PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Palmira, Junio de 2026

Señor (a)
ANDREA POTES RIAGA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8965273
COORDINADOR ACADEMICO
COORDINACIÓN ACADÉMICA
Palmira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de junio del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.8965273

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar oportunamente, según la programación, en las jornadas de desarrollo curricular del Centro de Formación.	Se participa en las reuniones del equipo de desarrollo curricular ejecutor de las siguientes fichas: -**Ficha 3315572.** Tecnólogo en entrenamiento deportivo. **-Ficha 3493053.** Tecnólogo en gestion de tesorería y recursos financieros. **-Ficha 3410038.** Técnico en electricista industrial. **-Ficha 3235699.** Tecnólogo en gestion de mantenimiento de automotores. **-Ficha 3066168.** Tecnólogo en coordinación en sistemas integrados de gestion. **-Ficha 3385983.** Tecnólogo en prevención y control ambiental. **-Ficha 3160422.** Tecnólogo en gestion del talento humano. **-Ficha 3315661.** Tecnólogo en mantenimiento electrónico e instrumental industrial. **-Ficha 3429512.** Técnico en sistemas teleinformáticos. CREI. Florida-Valle	Evidencia No. 1. Registro de asistencia de las reuniones del equipo ejecutor, copia de los correos donde se reportan las actividades e inasistencias de los aprendices a los gestores de las fichas. Además, se adjuntan las actas de reunión del equipo ejecutor y listas de verificación.

		-Ficha 3315709. Técnico en soldadura de productos metálicos en platina. **-Ficha 3235661.** Tecnólogo en entrenamiento deportivo. **-Ficha 3315675.** Tecnólogo en gestion de mantenimiento de automotores. **-Ficha 3516270.** Técnico en electricista industrial.	
2	Desarrollar la Formación Profesional Integral presencial y/o virtual, de acuerdo con la programación de las fichas y la planeación pedagógica siguiendo los lineamientos Institucionales.	Se impartió formacion profesional integral en las siguientes fichas: -**Ficha 3315572.** Tecnólogo en entrenamiento deportivo. **-Ficha 3493053.** Tecnólogo en gestion de tesorería y recursos financieros. **-Ficha 3410038.** Técnico en electricista industrial. **-Ficha 3235699.** Tecnólogo en gestion de mantenimiento de automotores. **-Ficha 3066168.** Tecnólogo en coordinación en sistemas integrados de gestion. **-Ficha 3385983.** Tecnólogo en prevención y control ambiental. **-Ficha 3160422.** Tecnólogo en gestion del talento humano. **-Ficha 3315661.** Tecnólogo en mantenimiento electrónico e instrumental industrial. **-Ficha 3429512.** Técnico en sistemas teleinformáticos. CREI. Florida-Valle **-Ficha 3315709.** Técnico en soldadura de productos metálicos en platina. **-Ficha 3235661.** Tecnólogo en entrenamiento deportivo. **-Ficha 3315675.** Tecnólogo en gestion de mantenimiento de automotores. **-Ficha 3516270.** Técnico en electricista industrial.	Evidencia No. 2. Listados de asistencia de los aprendices y pantallazos de los registros de inasistencias en sofiaplus. Evidencia No. 3. Se adjunta reporte de horas del mes del aplicativo sofia plus
3	Reportar oportunamente novedades en relación con las fichas asignadas, de aprendices y de	Durante el mes objeto de cobro se enviaron llamados de atención a varios aprendices de las siguientes fichas: -Ficha 3160422. Tecnólogo en gestion del talento humano.	Evidencia No. 4. Se adjuntan las evidencias de los llamados de atención enviados por correo y las novedades

	los ambientes de formación correspondientes y la asignación de tiempos del instructor.	**-Ficha 3429512.** Técnico en sistemas teleinformáticos. CREI. Florida-Valle. **-Ficha 3235699.** Tecnólogo en gestion de mantenimiento de automotores. **-Ficha 3410038.** Técnico en electricista industrial. **-Ficha 3235661.** Tecnólogo en entrenamiento deportivo. **-Ficha 3315675.** Tecnólogo en gestion de mantenimiento de automotores. **-Ficha 3315709.** Técnico en soldadura de productos metálicos en platina. -**Ficha 3315572.** Tecnólogo en entrenamiento deportivo. **-Ficha 3066168.** Tecnólogo en coordinación en sistemas integrados de gestion. **-Ficha 3385983.** Tecnólogo en prevención y control ambiental. De otro lado se enviaron las siguientes novedades a la coordinación académica: **-Ficha 3516270 técnico en electricista industrial:** Debido a que aún no se ha programado la formación de cultura física a los aprendices, se acordó realizar la formación ambiental cada 15 días (de 2:00 a 6:00pm).	presentadas con las fichas.
4	Realizar entrega de los diferentes documentos relacionados con la ejecución del objeto contractual en las fechas requeridas o plazos establecidos de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación.	Durante el mes objeto de cobro se realizó la legalización del desplazamiento realizado al municipio de Florida (Valle), donde se orientó la formación a la ficha 3419512 técnico en sistema teleinfomáticos. Además, se envió la agenda de desplazamiento para impartir la formacion a la ficha 3529761 técnico en atencion integral al cliente en el municipio de Florida (Valle).	Evidencia No. 5. se adjunta legalización y agenda de desplazamiento.
5	Aplicar los instrumentos de evaluación con su	Se realizaron actividades evaluativas durante la formacion.	Evidencia No. 6. se adjunta pdf con algunas actividades evaluativas.

	respectiva retroalimentación y registrar oportunamente (una vez agotada la programación de (el/ los) resultado(s) de aprendizaje) los juicios evaluativos en el aplicativo.	Durante el mes objeto de cobro no se realizaron juicios evaluativos.	
6	Participar en las actividades convocadas en relación con el proceso de Formación Profesional Integral.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjuntan evidencias
7	Verificar la calidad y la fidelidad de los datos de aprendices, en los procesos de formación que se requiera.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjuntan evidencias

Cordialmente,



CLARA SOPHIA MILLAN BONILLA
Contratista
C.C. 34330259 de Popayán

Recibía satisfacción:

ANDREA POTES RIAGA
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.8965273 del año 2026
COORDINADOR ACADEMICO

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE mayo DEL AÑO 202 C

OBJETIVO (S): Desarrollo Curricular TECAI

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Francisco Durán	94812470	✓			CBI	fduran@sena.edu.co	3206233542	—	
2	Isabella Sandoval	1006331284		✓		CBI	isabella.sanchez.bozo	3147008852	—	
3	Luz Yeny Cano	43493332	✓			CBI	lucano@sena.edu.co	3103723163		
4	Ernesto Nieto	351503	✓			CBI	ernesto@sena.edu.co	3156775165	—	
5	Cesar Rodriguez	1113652268		✓		CBI	gerodriguez@sena	312	—	
6	Erica Bustos	1059980869		✓		CBI	ebustos@sena.edu.co	3113470667	—	
7	Xiomara Martinez	1114.823 508		✓		CBI	xmartinez@sena.edu.co	3104192912	—	
8	Clara Millán	34330259		✓		CBI	cmillan@sena.educo	3014066792	—	
9	Mayra A. Prado	1113529419		X		CBI	mpradoh@sena.	312803 0755	—	
10	Juan David Soler	14703515		X		CBI	jdosuelo@sena.	3176153411	—	
11	Nicola Gironza	1113638828		X		CBI	ngironza@sena.	3502667751	—	
12	Lina Gonzalez	24675322		✓		CBI	lgonzalez@sena.edu.co	3166045941	—	
13	Giovanny Orozco	94317543	✓			CBI	Orozco gio@sena.edu.co	3137342392	—	
14	Diana Salinas	1113645162	✓			CBI	dsalinas@sena.edu.co	3136 10044	—	
15	Daniel Martinez P.	14702588		✓		CBI	dhangymartin@gmail.com	3107406052	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 02 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Desarrollo Curricular TECAI

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Francisco Durán	94312410	—			CBI	fduran@sena.edu.co	3206233594	—	
17	Freddy Marrera	94311274				CBI	fmarrera@sena.ed.	3176831951	—	
18	ANGEL ROLDAN	6389792	x			CBI	roldanc@sena.	3205355745	—	
19	Luz Yeny Cruel	43493332	X			CBI	lycruel@sena.edu.co	3103723663	—	
20	[illegible]	1113652266		b		CBI	[illegible]	[illegible]	—	
21	Nestor A. Herrera	1095735761		X		CBI	nherrera@sena.edu.co	3158792752	N.A.	
22	Angela Quevedo	1121825503	X			CBI	aquevedo@sena.edu.co	3113586629		
23	Daniela Mojica	1136914647		X		CBI pedagogia	lmojica@sena.edu.co	3106914473	—	
24	Clara Milán	3+330251		X		CBI	cmilan@sena.edu.co	3014066792	-	
25	Mairon Salazar	3214586088		v		CBI	mo.salazar@sena.edu.	1016031146	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 09 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Desarrollo Curricular

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Javier Humberto Abaunza Tarazona	79.962.295	✓			CBI	jhabaunza@sena.edu.co	315 8746588	✓	
2	CESAR VARELA	7.163.642	✓			CBI	cvarelaa@sena.edu.co	3105030782		
3	Marcelo Aguilar	79632783	✓			CBI	magutierrez	3154444485	N/A	
4	Jairo Garcia P.	16'881.683	✓			CBI	jairgarc1@hotmail.com	3166426440	N/A	
5	JOHN F BRAND	94319101	✓			CBI	jbrand@sena	3113912022	N/A	
6	MARLOT VELEZ	94500269	✓			CBI	mtvelez@sena.	31852435	N/A	
7	WILFREL LONDOÑO R	10030154	✓			SENA-CBI	wlondono@sena.edu.co	3104427759	N/A	
8	Clara Millán	34530259		X		CBI	cmillan@sena.edu.co	3019066792	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Outlook

inasistencias y actividades ficha 3315572-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Mié 13/05/2026 12:37
Para EDWIN MAURICIO CALLEJAS <callejasv526@gmail.com>

Cordial saludo instructor,

De manera atenta me permito informar las inasistencias y actividades de la ficha 3315572 tecnólogo en entrenamiento deportivo:

11 de mayo de 2026:
-Diana marcela cadena
-Karen dayana cadena
-jhoan Alexis Sinisterra
-juan Esteban Mena

Se socializaron las actividades la historia de las cosas y el documental cowspiracy. Se debatió los impactos ambientales de la ganadería extensiva y la relación directa que existe entre lo que comemos y la afectación sobre el medio ambiente.

Nota: se envió llamado de atención a diana marcela cadena y karen dayana cadena por inasistencias e incumplimiento de actividades.

Sin otro particular,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades ficha 3315572-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Mar 26/05/2026 16:38
Para EDWIN MAURICIO CALLEJAS <callejasv526@gmail.com>

Cordial saludo instructor,

De manera atenta me permito informar las inasistencias y actividades de la ficha 3315572 tecnólogo en entrenamiento deportivo:

18 de mayo de 2026 (lunes festivo)

25 de mayo de 2026:
-Karoll Vargas
-Johan Caicedo
-Luis Eduardo Castillo
-Diana marcela cadena
-Karen dayana cadena

Se trabajo la historia del desarrollo sostenible, su concepto y las principales cumbres ambientales. Se dejó actividad de trabajo autónomo sobre los "deportes insostenibles" y la próxima semana los aprendices presentarán exposiciones sobre los objetivos de desarrollo sostenible.

Sin otro particular,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades ficha 3315572-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Mié 03/06/2026 8:09
Para EDWIN MAURICIO CALLEJAS <callejasv526@gmail.com>

cordial saludo instructor,

De manera atenta me permito informar las inasistencias y actividades de la ficha 3315572 tecnólogo en entrenamiento deportivo:

1 de junio de 2026
-Yulian Alejandro Castro
-Veronica Parra (presentó excusa justificada)
-Karol Vargas (presentó excusa justificada)

Se socializó la actividad sobre deportes insostenibles y se iniciaron las exposiciones sobre los 17 objetivos de desarrollo sostenible planteado por las naciones unidas.

Sin otro particular,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades ficha 3493053-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Mié 03/06/2026 16:11
Para Adriana Peña Castillo <apenac@sena.edu.co>

Cordial saludo instructora,

De manera atenta me permito informarle las inasistencias y actividades de la **ficha 3493053 tecnólogo en gestión de tesorería y recursos financieros:**

1 de junio de 2026:
-Edwin Silva
-Melany Hurtado
-Maria Alejandra López
-Stephany Ballesteros
-Zully Alegría
-Mariana Moreno
-Jhon Claros
-María José Benalcazar

Se inició con una breve introducción sobre las temáticas que se abordaran en la formación ambiental. Luego los aprendices realizaron una actividad grupal denominada la historia de las cosas, donde se trabajaron los conceptos de producción lineal, obsolescencia programada y percibida.
Se dejó actividad de trabajo autónomo.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millan
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades ficha 3410038-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Sáb 06/06/2026 9:11
Para Andres Quevedo Velasquez <aquevedo@sena.edu.co>

cordial saludo instructor,

De manera atenta me permito comunicar a usted las inasistencias y actividades de la **ficha 3410038 técnico en electricista industrial:**

26 de mayo de 2026:
-Jhon Dario Toro
-Hellen Castro
-Jose David Tovar (presentó excusa justificada)
-Alex cuaran
2 de junio de 2026:
-Marias Velez
-andres Felipe Llanos
-Sheira Acuña (presentó excusa justificada)
-kevin Agredo
-Joan Manuel Sierra
-Hanner Collazos
-camilo cobo

Se socializo la actividad de desarrollo sostenible y los aprendices realizaron exposiciones sobre los 17 objetivo de desarrollo sostenible. Se hizo énfasis en el ods #7 sobre energía asequible y no contaminante donde se trabajaron los conceptos de eficiencia energética y los tipos de energías renovables.

Sin otro particular,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades 3315675-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Lun 08/06/2026 11:34
Para Jesús Alberto Cuevas Botero <jcuevasb@sena.edu.co>; Andres Quevedo Velasquez <aquevedo@sena.edu.co>

cordial saludo instructor,

De manera atenta me permito informarle las siguientes inasistencias de la ficha 3315675 tecnólogo en gestión de mantenimiento de automotores:

8 de mayo de 2026:
-kevin cabezas
-juan rivera
-Michael rodriguez
-Jhon Peña
-Wildman Calero
-Mateo Diaz
-Jorge Villota

15 de mayo de 2026:
-Hans Valencia
-Michael rodriguez
-Andres Escobar
-Mateo Diaz

29 de mayo de 2026:
-Mauricio Laverde (presentó excusa justificada)
-Michael rodriguez
-Cristian Diaz
-Wildman Calero
-Mateo Diaz

Durante el mes de mayo se trabajó con los aprendices los conceptos de obsolescencia programada y percibida, la producción lineal, los impactos ambientales d ela ganadería extensiva vs la industria automotriz. Así mismo, la historia del desarrollo sostenible. Los aprendices han realizado tres actividades y exposiciones sobre los objetivos de desarrollo sostenible.

Se registro la información en el acta.

Nota: se enviaron llamados de atención a los aprendices hans valencia, michael rodriguez, Wildman Calero, Mateo Diaz.
Plan de mejoramiento: Michael Rodríguez.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora del área ambiental
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades ficha 3516270-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Lun 08/06/2026 20:12
Para Andres Quevedo Velasquez <aquevedo@sena.edu.co>

Cordial saludo instructor,

De manera atenta me permito informar **las inasistencias de la ficha 3516270 técnico en electricista industrial (nocturna):**

23 de mayo de 2026:
-William Chalacan
-Ronald Rivera
-Edinson Ruiz
-Janer Miramag
-Ronald Arroyave

30 de mayo de 2026:
-William Chalacan
-Ronald Rivera
-Edinson Ruiz
-Ronald Arroyave

Se trabajaron los conceptos de obsolescencia programada y percibida, producción lineal, cambio climático. Así mismo los impactos ambientales de la ganadería extensiva vs la industria automotriz. El **dia 30/06** se orientó la formación de 2 a 6pm, debido a que se acordó con los aprendices ver la formación cada 15 días las 4 horas.

Nota: instructor por favor indicarme cuáles aprendices se han retirado.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora Ambiental
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades ficha 3235699-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Sáb 06/06/2026 10:19
Para Diego Leon Perea Salcedo <dlperea@sena.edu.co>

Cordial saludo instructor,

De manera atenta me permito informar las inasistencias y actividades de **la ficha 3235699 tecnólogo en gestión de mantenimiento de automotores:**

5 de mayo de 2026:
-Alejandro parra
-Jawer Rivas
-Brahian Rojas
-Emanuel Martínez
-Kevin Méndez

12 de mayo de 2026:
- Alejandro parra
-Jawer Rivas
-Brahian Rojas
-Emanuel Martínez
-Cristian Portillo (presentó excusa justificada)

26 de mayo de 2026:
-Yari Aguilar (presentó excusa justificada)
-Juan Jose Perea (presentó excusa justificada)
-Kevin Perlaza
-jelen Fernández
-jean Carlos Montero

Nota: se realizó el llamado de atención a kevin mendez

Durante el mes de mayo se trabajaron los conceptos de obsolescencia programada, obsolescencia percibida, producción lineal y la historia del desarrollo sostenible.
Los aprendices realizaron actividades sobre la historia de las cosas, impactos ambientales generados por la ganadería extensiva vs la industria automotriz, principales gases de efecto invernadero contribuyentes del cambio climático, los impactos de la creciente demanda de los neumáticos a nivel mundial. Por último, los aprendices realizaron exposiciones sobre los 17 objetivos de desarrollo sostenible propuestos por la ONU.

Sin otro particular,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades ficha 3066168-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Mié 13/05/2026 11:39
Para Francisco Javier Duran Primero <fduran@sena.edu.co>

cordial saludo instructor Francisco,

Se presentaron las siguientes **inasistencias de la ficha 3066168 tecnólogo en coordinación en sistemas integrados de gestión**:

12 de mayo de 2026:
-Yully Andrea Ospina
-Luis David Jiménez
-Terry Marin (presentó excusa justificada)

Se continúa trabajando el numeral 6.3.1. Requisitos legales y otros requisitos. Se socializaron las actividades mi mochila de requisitos y misión auditoria donde se trabajaron diferentes estudios de caso de empresas colombianas donde incumplían alguna norma colombiana. Los aprendices propusieron en cada caso acciones correctivas.

Nota: se enviaron llamados de atención a luis David Jiménez, Yully Ospina, Valeria Pastes y Rosa Escobar.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millan
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades ficha 3066168-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Sáb 06/06/2026 11:39
Para Francisco Javier Duran Primero <fduran@sena.edu.co>

cordial saludo instructor Francisco,

Se presentaron las siguientes **inasistencias de la ficha 3066168 tecnólogo en coordinación en sistemas integrados de gestión**:

19 de mayo de 2026:
-Jesus Daniel Ortiz
-Terry Marin (presentó excusa justificada)

26 de mayo de 2026:
-yully Ospina

2 de junio de 2026:
-Terri Marin
-Liseth Ramirez

Se trabajaron los temas de huella hídrica y huella de carbono y se desarrollaron actividades lúdicas a nivel grupal. Igualmente, los aprendices realizaron una actividad de trabajo autónomo sobre normatividad ambiental colombiana (piramide de kelsen).

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millan
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades ficha 3385983-vertimientos

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Mié 20/05/2026 8:54
Para Mayra Alejandra Prado Hidalgo <mpradoh@sena.edu.co>

Cordial saludo instructora Mayra,

De manera atenta informo las siguientes inasistencias **de la ficha 3385983 prevención y control ambiental:**

19 de mayo de 2026:
-Lisbert Viveros (presentó excusa citación a jurado de votación)
-Jasbleidy Jaramillo (presento excusa justificada por enfermedad)

20 de mayo de 2026:
-Maria Alejandra Camacho (se retiró a la mitad de formación por capacitación)
-leidy Cucuñame (presentó excusa citación a jurado de votación).

Los aprendices continuaron con las exposiciones sobre los contaminantes inorgánicos en el agua, sus fuentes de origen y efectos en la salud humana y el ambiente. Utilizaron como herramienta de apoyo una infografía.
El 20 de mayo los aprendices realizaron una actividad lúdica "la cadena de la contaminación" donde se presentaban varios estudios de caso y debían identificar fuente, tipo de contaminante, efecto en el ecosistema y efectos en la salud humana.

Sin otro particular,

Atte,

Ing. Msc. Clara Millán
Instructora ambiental/ Vertimientos
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades dicha 3385983-vertimientos

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Mié 03/06/2026 9:36
Para Mayra Alejandra Prado Hidalgo <mpradoh@sena.edu.co>

Cordial saludo instructora Mayra,

De manera atenta informo las siguientes inasistencias **de la ficha 3385983 prevención y control ambiental:**

27 de mayo de 2026:
No se presentaron inasistencias

Llegaron tarde a formación:
-Mileydi Hurtado
-Jasbleidy Jaramillo
-Leonardo Acosta
-Jean Pool Nieva

Se inició con el tema de los contaminantes inorgánicos en el agua, su procedencia y efectos en el ambiente y la salud humana. Para ello se tomó el caso de estudio de la universidad del valle "el despertar de los ciclopes" donde los aprendices realizaron un comentario crítico.

Sin otro particular,

Atte,

Ing. Msc. Clara Millán
Instructora ambiental/ Vertimientos
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades ficha 3385983-vertimientos

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Mié 03/06/2026 9:40
Para Mayra Alejandra Prado Hidalgo <mpradoh@sena.edu.co>

Cordial saludo instructora Mayra,

De manera atenta informo las siguientes inasistencias **de la ficha 3385983 prevención y control ambiental:**

3 de junio de 2026:
Jean Pool Nieva
Jasbleidy Jaramillo

Llegaron tarde a formación:
-Jhon benalcazar
-Leonardo Acosta
-Jean Pool Nieva

Se continuó con el tema de los contaminantes inorgánicos en el agua, su procedencia y efectos en el ambiente y la salud humana. Los aprendices analizaron varios casos de estudio donde debían identificar la fuente de contaminación, el contaminante y los efectos.

Sin otro particular,

Atte,

Ing. Msc. Clara Millán
Instructora ambiental/ Vertimientos
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades ficha 3160422- ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Vie 15/05/2026 16:01
Para Maria Alejandra Archila Rodriguez <marchila@sena.edu.co>

Cordial saludo instructora,

De manera atenta me permito informar las inasistencias y actividades de **la ficha 3160422 tecnólogo en gestión del talento humano:**

15 de mayo de 2026:
-Sharick Molina
-Herlan Beltran

Se socializaron las actividades realizadas en formación (impactos ambientales de la industria indumentaria-fast fashion y la produccion lineal) y se trabajó la historia del desarrollo sostenible. Los aprendices deberán realizar para la siguiente formación exposiciones sobre los 17 objetivos de desarrollo sostenible.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades ficha 3160422-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Sáb 06/06/2026 11:09
Para Maria Alejandra Archila Rodriguez <marchila@sena.edu.co>

Cordial saludo instructora,

De manera atenta me permito informar las inasistencias y actividades de **la ficha 3160422 tecnólogo en gestión del talento humano:**

20 de mayo de 2026:
-yenny Vanesa Perea
-laura Amaya
-gabriela Diamante
27 de mayo de 2026:
-Sharick Molina

Los aprendices realizaron exposiciones sobre los 17 objetivos de desarrollo sostenible propuestas por la ONU. Se dejo actividad de trabajo autónomo.

Nota: se enviará llamado de atención a la aprendiz Sharick Molina por inasistencias a formacion
Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades ficha 3160422-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Sáb 06/06/2026 11:19
Para Maria Alejandra Archila Rodriguez <marchila@sena.edu.co>

Cordial saludo instructora,

De manera atenta me permito informar las inasistencias y actividades de **la ficha 3160422 tecnólogo en gestión del talento humano:**

3 de junio de 2026
-Sharick Molina

Los aprendices continuaron con las exposiciones sobre los 17 objetivos de desarrollo sostenible propuestas por la ONU. Se dejo actividad de trabajo autónomo.

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades ficha 3315661-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Mié 03/06/2026 15:44
Para John Harold Garcia Rengifo <jhgarciar@sena.edu.co>

Cordial saludo instructor,

De manera atenta me permito informar las siguientes inasistencias de la **ficha 3315661 tecnólogo en mantenimiento electrónico e instrumental industrial:**

6 de mayo de 2026:
-luis Angulo

20 de mayo de 2026: no se presentaron inasistencias

27 de mayo de 2026: no se presentaron inasistencias

Durante el mes de mayo se trabajaron los conceptos de desarrollo sostenible, economía circular, producción limpia. Los aprendices realizaron exposiciones sobre los 17 ODS planteados por la ONU. Se dejó actividad de trabajo autónomo sobre los gases de efecto invernadero.

Sin otro particular,

Atte,

Ing. Msc. Clara Millán
Instructora Ambiental
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades ficha 3315661-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Mié 03/06/2026 15:48
Para John Harold Garcia Rengifo <jhgarciar@sena.edu.co>

Cordial saludo instructor,

De manera atenta me permito informar las siguientes inasistencias de la **ficha 3315661 tecnólogo en mantenimiento electrónico e instrumental industrial:**

3 de junio de 2026:
-Andrey Montaño
-Luis Angulo

Se trabajo la diferencia entre calentamiento global y cambio climático y la relación con los GEI.

Sin otro particular,

Atte,

Ing. Msc. Clara Millán
Instructora Ambiental
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades ficha 3315709-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Jue 28/05/2026 16:55
Para Cesar Augusto Varela Acosta <cvarelaa@sena.edu.co>

Cordial saludo instructor,

De manera atenta me permito comunicar las inasistencias y actividades de la ficha 3315709 técnico en soldadura de productos metálicos en platina:

7 de mayo de 2026: no se presentaron inasistencias
14 de mayo de 2026:
-Jeferson Perenguez
-Emanuel de Jesús Santana
21 de mayo de 2026:
-Mariana Quintero
-Daniel Torres
28 de mayo de 2026:
-Mariana Quintero

En cuanto a las actividades se ha trabajado con los aprendices los conceptos de obsolescencia programada y percibida, producción lineal, sociedad de consumo y la historia del desarrollo sostenible. Los aprendices han realizado exposiciones sobre los objetivos de desarrollo sostenible.

Nota: se envió llamado de atención disciplinar a Mariana Quintero y Ronald Nuñez por dormir en el horario de formación. También a la aprendiz mariana se envía llamado de atención por incumplimiento de actividades e inasistencias.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades ficha 3315709-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Lun 08/06/2026 12:03
Para Cesar Augusto Varela Acosta <cvarelaa@sena.edu.co>

Cordial saludo instructor,

De manera atenta me permito comunicar las inasistencias y actividades de la ficha 3315709 técnico en soldadura de productos metálicos en platina:

4 de junio de 2026:
-Mariana Quintero (citacion a entrevista laboral)
-Jhan Carlos jimenez

Los aprendices han realizado exposiciones sobre los objetivos de desarrollo sostenible.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades ficha 3235661-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Lun 25/05/2026 8:49
Para Johann Alexander Serrano Hoyos <jserrano@sena.edu.co>

Cordial saludo instructor,

De manera atenta me permito informar las inasistencias y actividades de la **ficha 3235661 tecnólogo en entrenamiento deportivo:**

15 de mayo de 2026:
-Andrea Cardozo
-Diego Salazar
-Sebastián Valencia (presentó excusa justificada)
Llegaron tarde a formación:
-Dayhan Andrea Benavides
-Andrés Guettio
-Jean Paul Palma
-Leonel Valencia
-joseph Gil

22 de mayo de 2026:
-Dayhan Andrea Benavides
-Juan Manuel Fajardo Collazos
-Samuel Marquez
Llegaron tarde a formación:
-Jean Paul Palma
-Diego Fernando Salazar

Se trabajaron los conceptos de obsolescencia programada y percibida y producción lineal. Se socializó la actividad sobre el impacto de la ganadería extensiva vs la industria automotriz. Se inició con la historia del desarrollo sostenible y los aprendices realizaron una actividad sobre el impacto ambiental de los deportes como el golf, la formula 1 y el esquí.
Los aprendices deberán realizar exposiciones la próxima semana sobre los objetivos de desarrollo sostenible.

Nota: se hará llamado de atención a juan Manuel fajardo y Samuel Márquez por inasistencias.

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades ficha 3235661-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Lun 08/06/2026 10:21
Para Johann Alexander Serrano Hoyos <jserrano@sena.edu.co>

Cordial saludo instructor,

De manera atenta me permito informar las inasistencias y actividades de la **ficha 3235661 tecnólogo en entrenamiento deportivo:**

29 de mayo de 2026:
-Maria camila Vallecilla
-Diego Salazar
-juan Manuel Fajardo

Llegaron tarde a formación:
-Dayhan Andrea Benavides
-leonel Valencia
-Joseph Gil
-juan Jose gurrute
-Ana Maria Carrion
-samuel Marquez

Los aprendices realizaron exposiciones sobre los objetivos de desarrollo sostenible.

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

inasistencias y actividades 3315675-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Lun 08/06/2026 11:34
Para Jesús Alberto Cuevas Botero <jcuevasb@sena.edu.co>; Andres Quevedo Velasquez <aquevedo@sena.edu.co>

cordial saludo instructor,

De manera atenta me permito informarle las siguientes inasistencias de la ficha 3315675 tecnólogo en gestión de mantenimiento de automotores:

8 de mayo de 2026:
-kevin cabezas
-juan rivera
-Michael rodriguez
-Jhon Peña
-Wildman Calero
-Mateo Diaz
-Jorge Villota

15 de mayo de 2026:
-Hans Valencia
-Michael rodriguez
-Andres Escobar
-Mateo Diaz

29 de mayo de 2026:
-Mauricio Laverde (presentó excusa justificada)
-Michael rodriguez
-Cristian Diaz
-Wildman Calero
-Mateo Diaz

Durante el mes de mayo se trabajó con los aprendices los conceptos de obsolescencia programada y percibida, la producción lineal, los impactos ambientales d ela ganadería extensiva vs la industria automotriz. Así mismo, la historia del desarrollo sostenible. Los aprendices han realizado tres actividades y exposiciones sobre los objetivos de desarrollo sostenible.

Se registro la información en el acta.

Nota: se enviaron llamados de atención a los aprendices hans valencia, michael rodriguez, Wildman Calero, Mateo Diaz.
Plan de mejoramiento: Michael Rodríguez.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora del área ambiental
SENA-CBI

ACTA No. 06			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: DESARROLLO CURRICULAR 3 TRIMESTRE 2026 Equipo de Desarrollo Curricular ejecutor delaformación el **PROGRAMA ENTRENAMIENTO DEPORTIVO** Ficha 3315572			
CIUDAD Y FECHA: Palmira : : **Palmira 19-26 de Mayo 2026** **Junio 02-09 -2026**		**HORA INICIO:** **10:00 am**	**HORA FIN:** **1:00 pm**
LUGAR Y/O ENLACE: Aula 110 **C.B.I. Palmira**		**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** REGIONAL VALLE / CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha
2. Verificación de compromisos pendientes
3. Reporte de cada uno de los instructores
   3.3 Horario compartido desde coordinación académica
4. Novedades de aprendices.
5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)
7. Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento a la ejecución de la formación en el **PROGRAMA ENTRENAMIENTO DEPORTIVO**
Ficha 3315572 del Centro de Biotecnología Industrial de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular y los procedimientos de Desarrollo Curricular y Ejecución de la formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10:00 **AM** se da inicio a la reunión desarrollando los siguientes puntos de la agenda a tratar:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha

Se constató la asistencia a la reunión de los instructores, así:

Reunión del 19/05/2026			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
EDWIN MAURICIO CALLEJAS	X		
JOHANN ALEXANDER SERRANO	X		
Clara Sophia Millan Bonilla	X		
JANINA UTRIA	X		
JUAN CAMILO RAMIREZ	X		
JHON HAROLD RODRIGUEZ	X		

1.1 Reunión del : 26/05/2026			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
EDWIN MAURICIO CALLEJAS	x		
JOHANN ALEXANDER SERRANO	x		
Clara Sophia Millan Bonilla	x		
JANINA UTRIA	X		
JUAN CAMILO RAMIREZ	X		
JHON HAROLD RODRIGUEZ	X		

1.2 Reunión del 02/06/2026			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
EDWIN MAURICIO CALLEJAS	x		
JOHANN ALEXANDER SERRANO	x		
Clara Sophia Millan Bonilla	x		
JANINA UTRIA	X		
JUAN CAMILO RAMIREZ	X		
JHON HAROLD RODRIGUEZ	X		

1.3 Reunión del 09– 06 -26			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
EDWIN MAURICIO CALLEJAS	x		
JOHANN ALEXANDER SERRANO	x		
Clara Sophia Millan Bonilla	x		
JANINA UTRIA	x		
JUAN CAMILO RAMIREZ	x		
JHON HAROLD RODRIGUEZ	x		

2. Verificación decompromisos pendientes según reunión anterior
Ficha nueva, alistamiento de dichas formación que se llevarán a cabo

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	AVANCE
Impartir formación y gestoría de la ficha de entrenamiento deportivo en la ficha 3315572	EDWIN MAURICIO CALLEJAS VILLANUEVA	Se programó los resultados de aprendizaje de la fase de planeación II con la ficha 3315572
Impartir formación técnica en el área de entrenamiento deportivo en la ficha 3315572	JOHANN ALEXANDER SERRANO	Se programó los resultados de aprendizaje de la fase de planeación II con la ficha 3315572
Impartir formación técnica en el área de entrenamiento deportivo en la ficha 3315572	JANINAUTRIA CORONADO	Se programó los resultados de aprendizaje de la fase de planeación II con la ficha 3315572
Impartir formación técnica en el área de bilingüismo en la ficha de entrenamiento deportivo en la ficha 3315572	JUAN CAMILO RAMIREZ	Se programó los resultados de aprendizaje de la fase de planeación II con la ficha 3315572
Impartir formación técnica en el área de ambiental en la ficha entrenamiento deportivo en 3315572	**Clara Sophia Millan Bonilla**	Se programó los resultados de aprendizaje de la fase de planeación II con la ficha 3315572
Impartir formación técnica en el área de entrenamiento deportivo en la ficha 3315572	JHON HAROLD RODRIGUEZ	Se programó los resultados de aprendizaje de la fase de planeación II con la ficha 3315572

3. Reporte de cada uno de los instructores
4. Novedades de aprendices.

5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)

3.1 Reporte de losinstructores técnicos:

INSTRUCTOR: EDWIN MAURICIO CALLEJAS V

COMPETENCIA

FUNDAMENTAR LA PREPARACIÓN TÉCNICO - TÁCTICA DEL DEPORTISTA SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- DIAGNOSTICAR EL POTENCIAL TÉCNICO TÁCTICO DEL DEPORTISTA SEGÚN LOS RESULTADOS DE LAS VALORACIONES EN LAS DISCIPLINAS DEPORTIVAS Y SUS MODALIDADES.

- AJUSTAR EL PLAN DE PREPARACIÓN FÍSICA DEL DEPORTISTA SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS

- 02-05-26
- Introducción a la educación física
- INASISTENCIAS
- Diana Marcela Cadena-Karen Cadena-Valentina Gonzales-Yulian Alejandro Castro-Esteban Caicedo-Alexis Sinisterra -Elizabeth Maryory-Luis Eduardo Castillo.

