



INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.
015
FECHA DEL INFORME
31-05-2026

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-STRD-CPS-1203-2025
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2025800701601267E

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	FERNANDO MIGUEL ROJAS NAVARRETE
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	79892608
PLAZO DE EJECUCIÓN	8 meses 15 días
VALOR	\$ 36.969.133,00
FECHA ACTA DE INICIO	2025-04-01
FECHA DE TERMINACIÓN	30/06/2026
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	2026-03-01 - 2026-06-30
SUSPENSIONES	2025-04-12 - 2025-04-20, 2025-10-04 - 2025-10-13, 2025-12-06 - 2026-02-01, 2026-03-28 - 2026-04-05
VALOR HONORARIOS MENSUAL	\$ 3.022.000,00
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	2026-05-01 - 2026-05-31
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR DEL CENTRO DE INTERÉS DE SU ESPECIALIDAD PARA REALIZAR LAS SESIONES DE CLASE ASIGNADAS.

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligación 1: Estructurar, proyectar y registrar en el Sistema de Información Misional (SIM) la planeación de cada sesión de clase, integrando los componentes pedagógico y psicosocial del proyecto, dentro de los dos (2) primeros días calendario de cada quincena.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES:

Se planeó las sesiones de clase en el sistema de información misional (SIM) dentro de los dos (2) primeros días calendario de cada quincena del mes de mayo. Se realizaron las sesiones de manera presencial a los grupos del centro de interés de balonmano en la IED VILLAS DEL PROGRESO en cumplimiento de sus horas asignadas jornada mañana y tarde. Integrando los componentes pedagógicos y psicosocial

GRUPO	HORARIO	SESIONES EJECUTADAS
GRUPO 1	Martes 7:30 a 10:30 am	5,12,19,26 MAYO
GRUPO 2	jueves 7:30 a 10:30 am	7,14,21,28 MAYO
GRUPO 3	Jueves 2 a 5 pm	7,14,21,28 MAYO
GRUPO 4	viernes 7:30 a 10:30 am	8,15,22,29 MAYO

EVIDENCIA:

Se tiene reporte SIM en pdf, se tiene cada una de las sesiones planeadas, ejecutadas de mayo del 2026, pantallazos en pdf de las sesiones planeadas en el mes, en la IED VILLAS DEL PROGRESO. Jornada mañana y tarde.

UBICACIÓN:

Obligación 2: Ejecutar las sesiones de forma presencial, virtual o por medios alternativos, según lo aprobado por el supervisor, considerando una (1) hora de preparación (validada en el SIM) y dos (2) horas de ejecución (acreditada con asistencia en el SIM). Registrar asistencia y reportar accidentes, si los hubiera, en el SIM dentro de las doce (12) horas siguientes a la sesión.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES

Se ejecuta las siguientes sesiones en forma presencial en parque porvenir a los estudiantes de la IED villas del progreso en los siguientes días.

Grupo 1; martes 7:30 a 10:30 am; los días 5,12,19,26

de mayo

Grupo 2; jueves 7:30 a 10:30 pm; los días 7,14,21,28

de abril.

Grupo 3; jueves; 2:00 a 5:00 pm; los días 7,14,21,28

De mayo.

Grupo 4; viernes 7:30 a 10:30 am; los días 8,15,22,29

De mayo.

EVIDENCIA

Reporte SIM

UBICACIÓN

Secop 2, evidencias informes # 12, mayo 2026, subcarpeta obligación 2.

Obligación 3: Contar con disponibilidad para ejecutar sesiones de clase y participar en actividades complementarias necesarias para el adecuado desarrollo del proyecto, bajo modalidad presencial, virtual o alternativa según indicaciones del supervisor.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES

Se participa en actividades complementarias de psicosocial, programadas por parte del IDR para los IED villas del progreso del grado séptimo en el parque timiza, también en la cualificación con la SED.

Actas reunión consolidado: 2026 mayo

11/5/2026 cualificación pedagógica y psicosocial IED esmeralda
arboleda

EVIDENCIA

Las actas de reunión

UBICACIÓN:

Secop 2, evidencias informes # 12, mayo 2026, subcarpeta obligación 3.

