



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
DEPARTAMENTO DE INGENIEROS MILITARES**

**Anexo "N"
Informe de supervisión**

INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL TOTAL No. 04

Bogotá D.C., Mayo de 2026

1. CONTRATISTA	Nombre completo: JAIME ANDRÉS MONCADA MORENO Identificación: 79.727.370 Nacionalidad: COLOMBIANO Dirección – ciudad de residencia: Calle 94 N° 72a-96 Bogotá D.C. Teléfono de contacto: 3102088499 E-mail de contacto: jaimeandresmoncadamoreno@gmail.com
2. SUPERVISOR	Nombre completo: FERNANDO RODRIGUEZ RODRIGUEZ Cargo: OFICIAL DE CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO Resolución de Delegación N° 00005936 de 23-01-26 Teléfono de contacto: 3114430229 e-mail de contacto: fernando.rodriguez@ejercito.mil.co
3. No. DEL CONTRATO – FECHA DE SUSCRIPCIÓN	No. Del contrato: 062-COADE-DICRE-CENACINGENIEROS-2026 Fecha de suscripción: 30 de enero de 2026
4. PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA	No. De póliza: 11-44-101277582 Aseguradora: Seguros del Estado Fecha oficio aprobación: 31-01-2026 Aprobado por: TC. CAMILO ANDRÉS FARIAS AVELLA
5. CRP	No. CDP – CRP: 9126 - 16726 Fecha expedición: 30-01-2026 Unidas/Subunidad ejecutora: CENACING Dependencia: 071 CENAC INGENIEROS Posición catálogo de gasto: C-1502-0100-33-20109B-1502091-02 Fuente: NACIÓN Recurso: 10 Valor: \$56.962.500,00
6. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	02-FEB-2026
7. PLAZO DE EJECUCIÓN	15-DIC-2026
8. OBJETO CONTRACTUAL	Prestar los servicios profesionales especializados para asesorar al Departamento de Ingenieros Militares (CEDE10) en la identificación, evaluación, estructuración, ejecución y seguimiento de los proyectos de inversión a su cargo, así como en el apoyo técnico para el manejo, operación y actualización de las herramientas tecnológicas del departamento nacional de planeación –DNP– (SUIFP, PIIP y MGA). de igual manera, apoyar la estructuración, revisión técnica y validación de los paquetes técnicos, y realizar el seguimiento al avance físico y presupuestal de los mantenimientos mayores y de las obras nuevas de infraestructura, garantizando la articulación con el planeamiento institucional, la programación presupuestal y el cumplimiento de los lineamientos técnicos, administrativos y normativos vigentes.
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	<ol style="list-style-type: none"> Asesorar en la proyección y análisis de los recursos asignados a los proyectos de inversión en la respectiva vigencia, presentando alternativas técnicas y financieras que contribuyan a la atención de las necesidades de mantenimiento de la infraestructura de la Fuerza. Asesorar en la elaboración y revisión del cálculo del Costo de Ciclo de Vida (CCV), con el fin de optimizar el planeamiento, la programación y la administración de los recursos públicos asignados a los proyectos de inversión. Asesorar y apoyar la materialización del ciclo de inversión mediante la estructuración y registro de programas, productos, bienes y servicios ante el Departamento Nacional de Planeación (DNP), a través del manejo de la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP) y demás herramientas dispuestas para tal fin. Realizar seguimiento técnico a las directrices enmarcadas en la gestión presupuestal de los proyectos de infraestructura del subsistema de ingenieros, conforme al marco jurídico vigente y a las políticas



Cantón Caldas Carrera 46 N° 20 A – 09, Bogotá D.C.
cede10@ejercito.mil.co
www.ejercito.mil.co





