



| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN |   |                     |  |                   |
|---------------------------------|---|---------------------|--|-------------------|
| Pública                         | X | Pública Clasificada |  | Pública Reservada |

## INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ibagué, Junio de 2026

Señor(a)

**ELIZABETH MORALES GUZMAN**

Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.8976534

PROFESIONAL G-09

Coordinadora Agencia Pública de Empleo – APE (e)

Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual junio de 2026.

**Referencia:** CO1.PCCNTR.8976534 de 2026

Diana Patricia Mora Méndez, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 65717698, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. (\$50.232.000,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de DOS MILLONES CIENTO OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE. (\$2.184.000,00), b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. (\$4.368.000,00) cada uno.

**Plazo:** Once meses y medio (11.5) sin exceder el 31 de diciembre de 2026.



**Objeto:** Prestar los servicios profesionales para implementar el servicio de emprendimiento con enfoque diferencial establecido en la ruta de atención a población víctima del conflicto armado, mediante la asesoría en la ideación, formulación de planes de negocio, la creación y fortalecimiento de unidades productivas.

### Ejecución mensual de actividades

| Nro. | Obligaciones   | Acciones realizadas  | Evidencias  |
|------|--|--|---|
| 1    | Acompañar en la identificación y focalización de emprendedores, así como en la formulación de los planes de negocios de los proyectos productivos conforme a las metodologías definidas por la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la caja de herramientas, con el propósito de impulsar la vinculación a la Ruta Emprendedora del SENA en el marco de la ruta de atención a víctimas, contribuyendo al cumplimiento de los indicadores establecidos y aportando al mejoramiento de las oportunidades de generación de ingresos para esta población. | Durante este periodo se logró formular tres planes de negocio para igual número de unidades productivas que serán fortalecidas. Asimismo, se elaboraron cinco planes de negocio dirigidos a cinco emprendedores, con el propósito de apoyar el desarrollo y fortalecimiento de sus iniciativas empresariales.  | Captura de pantalla del DRIVE donde se reportan las unidades productivas como los planes de negocio atendidos en el periodo de referencia.  |
| 2    | Articular acciones con las coordinaciones académicas de los Centros de formación y los Centros de Desarrollo Empresarial para impulsar la participación de emprendedores con iniciativas validadas en el mercado, con el fin de brindarles asesoría en la formulación de planes de negocio para la entrega de maletines de materiales de formación.  | Durante este periodo se realizó una reunión de seguimiento a la inversión con el Centro de Comercio y Servicios, en la cual se presentó el reporte de avance del proceso de adquisición de apalancamientos productivos para los participantes previamente seleccionados, contando con el acompañamiento de tres instructores del centro.<br><br>Asimismo, se llevó a cabo una reunión con el Centro Agropecuario La Granja para la | Foto lista de asistencia a la reunión de seguimiento a ejecución presupuestal del centro, como foto de la lista de asistencia de la actividad de valoración de planes.<br><br>Foto e imagen de listado de asistencia de la reunión con el centro la Granja.<br><br>Foto e imagen de listado de asistencia de la reunión con delegado del centro de Industria. |