- 08-05-26 Esquema corporal -corporalidad- capacidades condicionales -evaluación
- Exposición por grupos primaria educación fisica
- INASISTENCIAS Karen Cadena

09-05-26 Esquema corporal -corporalidad- capacidades condicionales -evaluacion
Exposición por grupos primaria educación fisica.
INASISTENCIAS Diana Marcela Cadena-Karen Cadena-Isabela Muñoz con excusa

GESTOR FICHA : ALEXANDER SERRANO HOYOS COMPETENCIA
PREPARAR AL DEPORTISTA FÍSICAMENTE SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- ELABORAR EL PLAN DE PREPARACIÓN FÍSICA DEL DEPORTISTA DE ACUERDO CON LA MODALIDAD DEPORTIVA

04.05-26
se realiza test de fms donde se evidencia la explicacion de los primeros 2 ejercicios llevados a cabo de manera efectiva donde cada grupo expone el tema que le corresponde

06.05-26
se realiza test de fms donde se evidencia la explicación de los siguientes 2 ejercicios llevados a cabo de manera efectiva donde cada grupo expone el tema que le corresponde

07.05-26
se realiza test de fms donde se evidencia la explicación de los últimos 3 ejercicios llevados a cabo de manera efectiva donde cada grupo expone el tema que le corresponde y se finaliza lo que es evaluación de test de fms y todos sus componentes evaluativos

11.05-26
se lleva a cabo test de cooper con sus respectivas medidas y tablas de valores

13.05-26
se lleva a cabo test de milla con sus respectivas mediciones, metraje y tablas de valores para saber en qué condición están los aprendices

3.2 Reportede los instructores de áreas complementarias:
INSTRUCTORA: JUAN CAMILO RAMIREZ –
COMPETENCIA
Comprender textos en inglés de forma escrita y auditiva.
RESULTADO DE APRENDIZAJE
COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS

INFORME DE NOVEDADES
Ficha: 3315572
Instructor: Juan Camilo Ramirez Celemin
Gestor de ficha: Edwin Callejas
Fecha formación: 19/05/2026
Duración sesión: 4:00 Horas

Temas trabajados: Actividad en clase sobre cómo utilizar los verbos modales aprendidos en la

sesión anterior, los aprendices realizan un entreno deportivo donde deben indicar desde sugerencia, deber, obligación desde la posición de entrenador como deportista

Novedades: los aprendices Juan Mena, Yulian Castro, Jhonier Riascos, Laura Rebolledo, Johan Caicedo, Daniel Garcia y Valentina Jaramillo llegaron tarde a la formación aun cuando contaban con más tiempo debido a que el instructor indicó que no podía llegar a las 7:00 am, de igual manera, los aprendices Juan Mena y Daniel Garcia salieron del ambiente sin aviso (presuntamente al baño) y tardaron más de 20 minutos sin justificación.

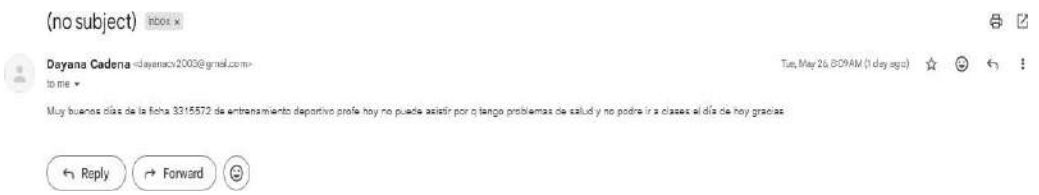
Inasistencias: karol mina, isabella muñoz, Karen cadena, Alejandro rodriguez

INFORME DE NOVEDADES
Ficha: 3315572
Instructor: Juan Camilo Ramirez Celemin
Gestor de ficha: Edwin Callejas
Fecha formación: 27/05/2026
Duración sesión: 4:00 Horas

Temas trabajados: Exposición de la actividad sobre verbos modales y vocabulario deportivo.

Novedades: los aprendices Jose Daniel García y Juan Mena con autorización del instructor, fueron en un par de ocasiones a un asunto de bienestar (sin especificar).

Inasistencias: Isabella Muñoz, Alejandro Rodriguez, Juan David Quiñonez, Karen Dayana Cadena (se anexa excusa presentada por la aprendiz) para consultar validez con el gestor



INFORME DE NOVEDADES
Ficha: 3315572
Instructor: Juan Camilo Ramirez Celemin
Gestor de ficha: Edwin Callejas
Fecha formación: 02/06/2026
Duración sesión: 4:00 Horas

Temas trabajados: se continua con la actividad de exposición sobre verbos modales y vocabulario deportivo.

Novedades: La aprendiz Luz Karime Rodriguez tuvo una actitud grosera, altanera y responsiva durante la clase, una vez que manifestó inconformidad ante una medida que ella asumió se había tomado por su llegada tarde, sin contemplar que, al ser una de las aprendices que siempre llega a tiempo y participa de las actividades propuestas, se iba a tener una posición flexible ante su llegada tarde, que cabe resaltar, se encontraba dentro de los límites razonables. La aprendiz ingresa al ambiente quejándose abiertamente con el resto del curso y el instructor, manifestando que no le parece justo que se le llame la atención (sin que se le haya hecho el mismo) y trayendo a colación situaciones de otros compañeros que llegan tarde y en las que ella no ha estado involucrada donde pone en duda la autoridad, criterio y proceder del instructor. El instructor la deja terminar y realiza un llamado de atención respecto a la actitud con la que la aprendiz ingresa, dejando claro que ese tipo de comportamientos no serán aceptados y que el incidente será reportado al equipo ejecutor como falta actitudinal. De igual manera se resalta que de presentarse dicho comportamiento injustificado en el ambiente laboral, puede incurrir en faltas graves, poniendo en riesgo la estabilidad laboral del aprendiz.

Inasistencias: Karen Dayana Cadena

Saludos,
Juan Camilo Ramírez Celemin
Instructor de Inglés

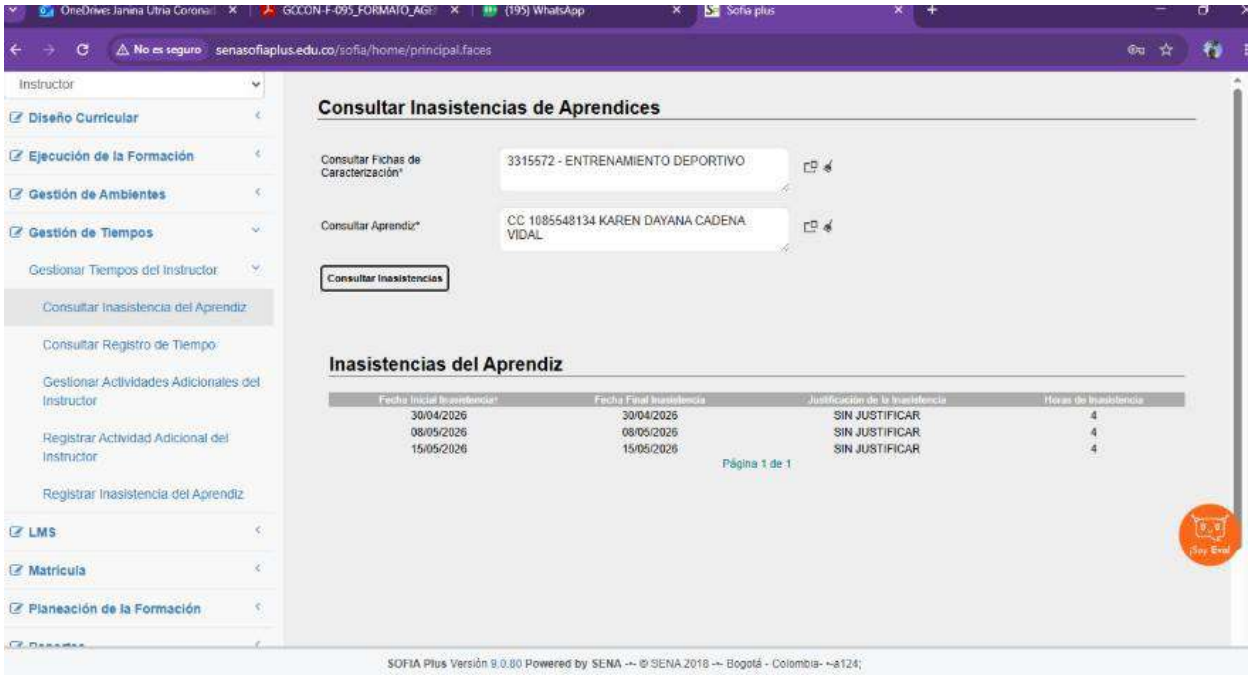
INSTRUCTORA: JANINA UTRIA CORONADO

COMPETENCIA
FUNDAMENTAR LA PREPARACIÓN TÉCNICO - TÁCTICA DEL DEPORTISTA SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
ORIENTAR LOSPROCESOSFORMATIVOS PARA EL DESARROLLO DEL PLANDE ENTRENAMIENTO SEGÚN MODALIDAD Y/O DISCIPLINA DEPORTIVA

Hábitos de vida saludable

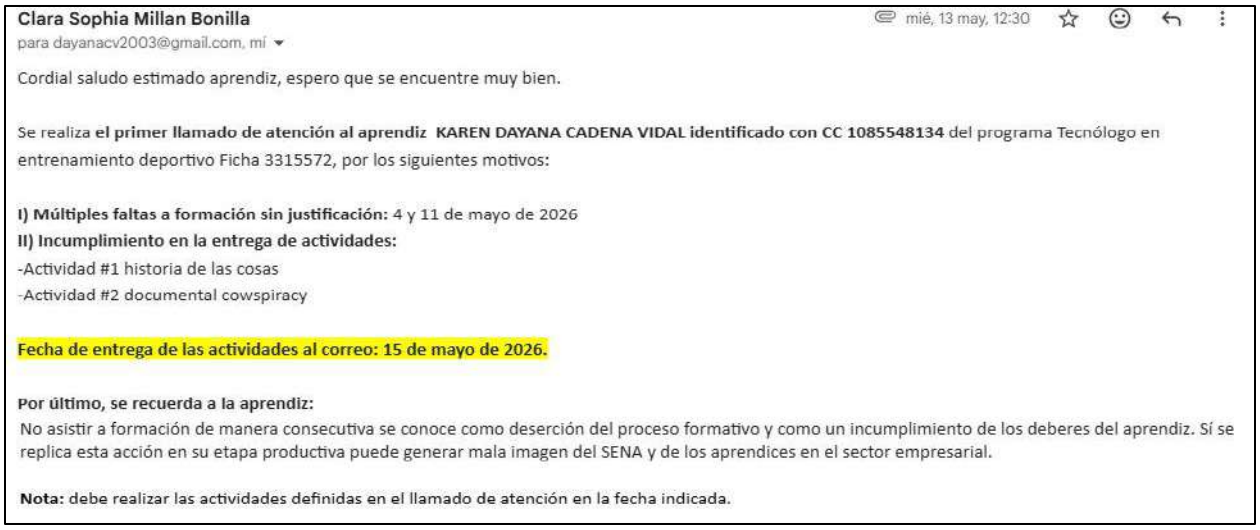
- Sistemas Digestivo
- Enfermedades desarrolladas por un mal habito alimenticio
- Gasto Calorico en Reposo



INSTRUCTORA : Clara Sophia Millan Bonilla

COMPETENCIA
PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADO APRENDIZAJE
ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL. (Ambiental)



Clara Sophia Millan Bonilla mié, 13 may, 12:30
para dayanacv2003@gmail.com, mí

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

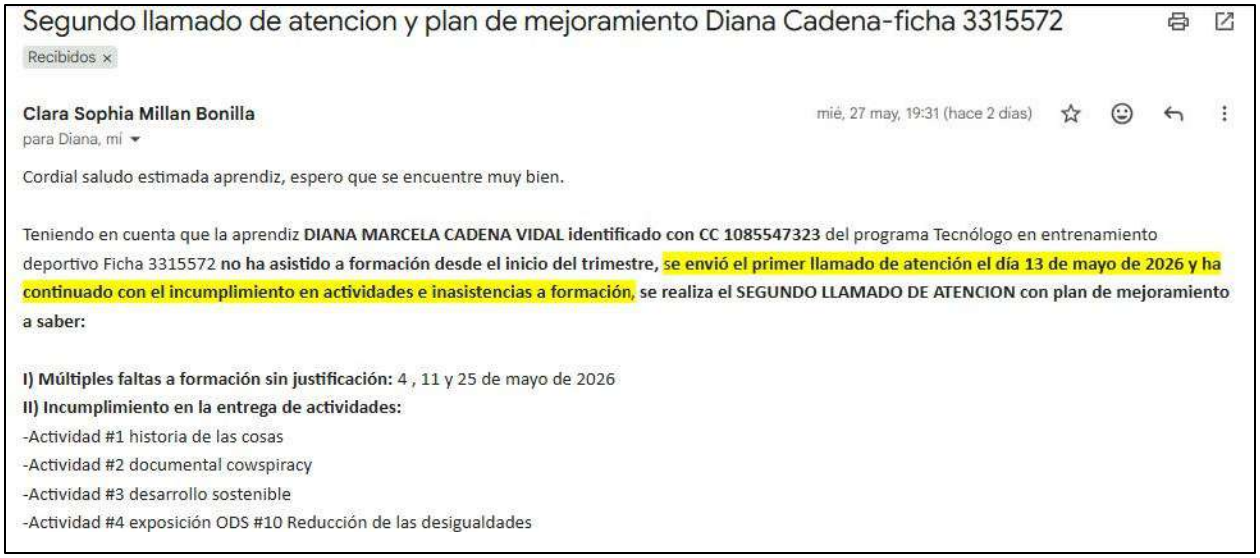
Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz KAREN DAYANA CADENA VIDAL identificado con CC 1085548134** del programa Tecnólogo en entrenamiento deportivo Ficha 3315572, por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 4 y 11 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-Actividad #1 historia de las cosas
-Actividad #2 documental cowspiracy

Fecha de entrega de las actividades al correo: 15 de mayo de 2026.

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.



Segundo llamado de atencion y plan de mejoramiento Diana Cadena-ficha 3315572
Recibidos ×

Clara Sophia Millan Bonilla mié, 27 may, 19:31 (hace 2 días)
para Diana, mí

Cordial saludo estimada aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Teniendo en cuenta que la aprendiz **DIANA MARCELA CADENA VIDAL identificado con CC 1085547323** del programa Tecnólogo en entrenamiento deportivo Ficha 3315572 **no ha asistido a formación desde el inicio del trimestre, se envió el primer llamado de atención el día 13 de mayo de 2026 y ha continuado con el incumplimiento en actividades e inasistencias a formación, se realiza el SEGUNDO LLAMADO DE ATENCION con plan de mejoramiento a saber:**

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 4 , 11 y 25 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-Actividad #1 historia de las cosas
-Actividad #2 documental cowspiracy
-Actividad #3 desarrollo sostenible
-Actividad #4 exposición ODS #10 Reducción de las desigualdades

Fecha de entrega de las actividades al correo: Sábado 30 de mayo de 2026. Para la actividad 4, la exposición deberá realizarla el dia 1 de junio de 2026 en formación.

Las actividades complementarias son las siguientes:

1. Hacer un afiche interactivo sobre los impactos ambientales que generan los deportes (dar ejemplos) fecha de entrega: **lunes 1 de junio de 2026**
2. Realizar una infografía sobre "el impacto del cambio climático en el rendimiento deportivo" enviar al correo el dia miércoles **3 de junio de 2026.**

Por último, el dia lunes se cita a la aprendiz a las 10am en el CBI para firmar el plan de mejoramiento.

Se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

inasistencias y actividades ficha 3315572-ambiental Recibidos ×

Clara Sophia Millan Bonilla mié, 13 may, 12:37

para mi

Cordial saludo instructor,

De manera atenta me permito informar las inasistencias y actividades de la ficha 3315572 tecnólogo en entrenamiento deportivo:

11 de mayo de 2026:
-Diana marcela cadena
-Karen dayana cadena
-jhoan Alexis Sinisterra
-juan Esteban Mena

Se socializaron las actividades la historia de las cosas y el documental cowspiracy. Se debatió los impactos ambientales de la ganadería extensiva y la relación directa que existe entre lo que comemos y la afectación sobre el medio ambiente.

Nota: se envió llamado de atención a diana marcela cadena y karen dayana cadena por inasistencias e incumplimiento de actividades.

inasistencias y actividades ficha 3315572-ambiental Recibidos ×

Clara Sophia Millan Bonilla mar, 26 may, 16:38 (hace 3 dias)

para mi

Cordial saludo instructor,

De manera atenta me permito informar las inasistencias y actividades de la ficha 3315572 tecnólogo en entrenamiento deportivo:

18 de mayo de 2026 (lunes festivo)

25 de mayo de 2026:
-Karoll Vargas
-Johan Caicedo
-Luis Eduardo Castillo
-Diana marcela cadena
-Karen dayana cadena

Se trabajo la historia del desarrollo sostenible, su concepto y las principales cumbres ambientales. Se dejó actividad de trabajo autónomo sobre los "deportes insostenibles" y la próxima semana los aprendices presentarán exposiciones sobre los objetivos de desarrollo sostenible.

Sin otro particular,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Clara Sophia Millan Bonilla mié, 3 jun, 8:09 (hace 6 días)
para mí

cordial saludo instructor,

De manera atenta me permito informar las inasistencias y actividades de la ficha 3315572 tecnólogo en entrenamiento deportivo:

1 de junio de 2026
-Yulian Alejandro Castro
-Veronica Parra (presentó excusa justificada)
-Karol Vargas (presentó excusa justificada)

Se socializó la actividad sobre deportes insostenibles y se iniciaron las exposiciones sobre los 17 objetivos de desarrollo sostenible planteado por las naciones unidas.

Jhon Harold Rodríguez Pelaez

COMPETENCIA
ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SUBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR VALORACION FISICA DEL LESIONADO TENIENDO EN CUENTA LOS PROTOCOLOS DEL PRIMER RESPONDIENTE

5 de mayo: Principios del entrenamiento
12 de mayo: Socialización Principios del entrenamiento deportivo y Baese fisiológicas
19 de mayo: Bases fisiológicos y sistemas energéticos aplicados a la práctica deportiva.

Cordial saludo,

A continuación, envío reporte de novedades de la ficha.

Fecha: 26/05/2026
Generalidades del Aparato locomotor.
Inasistencias: EYDRYAN DAVID ZAPATA TUSARMA y JEFREY DIAZ PALOMINO

Fecha: 02/06/2026
SIstema óseo, Caracterísiticas y tipo s de hueso.
Inasistencias: ALEX ARTEAGA PETRO (ingresa tarde a formación), LUIS EDUARDO CASTILLO GARCIA, MARYORY ELIZABETH TUSARMA POLO y VICTOR ALFONSO PARRA ESPINOSA

3.3 Horario compartido desde coordinación académica

		FICHA 1						TRIMESTRE		2										
		3315572			HORA	39		FECHA INICIO		20/04/2026		FECHA INICIO			4/07/2026					
		LUNES			MARTES			MIERCOLES			JUEVES			viernes			sábado			
		20/04/2026			21/4/2026			22/04/2026			23/04/2026			24/04/2026			25/04/2026			
			6,00			8,00			5,00			4,00			10,00			6,00		
6:00	6:59	JAS	109	1				JAS	110	1	JAS	109	1	EMC	110	1	EMC	203		
7:00	7:59	JAS	109		CRC	109	1	JAS	110		JAS	109		EMC	110		EMC	203		
8:00	8:59	JAS	109		CRC	109		JAS	110		JAS	109		EMC	110		EMC	203		
9:00	9:59	JAS	109		CRC	109		JAS	110		JAS	109		EMC	110		EMC	203		
0:00	10:59	CSM	109	1	CRC	109		JAS	110					EMC	110		EMC	203		
11:00	11:59	CSM	109											EMC	110		EMC	203		
2:00	12:59																			
3:00	13:59													JUC	109	1				
4:00	14:59				JHR	203	1							JUC	109					
5:00	15:59				JHR	203								JUC	109					
6:00	16:59				JHR	203								JUC	109					
7:00	17:59				JHR	203														
8:00	18:29																			
8:30	18:59																			
9:00	19:59																			
0:00	20:59																			

3.4 Reporte de los invitados:

4. Novedades de aprendices.

Se informaron las siguientes novedades acerca de los aprendices:

NOMBRE Y NUMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL APRENDIZ	INSTRUCTOR QUE INFORMA	NOVEDAD

5. Seguimiento a planes de mejoramiento.

6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado

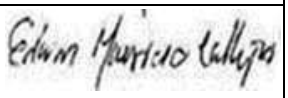
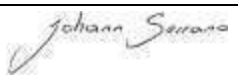
7. Proposiciones y varios

Durante la jornada estipulada desde la Coordinación Académica, se desarrolló la jornada se desarrolló con normalidad cumpliendo con el objetivo propuesto; por tal motivo, el trimestre iniciará formación de acuerdo con el horario compartido desde la Coordinación Académica,
Se le comparte a cada uno de los instructores el listado de los aprendices.
Se da por terminada la reunión.

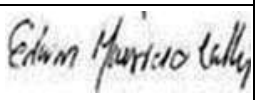
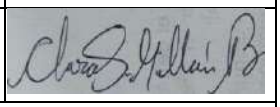
CONCLUSIONES

1. El equipo ejecutor participó activamente en el desarrollo de las actividades a desarrollar en el segundo trimestre (fase planeación II) que se llevarán a cabo del 05 de Mayo hasta el 06 de Julio del presente año.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES PARA LA APLICACIÓN CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA LA CONTEXTUALIZACION DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL Y EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL	05 MAYO 2026	EDWIN MAURICIO CALLEJAS	
REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES PARA LA APLICACIÓN CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA LA CONTEXTUALIZACION DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL Y EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL	05 MAYO 2026	JANINA UTRIA CORONADO	
REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES PARA LA APLICACIÓN CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA LA CONTEXTUALIZACION DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL Y EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL	05 MAYO 2026	JOHANN ALEXANDER SERRANO	
REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES PARA LA APLICACIÓN CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA LA CONTEXTUALIZACION DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL Y EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL	05 MAYO 2026	Clara Sophia Millan Bonilla	
REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES PARA LA APLICACIÓN CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA LA CONTEXTUALIZACION DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL Y EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL	05 MAYO 2026	JUAN CAMILO RAMIREZ	

DE: ASISTENTES YAPROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
JOHANN ALEXANDER SERRANO	CBI	SI	NINGUNA	
EDWIN MAURICIOCALLEJAS	CBI	SI	NINGUNA	
JANINA UTRIA CORONADO	CBI	SI	NINGUNA	
Clara Sophia Millan Bonilla	CBI	SI	NINGUNA	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Da tos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los da tos personales que se encuentran almacenados en este documento, y l es dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

ACTA No. 7

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo de Desarrollo Curricular ejecutor de la formación ***Tecnólogo prevención y control ambiental*** Ficha 3385983

CIUDAD Y FECHA:	Palmira, 5, 12, 19, y 26 de mayo 2026	**HORA INICIO:** 10:00 am	**HORA FIN:** 13:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Ambiente 121	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** REGIONAL VALLE / CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha
2. Reporte de cada uno de los instructores del avance de la formación
3. Inasistencia de los aprendices a formación
4. Reporte y novedades de los aprendices
5. Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento a la ejecución de la formación ***Tecnólogo prevención y control ambiental*** **Ficha 3385983** del Centro de Biotecnología Industrial de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular y los procedimientos de Desarrollo Curricular y Ejecución de la formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10:00 am se inicia la reunión desarrollando los siguientes puntos de la agenda a tratar:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha

Se constató la asistencia a la reunión de los instructores:

1.1. Reunión de Desarrollo Curricular de: 5/05/2026

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Mayra Alejandra Prado Hidalgo	X		
Nestor Andrés Herrera	X		
Erica Balanta Tenorio	X		
Clara Sophia Millan	X		
Simón David Jiménez	X		
Jhonatan Calderon	X		
German Urquiza	X		
Afranio Cabal	X		

Reunión de Desarrollo Curricular de: 12/05/2026

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Mayra Alejandra Prado Hidalgo	X		
Nestor Andrés Herrera	X		
Erica Balanta Tenorio	X		
Clara Sophia Millan	X		
Simón David Jiménez	X		
Jhonatan Calderon	X		
German Urquiza	X		
Afranio Cabal	X		

Reunión de Desarrollo Curricular de: 19/05/2026

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Mayra Alejandra Prado Hidalgo	X		
Nestor Andrés Herrera	X		
Erica Balanta Tenorio	X		
Clara Sophia Millan	X		
Simón David Jiménez	X		
Jhonatan Calderon	X		
German Urquiza	X		
Afranio Cabal	X		

Reunión de Desarrollo Curricular de: 26/05/2026

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Mayra Alejandra Prado Hidalgo	X		
Nestor Andrés Herrera	X		
Erica Balanta Tenorio	X		
Clara Sophia Millan	X		
Simón David Jiménez	X		
Jhonatan Calderon	X		
German Urquiza	X		
Afranio Cabal	X		

2. Reporte de cada uno de los instructores del avance de la formación

Durante el mes de mayo, los instructores reportan el desarrollo de las siguientes actividades en sus respectivas competencias formativas:

Instructora Mayra Alejandra Prado Hidalgo

Competencia: *Gestionar el manejo de residuos sólidos según especificaciones técnicas y normativa.*

Durante el mes de mayo se abordó la temática relacionada con la prevención y minimización de residuos en el marco de las diferentes etapas de la gestión integral. Se revisaron los conceptos fundamentales, los tipos de estrategias y los instrumentos aplicables para la prevención de la generación de residuos y su adecuada gestión. Asimismo, se desarrollaron actividades prácticas orientadas a fortalecer la comprensión y apropiación de la temática, permitiendo a los aprendices aplicar los conocimientos adquiridos en contextos relacionados con la gestión ambienta

Competencia: *Controlar las emisiones atmosféricas resultantes de procesos y operaciones productivas de acuerdo con la normativa ambiental establecida*

Durante el mes de mayo se abordó la temática relacionada con los contaminantes atmosféricos, incluyendo su clasificación, características, causas y consecuencias sobre la salud humana y el medio ambiente. Se estudiaron las principales fuentes de contaminación atmosférica, tanto fijas como móviles, así como la composición y el estado físico de los diferentes contaminantes.

De igual manera, se desarrollaron actividades prácticas orientadas al reconocimiento e identificación de los principales contaminantes atmosféricos y de las fuentes que los generan. Como estrategia de apropiación del conocimiento, se asignaron diferentes empresas a los aprendices para que identificaran las actividades desarrolladas, las posibles emisiones generadas y los contaminantes asociados a cada proceso productivo, promoviendo el análisis aplicado y el fortalecimiento de las competencias en gestión ambiental.

Instructora Erica Balanta Tenorio

Competencia: *Evaluar el cumplimiento ambiental de acuerdo con la normativa*

Durante la jornada se abordó la temática relacionada con los ciclos biogeoquímicos, enfatizando en la importancia de los ciclos del agua, carbono, nitrógeno y fósforo en el funcionamiento de los ecosistemas. Como estrategia de apropiación del conocimiento, los aprendices, organizados en grupos de trabajo, prepararon y presentaron exposiciones sobre los diferentes ciclos biogeoquímicos, fortaleciendo sus competencias de investigación, análisis y comunicación.

Posteriormente, se orientó la temática de sucesión ecológica, abordando sus etapas, características e importancia en la dinámica de los ecosistemas. Como apoyo al proceso de aprendizaje, se presentó la película El Lorax, a partir de la cual los aprendices desarrollaron de manera individual una actividad de análisis y reflexión sobre la conservación de los recursos naturales y los impactos de las actividades humanas sobre el ambiente.

Asimismo, se trabajó el tema de servicios ecosistémicos, analizando los beneficios que los ecosistemas proporcionan a la sociedad. Para afianzar los conocimientos adquiridos, los aprendices realizaron exposiciones grupales relacionadas con los diferentes tipos de servicios ecosistémicos y su importancia para el bienestar humano y la sostenibilidad ambiental.

Instructora Clara Sophia Millan

Competencia: *Controlar los vertimientos resultantes de procesos y operaciones productivas de acuerdo con la normativa ambiental establecida.*

Durante la jornada se abordó la temática relacionada con los contaminantes inorgánicos en el agua, sus fuentes de origen y los efectos que generan en la salud humana y el ambiente. Los aprendices realizaron exposiciones grupales apoyadas en infografías para socializar los principales contaminantes y sus características.

Asimismo, se explicaron los microorganismos presentes en el agua y su importancia como indicadores de contaminación, haciendo énfasis en los riesgos asociados a la presencia de coliformes fecales en el agua potable.

Adicionalmente, se analizaron diferentes sectores industriales que requieren agua potable en sus procesos productivos. Como actividad de apropiación, los aprendices participaron en la actividad lúdica "La cadena de la contaminación" y desarrollaron un análisis crítico del caso de estudio "El despertar de los cíclopes", fortaleciendo la comprensión de los impactos de la contaminación hídrica.

Instructor Simón Jiménez

Competencia: *interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.*

Durante el período de formación se presentaron los contenidos del trimestre y las dinámicas de trabajo. Asimismo, se aplicó un diagnóstico inicial para identificar el nivel de conocimiento de los aprendices en temas como pronunciación, abecedario, números cardinales y estructuras básicas del idioma inglés.

Posteriormente, se abordaron contenidos relacionados con los subject pronouns, object pronouns, el verbo to be, el simple present, las preguntas de respuesta afirmativa y negativa, la hora y las preposiciones. Para fortalecer el aprendizaje se desarrollaron actividades individuales y grupales, talleres prácticos, ejercicios orales y escritos, ¡así como actividades lúdicas mediante herramientas digitales como Kahoot!, Gimkit, Baamboozle, Wayground y worksheets.

Adicionalmente, se realizó la revisión de tareas, la retroalimentación de los temas trabajados y la explicación de la evidencia final. Como complemento a la formación, los aprendices participaron en una actividad sobre equidad de género propuesta por Semilleros BIOMA.

Instructor Jhonatan Calderon

Competencia: *Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.*

Novedades Académicas: Se está estudiando el primer bloque de la competencia sobre Ética Empresarial y Profesional con el estudio de la diferencia entre la Ética y la Moral y como la misma se aplica en su área de estudio.

Con el objetivo de que se esté en la capacidad de aplicar la ética a nivel académico y profesional, reconociendo la importancia de ser honesto y transparentes, y hacer las cosas de la manera más correcta posible ante cualquier situación.

Novedades Disciplinarias: Se evidencia motivado en su proceso formativo y que tienen buenas relaciones interpersonales en el grupo. Sin embargo, durante este trimestre desde la competencia de Ética, se reforzarán habilidades como el trabajo en equipo, la comunicación asertiva, el manejo de las emociones y la convivencia.

Instructora German Urquiza

Competencia: *Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal*

Durante el período de formación se realizó la presentación de la competencia y los resultados de aprendizaje, así como actividades de integración para conocer a los aprendices. Se trabajaron aspectos relacionados con el autoconcepto, la autoestima y la autoconfianza mediante la elaboración de un autorretrato, vinculando estos elementos con las habilidades necesarias para una comunicación efectiva.

Asimismo, se abordaron conceptos fundamentales de la comunicación, sus elementos, barreras y tipos, haciendo énfasis en la comunicación asertiva, la escucha activa y las estrategias para gestionar adecuadamente las respuestas en diferentes contextos. Estos temas fueron reforzados mediante actividades grupales orientadas al liderazgo, trabajo en equipo y fortalecimiento de habilidades comunicativas.

Finalmente, se realizó un repaso de categorías gramaticales y se desarrollaron actividades lúdicas a través de Educaplay, complementadas con ejercicios de pretextualización orientados a la planeación y redacción de textos.

3. Inasistencia de los aprendices a formación

Instructora Erica Balanta

- 5 mayo 2026: Diego Fernando Jaimes y Jasbleidy Jaramillo
- 12 mayo 2026: Jonathan Beltran, Leidy Johana Cucuñame y Leonardo Acosta
- 26 mayo 2026: Jean Pool Nieva

Instructora Clara Sophia Millan

- 6 mayo 2026: Jean Pool Nieva
- 19 mayo 2026: Lisbert Viveros (presentó excusa citación a jurado de votación), Jasbleidy Jaramillo (presento excusa justificada por enfermedad)
- 20 mayo 2026: María Alejandra Camacho (se retiró a la mitad de formación por capacitación) y Leidy Cucuñame (presentó excusa citación a jurado de votación).

Instructor Simón Jiménez

- 8 mayo 2026: Leidy Johana Cucuñame Yonda
- 15 mayo 2026: Leonardo Acosta Caicedo
- 16 mayo 2026: Jean Pool Nieva Mapura y Leonardo Acosta Caicedo
- 22 mayo 2026: Yirly Vanessa Nieva Barbosa y Jean Pool Nieva Mapura
- 23 mayo 2026: Jasbleidy Briget Jaramillo Villanueva (Presenta justificación valida)
- 30 mayo 2026: Jasbleidy Briget Jaramillo Villanueva y Leonardo Acosta Caicedo

Instructor Jhonatan Calderon

- 15 mayo 2026: Leonardo Acosta Caicedo
- 22 mayo 2026: Jean Pool Nieva Mapura

Instructor German Urquiza

- 2 mayo 2026: Lina María Montaño, Leonardo Acosta, Jasbleidy Jaramillo y Jean Pool Nieva.
- 9 mayo 2026: Jasbleidy Jaramillo.
- 16 mayo 2026: Leonardo Acosta Caicedo
- 23 mayo 2026: Jasbleidy Jaramillo.
- 30 mayo 2026: Leonardo Acosta Caicedo

Instructora Mayra Alejandra Prado

- 4 mayo 2026: Leidy Cucuñame, Leonardo Acosta, Jasbleidy Jaramillo, Jean Pool Nieva.
- 11 mayo 2026: Jhonatan Beltran, Jean Pool Nieva y Leonardo Acosta
- 14 mayo 2026: Leidy Cucuñame, Yirly Nieva, Jhonatan Beltran, Jean Pool Nieva (Excusa medica) y Leonardo Acosta.
- 21 mayo 2026: Miguel Quinayas

4. Reporte y novedades de los aprendices

APRENDIZ	INSTRUCTOR QUE REPORTA LA NOVEDAD	NOVEDAD
Leonardo Acosta	Mayra Prado Clara Millan Simón Jiménez	El aprendiz presenta planes de mejoramiento, sin embargo, sigue faltando a la formación. Se decide, remitir al aprendiz a comité de evaluación y seguimiento por incumplimiento reiterativo de las obligaciones como aprendiz.
Jasbleidy Jaramillo	Erica Balanta German Urquiza	Se realiza llamado de atención por falta a la formación sin justificación.
John Belalcazar	Erica Balanta	Se remite al aprendiz a bienestar para acompañamiento a situación psicológica.
Jean Pool Nieva	Clara Millan	Se realiza llamado de atención por falta a la formación sin justificación.

5. Proposiciones y varios

Durante el espacio de proposiciones y varios, se abordaron los siguientes temas relevantes para el desarrollo de la formación:

- Desde la coordinación académica se resalta la importancia de reportar de manera oportuna las novedades con la formación profesional integral.
- La instructora Clara Millán no impartió formación el día 13 de mayo de 2026 debido a una situación personal, la cual fue informada oportunamente a la coordinación. Con el fin de dar cumplimiento al proceso formativo, la instructora citó a los aprendices el día 15 de mayo de 2026 para desarrollar la sesión de formación que no pudo llevarse a cabo en la fecha inicialmente programada.
- Se destaca el compromiso, la responsabilidad y la disposición demostrados por los aprendices María Alejandra Camacho, Esteban Méndez, Gabriela Alejandra López y Miguel Quinayas, quienes han evidenciado una participación activa y un adecuado cumplimiento de las actividades académicas programadas.

