

| FORMATO                                                      |                            |         |  |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------|
| INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS |                            |         |                                                                                    |
| CÓDIGO                                                       | PROCESO                    | VERSIÓN |                                                                                    |
| FO-TH-34                                                     | GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO | 2       | ALCALDÍA MAYOR<br>DE BOGOTÁ D.C.<br><br>Instituto<br>Desarrollo Urbano             |

| PERIODO DE EJECUCIÓN DEL INFORME |   |   |      |                     |    |   |      |
|----------------------------------|---|---|------|---------------------|----|---|------|
| <b>Fecha Desde:</b>              | 1 | 5 | 2026 | <b>Fecha Hasta:</b> | 31 | 5 | 2026 |

|                      |                                          |                         |           |
|----------------------|------------------------------------------|-------------------------|-----------|
| <b>DEPENDENCIA:</b>  | DIRECCION TECNICA DE PROCESOS SELECTIVOS |                         |           |
| <b>CONTRATO No.:</b> | IDU-1097-2026                            | <b>CONSECUTIVO No.:</b> | 220923130 |

| OBJETO DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA GESTIÓN PRE-CONTRACTUAL, APOYANDO Y REALIZANDO LA REVISIÓN TÉCNICA DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN RELACIONADOS CON TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN, INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y DE FUNCIONAMIENTO DEL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO –IDU, DENTRO DEL MARCO DE SUS COMPETENCIAS Y OBJETIVOS INSTITUCIONALES. |

|                                          |    |            |      |
|------------------------------------------|----|------------|------|
| <b>FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO</b>  | 26 | ENERO      | 2026 |
| <b>FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO</b> | 25 | SEPTIEMBRE | 2026 |

| ÍTEM | OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ACTIVIDADES / PRODUCTOS DESARROLLADAS EN EL PERÍODO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | 1- Adelantar y apoyar los procesos de selección que sean asignados por el supervisor del contrato relacionados con tecnologías de la información y comunicación y funcionamiento, verificando la información y elaborando todos los documentos y actos administrativos que sean necesarios para su ejecución, garantizando la integralidad de estos en el expediente contractual. | Se brindó apoyo técnico al proceso de selección IDU-SASI-DTAF-002-2026 correspondiente a la audiencia de adjudicación realizada el 21 de mayo de 2026, mediante la revisión y validación técnica de la documentación y requisitos asociados al proceso contractual.                                                                                                                                    |
| 2    | 2- Apoyar en los procesos de selección desde el análisis y revisión de los documentos previos y durante las etapas de publicación y evaluación de proyectos de carácter tecnológico, tecnologías de la información y comunicación e infraestructura tecnológica, aplicativos entre otros de la entidad.                                                                           | Se brindó acompañamiento técnico en la revisión de procesos relacionados con Arquitectura Empresarial, Gobierno de Datos y el proceso de soporte, servicio y actualización tecnológica, mediante la validación técnica de estudios previos, matrices de riesgos y demás documentos asociados a los procesos contractuales, generando observaciones y recomendaciones para su ajuste y fortalecimiento. |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | 3- Realizar la evaluación técnica de las propuestas de los procesos asignados, emitir concepto sobre estas y generar junto con el comité evaluador la recomendación respectiva al ordenador del Gasto.                                                                                                                        | Se realizó la evaluación técnica de las propuestas presentadas dentro del proceso de selección IDU-SASI-DTAF-002-2026, verificando el cumplimiento de los requisitos técnicos establecidos en los documentos del proceso y emitiendo el respectivo concepto técnico como insumo para la audiencia de adjudicación realizada el 21 de mayo de 2026. Así mismo, se participó en la consolidación de las recomendaciones presentadas al comité evaluador y al Ordenador del Gasto para la toma de decisión correspondiente. |
| 4 | 4- Tramitar dentro de la plataforma SECOP II los procesos de selección, documentos y demás información requerida en cada una de las etapas.                                                                                                                                                                                   | No se realizaron acciones para el cumplimiento de esta actividad en este periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 5 | 5- Participar en las diligencias, audiencias públicas, subcomités de gestión precontractual, mesas de trabajo, actividades y demás instancias de reunión y/o participación en los que se definan, diseñen e implementen proyectos y procesos de selección temas relacionados infraestructura tecnológica o de funcionamiento. | Se participó en la audiencia de adjudicación del proceso IDU-SASI-DTAF-002-2026 realizada el 21 de mayo de 2026, brindando acompañamiento técnico en el desarrollo de la diligencia y en la validación de aspectos asociados al proceso de selección relacionado con tecnologías de la información y funcionamiento.                                                                                                                                                                                                     |
| 6 | 6- Organizar, verificar la documentación y dar traslado de expedientes a las áreas correspondientes, en los términos establecidos en los procedimientos de la Dirección y de acuerdo con las instrucciones de la supervisión.                                                                                                 | No se han realizado acciones para el cumplimiento de esta actividad en el mes de mayo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 7 | 7- Participar en las socializaciones y sensibilizaciones, adelantas por el IDU, administración distrital, Agencia de Colombiana de Contratación Estatal y las demás concernientes a la gestión pre-contractual relacionadas a las funciones del área.                                                                         | Se participó en la jornada de sensibilización denominada "Transferencias Documentales", adelantada por la entidad en el marco de las actividades de fortalecimiento institucional y gestión precontractual relacionadas con los procesos y funciones del área.                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 8 | 8- Participar, elaborar y preparar los documentos, actas, actos administrativos requeridos en desarrollo de las audiencias celebradas durante los procesos de selección adelantados por la Dirección Técnica de Procesos Selectivos.                                                                                          | No se han realizado acciones para el cumplimiento de esta actividad en el mes de mayo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

**SUPERVISOR**

**CONTRATISTA**

| Documento Firmado Electrónicamente                           |                                             | Documento Firmado Electrónicamente                           |                                                  |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <u>2026622_80157210_c4bbf2ba-b2c3-40ef-bb10-07dd18b28e4a</u> |                                             | <u>2026622_30235988_073620c4-43ea-4f4c-a855-672dad06406f</u> |                                                  |
| NOMBRE:                                                      | JUAN DE DIOS DUARTE SANCHEZ<br>C.C 80157210 | NOMBRE:                                                      | NATALIA ALEJANDRA ARIAS CALDERÓN<br>C.C 30235988 |
| CARGO:                                                       | DIRECTOR TECNICO                            | CARGO:                                                       | CATEGORIA 11                                     |

Original: Subdirección Técnica de Recursos Humanos  
1ra copia : Dependencia responsable del seguimiento al contrato.  
2da copia: Contratista.

**DIRECCIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**  
**SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE RECURSOS HUMANOS**  
**CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**  
**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**



|                                   |                                          |                     |            |
|-----------------------------------|------------------------------------------|---------------------|------------|
| <b>CONTRATO DE SERVICIOS:</b>     | IDU-1097-2026                            |                     |            |
| <b>DEPENDENCIA:</b>               | DIRECCION TECNICA DE PROCESOS SELECTIVOS |                     |            |
| <b>CONTRATISTA:</b>               | NATALIA ALEJANDRA ARIAS CALDERÓN         |                     |            |
| <b>IDENTIFICACIÓN:</b>            | 30235988                                 | <b>EXPEDIDA EN:</b> | MANIZALES  |
| <b>PERIODO CERTIFICADO DESDE:</b> | 1/05/2026                                | <b>HASTA:</b>       | 31/05/2026 |

Valor de los honorarios y/o servicios: \$9.229.000

Con el presente certifico que el contratista arriba mencionado, cumplió con las obligaciones contempladas en la correspondiente Contrato de Prestación de Servicios, por lo cual es procedente el pago de los honorarios para el periodo señalado.

Igualmente, el suscrito supervisor del contrato certifica que ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista respecto al pago de sus aportes al sistema de seguridad social integral, de acuerdo con la normatividad vigente; encontrando que existe una correcta relación entre el monto cancelado y la suma que debió haber sido cancelada.

JUAN DE DIOS DUARTE SANCHEZ  
**DIRECTOR TECNICO**

2026622 80157210 c56a103f-f1cf-4197-a22c-9674cbbfb6fa  
**FIRMA**

| DATOS DEL APORTANTE |                   |                                  |                                |              |                        |                                     |
|---------------------|-------------------|----------------------------------|--------------------------------|--------------|------------------------|-------------------------------------|
| TIPO                | NÚMERO            | NOMBRE APORTANTE                 | DIRECCIÓN                      | TELÉFONO     | CORREO                 | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC                  | 30235988          | NATALIA ALEJANDRA ARIAS CALDERON | Carrera 62 # 99-73 Apartamento | 4809387      | nataliaaleja@gmail.com |                                     |
| FORMA PRESENTACIÓN  | CLASE APORTANTE   | NOMBRE SUCURSAL                  | CÓDIGO                         | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO     |                                     |
| ÚNICA               | I – Independiente |                                  |                                | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C.           |                                     |

| DATOS DE LA PLANILLA |                                   |                 |                          |                    |              |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------------|--------------|
| PLANILLA ASOCIADA    | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| 81895859             | 08/05/2026                        | 83763413        | 22/05/2026               | 1                  | 0            |
| PERIODO SALUD        | PERIODO PENSIÓN                   | TIPO PLANILLA   | TOTAL NÓMINA             | TOTAL A PAGAR      |              |
| 2026-05              | 2026-05                           | N               | \$0                      | \$1.158.800        |              |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

| TOTALES SALUD |             |             |                        |               | Incapacidades    |       | Licencia Maternidad |       | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---------------|-------------|-------------|------------------------|---------------|------------------|-------|---------------------|-------|-----------|-----------------------|----------------|---------------|---------------|
| Código EPS    | Nombre      | NIT         | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | No. Autorización | Valor | No. Autorización    | Valor |           |                       |                |               |               |
| EPS005        | Sanitas EPS | 800251440-6 | 462.500                | 0             |                  | 0     |                     | 0     | 0         | 0                     | 0              | 462.500       | 1             |

| TOTALES PENSIÓN |              |             |                        |  | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|-----------------|--------------|-------------|------------------------|--|----------------------------|-----------------------------|--------------------------|---------------------------|-----------|-----------------------|----------------|---------------|---------------|
| Código AFP      | Nombre       | NIT         | Cotización Obligatoria |  |                            |                             |                          |                           |           |                       |                |               |               |
| 25-14           | Colpensiones | 900336004-7 | 592.000                |  | 0                          | 0                           | 42.500                   | 42.500                    | 0         | 0                     |                | 677.000       | 1             |

| TOTALES RIESGOS LABORALES |          |             |                        |  | Incapacidades    |       | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---------------------------|----------|-------------|------------------------|--|------------------|-------|------------------------|-----------------------|-----------|-----------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|-------------------|---------------|---------------|
| Código ARL                | Nombre   | NIT         | Cotización Obligatoria |  | No. Autorización | Valor |                        |                       |           |                       |                     |                            |                     |                   |               |               |
| 14-11                     | ARL SURA | 890903790-5 | 19.300                 |  |                  |       |                        | 19.300                | 0         | 0                     | 19.300              |                            |                     | 193               | 19.300        | 1             |

| TOTALES CAJAS |        |     |              |           |                   |               |               |  |
|---------------|--------|-----|--------------|-----------|-------------------|---------------|---------------|--|
| Código CCF    | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |  |

| TOTALES PARAFISCALES |           |                   |               |               |
|----------------------|-----------|-------------------|---------------|---------------|
| Valor Aporte         | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
| SENA                 |           |                   |               |               |
| 0                    | 0         | 0                 | 0             | 0             |
| ICBF                 |           |                   |               |               |
| 0                    | 0         | 0                 | 0             | 0             |
| ESAP                 |           |                   |               |               |
|                      |           |                   |               |               |
| MEN                  |           |                   |               |               |
|                      |           |                   |               |               |

| TOTALES POR SUBSISTEMA |                                |                                     |               |
|------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|---------------|
| Tipo Administradora    | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
| Salud                  | 1                              | 462.500                             | 462.500       |
| Pensión                | 1                              | 677.000                             | 677.000       |
| Riesgos Laborales      | 1                              | 19.300                              | 19.300        |
| CCF                    | 0                              | 0                                   | 0             |
| ESAP                   | 0                              | 0                                   | 0             |
| ICBF                   | 0                              | 0                                   | 0             |
| MEN                    | 0                              | 0                                   | 0             |
| SENA                   | 0                              | 0                                   | 0             |
| TOTALES                | 3                              | 1.158.800                           | 1.158.800     |

| DATOS DEL APORTANTE |                   |                                  |                                |              |                        |                                     |
|---------------------|-------------------|----------------------------------|--------------------------------|--------------|------------------------|-------------------------------------|
| TIPO                | NÚMERO            | NOMBRE APORTANTE                 | DIRECCIÓN                      | TELÉFONO     | CORREO                 | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC                  | 30235988          | NATALIA ALEJANDRA ARIAS CALDERON | Carrera 62 # 99-73 Apartamento | 4809387      | nataliaaleja@gmail.com |                                     |
| FORMA PRESENTACIÓN  | CLASE APORTANTE   | NOMBRE SUCURSAL                  | CÓDIGO                         | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO     |                                     |
| ÚNICA               | I – Independiente |                                  |                                | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C.           |                                     |

| DATOS DE LA PLANILLA |                                   |                 |                          |                    |              |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------------|--------------|
| PLANILLA ASOCIADA    | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| 81895859             | 08/05/2026                        | 83763413        | 22/05/2026               | 1                  | 0            |
| PERIODO SALUD        | PERIODO PENSIÓN                   | TIPO PLANILLA   | TOTAL NÓMINA             | TOTAL A PAGAR      |              |
| 2026-05              | 2026-05                           | N               | \$0                      | \$1.158.800        |              |