|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
|   |  | <p>entrega formal de los candidatos beneficiarios de apalancamientos productivos.</p> <p>De igual manera, se sostuvo una reunión con el instructor delegado del Centro de Industria y la Construcción, con el propósito de realizar la entrega de los beneficiarios candidatos a recibir apalancamientos productivos y socializar la información relacionada con el posible procedimiento para la adquisición de materiales e insumos requeridos.</p> |  |
| 3 | <p>Realizar acompañamiento al emprendedor para el fortalecimiento de su unidad productiva a través de mínimo cuatro (4) y máximo seis (6) visitas (una mensual) de tal forma que se cuente con trazabilidad de buen uso de los apalancamientos productivos (si aplica) en el fortalecimiento de su unidad productiva a partir del diagnóstico inicial.</p> | <p>Durante el periodo reportado, se realizaron seis visitas de seguimiento y fortalecimiento a unidades productivas beneficiarias del programa.</p> <p>Asimismo, se programaron cinco visitas iniciales a nuevas unidades productivas, con el fin de realizar el diagnóstico, caracterización y acompañamiento requerido para su proceso de fortalecimiento.</p>  | <p>Captura de pantalla donde se aprecia la programación de visitas, como resaltado en verde las ya realizadas.</p> |
| 4 | <p>Actualizar mensualmente (por tardar el día 30 de cada mes la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad SIGE.</p>   | <p>En el DRIVE denominado emprendimiento se encuentra el reporte de los planes de negocio (cinco unidades para el mes) y fichas técnicas de tres unidades productivas.</p>  | <p>Captura de pantalla de los reportes de unidades productivas y planes de negocio.</p>                            |
| 5 | <p>Asistir y aportar en los espacios convocados por la Unidad para las Víctimas y las entidades del SNARIV, articulando estrategias interinstitucionales que faciliten el acceso de la población víctima del desplazamiento por el conflicto</p>   | <p>Se participó en reunión de coordinación con la nueva profesional de Generación de Ingresos de la UARIV, en la cual se establecieron compromisos orientados a promover la participación de las víctimas</p>   | <p>Registro fotográfico y foto de la lista de asistencia.</p>  |



|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
|   | armado a los servicios institucionales en aras de fortalecer sus oportunidades de generación de ingresos y avanzar en los procesos de reparación integral.  | identificadas por la Unidad en la Feria “Sembradores de Paz”.<br><br>Asimismo, se realizó la socialización del servicio de dinamización de emprendimiento de la Agencia Pública de Empleo (APE), brindando contexto sobre su alcance, objetivos y acciones de acompañamiento dirigidas a la población beneficiaria.  |   |
| 6 | Aunar esfuerzos internos y externos con el fin de facilitar la participación de emprendedores víctimas en las ruedas de intercambio “Sembradores de Paz” y para el acceso a otras fuentes de financiación.                            | Aunque se había adelantado el proceso de identificación y convocatoria de participantes para la tercera Feria “Sembradores de Paz”, se recibió comunicación por parte del nivel nacional informando el cambio de fecha del evento.<br><br>En consecuencia, se realizó la respectiva socialización de la novedad con los participantes previamente contactados, con el fin de mantenerlos informados sobre la actualización del cronograma. | Captura de pantalla de remisión de participantes para la tercera feria de Sembradores de paz y de la comunicación por correo electrónico del cambio de fecha. |
| 7 | Presentar el plan de trabajo para cumplir con los indicadores durante la vigencia y, aplicar la herramienta de diagnóstico con el respectivo informe del diagnóstico a las unidades productivas creadas, según el anexo metodológico. | Se recibe actualización tabla de metas correspondiente al detalle de plan de trabajo mensual, por parte de la coordinación de la APE Regional Tolima.  | Captura de pantalla correo electrónico, de actualización de metas mensual.  |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Para legalización del desplazamiento, se presentará los informes respectivos al ordenador del gasto, en el que se describirán las actividades desarrolladas y los resultados, a la fecha de corte de este informe aún se encuentran en los tiempos para su elaboración y presentación dado lo reciente de la fecha de realización de las comisiones.

Se lista a continuación los desplazamientos realizados, en el periodo del presente informe de ejecución contractual.



| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|---------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1    | 31526                     | Ambalema                | 16-06-2026                      | 16-06-2026                    |
| 2    | 32426                     | Herveo                  | 17-06-2026                      | 18-06-2026                    |
| 3    | 32726                     | Rovira                  | 19-06-2026                      | 19-06-2026                    |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 91039042 de Mi planilla referente al mes de mayo de 2026.