CONCLUSIONES

Se desarrolla la reunión de equipo ejecutor de manera satisfactoria en la jornada programada por la coordinación académica.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Mayra Alejandra Prado	CBI	SI	—	
German Urquiza	CBI	SI	—	
Clara Sophia Millan	CBI	SI	—	
Erica Balanta	CBI	SI	—	
Nestor Andrés Herrera	CBI	SI	—	
Jonathan Calderon	CBI	SI	—	
Simón David Jiménez	CBI	SI	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

ACTA No. 21			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo de Desarrollo Curricular ejecutor de la formación del Programa de Tecnología en Coordinación en Sistemas Integrados de Gestión - Ficha 3066168			
CIUDAD Y FECHA:	Palmira, 05, 12, 19, 24 y 26 de mayo de 2026	**HORA INICIO:** 7:00 a.m.	**HORA FIN:** 1:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Ambiente 121 CBI	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** REGIONAL VALLE / CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha
2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior
3. Reporte de cada uno de los instructores
4. Novedades de aprendices.
5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)
7. Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar seguimiento a la ejecución de la formación del Tecnólogo Coordinación en SIGFicha 3066168 del Centro de Biotecnología Industrial de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular y los procedimientos de Desarrollo Curricular y Ejecución de la formación

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 07:00 am se inició la reunión, desarrollando los siguientes puntos de la agenda a tratar:
Se constató la asistencia a la reunión de los instructores:

1. **Asistencia de Instructores vinculados a la ficha.**

1.1 Reunión de Desarrollo Curricular de: 05/05/2026

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Niccola Paola Gironza	X		
Clara Sophia Millán	X		
Madelaine Rios	X		
Natalie Elizabeth Trejo	X		
Francisco Javier Duran	X		

1.2 Reunión de Desarrollo Curricular de: 12/05/2026

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Niccola Paola Gironza	X		
Clara Sophia Millán	X		
Madelaine Rios	X		
Natalie Elizabeth Trejo	X		
Francisco Javier Duran	X		

1.3 Reunión de Desarrollo Curricular de: 19/05/2026

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Niccola Paola Gironza	X		
Clara Sophia Millán	X		
Madelaine Rios	X		
Natalie Elizabeth Trejo	X		
Francisco Javier Duran	X		

1.4 Reunión de Desarrollo Curricular de: 26/05/2026

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Niccola Paola Gironza	X		
Clara Sophia Millán	X		
Madelaine Rios	X		
Natalie Elizabeth Trejo	X		
Francisco Javier Duran	X		

2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior

Se verificaron los compromisos, según acta de las reuniones anteriores encontrándose los siguientes avances

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	AVANCE
Desarrollo de las actividades de transferencia del conocimiento para el aprendizaje para la fase de ejecución II del proyecto formativo.	Equipo Ejecutor	El aprendiz aplica los mecanismos para la implementación de un Sistema Integrado de Gestión. Así mismo, sigue los pasos para realizar un plan de implementación.

3. Reporte de cada uno de los instructores

3.1 Reporte de los instructores técnicos:

El equipo ejecutor desarrolla las actividades formativas en dos momentos: La primera asociada a la transferencia de conocimiento para la aplicación del proceso de implementación de los Sistemas de Gestión y a los conceptos asociados a esta dinámica. Para esto los aprendices se apoyan en los requisitos establecidos en los referentes internacionales ISO específicamente en los capítulos 7 y 8 de estas normas.

La segunda, el desarrollo de un plan de implementación apoyados en los mecanismos que facilitan la implementación de cada uno de los requisitos establecidos en el capítulo 4al 8 de las ISO 9001, 14001

y 45001. En estos espacios formativos los aprendices definen mecanismos y estrategias para la implantación de cada uno de los Debes o Requisitos establecidos para que la organización o microempresa implemente y certifique un SIGHSEQ. Para esto se van desarrollando los puntos establecidos en el proyecto a través de un instructivo de impl ementación.

Específicamente en las competencias relacionadas con la Gestión Ambiental, la instructora Clara Sophia Millán desarrolló ejercicios de aplicación de herramientas metodológicas para la huella de carbono y normatividad ambiental colombiana (Pirámide de Kelsen).

3.2 Reporte de los instructores de áreas complementarias:

En las competencias asociadas con las áreas complementarias la instructora Natalie Trejos desarrolló actividades formativas para la apropiación de términos y conceptos relacionados con la gestión documental en el marco de un Sistema Integrado de Gestión y con la normativa establecida. Para ello realizó encuentros formativos donde los aprendices exploraron los conceptos integrados a la gestión documental.

En las competencias establecidas para el desarrollo de un segundo idioma la Instructora Madeleine Rios, presentó informe de los siguientes temas:

Se explicó a los aprendices la entrega de la evidencia final, esta corresponde a una entrevista en inglés Inicia la formación con un repaso del pasado simple en grupos Seguidamente, se indica a los aprendices crear una lista de verbos en pasado, identificando cuales de estos son regulares o irregulares Intercambiar preguntas con sus compañeros sobre acontecimiento ocurridos

Escuchar un audio y completar un texto.

Se comparte y socializa la lista de chequeo Inicio de tema de formación Simple past vs Present Perfect Verbos en presente, pasado y participio pasado. Se explica principales diferencias de estos temas y auxiliares. Los aprendices ponen en práctica ambos tiempos de manera escrita

Quiz en kahoot. Se toma un espacio para socializar el estudio titulado The “Learning School”: A foundation for Gender Equality and Green Growth in Colombia, dirigido por las coordinadoras del centro CBI Se dividen grupos, se entrega un resumen en inglés a los aprendices para su socialziación.

De otro lado, también se desarrollaron los siguientes temas:

Present perfect

Change sentences from Simple past to Present perfect

Expressions - yet-already-just

Cheking list sharing

Start producing speech

Simple Past vs Present Perfect

Learners read a text and recognize both tenses on it

Review expressions - yet-already-just

Complete sentences with the correct option

Question Have you ever…?

Pairs identify common verbs and create questions using have you ever...

In small groups exchange questions and answers - short conversation

3.3 Reporte de los invitados:

No se presentaron informes de invitados.

4. Novedades de aprendices: Se presentaron las siguientes inasistencias a formación.

Las novedades que se presentan por inasistencias fueron excusadas por medio certificados médicos y cartas laborales. Se presentaron las siguientes:

05 de mayo de 2026:
Terry Marín Orozco Obando
Yully Andrea Ospina Martínez
Katherine García Lotero

09 de mayo de 2026:
Liseth Carolina Ramirez
Yully Andrea Ospina

16 de mayo de 2026:
Terry Marín Orozco Obando.
Karen Dayana Melo Quiscualtud

19 de mayo de 2026:
Jesús Daniel Ortiz
Terry Marín

23 de mayo de 2026:
Yeniffer Padilla Dagua
Jaime Giraldo Rivas

26 de mayo de 2026:
Yully Ospina

30 de mayo de 2026:
Liseth Carolina Ramírez C.
Yully Andrea Ospina M.
Jaime Giraldo R.
Estefany Mosquera H.
Jesús Daniel Ortiz C.
Neyber Alexis Montaño M.
Valeria Pastés Pimiento

5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
No se han presentado planes de mejoramiento en la fase de Ejecución II del proyecto formativo.

6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)

Ninguna.

7. Proposiciones y Varios

No se presentan proposiciones.

CONCLUSIONES

Se Realizaron las actividades de transferencia de conocimientos necesarios para el aprendizaje para la fase de ejecución II del proyecto formativo, sin novedades.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realizar las actividades de Evaluación para fase de ejecución II del proyecto formativo	Junio de 2026	Gestor del Proyecto y Equipo Ejecutor	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Niccola Paola Gironza	SENA CBI	SI	Ninguna	
Clara Sophia Millán	SENA CBI	SI	Ninguna	
Madeleine Rios	SENA CBI	SI	Ninguna	

Natalie Elizabeth Trejo	SENA CBI	SI	Ninguna	
Francisco J Durán P	SENA CBI	SI	Ninguna	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Da tos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y l es dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Sin Anexos.


SENA

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo de Desarrollo Curricular ejecutor de la formación el **PROGRAMA TÉCNOLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO.** Ficha 3160422.		
CIUDAD Y FECHA: **Palmira, 31 Mayo 2026**	**HORA INICIO:** 10:00AM	**HORA FIN:** 13:00PM
LUGAR Y/O ENLACE: CBI – Palmira	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** REGIONAL VALLE / CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha 2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior 3. Reporte de cada uno de los instructores 4. Novedades de aprendices. 5. Seguimiento a planes de mejoramiento. 6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros) 7. Proposiciones y varios		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar seguimiento a la ejecución de la formación en el **PROGRAMA TECNOLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. Ficha 3160422** del Centro de Biotecnología Industrial de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular y los procedimientos de Desarrollo Curricular y Ejecución de la formación.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Siendo las **10:00** se da inicio a la reunión desarrollando los siguientes puntos de la agenda a tratar: Se constató la asistencia a la reunión de los instructores Mayo 5 2026:		

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Jhon Henry Bolaños	X		
Mónica Alexander	X		
Maria del Socorro Rivera	X		
Clara Sofia Millan	X		
Jose Agustín Cacais	X		
Ada Lorena Gaviria	X		
Madelaine Rios	X		
Maria Alejandra Archila Rodriguez	X		

Se constató la asistencia a la reunión de los instructores Mayo 12 2026:

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Jhon Henry Bolaños	X		
Mónica Alexander	X		
Maria del Socorro Rivera	X		
Clara Sofia Millan	X		
Jose Agustín Cacais	X		
Ada Lorena Gaviria	X		
Madelaine Rios	X		
Maria Alejandra Archila Rodriguez	X		

Se constató la asistencia a la reunión de los instructores Mayo 19 2026:

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Jhon Henry Bolaños	X		
Mónica Alexander	X		
Maria del Socorro	X		
Clara Sofia Millan	X		
Jose Agustín Cacais	X		
Ada Lorena Gaviria	X		
Madelaine Rios	X		
Maria Alejandra Archila Rodriguez	X		

Se constató la asistencia a la reunión de los instructores Mayo 26 2026:

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Jhon Henry Bolaños	X		
Mónica Alexander	X		
Maria del Socorro Rivera	X		
Clara Sofia Millan	X		
Jose Agustín Cacais	X		
Ada Lorena Gaviria	X		
Madelaine Rios	X		
Maria Alejandra Archila Rodriguez	X		

2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior

Se verificaron los compromisos, según acta de las reuniones anteriores encontrándose los siguientes avances

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	AVANCE
Entrega del acta de reunión para dar a conocer los resultados obtenidos en la a fase de Ejecución.	Gestor y equipo ejecutor de la ficha relacionada	Acta entregada

	Continuar el desarrollo de las actividades de la fase de ejecución en plataforma.	Equipo ejecutor de la ficha	En curso por el equipo ejecutor	
	Revisar nuevamente las actividades de a aprendizaje en la planeación pedagógica, cualquier cambio será informado al Gestor o equipo ejecutor.	Equipo ejecutor de la ficha	En curso por el equipo ejecutor	
	Enviar acta al equipo ejecutor y coordinador.	Gestor y Equipo ejecutor de la ficha relacionada	Acta entregada	

3. Reporte de cada uno de los instructores
4. Novedades de aprendices.
5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)

3.1 Reporte de los instructores técnicos:

Instructora Jhon Henry Bolaños: Desarrolla la competencia Estructurar Cargos Y Competencias Según Direccionamiento Estratégico Y Normatividad Vigente.

Mayo 4 2026: Se realiza presentación de la competencia y los resultados, se realizó actividad de reflexión. Se realizo una actividad de mapa conceptual sobre los tipos de competencias.
Inasistencia: Emily Sofia López

Mayo 11 2026: Se crearon objetivos estratégicos para las empresas patrocinadoras de cada aprendiz y se estudiaron el manual especifico de funciones y competencias laborales.
Inasistencia: Zharick Molina y Laura Amaya.

Mayo 18 2026: Festivo

Mayo 25 2026: Socializaron revisión de misión, visión, objetivos estratégicos de la empresa del proyecto formativo, se revisaron los cargos y se asignaron las competencias técnicas y blandas. Realizaron el diagnóstico y los socializaron.

Instructor Mónica Alexander: Desarrolla la competencia Facilitar El Servicio A Los Clientes Internos Y Externos De Acuerdo Con Las Políticas De La Organización.

Mayo 5 2026: El equipo de trabajo que faltaba por exponer el tema del CRM lo presenta, luego hago presentación sobre TRIANGULO DE SERVICIO y por último asigno actividad en grupos para completar cuadro de casos del mismo tema donde deben analizar cada una de las partes del triángulo: cliente, sistemas, personal, estrategia e impacto sobre cliente, deben evidenciarlo en drive (igual los aprendices que no asisten).
Inasistencias: Maria José Bacca (envía al correo soporte de cita médica)

Mayo 12 2026: No hubo Formación – incapacidad médica.

Mayo 19 2026: Se realiza presentación sobre portafolio de productos o servicios (concepto, tipos, importancia, recomendaciones para elaborarlo, partes), luego en grupos de proyecto empiezan a elaborarlo de forma digital.
Inasistencia: Maria José Bacca: cita medica

Mayo 26 2026: Continúan trabajando en la construcción del Portafolio de Servicios, actividad que deben terminar en esta sesión para luego presentarlo; inasistencias: Valeria Restrepo (aun sin justificar).

Instructor Maria del Socorro Rivera: Desarrolla la competencia Diseñar Estructuras De Salarios, Aplicando Las Metodologías Y Estrategias Establecidas Por La Organización

Mayo 6 2026: Se realizo un taller se inició con un repaso en el tablero del tema de liquidación de prestaciones sociales por terminación del contrato de trabajo, se resolvieron las inquietudes de los aprendices y se realizó evaluación de conocimiento sobre dicho tema.

Mayo 13 2026: se explicaron los diferentes métodos para calcular las indemnizaciones laborales por despido injustificado según la legislación laboral vigente en Colombia. Los aprendices efectuaron de forma individual un taller al respecto y se les despejaron sus inquietudes.
Además, se les explicaron otras prestaciones sociales especiales, tales como el tema de la dotación de personal.

Mayo 20 2026: se entregaron los resultados de la evaluación de conocimiento realizada el 6 de mayo y se les informó a los aprendices que no la aprobaron que la recuperación se realizará el día 27 de mayo a partir de las 6:00 am.
Se les explicó el tema de la liquidación del ingreso base de cotización para incapacidades y cómo se realiza dicho pago en Colombia, los aprendices desarrollaron un taller sobre incapacidades.

Mayo 27 2026: los aprendices que perdieron la evaluación de conocimiento sobre liquidación de prestaciones sociales fueron citados a las 6:00 am para presentar la evaluación de recuperación, inicialmente se les resolvieron inquietudes sobre el tema y se les permitió repasar un rato, posteriormente se les efectuó la evaluación de recuperación, la cual se calificó durante la sesión de formación y todos la aprobaron.

A partir de las 8:00 am fueron citados los aprendices que no tenían que presentar recuperación y ya con el grupo completo se iniciaron las actividades para el taller de su proyecto formativo, cada equipo de aprendices según su unidad de negocio suministró la información sobre su empresa e iniciaron a elaborar la política de selección de personal, se resolvieron inquietudes al respecto y deberán presentarla en su versión de borrador para revisión el próximo 3 de junio de 2026.

Lo planteado para la realización del taller con base en su proyecto formativo es:

- Elaboración, revisión y aprobación de la política de selección de personal.
- Afiliación de cada unidad de negocio como empleador a las entidades seguridad social y de parafiscales (como evidencias los formularios diligenciados).
- Elaboración de contratos de trabajo para por lo menos 3 o 4 empleados por unidad de negocio.
- Afiliación de cada empleado a las entidades de seguridad social y parafiscales (como evidencia los formularios diligenciados).
- Elaboración de la nómina para 2 meses por cada unidad de negocio incluyendo novedades tales como: ingreso, retiro, suspensiones tiempo extra, recargos nocturnos, incapacidades, liquidación y pago de la seguridad social y parafiscales (planilla PILA).

  Inasistencia: Los siguientes aprendices no asistieron a formación y hasta el momento no han enviado el soporte respectivo que justifique su inasistencia:

  - 13/05/2025: Jheiner Andrés Castro Moreno y Shaddai Barrios Montoya.
  - 27/05/2026: Sharick Lizbeth Molina Mendoza.

Instructor Clara Sofia Millan: Desarrolla la competencia Promover La Interacción Idónea Consigo Mismo, Con Los Demás Y Con La Naturaleza En Los Contextos Laboral Y Social.

Mayo 6 2026: En cuanto a las actividades los aprendices realizaron una actividad introductoria sobre la historia de las cosas donde se trabajaron los conceptos de producción lineal, obsolescencia programada y percibida. los aprendices realizaron una actividad denominada la agenda 2023 y los objetivos de desarrollo sostenible.

Mayo 15 2026: Se socializaron las actividades realizadas en formación (impactos ambientales de la industria indumentaria-fast fashion y la produccion lineal) y se trabajó la historia del desarrollo sostenible. Los aprendices deberán realizar para la siguiente formación exposiciones sobre los 17 objetivos de desarrollo sostenible.
Inasistencia: Sharick Molina y Herlan Beltran.

Mayo 20 y 27 2026: Los aprendices realizaron exposiciones sobre los 17 objetivos de desarrollo sostenible propuestas por la ONU. Se dejo actividad de trabajo autónomo.
Nota: se enviará llamado de atención a la aprendiz Sharick Molina por inasistencias a formación
Sin otro particular.
Inasistencia 20 Mayo: Yenny Vanesa Perea, Laura Amaya y Gabriela Diamante.
Inasistencia 27 Mayo: Sharick Molina

Instructor José Agustin C: Desarrolla la competencia Promover La Interacción Idónea Consigo Mismo, Con Los Demás Y Con La Naturaleza En Los Contextos Laboral Y Social.

Mayo 6 2026: Se inició la construcción de fórmulas en Excel. Para ello, se planteó una actividad orientada a comprender los procesos lógico-matemáticos necesarios para realizar operaciones aritméticas y su relación con el funcionamiento de Excel. Se realizó la personalización de una tabla en Excel.

Mayo 13 2026: Se dio continuidad a la actividad de construcción de fórmulas en Excel. Para ello, inicialmente se realizó la personalización de una tabla de trabajo y, posteriormente, se desarrolló un ejercicio práctico orientado al uso de fórmulas básicas, tales como:
Suma, Autosuma, Cálculo de IVA y Aplicación de descuentos.
Posteriormente, dentro del mismo ejercicio, se abordó el proceso de fijación de celdas en Excel, permitiendo a los aprendices fortalecer el manejo de referencias absolutas dentro de las hojas de cálculo.
Novedad de asistencia: El aprendiz Jheiner Andrés Castro Moreno presentó inasistencia a la jornada de formación. Al momento, se desconocen los motivos de su ausencia.

Mayo 20 2026: Se llevó a cabo una prueba de conocimientos sobre las funciones revisadas hasta el momento.
Al finalizar la evaluación, se solicitó la elaboración de gráficos personalizados en Excel, tanto circulares como de columnas, utilizando las variables indicadas en la actividad.
Se desarrolló una actividad práctica relacionada con las funciones:
SUMAR.SI (intervalo; criterio; [intervalo_suma])

CONTAR.SI (intervalo; criterio)
Donde: intervalo: rango en el que se evalúa el criterio.
criterio: condición o patrón que debe cumplirse dentro del intervalo.
[intervalo_suma]: rango de celdas cuyos valores serán sumados cuando se cumpla el criterio.
Posteriormente, se revisó la actividad desarrollada y se realizó la respectiva retroalimentación sobre los resultados obtenidos y el uso adecuado de las funciones trabajadas.

Mayo 27 2026: No hubo formación, porque el instructor estaba de permiso.

Instructora Ada Lorena Gaviria: desarrolla la competencia Definir Necesidades De Información De La Gestión Del Talento Humano De Acuerdo Con Los Requerimientos De La Organización Y De Las Partes Interesadas.

Mayo 7 2026: Se proyectó video sobre SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO y de acuerdo con el mismo resuelven un cuestionario donde se identifica las características que debe tener una persona al realizar un informe, la estructura que contiene el informe, las herramientas ofimáticas para utilizar, los aspectos básicos de contenido y dificultades que se puede presentar para la elaboración del informe y proponer las soluciones. Se socializa y retroalimenta en formación.
Inasistencia: David Torres (no justifica)

Mayo 8 2026: En grupos se abordó un caso empresarial donde debían realizar un análisis, propuesta de mejora y finalizar con un informe de gestión. Donde se abordaron los temas de aumento en las tasas de ausentismo laboral, caída de la productividad, la moral de los empleados e impacto en los resultados financieros de la compañía.
Inasistencia: Kevin Caicedo (soporte cita médica) y Sharick Molina (no justifica)

Mayo 14 y 15 2026: Se socializó la importancia de los Sistema de información de la gestión del talento, los diferentes sistemas, evolución de estos y características. Con ejemplos se complementa la formación.
Se continua con los sistemas de información de recursos humanos operativos donde se abordan (sistemas de información de recursos humanos tácticos, sistemas de información de recursos humanos estratégicos, sistemas de información de recursos humanos integrales, software comercial, sistema de código abierto y software a medida. Se fundamenta con ejemplos y se aborda un caso que se socializa en formación para retroalimentación. Se asignan exposiciones para abordar en siguiente formación.

Inasistencia: Isabella Casquete (soporte cita médica), María José Bacca (cita médica), David Torres (no justifica) y María Victoria Gómez (cita proceso judicial)

Mayo 21 2026: Se inicia con las exposiciones sobre los sistemas más utilizados en las organizaciones para el área del talento humano donde se encuentran (Bizneo HR, Personio, Factorial, Sesame HR, Sage HR, a3innuva Recursos Humanos, TramitApp Software). Se complementa con información donde se indica de acuerdo con el tamaño de la organización y sistema financiero cual es el más idóneo para implementar.
Inasistencias: Sharick Molina (cita médica).

Mayo 22 2026: Se inicia con las exposiciones sobre los sistemas más utilizados en las organizaciones para el área del talento humano donde se encuentran (Cezanne HR, Oracle HCM Cloud, OrangeHRM Starter, Odoo Community). Se complementa con información donde se indica de acuerdo con el tamaño de la organización y sistema financiero cual es el más idóneo para implementar. Se realiza ejercicio para validar claridad sobre el tema.

Mayo 28 y 29 2026: Se inicia con un breve resumen del uso ortográfico (mayúsculas, minúsculas, puntuación, tildes etc) con el fin de tener claridad para su uso correcto en la elaboración de documentos y así continuar con socialización la GTC 185 y su importancia en el sector tanto público como privado. Se complementa con dictados.
En grupos se asigna realizar video donde se especifique el uso de los oficios estilo bloque, bloque extremo y semibloque con sus zonas, márgenes, estilo de fuente y papel). Se socializan en formación y se retroalimenta.
Inasistencia: Isabella Collazos (cita médica) y Maykerlis Montañez (cita empresa)

Instructor Madelaine Rios Marín: Desarrolla la competencia Producir Textos En Inglés En Forma Escrita Y Oral.

Mayo 08 2026: Temas trabajados:
Welcoming, explanation of dynamic new trimester and final evidence
Review of homework assigned and conversation in pairs
GeneralAdverbs socialization
Adverbs of frequency and place differentiation
Adverbs of frequency activity related to their daily routine, ask a classmate what they do and its frequency using How often...?
Kahoot activity
Identify some adverbs of place
Novedades
Inasistencias SIN justificación: SHARICK LIZBETH MOLINA MENDOZA, KEVIN MAURICIO CAICEDO GOMEZ.

Mayo 15 2026: Temas trabajados:
Adverbs of frequency review
Introduction to adverbs of place
Complete sentences using those adverbs
Reading The "Learning School":a foundation for Gender Equality and Green Growth in Colombia
Answering some questions in English
Novedades
Inasistencias SIN justificación:
REYDER JOHAN CONTRERAS VELASQUEZ y ISABELLA COLLAZOS DIAZ.

Mayo 22 2026: Temas trabajados:
Repaso de adverbs of frequency and place
Los aprendices completan oraciones en grupos
Se explican los adverbs of degree, principales usos
Los aprendices deben elegir un compañero y describir su perfil utilizando adverbios de grado (degree adverbs) para intensificar sus cualidades
Se expone el perfil de manera oral.
Novedades
Inasistencias SIN justificación:
EMILY SOFIA LOPEZ SANCHEZ y MARIA VICTORIA GOMEZ.

Mayo 29 2026. Review adverbs of frequency, place and degree
Students share an audio in which they describe the characteristics of a worker using adverbs of degree
Intro to adverbs of manner
Create sentences using common verbs and using these new words
Novedades
Inasistencias CON justificación:
Maykerlis Montañez

Instructor Maria Alejandra Archila Rodriguez: Desarrolla la competencia Integrar Los Trabajadores Y Proveedores A La Organización, De Acuerdo Con El Direccionamiento Estratégico, Procesos Y Procedimientos Y Roles De Trabajo.

Mayo 7 2026: Se realiza actividad de reflexión sobre el PORQUE, el COMO y LA VISIÓN INTEGRAL DEL PROCESO DE INDUCCIÓN**.** Se impartió el tema de Direccionamiento estratégico, componentes, herramientas, importancia.
Se realizo actividad con el área de bienestar, sobre habilidades organizacionales.
Inasistencia: Jhohan David Torres

Mayo 9 2026: Se reviso los avances del documento del proyecto formativo y se creó un drive para que los aprendices carguen los anexos de cada una de las competencias, trabajadas en los trimestres anteriores.

Mayo 14 y 16 2026: No Hubo formación por incapacidad médica**.**

Mayo 21 2026: Seguimos con el tema de función administrativa, las fases de la planeación y como esta fase participa en el proceso de inducción. Se asigno taller en la formación, donde debían investigar todas las fases del proceso administrativo y cuál es la importancia en el área de talento humano, después se realizó la socialización. Continuamos con el tema de cultura organizacional, importancia, elementos y ejemplos de cultura organizacional.
Inasistencia: Sharick Molina.

Mayo 23 2026: Se Inicio la formación con actividad de reflexión sobre la importancia del buen comportamiento en el ambiente laboral**.**
Seguimos con el tema del concepto de Gestión Administrativa, sus características, funciones y beneficios.

Mayo 28 2026: Se asigna actividad en clase correspondiente a la creación de un mapa conceptual sobre todo lo relacionado con la inducción y reinducción. Adicional de programa la ficha para un cine foro en la biblioteca por el día de la afrocolombianidad.
Inasistencia: Maria Jose Bacca e Isabella Collazos.

Mayo 30 2026: Se revisa el mapa conceptual y se realizar evaluación oral del tema. Adicional se revisa el avance del proyecto formativo, en cuanto a los anexos de los documentos y formatos.

4. Novedades de aprendices.

Se informaron las siguientes novedades acerca de los aprendices:

NOMBRE Y NUMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL APRENDIZ	INSTRUCTOR QUE INFORMA	NOVEDAD

5. Seguimiento a planes de mejoramiento.

Con respecto al seguimiento a los planes de mejoramiento se informó que:

- No hay aprendices que tengan plan de mejoramiento

6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado

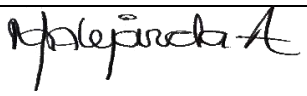
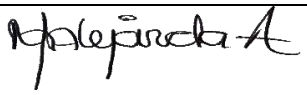
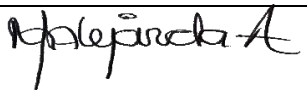
- Se revisan las asistencias de los aprendices de cada instructor y aspectos actitudinales, comportamentales.
- El área de bienestar a las aprendices cita a la aprendiz Maria José Bacca e Isabella Casquete por el reporte realizado el mes pasado.
- Se envía llamado de atención a los siguientes aprendices, por parte de la instructora Maria del Socorro Rivera.
  Maria Jose Bacca
  Carlos Holmes Carrejo
  Johan David Torres Ordoñez
  Jose Hernando Capote
  John Edward Marín Recalde
- Se envía llamado de atención al aprendiz Johan David Torres Ordoñez, por parte de la instructora Ada Lorena Gaviria.
- Se envía llamado de atención al aprendiz Maria Jose Bacca, por parte de la instructora Mónica Alexander.
- Se habla con la coordinadora Andrea Potes, porque la ficha no termina su etapa lectiva el 4 de julio de 2026 que termina el trimestre, si no que por fecha en el aplicativo Sofia PLUS la ficha termina el 30 de Agosto de 2026, por lo tanto, se debe programar las competencias con resultados pendientes por evaluar.
- Con respecto a las pruebas T y T, solo dos aprendices de la ficha quedaron inscritos para presentarla en el mes de septiembre, el resto de la ficha quedaran para mayo 2027.

CONCLUSIONES

1. Las actividades de formación se han desarrollado de acuerdo con lo planeado, y el plan de formación se cumple en forma correcta.
2. No hay novedades extraordinarias de reportes de aprendices a comité o deserción.
3. Hasta la fecha se han utilizado medios alternativos para desarrollar las actividades planeadas.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Entrega del acta de reunión para dar a conocer los resultados obtenidos en la fase de Ejecución.	31/05/2026	Gestor y equipo ejecutor de la ficha relacionadas	

Continuar el desarrollo de las actividades de la fase de Ejecución en plataforma.	31/05/2026	Equipo ejecutor de la ficha	
Revisar nuevamente las actividades de aprendizaje en la planeación pedagógica, cualquier cambio será informado al Gestor o equipo ejecutor.	31/05/2026	Equipo ejecutor de la ficha	
Enviar acta al equipo ejecutor y coordinador	31/05/2026	Equipo ejecutor de la ficha	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Ada L. Gaviria	CBI	Si	—	
María del Socorro Rivera Cabo	CBI	Si	—	
John Bolaños	CBI	Si	—	
Monica Alexander P.	CBI	Si	—	
Clara Millán.	CBI	Si	—	
Madelaine Rios Marin	CBI	Sí	—	
José Agustín Cacais Chony	CBI	Si	—	
Maria Alejandra Archila R.	CBI	Si	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Scanned with CamScanner

ACTA No. 4 **de** Mayo

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo de Desarrollo Curricular ejecutor de la formación el programa **TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS**. Ficha 3429512

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Palmira, 5, 12, 19, 26, de mayo	10:00 A. M.	1:00 P. M.

LUGAR Y/O ENLACE:	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:**
Ambiente 112 – CBI Palmira	Centro de Biotecnología Industrial CBI

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Toma de asistencia de los participantes.
2. Novedades de la formación en general.
3. Novedades de la formación por instructor.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar seguimiento a la ejecución de la formación en el programa de **SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS - Ficha** del Centro de Biotecnología Industrial (sede **CREI** – **Florida**) de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular y los procedimientos de Desarrollo Curricular y Ejecución de la formación
2.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las **10:00 A. M.** se inicia la reunión desarrollando los siguientes puntos de la:

1. **Asistencia de instructores vinculados a la ficha (En esta asistencia se tienen en cuenta las entregas de reportes de cada instructor:)**

	ASISTENCIA				
INSTRUCTOR	5-May	12-May	19-May	26-May	—
RICARDO RIVERA BELTRÁN	✔	✔	✔	✔	—
JULIÁN ANDRÉS ARBOLEDA	✔	✔	✔	✔	—
FRANCIA MILENA JARAMILLO	✔	✔	✔	✔	—
SANDRA YULIETH ZABALA	✔	✔	✔	✔	—
GERARDO ANTONIO HENAO		✔	✔	✔	—
CLARA SOPHIA MILLÁN	✔		✔	✔	—
GUSTAVO ADOLFO ROLDÁN	✔	✔			—

2. **Novedades generales**

El 28 de mayo se dio por terminado el primer trimestre para la ficha 3429512, correspondiente a la fase de análisis y planeación. Con esto se dio por finalizada la formación en las competencias de:

- 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. (SYZ - Sandra Yulieth Zabala)
- 36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. (GAH - Gerardo Antonio Henao)
- 38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. (GAR - Gustavo Adolfo Roldan)

- 37799 - Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente. (CSM - Clara Sofía Millán)
  - En los siguientes resultados de aprendizaje:
    - 685382 - Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de SST, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.
    - 685383 - Interpretar los problemas ambientales y de SST teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social.

Se queda a la espera de que la nueva programación sea emitida por la Coordinación Académica para asignar las nuevas competencias transversales y los nuevos instructores para estas competencias.

IMPORTANTE:
Por equivocación fueron evaluados en la competencia de "Resultado de Aprendizaje de la Inducción", los aprendices:

CRISTINA SÁNCHEZ PERDOMO
DUVÁN CAMILO MESA OJEDA
MIYERLIS ALEJANDRA HERNÁNDEZ LÓPEZ

(Estos aprendices nunca asistieron a formación durante todo el trimestre).

Y los aprendices:

LEIDY VANESSA CAÑAR BOLAÑOS
NICOLAS SANTIAGO RESTREPO RAMÍREZ

(Estos aprendices desertaron de formación a mitad del trimestre. Aunque manifestaron por correo electrónico su intención de hacer retiro voluntario, nunca lo formalizaron a través del formato institucional).