**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
DEPARTAMENTO DE INGENIEROS MILITARES**

	<p>institucionales.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Apoyar la identificación, gestión, administración y reducción de riesgos asociados a los proyectos de inversión dentro del área de responsabilidad asignada. 6. Apoyar la formulación, reformulación y reestructuración de los proyectos de inversión correspondientes al cuatrienio 2027–2030, de conformidad con los lineamientos establecidos por el Departamento Nacional de Planeación y el Departamento de Planeación Estratégica CEDE5. 7. Participar y adelantar los procedimientos en la ejecución de los proyectos de inversión en la vigencia 2025 conforme a los lineamientos establecidos por el Departamento Nacional de Planeación DNP. 8. Apoyar en las actividades, mesas de trabajo y trámites requeridos para dar continuidad a los procesos liderados por el Departamento de Ingenieros Militares. <p>OBLIGACIONES GENERALES</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Observar durante el tiempo de ejecución del contrato, buena disposición y actitud favorable hacia el trabajo, respeto hacia sus compañeros y miembros del Ejército Nacional, al igual que la aplicación permanente de principios y valores propios de la institución militar. 2. Dar estricto cumplimiento durante todas sus actuaciones, al marco normativo correspondiente a la integridad, transparencia y lucha contra la corrupción. 3. Guardar y mantener la debida reserva y confiabilidad frente a los temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del presente contrato, reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que de los mismos se derive. 4. Aplicar medidas pasivas de seguridad con la documentación según clasificación con el fin de evitar la fuga de información de acuerdo con la normatividad vigente. 5. De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato, presentando en el cronograma de actividades y en su informe de forma mensual el barrido de los documentos en físico y el término del almacenamiento del Orfeo hasta el archivo de los documentos. 6. El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato. 7. Entregar al final de la prestación del servicio, backup de la información producto ejecución del contrato. 8. El contratista autoriza de manera expresa al Ministerio de Defensa Nacional – Ejército Nacional para que, durante la ejecución del contrato, se realicen los estudios de seguridad, las evaluaciones psicométricas y las pruebas de confiabilidad (poligrafía) necesarias para verificar su lealtad e idoneidad institucional. 9. Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato. 10. Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato. 																
<p>10. PERIODO DEL INFORME</p>	<p>MAYO 2026</p>																
<p>11. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES</p>	<p>Obligación No. 1: Asesorar en la proyección y análisis de los recursos asignados a los proyectos de inversión en la respectiva vigencia, presentando alternativas técnicas y financieras que contribuyan a la atención de las necesidades de mantenimiento de la infraestructura de la Fuerza.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N°</th> <th>TIPO DE DOCUMENTO</th> <th>N° DE RADICADO</th> <th>ASUNTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>WORD - PDF</td> <td>2026245012435593</td> <td>Estructuración oficina dirigido a CENACING de asunto información procesos contractuales ISEN - IEOEN vigencia 2026</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>WORD - PDF</td> <td>2026245013553173</td> <td>Estructuración oficina dirigido a CENACING de asunto proceso contractual suspendido PAA2026 proyecto ISEN</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>POWER POINT</td> <td>N/A</td> <td>Actualización presentación ejecución física y presupuestal proyecto ISEN a</td> </tr> </tbody> </table>	N°	TIPO DE DOCUMENTO	N° DE RADICADO	ASUNTO	1	WORD - PDF	2026245012435593	Estructuración oficina dirigido a CENACING de asunto información procesos contractuales ISEN - IEOEN vigencia 2026	2	WORD - PDF	2026245013553173	Estructuración oficina dirigido a CENACING de asunto proceso contractual suspendido PAA2026 proyecto ISEN	3	POWER POINT	N/A	Actualización presentación ejecución física y presupuestal proyecto ISEN a
N°	TIPO DE DOCUMENTO	N° DE RADICADO	ASUNTO														
1	WORD - PDF	2026245012435593	Estructuración oficina dirigido a CENACING de asunto información procesos contractuales ISEN - IEOEN vigencia 2026														
2	WORD - PDF	2026245013553173	Estructuración oficina dirigido a CENACING de asunto proceso contractual suspendido PAA2026 proyecto ISEN														
3	POWER POINT	N/A	Actualización presentación ejecución física y presupuestal proyecto ISEN a														



Cantón Caldas Carrera 46 N° 20 A – 09, Bogotá D.C.
cede10@ejercito.mil.co
www.ejercito.mil.co



ISO 9001



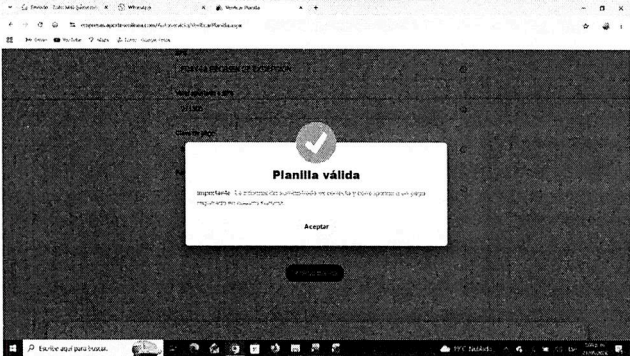
**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
DEPARTAMENTO DE INGENIEROS MILITARES**