Folios (8)

Cordialmente,

**Diana Patricia Mora Méndez**  
Contratista  
Cédula 65717698

**Elizabeth Morales Guzman**  
Supervisora (e) del contrato CO1.PCCNTR. 8976534 del año 2026



## EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CO1.PCCNTR.8976534

**Fecha:** Junio de 2026.

**Nombres y apellidos:** Diana Patricia Mora Méndez

**Cedula:** 65.717.698

**Contratista:** Dinamizadora de Emprendimiento

**Supervisor:** Elizabeth Morales Guzman

**Cargo del supervisor:** Coordinadora Agencia Pública de Empleo (e)

Obligación 1. Acompañar en la identificación y focalización de emprendedores, así como en la formulación de los planes de negocios de los proyectos productivos conforme a las metodologías definidas por la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la caja de herramientas, con el propósito de impulsar la vinculación a la Ruta Emprendedora del SENA en el marco de la ruta de atención a víctimas, contribuyendo al cumplimiento de los indicadores establecidos y aportando al mejoramiento de las oportunidades de generación de ingresos para esta población.

Captura de imagen del DRIVE que contiene los planes de negocio de los emprendimientos y unidades productivas atendidos en el periodo:

| Nombre              | Modificado... | Modificado...       | Tamaño del ar... | Compartir  |
|---------------------|---------------|---------------------|------------------|------------|
| UP-1110526894-06-26 | 4 de junio    | Diana Patricia Mora | 8 elementos      | Compartida |
| UP-1117785449-06-26 | 28 de mayo    | Diana Patricia Mora | 9 elementos      | Compartida |
| UP-65812324-06-26   | 28 de mayo    | Diana Patricia Mora | 8 elementos      | Compartida |

| Nombre              | Modificado...     | Modificado...       | Tamaño del ar... | Compartir  |
|---------------------|-------------------|---------------------|------------------|------------|
| PN-65810716-06-26   | 11 de junio       | Diana Patricia Mora | 8 elementos      | Compartida |
| PN-5821039-06-26    | 11 de junio       | Diana Patricia Mora | 8 elementos      | Compartida |
| PN-38256644-06-26   | 11 de junio       | Diana Patricia Mora | 8 elementos      | Compartida |
| PN-36086336-06-26   | 11 de junio       | Diana Patricia Mora | 8 elementos      | Compartida |
| PN-1104674880-06-26 | Hace unos segu... | Diana Patricia Mora | 8 elementos      | Compartida |



Obligación 2. Articular acciones con las coordinaciones académicas de los Centros de formación y los Centros de Desarrollo Empresarial para impulsar la participación de emprendedores con iniciativas validadas en el mercado, con el fin de brindarles asesoría en la formulación de planes de negocio para la entrega de maletines de materiales de formación.

Imagen de la lista de asistencia con instructores de comercio y servicio para valoración de planes de negocio y así elegir los que serán beneficiarios de apalancamientos productivos.

SENA  
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2016

OBJETIVO (S) *Formación de obreros de calidad, analistas de formación o apalancamiento productivos centros de comercio y servicios*

| No | NOMBRES Y APELLIDOS      | No. DOCUMENTO   | PLANTA                              | COMPETENCIA                         | OTRO CUAL? | DEPENDENCIA EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO                   | TELÉFONO/FAX      | AUTORIZACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN |
|----|--------------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------|---------------------|--------------------------------------|-------------------|--------------|-----------------------|
| 1  | <i>Alfonso C. Torres</i> | <i>19222643</i> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |            | <i>CCYS</i>         | <i>mt14116@gmail.com</i>             | <i>3053453700</i> |              | <i>[Signature]</i>    |
| 2  | <i>Diego V. Velasco</i>  | <i>98368789</i> |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |            | <i>APE</i>          | <i>diego.velasco@sema.com.co</i>     | <i>3167946483</i> |              | <i>[Signature]</i>    |
| 3  | <i>Diego Torres</i>      | <i>14221050</i> |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |            |                     | <i>diego.torres@sema.com.co</i>      | <i>3167946483</i> |              | <i>[Signature]</i>    |
| 4  | <i>Jorge Luis Pineda</i> | <i>14249382</i> |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |            | <i>CCYS</i>         | <i>jorge.luis.pineda@sema.com.co</i> | <i>3115423610</i> |              | <i>[Signature]</i>    |
| 5  | <i>Diego V. Velasco</i>  | <i>98368789</i> |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |            | <i>APE</i>          | <i>diego.velasco@sema.com.co</i>     | <i>3167946483</i> |              | <i>[Signature]</i>    |

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

En la siguiente imagen se aprecia la lista de asistencia a la reunión de socialización de avance en el proceso de adquisiciones con el Centro de comercio y servicios.