3. **Novedades de la formación por instructor**

Reportes (por instructor y fecha) de actividades, novedades e inasistencias:

Fecha de reunión: 5 de mayo de 2026

Instructor	CSM - CLARA SOPHIA MILLÁN
Competencia	AMBIENTAL
Fecha actividad	04/05/2026
Actividades	los aprendices realizaron exposiciones sobre los objetivos de desarrollo sostenible.
Novedades	Sin novedades
Inasistencias	CC 1114881642 CRISTINA SANCHEZ PERDOMO CC 1107509821 DUVAN CAMILO MESA OJEDA CC 1006200583 ELIZABETH ARAGON HERNANDEZ TI 1114883875 FRANK SEBASTIAN LENIS CARDOZO

	CC 1114897415 LEIDY VANESSA CAÑAR BOLAÑOS TI 1021679816 LUISA FERNANDA RENGIFO CASQUETE TI 1150684795 LUISA MARIA JIMENEZ CAICEDO CC 1087704204 MAVI CUERO SOLIS CC 1193043780 MELANY ANDREA CAICEDO CASTILLO PPT 7736703 MIYERLIS ALEJANDRA HERNANDEZ LOPEZ TI 1114881028 NICOLAS SANTIAGO RESTREPO RAMIREZ CC 1114881565 SANTIAGO ORTIZ MANCILLA

Instructor	CSM - CLARA SOPHIA MILLÁN
Competencia	AMBIENTAL
Fecha actividad	30/04/2026
Actividades	se explicó a los aprendices los conceptos de las 3R y 5R, producción y consumo sostenible, economía circular y producción limpia. se dejaron temas de exposición sobre los objetivos de desarrollo sostenible para presentar en la siguiente formación.
Novedades	el día lunes 4 de mayo de 2026 se orientará la formacion de 2 a 6pm, con e objetivo de reponer la formacion del día 23 de abril (novedad presentada previamente a la coordinación académica) y adelantar las horas de formacion del día 7 mayo de 2026. se realizó llamado de atencion disciplinar a la aprendiz NICOLL DAYANA RODRIGUEZ SANTACRUZ con T.I. 1114882809. Además llamados de atención por inasistencias e incumplimiento de actividades a los aprendice Mavi Cuero, Duvan Mesa, Cristina Sanchez y Miyerlys Hernandez.
Inasistencias	CC 1114881642 CRISTINA SANCHEZ PERDOMO CC 1107509821 DUVAN CAMILO MESA OJEDA CC 1087803896 JOHAN SEBASTIAN FERNANDEZ ORTIZ CC 1114897415 LEIDY VANESSA CAÑAR BOLAÑOS CC 1087704204 MAVI CUERO SOLIS CC 1193043780 MELANY ANDREA CAICEDO CASTILLO PPT 7736703 MIYERLIS ALEJANDRA HERNANDEZ LOPEZ TI 1114881028 NICOLAS SANTIAGO RESTREPO RAMIREZ CC 1114881565 SANTIAGO ORTIZ MANCILLA

Instructor	FMJ - FRANCIA MILENA JARAMILLO
Competencia	INGLÉS
Fecha actividad	05/05/2026
Actividades	Mayo 5 La formación inicia con la explicación del presente simple en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa. Posteriormente, se realiza una práctica en el tablero con el fin de verificar la comprensión de los aprendices. Luego, se explican las reglas del uso de la “s” en tercera persona y,

	finalmente, se desarrollan dos actividades prácticas para reforzar el aprendizaje
Novedades	Nicoll Dayanna Rodriguez Miyerlis Alejandra Hernandez SE RETIRO Melany Andrea Caicedo COMPLETA 3 FALTAS Elizabeth Aragon Hernandez Duvan Camilo Mesa SE RETIRO Leidy Vanessa Cañar SE RETIRO Santiago Ortiz Mancilla Nicolas Santiago Restrepo SE RETIRO Mavi Cuero Solis SE RETIRO
Inasistencias	Nicoll Dayanna Rodriguez Miyerlis Alejandra Hernandez SE RETIRO Melany Andrea Caicedo COMPLETA 3 FALTAS Elizabeth Aragon Hernandez Duvan Camilo Mesa SE RETIRO Leidy Vanessa Cañar SE RETIRO Santiago Ortiz Mancilla Nicolas Santiago Restrepo SE RETIRO Mavi Cuero Solis SE RETIRO

Instructor	GAR - GUSTAVO ADOLFO ROLDÁN
Competencia	DERECHOS FUNDAMENTALES
Fecha actividad	01/05/2026
Actividades	no se realizo formacion debido a festivo por dia del trabajo
Novedades	Sin novedades
Inasistencias	Ninguna

Instructor	JAA - JULIÁN ANDRÉS ARBOLEDA
Competencia	REDES
Fecha actividad	04/05/2026
Actividades	Durante la jornada de formación se realizó la socialización de los concepto fundamentales relacionados con las redes de datos, abordando específicamente las redes LAN, MAN y WAN. Se explicó a los aprendices la importancia de las redes de comunicación en los entornos actuales, destacando su función en el intercambio de información y la interconexión de dispositivos.
Novedades	Sin novedades
Inasistencias	Ninguna

Instructor	RRI - RICARDO RIVERA BELTRÁN
Competencia	TIC

Fecha actividad	29/04/2026
Actividades	• Se hizo un "paréntesis" en la sesión de Excel y se trabajó en la correcta redacción de correos electrónicos formales, mediante la realización de un ejercicio didáctico. • Se continuó y terminó el ejercicio 1 sobre temas abordados hasta el momento
Novedades	• Los aprendices LEIDY VANESSA CAÑAR BOLAÑOS y NICOLAS SANTIAGO RESTREPO RAMIREZ presentaron formalmente, mediante correo electrónico, su intención de retiro voluntario debido a inconvenientes de índole personal. La respuesta a los aprendices se hizo a través del mismo correo enviado por ellos, y se copió al equipo ejecutor, a la madrina de la ficha y al coordinador académico.
Inasistencias	CC 1114881642 CRISTINA SANCHEZ PERDOMO CC 1107509821 DUVAN CAMILO MESA OJEDA CC 1114897415 LEIDY VANESSA CAÑAR BOLAÑOS CC 1114895817 LEYDI LILIANA RIASCO SANCHEZ CC 1087704204 MAVI CUERO SOLIS CC 1193043780 MELANY ANDREA CAICEDO CASTILLO TI 1114881028 NICOLAS SANTIAGO RESTREPO RAMIREZ CC 1114881565 SANTIAGO ORTIZ MANCILLA

Instructor	SYZ - SANDRA YULIETH ZABALA
Competencia	INDUCCIÓN
Fecha actividad	05/05/2026
Actividades	Se forman grupos de trabajo para estructurar la información en un cuadro, que fue elaborado previamente y se enriquece con el recorrido de cada una de las dependencias del centro. Actividad: Se socializa el documento de reglamento del Aprendiz SENA se aplica a todas las personas matriculadas en los programas de formación profesional del Sena, quienes durante el tiempo de desarrollo del mismo s denominan Aprendices, independientemente de la modalidad de formación elegida para adelantar dicho programa, quienes se comprometen con lo establecido en el presente reglamento y las demás normas institucionales que le son aplicables.
Novedades	Sin novedades
Inasistencias	CC 1109546112 AARON RICO YUSTI TI 1114883875 FRANK SEBASTIAN LENIS CARDOZO CC 1113781793 JUAN DAVID RINCON MORALES TI 1021679816 LUISA FERNANDA RENGIFO CASQUETE

Fecha de reunión: 12 de mayo de 2026

Instructor	FMJ - FRANCIA MILENA JARAMILLO

Competencia	INGLÉS
Fecha actividad	12/05/2026
Actividades	La formación inicia realizando algunas actividades en el tablero. Luego, se entrega un taller sobre el presente simple. Después, se socializa la lista de chequeo, donde los aprendices preparan un escrito sobre las funciones de un compañero de trabajo, haciendo uso del presente simple y vocabulario ocupacional. Finalmente, se revisa la gramática, se aclaran dudas y se brindan orientaciones para la exposición que se llevará a cabo el 23 de junio
Novedades	Thais Genlibeth Perez escribe que amanecio indispuesta Omar Saa Loango Melany Andrea Caicedo Castillo completa 4 faltas por su incapacidad Isabel martinez muestra soporte que va para palmira a enviar los papeles para la ayuda Luisa Jimenes muestra soporte que va para palmira a enviar los papeles para la ayuda
Inasistencias	Thais Genlibeth Perez escribe que amanecio indispuesta Omar Saa Loango Melany Andrea Caicedo Castillo completa 4 faltas por su incapacidad Isabel martinez muestra soporte que va para palmira a enviar los papeles para la ayuda Luisa Jimenes muestra soporte que va para palmira a enviar los papeles para la ayuda

Instructor	GAH - GERARDO ANTONIO HENAO
Competencia	ÉTICA
Fecha actividad	07/05/2026
Actividades	se trabajó un taller sobre el conflicto armado colombiano, a través del documental "No hubo tiempo para la tristeza", esta actividad es individual
Novedades	Sin novedades
Inasistencias	CC 1006200583 ELIZABETH ARAGON HERNANDEZ TI 1114883875 FRANK SEBASTIAN LENIS CARDOZO TI 1114882809 NICOLL DAYANNA RODRIGUEZ SANTACRUZ

Instructor	GAR - GUSTAVO ADOLFO ROLDÁN
Competencia	DERECHOS FUNDAMENTALES
Fecha actividad	08/05/2026
Actividades	no se dara formacion debido a que el isntructor se encuntra en capacitacion del modulo de derecho fundamental en el trabajo
Novedades	con la coordiancion de tecai se acordo el cambio de dia de sesion de los sabados para los viernes
Inasistencias	Ninguna

Instructor	JAA - JULIÁN ANDRÉS ARBOLEDA
Competencia	REDES
Fecha actividad	11/05/2026
Actividades	Se socializaron conceptos relacionados con los beneficios de las redes, entre ellos el intercambio de información, el acceso compartido a recursos la optimización de procesos y la mejora de la comunicación entre usuarios y organizaciones. De igual manera, se presentaron ejemplos de redes utilizadas en entornos domésticos, educativos y empresariales para facilita la comprensión de los temas tratados.
Novedades	Sin novedades
Inasistencias	Ninguna

Instructor	JAA - JULIÁN ANDRÉS ARBOLEDA
Competencia	MANTENIMIENTO
Fecha actividad	08/05/2026
Actividades	Durante la jornada de formación se realizó la socialización sobre las principales partes que componen una board o tarjeta madre (placa base) de un computador, con el propósito de que los aprendices identificaran su estructura, funcionamiento e importancia dentro del sistema informático. Durante la presentación se explicaron los componentes principales de la board, entre ellos el socket del procesador, los bancos de memoria RAM, e chipset, las ranuras de expansión PCIe, los conectores de almacenamiento SATA y M.2, los puertos de entrada y salida, los conectores de alimentació y la batería CMOS. Asimismo, se describió la función específica de cada unc de estos elementos y su interacción con los demás componentes del equipo. Se presentaron imágenes y diagramas de diferentes tipos de tarjetas madre, permitiendo a los aprendices reconocer visualmente cada componente y comprender su ubicación dentro de la arquitectura del computador. Además, se abordaron aspectos relacionados con los factores de forma más utilizados y la compatibilidad entre los diferentes dispositivo de hardware.
Novedades	Sin novedades
Inasistencias	TI 1114882809 NICOLL DAYANNA RODRIGUEZ SANTACRUZ

Instructor	RRI - RICARDO RIVERA BELTRÁN
Competencia	TIC
Fecha actividad	06/05/2026
Actividades	Se realizó la primera actividad evaluativa.

Novedades	Por motivos actitudinales, se les llamó la atención verbalmente y se les invitó a mejorar, a las aprendices: THAIS GUARECO PÉREZ LUISA FERNANDA RENGIFO CASQUETE NICOLL DAYANNA RODRÍGUEZ SANTACRUZ JUAN DAVID RINCÓN MORALES
Inasistencias	CC 1114881642 CRISTINA SANCHEZ PERDOMO CC 1107509821 DUVAN CAMILO MESA OJEDA CC 1006200583 ELIZABETH ARAGON HERNANDEZ CC 1114897415 LEIDY VANESSA CAÑAR BOLAÑOS CC 1087704204 MAVI CUERO SOLIS PPT 7736703 MIYERLIS ALEJANDRA HERNANDEZ LOPEZ TI 1114881028 NICOLAS SANTIAGO RESTREPO RAMIREZ CC 1114881565 SANTIAGO ORTIZ MANCILLA

Instructor	SYZ - SANDRA YULIETH ZABALA
Competencia	INDUCCIÓN
Fecha actividad	12/05/2026
Actividades	Actividad: Se realiza socialización de la actividad anterior, posteriormente se da apertura a una plenaria donde se debaten algunos estudios de casos con sus posibles soluciones según el documento Acuerdo 009 del reglamento del aprendiz
Novedades	Sin novedades
Inasistencias	TI 1114883875 FRANK SEBASTIAN LENIS CARDOZO

Fecha de reunión: 19 de mayo de 2026

Instructor	CSM - CLARA SOPHIA MILLÁN
Competencia	AMBIENTAL
Fecha actividad	14/05/2026
Actividades	se trabajaron los conceptos de recurso renovables y no renovables y tipos de contaminación ambiental. Los aprendices continuaron con las exposiciones de los objetivos de desarrollo sostenible.
Novedades	La aprendiz Thais Guarecuco presentó excusa justificada. se hará llamado de atencion a Nicolás Santiago Restrepo Ramirez por inasitencias e incumplimiento de actividades.
Inasistencias	TI 1114882810 ANDERSOM RIASCOS ANGULO CC 1114881642 CRISTINA SANCHEZ PERDOMO CC 1107509821 DUVAN CAMILO MESA OJEDA CC 94552115 EDWIN SAMIR BOTINA CABRERA CC 1114879757 KEILER SANTIAGO ORTIZ IBARBO CC 1114897415 LEIDY VANESSA CAÑAR BOLAÑOS

	TI 1021679816 LUISA FERNANDA RENGIFO CASQUETE TI 1150684795 LUISA MARIA JIMENEZ CAICEDO CC 1087704204 MAVI CUERO SOLIS PPT 7736703 MIYERLIS ALEJANDRA HERNANDEZ LOPEZ TI 1114881028 NICOLAS SANTIAGO RESTREPO RAMIREZ CC 1114881565 SANTIAGO ORTIZ MANCILLA PPT 2914914 THAIS GUARECUCO PEREZ

Instructor	FMJ - FRANCIA MILENA JARAMILLO
Competencia	INGLÉS
Fecha actividad	19/05/2026
Actividades	La formación inicia con una actividad de listening, en la cual los aprendices completan los espacios en blanco con las palabras que escuchan. Posteriormente, se desarrolla una práctica de speaking mediante una conversación en parejas.
Novedades	sin novedad
Inasistencias	Ninguna

Instructor	GAH - GERARDO ANTONIO HENAO
Competencia	ÉTICA
Fecha actividad	14/05/2026
Actividades	Se socializa actividad sobre la importancia de la dignidad humana, con la actividad lectura "Para atravesar el Muro", esta evidencia se trabajará de forma grupal
Novedades	Sin novedades
Inasistencias	PPT 2914914 THAIS GUARECUCO PEREZ

Instructor	JAA - JULIÁN ANDRÉS ARBOLEDA
Competencia	MANTENIMIENTO
Fecha actividad	15/05/2026
Actividades	Durante la jornada de formación se llevó a cabo una prueba de conocimiento con el objetivo de evaluar el nivel de comprensión y apropiación de los temas desarrollados previamente en el proceso formativo. La actividad permitió verificar los conocimientos adquiridos por los aprendices en relación con los conceptos fundamentales de redes informáticas, tipos de redes, componentes de hardware y demás contenidos abordados durante las sesiones de formación.
Novedades	Sin novedades
Inasistencias	TI 1114882809 NICOLL DAYANNA RODRIGUEZ SANTACRUZ

Instructor	RRI - RICARDO RIVERA BELTRÁN

Competencia	TIC
Fecha actividad	13/05/2026
Actividades	* Gráficos en Excel. * Se realizó la evaluación en línea de la actividad evaluativa realizada por los aprendices en la sesión anterior.
Novedades	El aprendiz NICOLÁS SANTIAGO RESTREPO RAMÍREZ, quien había pedido suspender el proceso de retiro voluntario, no se presentó a formación.
Inasistencias	CC 1114881642 CRISTINA SANCHEZ PERDOMO CC 1107509821 DUVAN CAMILO MESA OJEDA CC 1114897415 LEIDY VANESSA CAÑAR BOLAÑOS CC 1087704204 MAVI CUERO SOLIS PPT 7736703 MIYERLIS ALEJANDRA HERNANDEZ LOPEZ TI 1114881028 NICOLAS SANTIAGO RESTREPO RAMIREZ

Instructor	SYZ - SANDRA YULIETH ZABALA
Competencia	INDUCCIÓN
Fecha actividad	19/05/2026
Actividades	Actividad: Se realiza exploración y reconocimiento de la plataforma SGVA, se actualizan los datos personales, se lee el manual del aprendiz que se encuentra en la plataforma, Se realiza el proceso del paso a paso de activación del correo Soysena con cada uno de los aprendices.
Novedades	Sin novedades
Inasistencias	TI 1114883875 FRANK SEBASTIAN LENIS CARDOZO CC 1087704204 MAVI CUERO SOLIS CC 1193043780 MELANY ANDREA CAICEDO CASTILLO

Fecha de reunión: 26 de mayo de 2026

Instructor	CSM - CLARA SOPHIA MILLÁN
Competencia	AMBIENTAL
Fecha actividad	21/05/2026
Actividades	se inició el tema la gestion de residuos sólidos en Colombia. Para ello se explicó la diferencia entre separar, clasificar, reutilizar y reciclar, asi como los tipos de residuos aprovechables, no aprovechables, orgánicos aprovechables y los residuos peligrosos 8biologico infecciosos, RAEE, RCD y residuos químicos). Se dejó una actividad de trabajo autónomo sobre los impactos en la salud humana y el ambiente de los residuos peligrosos .
Novedades	Sin novedades
Inasistencias	TI 1021679816 LUISA FERNANDA RENGIFO CASQUETE CC 1087704204 MAVI CUERO SOLIS TI 1114881028 NICOLAS SANTIAGO RESTREPO RAMIREZ TI 1114882809 NICOLL DAYANNA RODRIGUEZ SANTACRUZ

Instructor	FMJ - FRANCIA MILENA JARAMILLO
Competencia	INGLÉS
Fecha actividad	26/05/2026
Actividades	La formación inicia con una actividad de comprensión de lectura. Primero, los aprendices leen un texto y luego responden unas preguntas relacionadas con la lectura. Después, observan un video y finalmente se realiza una actividad en el tablero basada en la información del video.
Novedades	Nicoll Dayanna Rodriuez Santacruz Juan David Rincon Elizabeth Aragon Hernandez Edwin Botina
Inasistencias	Nicoll Dayanna Rodriuez Santacruz Juan David Rincon Elizabeth Aragon Hernandez Edwin Botina

Instructor	GAH - GERARDO ANTONIO HENAO
Competencia	ÉTICA
Fecha actividad	21/05/2026
Actividades	Se realiza la revisión de la actividad de la sesión de formación anterior.
Novedades	Sin novedades
Inasistencias	TI 1114883875 FRANK SEBASTIAN LENIS CARDOZO TI 1150684795 LUISA MARIA JIMENEZ CAICEDO

Instructor	JAA - JULIÁN ANDRÉS ARBOLEDA
Competencia	REDES
Fecha actividad	25/05/2026
Actividades	Durante la jornada de formación se desarrolló una actividad teórico-práctica relacionada con la elaboración de planos de red, con el propósito de fortalecer las competencias de los aprendices en la representación gráfica de infraestructuras tecnológicas y sistemas de cableado estructurado.
Novedades	Sin novedades
Inasistencias	Ninguna

Instructor	JAA - JULIÁN ANDRÉS ARBOLEDA
Competencia	MANTENIMIENTO
Fecha actividad	22/05/2026
Actividades	Durante la jornada de formación se desarrolló una clase magistral orientada a la prestación de servicios de soporte y mantenimiento de equipos de cómputo, abordando la importancia de la documentación y el

	registro adecuado de la información durante los procesos de atención técnica. Se socializaron los elementos esenciales que deben contener los formatos utilizados para la recepción, diagnóstico, seguimiento y entrega de equipos, resaltando su importancia para garantizar la trazabilidad de los servicios prestados.
Novedades	Se le realiza llamado de atencion verbal a la estudiante Nicoll Rodriguez po sus reuteradas faltas de asistencia.
Inasistencias	TI 1114882809 NICOLL DAYANNA RODRIGUEZ SANTACRUZ

Instructor	RRI - RICARDO RIVERA BELTRÁN
Competencia	TIC
Fecha actividad	20/05/2026
Actividades	Se trabajó en los temas de: - Filtros - Tablas - Tablas dinámicas - Configuración de saltos de página para imprimir en Excel.
Novedades	Los aprendices ELIZABETH ARAGON HERNANDEZ y SANTIAGO ORTIZ MANCILLA presentaron la recuperación a la actividad 1, que tenían pendiente por inasistencias.
Inasistencias	CC 1114881642 CRISTINA SANCHEZ PERDOMO CC 1107509821 DUVAN CAMILO MESA OJEDA CC 1114897415 LEIDY VANESSA CAÑAR BOLAÑOS PPT 7736703 MIYERLIS ALEJANDRA HERNANDEZ LOPEZ TI 1114881028 NICOLAS SANTIAGO RESTREPO RAMIREZ

Instructor	SYZ - SANDRA YULIETH ZABALA
Competencia	INDUCCIÓN
Fecha actividad	26/05/2026
Actividades	6 -Actividad final evaluativa: Se conformarán grupos de trabajo y, mediante sorteo, se asignará a cada grupo un estudio de caso. Cada equipo deberá analizar el caso asignado e identificar los capítulos y artículos correspondientes del Acuerdo 009 del Reglamento del Aprendiz SENA. Posteriormente, se realizará la socialización de los casos en plenaria y la respectiva retroalimentación por parte del instructor. Finalmente, cada grupo deberá entregar un documento escrito con el análisis de los casos previamente asignados.
Novedades	Se evalúa la competencia de inducción en el grupo, en el aplicativo Sofia Plus, se adjunta juicios evaluativos en el correo del instructor gestor Ricardo Rivera, los siguientes aprendices no presentan evidencias de

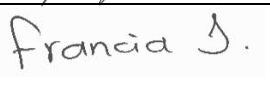
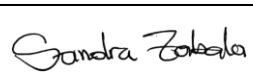
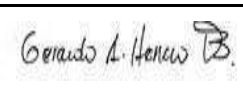
	aprendizaje por lo tanto no son evaluados: MAVI CUERO SOLIS FRANK SEBASTIAN LENIS CARDOZO MELANY ANDREA CAICEDO CASTILLO
Inasistencias	TI 1114883875 FRANK SEBASTIAN LENIS CARDOZO CC 1087704204 MAVI CUERO SOLIS CC 1193043780 MELANY ANDREA CAICEDO CASTILLO

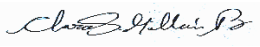
CONCLUSIONES

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Reportar en el próximo Comité de Evaluación a los aprendices que nunca asistieron a formación y los que la abandonaron sin justificación a mitad del trimestre.	Junio/2026	Ricardo Rivera Beltrán (Gestor)	
Registrar los juicios de evaluación oportunamente.	28/mayo/2026	Todos los instructores	Todos los instructores

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
RICARDO RIVERA BELTRÁN	**CBI**	**Sí**	**Gestor**	
JULIÁN ANDRÉS ARBOLEDA	**CBI**	**Sí**	**Inst. Comp. Técnica**	
FRANCIA MILENA JARAMILLO	**CBI**	**Sí**	**Inst. Bilingüismo**	
SANDRA YULIETH ZABALA	**CBI**	**Sí**	**Inst. Inducción**	
GERARDO ANTONIO HENAO	**CBI**	**Sí**	**Inst. Ética**	

CLARA SOPHIA MILLÁN	**CBI**	**Sí**	**Inst. Ambiental**	
GUSTAVO ADOLFO ROLDÁN	**CBI**	**Sí**	**Inst. Derechos Fundamentales**	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo de Desarrollo Curricular ejecutor de la formación el PROGRAMA Tecnólogo en Gestión De Mantenimiento De Automotores Ficha 3235699			
CIUDAD Y FECHA:	**Palmira, 26-05-2026**	**HORA INICIO:** 10:00	**HORA FIN:** 13:00
LUGAR Y/O ENLACE:	**CBI-INDUSTRIA**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** REGIONAL VALLE / CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior
2. Reporte de cada uno de los instructores
3. Novedades de aprendices.
4. Seguimiento a planes de mejoramiento.
5. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)
6. Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento a la ejecución de la formación en el **PROGRAMA GESTION DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES Ficha 3235699** del Centro de Biotecnología Industrial de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular y los procedimientos de Desarrollo Curricular y Ejecución de la formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las **10:00** se inicia la reunión desarrollando los siguientes puntos de la agenda a tratar:

1. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior

Se verificaron los compromisos, según acta de las reuniones anteriores encontrándose los siguientes avances

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	AVANCE
		<Registre el avance obtenido o el estado de terminación>

2. Reporte de cada uno de los instructores
3. Novedades de aprendices.
4. Seguimiento a planes de mejoramiento.
5. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)

2.1 Reporte de los instructores de competencias específicas:

- - Los instructores técnicos Jesús Cuevas y Diego Perea reportan desarrollo normal de la FPI con la novedad de inasistencia alternada de la aprendiz FERNÁNDEZ JELEN quien deberá realizar un plan de mejoramiento en los RA técnicos.
- - Desde el área de inglés, el instructor Simón David Jiménez Escobar informa:
-

  Durante las sesiones de formación correspondientes a la ficha 3235699, se trabajó el vocabulario relacionado con ocupaciones mediante explicaciones, actividades prácticas y herramientas interactivas como Kahoot y Gartic Phone. Asimismo, se realizaron ejercicios de revisión sobre números cardinales y preguntas matemáticas, complementados con actividades orientadas al fortalecimiento de la pronunciación y la fluidez oral.

- Posteriormente, se abordó el tema del futuro simple mediante las estructuras *will* y *be going to*, desarrollando actividades de conversación, organización de oraciones, talleres escritos, cuestionarios orales individuales y dinámicas interactivas que permitieron reforzar la comprensión y producción de estas estructuras. Además, se brindó retroalimentación constante para aclarar dudas y consolidar los aprendizajes alcanzados.

- Finalmente, se trabajaron los comparativos y superlativos mediante explicaciones, actividades de precisión, talleres prácticos, ejercicios orales y evaluaciones individuales. Como complemento, se desarrolló una actividad especial sobre equidad de género propuesta por Semilleros BIOMA, fortaleciendo tanto las competencias lingüísticas como la reflexión sobre temas transversales de formación.

2.2 Reporte de los instructores de competencias básicas (claves y transversales):

X Clara Sophia Millán Bonilla-Ambiental
Durante el mes de mayo se trabajaron los conceptos de obsolescencia programada, obsolescencia percibida, producción lineal y la historia del desarrollo sostenible.

Los aprendices realizaron actividades sobre la historia de las cosas, impactos ambientales generados por la ganadería extensiva vs la industria automotriz, principales gases de efecto invernadero contribuyentes del cambio climático, los impactos de la creciente demanda de los neumáticos a nivel mundial. Por último, los aprendices realizaron exposiciones sobre los 17 objetivos de desarrollo sostenible propuestos por la ONU.
Se presentaron las siguientes inasistencias:
5 de mayo de 2026:
-Alejandro parra
-Jawer Rivas
-Brahian Rojas
-Emanuel Martínez
-Kevin Méndez
12 de mayo de 2026:
- Alejandro parra
-Jawer Rivas
-Brahian Rojas
-Emanuel Martínez
-Cristian Portillo (presentó excusa justificada)
26 de mayo de 2026:
-Yari Aguilar (presentó excusa justificada)
-Juan Jose Perea (presentó excusa justificada)
-Kevin Perlaza
-jelen Fernández
-jean Carlos Montero

Adeiba Yaneth Acosta (Cultura Física):

Mayo 12: Exposiciones sobre las diferencias entre actividad física, ejercicio y deporte. Sesión de entrenamiento funcional por parejas con ejercicios isométricos.

Mayo 19: Sesión de acondicionamiento físico general (calentamiento, sentadillas, flexiones de brazo, abdominales y trote suave). Exposiciones sobre hábitos de vida saludable y conversatorio.

Mayo 26: Taller de toma de medidas antropométricas (talla, peso, perímetros, diámetros y pliegues). Exposiciones sobre somatotipo ectomorfo, endomorfo y mesomorfo.

2.3 Reporte de los invitados:

- x
- x

3. Novedades de aprendices.

Se informaron las siguientes novedades acerca de los aprendices:

NOMBRE Y NUMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL APRENDIZ	INSTRUCTOR QUE INFORMA	NOVEDAD
Yari Asmed Aguilar Henao	Simón David Jiménez Escobar	2 (05/05/2026, 26/05/2026)
Cristian Camilo Portillo Loaiza	Simón David Jiménez Escobar	1 (12/05/2026)
Jean Carlos Montero Parra	Simón David Jiménez Escobar	1 (26/05/2026)
Juan Jose Perea Torres	Simón David Jiménez Escobar	1 (26/05/2026)
Kevin Andrés Mendez	Clara Millán	Llamado de atención por inasistencias e incumplimiento de actividades

4. Seguimiento a planes de mejoramiento (si los hay).

Con respecto al seguimiento a los planes de mejoramiento se informó que:

- x
- x

5. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado

El desarrollo de la planeación de la formación se ve afectada por:

- x
- x

6. Proposiciones y varios

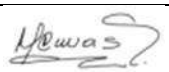
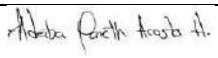
Como parte de las proposiciones y varios se abordaron los siguientes temas:
Revisar posibles novedades.

CONCLUSIONES

La FPI se desarrolla de forma normal con la novedad mencionada por los instructores técnicos.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Jesús Cuevas	CBI	SI	NA	
Diego Perea	CBI	SI	NA	
Simón Jiménez	CBI	SI	N/A	
Clara Millan	CBI	SI	N/A	
Adeiba Yaneth Acosta	CBI	SI	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Da tos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y l es dará el tratamien to correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

ACTA No. 01			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo de Desarrollo Curricular ejecutor de la formación el programa Técnico en Electricista industrial Ficha 3516270			
CIUDAD Y FECHA: Palmira. Mayo 26 2026		**HORA INICIO:** 10:00am	**HORA FIN:13**
LUGAR Y/O ENLACE: CBI SEDE INDUSTRIAL		**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: VALLE- CBI PALMIRA**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha
2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior
3. Reporte de cada uno de los instructores
4. Novedades de aprendices.
5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)
7. Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento a la ejecución de la formación en el **PROGRAMA TECNICO EN ELECTRICISTA INDUSTRIAL Ficha 3516270** del Centro de Biotecnología Industrial de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular y los procedimientos de Desarrollo Curricular y Ejecución de la formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10:00 AM se inicia la reunión desarrollando los siguientes puntos de la agenda a tratar:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha

Se constató la asistencia a la reunión de los instructores , así:

1.1 Reunión del 26 mayo 2026			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
JOHN FABIO BRAND	X		
ANDRES QUEVEDO	X		

SANDRA ZABALA	X		
CLARA MILLAN	X		

1.2 Reunión del …. (escribir la fecha)			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**

1.3 Reunión del …. (escribir la fecha)			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**

1.4 Reunión del …. (escribir la fecha)			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**

2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior

Se verificaron los compromisos, según acta de las reuniones anteriores encontrándose los siguientes avances

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	AVANCE
No habian compromisos		

3. Reporte de cada uno de los instructores
4. Novedades de aprendices.

5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)

3.1 Reporte de los instructores técnicos:
El grupo de técnico en electricista industrial con numero de ficha 3516270, inicia formación el día martes 19 de mayo de 2026, a las 6PM, con el instructor técnico John Fbarnd (gestor de la ficha), asisten a formación en el mes de mayo 28 aprendices de 30 matriculados

3.2 Reporte de los instructores de áreas complementarias:

X **Clara Millán-competencia ambiental:**

Se inició la formación el 23 de mayo de 2026, donde se acordó que los aprendices asistirán en el horario de 2 a 6pm (4 horas) los sábados cada 15 días a partir del 30 de mayo de 2026. Se envió a los aprendices el cronograma con las fechas. En las dos sesiones, se trabajaron los conceptos de obsolescencia programada y percibida, producción lineal, cambio climático y gases de efecto invernadero. Así mismo los impactos ambientales de la ganadería extensiva vs la industria automotriz.
Por último, se presentaron las siguientes inasistencias:
23 de mayo de 2026:
-William Chalacan
-Ronald Rivera
-Edinson Ruiz
-Janer Miramag
-Ronald Arroyave
30 de mayo de 2026:
-William Chalacan
-Ronald Rivera
-Edinson Ruiz
-Ronald Arroyave

- x

3.3 Reporte de los invitados:

- x
- x

4. Novedades de aprendices.

Se informaron las siguientes novedades acerca de los aprendices:

NOMBRE Y NUMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL APRENDIZ	INSTRUCTOR QUE INFORMA	NOVEDAD	
WILLIAM JESUS CHALACAN CUAICHAR CC 1089031486	JOHN F BRAND	NO asiste a formación los días 19,25, 26 mayo 2026	
RONALD STEVEN RIVERA MILLAN cc 1113660064	JOHN F BRAND	NO asiste a formación los días 19,25, 26 mayo 2026	

5. Seguimiento a planes de mejoramiento.

Con respecto al seguimiento a los planes de mejoramiento se informó que:

- x
- x

6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado

El desarrollo de la planeación de la formación se ve afectada por:

- x
- x

7. Proposiciones y varios

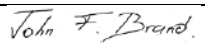
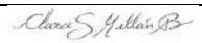
Como parte de las proposiciones y varios se abordaron los siguientes temas:
Hacer seguimiento a las inasistencias de los aprendices mencionados en el punto 4 y de persistir, realizar el proceso para deserción

CONCLUSIONES
1. x

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**

Realizar seguimiento a inasistencias	Junio 16 2026	Equipo ejecutor	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
John fabio Brand	**CBI SEDE INDUSTRIAL**	**SI**	**N/A**	
Clara Millán	CBI	SI	**N/A**	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS


SENA

ACTA No. 3315709_2006-5

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

Equipo de Desarrollo Curricular ejecutor de la formación el programa **Técnico en Soldadura de Productos Metálicos en Platina Ficha No. 3315709**

CIUDAD Y FECHA:	Palmira, mayo 28 / 2026	**HORA INICIO:** 10:00 am	**HORA FIN:** 13:00
LUGAR Y/O ENLACE:	Taller 103 Sede Industria CBI	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** REGIONAL VALLE / CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha
2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior
3. Reporte de cada uno de los instructores
4. Novedades de aprendices.
5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)
7. Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento a la ejecución de la formación en el programa **Técnico en Soldadura de Productos Metálicos en Platina**, Ficha No. **3315709** en el Centro de Biotecnología Industrial de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular y los procedimientos de Desarrollo Curricular y Ejecución de la formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10:00 se da inicio a la reunión desarrollando los siguientes puntos de la agenda a tratar:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha:

Instructor	Mayo 5 / 2026		Mayo 12 / 2026		Mayo 19 / 2026		Mayo 26 / 2026		Observaciones
	Asistió	No asistió	Asistió	No asistió	Asistió	No asistió	Asistió	No asistió	
CESAR AUGUSTO VARELA	X		X		X		X		
CLARA MILLAN	X		X		X		X		
NHORA LERMA	X		X		X		X		
EDWIN CALLEJAS	X		X		X		X		
ORLANDO CANO									
CEFERINO URRESTRE									
YAMID PALACIOS									

2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**OBSERVACIONES**
Seguimiento a proceso de RETIRO VOLUNTARIO del aprendiz **LUIS SANCHEZ, c.c.# 94469953**	**II trimestre 2026**	**CESAR VARELA**	No se evidencia **RETIRO VOLUNTARIO** en aplicativo Sofia Plus, se procede a reporte por deserción

3. Reporte de cada uno de los instructores

3.1 Reporte de los instructores de competencias específicas:

- **Instructor CESAR VARELA**:

Se inician prácticas en los relacionado con puesta a punto (set-up) de máquina de soldar proceso GMAW, teniendo en cuenta como variables voltaje, velocidad de alimentación de alambre y flujo de gas. Practicas con proceso GMAW, con análisis de comportamiento de los diferentes métodos de transferencia: corto circuito, globular, spray y arco pulsado.

2.2 Reporte de los instructores de competencias básicas (claves y transversales):

- **Instructora NHORA LERMA (Derechos Fundamentales):**

El día 20 de mayo se continuó trabajando el primer resultado de aprendizaje. Específicamente se desarrollaron los conceptos de Trabajo, precarización, tercerización y deslaborización y su relación con la dignidad humana.

- **Instructora CLARA MILLAN (Gestión Ambiental):**

Durante el mes de mayo se ha trabajado con los aprendices los conceptos de obsolescencia programada y percibida, producción lineal, sociedad de consumo y la historia del desarrollo sostenible. Los aprendices han realizado exposiciones sobre los objetivos de desarrollo sostenible.
Se presentaron las siguientes inasistencias:

14 de mayo de 2026: Jeferson Perenguez, Emanuel de Jesús Santana
21 de mayo de 2026: Mariana Quintero, Daniel Torres
28 de mayo de 2026: Mariana Quintero

Nota: se envió llamado de atención disciplinar a Mariana Quintero y Ronald Nuñez por dormir en el horario de formación. También a la aprendiz mariana se envía llamado de atención por incumplimiento de actividades e inasistencias.

- **Instructor EDWIN CALLEJAS (Cultura Física):**

En la competencia de cultura física se desarrolló los conceptos de los indicadores de la condición física – técnicas de cultura física- la aplicación de las pausas activas y la importancia de la ergonomía.