| DETALLE POR COTIZANTE |                                       |                                  |           |       |            |                 |                       |     |     |     |     |     |     |         |     |     |     |     |    |     |       |     |            |             |                   |      |            |                        |                         |                                      |                                       |          |              |      |                           |          |           |      |                 |            |               |         |      |               |                           |                |                |                |               |
|-----------------------|---------------------------------------|----------------------------------|-----------|-------|------------|-----------------|-----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------|-----|-----|-----|-----|----|-----|-------|-----|------------|-------------|-------------------|------|------------|------------------------|-------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|----------|--------------|------|---------------------------|----------|-----------|------|-----------------|------------|---------------|---------|------|---------------|---------------------------|----------------|----------------|----------------|---------------|
| INFORMACIÓN COTIZANTE |                                       |                                  |           |       |            |                 | INFORMACIÓN NOVEDADES |     |     |     |     |     |     | PENSIÓN |     |     |     |     |    |     | SALUD |     |            |             | RIESGOS LABORALES |      |            |                        | CCF                     |                                      |                                       |          | PARAFISCALES |      |                           |          |           |      |                 |            |               |         |      |               |                           |                |                |                |               |
| No.                   | Tipo y<br>Número de<br>Identificación | Apellidos y Nombres              | Cotizante | Salud | Extranjero | Colom. exterior | Exonente              | INS | RET | TDE | TAE | TAP | TAP | VSP     | VST | SEN | RSE | LRA | SG | ANC | VCT   | IRL | CORRECCION | Cód.<br>AFP | IBC AFP           | Días | Cotización | Voluntario<br>Afiliado | Voluntario<br>Aportante | Fondo<br>pensional de<br>solidaridad | Fondo<br>pensional de<br>subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS      | Días | Cotización /<br>Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL   | Días | Clase de Riesgo | Cotización | Código<br>CCF | IBC CCF | Días | Aporte<br>CCF | IBC otros<br>parafiscales | Aporte<br>SENA | Aporte<br>ICBF | Aporte<br>ESAP | Aporte<br>MEN |
| 1                     | CC 30235988                           | ARIAS CALDERON NATALIA ALEJANDRA | 59        | 0     |            | N               |                       |     |     |     |     |     |     |         |     |     |     |     |    |     |       |     |            | 25-14       | 8.500.000         | 30   | 1.360.000  | 0                      | 0                       | 42.500                               | 42.500                                | EPS005   | 8.500.000    | 30   | 1.062.500                 | 14-11    | 8.500.000 | 30   | 1               | 44.400     | 0             | 0       | 0    | 0             | 0                         | 0              | 0              | 0              | 0             |

3Bienes y servicios

4Documentos del Proveedor

5Documentos del contrato

6Información presupuestal

7Ejecución del Contrato

8Modificaciones del Contrato

9Incumplimientos

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje

Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?

Sí

No

| Id de pago                                                                    | Número de factura | Fecha de emisión | Fecha de recepción | Valor total de la factura | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|--------------------|---------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                   |                  |                    |                           |        |

Crear

Documentos de ejecución del contrato

| Descripción                                                                                                           | Nombre del archivo                                                                           | Cargado por                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Acta de inicio IDU-1097-2026 .pdf                                                            | Acta de inicio IDU-1097-2026 .pdf                                                            | Proveedor <div>DescargarDetalle</div> |
| <input type="checkbox"/> Certificado_SGSST Natalia Alejandra Arias.pdf                                                | Certificado_SGSST Natalia Alejandra Arias.pdf                                                | Proveedor <div>DescargarDetalle</div> |
| <input type="checkbox"/> Certificado_Antisoborno Natalia Alejandra Arias.pdf                                          | Certificado_Antisoborno Natalia Alejandra Arias.pdf                                          | Proveedor <div>DescargarDetalle</div> |
| <input type="checkbox"/> IDU-1097-2026-CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE GESTION- EVIDENCIAS ENERO 2026 .pdf   | IDU-1097-2026-CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE GESTION- EVIDENCIAS ENERO 2026 .pdf   | Proveedor <div>DescargarDetalle</div> |
| <input type="checkbox"/> IDU-1097-2026-CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE GESTION- EVIDENCIAS FEBRERO 2026 .pdf | IDU-1097-2026-CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE GESTION- EVIDENCIAS FEBRERO 2026 .pdf | Proveedor <div>DescargarDetalle</div> |
| <input type="checkbox"/> IDU-1097-2026-CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE GESTION- EVIDENCIAS MARZO 2026 .pdf   | IDU-1097-2026-CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE GESTION- EVIDENCIAS MARZO 2026 .pdf   | Proveedor <div>DescargarDetalle</div> |
| <input type="checkbox"/> IDU-1097-2026-CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE GESTION- EVIDENCIAS ABRIL 2026 .pdf   | IDU-1097-2026-CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE GESTION- EVIDENCIAS ABRIL 2026 .pdf   | Proveedor <div>DescargarDetalle</div> |

Cancelar

Borrar

Cargar nuevo

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

© VORTAL 2019

Términos de uso

Normativa

Soporte Remoto

Ayuda

Español (Colombia)

018000-52-0808

www.colombiacompra.gov.co/soporte

Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.



# Sensibilización Transferencias documentales

Miércoles, 13 mayo · 8:00 – 10:00am



Unirse con Google Meet



meet.google.com/fmn-wrva-ige



Unirse por teléfono

(CO) +57 601 8956392 PIN: 111 203 732#



Más números de teléfono



No se muestra la lista completa porque hay demasiados invitados.



Natalia Alejandra Arias Calderon

[Configurar ubicación de trabajo](#)



Notas de Gemini



Sensibilización T...



Sensibilización T...



202652600000...



10 minutos antes



Romulo Rodriguez Ayala

¿Asistirás?

Sí



No

Tal vez







**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA  
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS  
REQUERIMIENTO DE PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS**

**SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA No. IDU-SASI-DTAF-002-2026**

**OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y  
CORRECTIVO AL PARQUE COMPUTACIONAL DEL INSTITUTO DE DESARROLLO  
URBANO IDU.**

La Entidad, de acuerdo con lo señalado en la Audiencia de adjudicación/ Apertura de Sobre 2 y en cumplimiento a lo establecido en el numeral 2.7.1.2 **DESARROLLO DE LA SUBASTA ELECTRÓNICA**, subnumeral 5 **Precio Artificialmente bajo** del pliego de condiciones definitivo del proceso, que indica:

**“5 PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJO**

(...)

*Si el precio obtenido al final de la audiencia de subasta inversa no parece suficiente para garantizar una correcta ejecución del contrato, de acuerdo con la información recogida durante la etapa de planeación y particularmente durante el estudio del sector, la entidad aplicará el proceso descrito en el artículo 2.2.1.1.2.2.4. del Decreto 1082 de 2015, además podrá acudir a los parámetros definidos en la Guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en procesos de Contratación de Colombia Compra Eficiente, como un criterio metodológico.”*

Igualmente, en cumplimiento con la guía de CCE en cuanto a **PRECIOS ARTIFICIALEMENTE BAJOS** la Entidad solicita al oferente aclarar los precios de todos los ítems dentro de su oferta, así: De acuerdo con el 2.2.1.1.2.2.4. del Decreto 1082 de 2015, el cual señala: "Si de acuerdo con la información obtenida por la Entidad Estatal en su deber de análisis de que trata el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del presente decreto, el valor de una oferta parece artificialmente bajo, la Entidad Estatal debe requerir al oferente para que explique las razones que sustentan el valor ofrecido. Analizadas las explicaciones, el comité evaluador de que trata el artículo anterior, o quien haga la evaluación de las ofertas, debe recomendar rechazar la oferta o continuar con el análisis de esta en la evaluación de las ofertas", se solicita a los proponentes aclarar los precios unitarios de la totalidad de los ítems.

De acuerdo con la Guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en Procesos de Contratación de Colombia Compra Eficiente, establece en la página 7, capítulo: VI. Solicitud de aclaraciones: El Artículo 2.2.1.1.2.2.4 del Decreto 1082 de 2015 establece que la Entidad Estatal debe solicitar aclaraciones a los proponentes que presenta una oferta que parece artificialmente baja.



**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA  
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS  
REQUERIMIENTO DE PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS**

La Entidad Estatal debe solicitar a los proponentes explicar por escrito y en detalle su oferta indicando que hace la solicitud por considerar que la oferta puede ser artificialmente baja. La explicación de los proponentes debe ser completa para permitir el análisis completo de la oferta y su sostenibilidad durante la vigencia del contrato.

Se solicita a los proponentes descritos a continuación justificar el valor de su oferta económica:

| Nro. Proponente | Nombre Proponente                           | Porcentaje de descuento |
|-----------------|---------------------------------------------|-------------------------|
| 1               | DISTRIBUIDORA<br>RED COMPUTO<br>SAS         | 72,42                   |
| 2               | T&S COMP<br>TECNOLOGIA y<br>SERVICIOS S.A.S | 71,21                   |
| 3               | IMEDSUR SAS                                 | 70,62                   |
| 4               | IMPORTADORA<br>MEGACOPERS<br>LTDA           | 68,82                   |
| 5               | ITSOLUCIONESYS<br>ERVICIOSLTDA              | 60,13                   |
| 6               | SYSTEMNET<br>INGENIERIA SAS.                | 34,05                   |
| 7               | SOLUCIONES DE<br>PRODUCTIVIDAD<br>S.A.S.    | 28,05                   |

Las justificaciones deberán estar debidamente sustentadas, con los documentos que los proponentes considere pertinente, explicando de manera íntegra y detallada, las condiciones y variables económicas que sustentan el valor de su oferta, en el marco del cumplimiento de las condiciones ofrecidas, de tal manera que permita el análisis completo de la oferta y su sostenibilidad durante la vigencia del contrato.

Por lo tanto, se debe incluir en la justificación de la oferta, la siguiente desagregación de su precio:



**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA  
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS  
REQUERIMIENTO DE PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS**

$$\text{Oferta} = \text{Costo del bien, servicio u obra (insumo, equipos, personal)} \\ + \text{gastos generales} + \text{imprevistos} + \text{utilidad}$$

Por tanto, la entidad requiere a los proveedores antes señalados para que:

**PRIMERO.**-En consecuencia, de lo anterior, sustente las razones comerciales, económicas, financieras, calidad, cumplimiento entre otras, que pueda tener, para presentar su oferta económica por el valor ofertado tanto por ítems como total.

**SEGUNDO.**-Para que totalice por ítem, el valor del costo unitario incluyendo en el mismo todos los costos y gastos, e impuestos (Estampillas) para cada ítem, presentando el valor total por ítem discriminando el IVA unitario y valor Total Ofertado. Lo anterior, para dar claridad a la oferta presentada. Se recomienda remitirlo en archivo Excel y firmado.

Se solicita a los proveedores, aclarar su propuesta económica teniendo en cuenta la situación evaluada por la entidad. Cabe destacar que el Proveedor no podrá, de ninguna manera en dicha aclaración, aumentar el valor total de su oferta inicial o, posteriormente, indicar que hay un desequilibrio contractual debido a los ajustes realizados en su oferta inicial. Lo anterior en cumplimiento del Artículo 2.2.1.1.2.2.4. del Decreto 1082 de 2015. a información obtenida por la Entidad Estatal en su deber de análisis de que trata el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del presente decreto, el valor de una oferta parece artificialmente bajo, la Entidad Estatal debe requerir al oferente para que explique las razones que sustentan el valor ofrecido. Analizadas las explicaciones, el comité evaluador de que trata el artículo anterior, o quien haga la evaluación de las ofertas, debe recomendar rechazar la oferta o continuar con el análisis de esta en la evaluación de las ofertas.

Para lo anterior se concede a los proponentes como plazo máximo el miércoles 20 de mayo de 2026, a las 7 pm para allegar aclaraciones respectivas por el módulo correspondiente de la plataforma SECOP II.