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES


| NOMBRE                               | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUE BA (SI/NO)                    | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN |
|--------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------|-----------------------|
| <i>Pilón Pardo Mateo Espino</i>      | <i>CCYS</i>          | <i>SI</i>                           |             | <i>[Signature]</i>    |
| <i>Melina Alejandra Diaz Ludeke</i>  | <i>CCS</i>           | <i>SI</i>                           |             | <i>[Signature]</i>    |
| <i>Sandra Helena Diaz Londono</i>    | <i>C.C.Y.S.</i>      | <i>SI</i>                           |             | <i>[Signature]</i>    |
| <i>Diego V. Velasco</i>              | <i>CCYS</i>          | <input checked="" type="checkbox"/> |             | <i>[Signature]</i>    |
| <i>Diana Patricia Alvarez Mendez</i> | <i>APE</i>           | <i>SI</i>                           |             | <i>[Signature]</i>    |





Seguido se muestra una imagen y lista de asistencia de la reunión con el instructor delegado del centro Industria y construcción para recibir la información de los participantes candidatos a apalancamientos productivos.



  
 REGISTRO DE ASISTENCIA / día 10 del mes de JULIO del año 2012

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | ASISTENCIA | FORMACIÓN | FORMACIÓN      | FORMACIÓN  | FORMACIÓN | FORMACIÓN |
|-----|---------------------|---------------|------------|-----------|----------------|------------|-----------|-----------|
| 1   | Glendora Morales    | 1734028       | X          | AP        | Diciembre 2011 | 2011/12/15 |           |           |
| 2   | Joselito Peralta    | 1108120235    | X          | CIC       | Noviembre 2011 | 2011/11/15 |           |           |
| 3   | Diana María         | CS112495      | X          | SENA      | Agosto 2011    | 2011/08/15 |           |           |
| 4   | Guillermo Rodríguez | 1108120235    | X          | SENA      | Agosto 2011    | 2011/08/15 |           |           |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



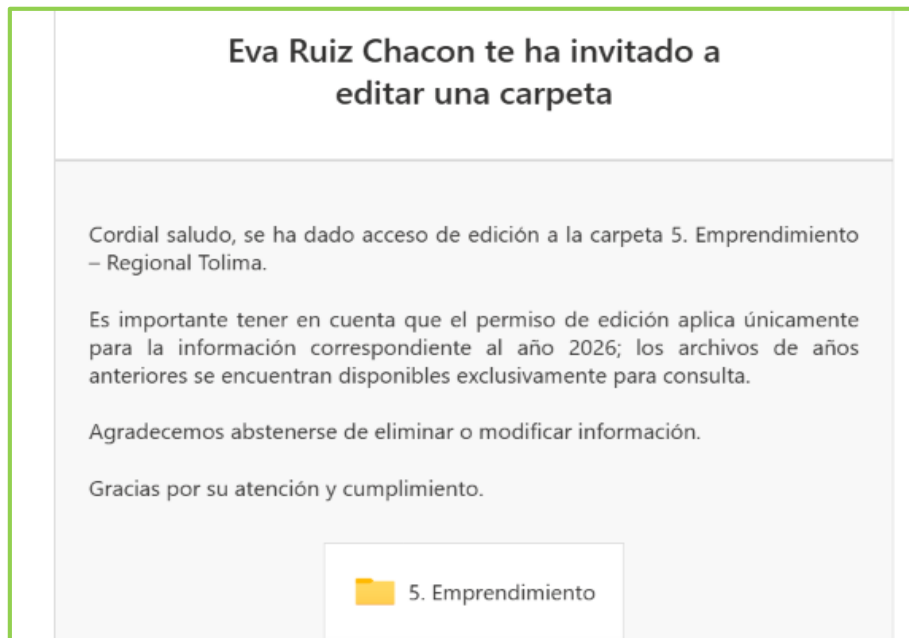
Obligación 3. Realizar acompañamiento al emprendedor para el fortalecimiento de su unidad productiva a través de mínimo cuatro (4) y máximo seis (6) visitas (una mensual) de tal forma que se cuente con trazabilidad de buen uso de los apalancamientos productivos (si aplica) en el fortalecimiento de su unidad productiva a partir del diagnóstico inicial.