06-05-26 Se le hizo llamado de atención al aprendiz Johanyy Álvarez, también se destaca en el componente actitudinal la aprendiz Mariana Quintero Pinillo que durante la formación la evade sin justa causa

06-05-26 Tema desarrollado exposiciones sobre lesiones deportivas por grupos de trabajo y se finalizó con práctica deportiva sobre ejercicios coordinativos generales.
INASISTENCIAS: JOSE DAVID LOAIZA- JUAN CAMILO MEJIA CON EXCUSA

13-05 26 Tema a desarrollar exposiciones sobre las pausas activas importancia, beneficios aplicados al componente laboral.
INASISTENCIA: OSCAR EDUARDO MEJIA

20-05 –26 Tema a desarrollar medición de pliegues cutáneos elaboración ficha antropométrica.
INASISTENCIA: Todos asistieron

27-05-26 Tema a desarrollar medición de perímetros elaboración de ficha antropométrica.
INASISTENCIA : Mariana Quintero

03-06-26 Temas a desarrollar medicion de diametros oseos test fisico Vo2maximo
INASISTENCIAS : Oscar Eduardo Mejia- Juan Hurtado con excusa- Hector Angulo- Daniel Torres

2.3 Reporte de los invitados: No hay reportes de invitados

3. Novedades de aprendices.

Se informaron las siguientes novedades acerca de los aprendices:

NOMBRE Y NUMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL APRENDIZ	INSTRUCTOR QUE INFORMA	NOVEDAD
Ronald David Núñez	CESAR VARELA	Llamados de atención verbal por reiterados retardos a inicio de formación (21 de mayo de 2026)
Cristian Lemos Burgos		
Mariana Quintero		Llamado de atención verbal por reiterados retardos a inicio de formación (22 de mayo de 2026)

		Asignación de plan de mejoramiento (29 de mayo de 2026)
Mariana Quintero	**CLARA MILLAN**	Llamado de atención disciplinar (28 de mayo de 2026)
Mariana Quintero	**EDWIN CALLEJAS**	Llamado de atención disciplinar (30 de abril de 2026)

4. Seguimiento a planes de mejoramiento (si los hay).

De acuerdo con el seguimiento realizado al proceso formativo y en cumplimiento del Acuerdo 0009 de 2024 (Reglamento del Aprendiz SENA), tras haberse realizado tres llamados de atención por los incumplimientos evidenciados, se asignó **Plan de Mejoramiento** como medida pedagógica a la aprendiz Mariana Quintero (29 de mayo de 2026)

5. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado.

No hay novedades

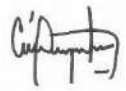
7. Proposiciones y varios

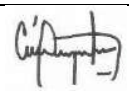
Como parte de las proposiciones y varios se abordaron los siguientes temas:

- Realizar reporte por deserción, de los aprendices **LUIS SANCHEZ, c.c.# 94469953.**
- Realizar reporte ante comité de evaluación y seguimiento de la aprendiz MARINA QUINTERO, incumplimiento directo a los compromisos académicos y pedagógicos acordados en plan de mejoramiento asignado.

CONCLUSIONES

- Por inasistencias durante el transcurso del trimestre y no realizar retiro voluntario como era la intención del aprendiz, se hará reporte de deserción al aprendiz aprendices **LUIS SANCHEZ, c.c.# 94469953.**
- Realizar reporte ante comité de evaluación y seguimiento de la aprendiz MARINA QUINTERO, tras la respectiva revisión del documento institucional Plan Mejoramiento, ya que se ha verificó que NO PRESENTÓ la actividad #4 consignada en dicho plan. Esta omisión constituye un incumplimiento directo a los compromisos académicos y pedagógicos acordados.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Reporte por deserción, de al aprendiz **LUIS SANCHEZ, c.c.# 94469953**	**10 junio 2026**	**CESAR VARELA**	
Reporte a comité de evaluación y seguimiento de la aprendiz **MARIANA QUINTERO, c.c.# 1110044991**	**10 junio 2026**		

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
CESAR AUGUSTO VARELA	**CBI-SENA**	**SI**	**N/A**	
CLARA MILLAN	**CBI-SENA**	**SI**	**N/A**	
NHORA LERMA	**CBI-SENA**	**SI**	**N/A**	
EDWIN CALLEJAS	**CBI-SENA**	**SI**	**N/A**	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.


SENA

ACTA No. 3			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo de Desarrollo Curricular ejecutor de la formación el **PROGRAMA** Técnico en Electricista industrial Ficha 3410038			
CIUDAD Y FECHA: Palmira, 5-12-19-26 de mayo de 2026		**HORA INICIO:** 10AM	**HORA FIN:** 1PM
LUGAR Y/O ENLACE: SENA CBI SEDE INDUSTRIAL		**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** REGIONAL VALLE / CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha
2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior
3. Reporte de cada uno de los instructores
4. Novedades de aprendices.
5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)
7. Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento a la ejecución de la formación en el **PROGRAMA TÉCNICO EN ELECTRICISTA INDUSTRIAL Ficha 3410038** del Centro de Biotecnología Industrial de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular y los procedimientos de Desarrollo Curricular y Ejecución de la formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10 **AM** se inicia la reunión desarrollando los siguientes puntos de la agenda a tratar:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha

Se constató la asistencia a la reunión de los instructores , así:

1.1 Reunión del …. (05-05-26)

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
Andrés Quevedo Velásquez	X		
Sandra Yulieth Zabala Molina	X		
Eduard Andrés Benítez	X		
Clara Sophia Millán Bonilla	x		
John Fabio Brand	X		
Edwin Mauricio Callejas Villanueva	x		

1.2 Reunión del …. (12-05-26)			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
John Fabio Brand	X		
Andrés Quevedo Velásquez	X		
Sandra Yulieth Zabala Molina	X		
Eduard Andrés Benítez	X		
Clara Sophia Millán Bonilla	x		
Edwin Mauricio Callejas Villanueva	x		

1.3 Reunión del …. (19-05-26)			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
John Fabio Brand	X		
Andrés Quevedo Velásquez	X		
Sandra Yulieth Zabala Molina	X		
Eduard Andrés Benítez	X		
Clara Sophia Millán Bonilla	x		
Edwin Mauricio Callejas Villanueva	x		

1.4 Reunión del …. (26-05-26)			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
John Fabio Brand	x		
Andrés Quevedo Velásquez	x		
Sandra Yulieth Zabala Molina	x		
Eduard Andrés Benítez	x		
Clara Sophia Millán Bonilla			
Edwin Mauricio Callejas Villanueva	x		

2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior

Se verificaron los compromisos, según acta de las reuniones anteriores encontrándose los siguientes avances

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	AVANCE
		<Registre el avance obtenido o el estado de terminación>

3. Reporte de cada uno de los instructores
4. Novedades de aprendices.
5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)

3.1 Reporte de los instructores técnicos:

- Área de **Electricidad ANDRÉS QUEVEDO VELÁSQUEZ**

  Se imparte formación en la competencia APLICACIÓN DE LOS PARÁMETROS DEL CIRCUITO ELÉCTRICO, atendiendo dos de sus cuatro resultados de aprendizaje.

5 de mayo de 2026
Se realiza visita técnica a la subestación del SENA CBI INDUSTRIA para reconocimiento de celdas eléctricas, ruta de entrada ide instalación eléctrica de la sede, medición de parámetros y protecciones.

12 de mayo de 2026
Se realiza llamado de atención al aprendiz JUAN SEBASTIAN HURTADO por inasistencias repetitivas sin justificación.

19 de mayo de 2026

Se da inicio al levantamiento de planos, listado de materiales y planeación de instalaciones eléctricas en ambientes de formación que están en construcción en el segundo piso del TALLER DE MECANIZADO.

26 de mayo de 2026

Se da inicio al montaje de tuberías y cajas de tomacorrientes en las paredes de los tres ambientes de formación que están en construcción en el segundo piso del TALLER DE MECANIZADO.

-
- Área de **Electricidad JOHN FABIO BRAND se**

- Se imparte formación en la competencia APLICACIÓN DE LOS PARÁMETROS DEL CIRCUITO ELÉCTRICO, atendiendo dos de sus cuatro resultados de aprendizaje., se realizan actividades de conceptos de carga e inicio de cuadro de cargas, se reparan 4 lámparas para posteriormente ser –instaladas en el ambiente 108, se instalan dos reflectores en la parte de atrás del "gallinero" iluminando la zona de trabajo en alturas y los vehículos parqueados al lado del samán
-

3.2 Reporte de los instructores de áreas complementarias:

x **Clara Sophia Millán Bonilla área ambiental:**

Durante el mes de mayo se trabajaron los conceptos de producción lineal, obsolescencia programada y percibida. Además, la historia y concepto sobre el desarrollo sostenible.
los aprendices realizaron actividades lúdicas sobre la historia de las cosas y el desarrollo sostenible. Igualmente, exposiciones sobre los 17 objetivo de desarrollo sostenible. Se hizo énfasis en el ods #7 sobre energía asequible y no contaminante donde se trabajaron los conceptos de eficiencia energética y los tipos de energías renovables.
Se presentaron las siguientes inasistencias:
5 de mayo de 2026:
-Karen silva
-Alex cuaran
-juan Sebastián hurtado
-Haner collazos
-Ian López
-Erwin Rios
12 de mayo de 2026:
-Sheira Acuña
-Jhoan Manuel sierra (presentó excusa justificada)
-Hanner Collazos
26 de mayo de 2026:
-Jhon Dario Toro
-Hellen Castro
-José David Tovar (presentó excusa justificada)
-Alex cuaran
Nota: se realizaron llamados de atención a Haner collazos y Erwin ríos.

x **Eduard Andrés Benítez área de Seguridad y Salud en el Trabajo.**

05/05/2026. En la formación se realiza la socialización de la competencia y propuesta de actividades para alcanzar los resultados de aprendizaje y se inicia actividad de reflexión inicial a partir de la proyección de video accidente de trabajo, se establecen preguntas orientadoras.

Inasistencias injustificadas.
Erwin Alejandro Rios Barreto
Juan Sebastian Hurtado Diaz

12/05/2026. En la sesión de formación, se finaliza con la actividad de reflexión inicial, y se realiza el reconocimiento de saberes previos a partir de revisión de conceptos relacionados con Seguridad y Salud en el Trabajo.

Inasistencias injustificadas.
Juan Sebastián Hurtado Diaz

Inasistencias justificadas.
Joan Manuel Sierra Rosero

19/05/2026. En la formación se realiza socialización de conceptos claves en Seguridad y Salud en el Trabajo, haciendo énfasis en Accidente de Trabajo, Incidentes, Peligro, Riesgo, Acto Inseguro, Condiciones Inseguras entre otros.

Inasistencias injustificadas.
Juan Sebastián Hurtado Diaz
Andrés Felipe Llanos Bravo
Harry Samuel Mendez Molina

Nota. Se hace el reporte al Instructor Andrés Quevedo del aprendiz Juan Sebastián Hurtado Diaz, quien a la fecha no se ha presentado a formación.

Sandra Zabala
Reemito la información detallada del desempeño de actividades del programa de Inducción.

En la ficha de inducción, con formación entre la semana 4 al 9 de mayo.

Actividad: Descubre tu estilo de aprendizaje, con las orientaciones impartidas por la instructora, de forma individual se estructura la información en la plantilla, que fue elaborado previamente y se enriquece con los datos personales de cada aprendiz. Logrando identificar el estilo de aprendizaje.

En la ficha de inducción, con formación entre la semana 11 al 16 de mayo.

Actividad: Comprender la estructura y progresión del currículo de su programa de formación.

Identificar la relación entre los módulos/competencias y su perfil ocupacional.

Articular cómo cada componente contribuye al desarrollo del "saber", "saber hacer" y "saber ser".

En la ficha de inducción, con formación entre la semana 18 al 23 de mayo.

Actividad: Código de Integridad, se relacionan los valores que representan el debido actuar del ser humano. Estos valores son los pilares que guían el comportamiento de la comunidad SENA, pues ayudan a la formación de una persona en el marco de la legalidad y la integridad.

En la ficha de inducción, con formación entre la semana 25 al 30 de mayo.

Actividad final evaluativa:
Se conformarán grupos de trabajo y, mediante sorteo, se asignará a cada grupo un estudio de caso. Cada equipo deberá analizar el caso asignado e identificar los capítulos y artículos correspondientes del Acuerdo 009 del Reglamento del Aprendiz SENA.
Posteriormente, se realizará la socialización de los casos en plenaria y la respectiva retroalimentación por parte del instructor. Finalmente, cada grupo deberá entregar un documento escrito con el análisis de los casos previamente asignados.

Nota. Se hace el reporte al Instructor Andrés Quevedo del aprendiz Juan Sebastián Hurtado Diaz, quien a la fecha no se ha presentado a formación.

X **Instructora Nhora Lerma competencia Ejercicio de los derechos fundamentales en el Trabajo:**
Se realiza presentación de la competencia, acuerdo, resultados de aprendizaje, plan de trabajo y se da inicio al primer resultado de aprendizaje que consiste en reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenol ogía y a los derechos fundamentales en el trabajo. Específicamente se trabajó conceptos y línea de tiempo. Asistieron 21 aprendices. Faltaron: Alex Cuaróna, Yesid Obregón y Cesar Pantoja (permiso).

Reporte del area de Cultura Fisica instructor Edwin Mauricio Callejas Villanueva

08-05-26 Se desarrollo tema teorico sobre la elaboracion de una dieta saludable aplicando los conceptos del material de apoyo suministrado.

Inasistencia : Sheira Alejandra Acuña

15-05-26 Se desarrollo tema teorico sobre Pausas Activas y su aplicacion en el componente laboral

El cual sustentaron conceptos dados .

Inasistencia : Alejandro Duque –Erwin Rios Barreto

22-05-26 Se continuo con la sustentacion de las exposiciones sobre Pausas Activas y analisis de l tema escogido por grupos .

INASISTENCIAS : Sheira Alejandra Acuña -Jhon Dairo Toro

29-05-26 Se realizo en el componente teorico el tema sobre Ergonomia y sus caracteristicas aplicados al componente laboral

INASISTENCIAS : Camilo Andres Cobo Cardona

05-06-26 Se desarrollo exposiciones finales por grupos en el tema de ergonomia y posteriormente se realizaron ejercicios fisicos de acondicionamiento fisico.

INASISTENCIA : Sheira Acuña -Camilo Andres Cobo

3.3 Reporte de los invitados:

- x
- x

4. Novedades de aprendices.

Se informaron las siguientes novedades acerca de los aprendices:

NOMBRE Y NUMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL APRENDIZ	INSTRUCTOR QUE INFORMA	NOVEDAD
Haner Arley Collazos Alvarez C.C.1114622055	Clara Millan-ambiental	Primer llamado de atención por inasistencias e incumplimiento de actividades
Erwin Alejandro Rios Barreto C.C. 1109922032	Clara Millan-ambiental	Primer llamado de atención por inasistencias e incumplimiento de actividades
JUAN SEBASTIAN HURTADO	ANDRÉS QUEVEDO	Por inasistencias repetitivas injustificadas se envía al aprendiz a comité por deserción

5. Seguimiento a planes de mejoramiento.

Con respecto al seguimiento a los planes de mejoramiento se informó que:

- x

- x

6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado

El desarrollo de la planeación de la formación se ve afectada por:

- x
- x

7. Proposiciones y varios

Como parte de las proposiciones y varios se abordaron los siguientes temas:

- x
- x

CONCLUSIONES

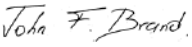
1. x

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Clara Millán	SENA-CBI	si	N/A	

Eduard Andres Benitez	**SENA-CBI**	SI	**N/A**	
ANDRES QUEVEDO	**SENA CBI**	**SI**	**N/A**	
John f Brand	**SENA CBI**	**SI**	**N/A**	
SANDRA YULIETH ZABALA MOLINA	**SENA - CBI**	**SI**	**N/A**	
MAURICIO CALLEJAS V	**SENA -CBI**	**SI**	**N/A**	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS


SENA

	Versión: 01
	Código: GFPI-F-185

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Revisión técnica y pedagógica del desarrollo curricular

Guía de Aprendizaje No.:	**3102564**

Programa de Formación: TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DOCUMENTAL
Ficha: 3102564 Fase: EVALUACIÓN 7 SEMEST. Número de proyecto: 2001973
Fecha de aplicación: 02/06/2026

Código: 122901

Equipo Ejecutor que formuló la guía de aprendizaje:
Instructores: NATALIE TREJO, CLAUDIA VIVANA COBO, ADRIANA GARCIA, FRANCIA JARAMILLO
Acompañamiento pedagógico: Miguel Angel Medina H.

	Momentos de observación recomendados	**Cumple**	**Observaciones**
N°	**Indicadores**	**SI**	
1	El formato de guía de aprendizaje está vigente, aprobado y codificado por el **SIG**	SI	
2	La guía de aprendizaje contiene el nombre del **programa de formación** y su respectivo código y versión	SI	
3	La guía de aprendizaje contiene el nombre del **proyecto formativo** y su respectivo código	SI	
4	Se identifica la **fase** del proyecto formativo en la guía de aprendizaje	SI	
5	La guía de aprendizaje responde a una **actividad del proyecto** formativo	SI	
6	La guía de aprendizaje contiene las **actividades de aprendizaje** estipuladas en la planeación pedagógica	SI	
7	Los **ambientes de aprendizaje** están claramente tipificados	PENDIENTE	Cada actividad de aprendizaje pide que se indique: Descripción de la actividad: , Ambiente requerido: Estrategias o técnicas didácticas activas: , Materiales de formación, Material de apoyo:, Evidencias de aprendizaje:, Instrumentos de evaluación:, Dura
8	Los **materiales de formación** están adecuadamente caracterizados en sus dos categorías (devolutivos y consumibles)	PENDIENTE	Ver observación anterior
9	Los **resultados de aprendizaje** y las **competencias** son las relacionadas con la actividad de proyecto en la planeación pedagógica	SI	
10	Esta claramente identificada la totalidad de **horas** que dura la guía de aprendizaje	SI	En la planeación pedagógica los tiempos de trabajo independiente y con acompañamiento se calculan de manera que el trabajo independiente sea entre el 0%y el 20% del tiempo total de la actiidad
11	En la **introducción** se identifica: Contexto, Objeto, Destinatario, Pertinencia curricular	SI	
12	El texto de **introducción** posee coherencia lógica, precisión, concisión como elementos gramaticales	SI	
13	Las **actividades de reflexión inicial** ponen en relación el contexto (situación problémica) con las futuras competencias a abordar en la guía de aprendizaje	SI	
14	Las **actividades de contextualización** permiten la exploración de saberes previos	SI	
15	Las **actividades de contextualización** se formulan para evidenciar procesos de pensamiento para la observación y el análisis	SI	

16	Las **actividades de apropiación** se toman exactamente de la planeación pedagógica	SI	
17	Las **actividades de apropiación** se formulan para alcanzar la conceptualización del aprendiz	SI	
18	Las **actividades de apropiación** se formulan con información y referentes que orientan la documentación y/o teorización	SI	
19	Las **actividades de apropiación** se formulan orientadas hacia la ampliación y experimentación del aprendizaje	SI	
20	Las **actividades de transferencia** se formulan articuladas a los contextos productivos y sociales	SI	
21	Las **actividades de transferencia** de conocimiento se orientan a la resolución de problemas	SI	
22	Las **actividades de transferencia** de conocimiento se formulan orientadas a la vinculación de otros saberes y disciplinas	SI	
23	Existen **evidencias de aprendizaje** para las tres dimensiones: conocimiento, desempeño y producto	SI	
24	Las **actividades de evaluación** responden y corresponden a los criterios de evaluación	SI	
25	Las **actividades de evaluación** están en coherencia y correspondencia con el programa de formación	SI	
26	Los **instrumentos y técnicas de evaluación** están diseñados correctamente y apuntan a los criterios de evaluación	PENDIENTE	Se invita a adjuntar los instrumentos de evaluación
27	Todas las actividades de aprendizaje están creadas con el formato V+O+C (Verbo + Objeto + Condición)	SI	
28	Las actividades de aprendizaje están **numeradas** y **ordenadas** coherentemente.	SI	
29	Todas las **actividades de aprendizaje** tienen su duración en horas, si es presenciales o desescolarizadas y si son grupales o individuales.	SI	
30	Los **recursos para el aprendizaje** se formulan en referencia a las actividades formuladas y están claramente especificados	SI	
31	Los **recursos para el aprendizaje** son pertinentes y suficientes para la facilitación del aprendizaje	SI	
32	El **glosario** de términos se formula bajo criterios técnicos y metodológicos requeridos	SI	
33	Los **referentes bibliográficos** se formulan en coherencia y pertinencia con las competencias requeridas	SI	
34	Las **referentes bibliográficos** se formulan de acuerdo con criterios técnicos establecidos	SI	
35	El **control del documento** identifica autor, autores, fecha, modificaciones	SI	

Observación general: Se invita a adjuntar al alistamiento, los instrumentos de evaluación

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
Formato de Apoyo GFPI-F- Apoyo 01 v2

Programa de Formación: TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DOCUMENTAL			
Numero de Ficha: 3102564	**Proyecto: 2001973**	**Fase: EVALUACIÓN 7 SEMEST.**	**Fecha: 02/06/2026**
Instructores del equipo ejecutor:	NATALIE TREJO, CLAUDIA VIVANA COBO, ADRIANA GARCIA, FRANCIA JARAMILLO		

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	Recomendaciones / observaciones
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	SI	
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	SI	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?	SI	Se adjunta formato “GFPI-F-185 Formato Revisión técnica y pedagógica del desarrollo curricular” aplicado a los documentos de alistamiento de la ficha de acuerdo con GFPI-G-046 Guía de gestión Curricular (vigente).
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo?	PENDIENTE	Cada actividad de aprendizaje pide que se indique: Descripción de la actividad: , Ambiente requerido: Estrategias o técnicas didácticas activas: , Materiales de formación, Material de apoyo:, Evidencias de aprendizaje:, Instrumentos de evaluación:, Dura
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?	SI	
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo_Curricular”.	SI	
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	NO APLICA	A la fecha no se dispone de un ambiente de aprendizaje en LMS
8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamenteen el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	SI	

INSTRUCTOR

Firma:

Nombre:

PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO

Firma: Miguel A. Medina H.

Nombre: Miguel Angel Medina Herrera

COORDINADOR ACADÉMICO: ANDREA POTES RIAGA

	Versión: 01
	Código: GFPI-F-185

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Revisión técnica y pedagógica del desarrollo curricular

Guía de Aprendizaje No.: 3385983	
Programa de Formación: Ficha: 3385983 Fase: Planeación II Número de proyecto: Estructuración de medidas de manejo para la prevención y control de los impactos ambientales en MiPymes de palmira y su zona de influencia Fecha de aplicación: 09/06/2026	**Código:** 222319
Equipo Ejecutor que formuló la guía de aprendizaje: Instructores: Mayra Alejandra Prado, Erica Balanta, Clara Sophia Millán, Néstor Andrés Herrera. Instructores adicionales que registran en la planeación: Germán Urquiza, Jonathan Calderón, María Alejandra López Acompañamiento pedagógico: Daniela Mojica	

	Momentos de observación recomendados	**Cumple**	**Observaciones**
N°	**Indicadores**	**SI**	
1	El formato de guía de aprendizaje está vigente, aprobado y codificado por el **SIG**	SI	
2	La guía de aprendizaje contiene el nombre del **programa de formación** y su respectivo código y versión	SI	
3	La guía de aprendizaje contiene el nombre del **proyecto formativo** y su respectivo código	SI	
4	Se identifica la **fase** del proyecto formativo en la guía de aprendizaje	SI	
5	La guía de aprendizaje responde a una **actividad del proyecto** formativo	SI	
6	La guía de aprendizaje contiene las **actividades de aprendizaje** estipuladas en la planeación pedagógica	SI	
7	Los **ambientes de aprendizaje** están claramente tipificados	SI	
8	Los **materiales de formación** están adecuadamente caracterizados en sus dos categorías (devolutivos y consumibles)	SI	
9	Los **resultados de aprendizaje** y las **competencias** son las relacionadas con la actividad de proyecto en la planeación pedagógica	SI	
10	Esta claramente identificada la totalidad de **horas** que dura la guía de aprendizaje	SI	
11	En la **introducción** se identifica: Contexto, Objeto, Destinatario, Pertinencia curricular	SI	
12	El texto de **introducción** posee coherencia lógica, precisión, concisión como elementos gramaticales	SI	
13	Las **actividades de reflexión inicial** ponen en relación el contexto (situación problémica) con las futuras competencias a abordar en la guía de aprendizaje	SI	
14	Las **actividades de contextualización** permiten la exploración de saberes previos	SI	
15	Las **actividades de contextualización** se formulan para evidenciar procesos de pensamiento para la observación y el análisis	SI	
16	Las **actividades de apropiación** se toman exactamente de la planeación pedagógica	SI	
17	Las **actividades de apropiación** se formulan para alcanzar la conceptualización del aprendiz	SI	

18	Las **actividades de apropiación** se formulan con información y referentes que orientan la documentación y/o teorización	SI	
19	Las **actividades de apropiación** se formulan orientadas hacia la ampliación y experimentación del aprendizaje	SI	
20	Las **actividades de transferencia** se formulan articuladas a los contextos productivos y sociales	SI	
21	Las **actividades de transferencia** de conocimiento se orientan a la resolución de problemas	SI	
22	Las **actividades de transferencia** de conocimiento se formulan orientadas a la vinculación de otros saberes y disciplinas	SI	
23	Existen **evidencias de aprendizaje** para las tres dimensiones: conocimiento, desempeño y producto	SI	
24	Las **actividades de evaluación** responden y corresponden a los criterios de evaluación	SI	
25	Las **actividades de evaluación** están en coherencia y correspondencia con el programa de formación	SI	
26	Los **instrumentos y técnicas de evaluación** están diseñados correctamente y apuntan a los criterios de evaluación	SI	
27	Todas las actividades de aprendizaje están creadas con el formato V+O+C (Verbo + Objeto + Condición)	SI	
28	Las actividades de aprendizaje están **numeradas** y **ordenadas** coherentemente.	SI	
29	Todas las **actividades de aprendizaje** tienen su duración en horas, si es presenciales o desescolarizadas y si son grupales o individuales.	SI	
30	Los **recursos para el aprendizaje** se formulan en referencia a las actividades formuladas y están claramente especificados	SI	
31	Los **recursos para el aprendizaje** son pertinentes y suficientes para la facilitación del aprendizaje	SI	
32	El **glosario** de términos se formula bajo criterios técnicos y metodológicos requeridos	SI	
33	Los **referentes bibliográficos** se formulan en coherencia y pertinencia con las competencias requeridas	SI	
34	Las **referentes bibliográficos** se formulan de acuerdo con criterios técnicos establecidos	SI	
35	El **control del documento** identifica autor, autores, fecha, modificaciones	SI	

Observación general: En relación con el alistamiento, se evidencia la presentación de los documentos requeridos para la fase, incluyendo la planeación pedagógica, el plan de trabajo, los instrumentos de evaluación, la guía de aprendizaje, la tabla de evidencias, el glosario y las referencias. La documentación permite identificar la estructura general de la formación y los elementos necesarios para el desarrollo del proceso formativo durante el trimestre.
Respecto a la guía de aprendizaje, se destaca la articulación entre la actividad de proyecto, las competencias y los resultados de aprendizaje propuestos para la fase de Planeación I. La guía presenta una secuencia formativa que avanza desde actividades de reflexión y contextualización hacia actividades de apropiación y transferencia, favoreciendo la construcción progresiva de conocimientos. Se reconocen estrategias que promueven la observación del entorno, el análisis de problemáticas reales, el trabajo colaborativo, la investigación, la elaboración de diagnósticos técnicos y la aplicación de instrumentos para la recolección de información. De igual manera, se evidencia la integración de diferentes áreas del programa mediante actividades relacionadas con residuos sólidos, calidad del agua, contaminación atmosférica, componentes ambientales, laboratorio e inglés técnico, lo que contribuye a una comprensión integral de los procesos de prevención y control ambiental. Resulta pertinente la incorporación de

estudios de caso, salidas de campo, diagnósticos ambientales, elaboración de informes técnicos, socializaciones y productos integradores, dado que estas actividades favorecen la aplicación de los conceptos en contextos cercanos al desempeño ocupacional y permiten que las evidencias respondan a situaciones propias del campo ambiental.
Como aspecto por revisar, se recomienda verificar la correspondencia entre la información registrada en la guía de aprendizaje y la planeación pedagógica, especialmente en lo relacionado con los instructores que participan en la ejecución de la fase, con el fin de que ambos documentos presenten la misma información. Asimismo, se sugiere revisar la articulación entre las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades propuestas para garantizar su trazabilidad dentro de la guía. Como referencia, se observa que la competencia relacionada con los procesos de comunicación y sus respectivos resultados de aprendizaje se encuentran incluidos en el documento, aunque no se identifica de manera explícita una actividad orientada directamente a su desarrollo, por lo que conviene verificar su correspondencia dentro de la planeación y de las estrategias definidas para la fase.

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
Formato de Apoyo GFPI-F- Apoyo 01 v2

Programa de Formación: Tecnólogo prevención y control ambiental

Numero de Ficha: 3385983	**Proyecto: Estructuración de medidas de manejo para la prevención y control de los impactos ambientales en MiPymes de palmira y su zona de influencia**	**Fase: Planeación II**	**Fecha: 09/06/2026**

Instructores del equipo ejecutor:	Mayra Alejandra Prado, Erica Balanta, Clara Sophia Millán, Néstor Andrés Herrera. Instructores adicionales que registran en la planeación: Germán Urquiza, Jonathan Calderón, María Alejandra López

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	Recomendaciones / observaciones
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	SI	
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	SI	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?	SI	Se adjunta formato “GFPI-F-185 Formato Revisión técnica y pedagógica del desarrollo curricular” aplicado a los documentos de alistamiento de la ficha de acuerdo con GFPI-G-046 Guía de gestión Curricular (vigente).
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo?	SI	
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?	SI	
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo_Curricular”.	SI	
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	NO APLICA	
8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamenteen el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	SI	

INSTRUCTOR

Firma:

Nombre:

PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO

Firma:

Nombre: Daniela Mojica

COORDINADOR ACADÉMICO: JUAN CARLOS OLAVE

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Tecnologo en Prevención y Control Ambiental | **Ficha:** 3385983

Asignatura: | **Mes:** Mayo de 2026 | **Instructor:** Clara Mellan

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				6	05	26	19	05	26	20	05	26	27	05	26			
1	Diana valentina	Alarcon Hurtado	1122218555	Diana Alarcon			Diana Alarcon			Diana Alarcon			Diana Alarcon					
2	Lina Maria	Montaño torres	1005869750	Lina Montaño			Lina Montaño			Lina Montaño			Lina Montaño					
3	Diego Fernando	Jaimes Mendoza	1006321174															
4	Alejandro	Rebolledo Grajales	1109187035	Alejandro R.			Alejandro R.			Alejandro R.			Alejandro R.					
5	Miguel Angel	Quimayas Rosales	1119817049	Miguel			Miguel			Miguel			Miguel					
6	Lisbet Maryuri	Viveros Melendez	1114247092				EXC-											
7	Gabriela Alejandra	López Aguilar	1114001877															
8	Karen Tatiana	Luna Lozada	1112953633															
9	Mileidy hurtado	Estupiñan	1116711135															
10	Derwin	Quintero Riascos	1066811190															
11	Jonathan	Beltran Escobar	1102241032															
12	Maria Alejandra	Camacho Gonzalez	1113664458	Mª Alejandra			Mª Alejandra			EXC			Mª Alejandra					
13	JOHN WEYMAR	BENAVIDEZ DIGUE	1142410292	Johnweymar			Johnweymar			Johnweymar			Johnweymar					
14	Jobleidy Briyet	Jaramillo Viltuner	1105367104				EXC											
15	Yirli Vanessa	Nieva Barbosa	1124000215	Yirli Nieva			Yirli Nieva			Yirli Nieva			Yirli Nieva					
16	Esteban	Mendez Perez	1007700169	Esteban Mendez			Esteban Mendez			Esteban Mendez			Esteban Mendez					
17	Leonardo	Acosta	1014657795	Zonardo														
18	Elda Johana	Cuñarme Yonda	1007581430							EXC								
19	Jean Pool	Nieva Mapura	1108565859				Jean Pool			Jean Pool			Jean Pool					
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

Llegó tarde a formación

EXC: presentó excusa justificada

* El 19/05 se orientó formación de acuerdo a la novedad presentada a coordinación académica.

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Tecnologo en Gestion de Mantenimiento de Automotores **Ficha:** 3235699

Asignatura: **Mes:** Mayo de 2026 **Instructor:** Clara Millán

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				5	5	26	12	5	26	22	5	26	26	5	26			
1	Brayan Eduardo	Espinosa Segura	1114729461	Brayan.E			Brayan.E			Brayan.E			Brayan.E					
2	Jefferson Jair	Arirripa Tiefos	1085253700	Jefferson A.			Jefferson A.						Jefferson A.					
3	Angelo	Alegria lopez	1114311273	Angelo Alegria L.			Angelo Alegria L.			Angelo Alegria L.			Angelo Alegria L.					
4	John Jairo	Villegas Lopez	1006331435	John Jairo			John Jairo			John Jairo			John Jairo					
5	Yari Asmed	Aguilar Hergo	1114001390	Yari			Yari			Yari			EXC					
6	Daniel Santiago	Córdoba Moreno	1006327314	Daniel C			Daniel CM			Daniel CM			Daniel CM					
7	Juan Jose	Perea Torres	1064988755	~~Perea Torres~~			~~Jose Torres~~			~~Jose Torres~~			EXC					
8	Luis Eduardo	san martin rivas	1101443207	Luis rivas.			Luis rivas.			Luis rivas.			Luis rivas.					
9	Julian David	Conde Baquero	1113629674	Julian Conde			Julian Conde			Julian Conde			Julian Conde					
10	Kevin Santiago	perlaza benitez	1117351823	Perlaza.			Perlaza			Perlaza			———					
11	Laura Sofia	Mera Escobar	1109185893	~~Laura~~			~~Laura~~			~~Laura~~			~~Laura~~					
12	Alejandro	Martinez Narvaez	1114311351	~~Alejandro~~			~~Alejandro~~			~~Alejandro~~			~~Alejandro~~					
13	Jolen	Fernandez Valencia	1114879499	Jolen Valencia			Jolen Valencia			Jolen Valencia			———					
14	Ana Lizeth	Peña Obando	1114001085	Ana Peña			Ana Peña			Ana Peña			Ana Peña					
15	Cristian Camilo	Portillo Loaiza	1114311126	C.P			EXC			C.P			~~C.P~~					
16	Santiago	Cortes Matias	1114623186	Santiago C.			Santiago C.			Santiago C.			Santiago C.					
17	Santiago	Arce Suarez	1114623353	Santiago			santiago			Santiago			Santiago					
18	Kevin Manuel	Murillo Dominguez	1114310968	Kevin			Kevin M.			Kevin M.			Kevin M.					
19	Juan esteban	Montoya Medina	1709789265	Juanes			Juanes			Juanes			Juanes					
20	Juan Jose	Cardona Maria	1114241629	Juan Cardona			Juan Cardona			Juan Cardona			Juan Cardona					
21	Jeancarlos	Montero Parra	1114001273	Luis M.			Luis			Luis			EXC					
22	Jaiver David	Cortes Mejia	1006.307.007	~~C.C.M.~~			~~C.C.M.~~			~~C.C.M.~~			~~C.C.M.~~					
* 23	Alejandro	Parra Conda	1007778464	———			———			———			———					
* 24	Jauser Andres	Rivas Chentre	1113637714	———			———			———			———					
* 25	Brahian Stiven	Rojas Arenas	1113780640	———			———			———			———					
* 26	Emmanuel Benjamin	Martinez Chirinos	PPT5757377	———			———			———			———					
27	Kevin Andres	Mendez Rodriguez	1114311430	———			Kevin Mendez			———			Kevin Mendez					
28																		
29																		
30																		

EXC: presentó excusa justificada
Llegó tarde a formación

* Se retiró del programa de formación

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Tecnologo en gestion del talento humano **Ficha:** 3160422

Asignatura: **Mes:** Mayo de 2026 **Instructor:** Clara Mellan

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año
				6	05	26	15	05	26	20	05	26	27	05	26			
1	Jhoneci Andres	Castro mosquera	1113639307															
2	Gabriela	Simanca Ramos	1114543101															
3	Laura Sofia	Amaya Valencia	1114309625															
4	Yenni Vanessa	Perea Orobio	CC 1114007851	Yenni			Yenni						Yenni					
5	Valeria	Restrepo Pateo	CC 1149935401	Valeria R.P.			Valeria R.P.			Valeria R.P.			Valeria R.P.					
6	MarKerlis Yoseybeth	Montañez Cruz	CC 1232589913	AM.C			AM.C			AM.C			AM.C					
7	John Edward	Mosquera Rosales	CC 1154591691															
8	Kevin Mauricio	Caicedo Gomez	CC 1115548406	Kevin C.			Kevin C.			Kevin C.			Kevin C.					
9	Valeria	Rodriguez Guzman	CC 1107060319	Valeria C			Valeria R			Valeria R			Valeria R					
10	Shamik Lizbeth	Molina Mendoza	CC 1109188623	Shamik						Shamik M.								
11	Emmanuel Suzza	Lopez Sanchez	CC 1082850571	Emmy			Emmy			Emmy			Emmy					
12	Yeimmer Alejandro	Betancur Fabra	CC 1108335673															
13	Victoria	Gomez I	CC 1114007411	Victoria G						Victoria G			Victoria G					
14	Isabella	Collazos Diaz	CC. 1114292.822	Isabella.			Isabella.			Isabella			Isabella.					
15	Shaddai	Rovirosa Montaño	CC 1112152222	Shaddai			Shaddai			Shaddai			Shaddai					
16	Helany Johiley	Martinez Cortes	TI 1121073456	Helany H.			Helany H.			Helany H.			Helany H.					
17	Carlos Hobar	Carrejo Paz	CC 1114541957	Carlos Hobar			Carlos Hobar			Carlos Hobar			Carlos Hobar					
18	Keyder Johan	Contreras Velasquez	CC 1114010131	Keyder J Contreras			Keyder J Contreras			Keyder J Contreras			Keyder J Contreras					
19	Isabella	casquete Cueto	CC 1111546146	Isabella C.			Isabella C.			Isabella C.			Isabella C.					
20	Henry Jose	Bravo Gonzalez	CC 1114740711															
21	Jose Cipriano	Hurtado	CC 1113630394															
22	Orfa Nery	Montoya Vasquez	CC 1114242315	OrfaM			OrfaM			Orfam			orfam					
23	Karen Yulieth	Gomez Arrecheo	1135191814															
24	Luis Fernando	Arboleda Castillo	TI 1109669906	Fernando A.			Fernando A.			Fernando A			Fernando A.					
25	Maria Jose	Escobar Mena	CC 1107062238	Maria M			Maria M			Maria M			Maria M					
26	Edith Sarai	Riza Mendrazen	CC 1114242066							EXC.								
27	Dykole Arturo	Hurtado Quiñones	CC 1142819373	Dykole A			Dykole A.			Dykole A.			Dykole A					
28	Jhohan David	Torres Ordoñez	CC. 1062285064	David T.			David T.			David T.			David T.					
29																		
30																		

EXC: Presentó excusa justificada

Salieron del ambiente de formación

* Se realizó formación el 15/05 debido a la novedad presentada a la coordinación académica.