Obligación 4: Conocer y gestionar los antecedentes médicos de los estudiantes (alergias, asma, lesiones, etc.), asegurando la tenencia actualizada de copias del carné de EPS, datos de contacto y acudientes, según el formato establecido. Implementar medidas preventivas durante las actividades físicas, adaptando ejercicios según condiciones médicas reportadas.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES

Los documentos reposan en una carpeta en físico de los perfiles de cada estudiante atendido a la fecha con previa autorización del padre de familia, documento de identidad, copia del carnet de EPS, imágenes o fotografías y posibles afectaciones. Se solicitará mediante los enlaces de la IED villas del progreso para así dar cumplimiento a esta obligación. Estas carpetas son llevadas a diario por los docentes enlace.

EVIDENCIA: el archivo se registra en Excel, listado de estudiantes, se relacionan antecedentes médicos de cada uno de los estudiantes, donde la información por medio del listado de los alumnos, también reposan sus documentos en la secretaria de la IED villas del progreso Archivos o carpetas en la IED VILLAS DEL PROGRESO.

UBICACIÓN:

Secop 2, evidencias informes # 12, mayo 2026, subcarpeta obligación 4.

Obligación 5: Detectar y reportar estudiantes con potencial deportivo que cumplan los criterios del componente de talentos deportivos, remitiéndolos al formador profesional responsable.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES

Para este periodo se reporta estudiantes del centro de interés de balonmano, que cumple con las condiciones en el proyecto de semilleros, se identifica y se reporta el estudiante del centro de formación a talentos deportivos y remite al profesional encargado, se realizan las valoraciones motrices.

EVIDENCIA:

captura de pantalla al correo del gestor.

UBICACIÓN:

Secop 2, evidencias informes # 12, mayo 2026, subcarpeta obligación 5.

Obligación 6: Asistir y colaborar en sesiones de fortalecimiento, intercambios deportivos, valoraciones físico-atléticas, eventos comunitarios, locales, distritales, nacionales e internacionales programados, previa autorización del supervisor o de la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes del IDRD. Garantizar el cuidado de la implementación y escenarios deportivos, así como el cumplimiento de las normas de bioseguridad establecidas.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES

Se asistió a las reuniones y actividades programadas a nivel técnico, operativo y administrativo del IDRD de todas las actividades de manera presencial desde el 1 al 30 de mayo del 2025, a nivel operativo, que han convocado las directivas del IDRD

Realización de las reuniones virtuales y presenciales de cualificación psicosocial.

Actas reunión consolidado: 2026 febrero

Fecha	hora	lugar	Temas-actividades
8/05/2026	2:15-3:30 PM	Virtual	Reunión equipo formadores ied.

11/05/2026	9 a 10:30 am	led esmeralda arboleda-auditorio	Cualificación pedagógica y psicológica .
11/05/2026	11:00 a 12: am	led esmeralda arboleda-auditorio	Cualificación pedagógica y psicológica .
14/05/2026	11 am a 1 pm	led palestina	. Reunión operativa y pedagógica formadores ied
21/05/2026	10:30 a 1:20 pm	Coliseo palestino	Seguimiento y control equipo villas del progreso
29/05/2026		Parque timiza	Reunión técnica formadores ied

EVIDENCIA

Las actas de reunión, captura de pantalla

UBICACIÓN:

Secop 2, evidencias informes # 12, mayo 2026, subcarpeta obligación 6.

Obligación 7: Apoyar la difusión de eventos y actividades del proyecto a través de medios digitales y redes sociales, previa autorización del supervisor.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES

Se da cumplimiento a la Obligación desde el centro de interés de balonmano, asistiendo y realizando las actividades para el periodo y fechas comprendidas en este informe se difundió las actividades del programa mediante los medios digitales o redes sociales como Facebook, Instagram y perfil de WhatsApp.

