



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Junio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, junio de 2026

Señor (a)
MANUEL ANTONIO MONTENEGRO MIER
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 8967570/2026
Instructor Grado 20
Centro de Tecnologías del Transporte
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8967570 de 2026

Oscar Armando Gomez Cervantes, identificado con la cédula de ciudadanía No. 77011823 de Valledupar, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Tecnologías del Transporte, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO DOCE MIL CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$49.112.052). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) pago, correspondiente a los días ejecutados en el mes de FEBRERO, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE (\$4.579.580). b) Nueve (9) pagos mensuales iguales, correspondientes a los meses de MARZO A NOVIEMBRE, cada uno por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$4.737.497). c) Un (1) último pago, correspondiente al mes de DICIEMBRE, por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$1.894.999).

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional Integral titulada y/o Formación Complementaria, en las modalidades presencial y/o virtual, incluyendo las actividades pedagógicas y administrativas requeridas por el Centro de Tecnologías del Transporte - Regional Distrito Capital, para el desarrollo de la Estrategia de Formación Regular



Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	El instructor contratista se obliga a prestar los servicios de formación profesional integral con calidad, responsabilidad y en estricto cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias e institucionales del SENA, asegurando el desarrollo eficiente y efectivo de las actividades relacionadas con la formación en el marco del objeto contractual.	Impartir formación a las fichas 3501797, 33501798, 3488110, 3488111, 3508662 y 3508663 de l programa de formación complementaria virtual Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Ver Anexo 1. Formato de horas Registro de Horas en Sofia plus (ver evidencia
2	El instructor contratista deberá cumplir con las metas, cronogramas y planes establecidos, actuando con ética profesional, promoviendo el respeto, la equidad y la inclusión en los procesos formativos, y garantizando que sus acciones estén alineadas con los principios de la entidad.	Cumplimiento de Cronograma de Cursos Virtuales en plataforma Zajuna	Anexo 2. Cronograma de cursos Ver evidencias
3	El instructor contratista no puede suscribir otro contrato en diferente Centro de Formación o dependencias del SENA.	Impartir formación a las fichas de complementaria virtual 3509027 - 3509028 – 3509025 – 3509001 del programa formulación de proyectos en mi profesión.	Registro de Horas en Sofiaplus
4	Orientar, apoyar y acompañar en forma permanente e integral a los aprendices cumpliendo con la programación académica predeterminada por la Coordinación respectiva para los grupos o fichas asignadas en los programas y competencias (acorde se requiera que el instructor imparta) de acuerdo con las normas, la red de conocimiento y el área temática, según las normas, procesos y metodologías pedagógicas institucionales.	Impartir formación a las fichas 3501797, 33501798, 3488110, 3488111, 3508662 y 3508663 de l programa de formación complementaria virtual Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Anexo 3. En el perfil del instructor se programan asistencia sincrónica para cada ficha Ver evidencia
5	Ejercer el control propio de la ejecución contractual con independencia y autonomía de forma oportuna y dentro de los términos establecidos, con el fin de obtener la correcta ejecución del contrato.	Impartir formación a las fichas 3501797, 33501798, 3488110, 3488111, 3508662 y 3508663 de l programa de formación complementaria virtual Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Anexo 4. Se adjuntan evidencia de cada ficha fichas asignada
6	Participar en comités de seguimiento y evaluación a aprendices, aportando las evidencias necesarias para el	Participación en reuniones virtuales citadas por E-Pedagogo SENA.	Pantallazo de Asistencia a Reuniones



	desarrollo de las evaluaciones de aprendices y suministrando las evidencias para el desarrollo de las diferentes acciones de formación		
7	Presentar en forma mensual al supervisor del contrato y en las fechas establecidas por el centro de formación, el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.	Impartir formación a las fichas 3501797, 33501798, 3488110, 3488111, 3508662 y 3508663 de l programa de formación complementaria virtual Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Anexo 5. Registro de Horas en Sofia plus Formato de horas Firmado
8	Registrar en las fechas establecidas por la coordinación académica, la evaluación de los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFÍA Plus de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la Formación Profesional establecido en el Sistema Integrado de Gestión Siga Compromiso, exceptuando el de Etapa Productiva	Impartir formación a las fichas 3501797, 33501798, 3488110, 3488111, 3508662 y 3508663 de l programa de formación complementaria virtual Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Anexo 6. Registro de Juicios en Sofia plus
9	Responder por la integridad y buen uso de los materiales, equipos y demás elementos de la institución, puestos bajo su cuidado a través del aplicativo Mi Inventario. para el desarrollo de la ejecución de su contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
10	Cumplir con los lineamientos de la entidad, portando el carnet en un lugar visible y hacer cumplir esta medida a los aprendices.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
11	Participar como apoyo técnico en los trámites de los procesos de bienes y servicios en sus diferentes etapas de contratación, acorde con la designación realizada por la Subdirección del centro en razón de su área y/o especialidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
12	Asistir y participar de las reuniones convocadas por la subdirección y/o coordinaciones para la mejora continua de los procesos de formación profesional integral.	Se asiste y se brinda apoyo a la reunión de la coordinación académica según directrices del supervisor de contrato	No se realizó reunión virtual para complementaria virtual.
13	Participar en las actividades convocadas por el centro de formación para atender los procesos institucionales.	No se realizaron acciones a la obligación.	No se realizaron acciones a la obligación.