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Tecnologo en Coordinación en Sistemas Integrados de G. **Ficha:** 3066168

Asignatura: **Mes:** Mayo de 2026 **Instructor:** Clara Millán

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				5	5	26	12	5	26	19	5	26	26	5	26			
1	[illegible]	[illegible]	1113658911															
2	Estefany	Hoyuela	1.113.672.197															
3	Yully Andrea	Ospina Martinez	1113618730															
4	Yenifer	Padilla Daza	1.13621743															
5	Yasmin Alexandra	Matabajoy Pinta	1.084 226 429															
6	Luis David	Jimenez Ordoñez	1113655631															
7	Liseth Carolina	Ramirez Caberón	1014223602															
8	[illegible]	[illegible]	1113684026															
9	Karen Dayana	Hoo Quscualtad	1061562280															
10	[illegible]	Rojas Pimiento	1114622388															
11	Esteban Felipe	Tenorio Cuevas	1007148010															
12	Alexa [illegible]	Bautista Inagán	29686917															
13	Michel Yaneth	Gil Tepes	1114239795															
14	Alejandra Sanchez	Arboleda	1113517075															
15	[illegible]	[illegible]	1114875747															
16	Daniel	Ortiz Conejo	1113683719															
17	RUBEN DARIO	MARIN ARANA	1019082233															
18	Rosa Maria	Escobar Gil	1113633467															
19	Andrés	Rodriguez Mora	1107846459															
20	Terry Marin	Orozco Obando	109 7228579	EXC			EXC			EXC								
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

EXC: presentó excusa justificada

Llegó tarde a formación

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Versión 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Técnico en Sistemas Teleinformáticos (florida) **Ficha:** 3429512

Asignatura: **Mes:** Mayo de 2026 **Instructor:** Clara Millán

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS ** Día 4	Mes 5	año 26	FIRMAS Día 14	Mes 05	año 26	FIRMAS Día 21	Mes 05	año 26	FIRMAS Día 28	Mes 05	año 26	FIRMAS Día	Mes	año
1	Johan Sebastian	Fernandez ortiz	1087803896															
2	Anderson	Arroyo Angulo	1114582810	Anderson			Anderson			Anderson			Anderson					
3	Thais Genliberth	Barrecuco Perez	PPT 2944914	Thais						Thais			Thais					
4	Jose mira	Jimenez Caicedo	1130684745	Jose Jimenez			Jose Jimenez			EXC			Jose Jimenez					
5	Ana Isabel	Acero Martinez	1119889952	Isabel			Isabel			Isabel			Isabel					
6	Edwin Yamir	Botina cabrera	96052113							Edwin Botina			Edwin Botina					
7	Samuel David	Torres Cordoba	1109668393															
8	Ronald David	Carabali Tenorio	1111883989	Ronald			Ronald			Ronald			Ronald					
9	Johan Davis	Arevez Botina	1109545463	Johan Davis			Johan Davis			Johan Davis			Johan Davis					
10	Omar	Saa Lo...	1003.153.235	Omar Saa			Omar Saa			Omar Saa			Omar Saa					
11	Alejandro	Rodriguez Botina	1110795491	Alejandro Rodriguez			Alejandro Rodriguez			Alejandro Rodriguez			Alejandro Rodriguez					
12	Emily Johanna	Anchico Hurtado	1114880871	Emily.			Emily.			Emily			Emily.					
13	Juan David	Rincon Morales	1113781797															
14	Keiker Santiago	Ortiz Ibarbo	1140879757	keikerortiz						EXC			Keikerortiz					
15	Luis Miguel	Abadia Ospina	1148841011															
16	Aaron	Rico Yusti	1109546112	Aaron Rico Yusti			Aaron Rico Yusti			Aaron Rico Yusti			Aaron Rico Yusti					
17	Sara valentina	Holguin Ospina	1114883282	Sara Holguin			Sara Holguin			Sara Holguin			Sara Holguin					
18	Maria valentina	Cardona Benitez	1011397027	Valentina.			Valentina			Valentina.			Valentina					
19	Leidy Liliana	Blanco Sanchez	1114895817	Leidy Blanco			Leidy Liliana			Leidy Liliana Blanco			Leidy Liliana B.					
20	Nicoll Dayana	Rodriguez	1114882809	Nicoll			Nicoll Dayana						Nicoll Dayana					
21	Luisa Fernanda	Rengifo Casquete	1021679816															
22	Santiago	Ortiz Mancilla	1114891565							santi990			santi990					
23	Mavi	Cuero Solis	1087704209															
24	Elizabeth	Aragon Hernandez	1006200583				Elizabeth			Elizabeth			Elizabeth					
25	Frank Sebastian	Tenis Cardoso	1114883875				Alan Tenis			Frank Tenis			Frank Tenis					
26	Nicolas Santiago	Restrepo Ramirez	1114881028															
27	Melany Andrea	Caicedo Castillo	1193043780	EXC			melany Andrea			melany Andrea C.C			melany Andrea CC					
28																		
29																		
30																		

* Se retiró del programa de formación Llegaron tarde a formación: Presentó excusa justificada:

** Se realizo formacion el lunes 4/5/26 de acuerdo a la novedad presentada a coordinación académica.

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Tecnologo en Entrenamiento Deportivo **Ficha:** 3235661

Asignatura: **Mes:** Mayo de 2026 **Instructor:** Clara Millán

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				8	05	26	15	05	26	22	05	26	29	05	26			
1	Dayhann Andrea	Benavides Candelo	1006342706	Dayhann A.			Dayhann A B.						Dayhann A B.					
2	Andres Felipe	Cuellio Muñoz	1113637956	Andres F. C.			Andres F. Cuellio			Andres F. Cuellio			Andres F. Cuellio					
3	Jean Paul	Palma Balnaez	1006324440	Jean Paul Palma			Jean Paul Palma			Jean Paul Palma			Jean Paul Palma					
4	Santiago	Zuñiga Zambrano	1114001466															
5	Leonel	Valencia Ossa	1113685245	Leonel Valencia O.			Leonel Valencia O			Leonel Valencia			Leonel Valencia O.					
6	Jean paul	Minotta	1114941954															
7	Maria camila	vallecilla	1007544355	Maria			Maria camila			Maria camila								
8	Josan	Gil Manuel	77153777															
9	Alan Ignacio	Cepeda Olaya	1006878630															
10	Juan Jose	Carmona	1115546492	Juan Jose Carmona			Juan Jose Carmona			Juan Jose Carmona			Juan Jose Carmona					
11	ANDREA SARAI	CARDOZO	1143707332	Andrea C						Andrea C			Andrea C					
12	Diego Fernando	Salazar Toro	1104991925															
13	Mia Karine	Soto Nieves	1065593935															
14	Juan David	Alban Gordillo	1105366502															
15	Ana Maria	Carrion Tellez	1107842660	EXC			Ana Carrion			Ana Carrion			Ana Carrion					
16	Aaron Daniel	Morillo Muñoz	1113702743															
17	Juan Manuel	Fajardo Collazos	1113067710										EXC					
18	Geraldine	Trochez Yandun	1114001600															
19	Sebastian	Valencia Ramirez	1116374351				EXC			Sebastian V.			Sebastian V.					
20	Samuel	Marquez Fernandez	1150684848				Samuel						Samuel M.					
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

EXC: presentó excusa justificada
Llegó tarde a formación
* Se retiró del programa de formación

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Tecnologo en gestion de mantenimiento de Automotores **Ficha:** 3315675

Asignatura: **Mes:** Mayo de 2026 **Instructor:** Clara Millán

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				8	05	26	15	05	26	22	05	26	29	05	26			
1	David	Cueres Casanova	1.113978.249	David CC			David CC			David CC			David CC					
2	Luis Fernando	Restrepo Sarria	1.114242630	Luis Restrepo			Luis Restrepo			Luis Restrepo			Luis Restrepo					
3	Mauricio Laverde	Jimenez	70435713	Mauricio			Mauricio			Mauricio			EXC					
4	Sharon Lizeth	Yela Cabezas	1006073586	Sharon Yela			Sharon Yela			Sharon Yela			Sharon Yela					
5	Samuel David	Palma Fernandez	1113702349	Samuel			Samuel			Samuel			Samuel					
6	JEFFERSON ANDRES	BOTINA MOSQUERA	1108558320	JEFFERSON BOTINA			JEFFERSON BOTINA			JEFFERSON BOTINA			JEFFERSON BOTINA					
7	Luis Eduardo	Almeida Rosales	1087350592															
8	Jhon Alexander	Escobar Londoño	1004542652															
9	Erick Joel Ta	Tamayo Poza	1114544964	Erick T.			Erick T.			Erick T.			Erick T.					
10	Cristian David	Diaz Urbano	1007286326	Cristian Diaz			Cristian Diaz			Cristian Diaz								
11	Daniel	Valencia Valdes	1114622350															
12	Juan Jose	Morales gonzalez	1114310646										Juan Morales					
13	Jean Carlos	Millan Enriquez	1114622797				EXC											
14	Emmanuel	Mafla Hurtado	1114002109				Emmanuel			Emmanuel			Emmanuel					
15	Andres Felipe	Escobar Soto	1115451052	Andres						Andres Felipe			Andres					
16	Elian	Culma M.	1006331938	Elian Culma M.			Elian Culma M.			Elian Culma M.			Elian Culma M.					
17	Sebastian	Flor S.	1114310736	Sebastian			Sebastian			Sebastian			Sebastian					
18	Kevin Andrés	Cabezas Cuenca	1007352333				Kevin Andres			Kevin Andres			Kevin Andres					
19	Juan Sebastian	Rivera Osorio	1109188213															
20	Michael Steven	Rodriguez Soto	1113978152															
* 21	Jhon Steban	Peña Trejo	1114241856															
22	Wildman Stev	Calero Zabala	1114001602															
23	Mateo	Diaz Benavides	1114242338															
* 24	Jorge Alejandro	Villota Ramirez	1114544166															
25	Hans	Valencia Gutierrez	1006073586							EXC			Hans Valencia					
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

EXC: presentó excusa justificada
: llegó tarde a formación

* se retiró del programa de formación
* * se ortentó formación el 22/05 debido a la novedad presentada a coordinación académica

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Tecnico en Soldadora de Productos Metálicos en Platina **Ficha:** 3315709

Asignatura: **Mes:** Mayo de 2026 **Instructor:** Clara Millán

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				7	05	26	14	05	26	21	05	26	28	05	26			
1	Juan Jose	Giraldo Rios	1114309445	Juan J Rios			Juan Rios			Juan Rios			Juan Rios					
2	Santiago I	Orozco Polo	1114311600	Santiago Polo			Santiago Polo			Santiago Polo			Santiago Polo					
3	Daniel Stiven	Martinez Acosta	1149884794	Daniel Acosta			Daniel Acosta			Daniel Acosta			Daniel Acosta					
4	Julian Andres	Muñoz Cas	1114623181	Julian Cas			Julian Cas			Julian Cas			Julian Cas					
5	Hector Stiven	Angulo Quiñonez	1087129691															
6	Juan felipe	Medina Medina	1114621389															
7	Juan Esteban	Hurtado Quiñonez	1109545482	Juan E Hurtado			Juan E Hurtado			Juan E Hurtado			Juan E Hurtado					
8	Cristian	Ramos Burgos	1005784721	Cristian			Cristian			Cristian			Cristian					
9	Ronald David	Nuñez Timana	1114540594	Ronald			Ronald			Ronald			Ronald					
10	WALTER DE JESUS	QUEVEDO RODRIGUEZ	1592375															
11	Juan Jose	Blanco Cardozo	4887840	Jua Nores			Jua Nores			Juan Nores			Jua Nores					
12	Jefferson Andres	Perez Martinez	1113685248	Jefferson						Jefferson			Jefferson					
13	Juan Camilo	Mejia Bedoya	1114020661	Juan Mejia			EXC			Juan Mejia			Juan Mejia					
14	Pedro Eduardo	Mejia Arias	14204780															
15	Dilan Andrei	Granados Ibeke	1100547773	Andrei			Andrei			Andrei			Andrei					
16	Jose David	Rios Quintero	1114001411															
17	Mariana	Quintero Pinillo	1110044091	Mariana			Mariana											
18	Juan David	Rodriguez Vivas	1209859035	JD			JD			JD			JD					
19	Daniel	Torres Pineda	1070617276															
20	Juan Camilo	Toro Delgado	1113694571															
21	Enmanuel De Jesus	Santana Escalona	92186892															
** 22	Jetanny Andres	Alvarez Largo	1002809109															
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

* se retiró del programa de formación ** cancelado

EXC: presentó excusa justificada

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Tecnico en electricista Industrial **Ficha:** 3410038

Asignatura: **Mes:** Mayo de 2026 **Instructor:** Clara Milán

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año	FIRMAS Dia	Mes	año
				5	5	26	12	5	26	26	05	26						
1	Matias	Vélez Pérez	1114885750	Matias V/P			Matias V/P			Matias V/P								
2	Alejandra	Duque Serna	1114243137	Alejandra			Alejandra			Alejandra								
3	Andres Felipe	Llanos Bravo	1113620514	Andres Llanos.			Andres Llanos.			Andres Llanos								
4	Cesar Andres	Rentoja Grijalba	1068418046															
5	Sebastian	Alvarado Agudelo	1113242064															
6	Osmar	Rodriguez	1107061295	Osmar			Osmar			Osmar								
7	Ycold	Cordoba Cabe	1062095															
8	John Dairo	Toro Morales	1114002032	John D.			John D.											
9	Alejandro	Bravo Mejia	1114003744	Bravo			Bravo			Bravo								
10	Jose David	Tovar Bolaños	1106516931							EXC								
11	Juan Jose	Vera Castillo	1145445411															
12	Steven	Rojas Mejica	1007830876	Steven Rojas			Steven Rojas			Steven Rojas								
13	Sheila Alejandra	Acuña Montenegro	1108356197	Sheila AM						Sheila AM								
14	Hellen Dahiana	Castro Loaiza	1108566749															
15	Jose Luis	Lopez Pachon	1004915136															
16	Kevin Santiago	Agredo Mosquera	1106517620	Santiago			Santiago			Santiago								
17	Juan Sebastian	Silva Nieto	1114543877	Juan Silva			Juan Silva			Juan Silva								
18	Harry samuel	Heredez molina	1107853767	Harry S.			Harry samuel			Harry samuel								
19	JOAN MANUEL	SIERRA ROSERO	1114838404	JOAN S.			EXC			Joan Sierra								
20	Camilo Andres	Cano Cardona	1114000914															
21	Jhosua	Ayala Montaño	1114308825															
22 *	Karen Yulriana	Silva Solis	1087112834															
23	Alex	Cuaran Imbacuan	1114245397															
24 *	Juan Sebastian	Hurtado Diaz	1114542593															
25	Hanner Arley	Collazos Alvarez	1114622055							Hàner C.								
26 *	Jan Carlos	Lopez Escobar	7810944															
27	Erwin Alejandro	Rios Barreto	1109922032				Erwin Rios Barreto			Erwin Rios Barreto								
28																		
29																		
30																		

EXC: presentó excusa justificada
: llegaron tarde a formación

* Se retiró del programa de formación

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Versión 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Tecnologo en Mantenimiento electrónico e instrumental I. **Ficha:** 3315661

Asignatura: **Mes:** Mayo de 2026 **Instructor:** Clara Millán

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				6	05	26	20	05	26	27	05	26						
1	Cristian Camilo	Montoya Ortiz	1114399238															
2	Jhoan Alexander	Camacho Herrera	1114875965	Jhoan C.			Jhoan C.			Jhoan C.								
3	Santiago	Vasco Ramirez	1114242834															
4	Laura Michelly	Gutierrez Jimenez	1006325560															
5	Cristhian Andres	Herrera Tellez	1114239852															
6	Carlos Andres	Barbaro Segura	1114823357	Carlos A			Carlos A			Carlos A								
7	Yinner Alexander	Camacho Rodriguez	1109116877	Yinner Camacho			Yinner Camacho			Yinner Camacho								
8	Samuel	Castaño Bayona	1114242971	Samuel C.			Samuel C.			Samuel C.								
9	Diego Orlando	Guaston Melo	1113615416	Diego Gaston			Diego Gaston			Diego Gaston								
10	Yeiner	Torres Montaño	1003152719	Yeiner Torres			Yeiner Torres			Yeiner Torres								
11	Fernando	Torres Montaño	1114541843	Fernando			Fernando			Fernando								
12	Dominic dahgo	chaguendo Morales	1114311177	Dominic chaguendo			Dominic chaguendo			Dominic chaguendo								
13	Andrey	Montaño Estupiñan	1114000642															
14	Kevin	mendez Ramirez	1114541753															
15	Miguel Angel	Daguia Roldán	1114241277															
16	Samuel steven	Orozco Molina	1113600687															
17*	Juan sebastian	Nieves Pineda	1114309090															
18	Mairol Steven	Gomez Rivera	1113630986															
19																		
20	Jhon Wilmer	Montaño Castro	1041209907	Jhon Wilmer			Jhon Wilmer			Jhon Wilmer								
21	Jean Carlo	Infante Herrera	1111545552															
22	Luis Alcides	Angulo Leiva	1069924005				Luis Angulo			Luis Angulo								
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

* Se retiró del programa de formación

Llegó tarde a formación

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Tecnologo en Entrenamiento deportivo **Ficha:** 3315572

Asignatura: **Mes:** Mayo de 2026 **Instructor:** Clara Millán

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				4	5	26	11	5	26	18	5	26	25	5	26			
1	Luz karime	Rodriguez Ruiz	1113618063	Luz karime			Luz Karime						Luz Karime					
2	Karol A	Vargas Mina	1002835388															
3	Marlon Johan	Arboleda Castañeda	1113777984	Marlon AC			Marlon AC						Marlon AC					
4			1123600051															
5			1005945476															
6	Valentina	Jaramillo Agudelo	1113699954															
7			1117769787															
8	Eydryun David	Raputa Tusarma	1109805276															
9	M. Elizabeth	Tusarma Pdo	66969900															
10	Juan esteban	Caicedo Ventura	1118982201															
11	Laura	Robolledo M	1114242344															
12	Isabela	Muñoz ocaño	1107851320	Isabela			Isabela						Isabela					
13			1114291632															
14			1075747730															
15	Alex	Arteaga Peñ	1112950277															
16	Jefrey	Diaz P.	1111812682	Jefrey.									Jefrey D.					
17	Juan E	Mena N.	1110042575	Juan mena									Juan mena					
18	Yulian Alejandro	Castro L.	1142491249															
19	Juan Sebastian	Patiño Naranjo	1109189034															
20	Jose Daniel	Galcia Solorzano	1113643751	Daniel G.S			Daniel G.S						Daniel G.S					
21	Jhanmer Andres	Rincos Rodriguez	1111760331	Jhanmer A.R.K			Jhanmer A.R.K						Jhanmer A.R.K					
22	Samuel Caicedo	Zambrano	1114311346	Samuel C.			SAMUEL C.						Samuel C.					
23	Luis Eduardo	Castillo Garcia	1114001857															
24	Valentina	Gonzalez Esteban	1114000565															
25	Diana Marcela	Cadena Vidal	1085547323															
26	Karen Dayana	Cadena Vidal	1085548134															
** 27	Brayan Ricardo	Goyes Rodriguez	1113688606															
** 28	Brayan David	Lourduy Mosquera	1113690719															
** 29	Nicolle Dayana	Renteria	1114309766															
** 30	Miguel	Reyes Cabrera	1107854306															
31	Nicolas	Martinez Cortes	1114243135				Nicolas M.						Nicolas M.					

** se retiraron del programa de formación

F festivo
L Llegó tarde a formación

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Técnico en Electricista Industrial **Ficha:** 3516270

Asignatura: **Mes:** Mayo de 2026 **Instructor:** Clara Millán

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS * Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				23	05	26	30	05	26									
1	Jhon Henin	Pelez Cantero	1112361680	Jhon P.			Jhon P.											
2	Alejandro	Diaz Sanchez	1113660782	alejandro diaz			alejandro diaz											
3	Juan Sebastian	Reyes Conejo	1143645333															
4	Cristian Tellesson	Moreno Chamu	1470455 3															
5	Christopherson	Bolaños Barguero	1113625903	Christopher B.			Christopher B.											
6	Jhon Edwar	Gomez Candelo	1114624037	Jhon Gomez			Jhon Gomez											
7	Edwar Javier	Vasco castro	1114620853	Edwar			Edwar											
8	Miguel Angel	Bermudez Ortiz	1114622463	Bermudez			Bermudez											
9	Antoni	Ramirez Arboleda	1112226743	Antoni			Antoni Ramirez											
10	Santiago	Ortega	1114826396				Santiago											
11	Adrian Dario	Quintana	6319683															
12	Jose franco	Candelo M.	1112229120	Jose franco			Jose franco											
13	Juan manuel	Valle cilla H.	1007439541	Juan			Juan											
14	Angelo	Peñaloza m.	1117778070				Angelo											
15	Miguel Angel	Alvarez Perez	1000760483															
16	Edinson Eduardo	Ruiz fermin	1113660450															
17	Jhon Jaider	Salazar Cardona	1112223794	Jhon Salazar			Jhon Salazar											
18	Daniel Alejandro	Cardona Hernandez	1.006.219.016	Alejandro Cardona			Alejandro Cardona											
19	Cristhian Johan	Ocoro Rojas	1112231104	Cristhian O.			Cristhian O.											
20	Jose Antonio	Cortes Sanchez	1113649768	Jose A. Cortes			Jose A. Cortes											
21	JAIDER ESTEBAN	CAICEDO VERGARA	1006324876	JAIDER CAICEDO			JAIDER CAICEDO											
22	Jhoiner David	NUÑEZ Montaño	1114622836	Jhoiner.			Jhoiner.											
23	Julian andres	Giocedo castro	1114623788	Julian G.			Julian G.											
24	MAURICIO MERA	MERA CABAL	16864.072	Mauricio Mera			Mauricio Mera											
25	John Jairo	Tamayo Tamayo	94320626	John T.			John T.											
26	Daniel David	Rojas De La Cruz	1.004.135.914															
27	William Jesus	Chalacan Cuaichar	1089031486	———			———											
28	Ronald Stiven	Rivera Millán	1113660064	———			———											
29	Edinson Eduardo	Ruiz Fernandez	1113660450	———			———											
30	Janer Andrés	Miramag	1114817920	———														
31	Ronald	Arroyave Vereda	14695404	———			———											

EXC: presentó excusa justificada

* El día 30/06 se orientó la formación de 2 a 6pm, de acuerdo a la novedad presentada a la coordinación académica.

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Tecnologo en Coordinación en Sistemas Integrados de Gestion

Ficha: 3066168

Asignatura:

Mes: Junio de 2026

Instructor: Clara Millán

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				2	06	26	9	06	26									
1	Daniel	Ortiz Carvajal	1113683717															
2	Alexa Maria	Bastidas T.	29686914				EXC											
3	Michel Gareth	Gil Yepes	1114239735															
4	Esteban Felipe	Tenorio Canús	1007148010															
5	Karen Dayana	Melo Guascualtud	1010156280															
6	Luis David	Jimenez Ordoñez	1113655621															
7	Alejandra Sanchez Arboleda		1113517075															
8	Yasmin Alexandra	Matabajoy Pinta	1084226429															
9	Estefany	Mosquera Hinestrosa	1.113.672.197															
10	Jaime	Pavajo Lizcano	1113658111															
11	Yenifer	Padilla Ospina	1113621743															
12	Yully Andrea	Ospina Martinez	1113618730															
13	Brandon Steven	Valencia Parras	1113684025															
14	RUBEN DARIO	MARIN ARANA	1019082833															
15	Andres	Rodriguez Mora	1107816459															
16	Valeria	Pastas Pimiento	1114627388															
17	Rosa Maria	Escobar	1113633461															
18	Alexis	Montaño Mosquera	1114875494															
19	Terry Marin	Orozco Obando	1097228579															
20	Lizeth Carolina	Ramirez Calderon	1014223602															
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

EXC: presentó excusa justificada

Llegaron tarde a formación

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Tecnologo en Gestion de Mantenimiento de Automotores **Ficha:** 3235699

Asignatura: **Mes:** Junio de 2026 **Instructor:** Clara Millán

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				2	06	26	9	06	26									
1	Angelo	Alegria lopez	1.114.311.273	Angelo Alegria L.			Angelo Alegria L.											
2	Alejandro	Martinez Narvaez	1114311351															
3	Jean Carlos	Montero Parra	1114001273															
4	Juan Jose	Perez Torres	1069488755				EXC											
5	Kevin Santiago	perlaza benitez	1117351923	Perlaza.			Perlaza.											
6	David Santiago	Córdoba Moreno	1006327394															
7	Cristian Camilo	Portillo Lagarda	1114311126				EXC											
8	Santiago	Cortes Matai	1114623186				EXC											
9	Kevin Andres	Mendez Rodriguez	1114311430															
10	Jelen	Fernandez Valencia	1114879499															
11	Yeiri Sofia	Mora Casado	1004185893															
12	Aura Lizeth	Peña Obando	1119001085															
13	Julian David	Conde Baquero	1113629674															
14	Jaiver David	Cortes Melo	1006307007															
15	Kevin Manuel	Murillo Pomaguer	1114310968															
16	Juan Esteban	Martinez Medina	1709789265															
17	Santiago	Arce Suarez	1114623353															
18	Juan Jose	Cardona Marin	1114241629				EXC											
19	Luis Eduardo	San martin rivas	1101443207															
20	Yeri Asred	Aguilar Henao	1114001390															
21	John Jairo	Villegas Lopez	1006334439															
22	Jefferson Jair	Aricapa Trejos	1085233700															
23	Brayan Eduardo	Estupiñan Segura	1114239461	EXC														
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

EXC: presentó excusa justificada
: llegó tarde a formación

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Versión 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Técnico en Electricista Industrial **Ficha:** 3410038

Asignatura: **Mes:** Junio de 2026 **Instructor:** Clara Millán

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día 2	FIRMAS Mes 06	FIRMAS año 26	FIRMAS Día 9	FIRMAS Mes 06	FIRMAS año 26	FIRMAS Día	FIRMAS Mes	FIRMAS año	FIRMAS Día	FIRMAS Mes	FIRMAS año	FIRMAS Día	FIRMAS Mes	FIRMAS año
1	Juan Josel	Vera castillo	1114546541															
2	Osman Fabián	Rodríguez Quintero	1107067295	Osman			Osman											
3	Steven	Reyes Mejía	1007836876	Steven Reyes			Steven Reyes											
4	Jose Luis	López Pachon	1004998136															
5	Helen D. Castro	Castro Loaiza	1085667449															
6	Matías	Vélez Pérez	1114883750				Matías Vélez											
7	Juan Sebastian	Silva Nieto	1114543877	Juan Silva			Juan Silva											
8	Erwin Alejandro	Ruiz Barreto	1109977032	Erwin Ruiz Barreto														
9	Joan Manuel	Sierra Fosseca	1114828404	Joan			Joan S.											
10	Harry samuel	MENDEZ MOSQUERA	1107223767	Harry			Harry Samuel											
11	Yesid	Obregon C	1081209577															
12	Sebastian	Alvarado Agudelo	1114242064															
13	Cesar Andres	Pantoja Bryalbo	1089481546															
14	Alejandro	Duque Silva	1114243137	Alejandro			Alejandro											
15	Alex	Cuaran Imbac	1114245347															
16	Alejandro	Bravo Muñoz	1114003744	Bravo			Bravo											
17	José David	Tovar Bolaños	1106516931															
18	John Deiro	Tovar Morales	1114002032	John			John											
19	Thomas	Ayala Montaño	1114308825															
20	Andres Felipe	Llanos Bravo	1113620514	EXC			Andres Llanos											
21	Sherra Alejandra	Acuña Montenegro	1093365971	EXC			Sherra Acuña											
22	Kevin Santiago	Agredo Mosquera	1106517620	EXC			Santiago											
23	Camilo Andres	Cobo Cardona	1114000914	EXC														
24	Hanner Arley	Collazos Alvarez	1114622055	EXC			Hanner C.											
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

EXC: presentó excusa justificada

Llegó tarde a formación

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Versión 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Tecnologo en Prevención y Control Ambiental **Ficha:** 3385983

Asignatura: **Mes:** Junio de 2026 **Instructor:** Clara Milán

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				3	06	26	10	06	26									
1	Darwin	Quintero Nicolas	1066841190															
2	María Alejandra	Camacho Gonzalez	1113664458															
3	Jonathan	Beltran Escobar	1102491032															
4	Diana Valentina	Alarcon Hurtado	1122218555															
5	Yirli Vanessa	Nieva Barbosa	1114000215															
6	Lina Montaño	Montaño Torres	1005847250															
7	Karen Tatiana	Luna Lozada	1112952633															
8	Gabriela Alejandra	Lopez Aguilar	1114001877															
9	Esteban Mendez	Mendez Perez	1007320164															
10	[illegible]	[illegible]	[illegible]															
11	Miguel Angel	Quinayas Rosales	1114317049															
12	Lisbert Mauricio	Viveros Melendez	1114247042															
13	Leidy Johana	Cucuñame Yonda	1007581430															
14	John Wilmar	Benavidez Duque	1114240292															
15	Diego Fernando	Jaimes Mendoza	1006324474															
16	Leonardo	Acosta Caicedo	1014057795															
17	Alejandro	Rebolledo Orozco	1109107035															
18	Juan Pool	Nieva Mapura	1108565859															
19	Josbleidy B.	Jaramillo Villanueva	1105367104															
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

EXC: presentó excusa justificada
: llegó tarde a formación

* Jornada de manifestación

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Tecnologo en mantenimiento electrónico e instrumental I. **Ficha:** 3315661

Asignatura: **Mes:** Junio de 2026 **Instructor:** Clara Millán

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS * Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				3	06	26	10	06	26									
1	Carlos Andres	Buitano Segura	1114823357	Carlos A														
2	Yinnei Alexander	Camacho Rodriguez	1109116877	Yinnei Camacho														
3	Santiago	Vasco Ramirez	1114742834															
4	Dominic Yoao	chagüendo morales	1114311197	Dominic chagüendo														
5	Yhoan Stiven	Conado Herrera	1114875965	Yhoan C.														
6	Laura Michelly	Gutierrez Jimenez	1006325560	Laura.			Laura											
7	Kevin	mendez Ramirez	1114594753															
8	Cristhian	Herrera	1114739857	Cristhian Herrera														
9	Samuel	Castaño Saavedra	1114242771	Samuel Castaño														
10	DIEGO Orlando	Gonzalez Melo	1113645046	DIEGO O. Gonzalez														
11	Miguel Angel	Duque Roldan	1114241277															
12	Maicol Steven	Gomez Rueda	1113630885	Maicol Gomez														
13	Sergio N	Salazar Arce	1117507788				Sergio A											
14	Samuel steven	Orozco Molina	1136306887															
15	Fernando	Torres Montaño	1114541893	Fernando														
16	Yeiner	Torres Montaño	1003152719	Yeiner L.														
17	Cristian Camilo	Montoya Ortiz	1114399238															
18	Yhoan Wilmer	Montaño Castro	1061209907															
19	Andrey	Montaño Estupiñan	1114000642															
20	Luis Alcides	Angulo Lara	1069924005	Luis Angulo			Luis Angulo											
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

* Jornada de manipertacton

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Tecnologo en Entrenamiento Deportivo **Ficha:** 3315572

Asignatura: **Mes:** Junio de 2026 **Instructor:** Clara Millán

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día 1	Mes 06	año 26	FIRMAS * Día 8	Mes 06	año 26	FIRMAS * Día 15	Mes 06	año 26	FIRMAS Día 22	Mes 06	año 26	* FIRMAS Día 29	Mes 06	año 26
1	Jhonnier Andres	Briscos Rodriguez	1111760331	Jhonnier A. R. R														
2	LUZ Karime	Rodriguez Ruiz	1113618063	Luz Karime														
3	Marlon Johan	Arboleda Cañaveda	1113999984	Marlon Arb														
4	Diana Alexis	Sanchez Escobar	1123600051	Diana Sanchez.														
5	Samuel	Cycedo Zapata	1143113460	Samuel														
6	Isabela	Muñoz Cabrera	1107851320	Isabela M														
7	Alejandro	Rodriguez Rios	1119241632															
8	Juan David	Quiñonez Cordoba	1025147938	Juan David														
9	Alex	Arteaga Petro	1122793027															
10	Jeffrey	Diaz P.	1111812682	Jeffrey D.														
11	Laura	Redondo M.	1114742344															
12	Nicolas	Martinez Cortes	1114.743.135	Nicolas M.														
13	Juan Esteban	Caicedo Cuenta	1114982802															
14	M. Elizabeth	Tusarma Pdo	66989980															
15	Eyryan David	Zapata Tusarma	1104805276															
16	Valentina	Jaramillo Agudelo	1113699954	Valentina Jaramillo														
17	Oscar Alfonso	Parra Espinosa	1111769481	Oscar Parra														
18	Juan Sebastian	Pazuyor Naranjo	1109189034															
19	Diana Marcela	Cadena Vidal	1083547323	Diana														
20	Jose daniel	Garcia Zolorzano	1113643751	J														
21	Juan Esteban	Mena Nuñez	1110042575	Juan Mena														
22	Luis Eduardo	Castillo Garcia	1114001557	Luis														
23	Valentina	Gonzalez Escobar	1111000565	Valentina G.														
24	Karol Alexandra	Vargas Mena	1002835388	EXC														
25	Veronica Andrea	Parra Ramirez	1005995926	EXC														
26	Julian Alejandro	Castro Zapata	1114241245	—														
27																		
28																		
29																		
30																		