			corde 30 de abril de 2026
4	REUNIÓN PRESENCIAL	N/A	Asistencia presencial grupo de trabajo estado actual tercerización sistemas PTAR - PTAP a nivel nacional
Obligación No. 2: Asesorar en la elaboración y revisión del cálculo del Costo de Ciclo de Vida (CCV), con el fin de optimizar el planeamiento, la programación y la administración de los recursos públicos asignados a los proyectos de inversión.			
N°	TIPO DE DOCUMENTO	N° DE RADICADO	ASUNTO
1	WORD - PDF	2026245012707143	Estructuración oficina dirigido a COLOG de asunto solicitud envío formatos FO-COING-858 taller de carpintería BAINTE
2	WORD - PDF	2026245013967753	Estructuración oficina dirigido a CENACING informando viabilidad control de cambios ajuste a decreto proyecto ISEN
3	WORD - PDF	2026245014250973	Estructuración oficina dirigido a CENACING de asunto respuesta solicitud oficina N° 2026197012699193
4	WORD - PDF	2026245013942753	Aplicación de correcciones a la justificación de plan operativo anual de inversión proyecto FIEN 2027
Obligación No. 3: Asesorar y apoyar la materialización del ciclo de inversión mediante la estructuración y registro de programas, productos, bienes y servicios ante el Departamento Nacional de Planeación (DNP), a través del manejo de la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP) y demás herramientas dispuestas para tal fin.			
N°	TIPO DE DOCUMENTO	N° DE RADICADO	ASUNTO
1	WORD - PDF	2026245012708673	Estructuración oficina dirigido a DIV05 de asunto solicitud envío formatos FO-COING-858 PTAR BASMIL LA CALERA GMTEQ
2	EXCEL	N/A	Actualización y envío a COFIP mediante correo electrónico institucional formato anexo 2 seguimiento a la ejecución por variables de capacidad
3	WORD - PDF	2026245014601673	Estructuración oficina dirigido a CENACING de asunto proceso contractual red de alcantarillado y ptar BR19
4	WORD - PDF	2026245015921253	Estructuración oficina dirigido a COLOG de asunto recabo solicitud envío formatos FO-COING-858 taller de carpintería BAINTE
Obligación No. 4: Realizar seguimiento técnico a las directrices enmarcadas en la gestión presupuestal de los proyectos de infraestructura del subsistema de ingenieros, conforme al marco jurídico vigente y a las políticas institucionales.			
N°	TIPO DE DOCUMENTO	N° DE RADICADO	ASUNTO
1	WORD - PDF	2026245006021243	Estructuración oficina dirigido a DIV07 de asunto solicitud envío formatos FO-COING-858 Alojamiento de tropa BIBAR
2	WORD - PDF	N/A	Estructuración informe de seguimiento ejecución física y presupuestal ISEN con corte 30 de abril de 2026
3	WORD - PDF	2026245014602543	Estructuración circular grupo de trabajo de asunto proceso suspendido red alcantarillado y PTAR BR19
4	WORD - PDF	2026245015922213	Estructuración oficina dirigido a DIV05 de asunto recabo solicitud envío formatos FO-COING-858 PTAR BASMIL LA CALERA GMTEQ
Obligación No. 5: Apoyar la identificación, gestión, administración y reducción de riesgos asociados a los proyectos de inversión dentro del área de responsabilidad asignada.			
N°	TIPO DE DOCUMENTO	N° DE RADICADO	ASUNTO
1	EXCEL	N/A	Estructuración formato excel bienes servicios ISEN 2018 - 2026
2	EXCEL	N/A	Actualización formato metas rezagadas 2024 y 2025 proyecto ISEN
3	WORD - PDF	2026245014617333	Estructuración oficina dirigido a CENACING de asunto recabo solicitud información seguimiento obligaciones vigencias expiradas
4	WORD - PDF	2026245006021243	Estructuración oficina dirigido a DIV07 de asunto recabo solicitud envío formatos FO-COING-858 Alojamiento de tropa BIBAR