14	Presentarse al proceso de evaluación y certificación de normas sectoriales de competencia laboral requeridas para la prestación del servicio como instructor	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	En espera de convocatoria.
15	Ejecutar su contrato como instructor de aulas móviles conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO. (Solo aplica para Instructores que orienten formación profesional integral en Aulas Móviles).	No se requirió la actividad por ser Instructor virtual	No se requirió la actividad
16	Ejecutar su contrato como instructor conforme al sistema integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, según el manual de articulación con la Educación Media, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO. (Solo aplica para Instructores que orienten formación profesional integral del programa articulación con la media).	No se realizaron acciones a la obligación, teniendo en cuenta que pertenezco a la formación complementaria virtual	No se realizaron acciones a la obligación, teniendo en cuenta que pertenezco a la formación complementaria virtual
17	Ejecutar la formación que se le asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el Instructivo, para orientar el desempeño Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional GFPI-G014 publicada en la plataforma CompromISO. (Solo aplica para Instructores que orienten formación profesional integral virtual).	Impartir formación a las fichas 3501797, 33501798, 3488110, 3488111, 3508662 y 3508663 de l programa de formación complementaria virtual Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Anexo 7. Portafolio de de zajuna
18	Presentar en las fechas establecidas por el centro de formación, las planillas y demás documentos para el trámite de pago	Presentación de documentos de Gestión Contractual y Gestión Financiera	Documento de Cuenta de cobro
19	Asumir los costos que le impliquen cumplir con el uso de los elementos de protección personal, seguridad industrial y SST, según los lineamientos SG-SST, Ambientales y de Bio-Seguridad para la ejecución del	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.



	contrato y deberá hacer uso de estos dentro de las instalaciones y ambientes de formación; el SENA no se responsabiliza de la entrega de ningún elemento de esta clase y con la firma de este contrato se entiende aceptada dicha obligación		
20	Cumplir y hacer cumplir las normas de seguridad y salud en el trabajo e higiene industrial, propias del centro de formación Tecnologías del Transporte y procedimientos seguros en el desarrollo de las actividades asignadas.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
21	Hacer cumplir el porte del uniforme y normas de seguridad y salud en el trabajo a los aprendices en los procesos formativos en taller y ambientes colaborativos acorde con el programa de formación y manual del aprendiz.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
22	Participar en los procesos de ingreso, selección e inducción de aprendices acorde con las solicitudes de la coordinación académica.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
23	Apoyar alternativas de etapa productiva de Proyectos productivos, seguimiento a etapa productiva, investigación y las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del objeto contractual y las que sean requeridas por el supervisor del contrato dando cumplimiento a la normatividad vigente.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
24	Cumplir con la gestión documental conforme al sistema integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA	Uso Adecuado de Formatos	Formatos solicitados para la cuenta de cobro.
25	Atender oportunamente los requerimientos que le haga el supervisor del contrato.	Atención a solicitudes por parte del supervisor.	Respuestas de mensajes, correos.
26	Apoyar la divulgación de la oferta de Formación para el trabajo y metas del Centro de Formación, con los gremios, empresas, organizaciones,	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al



	comunidades, entre otras entidades con el fin de fortalecer el cumplimiento de las metas de formación asignadas al Centro de Formación para la presente vigencia.		cumplimiento de esta obligación.
27	Apoyar el proceso de estructuración y supervisión de los procesos contractuales de bienes y servicios cuando sea requerido por el supervisor del contrato y/o Ordenador del Gasto.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
28	Apoyar la gestión contractual del Centro de Formación requerida en aspectos técnicos y de experticia según las necesidades para la adquisición de bienes y servicios requeridos para la formación de conformidad con la Ley 1474 de 2011; a su vez, participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria necesarios para la Formación Profesional Integral, en los casos en los que se requiera.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
29	Reportar en el sistema SOFÍA PLUS en un plazo no máximo de 3 días al corte trimestral, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a) Registro de los juicios evaluativos. b) Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. d) Comunicar al coordinador académico oportunamente las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información. Adicionalmente entregar el acta de cierre de trimestre correspondiente como líder o integrante de los equipos ejecutores.	Reporte de Juicios y cierre de curso virtual	Anexo 8. Formato de cierre y Copia de Libros de Calificaciones
30	Entregar los documentos correspondientes para garantizar el pago de honorarios dentro de los tiempos establecidos incluyendo los necesarios para inicio, ejecución y	Entrega de Cuenta de cobro	Cuenta de cobro