EXC: presentó excusa justificada

* días festivos

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Tecnologo en Gestion de Tesoreria y recursos Financieros

Ficha: 3493053

Asignatura:

Mes: Junio de 2026

Instructor: Clara Milan

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				1	06	26	8	06	26	15	06	26	22	06	26	29	06	26
1	Karol Dahiana	Agudelo Ponce	1114311935															
2	KAREN ELIZA	montaño Barguil	1061209885															
3	Laura Sofia	Giraldo	1114003570															
4	Deisy Lucia	Martinez	1123436333															
5	Dobiana Andrea	Rivera Roa	1194213561															
6	Mariangel Jalith	Diaz Rojas	1107545412															
7	Juan Pierre	Lakera tuirache	1113704814															
8	Lady Johana	Peñata Ceballos	1193461718															
9	Danna sofia	Duran Rico	1108335990															
10	Juan José	Molina Arrieta	1142941420															
11	Shalomit Daniella	Salazar Bastidas	1150686760															
12	Yeimy Andrea	Cordero Ayala	1114885969															
13	David Alejandro	Hincapie Sotelo	1195548732															
14	Luis Alejandro	Murillo Navarro	1114241243															
15	Shirly Navarro	Rivera	1143															
16	Diana Nicoll	[illegible]	1059595															
17	Madelaynne Sofia	Torres Castro	1114311528															
18	Mayra	Posendo Nuñez	1112221422															
19	Jhoan Sebastian	Ordoñez Asuntar	1193394019															
20	Steven Jean Pierre	Castillo Castro	1136402															
21	Maria Jose	Bolivar Sanchez	1106517656															
22	Katerine	condiomi Rodriguez	1064															
23	Edwin Alonso	Silva Cuero	1109188876															
24	Melany	Hurtado Martinez	1112224025															
25	Maria Alejandra	Lopez Sierra	1114542251															
26	Stephany Darlyn	Ballesteros Mendez	5619965															
27	Zully Mar	Alegria Sanchez	1061210675															
28	Mariana	Moreno Parama	1113697980															
29	Jhon Stiven	Claros Arroyo	1114623862															
30	Maria José	Belalcazar Castrillon	1119827732															

Llegó tarde a pormación: [illegible]

EXC: presentó excusa justificada

* días festivos

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Tecnologo en gestion del Talento Humano **Ficha:** 3160422

Asignatura: **Mes:** Junio de 2026 **Instructor:** Clara Millán

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS * Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				3	06	26	10	06	26									
1	Jhojner Andres	Castro moreno	CC 1118638501															
2	Gabriela	Diamante Ramos	CC 1114543101															
3	Yenni Vanesa	Perea Orobio	CC 1141007861	Yenni														
4	Kevin Mauricio	Caicedo Gomez	CC 1115348906	Kevin C														
5	John Edward	Mian Realpe	CC 1114541643															
6	Valeria	Restrepo potes	CC 1149935401	Valeria R.P.														
7	MarKorlis Yosaybeth	Montañez Cruz	CC 1232589913															
8	Valeria	Rodriguez Guzman	CC 1107060379	Valeria R														
9	Victoria	Gomez T	CC 1114007411	Victoria G.														
10			CC 1193085874															
11			CC 1108935643															
12	Laura sofia	Amaya Valencia	CC 1114309685	Laura														
13	Isabella	Cuervos Diaz	CC 1117.928.422	Isabella.														
14	Shadday	Parrido Montoya	CC 1112152727															
15	Reyder Johan	Contreras Velasquez	CC 1114010131	Reyder J Contreras														
16	Melany Shirley	Hernandez Cuñas	TI 1117073436	Melany H.														
17	Carlos Holmes	Carrejo Paz	CC 1114541957	Carlos Holmes														
18	Isabella	casquete cuero	CC 1117546196	Isabella C.														
19	Nerica Jose	Barros Gonzalez	CC 1114240712															
20	Orfa Nely	Montoya Vasquez	CC 1114242315	Orfam														
21	Jose H.	Caporte Hurtado	CC 1113630391															
22	Karen Yulieth	Gomez Arechea	1118514184															
23	Luis Fernando	Diboleda Castillo	TI 1109669906	Fernando D.														
24	Maria Jose	Escobar Mina	CC 1107062238	Maria M														
25	Yiyare Julyane	Anate Suarez	CC 1114241903	Yiyare A.														
26	Jhohan David	Torres Ordoñez	CC 1062285069	David T.														
27	Edith Sway	Rizo Mendragon	CC 1114242066															
28	Sharik Lizbeth	Molina Mendoza	1109188623															
29																		
30																		

* Jornada de manifestación

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Tecnologo en Entrenamiento Deportivo **Ficha:** 3235661

Asignatura: **Mes:** Junio de 2026 **Instructor:** Clara Millan

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				5	06	26												
1	Dayhann Andrea	Benavides Candelo	1006342706	Dayhann A, B.														
2	Andres Felipe	Guettio Muñoz	1113677456	Andres F. Guettio														
3	Jean Paul	Palma Rodriguez	1006324410	Jean Paul Palma														
4	Santiago	Zuñiga Zambrano	1114001466															
5	Leonel	Valencia Deuia	1113688245	Leonel Valencia D.														
6	Ruben Cabera	Obando	1006818630															
7	Juan Jose	Gomez de Jesus	1115546492	Juan Jose Gomez														
8	Ana María	Carrión Téllez	1107842660	Ana Carrión														
9	Juan Manuel	Zapata Collazos	1113867710															
10	Samuel	Manuel Fernandez	1130834948															
* 11	Sebastian	Valencia Ramirez	1116374351															
12	Jean Paul	Minotta Muñoz	1114541954															
* 13	Maria Camila	Valecilla Hurtado	1007594335															
14	Diego Fernando	Salazar Tovar	1109921425															
15	Joseph	Gil Henao	1115399111															
16	Andrea Sarai	Cardozo Gonzalez	1113701332															
17																		
18																		
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

Llegaron tarde a formación

EXC: presentó excusa justificada

* se retiró del programa de formación

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Tecnologo en Gestion de Mantenimiento de Automotores **Ficha:** 3315675

Asignatura: **Mes:** Junio de 2026 **Instructor:** Clara Milla

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				5	06	26												
1	Daniel	Valencia Valdes	1114622350															
2	Hans	Valencia Gutierrez	1006207408															
3	Luis Fernando	Restrepo Sarria	1114242630															
4	Juan Sebastian	Rueda Osorio	1109188213															
5	Sharon Lizeth	Ayala Cubaques	1006078586															
6	Samuel David	Palma Fernandez	1137023491															
7	JEFFERSON ANDRES	BOTINA MOSQUERA	1085583280															
8	David	Cuaces Castrova	1113978249															
9	Sebastian Flor	Santana	1114310236															
10	Juan Carlos	Millan Enriquez	1114622747															
11	Andres Felipe	Estacio Diaz	1115515012															
12	Edwin David	Millan Montano	7174002109															
13	Elian Calvo	Mejia	1006331436															
14	Kevin Andres	Cubillos Cuervo	1003523533															
15	Erick José	Tamayo Daza	7174644964															
16	Juan Jose	Morales Gonzalez	1114310646															
17	Cristian David	Diaz Cabana	1062186376															
18	Mauricio David	Jimenez	1064354163															
19	Luis Eduardo	Almeida Rueda	1007772680															
20	Jhon Alexander	Escobar Santander	1004592652															
21	Michael Steven	Rodriguez Soto	1113978152															
22	Wilderman Stev	Cabrera Zabala	1114001602															
23	Mateo	Diaz Benavides	1114292338															
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

Llegaron tarde a formación

Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

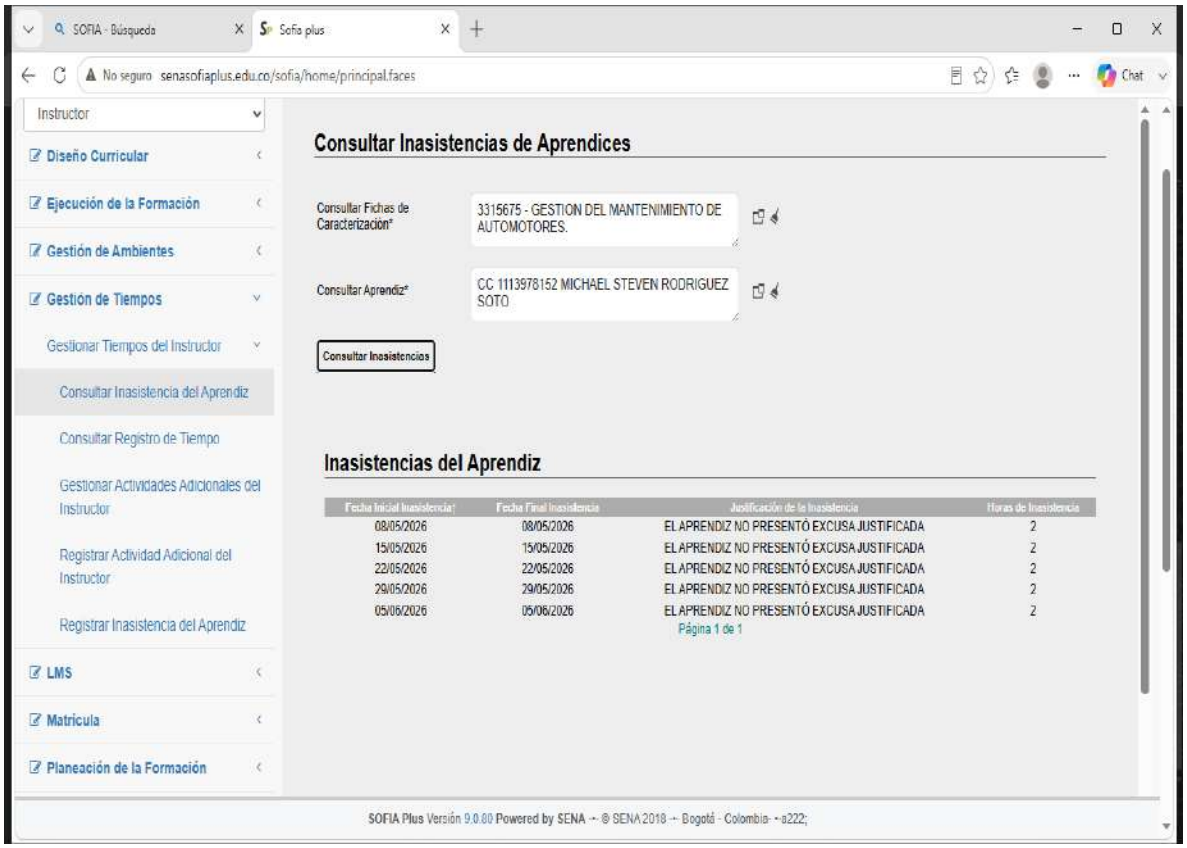
Nivel y programa de Formación: Técnico en Soldadora de Productos Metalicos en Platina | **Ficha:** 3315709

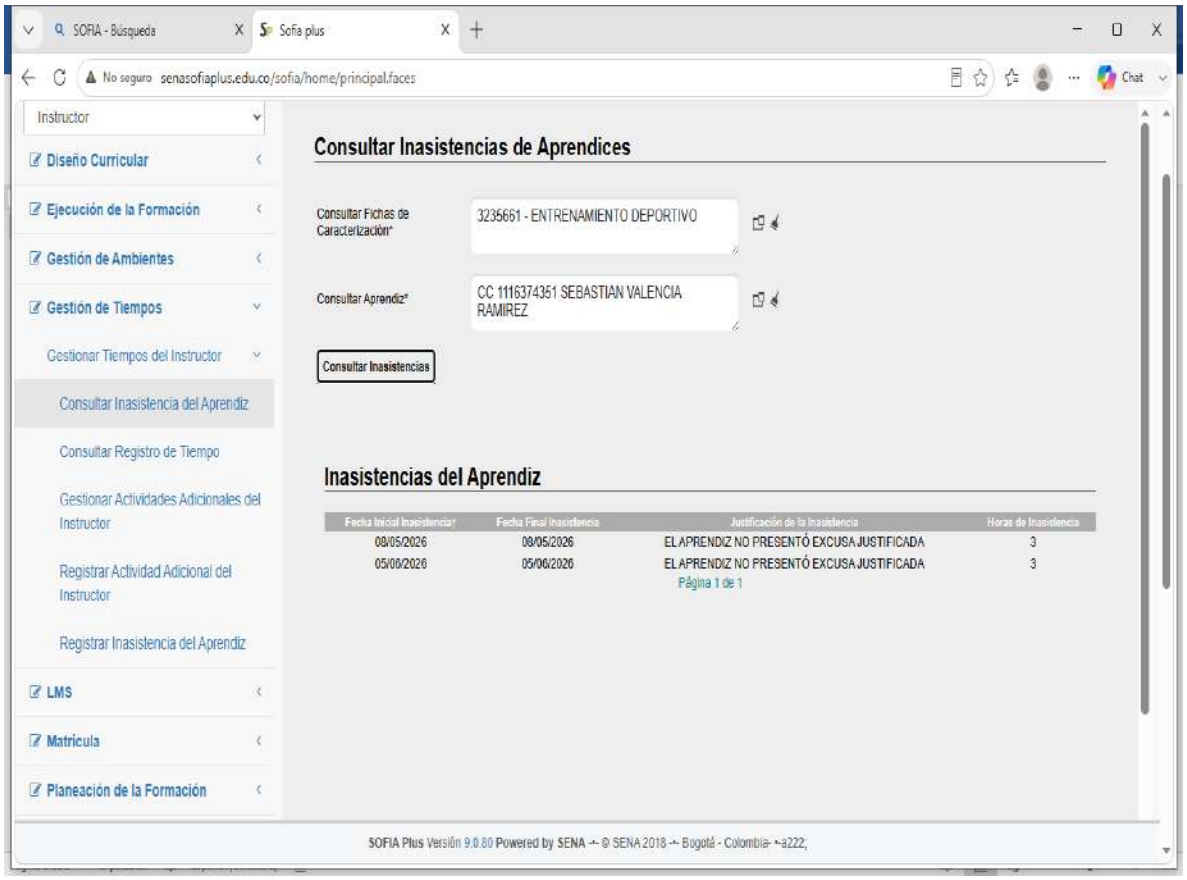
Asignatura: | **Mes:** Junio de 2026 | **Instructor:** Clara Millan

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				4	06	26												
1	Hector Stiven	Angulo Quiñones	1087129691															
2	Juan Felipe	Medina Medina	1114621389															
3	Juan Esteban	Hurtado Quiñonez	1109545482															
4	Daniel Stiven	Martinez Acosta	1114881894															
5	Cristian	Lemos Bragas	1005784721															
6	Andrey	Granados Ortiz	1109547553															
7	Juan Camilo	Mejia Bartolo	1117020661															
8	Jeferson Andres	Rodriguez Martinez	1113685298															
9	Oscar Eduardo	Mejia arias	1147047480															
10	Jhoan Danny	Rodriguez Vivas	2207857035															
11	Juan Camilo Lira D	Lyon Delgado	1113645941															
12	Juan Jose	Nieva Cadavo	4897840															
13	WALTER de Jesus	Gaviria Rodriguez	1592775															
14	Juan Jose	Giraldo Rios	1114309445															
15	Santiago	orozco polo	1114311600															
16	Julian Andres	Muñoz Cus	1119623181															
17	Ronald David Nuñez	Nuñez Timana	1114540594															
18	Daniel	Torres Pineda	1107061778															
19	Emmanuel De Jesus	Santana Escalona	52868922															
20	Jhan Carlos	Jimenez Castillo	1007544677															
21	Mariana	Quintero Pinillo	1110044991	EXC														
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

EXC: presentó excusa justificada

Powered by CamScanner


SOFIA - Búsqueda
Sofia plus
No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Chat
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matricula
Planeación de la Formación
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
3315675 - GESTION DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES.
Consultar Aprendiz*
CC 1113978152 MICHAEL STEVEN RODRIGUEZ SOTO
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
08/05/2026 08/05/2026 EL APRENDIZ NO PRESENTÓ EXCUSA JUSTIFICADA 2
15/05/2026 15/05/2026 EL APRENDIZ NO PRESENTÓ EXCUSA JUSTIFICADA 2
22/05/2026 22/05/2026 EL APRENDIZ NO PRESENTÓ EXCUSA JUSTIFICADA 2
29/05/2026 29/05/2026 EL APRENDIZ NO PRESENTÓ EXCUSA JUSTIFICADA 2
05/06/2026 05/06/2026 EL APRENDIZ NO PRESENTÓ EXCUSA JUSTIFICADA 2
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia --a222;


SOFIA - Búsqueda
Sofia plus
No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Chat
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matricula
Planeación de la Formación
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
3235661 - ENTRENAMIENTO DEPORTIVO
Consultar Aprendiz*
CC 1116374351 SEBASTIAN VALENCIA RAMIREZ
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
08/05/2026 08/05/2026 EL APRENDIZ NO PRESENTÓ EXCUSA JUSTIFICADA 3
05/06/2026 05/06/2026 EL APRENDIZ NO PRESENTÓ EXCUSA JUSTIFICADA 3
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia --a222;

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CLARA SOPHIA MILLAN BONILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3429512 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

01. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

04. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 7,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3315709 - SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

01. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

04. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar soldadura de eléctrodo tungsteno de acuerdo con procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ALAMBRE SÓLIDO Y NORMATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ARCO MANUAL ELÉCTRODO REVESTIDO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 7,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3529761 - ATENCION INTEGRAL AL CLIENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

01. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

04. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Tramitar requerimientos del usuario de acuerdo con procedimiento técnico y protocolo de servicio
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	7,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3235661 - ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FUNDAMENTAR LA PREPARACIÓN TÉCNICO - TÁCTICA DEL DEPORTISTA SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR AL DEPORTISTA FÍSICAMENTE SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3315572 - ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FUNDAMENTAR LA PREPARACIÓN TÉCNICO - TÁCTICA DEL DEPORTISTA SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR AL DEPORTISTA FÍSICAMENTE SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3410038 - ELECTRICISTA INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

01. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

04. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el automatismo del sistema mecatrónico de acuerdo con especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar componentes eléctricos de acuerdo con procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar máquinas eléctricas de baja tensión según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	9,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	3315661 - MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS EN EL ÁREA DE MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSPECCIONAR DE LOS BIENES LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL COMPROBANDO SU ESTADO ACTUAL CON RELACIÓN A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR EL SISTEMA ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA ALTERACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO PARA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREDECIR FALLAS DE LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL, VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO ACTUAL BIEN FRENTE A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 7,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3066168 - COORDINACION EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

01. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

04. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Determinar las bases del marco estratégico según criterios técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DOCUMENTAR PROCESOS DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar sistemas de gestión según normativa y requerimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Medir los riesgos de acuerdo con metodología y proceso de negocio
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Monitorear sistemas de gestión de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	17,40

FICHA DE APRENDIZAJE:	3493053 - GESTION DE TESORERIA Y RECURSOS FINANCIEROS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

01. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

04. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR RECURSOS MONETARIOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y TIPO DE RECAUDO FINANCIERO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Distribuir recursos monetarios de acuerdo con metodología y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3160422 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR EL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR ESTRUCTURAS DE SALARIOS, APLICANDO LAS METODOLOGÍAS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DOCUMENTAR PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS APLICANDO MÉTODOS NORMALIZADOS ADOPTADOS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN, DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR CARGOS Y COMPETENCIAS SEGÚN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIGENTES Y LOS MEDIOS DISPUESTO POR LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR LOS TRABAJADORES Y PROVEEDORES A LA ORGANIZACIÓN, DE ACUERDO CON EL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO, PROCESOS Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRESELECCIONAR CANDIDATOS QUE CUMPLAN CON LAS POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS ESPECIFICADOS POR LA ORGANIZACIÓN, PARA VINCULARLOS A LA EMPRESA O A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SELECCIONAR CANDIDATOS PARA DESEMPEÑAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO, DE ACUERDO CON LOS PERFILES, POLÍTICAS, NORMAS LEGALES VIGENTES Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VINCULAR A LAS PERSONAS SELECCIONADAS, DE ACUERDO CON LAS NORMAS LEGALES VIGENTES, POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 7,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3385983 - PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

01. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

04. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar las emisiones atmosféricas resultantes de procesos y operaciones productivas de acuerdo con la normativa ambiental establecida
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los vertimientos resultantes de procesos y operaciones productivas de acuerdo con la normativa ambiental establecida
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar el cumplimiento ambiental de acuerdo con la normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VALORAR MUESTRAS SEGÚN TÉCNICAS DE ANÁLISIS QUÍMICO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3315675 - GESTION DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

01. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

04. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar la atención a usuarios según proceso administrativo y estrategia de servicio
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR MANTENIMIENTO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROGRAMAR MANTENIMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y MANUAL DE FUNCIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR MOTORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO DIESEL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE SEGURIDAD ACTIVA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS DE AUTOMOTORES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE SEGURIDAD PASIVA Y CONFORT DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVA VEHICULAR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA ELÉCTRICO ELECTRÓNICO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DE AUTOMOTORES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA TRANSMISOR DE POTENCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS DE AUTOMOTORES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	7,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3235699 - GESTION DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

01. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

04. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar la atención a usuarios según proceso administrativo y estrategia de servicio
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR MANTENIMIENTO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROGRAMAR MANTENIMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y MANUAL DE FUNCIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR MOTORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO DIESEL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE SEGURIDAD ACTIVA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS DE AUTOMOTORES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE SEGURIDAD PASIVA Y CONFORT DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVA VEHICULAR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA ELÉCTRICO ELECTRÓNICO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DE AUTOMOTORES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA TRANSMISOR DE POTENCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS DE AUTOMOTORES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	9,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	3516270 - ELECTRICISTA INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

01. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

04. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el automatismo del sistema mecatrónico de acuerdo con especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar componentes eléctricos de acuerdo con procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar máquinas eléctricas de baja tensión según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 7,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 130,20

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
02/06/2026	02/06/2026	DESARROLLO CURRICULAR	4,00
09/06/2026	09/06/2026	DESARROLLO CURRICULAR	4,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 8,00

INSTRUCTOR: CLARA SOPHIA MILLAN BONILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

Outlook

primer llamado de atención SHARICK MOLINA-3160422-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Lun 08/06/2026 9:58
Para 71.sharickmolina@gmail.com <71.sharickmolina@gmail.com>
CC Maria Alejandra Archila Rodriguez <marchila@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz SHARICK LIZBETH MOLINA MENDOZA identificado con C.C. 1109188623** del programa tecnólogo en gestión del talento humano ficha 3160422 por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 15 y 27 de mayo, y 3 de junio de 2026

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atencion frank lenis-3429512-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Dom 07/06/2026 10:53
Para anahilenis01@gmail.com <anahilenis01@gmail.com>
CC Ricardo Rivera Beltran <rriverab@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz FRANK SEBASTIAN LENIS CARDOZO identificado con T.I. 1114883875** del programa técnico en sistemas tele informáticos (Florida-Valle) por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 4de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-Exposición: ODS #12 Producción y consumo responsable.
-Actividad #4: los residuos peligrosos y su impacto en la salud humana y el ambiente
-Actividad #5: RESPEL

Las actividades deberán enviarse el día martes 9 de junio de 2026 al correo. Para la exposición deberá hacer un video llevando a cabo la exposición y enviar las diapositivas al correo.

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atención Keiler ortiz-3429512

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Dom 07/06/2026 10:49
Para keylersanti2003@gmail.com <keylersanti2003@gmail.com>
CC Ricardo Rivera Beltran <rriverab@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz KEILER SANTIAGO ORTIZ IBARBO identificado con C.C.1114879757** del programa técnico en sistemas tele informáticos (Florida-Valle) por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 14 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-Actividad #2 : documental cowspiracy
-Exposición: ODS#8 Trabajo decente y crecimiento económico
-Actividad #4: los residuos peligrosos y su impacto en la salud humana y el ambiente
-Actividad #5: RESPEL

Las actividades deberán enviarse el día martes 9 de junio de 2026 al correo. Para la exposición deberá hacer un video llevando a cabo la exposición y enviar las diapositivas al correo.

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atención Juan David Rincon-3429512 ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Dom 07/06/2026 10:39
Para rjuandavid123456789@gmail.com <rjuandavid123456789@gmail.com>
CC Ricardo Rivera Beltran <rriverab@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz JUAN DAVID RINCON MANCILLA identificado con C.C. 1113781793** del programa técnico en sistemas tele informáticos (Florida-Valle) por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 28 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-Actividad #2 : documental cowspiracy
-Exposición: ODS#7 energía acsequible y no contaminante
-Actividad #4: los residuos peligrosos y su impacto en la salud humana y el ambiente
-Actividad #5: RESPEL

Las actividades deberán enviarse el día martes 9 de junio de 2026 al correo. Para la exposición deberá hacer un video llevando a cabo la exposición y enviar las diapositivas al correo.

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

segundo llamado de atención y plan de mejoramiento santiago ortiz-3235661

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Dom 07/06/2026 10:25
Para pilarmancilla422@gmail.com <pilarmancilla422@gmail.com>
CC Ricardo Rivera Beltran <rriverab@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz SANTIAGO ORTIZ MANCILLA identificado con C.C. 1114881565** del programa técnico en sistemas tele informáticos (Florida-Valle) por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 30 de abril, 4 y 14 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-Actividad #2 : documental cowspiracy
-Actividad #4: Los residuos peligrosos y su impacto en el ambiente y la salud humana
-Actividad #5: RAEE

Las actividades deberán ser enviadas el día martes 9 de junio de 2026.

Las actividades complementarias son las siguientes:

1. Hacer un afiche interactivo sobre los impactos ambientales que genera la inteligencia artificial y los centros de datos (dar ejemplos) fecha de entrega: **miércoles 10 de junio de 2026 (entregarlo al instructor Ricardo)**
2. Realizar una infografía digital sobre la "Teleinformática y Planeta: El Impacto Oculto de la Red". **Enviarla al correo el jueves 11 de junio de 2026.**

Por último, el dia martes 10 de junio se enviará el formato de plan de mejoramiento, el cual deberá ser firmado y entregado a su gestor.

Se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atención kevin mendez-3235699 ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Sáb 06/06/2026 10:29
Para mendezrodriguezkevinandres@gmail.com <mendezrodriguezkevinandres@gmail.com>
CC Diego Leon Perea Salcedo <dlperea@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz KEVIN ANDRES MENDEZ RODRIGUEZ identificado con TI 1114311430** del programa Tecnologo en mantenimiento de automotores ficha 3235699, por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 5 y 22 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-actividad #2 desarrollo sostenible
-actividad #3 documental cowspiracy

Fecha de entrega de las actividades al correo: martes 9 de junio de 2026
Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atencion kevin agredo-3410038 ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Sáb 06/06/2026 9:52
Para santiagoagredo921@gmail.com <santiagoagredo921@gmail.com>
CC Andres Quevedo Velasquez <aquevedo@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz KEVIN SANTIAGO AGREDO MOSQUERA identificado con T.I. 1106517620**del programa Técnico en electricista industrial ficha 3410038, por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 27 de abril y 2 de junio de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-actividad #1 historia de las cosas
-actividad #2 desarrollo sostenible
-actividad #3 documental cowspiracy

Fecha de entrega de las actividades al correo: martes 9 de junio de 2026
Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atencion Ana Maria Carrion-ficha 3235661

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Vie 05/06/2026 14:53
Para anamariacarrion31@gmail.com <anamariacarrion31@gmail.com>
CC joalse940118@gmail.com <joalse940118@gmail.com>; johann.serrano.sena@gmail.com <johann.serrano.sena@gmail.com>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención de tipos DISCIPLINAR a la aprendiz ANA MARIA CARRION TELLEZ identificado con C.C. 1107842660** del programa tecnólogo en entrenamiento deportivo ficha 3235661.
Teniendo en cuenta el articulo 41 del acuerdo del aprendiz No. 0009 de 2024: *"las faltas disciplinarias están relacionadas directamente con factores comportamentales del aprendiz. Constituye falta disciplinaria, y por lo tanto, da lugar sanción disciplinaria correspondiente a la incursión en cualquiera de las conductas previstas en este acuerdo, que conlleven a deberes y prohibiciones".* Por tanto, el articulo 8 menciona que el aprendiz DEBE actuar siempre teniendo como base los principios y valores institucionales.
De acuerdo a los anterior la aprendiz ha incurrido de manera reiterativa en la formación ambiental en los siguiente:

I) Dormir en el horario de formación
II) Retirarse del horario de formación sin haber terminado la sesión
III) Llegadas tarde (más de media hora después de haber iniciado)

Por último, se recomienda al aprendiz mejorar su actitud y comportamiento frente a la formación y demostrar los principios y valores que caracterizan al aprendiz SENA.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

Llamado de atención disciplinar a la ficha 3235661-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Vie 05/06/2026 14:45
Para Johann Alexander Serrano Hoyos <jserrano@sena.edu.co>

Cordial saludo instructor Jhoan Serrano. Espero que se encuentre muy bien.

Se realiza llamado **de atención de tipo DISCIPLINAR a los aprendices de la ficha 3235661 TECNOLOGO EN ENTRENAMIENTO DEPORTIVO.**
Teniendo en cuenta el articulo 41 del acuerdo del aprendiz No. 0009 de 2024: *"las faltas disciplinarias están relacionadas directamente con factores comportamentales del aprendiz. Constituye falta disciplinaria, y por lo tanto, da lugar sanción disciplinaria correspondiente a la incursión en cualquiera de las conductas previstas en este acuerdo, que conlleven a deberes y prohibiciones".* Por tanto, el articulo 8 menciona que el aprendiz DEBE actuar siempre teniendo como base los principios y valores institucionales.
De acuerdo a los anterior, e**l día de hoy 5 de junio de 2026 TODOS los aprendices de la ficha en mención llegaron tarde a formación, generando retrasos en el inicio de la sesión.** Así mismo han sido reiterativas las siguientes conductas desde el inicio del trimestre:

I) Dormir en el horario de formación
II) Observar el celular y prender los computadores mientras se está orientando la formación
III) Llegadas tarde a formación
IV) Retiro sin autorización del ambiente sin haber terminado la sesión
V) Tomarse más tiempo del estipulado para el descanso.

Por último, se recomienda a los aprendices mejorar su actitud y comportamiento frente a la formación de la competencia ambiental y demostrar los principios y valores que caracterizan al aprendiz SENA. Debido a que esta actitud puede ser replicada una vez inicien su etapa práctica, dando mala imagen a la institución.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

segundo llamado de atencion y plan de mejoramiento MICHAEL RODRIGUEZ-3315675

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Vie 29/05/2026 17:25
Para maicolsoto925@gmail.com <maicolsoto925@gmail.com>
CC Jesús Alberto Cuevas Botero <jcuevasb@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.
En vista de no haber cumplido los requerimientos enviados en el primer llamado de atención (fecha de envio 21 de mayo de 2026)

Se realiza **el segundo llamado de atención al aprendiz MICHAEL STEVEN RODRIGUEZ SOTO identificado con CC 1113978152** del programa Tecnólogo en gestión de mantenimiento de automotores Ficha 3315675, por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 8, 15, 22 y 29 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-actividad 1. Historia de las cosas
-actividad 2. Documental cowspiracy
-actividad 3. Desarrollo sostenible
-actividad 4. Exposición ods#9 Industria, innovación e infraestructura

Fecha de entrega de las actividades al correo: martes 2 de junio de 2026. La exposición deberá realizarla en el horario de formación el dia viernes 5 de junio.

las actividades complementarias son las siguientes:

1. Realizar la actividad complementaria ciclos biogeoquímicos y enviarla al correo el jueves 4 de junio de 2026.
2. Hacer un afiche sobre el reciclaje de aceite usado de motor para la fabricación de biodiesel. fecha de entrega: **viernes 5 de junio de 2026, 10:00am en la sede industria.**

Por último, el día viernes 5 de junio de 2026 se cita a la aprendiz en horario de formación para firmar el plan de mejoramiento.

Se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atención luisa rengifo-3429512 ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Jue 21/05/2026 20:44
Para ferchacasowo@gmail.com <ferchacasowo@gmail.com>
CC Ricardo Rivera Beltran <rriverab@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz LUISA FERNANDA RENGIFO CASQUETE identificado con T.I. 1021679816** del programa técnico en sistemas tele informáticos (Florida-Valle) por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 4, 14 y 21 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-Actividad #2 : documental cowspiracy
-exposición

La exposición deberá enviarla al correo el día lunes 25 de mayo a través de un video, el tema es la huella hídrica, verde , azul y virtual. La actividad #2 deberá enviarla a más tardar el 23 de mayo de 2026.

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce omo deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

segundo llamado de atención y plan de mejoramiento luisa rengifo-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Jue 28/05/2026 17:16
Para ferchacasowo@gmail.com <ferchacasowo@gmail.com>
CC Ricardo Rivera Beltran <rriverab@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el segundo llamado de atención al aprendiz LUISA FERNANDA RENGIFO CASQUETE identificado con T.I. 1021679816** del programa técnico en sistemas tele informáticos (Florida-Valle) por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 4, 14 , 21 y 28 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-Actividad #2 : documental cowspiracy
-actividad #3. Desarrollo sostenible
-exposición huella hidrica verde , azul y virtual (manifestada en el primer llamado de atención). Hacer un video presentado la exposición.
-actividad #4. Los residuos peligrosos y su impacto en la salud humana
-actividad #5. RAEE.

fecha de entrega de las actividades al correo: lunes 1 de junio de 2026.

Las actividades complementarias son las siguientes:

1. Hacer un afiche interactivo sobre los impactos ambientales que genera la inteligencia artificial y los centros de datos (dar ejemplos) fecha de entrega: **martes 2 de junio de 2026 (entregarlo al instructor Ricardo)**
2. Realizar una infografía sobre "el impacto del cambio climático en el rendimiento deportivo" enviar al correo el dia miércoles **3 de junio de 2026.**

Por último, el dia martes a las 10am se cita a la aprendiz en el CBI de Palmira para firmar el plan de mejoramiento (reunión del equipo ejecutor).

Se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atención juan david rincón- 3429512

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Jue 28/05/2026 17:44
Para rjuandavid123456789@gmail.com <rjuandavid123456789@gmail.com>
CC Ricardo Rivera Beltran <rriverab@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz JUAN DAVID RINCON MORALES identificado con C.C. 1113781793** del programa técnico en sistemas tele informáticos (Florida-Valle) por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 28 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-exposición
-actividad 4 residuos peligrosos, impacto en la salud humana y el ambiente
-actividad 5. raee

La exposición deberá enviarla al correo el día sabado 30 de mayo a través de un video, el tema es la huella hídrica, verde , azul y virtual. La actividad #4 y #5 deberá enviarla a más tardar el dia 28 de mayo de 2026 antes de las 6pm.