Imagen del cronograma de visitas de seguimiento, en verde resaltadas las realizadas.

| Tipo de emprendimiento       | Centro de formación  | Nombres        | Apellidos          | Numero de documento | Fecha de nacimiento | Edad | Número celular | Dirección vivienda                                | Correo electrónico                | Aplicación diagnóstico | Primera sesión | Segunda sesión | Tercera sesión | Cuarta sesión |
|------------------------------|----------------------|----------------|--------------------|---------------------|---------------------|------|----------------|---|-----------------------------------|------------------------|----------------|----------------|----------------|---------------|
| Confección de ropa           | Industria            | Odilia         | Rada Bedoya        | 65807685            | 11/11/1964          | 61   | 3142085347     | Manzana I casa 9 B/Altos de caracoll              | odiliorada@hotmail.com            | 24-02-26               | 18-04-26       |                |                |               |
| Fabrica de sandalias         | Industria            | Maria Angelica | Rodriguez Espitia  | 56087189            | 12/11/1975          | 50   | 3134286960     | Carrera 4A No 37-06 Piso 3, apto 301 B/Boyacá     | crispinwillson@gmail.com          | 27-02-26               | 21-04-26       |                |                |               |
| Confección de bolsos         | Industria            | Edilma         | García Calderon    | 28687293            | 13/08/1971          | 55   | 3165264924     | Manzana 10 casa 12 B/Urbanización Comfatolima     | edilma316@hotmail.com             | 03-02-26               | 16-04-26       |                |                |               |
| Casas para mascotas          | Industria            | Carly Yizeth   | Martinez Bustos    | 1117507474          | 24/06/1989          | 35   | 3213770700     | Calle 13 No 39-06 B/Gaitán                        | martinezbustoskarly@gmail.com     | 03-03-26               | 21-04-26       |                |                |               |
| Decoración de uñas           | Comercio y servicios | Mayerly        | Parra Rojas        | 1117785449          | 11/01/1993          | 32   | 3026047441     | Calle 19 sur casa 47 Vereda el Curral             | mayerlyparraojas06@gmail.com      | 05/03/26               | 21-05-26       |                |                |               |
| Comida rápida tradicional    | Comercio y servicios | Luis Alberto   | Segura             | 5836971             | 24/08/1959          | 76   | 3227570284     | Cra 1 No 14-93 B/Juana Moya                       | luisalbertosegura959000@gmail.com | 16-03-26               | 16-06-26       |                |                |               |
| Tamales y arepas             | Comercio y servicios | Olga Lucia     | Peralta Perez      | 28930125            | 30/12/1973          | 53   | 3224634153     | Vereda el Atillo                                  | ogaluciaperalta2020@gmail.com     | 18-03-26               | 29-04-26       | 24-06-26       |                |               |
| Elementos de aseo            | Industria            | Amyl Brinsey   | Hernandez Tamayo   | 1106484540          | 19/12/1990          | 35   | 3224298487     | Urbanización Villateresa Casa 9                   | amybrinseyhernandez@gmail.com     | 18-03-26               | 29-04-26       | 24-06-26       |                |               |
| Confecciones                 | Industria            | Maryuri Yisen  | García Montealegre | 1006158466          | 27/08/1994          | 41   | 3193872023     | manzana 25 casa 5 B/Galarza                       | karinamontealegre2020@gmail.com   | 13-03-2026             | 25-05-26       |                |                |               |
| Curcuma                      | Agropecuaria         | Eisy           | Murcia Sandoval    | 28796868            | 14/12/1968          | 57   | 3132042157     | Vereda San Jose parte baja, lote 61 vía Repelchon | isymurciasandoval2020@gmail.com   | 24-04-2026             |                |                |                |               |
| Cria de cerdos               | Agropecuaria         | Maribel        | Medellin           | 65812324            | 29/03/1974          | 52   | 3224314678     | Finca Buena Vista V/Mateguadua                    | maribelmedellin195@gmail.com      | 15-04-2026             | 25-06-26       |                |                |               |
| cultivo y producción de café | Agropecuaria         | Maria Geny     | Monsalve           | 31417305            | 11/05/1969          | 56   | 3163855361     | Vereda la Maria predio el desafio- La cabañita    | genym7169@gmail.com               | 13-04-2026             |                |                |                |               |
| Tamales y rellenas           | Comercio y servicios | Sandra Mayerly | Calderon Gualtero  | 38142102            | 13/10/1980          | 45   | 3219837924     | Manzana F casa 34 B/ Urbanización la Martinica    | calderon.sandra.333@gmail.com     | 23-04-2026             | 17-06-26       |                |                |               |
| Postres Dul-tent             | Agropecuaria         | Sandra Milena  | Restrepo Velez     | 41225540            | 3/12/1979           | 47   | 3228376862     | Vereda Cachipay, Corregimiento el Tablazo         | smile97@gmail.com                 | 14-05-26               | 25-06-26       |                |                |               |
| restaurante casero           | Comercio y servicios | Luz Adriana    | Medellin Vergara   | 65815605            | 7/05/1979           | 46   | 3127551465     | Enseguida de la bomba en la salida para Manizales |                                   | 14-05-26               | 25-06-26       |                |                |               |