	finalización de este, según los parámetros determinados por el manual de contratación, supervisión y los demás de la plataforma CompromisoSENA		
31	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. No 9505679413 la planilla, Aportes en línea y periodo mayo 2026.

Cordialmente,

OSCAR ARMANDO GÓMEZ CERVANTES
Contratista
C.C. No. 77.011.823

MANUEL ANTONIO MONTENEGRO MIER
SUPERVISOR CONTRATO No. 8967570/2026
Instructor Grado 20



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

EVIDENCIA MES DE JUNIO 2026

FICHAS No 3537216-3537218-3537219-3537220

Anexos 1. de obligaciones Especificas:

Fecha inicial: 01/06/2026 00:00:00
Fecha final: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3501797 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGUN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESIGNAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONOMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG-SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONOMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA: 10,00

Anexo 2. Cronograma SG-SST

Cronograma Sistema de Gestión de la Seguridad y salud en el Trabajo				
Actividad de aprendizaje	Resultado de aprendizaje alcanzado	Tipo de evidencia	TIEMPOS DE ENTREGA	
			Inicio	Termina
Actividades previas		Actualización de los datos personales.	09/06/26	16/06/26
		Respuestas al Sondeo de conocimientos de previos.		
		Presentación ante el instructor y los compañeros en el Foro social compañeros en el Foro		

Anexo 3. Perfil del Instructor.

The screenshot shows the Zajuna user profile page for Oscar Armando Gomez Cervantes. The page includes a navigation panel on the left with options like 'Mis cursos', 'Página principal del sitio', 'Secciones', and 'Mis cursos'. The main content area displays the user's profile picture, name, and a list of courses. A chat link is also visible.

Panel de Navegación

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
- P_33130161_V_3537219_R_11_C_3213

Regional Distrito Capital

Centro de tecnologías del transporte

Horarios de atención sincrónica mediante chat plataforma Zajuna:

- Ficha 3537216: Lunes 8:00 am - 9:00am
- Ficha 3537218: Lunes 9:00 am - 10:00am
- Ficha 3537219: Martes 8:00 am - 9:00am
- Ficha 3537220: Martes 9:00 am - 10:00am

Recuerde para acceder al chat, dar clic en el enlace team: <https://teams.live.com/join/934463332352?p=XkDka5pfhKQj7eR>.

Anexo 4. Evidencias de fichas.

3537216

The screenshot shows the SofiaPlus interface for listing learners associated with a learning route. The page includes a navigation panel on the left with options like 'Instructor', 'Diseño Curricular', 'Ejecución de la Formación', and 'Administrar Ruta de Aprendizaje'. The main content area displays a search form and a table of learners.

Lista de Aprendizices a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Fecha de Conversación: 3537216 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3537216

Aprendices

Identificación	Nombre	Apellido	Estado
CC 91541544E	LINA MARGA	CONTRERAS GUALTERO	Formación
TI 193057180	DYLAN BARTH	BURGOS RODRIGUEZ	Formación
CC 1006972213	ANDREA JAYMARA	BOLANOS CARLOSAMA	Formación
CC 1004905969	ANGIE VALERIA	NAVAS MARTINEZ	Formación
CC 32262591	ANANCY CRISTINA	PARDO REY	Formación
TI 1910131713	MELBA LIZETH	POLOCHE VELANDIA	Formación
TI 1928782175	ALEXANDER	SAVARRA BAGUERO	Formación
CC 1945684769	ANGEL ANGELO	PAJARO LONDOÑO	Formación
CC 32279395	INGRID ALEJANDRA	GONZALEZ CASTIBLANCO	Formación
CC 1992099606	SABIANA	CABALLERO SALAS	Formación

3537218

Sofia plus

No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

YouTube Gmail Google ChatGPT Sofia plus LovePDF Amazon.com Gesta... Mis cursos | Zájana Correo: Oscar Arma... WhatsApp Todos los favoritos

SofiaPlus

OSCAR ARMANDO GOMEZ

Apoyo y soporte | Búsqueda de lección | LMS SENA | Cuentas: Clave | Sofia

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

General: Escal de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizajes Previos Mexico