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

Primer llamado de atención Mariana quintero-3315709 ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Jue 28/05/2026 16:44
Para marianaquinteropinillo135@gmail.com <marianaquinteropinillo135@gmail.com>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz MARIANA QUINTERO PINILLO identificado con C.C. 1110044991** del programa Técnico en productos metálicos en platina ficha 3315709, por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 21 y 28 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-Exposición ODS#14 vida submarina y ODS#15 vida de ecosistemas terrestres

Fecha de entrega de las actividades al correo: deberá realizar un video llevando a cabo la exposición mencionada con las indicaciones que se orientaron en formación. Enviarlo al correo a más tardar el dia sábado 30 de mayo de 2026.

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atencion disciplinar-ronald Nuñez-3315709-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Jue 28/05/2026 16:31
Para nuneztimanaronalddavid@gmail.com <nuneztimanaronalddavid@gmail.com>
CC Cesar Augusto Varela Acosta <cvarelaa@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención de tipos DISCIPLINAR al aprendiz RONALD DAVID NUÑEZ TIMANA identificado con C.C. 114540594** del programa técnico en soldadura de productos metálicos en platina ficha 3315709.
Teniendo en cuenta el articulo 41 del acuerdo del aprendiz No. 0009 de 2024: *"las faltas disciplinarias están relacionadas directamente con factores comportamentales del aprendiz. Constituye falta disciplinaria, y por lo tanto, da lugar sanción disciplinaria correspondiente a la incursión en cualquiera de las conductas previstas en este acuerdo, que conlleven a deberes y prohibiciones".* Por tanto, el articulo 8 menciona que el aprendiz DEBE actuar siempre teniendo como base los principios y valores institucionales.
De acuerdo a los anterior la aprendiz ha incurrido de manera reiterativa en la formación ambiental en los siguiente:

I) Dormir en el horario de formación

Por último, se recomienda al aprendiz mejorar su actitud y comportamiento frente a la formación y demostrar los principios y valores que caracterizan al aprendiz SENA.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atencion disciplinar mariana quintero-3315709-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Jue 28/05/2026 16:24
Para marianaquinteropinillo135@gmail.com <marianaquinteropinillo135@gmail.com>
CC Cesar Augusto Varela Acosta <cvarelaa@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención de tipos DISCIPLINAR a la aprendiz Mariana Quintero Pinillo identificado con C.C. 1110044991** del programa técnico en soldadura de productos metálicos en platina.
Teniendo en cuenta el articulo 41 del acuerdo del aprendiz No. 0009 de 2024: *"las faltas disciplinarias están relacionadas directamente con factores comportamentales del aprendiz. Constituye falta disciplinaria, y por lo tanto, da lugar sanción disciplinaria correspondiente a la incursión en cualquiera de las conductas previstas en este acuerdo, que conlleven a deberes y prohibiciones".* Por tanto, el articulo 8 menciona que el aprendiz DEBE actuar siempre teniendo como base los principios y valores institucionales.
De acuerdo a los anterior la aprendiz ha incurrido de manera reiterativa en la formación ambiental en los siguiente:

I) Dormir en el horario de formación

Por último, se recomienda al aprendiz mejorar su actitud y comportamiento frente a la formación y demostrar los principios y valores que caracterizan al aprendiz SENA.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

Primer llamado de atencion Erwin Rios-3410038-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Lun 25/05/2026 16:56
Para riosbarretoerwinalejandro@gmail.com <riosbarretoerwinalejandro@gmail.com>
CC Andres Quevedo Velasquez <aquevedo@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz IAN CARLOS LOPEZ ESCOBAR identificado con T.I. 1109922032** del programa Técnico en electricista industrial ficha 3410038, por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 27 de abril y 5 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-actividad 1. Historia de las cosas
-actividad 2. Desarrollo sostenible

Fecha de entrega de las actividades al correo: 26 de mayo de 2026

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

Primer llamado de atención Ian lopez-3410038-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Lun 25/05/2026 16:54
Para iancarloslopezescobar@gmail.com <iancarloslopezescobar@gmail.com>
CC Andres Quevedo Velasquez <aquevedo@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención a la aprendiz IAN CARLOS LOPEZ ESCOBAR identificada con PPT 7810944** del programa Técnico en electricista industrial ficha 3410038, por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 27 de abril y 5 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-actividad 1. Historia de las cosas
-actividad 2. Desarrollo sostenible

Fecha de entrega de las actividades al correo: 26 de mayo de 2026

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atencion hanner collazos-3410038-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Lun 25/05/2026 16:51
Para janer5082@gmail.com <janer5082@gmail.com>
CC Andres Quevedo Velasquez <aquevedo@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención a la aprendiz HANNER ARLEY COLLAZOS ALVAREZ identificada con C.C. 1114622055** del programa Técnico en electricista industrial ficha 3410038, por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 27 de abril y 5 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-actividad 1. Historia de las cosas
-actividad 2. Desarrollo sostenible

Fecha de entrega de las actividades al correo: 26 de mayo de 2026

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atención juan hurtado-ficha 3410038-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Lun 25/05/2026 16:49
Para sebasaarturo081@gmail.com <sebasaarturo081@gmail.com>
CC Andres Quevedo Velasquez <aquevedo@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz JUAN SEBASTIAN HURTADO DIAZ identificado con C.C. 1114542593** del programa Técnico en electricista industrial ficha 3410038, por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 27 de abril, 5 y 12 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-actividad 1. Historia de las cosas
-actividad 2. Desarrollo sostenible

Fecha de entrega de las actividades al correo: 26 de mayo de 2026

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atencion karen silva-3410038-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Lun 25/05/2026 16:47
Para karensolis15silva@gmail.com <karensolis15silva@gmail.com>
CC Andres Quevedo Velasquez <aquevedo@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención a la aprendiz KAREN YULIANA SILVA SOLIS identificada con C.C. 1087112834** del programa Técnico en electricista industrial ficha 3410038, por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 27 de abril y 5 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-actividad 1. Historia de las cosas
-actividad 2. Desarrollo sostenible

Fecha de entrega de las actividades al correo: 26 de mayo de 2026

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atención samuel marquez-3235661-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Lun 25/05/2026 9:24
Para samumf802@gmail.com <samumf802@gmail.com>
CC Johann Alexander Serrano Hoyos <jserrano@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz SAMUEL MARQUEZ FERNANDEZ identificado con T.I 1150684848** del programa Tecnólogo en entrenamiento deportivo ficha 3235661, por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 8 y 22 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-actividad 1. Historia de las cosas
-actividad 3. Desarrollo sostenible

Fecha de entrega de las actividades al correo: 26 de mayo de 2026

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atención juan manuel fajardo-ambiental-3235661

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Lun 25/05/2026 9:21
Para Johann Alexander Serrano Hoyos <jserrano@sena.edu.co>
CC collazosfajardojuanmanuel@gmail.com <collazosfajardojuanmanuel@gmail.com>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz JUAN MANUEL FAJARDO COLLAZOS identificado con T.I 1113067710** del programa Tecnólogo en entrenamiento deportivo ficha 3235661, por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 8 y 22 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-actividad 1. Historia de las cosas

Fecha de entrega de las actividades al correo: 26 de mayo de 2026

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atención Mateo Diaz- 3315675 ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Jue 21/05/2026 21:10
Para mateodiazbenavides99@gmail.com <mateodiazbenavides99@gmail.com>
CC Diego Leon Perea Salcedo <dlperea@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz MATEO DIAZ BENAVIDES identificado con T.I 1114242338** del programa Tecnólogo en gestión de mantenimiento de automotores Ficha 3315675, por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 8 y 15 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-actividad 1. Historia de las cosas
-actividad 2. Documental cowspiracy

Fecha de entrega de las actividades al correo: 23 de mayo de 2026

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atención Michael Rodriguez-ficha 3315675-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Jue 21/05/2026 21:06
Para maicolsoto925@gmail.com <maicolsoto925@gmail.com>
CC Diego Leon Perea Salcedo <dlperea@sena.edu.co>

2 archivos adjuntos (1 MB)
actividad #2- documental cowspiracy.pdf; actividad 1. historia de las cosas.pdf;

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz MICHAEL STEVEN RODRIGUEZ SOTO identificado con CC 1113978152** del programa Tecnólogo en gestión de mantenimiento de automotores Ficha 3315675, por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 8 y 15 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-actividad 1. Historia de las cosas
-actividad 2. Documental cowspiracy

Fecha de entrega de las actividades al correo: 23 de mayo de 2026

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

Primer llamado de atencion Hans Valencia-3315675 ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Jue 21/05/2026 21:01
Para hansvalencia7@gmail.com <hansvalencia7@gmail.com>
CC Diego Leon Perea Salcedo <dlperea@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (583 KB)
actividad #2- documental cowspiracy.pdf;

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz HANS VALENCIA GUTIERREZ identificado con CC1006207408** del programa Tecnólogo en gestión de mantenimiento de automotores Ficha 3315675, por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 8 y 15 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-Actividad #2 documental cowspiracy

Fecha de entrega de las actividades al correo: 23 de mayo de 2026

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atencion santiago ortiz mancilla-3429512 ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Lun 18/05/2026 21:44
Para pilarmancilla422@gmail.com <pilarmancilla422@gmail.com>
CC Ricardo Rivera Beltran <rriverab@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz SANTIAGO ORTIZ MANCILLA identificado con C.C. 1114881565** del programa técnico en sistemas tele informáticos (Florida-Valle) por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 30 de abril, 4 y 14 de mayo 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-Actividad #2 : documental cowspiracy
-exposición grupal: ODS #13 acción por el clima y ODS #14 Vida Submarina

La actividad #2 deberá ser entregada el dia miércoles 20 de mayo de 2026. Para la exposición deberá grabar un video y hacer una presentación en diapositivas para el dia jueves 21 de mayo de 2026. Ambas actividades deberán ser enviadas al correo electrónico.

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atención Nicolas Restrepo-3429512 ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Lun 18/05/2026 21:36
Para nicolassantiagorestreporamirez@gmail.com <nicolassantiagorestreporamirez@gmail.com>
CC Ricardo Rivera Beltran <rriverab@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz NICOLAS SANTIAGO RESTREPO RAMIREZ identificado con T.I. 1114881028**del programa técnico en sistemas tele informáticos (Florida-Valle) por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 30 de abril, 4 y 14 de mayo 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-exposición: ODS#7 energía acsequible y no contaminante y ODS #8 trabajo decente y crecimiento económico

La exposición deberá enviarla al correo el día miércoles 20 de mayo y podra presentarla con su grupo el dia jueves: 21 de mayo de 2026.

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atención valeria Pastes-3066168 ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Mié 13/05/2026 7:30
Para Valeria Pimiento <valeriapastes1702@gmail.com>
CC Francisco Javier Duran Primero <fduran@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz VALERIA PASTES PIMIENTO identificado con CC 1114622388** del programa Tecnólogo en coordinación en sistemas integrados de gestión Ficha 3066168, por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 17 de febrero, 24 y 27 de marzo y 28 de abril de 2026

Se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atencion Karen Cadena-3315572-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Mié 13/05/2026 12:30
Para dayanacv2003@gmail.com <dayanacv2003@gmail.com>
CC EDWIN MAURICIO CALLEJAS <callejasv526@gmail.com>

2 archivos adjuntos (872 KB)
actividad 1. historia de las cosas.docx; actividad #2- documental cowspiracy.docx;

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz KAREN DAYANA CADENA VIDAL identificado con CC 1085548134** del programa Tecnólogo en entrenamiento deportivo Ficha 3315572, por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 4 y 11 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-Actividad #1 historia de las cosas
-Actividad #2 documental cowspiracy

Fecha de entrega de las actividades al correo: 15 de mayo de 2026.

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atencion diana cadena-3315572 ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Mié 13/05/2026 12:27
Para cadenadiana452@gmail.com <cadenadiana452@gmail.com>
CC EDWIN MAURICIO CALLEJAS <callejasv526@gmail.com>

2 archivos adjuntos (872 KB)
actividad #2- documental cowspiracy.docx; actividad 1. historia de las cosas.docx;

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz DIANA MARCELA CADENA VIDAL identificado con CC 1085547323** del programa Tecnólogo en entrenamiento deportivo Ficha 3315572, por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 4 y 11 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-Actividad #1 historia de las cosas
-Actividad #2 documental cowspiracy

Fecha de entrega de las actividades al correo: 15 de mayo de 2026.

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atencion jean pool Nieva-3385983 vertimientos

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Mié 13/05/2026 11:30
Para jeanpoolnieva736@gmail.com <jeanpoolnieva736@gmail.com>
CC Mayra Alejandra Prado Hidalgo <mpradoh@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz JEAN POOL NIEVA MAPURA identificado con C.C. 1108565859** del programa tecnologo en prevención y control ambiental por el siguiente motivo:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 25 de febrero, 22 de abril y 6 de mayo de 2026.

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atención luis jimenez-3066168 ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Mié 13/05/2026 7:13
Para luis david jimenez ordoñez <ldavidjo@gmail.com>
CC Francisco Javier Duran Primero <fduran@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz LUIS DAVID JIMENEZ ORDOÑEZ identificado con CC CC 1113655631** del programa Tecnólogo en coordinación en sistemas integrados de gestión Ficha 3066168, por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 17 de febrero, 21 de abril y 12 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-Actividad #24 (pelicula steve jobs)
-Actividad #26 parte II

Fecha de entrega de las actividades al correo: 15 de mayo de 2026.

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

Primer llamado de atención Rosa Escobar-3066168

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Mié 13/05/2026 7:02
Para Rosa Maria Escobar <romaescobar10@gmail.com>
CC Francisco Javier Duran Primero <fduran@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz ROSA MARIA ESCOBAR identificado con CC CC 1113633467** del programa Tecnólogo en coordinación en sistemas integrados de gestión Ficha 3066168, por los siguientes motivos:

I) Múltiples faltas a formación sin justificación: 24 de marzo, 21 de abril y 5 de mayo de 2026
II) Incumplimiento en la entrega de actividades:
-Actividad #26 parte II

Fecha de entrega de las actividades al correo: 14 de mayo de 2026.

Por último, se recuerda a la aprendiz:
No asistir a formación de manera consecutiva se conoce como deserción del proceso formativo y como un incumplimiento de los deberes del aprendiz. Sí se replica esta acción en su etapa productiva puede generar mala imagen del SENA y de los aprendices en el sector empresarial.

Nota: debe realizar las actividades definidas en el llamado de atención en la fecha indicada.

Sin otro particular,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Outlook

primer llamado de atención Leonardo acosta-3385938

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Dom 10/05/2026 21:48
Para nubiacaicedo1989@gmail.com <nubiacaicedo1989@gmail.com>
CC Mayra Alejandra Prado Hidalgo <mpradoh@sena.edu.co>

Cordial saludo estimado aprendiz, espero que se encuentre muy bien.

Se realiza **el primer llamado de atención al aprendiz LEONARDO ACOSTA CAICEDO identificado con C.C. 1014657795** del programa Tecnólogo en Prevención y control ambiental, por los siguientes motivos:

El aprendiz, aunque ha presentado las actividades de trabajo autónomo como las que se realizan en formación, a la fecha no ha alcanzado los resultados esperados, debido a que, si bien existe un cumplimiento en la entrega y presentación de las mismas, la calidad académica no se ve reflejada. Se requiere un mayor esfuerzo y compromiso en la competencia técnica de vertimientos siendo ésta fundamental para la tecnología que cursa el aprendiz.
Se requiere mayor trabajo en equipo, compromiso y empatía con los demás aprendices de su formación
Actitudinalmente el aprendiz leonardo persiste en las llegadas tarde, no demuestra motivación e interés especialmente en las exposiciones.
Por último, debe mejorar su presentación personal.
Se recomienda al aprendiz acercarse al área de bienestar para un acompañamiento psicológico.

Sin otro particular,
Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental-vertimientos
SENA-CBI

Outlook

novedad ficha 3516270 técnico en electricista industrial-ambiental

Desde Clara Sophia Millan Bonilla <cmillan@sena.edu.co>
Fecha Lun 08/06/2026 20:20
Para Yuria Disney Martinez Becerra <ymartinezb@sena.edu.co>
CC Andres Quevedo Velasquez <aquevedo@sena.edu.co>

Cordial saludo coordinadora,

De manera atenta me permito informarle la siguiente **novedad de la ficha 3516270 técnico en electricista industrial:**

Debido a que aún no se ha programado la formación de cultura física a los aprendices, se acordó realizar la formación ambiental cada 15 días (de 2 a 6pm) de la siguiente manera:

PROGRAMACION FICHA 3516270 TECNICO EN ELECTRICISTA INDUSTRIAL				
FORMACION AMBIENTAL				
MAYO		**JUNIO**		**JULIO**
23	30	13	27	4

Sin embargo, quisiera por favor se me confirmara si continuaría con la ficha el siguiente trimestre, ya que no cumpliría con la totalidad de las horas de la competencia ambiental, o por el contrario debo ajustarme al tiempo de este trimestre.
Por último, teniendo en cuenta que este es un grupo numeroso quisiera por favor me cambiaran del ambiente 108, ya que los aprendices quedan muy estrechos.

Muchas gracias y quedo atenta,

Atte,

Clara Millán
Instructora ambiental
SENA-CBI

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHfgarcia	FANNY MARCELA GARCIA DAVILA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-954410	CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 14 de mayo de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	67326	**Fecha Solicitud**	2026-05-13	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-076-954410 CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL-VALLE**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-05-14	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3326	**Dependencia Solicitante**	954445 CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL-VALLE - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
CLARA SOPHIA MILLAN BONILLA	CC: 34330259	CONTRATISTA INSTRUCTOR	Autorizada	2026-05-21	2026-05-21	VALLE DEL CAUCA / PALMIRA	VALLE DEL CAUCA / FLORIDA	0,5	No	50	0,5	4.737.497,00	251.640,00	125.820,00	75.813,00	201.633,00	Orientar formación profesional integral en el Centro Regional de Educación Integral Florida Valle- ficha 3429512
											Totales Solicitud de Comisión			**125.820,00**	**75.813,00**	**201.633,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Orientar formación profesional integral en el Centro Regional de Educación Integral Florida Valle- ficha 3429512

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	31172270	Nombre:	FANNY MARCELA GARCIA DAVILA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL - VALLE

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO Serial del certificado: 1566035429378378625 Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO Unidad Organizacional: Persona Juridica Hora de firma: 2026/05/14 15:26:09 -05:00	Cargo:	""	

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHfgarcia	FANNY MARCELA GARCIA DAVILA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-954410	CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL-VALLE
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 14 de mayo de 2026	

Firma Responsable

Verificado Por:	ANDRES ARTURO GONZALEZ HERNANDEZ	Fecha Verificación:	14/05/2026 6:50:18

Firmado digitalmente por:
Nombre: FANNY MARCELA GARCIA DAVILA
Cédula de ciudadanía: 31172270
Usuario SIIF: MHfgarcia
14/05/2026 3:26:45 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
Palmira, 6 de junio de 2026

PRESENTADO A:
Fanny Marcela García– Subdirectora de Centro

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
67326	21 de mayo de 2026	21 de mayo de 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
Florida, Valle del Cauca	Valle – Centro Regional de Educación Integral CREI FLORIDA	Florida

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Orientar formación profesional integral en el centro de Regional de Educación integral del municipio de Florida (Valle) a la ficha 3429512

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Actividad de reflexión inicial
2. Actividad lúdica sobre separación y clasificación de residuos
3. retroalimentación y cierre de la formación

RESULTADOS:

1. Verificar las condiciones ambientales y de sst acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.
2. Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de sst, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspon diente en este Informe

1. tabla de residuos peligrosos
2. listado de asistencia

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Actividad de trabajo autónomo sobre los RAEE	Aprendices	28 de mayo de 2026.

CONCLUSIÓNES:
1. Se impartió de manera fluida y sin dificultades la sesión programada para el grupo.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Clara Sophia Millán Bonilla	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinadora académica	Andrea Potes Riaga	

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**FLORIDA-21 DE MAYO DE 2026**	**Código Regional :**	**76**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Clara Sophia Millán Bonilla	**Código Centro:**	**954410**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	34330259	**Fecha de elaboración:**	6 de junio de 2026

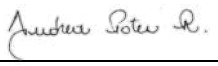
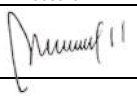
En desarrollo de la comisión No. 67326 ____durante los días___21___del mes de _____mayo_____de__2026_____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
21 de mayo de 2026	Palmira a Florida	terrestre informal	$9.500
21 de mayo de 2026	Florida a Palmira	terrestre informal	$ 9.500
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		$ 19.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Clara Sophia Millán Bonilla	**Nombre completo:**	Andrea Potes Riaga	**Nombre completo:**	Fanny Marcela Garcia
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.8965273	**Cargo:**	Coordinadora académica	**Cargo:**	Subdirectora Centro de biotecnologia industrial
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

SENA

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: Técnico en Sistemas Teleinformáticos (florida) **Ficha:** 3429512

Asignatura: **Mes:** Mayo de 2026 **Instructor:** Clara Millán

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS * ** Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
1	Johan Sebastian	Fernandez ortiz	1087803896	4	5	26	14	05	26	21	05	26	28	05	26			
2	Anderson	Rivera Ruiz	1114882810	Anderson			Anderson											
3	Thais Geniberth	Garrecuco Perez	PPT 2914914	Thais						Anderson			Anderson					
4	Jesus maria	Jimenez Caicedo	1130684745	Jesus Maria			Jesus Jimenez			Thais			Thais					
5	Ana Isabel	Acero Martinez	1119889852	Isabel			Isabel			EXC			Jesus Jimenez					
6	Edwin Johnny	Botina Cabrera	98552113							Isabel			Isabel					
7	Samuel David	Torres Cardona	1109668393							Edwin Botina			Edwin Botina					
8	Ronald David	Carvajal Tamayo	1111885959	Ronald			Ronald			Ronald			Ronald					
9	Jojhan Davis	Alvarez Bedoya	1109545463	Jojhan Davis			Jojhan Davis			Jojhan Davis			Jojhan Davis					
10	Omar	Saa Lo...	1003.153.235	Omar Saa			Omar Saa			Omar Saa			Omar Saa					
11	Alejandro	Rodriguez Antioquia	1110795491	Alejandro Rodriguez			Alejandro Rodriguez			Alejandro Rodriguez			Alejandro Rodriguez					
12	Emily Johanna	Andrico Hurtado	1116880821	Emily.			Emily.			Emily			Emily.					
13	Juan David	Rincon Morales	1137781797															
14	Keiker Santiago	Ortiz Tabordo	1114079757	keikerortiz						EXC			keikerortiz					
15	Luis Miguel	Alzola Ospino	1143884101															
16	Aaron	Rico Yusti	1109546112	Aaron Rico			Aaron Rico Yusti						Aaron Rico Yusti					
17	Sara valentina	Holguin Carmona	1114083282	Sara Holguin			Sara Holguin			Sara Holguin			Sara Holguin					
18	Maria valentina	Cardona Benitez	1011397027	Valentina.			Valentina			Valentina.			Valentina					
19	LEIDY TATIANA	RIASCO SANCHEZ	1114895817	leidy riasco			leidy riasco			leidy liliana riasco			leidy liliana R.					
20	Nicoll Dayanna	Rodriguez	1114882809	Nicoll			Nicoll Dayanna						Nicoll Dayanna					
21	Luisa Fernanda	Rengifo Casquete	1021679816															
22	Santiago	Ortiz Mancilla	1114891565							santi990			santi990					
23	Mavi	Cuero Solis	1087704204															
24	Elizabeth	Aragon Hernandez	1006200583				Elizabeth			Elizabeth			Elizabeth					
25	Frank Sebastian	Tenis Cardoso	1119883875				Frank Tenis			Frank Tenis			Frank Tenis					
26	Nicolas Santiago	Restrepo Ramirez	1114881028															
27	Melany Andrea	Caicedo Castillo	1193043780	EXC			melany Andrea			melany Andrea C.C			melany Andrea CC					
28																		
29																		
30																		

* Se retiró del programa de formación Llegaron tarde a formación : Presentó excusa justificada :

** Se realizo formacion el lunes 4/5/26 de acuerdo a la novedad presentada a coordinación académica.

Powered by CamScanner

	Versión: 02
	Código: GCCON-F-095

PROCESO

GESTIÓN CONTRACTUAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**9 de junio de 2026**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Clara Sophia Millán Bonilla					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	34330259
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .8965273**	**AÑO**	2026	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	17	12	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión como instructor para el acompañamiento y orientación de la formación profesional integral en los programas de acuerdo con el perfil requerido, en formación titulada y/o complementaria, bajo modalidades presencial, virtual o a distancia, según los lineamientos del Centro de Biotecnología Industrial de la Regional Valle, vigencia 2026							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Biotecnología Industrial**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Fanny Marcela Garcia				**CARGO**	Subdirectora (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Andrea Potes Riaga				**CARGO**	Coordinadora académica		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	Palmira-Florida-Palmira						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Biotecnología Industrial**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Valle_del_Cauca			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Centro Regional de Educación Integral	**CONTACTO**	6022644011
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**25**	**6**	**26**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	**25**	**6**	**26**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Orientar formación profesional integral en el Centro Regional de Educación Integral Florida (Valle)- ficha 3529761						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO RELACIONADAS CON EL OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO

1	Ejecutar la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación de las fichas y la planeación pedagógica conforme los lineamientos Institucionales

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Dia Inicio	**25**	**6**	**26**	Impartir formación profesional regular ficha 3529761
Desplazamiento ruta de ida:				Palmira-Florida
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				Terrestre

Actividades a ejecutar:

25	**9:00 AM**	Actividad de reflexion inicial
	10:00 AM	Conceptualización y actividad lúdica sobre el cambio climático y GEI
	11:00 a. m.	cierre de la formación

Dia Fin	**25**	**6**	**26**	Impartir formación profesional regular ficha 3529761

Actividades a ejecutar:

Desplazamiento ruta de regreso:	Florida-Palmira
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	Terrestre

Observaciones:

Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	No Aplica
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	$53096
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	$16000

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:** 
Nombres y Apellidos: Fanny Marcela Garcia	**Nombres y Apellidos:** Andrea Potes Riaga	
Cargo: Subdirectora	**Cargo:** coordinadora académica	**Nombres y Apellidos:** Clara Sophia Millán Bonilla

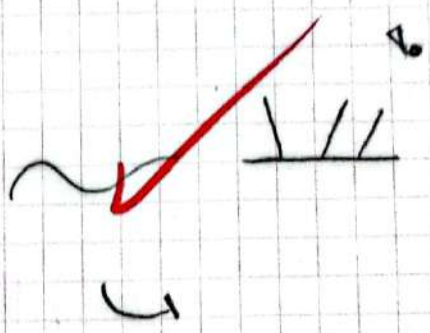
Actividad 1

11/junio/2026

Grupo de 5:

Presentado Por:

~ Ana sofia mendez
~ Miguel Angel Rengifo
~ Dayana Vasquez
~ Jeissi Betancourt
~ Daniela fernanda Murillo



Ficha: 3529764

Presentado a:

Clara Millán / Intructora C. Ambiental

Powered by CamScanner

10. La felicidad de la vida "Reflexion"

Buen Argumento

La felicidad no esta en lo que compras, es como la muerte, esta siempre junto a ti, pero tu ego no te permite verlo.

La animacion nos muestra un paradigma como en el mundo actual, vivir para consumir y consumir para vivir, persiguiendo una felicidad efimera y banal sin proposito mas que la ingratificacion.

1. A ✓
2. A ✓
3. A ✓
4. B ✓

5. El sistema esta en una crisis porque vivimos en un planeta con recursos limitados y el sistema lineal, el planeta le deja el planeta lleno de limites "A".

Si, es posible salir de ese sistema lineal y destructivo al transformar este a una economia circular y sostenible eliminando quimicos toxicos en la produccion, diseños duraderos y reciclables, energias renovables y el cambio de habitos de consumo priorizando la reutilizacion. "B"

Si, externalizar los costos significa que el precio real de produccion de un objeto no se refleja en la etiqueta de ventas "C"

Los impactos sinergicos son los impactos que ocurren cuando se combinan dos o mas factores y se produce un efecto mayor que si se sumara los efectos individualmente, como la acumulacion de cientos de quimicos en nuestros cuerpos y el medio Ambiente "D"

Segun el video la sociedad del consumo esta diseñada para trabajar mirar tv y comprar, siendo comprar y ver tv lo mas realizado "E"

Powered by CamScanner

NO, cuanto más consumo disminuye la satisfacción y la felicidad debido a que se esclavizan en trabajar para pagar su estilo de vida consumista "F"

6. A. V E. V I. V
   B. V F. V
   C. V G. V
   D. V H. F

7. Coltán: Mineral compuesto por columbita y tantalita, del cual se extrae tantalio. Es muy usado en celulares, computadoras y otros dispositivos electrónicos.

Maquilas: Sistema de producción donde una empresa fabrica o ensambla productos para otra. Generalmente en países con mano de obra más barata.

Producción más limpia: Estrategia que busca producir el impacto ambiental en los procesos productivos usando menos recursos y generando menos contaminación.

Química Verde: Diseño de productos y procesos químicos que reducen o eliminan el uso y generación de sustancias peligrosas.

Residuos Cero: Modelo que busca no generar basura reutilizando, reciclando o recuperando al máximo los desechos.

Retardantes de llama bromados BSR: Sustancias químicas añadidas a materiales como plásticos para evitar que se incendie, pero pueden ser tóxicas y contaminantes.

Economía Circular: Sistema económico que promueve reutilizar, reparar, reciclar y prolongar la vida de los productos para reducir residuos.

Neurotóxico: Sustancia que afecta el sistema nervioso pudiendo causar daño al cerebro o a los nervios.

Dioxina: Grupo de compuestos químicos que se generan en un proceso industrial y pueden afectar la salud y el medio ambiental.

Obsolencia Programada: Practica de producir productos para que tengan una vida útil limitada y deban ser reemplazados rapidamente.

Obsolencia percibida: Extrategia de marketin que hace un producto parezca viejo o fuera de moda, aunque aun funcione bien.

9 jun 2026, 2:

Powered by CamScanner

ambiental.

8

1. Programada
2. Percibida
3. Programada
4. Programada
5. Percibida
6. Programada
7. Percibida
8. Programada
9. Percibida
10. Percibida
11. programada



9.

1 X
2 no se mancona
3 X
4 X
5 X
6 X
7 X
8 X



19 jun 2026, 2:54 p.m.

Powered by CamScanner

A

Muy Bien!

Oscar Eduardo Mejia arias

Ficha 3315709

INSTRUCTORO: Clara Millan

Fecha 11 de junio 2026

soldadura de productos Metalicos

19 jun 2026 2:33 p.m.

Actividad #3

Cowspiracy

1 Observe el documental Cowspiracy y responde las siguientes Preguntas.

a. ¿Qué impactos ambientales se mencionan en el documental cowspiracy con la producción de carne?

- En el documental se menciona que la producción de carne genera diversos impactos ambientales, entre ellos la deforestación el alto consumo de agua, la perdida absoluta de biodiversidad y la emisión de gases como el Metano y el dioxido de Carbono. Se puede decir que se evidencia la expansión de la ganaderia como contribuyente a la degradación de los suelos y a la contaminación de fuentes hidricas que afectan en su totalidad el ecosistema.

2. b. ¿Porque la ganaderia es la principal causa de deforestación?

- Segun el documental la ganadería es la principal fuente de deforestación debido a la necesidad constante de ampliar terrenos para el pastoreo del ganado y para el cultivo de alimentos, todo con el fin de alimentar el ganado. ocasionando grandes extensiones de bosques talados para convertilo en refugio ganadero, provocando la perdida del habita natural y el equilibrio ambiental.

c. ¿En colombia a que se debe el incremento de la deforestación?

- Se relaciona principalmente con la expansión de la frontera agricola y ganadera ya que la apropiación de tierras ilegales, la tala consecutiva y algunas actividades economicas no sostenibles afectan directamente los bosques y el ecosistema natural de nuestro pais. talando y quemando enormes extensiones de bosques nativos con el unico proposito de abrir espacio para que el ganado paste.

d. ¿El veganismo es la opción que como consumidores podemos obtar para contrarrestar las consecuencias ambientales que genera la ganadería extensiva?

- Podemos decir que el veganismo es una forma individual poderosa que tenemos como consumidores para frenar el impacto de la ganadería, al dejar de consumir carne atacamos directamente la destrucción de la demanda de la selva, ahorrando agua y reduciendo gases. Pero pensando a fondo no creo que sea la única solución ni que se logre por sí sola. El verdadero cambio necesita sumarle un control político que frene la deforestación de raíz.

e. ¿Porque crees que las organizaciones sin animo de lucro (ambientalistas) no denuncian la problemática en torno a la producción de carne?

- Es un tema complejo y controversial que induce a intereses económicos y sociales, ya que afectaría el apoyo principal que es el financiero que reciben algunas organizaciones como donaciones, subsidios para poder operar por eso es mas fácil decir que sea día de apagón de luces ahorrar agua o frenar los combustibles, por otro lado pedirle a la población que cambie lo que consume en su comida diaria afectaría los hogares, no es que las organizaciones ignoren el panorama en el que vivimos, estamos en una época que el mundo realmente obliga a chocar con la política el dinero y el miedo.

f. ¿A qué se refiere la expresión "al final, no recordamos las palabras de nuestros enemigos, sino el silencio de nuestros enemigos"?

- Esta frase quiere decir que a veces afecta más que las personas o grupos de los que esperamos apoyo no hagan nada y guarden silencio, en el documental habla de que algunas organizaciones ambientales no hablan mucho sobre el impacto que tiene la industria ganadera en el medio ambiente, esta frase nos invita a no quedarnos callados frente a problemas importantes y a tomar acciones y conciencia para poder genera un cambio positivo.

9 jun 2026 2:33 p.m.

9. ¿Qué gases contaminantes se generan con la ganadería extensiva?

- Metano (CH_4) - Se produce durante la digestión de los vacas.
- Oxido Nitroso (CH_2O) - Proviene del estiércol y del uso de fertilizantes.
- Dioxido de carbono (CO_2) - la deforestación, calentamiento global y cambio climatico.

Mientras las industrias llenan el aire de dioxido de carbono (CO_2) la ganadería extensiva ataca la atmosfera con gases de Metano y oxido Nitroso, dos gases que atrapan el calor mas agresivo y aceleran el cambio climatico a corto plazo.

11. ¿Que gases contaminantes se generan con el uso de automobiles a gasolina / diesel / gas?

- Gasolina:
  Es el que más Dioxido de carbon expulsa calienta el Planeta, Pero el aire que expulsa es menos pesado que el diesel.

- Diesel: Es el (enemigo enemigo numero 1 de la salud en la ciudad. Porque suelta un humo negro (particulado) que entra directo a los pulmones causando enfermedades graves.

- Gas = Es el más limpio entre los 3 no produce humo negro y contamina menos el aire que respiramos dia a dia.

- Gases: Dioxido de carbono: calentamiento global
  - monoxido de carbono
  - Oxido de nitrogeno

  } afectan el aire, causando problemas de salud y daños al medio ambiente.

1. ¿Las vacas contaminan más que los automóviles? Justifica tu respuesta?

- El documental plantea que la industria ganadera puede tener un impacto ambiental muy alto, comparado con el sector del transporte, ambos contribuyen al cambio climático y es importante reducir el impacto ambiental buscando alternativas mas sostenibles para el futuro, e informar a la comunidad para tomar decisiones más concientes y responsables con el medio ambiente.

2. Realiza una reflexión sobre el documental

REFLEXIÓN

Despues de ver el documental cowspiracy Considero que es un tema muy interesante y que genera debate de ideas ya que muestra una perspectiva diferente sobre el impacto ambiental de la ganadería. Personalmente me sorprendio conocer la cantidad de recursos naturales que se utilizan para la producción de carne y de como esto puede influir en problemas como la deforestación y el cambio climático.

Como estudiante, este tipo de documentales nos invitan a cuestionar nuestros habitos de consumo aunque no todas las personas estaran de acuerdo con lo planteado en el documental es importante abrir espacios de discusión y reflexión sobre las acciones que podemos tomar para contribuir al cuidado del medio ambiente.

Bien