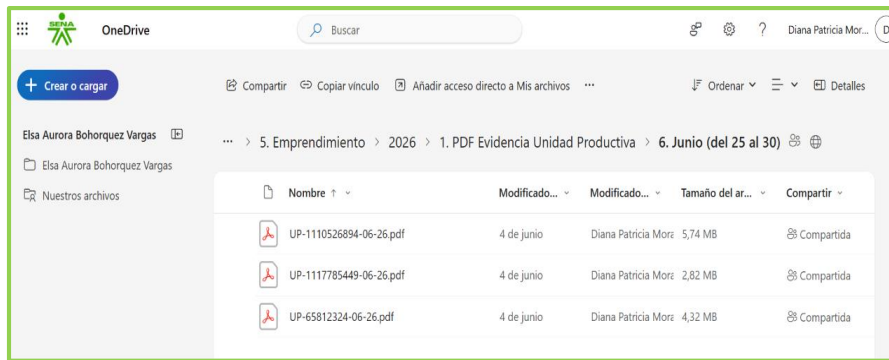
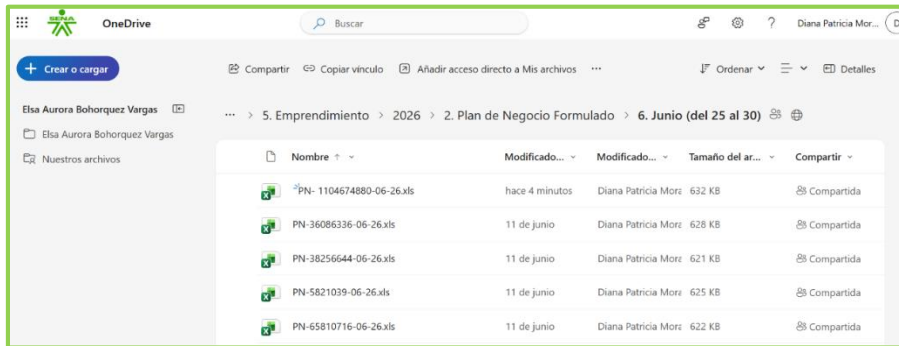
Obligación 4. Actualizar mensualmente (por tardar el día 30 de cada mes la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad SIGE.