Reconocimiento de Aprendizajes

Listar Aprendizajes a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Fecha de Generación: 3537218 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SO-SST

Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3537218

Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
CC 650437742	MAGIE ELIANE	MEIA GRANADOS	Formación
CC 1108891152	YEROLINE JETH	SEGAL DIAZ	Formación
CC 1007724612	CRISTIAN ANDRES	VELAZ BEOGNA	Formación
CC 1013630994	AMY JAR	TORRES ARIBERO	Formación
TI 1023084802	JOSKY SEBASTIAN	RINEDA RINEDA	Formación
CC 1000811006	ANA GABRIELA	RANGEL OCAMPO	Formación
CC 19563697	NICHONA PATRICIA	VERA GARCIA	Formación
CC 1938672221	LURSA PERMENA	RESTREPO SALDARRIAGA	Formación
CC 1007793411	CARLO	WARR SACKLO	Formación
CC 1013524884	FEDERICO JOSE	MARTINEZ CASTILANO	Formación

1 2 3 4 5 6 7 8

Página 1 de 8

senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestiomruta/listarAprendicesAsociadosARuta/listarAprendicesAsociadosARuta.faces?conversationContext=c#

Sofia plus - Goo... Informa Apoyo F... EVIDENCIAS FICH... CROMOGRAMA S...

9:56 a. m. 14/06/2026

3537219

Sofia plus

No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

YouTube Gmail Google ChatGPT Sofia plus LovePDF Amazon.com Gesta... Mis cursos | Zájana Correo: Oscar Arma... WhatsApp Todos los favoritos

SofiaPlus

OSCAR ARMANDO GOMEZ

Apoyo y soporte | Búsqueda de lección | LMS SENA | Cuentas: Clave | Sofia

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

General: Escal de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizajes Previos Mexico

Reconocimiento de Aprendizajes

Listar Aprendizajes a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Fecha de Generación: 3537219 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SO-SST

Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3537219

Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
CC 4205392544	DIANA CAROLINA	CASTELLANO HERNANDEZ	Formación
CC 1006191018	FABOLIA ANDREA	CASTRO GOMEZ	Formación
CC 112901353	MAYRA	CASTRO RIVOLI	Formación
CC 1000550118	JENNYFER ADRIANA	MARTINEZ SUBIANO	Formación
CC 10091917	DIANA CONSTANZA	ALBARRACIN SEPULVEDA	Formación
CC 1050782552	JOSIGN ANDRES	PARRA OSORIO	Formación
CC 111188776	ROXANA MARGARITA	ANGULO SABALA	Formación
CC 13113564	SANDRA MELINA	MARTINEZ RINCIN	Formación
CC 10129596	OSCAR ALONSO	PARIS ROYERO	Formación
CC 1059862167	NECOLI ESTEFANNY	MURTADO MEDINA	Formación

1 2 3 4 5 6 7 8

Página 1 de 8

senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestiomruta/listarAprendicesAsociadosARuta/listarAprendicesAsociadosARuta.faces?conversationContext=g#

Sofia plus - Goo... Informa Apoyo F... EVIDENCIAS FICH... CROMOGRAMA S...

9:57 a. m. 14/06/2026

3537220

Sofia plus

No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal/faces

YouTube Gmail Google ChatGPT Sofia plus LovePDF Amazon.com Gesta... Mis cursos | Zájana Correo: Oscar Arma... WhatsApp Todos los favoritos

SofiaPlus

OSCAR ARMANDO GOMEZ Ayuda y soporte Base de datos LMS SERA Cuentas Clave Solo

LMS SERA

Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Fecha de Conservación: 3537220 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3537220

Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombre	Apellido	Formación
CC 405884207	MILCRED	LOPEZ PEREZ	Formación
CC 980134879	WENDY DAYAN	OLACHE CAMPOS	Formación
CC 947442409	DORIS CAROLINA	MORALES PARRIS	Formación
CC 80458354	FERNANDO	DAZ DOMALEZ	Formación
CC 934489326	JULIANA	HURTADO MORALES	Formación
CC 973233757	AMY KATHERINE	AYLA CUARTAS	Formación
CC 1172461490	VALENTINA	ENRIQUEZ GARCIA	Formación
CC 900729046	VALENTINA PATRICIA	PEREZ JESURUN	Formación
CC 900758368	MARCELA	LONDOÑO PUERTA	Formación
CC 72152745	JARIE	NORRIGAIDILA	Formación

12345678

Página 1 de 8

senasofiaplus.edu.co/sofia/evaluacion/informacion/consultarFichaCaracterizacionMSPublico.faces?_af=549&_afMenu=sfConservacionConten=3

3537216 Sofia plus - Goo... Informa Apoyo F... EVIDENCIAS FICH... CRONOGRAMA S... 9:58 a. m. 14/06/2026

Anexo 5. Registros de Sofia plus

Nueva pestaña X informe_Apoyo_Formacion (57).pdf X FORMATO DE HORAS 2026 Junio X

Archivo C:\TODO%20DE%202026\DOCUMENTOS%202026\CARPETA%20DE%20PAGO%202026\JUNIO%202026\FORMATO%20DE%20HORAS...