EVIDENCIAS

captura de pantalla

1/5/2026 ultimo día Intercolegiados

7/5/2026 JEC salta a la competencia

8/5/2026 nuestro equipo en cancha

13/5/2026 el talento JEC no para

20/5/2026 encuesta diagnostica pesv

Ubicación

Secop 2, evidencias informes # 12, mayo 2026, subcarpeta obligación 7.

Obligación 8: Presentar reportes periódicos al supervisor sobre el avance de las actividades, cumplimiento de metas y situaciones relevantes durante la ejecución del proyecto

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES

Se presenta los reportes periódicos realizados en la IED villas del progreso, al supervisor se hace un reporte comparativo de la asistencia durante el mes de agosto, con respecto al pacto de formación.

Pacto de formacion	94 %
Escolares en centro de formacion	90 %
Porcentaje de cumplimiento de meta	95 %
Acciones desarrolladas para el cumplimiento	Reunión de padres de familia, recorrido por salones, retroalimentación y reflexión con los estudiantes.

EVIDENCIAS

pantallazo del SIM.

Ubicación

Secop 2, evidencias informes #12, mayo 2026, subcarpeta obligación 8.

Obligación 9: Mantener actualizada la documentación e informes solicitados, garantizando la trazabilidad de sus actividades.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES

Durante este periodo se mantiene actualizada el informe # 13 del mes de mayo el cual se garantiza la trazabilidad de las actividades.

las fechas en las que se ha cargado el informe son:

informe # 1 mes de abril, estado aprobado por el supervisor de contrato.

informe # 2 mes de mayo, estado aprobado por el supervisor de contrato.

informe # 3 mes de junio, estado aprobado por el supervisor de contrato.

informe # 4 mes de julio, estado aprobado por el supervisor de contrato.

informe # 5 mes de agosto, estado aprobado por el supervisor de contrato.

informe # 6 mes de septiembre, estado aprobado por el supervisor de contrato.

informe # 7 mes de octubre, estado aprobado por el supervisor de contrato.

informe # 8 mes de noviembre, estado aprobado por el supervisor de contrato.

informe # 9 mes de diciembre, estado aprobado por el supervisor de contrato.

informe # 10 mes de febrero, estado aprobado por el supervisor de contrato. en el portal contratista y plataforma secop 2.

informe # 11 mes de febrero, estado aprobado por el supervisor de contrato. en el portal contratista y plataforma secop 2

informe # 12 mes de febrero, estado aprobado por el supervisor de contrato. en el portal contratista y plataforma secop 2

el informe número 13 está en revisión.

EVIDENCIAS

Entrega de informe en el portal contratista y la captura de pantalla de la plataforma del secop 2.

Ubicación

Secop 2, evidencias informes #12, mayo 2026, subcarpeta obligación 9.

Obligación 10: Mantener actualizada la documentación e informes solicitados, garantizando la Trazabilidad de sus actividades.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES

Durante este periodo se cargó el plan de pagos del mes de noviembre, se descargó el ARL actualizada.

se realizó en el IED villas del progreso avances de los documentos pedagógicos como los planes de lluvia, documentos pedagógicos, matriz de desempeño, malla curricular, valoración formativa de los estudiantes.

Se entrego todos los documentos pedidos por la IED villas del progreso en un drive que compartimos, donde los formadores, enlaces y gestores pueden verificar y mirar la información de lo realizado durante los periodos.

EVIDENCIAS

Captura de pantalla del punto 7 del secop 2 y certificado ARL

Planes de pagos secop.

Ubicación

Secop 2, evidencias informes #12, mayo 2026, subcarpeta obligación 10.

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
------------------------	----------------	---------------------

PAGO APORTES SALUD	SANITAS	\$ 218.900,00
PAGO APORTES PENSIÓN	PROTECCIÓN	\$ 280.200,00
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA DE SEGUROS	\$ 42.700,00
	TOTAL	\$ 541.800,00

[Ver Planilla de Pago](#)

4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Firma Contratista

Nombre Completo: FERNANDO MIGUEL ROJAS NAVARRETE

No. Identificación: 79892608

Cargo: CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.



Firma Supervisor

Nombre Completo: WILLIAM RENE TORRES AGUDELO

No. Identificación: 80240522

Cargo: ASESOR 105-01