La imagen hace referencia a la carpeta compartida.





En las imágenes se reconoce los documentos que soportan la gestión de la meta del mes en el reporte nacional.



Obligación 5. Asistir y aportar en los espacios convocados por la Unidad para las Víctimas y las entidades del SNARIV, articulando estrategias interinstitucionales que faciliten el acceso de la población víctima del desplazamiento por el conflicto armado a los servicios institucionales en aras de fortalecer sus oportunidades de generación de ingresos y avanzar en los procesos de reparación integral.

Registro fotográfico y lista de asistencia de participación de reunión de coordinación de acciones con la nueva profesional de generación de ingresos de la Unidad de Víctimas, cuyo compromiso fue la identificación y remisión de posibles participantes a feria de Sembradores de paz.



| No. | Nombre                    | ** Entia A/U/G/NA/C | Entidad o Dependencia | E-mail                                   | Teléfono  | Firma   |
|-----|---------------------------|---------------------|-----------------------|--|-----------|---------|
| 1   | Milena Yuguilena Huelmo   | N/A                 | UPRIV                 | Milena.Yuguilena@unidadesvictimas.gov.co | 310450975 | [Firma] |
| 2   | Orlando Vidal Morales     | N/A                 | SENA                  | orlando.vidal@sena.gov.co                | 312946410 | [Firma] |
| 3   | Diana Patricia More       | N/A                 | APE-SENA              | dianap@sena.gov.co                       | 314947347 | [Firma] |
| 4   | Heidy Florez              | N/A                 | UPRIV                 | heidy.florez@unidadesvictimas.gov.co     | 313748137 | [Firma] |
| 5   | Victoriano Camilo Ramirez | N/A                 | MC-SENA               | senac@sena.gov.co                        | 321749150 | [Firma] |
| 6   |                           |                     |                       |  |           |         |
| 7   |                           |                     |                       |  |           |         |
| 8   |                           |                     |                       |  |           |         |
| 9   |                           |                     |                       |  |           |         |



Obligación 6. Aunar esfuerzos internos y externos con el fin de facilitar la participación de emprendedores víctimas en las ruedas de intercambio “Sembradores de Paz” y para el acceso a otras fuentes de financiación.

Captura de pantalla de remisión de emprendimientos para tercera feria de Sembradores de Paz y correo en el que se recibe la decisión del nivel nacional del aplazamiento de esta.

**Re: Propuesta de participantes tercera feria** Pública

Diana Marcela Hernandez Cifuentes  
Para: Diana Patricia Mora Mendez  
CC: Orlando Vidal Morales  
Jun 28/05/2026 15:05

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 25/05/2036 15:05

Iniciar respuesta con:

Buena tarde Diana y Orlando,

Gracias por la información. Ya la envié al Centro comercial, sin embargo, por favor vayan revisando otros posibles emprendimientos porque es posible que la bisutería nos la descarten.

Cordialmente,

**De:** Diana Patricia Mora Mendez <dpmora@sena.edu.co>  
**Enviado:** jueves, 28 de mayo de 2026 14:59  
**Para:** Diana Marcela Hernandez Cifuentes <dherandez@sena.edu.co>  
**Cc:** Orlando Vidal Morales <ovidal@sena.edu.co>  
**Asunto:** Propuesta de participantes tercera feria

Cordial saludo coordinadora, adjuntamos los participantes que creemos van a estar en la tercera feria Sembradores de paz en la fecha del 10 de junio, en el centro comercial La Estación.

**RV: Alcance - Reprogramación tercera jornada nacional Sembradores de Paz 2026** Pública

Diana Marcela Hernandez Cifuentes  
Para: Ana María Gómez Montealegre; Álvaro Barragan Rojas; y 21 más  
CC: Juanita Barragan Urrea  
Vie 29/05/2026 14:30

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 26/05/2036 14:30

Reciban un cordial saludo estimados profesionales,

Amablemente les comunico que se ha definido reprogramar la tercera jornada nacional prevista inicialmente para el 26 de junio de 2026. Con lo anterior, la tercera jornada nacional y simultánea de Sembradores de Paz se realizará el próximo 4 de septiembre de 2026.