Navega al instante. Inicia Edge cuando se inicia Windows. Activar

de 1

SENA CENTRO DE TECNOLOGIA DEL TRANSPORTE

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Oscar Armando Gomez Cervantes MES: JUNIO

FECHA	HORARIO	No DE FICHA	MODULO	TIPO TEORI	PRACT	HORA S	HORA S ACUMULADO
1 de 2026	7:00 A 1:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537220	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	8
2 de 2026	7:00 A 1:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537221	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	16
3 de 2026	7:00 A 1:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537222	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	24
4 de 2026	7:00 A 1:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537223	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	32
5 de 2026	7:00 A 1:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537224	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	40
6 de 2026	7:00 A 1:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537225	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	48
7 de 2026	7:00 A 1:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537226	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	56
8 de 2026	7:00 A 1:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537227	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	64
9 de 2026	7:00 A 1:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537228	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	72
10 de 2026	7:00 A 1:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537229	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	80
11 de 2026	7:00 A 1:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537230	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	88
12 de 2026	7:00 A 1:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537231	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	96
13 de 2026	7:00 A 1:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537232	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	104
14 de 2026	7:00 A 1:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537233	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	112
15 de 2026	7:00 A 1:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537234	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	120
16 de 2026	7:00 A 1:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537235	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	128
17 de 2026	7:00 A 1:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537236	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	136
18 de 2026	7:00 A 1:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537237	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	144
19 de 2026	7:00 A 1:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537238	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	152
20 de 2026	7:00 A 1:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537239	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	160

Nombre COORDINADOR: MANUEL ANTONIO MONTENEGRO MIER
C.C.: CC. 39.447.173
Firma:

9:58 a. m. 14/06/2026

Anexo 6. Reporte juicio de evaluación

Reporte de Juicios de Evaluación 97 [Modo de compatibilidad] - Es

Archivo Inicio WPS PDF Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Acrobat

A1 Reporte de Juicios de Evaluación

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 30/04/2026
 Fecha de Caracterización: 30/03/2026
 Origen: 50130181
 Versión: 1
 Designación: SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST
 Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCIÓN
 Fecha Inicio: 30/04/2026
 Fecha Fin: 30/06/2026
 Modalidad de Formación: VIRTUAL
 Regional: 11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
 Centro de Formación: 8013 - CENTRO DE TECNOLOGÍAS DEL TRANSPORTE

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
OC	1000004118	BAUREY KAREN LORENA	SERRATO	POR CERTIFICAR	30053 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST) SEGÚN LOS REQUISITOS DE LA NORMATIVIDAD DE APLICACIÓN.	400540 - DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA DE ACORDO A LA COMPETENCIA ASIGNADA. NORMATIVIDAD DE APLICACIÓN.
OC	1000004118	BAUREY KAREN LORENA	SERRATO	POR CERTIFICAR	30055 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST) SEGÚN LOS REQUISITOS DE LA NORMATIVIDAD DE APLICACIÓN.	400541 - PROPONER LA MEJORA CONTINUA DE ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.
OC	1000004118	BAUREY KAREN LORENA	SERRATO	POR CERTIFICAR	30055 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST) SEGÚN LOS REQUISITOS DE LA NORMATIVIDAD DE APLICACIÓN.	400544 - ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE EVALUACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDADES DE ACORDO AL SG-SST.
OC	1000004118	BAUREY KAREN LORENA	SERRATO	POR CERTIFICAR	30055 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST) SEGÚN LOS REQUISITOS DE LA NORMATIVIDAD DE APLICACIÓN.	400545 - RECONOCER EL SG-SST DE ACORDO A LOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.
OC	1000004118	BAUREY KAREN LORENA	SERRATO	POR CERTIFICAR	30055 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST) SEGÚN LOS REQUISITOS DE LA NORMATIVIDAD DE APLICACIÓN.	400546 - RECONOCER LOS MECANISMOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PREVENTIVAS.
OC	1000006343	CRISTIAN MATEO	RICO BURGOS	CANCELADO	30053 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST) SEGÚN LOS REQUISITOS DE LA NORMATIVIDAD DE APLICACIÓN.	400540 - DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA DE ACORDO A LA COMPETENCIA ASIGNADA. NORMATIVIDAD DE APLICACIÓN.
OC	1000006343	CRISTIAN MATEO	RICO BURGOS	CANCELADO	30055 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST) SEGÚN LOS REQUISITOS DE LA NORMATIVIDAD DE APLICACIÓN.	400541 - PROPONER LA MEJORA CONTINUA DE ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.
OC	1000006343	CRISTIAN MATEO	RICO BURGOS	CANCELADO	30055 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST) SEGÚN LOS REQUISITOS DE LA NORMATIVIDAD DE APLICACIÓN.	400544 - ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE EVALUACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDADES DE ACORDO AL SG-SST.
OC	1000006343	CRISTIAN MATEO	RICO BURGOS	CANCELADO	30055 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST) SEGÚN LOS REQUISITOS DE LA NORMATIVIDAD DE APLICACIÓN.	400545 - RECONOCER EL SG-SST DE ACORDO A LOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