**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA  
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS  
REQUERIMIENTO DE PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS**

| EVALUADOR JURÍDICO                                                                                      | EVALUADOR FINANCIERO                                                                                                                                                                     | EVALUADOR TÉCNICO    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| DTPS 220 <sup>o</sup>  | DTPS 206 <br>DTPS 211  | DTPS 215 <i>NAAC</i> |

# **INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO**

**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA  
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS**

**SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA  
IDU-SASI-DTAF-002-2026**

**PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL PARQUE  
COMPUTACIONAL DEL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU**

**DOCUMENTO DE EVALUACIÓN FINAL**

**BOGOTÁ D.C.**

**ABRIL 2026**



**ALCALDIA MAYOR  
BOGOTÁ D.C.**  
Instituto  
DESARROLLO URBANO





**SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA**  
**IDU-SASI-DTAF-002-2026**

**PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL PARQUE COMPUTACIONAL DEL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU**

**CUADRO No. 4 - MIPYMES DOMICILIADAS EN COLOMBIA (FINAL)**

| Proponente No. | Integrante No. | Proponente Nombre                   | Integrante | Participación | Participación igual o mayor al 10% en dentro del proponente plural | Evidencia el cumplimiento de las condiciones previstas en el Art.2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015 y el Parágrafo del Artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015 |
|----------------|----------------|-------------------------------------|------------|---------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1              | 01.01          | SOLUCIONES DE PRODUCTIVIDAD S.A.S.  |            | 100,00%       | N/A                                                                | SI                                                                                                                                                                        |
| 2              | 02.01          | SYSTEM DIGITAL COMPUTER SAS         |            | 100,00%       | N/A                                                                | SI                                                                                                                                                                        |
| 3              | 03.01          | IMPORTADORA MEGACOPERS LTDA         |            | 100,00%       | N/A                                                                | SI                                                                                                                                                                        |
| 4              | 04.01          | SYSTEMNET INGENIERIA SAS.           |            | 100,00%       | N/A                                                                | SI                                                                                                                                                                        |
| 5              | 05.01          | ITSOLUCIONESYSERVICIOSLTDA          |            | 100,00%       | N/A                                                                | SI                                                                                                                                                                        |
| 6              | 06.01          | GROUP SERVICES S.A.S.               |            | 100,00%       | N/A                                                                | SI                                                                                                                                                                        |
| 7              | 07.01          | COLSOF S.A.S                        |            | 100,00%       | N/A                                                                | SI                                                                                                                                                                        |
| 8              | 08.01          | IMEDSUR SAS                         |            | 100,00%       | N/A                                                                | NO                                                                                                                                                                        |
| 9              | 09.01          | IISTEC SAS                          |            | 100,00%       | N/A                                                                | SI                                                                                                                                                                        |
| 10             | 10.01          | SOPORTCOL S.A.S.                    |            | 100,00%       | N/A                                                                | SI                                                                                                                                                                        |
| 11             | 11.01          | T&S COMP TECNOLOGIA y SERVICIOS S.A |            | 100,00%       | N/A                                                                | SI                                                                                                                                                                        |
| 12             | 12.01          | DISTRIBUIDORA RED COMPUTO SAS       |            | 100,00%       | N/A                                                                | SI                                                                                                                                                                        |
| 13             | 13.01          | MAKROSYSTEM COLOMBIA S.A.S          |            | 100,00%       | N/A                                                                | SI                                                                                                                                                                        |
| 14             | 14.01          | SINERGY & LOWELLS                   |            | 100,00%       | N/A                                                                | SI                                                                                                                                                                        |

Subsanó estos  
requerimientos

PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL PARQUE COMPUTACIONAL DEL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU

CUADRO No. 3 - ACEPTACIÓN DE LA FICHA TÉCNICA (FINAL)

| Proponente | FICHA TÉCNICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                           |                     | OBSERVACIONES<br>folio |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------|------------------------|
|            | Los bienes y/o servicios ofrecidos deberán cumplir con las condiciones y especificaciones establecidas en la(s) ficha(s) técnica(s) - Anexo No. 6 de este pliego de condiciones y manifestar el cumplimiento íntegro e irrestricto de las mismas mediante el diligenciamiento del Formato No. 1 CARTA DE PRESENTACIÓN. | FORMATO No.1 - Carta de Presentación debidamente firmado. | CUMPLE<br>NO CUMPLE |                        |
| 1          | SOLUCIONES DE PRODUCTIVIDAD S.A.S.                                                                                                                                                                                                                                                                                     | SI                                                        | SI                  | CUMPLE                 |
| 2          | SYSTEM DIGITAL COMPUTER SAS                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SI                                                        | SI                  | CUMPLE                 |
| 3          | IMPORTADORA MEGACOPERS LTDA                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SI                                                        | SI                  | CUMPLE                 |
| 4          | SYSTEMNET INGENIERIA SAS.                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SI                                                        | SI                  | CUMPLE                 |
| 5          | ITSOLUCIONESYSERVICIOSLTDA                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SI                                                        | SI                  | CUMPLE                 |
| 6          | GROUP SERVICES S.A.S.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | SI                                                        | SI                  | CUMPLE                 |
| 7          | COLSOF S.A.S                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SI                                                        | SI                  | CUMPLE                 |
| 8          | IMEDSUR SAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SI                                                        | SI                  | CUMPLE                 |
| 9          | IISTEC SAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SI                                                        | SI                  | CUMPLE                 |
| 10         | SOPORTCOL S.A.S.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | SI                                                        | SI                  | CUMPLE                 |
| 11         | T&S COMP TECNOLOGIA y SERVICIOS S.A                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SI                                                        | SI                  | CUMPLE                 |
| 12         | DISTRIBUIDORA RED COMPUTO SAS                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SI                                                        | SI                  | CUMPLE                 |
| 13         | MAKROSYSTEM COLOMBIA S.A.S                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SI                                                        | SI                  | CUMPLE                 |
| 14         | SINERGY & LOWELLS                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SI                                                        | SI                  | CUMPLE                 |



Página 5 de 5

SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA

IDU-SASI-DTAF-002-2026

PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL PARQUE COMPUTACIONAL DEL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU

CUADRO No. 1 - RESUMEN DE EVALUACIÓN - FINAL

|                                                                  |                 |        |       |
|------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|-------|
| VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO OFICIAL PARA EL PRESENTE PROCESO: \$ | 226.441.450,00  | 129,33 | SMMLV |
| PLAZO DEL CONTRATO =                                             | SIETE (7) MESES |        |       |

| PROPONENTE |                                    | REQUISITOS HABILITANTES |                       |                        |                          | RESULTADO | OBSERVACIONES |
|------------|------------------------------------|-------------------------|-----------------------|------------------------|--------------------------|-----------|---------------|
|            |                                    | EVALUACIÓN JURÍDICA     | EVALUACIÓN FINANCIERA | EXPERIENCIA ACREDITADA | ACEPTACIÓN FICHA TÉCNICA |           |               |
|            |                                    | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  |                          |           |               |
|            |                                    | NO HÁBIL                | NO HÁBIL              | NO HÁBIL               |                          |           |               |
|            |                                    | RECHAZADO               | RECHAZADO             | RECHAZADO              |                          |           |               |
| 1          | SOLUCIONES DE PRODUCTIVIDAD S.A.S. | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 2          | SYSTEM DIGITAL COMPUTER SAS        | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 3          | IMPORTADORA MEGACOPERS LTDA        | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 4          | SYSTEMNET INGENIERIA SAS.          | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 5          | ITSOLUCIONESYSERVICIOSLTDA         | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 6          | GROUP SERVICES S.A.S.              | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 7          | COLSOF S.A.S                       | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 8          | IMEDSUR SAS                        | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 9          | IISTEC SAS                         | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |

SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA

IDU-SASI-DTAF-002-2026

PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL PARQUE COMPUTACIONAL DEL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU

CUADRO No. 1 - RESUMEN DE EVALUACIÓN - FINAL

|                                                                  |                |                 |       |
|------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|-------|
| VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO OFICIAL PARA EL PRESENTE PROCESO: \$ | 226.441.450,00 | 129,33          | SMMLV |
| PLAZO DEL CONTRATO =                                             |                | SIETE (7) MESES |       |

| PROPONENTE |                                     | REQUISITOS HABILITANTES |                       |                        |                          | RESULTADO | OBSERVACIONES |
|------------|-------------------------------------|-------------------------|-----------------------|------------------------|--------------------------|-----------|---------------|
|            |                                     | EVALUACIÓN JURÍDICA     | EVALUACIÓN FINANCIERA | EXPERIENCIA ACREDITADA | ACEPTACIÓN FICHA TÉCNICA |           |               |
|            |                                     | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  |                          |           |               |
|            |                                     | NO HÁBIL                | NO HÁBIL              | NO HÁBIL               |                          |           |               |
|            |                                     | RECHAZADO               | RECHAZADO             | RECHAZADO              |                          |           |               |
| 10         | SOPORTCOL S.A.S.                    | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 11         | T&S COMP TECNOLOGIA y SERVICIOS S.A | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 12         | DISTRIBUIDORA RED COMPUTO SAS       | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 13         | MAKROSYSTEM COLOMBIA S.A.S          | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 14         | SINERGY & LOWELLS                   | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |

**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA  
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS  
DOCUMENTO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES Y CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN**

|                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA No. IDU-SASI-DTAF-002-2026</b>                                                                 |
| <b><u>OBJETO:</u> PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL PARQUE COMPUTACIONAL DEL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU.</b> |

**1. PROPUESTAS RECIBIDAS:**

De acuerdo con el acta de cierre del proceso IDU-SASI-DTAF-002-2026, el día 27 de abril del 2026 se recibieron las siguientes propuestas:

| No. | PROPONENTE                                           | PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN |
|-----|------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1   | SOLUCIONES DE PRODUCTIVIDAD S.A.S.                   | 100%                        |
| 2   | SYSTEM DIGITAL COMPUTER SAS                          | 100%                        |
| 3   | IMPORTADORA MEGACOPERS LTDA                          | 100%                        |
| 4   | SYSTEMNET INGENIERIA SAS.                            | 100%                        |
| 5   | IT SOLUCIONESYSERVICIOSLTDA                          | 100%                        |
| 6   | GROUP SERVICES S.A.S.                                | 100%                        |
| 7   | COLSOF S.A.S                                         | 100%                        |
| 8   | INGENIERIA MEDICA DEL SUR – IMEDSUR SAS              | 100%                        |
| 9   | IIS TECHNOLOGY SOLUTIONS S.A.S- IISTEC SAS           | 100%                        |
| 10  | SOPORTE TECNICO DE COLOMBIA S.A.S - SOPORTCOL S.A.S. | 100%                        |
| 11  | T&S COMP TECNOLOGIA y SERVICIOS S. A                 | 100%                        |
| 12  | DISTRIBUIDORA RED COMPUTO SAS                        | 100%                        |
| 13  | MAKROSYSTEM COLOMBIA S.A.S                           | 100%                        |
| 14  | SINERGY & LOWELLS S.A. S                             | 100%                        |

**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA  
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS  
DOCUMENTO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES Y CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN**

**2. OBSERVACIONES DE CARÁCTER JURÍDICO:**

| No.                            | PROPONENTE No. 12                                                                                                       | MEDIO DE RECEPCIÓN              | No. RADICADO    | FECHA Y HORA DE RECIBIDO |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|--------------------------|
| 1                              | DISTRIBUDORA RED COMPUTO SAS                                                                                            | portal de contratación SECOP II | CO1.MSG.9396957 | 7/05/2026 9:00:52 AM     |
| <b>OBSERVACIÓN Y/O SUBSANE</b> | El Proponente allega subsanes y/o aclaraciones por medio de mensaje electrónico CO1.MSG.9396957 del 07 de mayo de 2026. |                                 |                 |                          |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPUESTA DE LA ENTIDAD</b> | <p>Verificado el Formato 1 – carta de presentación el proponente subsana correctamente lo solicitado por el comité evaluador respecto del factor jurídico al evidenciarse la relación de composición accionaria de persona jurídica que presenta la propuesta.</p> <p>En consecuencia, el proponente <b>CUMPLE</b> con cada uno de los requisitos jurídicos establecidos en el pliego de condiciones definitivo del presente proceso de selección.</p> <p>Por lo anterior, la propuesta presentada se califica como <b>HÁBIL</b>, por el factor jurídico</p> |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| No.                            | PROPONENTE No. 1                                                                                                                                        | MEDIO DE RECEPCIÓN              | No. RADICADO    | FECHA Y HORA DE RECIBIDO |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|--------------------------|
| 2                              | SOLUCIONES DE PRODUCTIVIDAD S.A.S.                                                                                                                      | portal de contratación SECOP II | CO1.MSG.9397616 | 7/05/2026 9:57:07 AM     |
| <b>OBSERVACIÓN Y/O SUBSANE</b> | <p>Respetados señores</p> <p>envió carta de presentación con composición accionaria.</p> <p>Cordialmente,</p> <p>SOLUCIONES DE PRODUCTIVIDAD S.A.S.</p> |                                 |                 |                          |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPUESTA DE LA ENTIDAD</b> | <p>Verificado el Formato 1 – carta de presentación el proponente subsana correctamente lo solicitado por el comité evaluador respecto del factor jurídico al evidenciarse la relación de composición accionaria de persona jurídica que presenta la propuesta.</p> <p>En consecuencia, el proponente <b>CUMPLE</b> con cada uno de los requisitos jurídicos establecidos en el pliego de condiciones definitivo del presente proceso de selección.</p> <p>Por lo anterior, la propuesta presentada se califica como <b>HÁBIL</b>, por el factor jurídico</p> |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA**  
**DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS**  
**DOCUMENTO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES Y CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN**

| No.                            | PROPONENTE No. 9                                                                                                                                                            | MEDIO DE RECEPCIÓN              | No. RADICADO    | FECHA Y HORA DE RECIBIDO |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|--------------------------|
| 3                              | IIS TECHNOLOGY SOLUTIONS S.A. S                                                                                                                                             | portal de contratación SECOP II | CO1.MSG.9399698 | 7/05/2026 2:00:23 PM     |
| <b>OBSERVACIÓN Y/O SUBSANE</b> | <p>Buenas tardes</p> <p>Cordial saludo,</p> <p>Por medio de la presente adjunto subsanación correspondiente.</p> <p>Cordialmente,</p> <p>IIS TECHNOLOGY SOLUTIONS S.A.S</p> |                                 |                 |                          |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPUESTA DE LA ENTIDAD</b> | <p>Verificado el Formato 1 – carta de presentación el proponente subsana correctamente lo solicitado por el comité evaluador respecto del factor jurídico al evidenciarse la relación de composición accionaria de persona jurídica que presenta la propuesta.</p> <p>En consecuencia, el proponente <b>CUMPLE</b> con cada uno de los requisitos jurídicos establecidos en el pliego de condiciones definitivo del presente proceso de selección.</p> <p>Por lo anterior, la propuesta presentada se califica como <b>HÁBIL</b>, por el factor jurídico</p> |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| No.                            | PROPONENTE No. 11                                                 | MEDIO DE RECEPCIÓN              | No. RADICADO    | FECHA Y HORA DE RECIBIDO |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|--------------------------|
| 4                              | T&S COMP TECNOLOGIA y SERVICIOS S.A.S                             | portal de contratación SECOP II | CO1.MSG.9399998 | 7/05/2026 2:24:54 PM     |
| <b>OBSERVACIÓN Y/O SUBSANE</b> | Se adjunta anexo carta de presentación diligenciado correctamente |                                 |                 |                          |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPUESTA DE LA ENTIDAD</b> | <p>Verificado el Formato 1 – carta de presentación el proponente subsana correctamente lo solicitado por el comité evaluador respecto del factor jurídico al evidenciarse la relación de composición accionaria de persona jurídica que presenta la propuesta.</p> <p>En consecuencia, el proponente <b>CUMPLE</b> con cada uno de los requisitos jurídicos establecidos en el pliego de condiciones definitivo del presente proceso de selección.</p> <p>Por lo anterior, la propuesta presentada se califica como <b>HÁBIL</b>, por el factor jurídico</p> |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA**  
**DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS**  
**DOCUMENTO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES Y CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN**