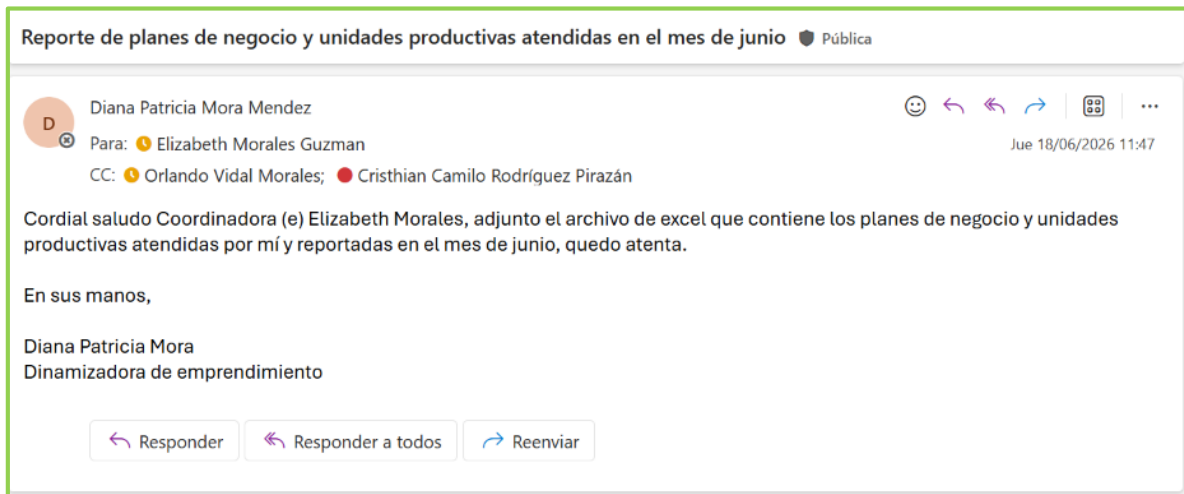
Cordialmente,

**De:** Elsa Aurora Bohorquez Vargas <ebohorquezv@sena.edu.co>  
**Enviado:** viernes, 29 de mayo de 2026 12:06  
**Para:** Jacqueline Rojas Solano <jacqueline.rojas@sena.edu.co>; Jaime Torrado Casadiegos <jtorradoc@sena.edu.co>; Johana Astrid Medina Pena <johana.medina@sena.edu.co>; Linda De Jesus Tromp Villarreal <ltromp@sena.edu.co>; Fernando Jose Muriel Andrade <fjmuriel@sena.edu.co>; Paola Andrea Restrepo Castano <prestrepoc@sena.edu.co>; Raul Emilio Olarte Vargas <reolarte@sena.edu.co>; Nestor Figueroa Cardona <nfigueroac@sena.edu.co>; Enith Yadira Ramirez Camargo <eramirez@sena.edu.co>; Oscar Andres Maldonado Mora <omaldonadom@sena.edu.co>; Luis Angel Lozada Olaya <llozadao@sena.edu.co>; Sergio Fabricio Lopez Muñoz <sflopez@sena.edu.co>; Eudes De Jesus Zapata Sanjuan <ezapata@sena.edu.co>; Carmen Strella Arboleda Velásquez <csarboledav@sena.edu.co>; Diana Guerra Rodriguez <diguerra@sena.edu.co>; Javier



Obligación 7. Presentar el plan de trabajo para cumplir con los indicadores durante la vigencia y, aplicar la herramienta de diagnóstico con el respectivo informe del diagnóstico a las unidades productivas creadas, según el anexo metodológico.

En la imagen correo de remisión de archivo Excel, reporte de unidades productivas y planes de negocio, según metas para el mes de junio.



Cordialmente,

**Diana Patricia Mora Méndez**

Contratista

**Cédula 65717698**