Hoja 1 de 1

Anexo 7. Portafolio zajuna

Sofía Plus

OSCAR ARMANDO GOMEZ

Apoyar y soporte | Biblioteca de textos | **LMS SERA** | Cambiar Clave | Salir

Ingresar a la Plataforma Virtual

Aprender

No se encontraron fichas de caracterización con LMS asociadas al aprendizaje.

Instructor

Programa de los cursos asociados	Fecha de lanzamiento de cada programa	LMS de acceso
2687060 - GESTION DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES	23 de abril de 2025	
2771190 - MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL	09 de octubre de 2024	
2862590 - MANTENIMIENTO ELECTRICIDAD Y CONTROL ELECTRONICO DE AUTOMOTORES	23 de enero de 2025	
3233781 - MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL	24 de octubre de 2024	
3296228 - MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	01 de noviembre de 2025	
3357687 - MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS	08 de enero de 2027	
3475996 - MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL	15 de junio de 2027	
3637216 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST	15 de julio de 2026	
3637218 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST	15 de julio de 2026	
3637219 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST	15 de julio de 2026	

« Anterior 1 2 Siguiente »

« Página 1 de 2 »

SOFÍA Plus Versión 3.0.0 Powered by SERA - © SERA 2015 - Bogotá - Colombia - v3.0.1

Teams meeting interface showing a presentation slide titled "Cambios destacados" (Highlighted Changes). The slide lists several key updates regarding course activities, evidence, announcements, invitations, and thematic forums. A sidebar on the right shows participant avatars and names, including AS, MI, DR, VC, DC, and LR. The bottom of the screen displays the Windows taskbar with the date 2/03/2026 and time 2:49 p.m.

Cambios destacados

- Actividades previas:** Deberán programarse y relacionarse en el cronograma y su fecha de desarrollo (inicio y fin), deberá ser igual a la primera actividad de aprendizaje.
- Evidencias y foros:** Programados hasta las 23:59 horas para que el aprendiz pueda encontrar estos espacios disponibles.
- Anuncios:** No se deberán publicar mensajes sin contenido de información, con tipografías que no sean accesibles.
- Invitación a sesiones:** La invitación a la sesión en línea de bienvenida deberá ser publicada en un anuncio desde el inicio de la formación. A partir de la segunda sesión este se publicará dos días hábiles antes de la fecha establecida.
- Foros temáticos:** Podrán ser moderados de forma grupal, únicamente si estos están propuestos para ser desarrollados como una actividad en equipos.

IMPORTANT

AS: Anna And...
MI: MARIA EL...
DR: Diana Al...
VC: Valeria An...
DC: Diego Ra...
LR: Luisa Maria Sanchez Suarez

Anexo 8. Formato de cierre y Copia de Libros de Calificaciones

Formato de Cierre 351797 - Excel										
Resumen del curso										
1										
2	POR CERTIFICAR	26								
3	RETIRO VOLUNTARIO	3								
4	EN FORMACION- NO APROBADOS	14								
5										
6										
7										
8										
9										
Reporte de Juicios de Evaluación										
10	Fecha del Reporte:	05/06/2026								
11	Ficha de Caracterización:	3501797								
12	Código:	33130161								
13	Versión:	1								
14	Denominación:	SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD								
15	Estado de la Ficha de	EN EJECUCION								
16	Fecha Inicio:	30/04/2026								
17	Fecha Fin:	05/06/2026								
18	Modalidad de Formación:	VIRTUAL								
19	Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL								
20	Centro de Formación:	9213 - CENTRO DE TECNOLOGÍAS DEL								
21										