| No.                                | PROPONENTE No.<br>8                                                                                                                                              | MEDIO DE<br>RECEPCIÓN                 | No. RADICADO    | FECHA Y HORA<br>DE RECIBIDO |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------|-----------------------------|
| 5                                  | IMEDSUR SAS                                                                                                                                                      | portal de<br>contratación<br>SECOP II | CO1.MSG.9413026 | 11/05/2026<br>10:44:53 AM   |
| <b>OBSERVACIÓN<br/>Y/O SUBSANE</b> | <p>Buen día</p> <p>En respuesta a la evaluación publicada por la entidad adjunto documentos subsanables y continuar mi participación en el proceso, gracias.</p> |                                       |                 |                             |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| <b>RESPUESTA DE<br/>LA ENTIDAD</b> | <p>Verificado el Formato 1 – carta de presentación el proponente subsana correctamente lo solicitado por el comité evaluador respecto del factor jurídico al evidenciarse la relación de composición accionaria de persona jurídica que presenta la propuesta.</p> <p>En consecuencia, el proponente <b>CUMPLE</b> con cada uno de los requisitos jurídicos establecidos en el pliego de condiciones definitivo del presente proceso de selección.</p> <p>Por lo anterior, la propuesta presentada se califica como <b>HÁBIL</b>, por el factor jurídico</p> |  |  |  |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

| No.                                | PROPONENTE No.<br>5                                                                                                                                                                                                                    | MEDIO DE<br>RECEPCIÓN                 | No. RADICADO    | FECHA Y HORA<br>DE RECIBIDO  |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------|------------------------------|
| 7                                  | IT SOLUCIONES Y<br>SERVICIOS<br>LIMITADA                                                                                                                                                                                               | portal de<br>contratación<br>SECOP II | CO1.MSG.9435984 | 14/05/2026<br>11:32:19<br>AM |
| <b>OBSERVACIÓN<br/>Y/O SUBSANE</b> | <p>Si bien es cierto que el valor de la bolsa de repuestos no entra en la subasta. ¿Solicito se aclare si el porcentaje que de descuento en la subasta se aplicara a cada uno de los repuestos incluidos en la bolsa de repuestos?</p> |                                       |                 |                              |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| <b>RESPUESTA DE<br/>LA ENTIDAD</b> | <p>En primer lugar, es importante recordar que las etapas dentro de los procesos de selección son preclusivas y perentorias. En ese sentido, desde la publicación del proyecto de pliego se establecieron las condiciones del proceso; por ende, este no resulta ser el escenario oportuno para presentar observaciones frente a los requerimientos definidos en el pliego de condiciones y/o frente al desarrollo de la evaluación.</p> <p>No obstante, y con el fin de brindar claridad, de conformidad con el párrafo segundo del numeral 1.1 “Objeto, Presupuesto Oficial, Plazo y Ubicación” del pliego de condiciones definitivo, así como con el numeral 5.2 del estudio previo, se estableció que la subasta se realizará sobre “(...) la sumatoria de los precios unitarios sin IVA de: (i) los servicios de mantenimiento preventivo, (ii) el servicio de la bolsa de horas para mantenimiento correctivo y (iii) el valor básico de la bolsa de repuestos, el cual corresponde a un valor fijo no ofertable (...)”.</p> <p>En tal sentido, dado que los valores unitarios de la bolsa de repuestos hacen parte del valor objeto de subasta, el descuento ofertado deberá aplicarse de</p> |  |  |  |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA**  
**DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS**  
**DOCUMENTO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES Y CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN**

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>manera uniforme sobre la totalidad de los valores unitarios, tanto de la bolsa de repuestos como de los servicios de mantenimiento y de la bolsa de horas.</p> <p>Ahora bien, se aclara que el valor por el cual se adjudicará el contrato corresponderá al valor resultante de la oferta presentada para: (i) los servicios de mantenimiento preventivo, (ii) el servicio de la bolsa de horas para mantenimiento correctivo y (iii) el valor básico de la bolsa de repuestos (valor fijo no ofertable), de conformidad con lo establecido en el numeral 1.1 “Objeto, Presupuesto Oficial, Plazo y Ubicación” del pliego de condiciones definitivo y el numeral 5.2 del estudio previo.</p> <p>Adicionalmente, se invita a revisar el numeral 2.7.1 “Reglamento de Subasta Inversa con Lances Electrónicos y Adjudicación” del pliego de condiciones, con el fin de contar con mayor información respecto del desarrollo de la subasta.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| No.                            | PROPONENTE No.<br>5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | MEDIO DE RECEPCIÓN              | No. RADICADO    | FECHA Y HORA DE RECIBIDO |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|--------------------------|
| 8                              | IT SOLUCIONES Y SERVICIOS LIMITADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | portal de contratación SECOP II | CO1.MSG.9436882 | 14/05/2026<br>1:24:24 PM |
| <b>OBSERVACIÓN Y/O SUBSANE</b> | Respetuosamente solicitamos a la entidad informar la fecha y hora exacta de la subasta inversa, aunque en el cronograma se indica apertura de las ofertas económicas el 15 - 05 -2026 a las 8:30 am, deseamos saber si inmediatamente luego de las aperturas de los sobres económicos se realizará la subasta o por el contrario se tendrá una hora posterior fijada para la Subasta. Lo anterior debido a que en esa fecha y hora se encuentra programada otra subasta de otra entidad. |                                 |                 |                          |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPUESTA DE LA ENTIDAD</b> | <p>Se informa al observante que, mediante Adenda No. 2 publicada a través del mensaje electrónico CO1.MSG.9439248 del 14 de mayo de 2026, se modificó el cronograma del proceso de selección, estableciendo como nueva fecha para la Audiencia de adjudicación/ Apertura de Sobre 2 el día 20 de mayo de 2026 a las 8:00 a.m., misma fecha en la que tendrá lugar la subasta inversa electrónica, en caso de existir por lo menos dos (2) proponentes habilitados.</p> <p>De igual manera, se señala que en el numeral 2.7 “Audiencia Pública de Subasta Inversa Electrónica y de Adjudicación” del pliego de condiciones definitivo, se establece el procedimiento de la audiencia y de cómo se llevará a cabo la subasta electrónica.</p> |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| No.                            | PROPONENTE No.<br>8                                                                                                          | MEDIO DE RECEPCIÓN              | No. RADICADO    | FECHA Y HORA DE RECIBIDO |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|--------------------------|
| 9                              | IMEDSUR SAS                                                                                                                  | portal de contratación SECOP II | CO1.MSG.9437797 | 14/05/2026<br>3:08:50 PM |
| <b>OBSERVACIÓN Y/O SUBSANE</b> | Buen día, Cordialmente solicito a la Entidad publicar el listado de habilitados para para asistir a puja de subasta. Gracias |                                 |                 |                          |



**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA  
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS  
DOCUMENTO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES Y CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN**

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPUESTA DE LA ENTIDAD</b> | Se informa al observante que con ocasión de la adenda Adenda No. 2 publicada a través del mensaje electrónico CO1.MSG.9439248 del 14 de mayo de 2026, se modificó el cronograma del proceso de selección, estableciendo como nueva fecha para publicación del informe final de evaluación de los documentos contenidos en el Sobre No. 1 el 19 de mayo de 2026, momento en que podrá conocer el listado de proponentes habilitados. |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**3. OBSERVACIONES DE CARÁCTER FINANCIERO:**

No se presentaron observaciones ni subsanes de carácter financiero durante el término de traslado de la evaluación. Por lo tanto, se mantiene el informe de evaluación inicial de fecha 06 de mayo de 2026.

**4. OBSERVACIONES DE CARÁCTER TÉCNICO:**

| No.                            | PROPONENTE No. 12                                                                                                       | MEDIO DE RECEPCIÓN              | No. RADICADO    | FECHA Y HORA DE RECIBIDO   |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|----------------------------|
| 1                              | DISTRIBUDORA RED COMPUTO SAS                                                                                            | portal de contratación SECOP II | CO1.MSG.9396957 | 7/05/2026<br>9:00:52<br>AM |
| <b>OBSERVACIÓN Y/O SUBSANE</b> | El Proponente allega subsanes y/o aclaraciones por medio de mensaje electrónico CO1.MSG.9396957 del 07 de mayo de 2026. |                                 |                 |                            |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPUESTA DE LA ENTIDAD</b> | <p><b>I. EXPERIENCIA – NUMERAL 3.6.</b></p> <p>Verificada la subsanación presentada por el proponente, la Entidad evidenció que fueron allegados el Formato 3 – Experiencia y los documentos válidos para la acreditación de la experiencia exigidos en el numeral 3.6 del pliego de condiciones, permitiendo validar la información adicional requerida frente a los contratos relacionados en la oferta.</p> <p>En consecuencia, la Entidad verificó los siguientes contratos aportados por el proponente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. – Contrato No. 7355-2022.</li> <li>DISPENSARIO MÉDICO DE MEDELLÍN – Contrato No. 364-DMMED-2025.</li> </ul> |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA**  
**DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS**  
**DOCUMENTO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES Y CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN**

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Una vez revisados los soportes allegados, se evidenció que los contratos aportados acreditan las condiciones de experiencia requeridas en el numeral 3.6 del pliego de condiciones, así como el cumplimiento de las actividades relacionadas con mantenimiento preventivo y correctivo de equipos tecnológicos, soporte técnico, instalación y suministro de repuestos, conforme a lo exigido por la Entidad.</p> <p>En consecuencia, el proponente <b>CUMPLE</b> con el requisito habilitante de experiencia exigido en el numeral 3.6 del pliego de condiciones.</p> <p>Por lo anterior, la propuesta presentada se califica como <b>HÁBIL</b> por el factor técnico.</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| No.                            | PROPONENTE No. 9                                                                                                                                                            | MEDIO DE RECEPCIÓN              | No. RADICADO    | FECHA Y HORA DE RECIBIDO |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|--------------------------|
| 2                              | IIS TECHNOLOGY SOLUTIONS S.A. S                                                                                                                                             | portal de contratación SECOP II | CO1.MSG.9399698 | 7/05/2026<br>2:00:23 PM  |
| <b>OBSERVACIÓN Y/O SUBSANE</b> | <p>Buenas tardes</p> <p>Cordial saludo,</p> <p>Por medio de la presente adjunto subsanación correspondiente.</p> <p>Cordialmente,</p> <p>IIS TECHNOLOGY SOLUTIONS S.A.S</p> |                                 |                 |                          |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPUESTA DE LA ENTIDAD</b> | <p><b>I. EXPERIENCIA – NUMERAL 3.6.</b></p> <p>Verificada la subsanación presentada por el proponente, la Entidad evidenció que fueron allegados el Formato 3 – Experiencia y los documentos válidos para la acreditación de la experiencia exigidos en el numeral 3.6 del pliego de condiciones, permitiendo validar la información adicional requerida frente a los contratos relacionados en la oferta.</p> <p>En consecuencia, la Entidad verificó los siguientes contratos aportados por el proponente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL – Contrato No. 831-2021.</li> <li>• FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY – Contrato No. CPS-634 de 2023.</li> <li>• INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU – Contrato No. IDU-2350.</li> </ul> <p>Una vez revisados los soportes allegados, se evidenció que los contratos aportados acreditan las condiciones de experiencia requeridas en el numeral 3.6 del pliego de</p> |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA**  
**DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS**  
**DOCUMENTO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES Y CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN**

