Málaga, 01 de Febrero de 2020

Señor (a)
LUZ MARINA BÁEZ GUTIERREZ
Coordinadora Académica Programas Especiales
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes

Asunto: Supervisión Contrato de Prestación de Servicios Personales No.1334402 de 2020

Por medio de la presente me permito informarle que ha sido designado (a) para que supervise controle, vigile y verifique la ejecución del contrato N° 1334402 de **2020**, suscrito entre el SENA –Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes y **MARTHA JUDITH SANCHEZ MARTINEZ**, identificado con C.C. Nº **63392485** de **Málaga**, cuyo objeto es: "Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para los programas de formacion de la red GESTIÓN MEPRESARIAL, MERCADEO Y VENTAS y demás de su competencia, Programa Sena Emprende Rural en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes SENA, Regional Santander"

Para tal fin debe dar cumplimiento a la Resolución No. 0202 de 10 de febrero de 2014 proferida por el Director General del SENA, por medio de la cual se adopta el Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje, o la que se encuentre vigente.

El ejercicio de supervisión implica la vigilancia permanente al cumplimiento y ejecución del objeto contratado consistente en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico del contrato. En atención a ello será responsable del ejercicio de seguimiento, por parte del SENA, sobre las obligaciones a cargo del contratista; para lo cual es su deber atender el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, los artículos 44, 83, 84, 86 y 118 de la Ley 1150 de 2007, el artículo 82 a 86 de la Ley 1474 de 2011, así como lo dispuesto por el ya aludido manual de supervisión SENA, o normas que los modifiquen. Para su consulta recomendamos visitar el Portal Institucional de la Entidad, banner Dirección Jurídica.

Es de recordar el deber de allegar al expediente único del contrato que reposa en el archivo contractual, toda la documentación que soporte el desarrollo y ejecución del mismo, hasta su liquidación.

Atentamente,

JOSE LEONARDO SILVA RIVERA Subdirector de Centro	Notificación de supervisión LUZ MARINA BÁEZ GUTIERREZ

Proyecto: Elizabeth Cristina Guarín Lizcano – Apoyo Jurídico en Contratación

Certificado No. SC-CER339681

Certificado No. CO-SC-CER339681