R_20200404_V_3688710_R_11_C_2073 Calificaciones (2) - Excel																		
Nombre(s)																		
Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de Institución	Departamento	Correo electrónico	Total RAP	Puntaje de Evidencia	Total RAP	Total del curso	Última descarga de este curso									
EBELIN JU ALYS HER	10405178840c	ovelfrydie							1777475947									
DARINIE A ARAUJO C	10430225070c	daandrea2							1777475947									
LUISA MAI BARBOSA	10059670290c	mariaharb A	A	A	A	A	A	A	1777475947									
LAURA RAP BROCHERE	11281670460c	laurebroch							1777475947									
ANGIE LDI CABEZAS F	10224067980c	zzidialor							1777475948									
EUNICE CACUA CA	602628350c	euricekaj							1777475948									
DANIELA V CARDONA	11124895090c	danielvdo							1777475948									
XIOMARA CARDOSO	11180119370c	Xiomaraca							1777475948									
NANCY ALI CASAS YEF	11066328520c	casasnaci							1777475948									
NUBIA CAI CESPEDAS	10123384020c	cespedasp							1777475948									
XIMENA A CORAL OR	10851676720c	xime_cora							1777475948									
ROSALYN K CORTEZAP	10071204980c	Rtcortezap A	A	A	A	A	A	A	1777475948									
NATALI DAZA OLIV	10988737620c	ndazaring8							1777475948									
VERÓNICA DE LA CRUZ	10431444700c	vd2181571							1777475948									
RUTH LEO DIAZ AYAL	833360890c	rukidiazay							1777475948									
ISABELA B FLORIAN R	11105508990c	isabelaflo							1777475948									
DIEGO ARI FORTICH C	11028281070c	fortichdie							1777475948									
STEPHANIE GARCIA C	11057883310c	sgarcia53							1777475948									
OSCAR FAY GARCIA FL	103373167270c	garciayfor							1777475948									
DIANA XIM GARCIA M	11067731470c	dlanaxime							1777475948									
VALENTIN GIRALDO C	110311514490c	valentinag							1777475948									
NATALIA E GOMEZ SC	10274965990c	natygomez							1777475948									
ANYELA GONZALEZ	574337870c	agomez201							1777475948									
DEISY MILI HERNAND	10227483020c	deisymlil							1777475948									
EIZABETH HERNAND	11295813490c	Eizabethh							1777475948									
MERCEDES HERNAND	520862790c	mercedesl							1777475948									
ADRIANA I HERRERA	1634731710c	adrianiher							1777475948									
ANA KARIT HUELGAO	110012662310c	anakarit							1777475948									
DORISDA TINFANTE C	11001791290c	dorisdainf							1777475948									
ERICA JOH JEREZ SAN	10010569090c	ericanjo04 A	A	A	A	A	A	A	1777475948									
NALLIVE JIMENES P	11248635530c	nallive12 A	A	A	A	A	A	A	1777475948									
CARLOS M JIMENEZ C	975277008640c	sanjimenc							1777475948									
HECTOR A JULIO QUI	10658188440c	hector041							1777475948									

