Barranquilla, 22 de junio de 2026

Doctora:
ORLENYS MILENA DIAZ PERTUZ
Jefe Oficina Hábitat
Supervisor Contrato CD-06-2026-1925
Secretaría de Planeación
Alcaldía Distrital de Barranquilla.

ASUNTO**:** Informe parcial No. 05 de las actividades desarrolladas en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. CD-06-2026-1925.

En cumplimiento de las obligaciones contractuales, de manera atenta y para los fines pertinentes, remito informe de ejecución de actividades correspondientes al contrato del asunto, suscrito con el Distrito de Barranquilla, cuyo objeto es: *"Prestación de servicios profesionales para asesorar el Proyecto de Titulación de Predios Fiscales de la Oficina Hábitat, adscrita a la a la Secretaría de Planeación".* Correspondiente a un quinto pago del 23 de mayo al 22 de junio de 2026.

De conformidad con las obligaciones contractuales, en calidad de contratista desarrollé las siguientes actividades:

1. *Brindar acompañamiento en el seguimiento a etapas técnicas del proyecto de titulación.*

    - Brindé el acompañamiento y apoyo en el proceso de organización de las resoluciones de titulación para ser remitidas a la oficina de Registro de Instrumentos Públicos y realicé el seguimiento al trámite de su radicación y registro, según el siguiente detalle:

No. de resoluciones organizadas y remitidas a la ORIP	**Barrios**
315	Las Malvinas – Rebolo – Siete de Abril

2. *Coordinar con equipos técnicos y sociales la recolección de datos de los beneficiarios del proyecto de titulación de predios en la etapa de socialización.*

    En este periodo continué con el proceso de actividades de articulación operativa con los equipos técnicos y sociales que realizan el proceso de socialización.

    Para ello, con el equipo de reconocedores encargado de las visitas de campo, se hicieron las reuniones para revisar el resultado del proceso anterior, y los mecanismos de mejora frente a las visitas que arrojaron "Visitado no encontrado" que se refiere a aquellos predios visitados en los cuales no se encontró a nadie en la vivienda.

    Apoyé en la socialización de las salidas gráficas de los predios a visitar por el equipo.

3. *Asistir a las capacitaciones, jornadas y eventos programados por la Oficina de Hábitat.*

Durante el periodo reportado, se desarrollaron las siguientes actividades en el marco de las funciones asignadas por la Oficina de Hábitat:

- Se asistió a las capacitaciones, jornadas y eventos programados por la Oficina de Hábitat, en cumplimiento de los lineamientos institucionales.
- El día 22 de mayo de 2026, se participó en la jornada de entrega de títulos de predios fiscales realizada en el corregimiento de Juan Mina.
- El 25 de mayo de 2026, se asistió a la entrega de títulos de predios fiscales en Las Cayenas.
- De manera complementaria, se realizaron visitas de campo en el barrio Las Malvinas, donde se recorrieron 13 predios con el fin de comunicar las invitaciones a la jornada de entrega de títulos programada para el 25 de mayo.
- Igualmente, se efectuó visita en el barrio El Santuario, abarcando 10 predios, con el propósito de notificar las invitaciones correspondientes a la entrega de títulos prevista para el 26 de mayo.
- El 27 de mayo de 2026, se participó en la jornada de entrega de títulos de predios fiscales llevada a cabo en el Colegio Don Bosco en el barrio Rebolo.
- El 4 de junio de 2026, se sostuvo reunión con la coordinadora del proceso de titulación con el fin de realizar seguimiento a las actividades asignadas.
- El 16 de junio de 2026, se participó en reunión con la coordinadora del equipo jurídico de titulación, en la cual se coordinaron las entregas de informes requeridos y se establecieron lineamientos para su revisión.
- El 18 de junio de 2026, se llevó a cabo reunión con la coordinadora del proceso de titulación, orientada al seguimiento de las actividades previamente asignadas.

4. *Recepcionar, verificar y archivar documentos radicados por los usuarios, velar, hacer seguimiento de los expedientes asignados y diligenciar las acciones necesarias para dicho control.*

En lo que corresponde a esta actividad, me asignaron 13 expedientes de titulación en los cuales incorporé la documentación física allegada por usuarios y por parte de reconocedores recogida en campo.

REFERENCIA CATASTRAL	DIRECCION	BARRIO
08001010700000348003420000000	C 54E 3C 14	LAS AMÉRICAS
08001010700000369009920000000	K 4C 50A 216	EL SANTUARIO
08001010700000392001820000000	K 3E 50C 27	CARRIZAL
08001010700000392002120000000	C 50D 3D 22	CARRIZAL
08001010700000392001920000000	K 3E 50C 09	CARRIZAL
08001010700000400002120000000	K 3F 50 74	CARRIZAL
08001010700000415005920000000	C 49B 2G 19	CARRIZAL
08001010700000432004020000000	K 3A 54E 57	SANTO DOMINGO DE GUZMAN
08001010700000441003120000000	K 2G 49B 103	CARRIZAL
08001010700000446001820000000	K 2G 51 31	CARRIZAL
08001010700000456002120000000	K 2C 50 14	CARRIZAL
08001010700000462002220000000	C 49B 2 33	CARRIZAL
08001010700000505002800000000	C 53 A 1 E 71	SANTO DOMINGO DE GUZMAN

5. *Asesorar a los funcionarios vinculados al proyecto de titulación de predios de la Oficina de Hábitat cuando sea necesario en asuntos operativos y administrativos.*

Se brindó apoyo a funcionarios y/o contratistas de la Oficina de Hábitat que requirieron información sobre el estado de los predios, con el fin de facilitar la atención a los usuarios en los puntos de servicio al ciudadano.

De igual forma, en el componente operativo, se apoyó el alistamiento de expedientes, incorporando las resoluciones de titulación debidamente firmadas y notificadas, garantizando que la documentación estuviera completa y organizada.

Por parte de funcionarios de la Oficina, se realizaron consultas sobre los predios identificados con los números 08001011200000109001200000000, 08001011200000109002600000000 y 08001011200000109002800000000, ubicados en el barrio Las Malvinas. Al respecto, se informó que estos predios se encuentran pendientes de plano, los cuales deben ser remitidos por la Oficina de Gerencia Catastral, y que actualmente dichos documentos se encuentran en proceso de emisión.

6. *Atender las inquietudes y asesorar a la comunidad en general con los temas relacionados con los trámites y servicios del proyecto de titulación de predios que ofrece la Oficina de Hábitat, adscrita a la Secretaria Distrital de Planeación.*

Se atendieron usuarios correspondientes a los predios identificados con los siguientes datos:

- 08001010800000180006000000000 – C 74 8C 35
- 08001010900000008000100000000 – K 6C SUR 46K 14

Los usuarios consultaron sobre el motivo por el cual no se ha adelantado la titulación de sus predios. Al respecto, se les informó que, según la base de datos, presentan un conflicto familiar relacionado con la definición de la ocupación. En consecuencia, se les indicó que deben allegar la documentación requerida para poder continuar con el proceso; de lo contrario, este permanecerá suspendido.

REGISTRO FOTOGRAFICO.











Atentamente,

ERWIN BERMUDEZ

ERWIN BERMUDEZ BADILLO
C.C. 72.264.759 de Barranquilla