	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: IS-F-004
		Versión:01
		Página 1 de 7

INFORME DE SUPERVISIÓN N°1

PARA: ESTEBAN SALAZAR RAMÍREZ

FECHA: 18 de junio de 2026

1. INFORMACIÓN BÁSICA

CONTRATO N° DESur-OC-187-2026

FECHA DEL CONTRATO: 21/04/2026

CONTRATISTA: TARGET MEDIOS COLOMBIA S.A.S.

IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA: NIT. 900.425.718-9

OBJETO DEL CONTRATO: Suministro integral de servicios de publicidad, material pop, y otros elementos requeridos a demanda por la empresa de vivienda y desarrollo urbano y rural del municipio de Envigado - DESur.

VALOR DEL CONTRATO: \$150.000.000

FECHA DE ADICIÓN No aplica

VALOR ADICION: No aplica

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: \$150.000.000

FECHA DE INICIO¹: 6 de mayo de 2026

PRÓRROGA N° NA

PLAZO DEL CONTRATO² El plazo El plazo de ejecución del presente proceso contractual será a partir de la fecha de inicio suscrita en la plataforma SECOP II, hasta el 31 de diciembre de la presente vigencia.

2. SEGUIMIENTOS

Según lo dispone la Ley 1474 de 2012, en su artículo 83 y el manual de contratación de

¹ Tener en cuenta la fecha establecida en la plataforma SECOP II cuando este haya utilizado este medio. No puede ser anterior a la fecha de expedición de RDP, ni a las fechas de pago de impuestos y expedición de pólizas en caso de que aplique.

² Tener en cuenta el plazo estipulado en la plataforma SECOP II cuando este haya utilizado este medio.



INFORME DE SUPERVISIÓN

Código: IS-F-004

Versión:01

Página 2 de 7

la empresa, Supervisión e interventoría contractual. "(...) La supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico que sobre el cumplimiento del objeto del contrato/convenio, enunciado en el presente informe (...)", según los siguientes ítems:

2.1 Período de supervisión³ (Seguimiento administrativo):

Se realiza el presente informe para el suministro integral de servicios de publicidad, material pop, y otros elementos necesarios comprendidos entre mayo y junio.

2.2 Novedades (Seguimiento administrativo):

SUSPENSIÓN		
Fecha suspensión	Fecha Reinicio	Motivo
N/A	N/A	N/A

2.3 Cumplimiento de obligaciones (Seguimiento técnico):

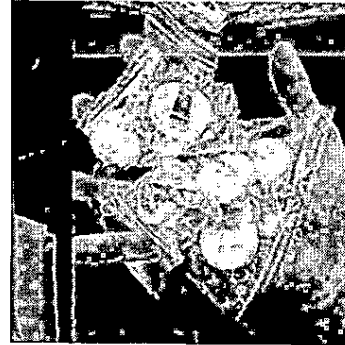
OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
<p>a. Contar con el recurso humano y tecnológico necesario para la producción de material gráfico y POP solicitado por la empresa.</p> <p>b. Entregar el material gráfico alineado al manual de imagen institucional y los requerimientos del supervisor.</p> <p>c. Realizar la producción de material gráfico y POP solicitado a demanda, y material para eventos internos y externos requeridos por la empresa.</p>	<p>a. Se contó con el recurso humano necesario para llevar a cabo el cumplimiento de los elementos solicitados.</p> <p>b. Se entrega el material cumpliendo los parámetros y atendiendo las instrucciones del manual de imagen de la empresa.</p> <p>c. Se realiza la producción de camisetitas tipo polo, carnet con yoyo y porta carnet, camisetitas para niños y adultos, carnet institucionales con yoyo y porta carnet, impresión de volantes</p>

³ En este ítem el supervisor deberá señalar el alcance en el tiempo que tuvo su labor de supervisión, es decir entre qué fechas se llevó a cabo este ejercicio, indicando además si el contrato/convenio se cumplió en un solo acto o si comprende un periodo de ejecución.

OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES**DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME**

requeridos para el funcionamiento de la empresa, eventos y los diferentes proyectos en colaboración con el Concejo Municipal y el Municipio de Envigado



OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES**DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME**

OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
<p>d. Apoyar como intermediarios en la pauta con medios impresos y digitales</p> <p>e. Cumplir con los tiempos establecidos en la etapa de planeación para garantizar la ejecución y producción del material gráfico de manera puntual y estricta</p> <p>f. Suministrar el transporte y envío de todos los productos a la empresa DESur o el lugar requerido por el supervisor, en óptimas condiciones, con las cantidades y especificaciones técnicas requeridas.</p> <p>g. Atender de manera oportuna cualquier requerimiento de la empresa DESur de acuerdo con el objeto contractual.</p> <p>h. Mantener informada a la empresa DESur de cualquier novedad que se presente en el desarrollo del material gráfico y publicitario.</p> <p>i. En general cumplir con las especificaciones contenidas en el alcance del proceso.</p>	<p>d. A la fecha no se ha realizado pautas digitales e impresas pagas.</p> <p>e. Se cumplió con los tiempos establecidos de planeación, producción y entrega de todo el material suministrado.</p> <p>f. El contratista asumió todos los costos de transporte para la entrega de los productos en óptimas condiciones.</p> <p>g. El contratista atendió de manera oportuna las observaciones y requerimientos solicitados.</p> <p>h. Se mantuvo contacto constante con el contratista en la ejecución y entrega del producto, sin tener novedades algunas en el desarrollo de estos.</p> <p>i. El contratista cumplió con las especificaciones requeridas.</p>

2.4 Seguridad social (Seguimiento administrativo):

El contratista/asociado cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50, a la ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018, detallado de la siguiente manera:



INFORME DE SUPERVISIÓN

Código: IS-F-004

Versión:01

Página 6 de 7

Obligado a Presentar Seguridad Social	Si		Diligencie el cuadro		
	No		Omita el cuadro		
PERSONA NATURAL PRESENTO			PERSONA JURIDICA PRESENTO	SI	NO
Planilla numero			Certificado de Representante Legal		
Periodo de Cotización					
Fecha de pago			Certificado de Revisor Fiscal	x	
Valor base de cotización					
Salud			Periodo de Cotización	de Junio	
Pensión					
ARL tipo de riesgo					

2.5 Valor para pagar (Seguimiento financiero y contable):

DESCRIPCION	VALOR
1 Valor Cuota pactada contrato/convenio	\$21.522.668
2 Glosa ⁴ (+)(-)	\$
Valor Total a Pagar	\$21.522.668

2.5.1 Justificación: a la fecha se ha ejecutado el contrato en completa normalidad cumpliendo a cabalidad con las obligaciones pactadas.

2.5.2 Descripción de pagos:

ÍTEM	FACTURA	VALOR	% DE EJECUCIÓN	FECHA DE PAGO
Valor total del contrato/convenio	---	\$150.000.000	100%	---
Pago acta 1	FE011864	\$21.522.668	14,35%	
Valor total actas de pago		\$21.522.668	14,35%	---
Valor por ejecutar del contrato/convenio		\$128.477.332	85,65%	---

2.6 Otros seguimientos Administrativos:

- Las entregas se vienen realizando acorde en los términos y condiciones.

2.7 Seguimiento jurídico

- Hasta el momento el contratista no han estado inmerso en inhabilidades o incompatibilidades sobrevivientes que le impidan seguir legalmente con la

⁴ Se entiende por glosa los valores que pueden ser sumados o disminuidos de la cuota pactada, el cual deberá ser justificado

ejecución del contrato

- Las capacidades y facultades demostradas por el contratista para la celebración del contrato permanecen en la misma condición.
- Se realizó seguimiento a los riesgos identificados en la matriz de riesgos y hasta el momento no se han materializado.

2.8 Adiciones, prórrogas o modificaciones⁵:

Número de Acta	Valor Adicionado	Plazo Prorrogado	Tipo de Modificación (señalar con una X)
			Adición (valor)
			Adición y prórroga (valor y tiempo)
			Prórroga (tiempo)
			Modificación (cualquier otra que no implica valor o tiempo)

2.9 Observaciones administrativas, técnicas, jurídicas, financieras y contables⁶

A la fecha no se han presentado observaciones de ningún tipo con el contratista el servicio se ha prestado en debida forma y de manera optima

2.10 Concepto de supervisión:

2.10.1 Requerimientos: no existen en el momento

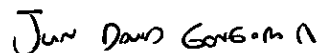
2.10.2 Recibido a satisfacción:

Se otorga Visto bueno para el pago de acuerdo con la verificación de la información consignada en el informe de supervisión.

3 Documentos anexos

- Certificado de parafiscales
- Factura

FIRMA



Juan David Góngora
Supervisor

⁵ Se deberá señalar si se han realizado adiciones, prórrogas o modificaciones al contrato/convenio, establecer el N° del acta, la fecha y las novedades en caso que aplique.

⁶ Se podrán relacionar observaciones adicionales de acuerdo a la Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado de Colombia Compra Eficiente.