PRIMERA CONFERENCIA

CONFERENCIA 1-11-06-26

Conferencia Web 1-11-06-26

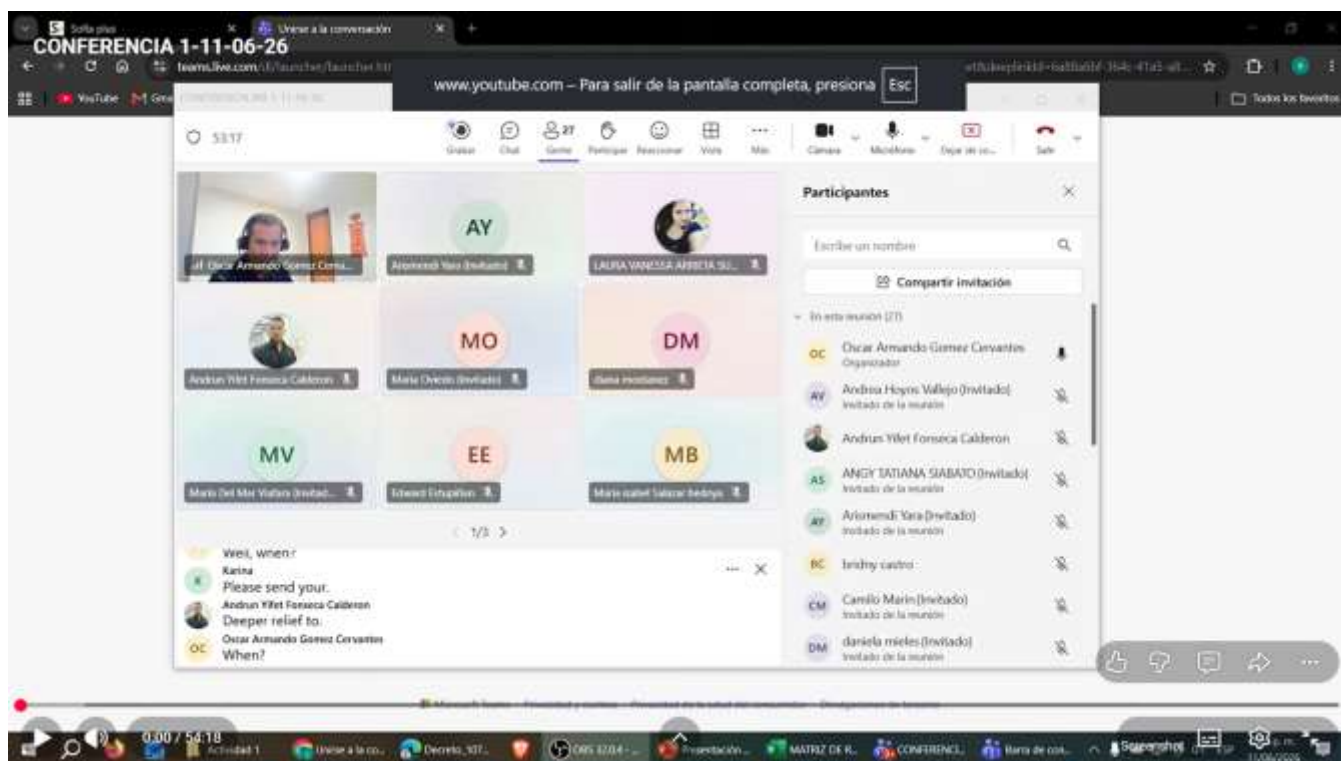
Bienvenida

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 50 HORAS

Instructor Oscar Armando Gomez Cervantes

www.oscar.gomez.cervantes.com

Haga clic para agregar notas



Oscar

Oscar Armando Gómez cervantes
Instructor.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OSCAR ARMANDO GOMEZ CERVANTES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍAS DEL TRANSPORTE

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3501797 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3537219 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA 3523246 - ACTUALIZACION DEL SISTEMA DE GESTION DE
DE APRENDIZAJE: SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar sistema de gestión de acuerdo con normativa de seguridad y salud en el trabajo

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR PLAN DE MEJORA DE ACUERDO CON NORMATIVA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

IDENTIFICAR NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO TENIENDO EN CUENTA LINEAMIENTOS NACIONALES Y DE LA COMUNIDAD ANDINA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA 3537216 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN
DE APRENDIZAJE: EL TRABAJO SG-SST

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3523245 - ACTUALIZACION DEL SISTEMA DE GESTION DE
DE APRENDIZAJE: SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar sistema de gestión de acuerdo con normativa de seguridad y salud en el trabajo

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR PLAN DE MEJORA DE ACUERDO CON NORMATIVA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

IDENTIFICAR NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO TENIENDO EN CUENTA LINEAMIENTOS NACIONALES Y DE LA COMUNIDAD ANDINA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	10,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3501798 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN
DE APRENDIZAJE: EL TRABAJO SG-SST

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA 3537220 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN
DE APRENDIZAJE: EL TRABAJO SG-SST

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA 3537218 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN
DE APRENDIZAJE: EL TRABAJO SG-SST

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00
-------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	168,00
-------------------------------------	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: OSCAR ARMANDO GOMEZ CERVANTES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍAS DEL TRANSPORTE



CENTRO DE TECNOLOGIAS DEL TRANSPORTE

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: **Oscar Armando Gomez Cervantes**

MES/
A

mar-26

FECHA			HORARIO FICHA	No DE FICHA	MODULO	TIPO		HORA S	HORAS ACUMULAD
D	M	A				TEORI	PRACT		
1	4	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537220	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	8
2	4	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537221	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	16
3	4	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537222	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	24
4	4	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537223	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	32
5	4	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537224	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	40
9	4	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537225	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	48
10	4	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537226	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	56
11	4	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537227	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	64
12	4	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537228	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	72
16	4	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537229	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	80
17	4	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537230	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	88
18	4	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537231	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	96
19	4	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537232	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	104
22	4	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537233	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	112
23	4	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537234	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	120
24	4	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537235	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	128
25	4	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537236	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	136
26	4	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537237	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	144
29	4	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537238	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	152
30	4	2026	7:00 A 5:00PM	3537216, 3537218, 3537219, 3537239	Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	x	x	8	160
No					NOMBRE COORDINADOR: MANUEL ANTONIO MONTENEGRO MIER				
					C.C. : CC. 19.447.123				
					FIRMA:				
					Plantilla de prueba - documento no controlado				