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>condiciones, así como el cumplimiento de las actividades relacionadas con mantenimiento preventivo y correctivo de equipos tecnológicos, soporte técnico y suministro de repuestos, conforme a lo exigido por la Entidad.</p> <p>En consecuencia, el proponente <b>CUMPLE</b> con el requisito habilitante de experiencia exigido en el numeral 3.6 del pliego de condiciones.</p> <p>Por lo anterior, la propuesta presentada se califica como <b>HÁBIL</b>, por el factor técnico.</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| No.                            | PROponente No. 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | MEDIO DE RECEPCIÓN              | No. RADICADO    | FECHA Y HORA DE RECIBIDO |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|--------------------------|
| 3                              | GROUP SERVICES S.A.S.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | portal de contratación SECOP II | CO1.MSG.9419052 | 12/05/2026<br>9:13:07 AM |
| <b>OBSERVACIÓN Y/O SUBSANE</b> | <p>Buen día en la evaluación publicada por la entidad manifiestan que no adjuntamos documentación que acreditara el tercer contrato relacionado en el formato de experiencia, sin embargo como se puede evidenciar en secop II los documentos fueron oferta en secop II, de los cuales envío copia en el presente mensaje y pantallazo donde se evidencia y resalta que estos hacen parte integral de la oferta desde el momento de su presentación</p> |                                 |                 |                          |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPUESTA DE LA ENTIDAD</b> | <p><b>I. EXPERIENCIA – NUMERAL 3.6.</b></p> <p>Verificada la subsanación presentada por el proponente, la Entidad evidenció que fueron allegados el Formato 3 – Experiencia y los documentos válidos para la acreditación de la experiencia exigidos en el numeral 3.6 del pliego de condiciones, permitiendo validar la información adicional requerida frente a los contratos relacionados en la oferta.</p> <p>En consecuencia, la Entidad procedió a verificar los siguientes contratos aportados dentro de la experiencia acreditada:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – DPS – Contrato No. 606 de 2023</li> <li>• FONDO PASIVO SOCIAL DE FERROCARRILES NACIONALES DE COLOMBIA – Contrato No. IPMC-FPS-015-2024.</li> <li>• MINISTERIO DE TRANSPORTE – Contrato No. 1072 de 2024.</li> </ul> <p>Una vez revisados los soportes allegados, se evidenció que los contratos aportados acreditan las condiciones de experiencia requeridas en el numeral 3.6 del pliego de condiciones, así como el cumplimiento de las actividades relacionadas con mantenimiento preventivo y correctivo de equipos tecnológicos, soporte técnico y suministro de repuestos, conforme a lo exigido por la Entidad.</p> <p>En consecuencia, el proponente <b>CUMPLE</b> con el requisito habilitante de experiencia exigido en el numeral 3.6 del pliego de condiciones.</p> |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA  
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS  
DOCUMENTO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES Y CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN**

|  |                                                                                                 |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Por lo anterior, la propuesta presentada se califica como <b>HÁBIL</b> , por el factor técnico. |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 5. RESUMEN CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN

| PROPONENTE |                                     | REQUISITOS HABILITANTES |                       |                        |                          | RESULTADO | OBSERVACIONES |
|------------|-------------------------------------|-------------------------|-----------------------|------------------------|--------------------------|-----------|---------------|
|            |                                     | EVALUACIÓN JURÍDICA     | EVALUACIÓN FINANCIERA | EXPERIENCIA ACREDITADA | ACEPTACIÓN FICHA TÉCNICA |           |               |
|            |                                     | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  |                          |           |               |
|            |                                     | NO HÁBIL                | NO HÁBIL              | NO HÁBIL               |                          |           |               |
|            |                                     | RECHAZADO               | RECHAZADO             | RECHAZADO              |                          |           |               |
| 1          | SOLUCIONES DE PRODUCTIVIDAD S.A.S.  | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 2          | SYSTEM DIGITAL COMPUTER SAS         | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 3          | IMPORTADORA MEGACOPERS LTDA         | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 4          | SYSTEMNET INGENIERIA SAS.           | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 5          | ITSOLUCIONESYSERVICIOSLTDA          | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 6          | GROUP SERVICES S.A.S.               | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 7          | COLSOF S.A.S                        | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 8          | IMEDSUR SAS                         | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 9          | IISTEC SAS                          | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 10         | SOPORTCOL S.A.S.                    | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 11         | T&S COMP TECNOLOGIA y SERVICIOS S.A | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 12         | DISTRIBUIDORA RED COMPUTO SAS       | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 13         | MAKROSYSTEM COLOMBIA S.A.S          | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 14         | SINERGY & LOWELLS                   | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |

## 6. CRITERIOS DE DESEMPATE:

El detalle de los resultados se puede evidenciar en los archivos que se publican con el presente documento.

## 7. VERIFICACIÓN SISTEMA SARLAFT

El presente proceso fue objeto de verificación dentro del marco del sistema SARLAFT.



**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA  
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS  
DOCUMENTO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES Y CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN**

Se expide en Bogotá, D.C., el 19 de mayo de 2026.

| EVALUACIÓN JURÍDICA | EVALUACIÓN FINANCIERA           | EVALUACIÓN TÉCNICA   |
|---------------------|---------------------------------|----------------------|
| DTPS 220            | DTPS 206<br>DTPS 211 <i>IGP</i> | DTPS 215 <i>NAAC</i> |

**INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU**  
**DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS**  
**REVISIÓN PRELIMINAR**

**OBJETO: “SERVICIO DE SOPORTE, ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO PARA EL SOFTWARE PMB SISTEMA INTEGRADO PARA BIBLIOTECAS.”**

**MODALIDAD SELECCIÓN: MINIMA CUANTIA**

En el marco de las competencias de la Dirección Técnica de Procesos Selectivos -DTPS- y conforme con las reglas de funcionamiento del Subcomité de Gestión Precontractual socializadas mediante memorando No 202441500099023 del 26 de marzo de 2024, se revisaron los documentos remitidos por correo, etapa preliminar. Las observaciones y comentarios de esta Dirección en relación con los documentos enviados se plantean en el marco de las competencias asignadas a esta misma dependencia por el Acuerdo IDU 006 de 2021.

Las disposiciones del Acuerdo 004 de 2025 atribuyen a su área funciones de alta especialidad técnica y la elaboración y/o aprobación de *“los estudios previos necesarios para la contratación de los asuntos del área su cargo”*; en este orden de ideas, es esta última la competente para discernir, resolver y decidir sobre la pertinencia y conducencia de nuestras observaciones, el mejor modo de atenderlas y la procedencia de las eventuales sugerencias que se hubieren planteado

Acorde con lo anterior, se precisa que el área ordenadora del gasto - Subdirectora Técnica de Recursos Físicos - adjunta los siguientes documentos:

1. ESTUDIO PREVIO
2. COTIZACIONES
3. LISTA DE CHEQUEO
4. ESTUDIO DE MERCADO
5. MATRIZ DE RIESGOS

En el marco de la revisión de los documentos enviados, se realizan las siguientes observaciones:

**ESTUDIOS PREVIOS**

1. Este proceso no se encuentra publicado en el PAA.

**INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU**  
**DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS**  
**REVISIÓN PRELIMINAR**

The screenshot shows a web application for procurement management. At the top, there is a navigation bar with links: Contratos, Proveedores, Mis procesos, Menú, and a search bar. Below the navigation bar, there is a section titled "Adquisiciones planeadas" (Planned Acquisitions). Under this section, there is a search bar with the text "SOFTWARE PMB" entered. Below the search bar, there are filters for "Código UNSPSC" (set to "Agregar códigos UNSPSC") and "Modalidad de selección" (set to "Agregar"). A table titled "Adquisiciones planeadas" is shown below the filters, but it is empty, with a message "No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados" (No results found that match the specified search criteria). At the bottom of the table, there are buttons for "Exportar excel" and "Descargar Excel (CSV)".

2. El numeral 4.9 de los Estudios Previos (Información CDP) se encuentra incompleto: los campos "Número" y "Fecha de Vencimiento" del Certificado de Disponibilidad Presupuestal están en blanco. El valor del CDP (\$56.257.006,00) y el rubro presupuestal sí están consignados, pero sin los datos de identificación del certificado, se recomienda Diligenciar de manera inmediata el número del CDP y su fecha de vencimiento antes de publicar el proceso en el SECOP II. El CDP es el documento que certifica la existencia de apropiación presupuestal disponible y su identificación completa es un requisito de la etapa de planeación presupuestal. Un estudio previo publicado sin estos datos puede generar observaciones en la revisión jurídica y de la Oficina Asesora de Planeación del IDU.
3. Existen dos redacciones contradictorias sobre el valor por el cual se suscribirá el contrato: el numeral 4.1 indica que "el valor del presupuesto oficial es la suma de \$56.257.006,00", sugiriendo que el contrato se suscribirá por ese valor; mientras que el numeral 4.1 Nota 2 y el numeral 4.3 señalan que "el valor del contrato se suscribirá por el valor de la menor oferta". Esta contradicción genera ambigüedad jurídica y puede dar lugar a reclamaciones del contratista. Se recomienda Unificar la redacción en todos los numerales del documento. Dado que el proceso es de mínima cuantía y se adjudicará al menor precio, la redacción correcta es que "el contrato se suscribirá por el valor de la menor oferta presentada que cumpla las condiciones técnicas del proceso", eliminando cualquier referencia que sugiera que el contrato se suscribirá por el valor del presupuesto oficial.
4. El numeral 4.5 establece un plazo de ejecución de "diez (10) meses o trescientos (300) días", pero la forma de pago del numeral 4.6 hace referencia a "11 meses de servicio con horas de soporte ilimitado". Esta inconsistencia puede generar disputas sobre la duración real del contrato y problemas en la liquidación, se recomienda Verificar con la Subdirección

**INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU**  
**DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS**  
**REVISIÓN PRELIMINAR**

Técnica de Recursos Tecnológicos (STRT) cuál es el plazo técnico requerido y unificar en todos los numerales del estudio previo, en el objeto y en las condiciones técnicas. Si el servicio SAM requiere 11 meses, corregir el numeral 4.5 a once (11) meses o trescientos treinta (330) días, o en su defecto, corregir la forma de pago a diez (10) meses.

5. El numeral 4.4 (Conclusiones del Estudio de Mercado) indica que "se solicitará la desagregación de la experiencia, atendiendo el hecho que se solicita la experiencia en las dos actividades del objeto contractual". Sin embargo, más adelante en el análisis de criterios diferenciales para Mipymes se concluye que "no resulta necesario que se desagreguen las actividades a la hora de acreditar la experiencia, sino que la misma se requiere de manera general". Son dos posiciones contrarias en el mismo documento. Se recomienda Definir una sola posición técnica y jurídica sobre si la experiencia debe ser desagregada en las dos actividades (mantenimiento y actualización/soporte del PMB) o si puede acreditarse de manera general, y reflejarla de forma coherente en todos los numerales del estudio previo, en los requisitos del proponente (numeral 5.1) y en la invitación pública.
6. Se enviaron 7 solicitudes de cotización pero solo se obtuvieron 3 respuestas (Infotegra, Natura Software y Biteca S.A.S.), equivalente al 43% de la muestra proyectada. Adicionalmente, Biteca S.A.S. es el actual proveedor del servicio, lo cual podría introducir un sesgo en el cálculo del promedio, ya que tiene conocimiento detallado del presupuesto y los requerimientos técnicos. El estudio no menciona esta situación ni adopta medida alguna al respecto. Se recomienda Documentar en el estudio de mercado las razones por las cuales las otras 4 empresas no respondieron. Evaluar si la participación de Biteca S.A.S. como cotizante (siendo el proveedor actual) puede generar cuestionamientos de libre competencia. Considerar reemplazar o complementar esa cotización con la de otra empresa del mercado, o incluir una nota aclaratoria en el documento sobre la neutralidad del ejercicio.
7. Para describir las ventajas y tipos de servicios de soporte de software, el estudio previo cita la página de "Cad & Land, empresa especializada en servicios de soporte a software", que es una fuente comercial privada sin respaldo técnico o institucional. Esto debilita la solidez del análisis del sector y podría ser cuestionado en auditorías o revisiones de la Contraloría. Se recomienda Reemplazar o complementar la fuente "Cad & Land" con fuentes de mayor rigor técnico e institucional, tales como: publicaciones del



**INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU**  
**DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS**  
**REVISIÓN PRELIMINAR**

MinTIC, la OCDE, IDC (International Data Corporation), Gartner, o Colombia Compra Eficiente. El análisis del sector debe apoyarse en fuentes verificables, oficiales o académicas reconocidas.

8. El numeral 4.7 asigna la supervisión del contrato al "Subdirector Técnico de Recursos Físicos y/o el personal que el Ordenador del Gasto designe". El objeto del contrato es el soporte, actualización y mantenimiento de software PMB, que es una actividad de tecnologías de la información. La Subdirección Técnica de Recursos Físicos (STRF) administra infraestructura física, mientras que la supervisión técnica de software correspondería naturalmente a la Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos (STRT). Se recomienda Evaluar si la supervisión del contrato debe ser ejercida por la Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos (STRT), que tiene la idoneidad técnica para verificar el cumplimiento de las obligaciones en materia de software, o establecer una supervisión compartida entre STRF (administrativa) y STRT (técnica). Lo anterior garantiza una supervisión efectiva conforme al art. 83 de la Ley 1474 de 2011 o en caso contrario considerar si es una supervisión compartida.
9. Adicionalmente es necesario en aplicación del Decreto 0287 de 2026 tener en cuenta el artículo 2.2.1.2.4.2.7.1, "COMPRAS PÚBLICAS ACCESIBLES" del Decreto 0287 de 2026, que contiene un requerimiento normativo que obliga a la incorporación de criterios de accesibilidad en los estudios previos, con el objetivo de garantizar que la prestación del servicio y sus elementos técnicos sean inclusivos y utilizables por la población con discapacidad.  
Es importante aclarar que este requerimiento no se encamina a la vinculación obligatoria de personal con discapacidad por parte del contratista para la ejecución del objeto; el alcance de la norma se centra exclusivamente en eliminar barreras en el servicio y asegurar que los insumos entregados cumplan con los principios de diseño universal y ajustes razonables. Un ejemplo de estas obligaciones puede ser capacitar al personal en pautas de trato digno y comunicación efectiva para la interacción con personas en situación de discapacidad y entregar al supervisor las respectivas evidencias. Esta inserción de este tipo de obligaciones debe establecerse en el estudio previo, pero adicional el análisis debe reposar en el estudio de sector, y en caso de no establece estas condiciones porque de debe justificar por qué no **se establecen estas obligaciones**.  
De igual manera se debe ampliar en el estudio del sector el análisis respecto a la empleabilidad de las personas en condiciones discapacidad en relación al sector el mercado laboral de la población sin discapacidad según ramas de actividad, y en especial al sector que se pretende contratar.

**INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU**  
**DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS**  
**REVISIÓN PRELIMINAR**

**MATRIZ DE RIESGOS**

- Se recomienda incorporar riesgos asociados a continuidad operativa e indisponibilidad de la plataforma PMB, considerando el impacto funcional que puede generarse sobre la operación institucional y la consulta de información.
- Se recomienda incluir riesgos relacionados con seguridad de la información, vulnerabilidades y posibles afectaciones derivadas de actividades de soporte, actualización o parametrización de la plataforma tecnológica.
- Se recomienda incorporar riesgos relacionados con retrasos derivados de indisponibilidad de accesos, validaciones o entrega de información por parte de las áreas técnicas y funcionales de la Entidad durante la ejecución contractual.
- Se recomienda incluir riesgos asociados al incumplimiento de tiempos de atención y solución de incidentes, considerando las actividades de soporte funcional y técnico contempladas dentro del objeto contractual.
- Se recomienda incorporar riesgos relacionados con la transferencia de conocimiento técnico y funcional sobre la plataforma, con el fin de fortalecer la sostenibilidad operativa y la continuidad del servicio.

**COTIZACIONES**

- Se recomienda unificar el plazo de ejecución definido en los diferentes documentos del proceso, teniendo en cuenta que en algunos apartes se establece un término de once (11) meses y en otros se hace referencia a once (11) meses y quince (15) días, con el fin de mantener coherencia documental en el estudio de mercado, estudios previos, forma de pago y documentos asociados.
- Se recomienda revisar la redacción relacionada con “horas de soporte ilimitado”, “casos ilimitados” y “mesa de ayuda ilimitada”, con el fin de evitar alcances indeterminados durante la ejecución contractual y fortalecer la trazabilidad y control del servicio requerido.
- Se recomienda precisar el alcance asociado a las actividades de soporte, actualización, mantenimiento y bolsa de horas para desarrollos, con el fin de delimitar claramente las actividades correspondientes a soporte funcional, mantenimiento evolutivo, parametrización y posibles desarrollos adicionales.
- Se recomienda validar la coherencia entre el objeto contractual, las obligaciones técnicas, los ANS definidos y la forma de pago establecida para el proceso.

**INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU**  
**DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS**  
**REVISIÓN PRELIMINAR**

- Se recomienda complementar los criterios de niveles de servicio y tiempos de atención asociados al soporte técnico y funcional de la plataforma PMB, definiendo criterios mínimos de seguimiento y atención de incidentes.
- Se recomienda mantener la trazabilidad documental de las solicitudes de cotización remitidas a los diferentes proveedores y las respectivas respuestas allegadas dentro del estudio de mercado del proceso.

**LISTA DE CHEQUEO**

- Se recomienda validar la coherencia documental entre estudios previos, estudio de mercado, matriz de riesgos, plazo de ejecución y forma de pago del proceso previo a publicación en SECOP II.
- Se recomienda completar y validar la información asociada al CDP y demás documentos presupuestales del proceso.

**PLIEGUISTA: NATALIA ALEJANDRA ARIAS**  
**ARTICULADOR: XIMENA ROBAYO**

**11/05/2025.**

**INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU**  
**DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS**  
**RESPUESTA A LA REVISIÓN PRELIMINAR**

**OBJETO: “SERVICIO DE SOPORTE, ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO PARA EL SOFTWARE PMB SISTEMA INTEGRADO PARA BIBLIOTECAS.”**

**ESTUDIOS PREVIOS**

**OBSERVACIÓN:** Se recomienda validar la Contradicción en el numeral 5.1 (Experiencia del proponente)

1. Qué dice cada parte del numeral 5.1

El numeral 5.1 del estudio previo actualizado contiene dos instrucciones que se contradicen directamente.

En el numeral 5.1 indica “Para acreditar experiencia no resulta necesario que se desagreguen las actividades a la hora de acreditar la experiencia, sino que la misma se requiere de manera general.”

Esta redacción es coherente con la posición adoptada al aceptar la observación de la revisión preliminar, y también con las conclusiones del estudio de mercado, donde se indica textualmente que la experiencia se requiere de manera general.

Sin embargo La Nota 4 del mismo numeral 5.1 indica: “Nota 4: Se solicitará la desagregación de la experiencia, atendiendo el hecho que se solicita la experiencia en las dos actividades enunciadas.”

Esta nota ordena lo contrario: el proponente debe demostrar experiencia de manera separada en las dos actividades del objeto (mantenimiento y actualización/sopORTE del software PMB).

La observación formulada en la revisión preliminar señalaba que el numeral 4.4 contenía dos posiciones contrarias sobre la desagregación de la experiencia. El área aceptó la observación y ajustó el documento adoptando la posición de experiencia general, quedando el cuerpo del numeral 5.1 con la siguiente redacción: *“Para acreditar experiencia no resulta necesario que se desagreguen las actividades, sino que la misma se requiere de manera general.”* No obstante, la Nota 4 del mismo numeral continúa indicando lo contrario: *“Se solicitará la desagregación de la experiencia, atendiendo el hecho que se solicita la experiencia en las dos actividades enunciadas.”* Por lo anterior, se sugiere eliminar la Nota 4 del numeral 5.1 del estudio previo, con el fin de mantener la coherencia del documento y evitar ambigüedades en la evaluación de los proponentes.

**Respuesta:** Se ajusta la redacción del numeral 5.1 del estudio previo en el sentido de eliminar la Nota 4, ya que como se informó en la mesa de trabajo “Para acreditar

**INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU**  
**DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS**  
**RESPUESTA A LA REVISIÓN PRELIMINAR**

experiencia no resulta necesario que se desagreguen las actividades a la hora de acreditar la experiencia, sino que la misma se requiere de manera general.”

## SEGUNDA REVISIÓN DE LOS DOCUMENTOS ENVIADOS POR CORREO ELECTRÓNICO

(15 de mayo de 2026)

### OBJETO:

Actualizar la Arquitectura Empresarial y operacionalización del Gobierno de Datos del Instituto de Desarrollo Urbano – IDU

### Alcance del objeto:

- Actualizar la Arquitectura Empresarial del Instituto de Desarrollo Urbano (IDU), en cumplimiento de los lineamientos de la Arquitectura Empresarial del Estado (MAE) y Modelo de Gestión y Gobierno de Tecnologías de la Información – MGGTI, con el fin de alinear la estrategia institucional, los procesos misionales, la gestión de la información, los sistemas de información y la infraestructura tecnológica, fortaleciendo el gobierno digital, la interoperabilidad, la toma de decisiones basada en datos, la eficiencia operativa y el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad.

### MODALIDAD SELECCIÓN: Concurso de Méritos

En el marco de las competencias de la Dirección Técnica de Procesos Selectivos DTSPS y conforme con las nuevas reglas de funcionamiento del Subcomité de Gestión Precontractual socializadas mediante memorando No 202441500099023 del 26 de marzo de 2024, se revisaron los documentos remitidos por correo, etapa preliminar.

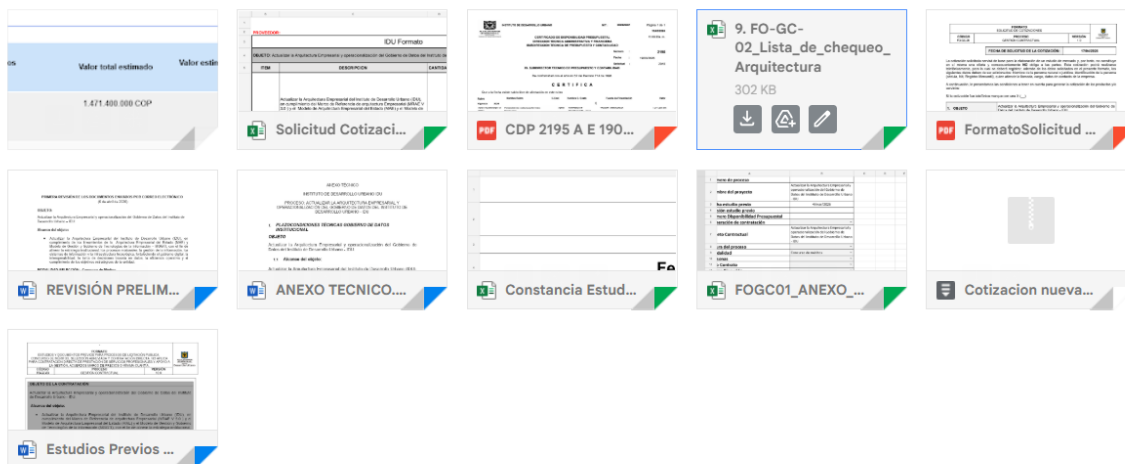
Las observaciones y comentarios de esta Dirección en relación con los documentos enviados, se plantean en el marco de las competencias asignadas a esta misma dependencia por el Acuerdo IDU 004 de 2025. Por consiguiente, las observaciones, comentarios, sugerencias, que a ese respecto se formulan no tienen por objeto impartir instrucciones para la elaboración de aquellos, sino que se limitan a evidenciar aspectos, que impiden elaborar el correspondiente pliego de condiciones con reglas objetivas, claras y completas, como exige la Ley 80 de 1993, artículo 24, numeral 5, literal b.

Las disposiciones del Acuerdo 004 de 2025 atribuyen a su área funciones de alta especialidad técnica y la elaboración y/o aprobación de *“los estudios previos necesarios para la contratación de los asuntos del área su cargo”*; en este orden de ideas, es esta última la competente para discernir, resolver y decidir sobre la pertinencia y conducencia de nuestras observaciones, el mejor modo de atenderlas y la procedencia de las eventuales sugerencias que se hubieren planteado

Acorde con lo anterior, se precisa que el correo electrónico remitido por parte de la ordenación del gasto contenía los documentos listados a continuación:

Documentos proceso Arquitectura Empresarial y Gobierno de Datos

11 archivos adjuntos • Analizado por Gmail    Agregar todo a Drive



1. PAA Secop Arquitectura Em
2. Solicitud de Cotización
3. CDP 2195
4. Lista de Chequeo de Arquitectura
5. Formato de solicitud de Cotizaciones
6. Anexo Técnico
7. Constancia Estudio de Mercado
8. Matriz de Riesgo
9. Cotizaciones
10. Estudio Previo

Ahora bien, teniendo en cuenta las anteriores aclaraciones y en el marco de la revisión de los documentos enviados, se realizan las siguientes observaciones y/o sugerencias:

### **LISTA DE CHEQUEO**

1. Documento allegado sin observaciones.

### **CDP**

2. Documento CDP 2195 del 19/03/2026 sin observaciones.

### **PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA)**

N/A

### **CONSTANCIA DE ESTUDIO DE MERCADO**

3. Se allega solicitud de cotización, con las condiciones solicitadas por la Entidad y las cotizadas por las empresas.

### **ESTUDIOS PREVIOS**

#### **4. RÉGIMEN LEGAL APLICABLE EN EL ESTUDIO PREVIO**

- Se sugiere verificar que sea la última versión (versión 22), y se recomienda dejar en otra línea El CONPES 397, teniendo en cuenta que es una norma distinta.

- **ACLARACIÓN:**

En el documento de primera revisión se recomendó, verificar en la norma Técnica **CO ISO 27001:2013**, la última versión (versión 22), **CO ISO 27001:2022**.  
Dejar en otra línea separa El CONPES 397, teniendo en cuenta que es una norma distinta.

- **CO ISO 27001:2013 NPES 3975 de 2019 sobre Transformación Digital e IA.**

#### **Imagen Estudio previo 7/05/2025**

**Norma Técnica ISO/IEC 27001:2022**, Tecnología de la Información. Técnicas de Seguridad.  
Sistemas de Gestión de la Seguridad de la Información.  
NTC ISO 45001:2018. Sistemas de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.  
Norma Técnica ISO 31000. Gestión del Riesgo. Principios y Directrices.  
ISO/IEC 27005. Gestión de Riesgos en Seguridad de la Información.  
**CONPES 3975 de 2019 sobre Transformación Digital e IA.**

De acuerdo con la segunda revisión realizada a los documentos enviados el 7/05/2025 el ajuste fue realizado de acuerdo con la recomendación indicada como se puede ver en la imagen del Estudio Previo.

- **En el estudio previo tener en cuenta las siguientes recomendaciones:**

5. **Analizar en el numeral 3.4 OBLIGACIONES TÉCNICAS ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA** lo establecido en el Decreto 287 de 2026 respecto de la obligación contractual en la minuta del contrato y en los documentos del proceso, mecanismos para los sujetos de especial protección y se traducen en las dos opciones:

- Subcontratación inclusiva
- Integración del equipo de trabajo.

La norma es clara al señalar que debe incorporarse una de las dos opciones, sin que nada obste para que se incluyan ambas, pero la obligación es incorporar una.



Respecto de la subcontratación inclusiva se debe establecer la obligación en el contrato que el contratista, cuando requiera subcontratar bienes, obras o servicios priorice su compra a personas naturales con discapacidad y/o a emprendimientos y empresas de personas con discapacidad, esto quiere decir que puede subcontratar a ambos o a uno solo de estos sujetos; y la priorización debe entenderse como procurar que la compra se realice a ellos en la medida en que existan estos proveedores en el mercado, y también es posible que simultáneamente se contraten otro tipo de proveedores sin que la subcontratación deba ser exclusivamente con esos sujetos, ya que no se habla de exclusividad sino de priorización, pudiendo el contratista justificar fuerza mayor o caso fortuito que impida el cumplimiento de esta condición especial de ejecución.