**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
DEPARTAMENTO DE INGENIEROS MILITARES**

	<p>Obligación No. 6: Apoyar la formulación, reformulación y reestructuración de los proyectos de inversión correspondientes al cuatrienio 2027–2030, de conformidad con los lineamientos establecidos por el Departamento Nacional de Planeación y el Departamento de Planeación Estratégica CEDE5.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N°</th> <th>TIPO DE DOCUMENTO</th> <th>N° DE RADICADO</th> <th>ASUNTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>WORD - PDF</td> <td>N/A</td> <td>Asistencia mesa de trabajo revisión y validación informe monitoreo ISEN primer trimestre de 2026</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>EXCEL</td> <td>N/A</td> <td>Actualización formato seguimiento ejecución presupuestal ISEN corte 30 de abril de 2026</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>WORD - PDF</td> <td>2026245015552623</td> <td>Estructuración oficio dirigido a CENACING de asunto explicativo ajuste a decreto proyecto ISEN</td> </tr> </tbody> </table> <p>Obligación No. 7: Participar y adelantar los procedimientos en la ejecución de los proyectos de inversión en la vigencia 2025 conforme a los lineamientos establecidos por el Departamento Nacional de Planeación DNP.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N°</th> <th>TIPO DE DOCUMENTO</th> <th>N° DE RADICADO</th> <th>ASUNTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>WORD - PDF</td> <td>N/A</td> <td>Estructuración correcciones control de cambios ajuste a decreto presupuesto 2026, por observaciones del DNP en paso 7</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>PLATAFORMA PIIP</td> <td>N/A</td> <td>Actualización plataforma PIIP a corte 30 de abril de 2026 en compromiso y obligación</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>REUNIÓN PRESENCIAL</td> <td>N/A</td> <td>Asistencia grupo de trabajo modificaciones presentación comité funcional proyecto FIEN 2027</td> </tr> </tbody> </table> <p>Obligación No. 8: Apoyar en las actividades, mesas de trabajo y trámites requeridos para dar continuidad a los procesos liderados por el Departamento de Ingenieros Militares.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N°</th> <th>TIPO DE DOCUMENTO</th> <th>N° DE RADICADO</th> <th>ASUNTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>WORD - PDF</td> <td>2026245012435593</td> <td>Estructuración oficio dirigido a CENACING de asunto información procesos contractuales ISEN - IEOEN vigencia 2026</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>REUNIÓN PRESENCIAL</td> <td>N/A</td> <td>Asistencia presencial en CEDE5 reunión seguimiento avance presupuestal y físico proyecto ISEN correspondiente al cierre 30 de abril de 2026</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>REUNIÓN PRESENCIAL</td> <td>N/A</td> <td>Asistencia presencial grupo de trabajo revisión de entregables y costos proyecto FIEN vigencia 2027</td> </tr> </tbody> </table>	N°	TIPO DE DOCUMENTO	N° DE RADICADO	ASUNTO	1	WORD - PDF	N/A	Asistencia mesa de trabajo revisión y validación informe monitoreo ISEN primer trimestre de 2026	2	EXCEL	N/A	Actualización formato seguimiento ejecución presupuestal ISEN corte 30 de abril de 2026	3	WORD - PDF	2026245015552623	Estructuración oficio dirigido a CENACING de asunto explicativo ajuste a decreto proyecto ISEN	N°	TIPO DE DOCUMENTO	N° DE RADICADO	ASUNTO	1	WORD - PDF	N/A	Estructuración correcciones control de cambios ajuste a decreto presupuesto 2026, por observaciones del DNP en paso 7	2	PLATAFORMA PIIP	N/A	Actualización plataforma PIIP a corte 30 de abril de 2026 en compromiso y obligación	3	REUNIÓN PRESENCIAL	N/A	Asistencia grupo de trabajo modificaciones presentación comité funcional proyecto FIEN 2027	N°	TIPO DE DOCUMENTO	N° DE RADICADO	ASUNTO	1	WORD - PDF	2026245012435593	Estructuración oficio dirigido a CENACING de asunto información procesos contractuales ISEN - IEOEN vigencia 2026	2	REUNIÓN PRESENCIAL	N/A	Asistencia presencial en CEDE5 reunión seguimiento avance presupuestal y físico proyecto ISEN correspondiente al cierre 30 de abril de 2026	3	REUNIÓN PRESENCIAL	N/A	Asistencia presencial grupo de trabajo revisión de entregables y costos proyecto FIEN vigencia 2027
N°	TIPO DE DOCUMENTO	N° DE RADICADO	ASUNTO																																														
1	WORD - PDF	N/A	Asistencia mesa de trabajo revisión y validación informe monitoreo ISEN primer trimestre de 2026																																														
2	EXCEL	N/A	Actualización formato seguimiento ejecución presupuestal ISEN corte 30 de abril de 2026																																														
3	WORD - PDF	2026245015552623	Estructuración oficio dirigido a CENACING de asunto explicativo ajuste a decreto proyecto ISEN																																														
N°	TIPO DE DOCUMENTO	N° DE RADICADO	ASUNTO																																														
1	WORD - PDF	N/A	Estructuración correcciones control de cambios ajuste a decreto presupuesto 2026, por observaciones del DNP en paso 7																																														
2	PLATAFORMA PIIP	N/A	Actualización plataforma PIIP a corte 30 de abril de 2026 en compromiso y obligación																																														
3	REUNIÓN PRESENCIAL	N/A	Asistencia grupo de trabajo modificaciones presentación comité funcional proyecto FIEN 2027																																														
N°	TIPO DE DOCUMENTO	N° DE RADICADO	ASUNTO																																														
1	WORD - PDF	2026245012435593	Estructuración oficio dirigido a CENACING de asunto información procesos contractuales ISEN - IEOEN vigencia 2026																																														
2	REUNIÓN PRESENCIAL	N/A	Asistencia presencial en CEDE5 reunión seguimiento avance presupuestal y físico proyecto ISEN correspondiente al cierre 30 de abril de 2026																																														
3	REUNIÓN PRESENCIAL	N/A	Asistencia presencial grupo de trabajo revisión de entregables y costos proyecto FIEN vigencia 2027																																														
<p>12. VALOR DEL CONTRATO</p>	<p>Valor total: \$56.962.500,00 Valor autorizado a pagar: \$5.425.000,00</p>																																																
<p>13. CUMPLIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Obligación</th> <th>Entidad</th> <th>Vir. Pago</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PENSIÓN</td> <td>PROTECCIÓN</td> <td>\$ 347.200</td> </tr> <tr> <td>SALUD</td> <td>FOSYGA</td> <td>\$ 271.300</td> </tr> <tr> <td>ARL</td> <td>POSITIVA</td> <td>\$ 11.400</td> </tr> </tbody> </table> 	Obligación	Entidad	Vir. Pago	PENSIÓN	PROTECCIÓN	\$ 347.200	SALUD	FOSYGA	\$ 271.300	ARL	POSITIVA	\$ 11.400																																				
Obligación	Entidad	Vir. Pago																																															
PENSIÓN	PROTECCIÓN	\$ 347.200																																															
SALUD	FOSYGA	\$ 271.300																																															
ARL	POSITIVA	\$ 11.400																																															