La integración del equipo de trabajo hace referencia a cuando el contratista lo requiera para ejecutar el contrato y en este caso, la priorización es respecto de personas naturales con discapacidad, sin incluir a los emprendimientos y empresas de personas con discapacidad. Aquí también aplica la priorización antes descrita y la posibilidad de justificar fuerza mayor o caso fortuito que impida el cumplimiento de esta condición especial de ejecución.

Como son medidas que se incorporan como obligaciones contractuales en los Documentos del Proceso, su cumplimiento se verifica en la ejecución del contrato a través de los supervisores y/o interventores, donde el contratista podrá manifestar, cuando exista, la fuerza mayor o caso fortuito que le impide cumplir la obligación so pena de que constituya incumplimiento contractual. La incorporación de una de las condiciones o de ambas debe corresponder a un juicio ejercicio de la entidad contratante en la fase de planeación, y las entidades deberán adoptar las medidas soportadas en estudios y documentos previos debidamente justificados, lo cual debe hacerse de manera responsable determinando si es procedente o no para asegurar la adecuada ejecución del contrato, pudiendo la entidad contratante no incluir ninguna condición especial de ejecución, siempre que se justifique en los estudios y documentos previos analizando su conveniencia y oportunidad.

**6. En el numeral 5.3 FORMA DE PAGO** se señala que se realizarán 3 pagos así:

- Un primer pago a la aprobación del ÍTEM 1 (Planeación General del Proyecto) y aprobación del ítem II (Arquitectura de Visión), correspondiente al 20% del valor del contrato.
- Un segundo pago con la entrega y aprobación del ítem III (Identificación del Estado Actual-AS-IS) correspondiente al 50% del valor del contrato.

- Un tercer pago con la entrega y aprobación del ítem IV (Actualización de la Hoja de Ruta y Operacionalización del Gobierno de Datos) correspondiente al 30% del valor del contrato

Dichos ÍTEM se entendería que son los que se encuentran relacionados en el numeral 2 del anexo técnico.

Señalado lo anterior, para efectos de dar mayor claridad a la forma de pago **numeral 5.3 del estudio previo** se debería describir e incluir a que corresponde cada ÍTEM o en su defecto en el numeral 5.3 del estudio previo se debería remitir al numeral 2 del anexo técnico.

7. En el **CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE** tener en cuenta que el Decreto 287 de 2026 determinó Puntaje adicional en favor de los empleadores de PcD y de los emprendimientos y empresas de PcD.

Esta medida afirmativa existía parcialmente en el Decreto 392 de 2018 que fue modificado en su integridad por el Decreto 287 de 2026.

Sin embargo, en el marco de la nueva normativa, se amplió a empresas y emprendimientos de PcD, así mismo el puntaje fue duplicado ya que antes era del 1% y ahora es del 2%.

También se aclara que únicamente le resulta vinculante a las entidades regidas por la Ley 80 de 1993, en las modalidades de licitación pública y concurso de méritos, y es para los dos sujetos del sistema de preferencias antes señalados, en la medida en que se dispone de dos (2) situaciones para acceder al puntaje: ser emprendimiento o empresa de PcD, o tener vinculadas PcD en su planta de personal. En todo caso, sólo se asignará el puntaje del 2%, sea que se acredite una o las dos condiciones que dan lugar a la medida, sin lugar a acumulación de puntaje por este criterio. Cuando el nuevo decreto habla de un puntaje máximo se refiere a que no es acumulable pero nunca puede ser inferior ni superior al 2%.

Por lo que se recomienda ajustar los citados criterios conforme al Decreto 287 de 2026.

8. **Vinculación de personas con discapacidad (numeral 7.5) Emprendimiento de Mujeres (numeral 7.6)**

En el estudio previo respecto de los criterios 7.5 VINCULACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y 7.6 EMPRENDIMIENTO DE MUJERES se deberá tener en cuenta lo establecido en el **Decreto 287 de 2026** *Por el cual se modifican los artículos 2.2.1.2.4.2.6.,*

2.2.1.2.4.2.7. y 2.2.1.2.4.2.8. del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación.

#### 7.5. Vinculación de personas con discapacidad – 1 punto

La Entidad asignará un (1) punto al Proponente que acredite el número mínimo de personas con discapacidad de acuerdo con el número total de trabajadores de la planta de su personal en los términos señalados en el artículo 2.2.1.2.4.2.6 del Decreto 1082 de 2015 (adicionado por el Decreto 392 de 2018).

Para esto debe presentar: i) el "Formato 6 – Vinculación de personas con discapacidad" suscrito por la persona natural, el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda en el cual certifique el número total de trabajadores vinculados a la planta de personal del Proponente o sus integrantes a la fecha de cierre del Proceso de Contratación, ii) acreditar el número mínimo de personas con discapacidad en su planta de personal de conformidad con lo señalado en el certificado expedido por el Ministerio de Trabajo, el cual deberá estar vigente a la fecha de cierre del Proceso de Contratación.

Para los Proponentes Plurales, la Entidad tendrá en cuenta la planta de personal del integrante del Proponente Plural que aporte como mínimo el cuarenta por ciento (40 %) de la experiencia requerida para el Proceso de Contratación. Este porcentaje de experiencia se tomará sobre el "Valor mínimo a certificar (como % del presupuesto oficial expresado en SMMLV)" de conformidad con el numeral 3.8.1, sin importar si la experiencia es general o específica.

El "Formato 6", tratándose de proponentes plurales, debe suscribirlo el integrante del Proponente Plural, ya sea la persona natural o si el integrante es una persona jurídica, por el representante legal o revisor fiscal, según corresponda, que aporte como mínimo el cuarenta por ciento (40 %) de la experiencia requerida para el Proceso de Contratación, y que además vincule el mínimo de trabajadores con discapacidad exigido en el Decreto 392 de 2018.

#### 7.6. Emprendimiento y empresas de mujeres – 0.25 puntos

**Se recomienda que en los criterios de Vinculación de Personas con Discapacidad (7.5) y Emprendimiento de Mujeres (7.6) se integre expresamente lo dispuesto en el Decreto 287 de 2026, con el fin de aplicar la normativa vigente**

De igual forma, no se observa en el análisis del sector, la conclusión en la parte de la experiencia, respecto al valor a tener en cuenta en la evaluación, es decir, el valor del RUP ya que los objetos son similares y no tienen actividades adicionales a las solicitadas, o el valor correspondiente a la actividad solicitada, dado que los objetos son de mayor extensión. En el Análisis solo se observan conclusiones respecto al No. de contratos y no al valor a certificar, por lo tanto, se sigue sin observar en el Análisis del sector la justificación del porqué se validará el valor del RUP.

De lo anterior se evidencia que las empresas a presentarse en este tipo de procesos tienden a ser en un 90% MIPymes, y en un 10% grandes empresas, lo cual evidencia que los requisitos exigidos en procesos de cuantía y modalidad similares al presente han sido cumplidos, permitiendo garantizar la participación activa de las empresas en todos sus tamaños empresariales y así a dar cumplimiento lo establecido en el decreto 1950 de 2021 respecto a los criterios diferenciales.

Es importante mencionar que estas empresas utilizan la figura asociativa de Unión Temporal con el fin de presentarse a estas convocatorias de Concurso de Méritos, lo anterior dado que la cuantía y experiencia a demostrar bajo esta modalidad de contratación es mayor a la requerida en otros tipos de procesos.

Por otro lado, se debe tener en cuenta que las MIPymes de acuerdo a lo analizado cuentan con participación en el sector, aun así, presentan una mayor dificultad para acreditar la experiencia en procesos de cuantía similares al presente, dado que su nicho de mercado está enfocado a negocios de cuantías inferiores en comparación a los negocios desarrollados por la gran empresa, la cual cuenta con un músculo financiero para desarrollar procesos de monto similar o superior al que es objeto de estudio.

Por lo anterior y con el ánimo de generar una participación activa de oferentes y darle espacio a las MIPymes se aplicará el criterio diferencial descrito en el pliego tipo de la entidad, el cual aplica lo siguiente:

| Requisito Experiencia – Modelo Pliego - IDU                            |                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| CONDICIONES MODELO IDU                                                 |                                                                               |
| "Número 3.6.7 Relación de los Contratos Frente al Presupuesto Oficial" |                                                                               |
| Número de contratos con los cuales el proponente cumple la experiencia | Valor mínimo a certificar (como % del Presupuesto Oficial expresado en SMMLV) |
| 1                                                                      | 75%                                                                           |
| 2                                                                      | 100%                                                                          |
| De 3 hasta 6                                                           | 150%                                                                          |
| De 7 hasta 10                                                          | 200%                                                                          |

En ese sentido la acreditación del número de contratos para acreditar experiencia será de la

#### CLASIFICACIÓN DE LA EXPERIENCIA EN EL "CLASIFICADOR DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS DE LAS NACIONES UNIDAS"

El proponente persona natural o jurídica o plural deberá acreditar la experiencia con el certificado de inscripción, calificación y clasificación RUP de acuerdo con el clasificador de bienes y

Formato: FO-AC-08 Versión: 3 Página 89 Vo Bo:

CAIP

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |         |                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>FORMATO</p> <p>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS PARA PROCESOS DE LICITACIÓN PÚBLICA.</p> <p>CONCURSO DE MÉRITOS, SELECCIÓN ABEVADA Y CONTRATACIÓN DIRECTA. NO APLICA PARA CONTRATACIÓN DIRECTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN, ACUERDOS MARCO DE PRECIOS O MINIMA CUANTIA.</p> |         |         |  <p>ALCALDÍA DE BOGOTÁ<br/>SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO</p> |
| CÓDIGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | PROCESO | VERSIÓN |                                                                                                                                                     |

servicios en tercer nivel expresado en SMMLV de conformidad con todos los códigos solicitados de la Clasificación UNSPSC. Es decir que la experiencia aportada por los oferentes será evaluada de acuerdo con los SMMLV indicados en el RUP.

Los contratos deben estar debidamente registrados en el Registro Único de Proponentes RUP acorde al Clasificador de bienes y servicios de Naciones Unidas- UNSPSC, a nivel de clase por lo menos en uno de los Códigos señalados a continuación:

| Clasificación UNSPSC | DESCRIPCIÓN            |
|----------------------|------------------------|
|                      | SEGMENTO FAMILIA CLASE |

9. Se requiere armonizar el numeral 6.3 de los Estudios Previos con el Capítulo 3 del Anexo Técnico: el primero exige el perfil de Arquitecto Empresarial como personal clave, mientras que el segundo no lo incluye de manera expresa dentro del equipo mínimo de trabajo. Se recomienda incorporar el perfil en el Anexo, dejando explícita la correspondencia entre alcance, perfiles exigidos y entregables.
10. Numeral **6.3.1. Experiencia del proponente**, se recomienda eliminar la frase resaltada en amarillo, dado que va en contravía a lo indicado en los criterios diferenciales.

### 6.3.1 Experiencia del Proponente

Los Proponentes deben acreditar su experiencia a través de: (i) la información consignada en el RUP para aquellos que estén obligados a tenerlo y (ii) la presentación el Formato 3 – Experiencia para todos los Proponentes.

Los proponentes deben acreditar experiencia general en:

- Arquitectura Empresarial o Arquitectura de Solución  
y
- Gobierno de Datos o Arquitectura de Información

**Nota:** La acreditación de la experiencia podrá realizarse mediante contratos que contemplen alguna(s) de las actividades listadas anteriormente o en contratos que las contemplen de manera independiente. No obstante, la acreditación total de la experiencia se debe presentar de acuerdo a los pliegos tipo de la entidad.

La sumatoria del monto total de los contratos debe ser igual o superior al ciento por ciento (100%) del presupuesto oficial del presente proceso de selección expresado en SMMLV.

11. **Personal Clave**, (numeral 6.3) se indica que en el proceso de selección, de acuerdo con las Directrices de ANCP-CCE, no se evalúa experiencia en los requisitos habilitantes y ponderables, se recomienda describir el personal clave requerido únicamente en el anexo de personal, sin que sea un requisito habilitante y ponderable.

| 6.3. De Carácter Técnico Ofrecimiento del personal mínimo clave                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                              |                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| El proponente deberá diligenciar el formato correspondiente del pliego de condiciones, en los cuales consignará el ofrecimiento de los perfiles denominados como personal mínimo clave en el formato de requerimientos del equipo mínimo del proyecto. Este ofrecimiento deberá atender las condiciones y especificaciones establecidas en el pliego de condiciones y en especial en el capítulo Personal Mínimo Clave del Anexo técnico de Gobierno de Datos. |                              |                                                                                                                                                                                                                                               |
| REQUISITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Gerente/director de Proyecto |                                                                                                                                                                                                                                               |
| FORMACIÓN ACADÉMICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | PREGRADO                     | Profesional en ingeniería de sistemas, industrial, electrónica o afines con el registro en el SIJES.                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                              | Matrícula o Tarjeta profesional vigente, según corresponda.                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | POSGRADO                     | Título de posgrado en la modalidad de maestría en gerencia de proyectos o afines con dirección o coordinación de proyectos.                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | CERTIFICACIONES              | Certificación en metodologías ágiles y PMP vigente, y<br>Certificación TOGAF Nivel 2 <del>(certified)</del><br>Certificación ITIL 4 <del>Expedited</del>                                                                                      |
| EXPERIENCIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | GENERAL                      | Deberá contar con experiencia profesional mínima de diez (10) años. De conformidad con lo establecido en el artículo 229 del Decreto Ley 019 de 2012.                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ESPECÍFICA                   | Rol de gerencia o director de proyectos o coordinador con mínimo cinco (5) <del>proyectos</del> de experiencia profesional relacionada con proyectos de consultoría o en dirección de proyectos de tecnología o afines al objeto contractual. |

A manera de ejemplo se recomienda la siguiente redacción, aplicando la respectiva adaptación para el presente proceso.