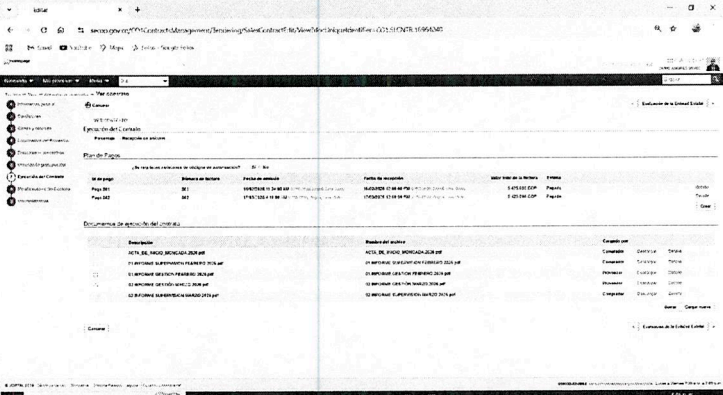
Cantón Caldas Carrera 46 N° 20 A – 09, Bogotá D.C.
cede10@ejercito.mil.co
www.ejercito.mil.co



SE-2016-1



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
DEPARTAMENTO DE INGENIEROS MILITARES**

<p>14. DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME</p>	<ol style="list-style-type: none"> Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el CONTRATISTA y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido. Copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al sistema general de seguridad social en salud y pensión, sobre un ingreso base de cotización del 40% del valor mensual del contrato, con aporte del 16% en pensiones y el 12,5% en salud. <p>Nota: Lo anterior, conforme lo establece la normatividad legal vigente, la reglamentación de la materia y de acuerdo a la afiliación efectuada a la A.R.L.</p> <ol style="list-style-type: none"> (Señalar los demás que cada Unidad Ejecutora considere viables aportar para el correspondiente pago) 
<p>15. CONSTANCIAS</p>	<p>En el presente informe se deja constancia que el/la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma</p> <p>PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/> TOTAL <input type="checkbox"/></p> <p>Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.</p>
<p>16. RECOMENDACIONES</p>	<p>OMITIDO</p>
<p>17. CONCLUSIONES</p>	<p>OMITIDO</p>

Para constancia se firma en Bogotá, en el mes de mayo de 2026

FIRMA

MY. FERNANDO RODRIGUEZ RODRIGUEZ
 Oficial de construcción y mantenimiento
 Supervisor Contrato No. 062-CD-CENACINGENIEROS-2026



Cantón Caldas Carrera 46 N° 20 A – 09, Bogotá D.C.
 cede10@ejercito.mil.co
 www.ejercito.mil.co