## B. Experiencia del Equipo de trabajo (Personal clave evaluable)

La asignación de puntaje por concepto del personal clave ofrecido se rige conforme a lo señalado en el pliego de condiciones del presente proceso de selección.

Las condiciones de formación académica y experiencia de los perfiles del personal integrante del equipo de trabajo denominado personal clave evaluable aplicable se encuentran en el Anexo de Requerimientos del personal mínimo del proyecto del presente proceso de selección, las cuales serán verificadas previo a la suscripción del acta de inicio de ejecución de interventoría, conforme al plazo establecido en el contrato de interventoría en las obligaciones previas al acta de inicio para cada uno de los grupos del presente proceso de selección, de acuerdo con las reglas establecidas en el pliego de condiciones.

**Nota:** El proponente en la etapa de selección no deberá allegar con su propuesta documentos soporte, hojas de vida ni certificaciones de los profesionales y del equipo de trabajo que considerará para el futuro contrato, ya que serán verificados conforme a lo establecido en el contrato de interventoría para cada uno de los grupos del presente proceso de selección.

12. Respecto a la nota 1,(numeral 6.3.1) se recomienda evidenciar el respectivo soporte en el Análisis del sector, dado que aparece la conclusión en el apartado de requisitos habilitantes, sin evidenciar el soporte en el respectivo análisis.

### 6.3.1 Experiencia del Proponente

Los Proponentes deben acreditar su experiencia a través de: (i) la información consignada en el RUP para aquellos que estén obligados a tenerlo y (ii) la presentación el Formato 3 – Experiencia para todos los Proponentes.

Los proponentes deben acreditar experiencia general en:

- Arquitectura Empresarial o Arquitectura de Solución y
- Gobierno de Datos o Arquitectura de Información

Formato: FO-AC-08 Versión: 3

Página 76

VoBo. Q&A

| FORMATO                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------|
| ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS PARA PROCESOS DE LICITACIÓN PÚBLICA, CONCURSO DE MÉRITOS, SELECCIÓN ABREVIADA Y CONTRATACIÓN DIRECTA. NO APLICA PARA CONTRATACIÓN DIRECTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN, ACUERDOS MARCO DE PRECIOS O MINIMA CUANTÍA. |                     |         |
| CÓDIGO                                                                                                                                                                                                                                                                             | PROCESO             | VERSIÓN |
| FO-06-05                                                                                                                                                                                                                                                                           | GESTIÓN CONTRACTUAL | 10.0    |

**NOTA 1:** Con relación a la **desagregación** de la experiencia, se encuentra que no es necesario, solicitar la **desagregación** de las actividades para acreditar la experiencia, sino que esta sea de manera general y así permitir la pluralidad de oferentes.

13. Persiste la falta de claridad sobre el nivel de cobertura del ejercicio: si aplica a la totalidad de la entidad, a procesos misionales priorizados, al dominio de TI, o a capacidades institucionales específicas, Aunque la entidad incorporó el texto: "Se actualizará la arquitectura empresarial para todos los procesos del IDU no incluyendo el dominio de arquitectura de negocio o de arquitectura institucional", la DTPS sigue considerando que la cobertura no está suficientemente acotada, o en caso dado indicar que este componente no será analizado en el desarrollo de este ejercicio.
14. El numeral 6.3.1 no precisa con suficiente claridad si la experiencia exigida en Arquitectura Empresarial / Arquitectura de Solución y en Gobierno de Datos / Arquitectura de Información debe acreditarse mediante uno (1), dos (2) o más contratos. Adicionalmente, la pertinencia de exigir experiencia específica en Gobierno de Datos no es plenamente trazable a las actividades y entregables del Anexo Técnico.

Se recomienda definir expresamente en el numeral 6.3.1 el número mínimo de contratos y la forma de acreditación, justificando la exigencia con base en las actividades específicas de la Fase IV (Operacionalización del Gobierno de Datos).

Así mismo, se recomienda aclarar la pertinencia de exigir experiencia en Gobierno de Datos, considerando que, aunque este componente es mencionado en el objeto del proyecto, en el Anexo Técnico no se evidencian de manera explícita las actividades, entregables o productos asociados a la implementación y operacionalización del modelo de gobierno de datos institucional que permitan justificar esta exigencia como requisito habilitante del proponente.

15. En el **(numeral 4 Estudio del Sector)**, se recomienda actualizar la información del IPC e IPP de acuerdo con la última publicación oficial reportada por el DANE, teniendo en cuenta que las variables definidas por dicha entidad deben ajustarse siempre a la información más reciente disponible. Asimismo, es importante considerar las actualizaciones periódicas que el DANE publica, con el fin de garantizar que el análisis se mantenga alineado con las metodologías vigentes, los indicadores actualizados y las cifras oficiales emitidas por la entidad

16. Verificar los links de la información financiera por cuanto no corresponden **(numeral 4 Estudio del Sector)**

Fuente: DANE, ISE  
 \*preliminar  
 \*provisional

**Información actualizada el 20 de abril de 2026**

Fuente: <https://www.dane.gov.co/files/operaciones/ISE/BOL-ISE-FEB2026.PDF>

Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

17. Verificar los indicadores ya que estos no coinciden con los establecidos en el pliego tipo y en los descritos en el capítulo de capacidad financiera y organizacional.**(numeral 4 Estudio del Sector)**

Por lo anterior y de acuerdo con el Decreto 1860 del 2021, se establecerán los siguientes criterios diferenciales

- Requisitos habilitantes diferenciales para MIPymes y/o Emprendimientos y Empresas de Mujeres.

| CAPACIDAD FINANCIERA | CAPACIDAD ORGANIZACIONAL    |                         |
|----------------------|-----------------------------|-------------------------|
| ÍNDICE DE LIQUIDEZ   | RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO | RENTABILIDAD DEL ACTIVO |
| Mayor o igual        | Mayor o igual               | Mayor o igual           |
| 1.2                  | 0.0                         | 0.0                     |

- Requisitos para demás proponentes:

18. Se recomienda verificar la aplicabilidad del Decreto 287 de 2026, en el análisis del sector de acuerdo a la normatividad vigente.
19. Por favor verificar, no se evidencio el Análisis Social y de Sostenibilidad ambiental.
20. De acuerdo con lo establecido en el **(numeral 5.1 'Análisis que soporta el valor estimado del contrato)**, en la revisión de las cotizaciones presentadas por las diferentes empresas del sector se evidenció que algunas ofertas económicas se encuentran considerablemente por debajo de los valores promedio identificados en el estudio de mercado. En particular, las cotizaciones

correspondientes a los ítems 1, 4 y 8 reflejan valores inferiores, dado que el margen de costo difiere de manera significativa frente a las demás propuestas.

21. Numeral **7.2. Equipo de trabajo**, se recomienda verificar la sumatoria, dado que indica que es 5 puntos en la tabla, sin embargo en el texto se indica 2.5., en tal sentido no da la operación de 10 puntos. verificar.

La asignación de puntaje relacionada con el "Equipo de trabajo (Personal Clave Evaluable)" se realizará de la siguiente manera:

| Criterio de evaluación                                     | Puntaje |
|------------------------------------------------------------|---------|
| Experiencia adicional del Personal Clave Evaluable         | 5*      |
| Formación académica adicional del Personal Clave Evaluable | 5**     |

Formato: FO-AC-08 Versión: 3  
OAP:

Página 92

Vo.Bo.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                       |                        |                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>FORMATO</b><br/>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS PARA PROCESOS DE LICITACIÓN PÚBLICA,<br/>CONCURSO DE MÉRITOS, SELECCIÓN ABREVIADA Y CONTRATACIÓN DIRECTA. NO APLICA PARA<br/>CONTRATACIÓN DIRECTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA<br/>GESTIÓN, ACUERDOS MARCO DE PRECIOS O MÍNIMA CUANTÍA.</p> |                                       |                        | <br>ALCALDÍA MAYOR<br>DE BOGOTÁ D.C.<br>Instituto de<br>Desarrollo Urbano |
| <b>CÓDIGO</b><br>FO-GC-03                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>PROCESO</b><br>GESTIÓN CONTRACTUAL | <b>VERSIÓN</b><br>10.0 |                                                                                                                                                                |

|     |   |     |   |              |   |
|-----|---|-----|---|--------------|---|
| ... | + | ... | + | ...          | + |
|     |   |     |   | <b>total</b> |   |

10

\* Se asignarán 5 puntos al profesional clave mínimo que acredite un (1) año de experiencia específica adicional a la exigida.

\*\* Se asignarán 2.5 puntos a cada profesional clave mínimo que acredite un posgrado o maestría en:

- Gobierno de Datos y/o,
- Integración o interoperabilidad de datos y/o,
- Seguridad informática y/o,
- Arquitectura de Datos y/o,
- Arquitectura empresarial y/o,
- Arquitectura de software y/o,
- ingeniería de sistemas y/o,
- Ciencia de datos.

El máximo de puntos en Formación Académica adicional del personal Clave Evaluable es de 10 puntos en total para todo el personal y de 2.5 puntos por profesional.

El proponente que desee optar por el puntaje deberá diligenciar el formato correspondiente del pliego de condiciones, en el cual consignará el ofrecimiento adicional de los perfiles denominados como personal clave. El proponente que marque no en el ofrecimiento o no marque ninguna de las opciones obtendrá un puntaje de 0 puntos para este criterio.



## ANEXO TÉCNICO

22. Persiste la falta de claridad sobre el nivel de cobertura del ejercicio: si aplica a la totalidad de la entidad, a procesos misionales priorizados, al dominio de TI, o a capacidades institucionales específicas. Aunque la entidad incorporó el texto: "Se actualizará la arquitectura empresarial para todos los procesos del IDU no incluyendo el dominio de arquitectura de negocio o de arquitectura institucional", la DTPS sigue considerando que la cobertura no está suficientemente acotada. Definir en el alcance del Anexo Técnico: (i) los procesos institucionales cubiertos, (ii) los dominios de arquitectura intervenidos (información, sistemas de información, infraestructura tecnológica), (iii) las capacidades o áreas excluidas y (iv) la justificación de dicha delimitación. Asegurar coherencia con el equipo mínimo y con los entregables.
23. El Anexo Técnico no describe la construcción del estado objetivo (TO-BE) por dominios de arquitectura, fase necesaria para el análisis de brechas, estructuración del portafolio de iniciativas y definición de la hoja de ruta. La entidad argumenta que el TO-BE fue definido en el contrato 1671-2021 y que el actual ejercicio es de actualización. Sin embargo, esta justificación no se encuentra documentada en el Anexo. Incorporar en el Anexo una nota explicativa que (i) referencie expresamente el contrato 1671-2021 y los productos TO-BE existentes, (ii) describa el alcance de la actualización a realizar sobre dichos productos y (iii) liste los entregables de la actualización. esto hace parte de una de las excepciones del contrato.
24. La entidad incorporó actividades de operacionalización (extracción de sets de datos, creación de dominios Financiera, Documental, Contractual y TIC, definición de gobernanza y visualización), pero la DTPS mantiene la observación, por lo cual se considera que la trazabilidad entre el objeto contractual y las actividades necesita reforzarse. se sugiere Vincular cada actividad de la Fase IV con el objetivo de operacionalización del modelo institucional de gobierno de datos, evidenciando los entregables de puesta en operación del modelo (no únicamente de la arquitectura de datos).
25. El alcance menciona el MGGTI, pero las actividades del Anexo se concentran principalmente en arquitectura empresarial (información, sistemas e infraestructura) y no detallan los dominios MGGTI a intervenir, los artefactos a actualizar ni los productos esperados de la consultoría respecto al modelo de gobierno de TI, se sugiere Definir explícitamente los dominios MGGTI a intervenir, los artefactos asociados, las actividades de diagnóstico/actualización/cierre de brechas y los entregables específicos de este componente. Diferenciar claramente los entregables de arquitectura empresarial de los entregables del MGGTI.
26. La entidad aceptó la observación sobre flexibilizar la exigencia de Maestría para el Arquitecto de Sistemas de Información, permitiendo formación a nivel de Especialización con experiencia específica acreditada. Sin embargo, en la versión actual del Anexo Técnico el perfil mantiene como obligatorio el "Título de maestría". Adicionalmente, persiste la observación sobre la pertinencia de exigir ITIL 4 Foundation a los perfiles de Arquitecto de Sistemas de Información y Gerente de Proyecto, se sugiere Actualizar el Capítulo 3 del Anexo Técnico para reflejar la aceptación de Especialización + experiencia específica como alternativa a la Maestría, y robustecer la justificación de ITIL 4 Foundation o ajustar los perfiles a los que se exige dicha certificación.



27. El equipo mínimo no contempla un perfil específico en arquitectura o gestión de infraestructura tecnológica. La asignación de la responsabilidad a través de la certificación ITIL 4 a los perfiles de Arquitecto de SI y Gerente de Proyecto no satisface, según la DTPS, la necesidad técnica, Se sugiere Incluir un perfil dedicado de Arquitecto de Infraestructura Tecnológica o robustecer formalmente la justificación, evidenciando que las actividades del dominio de infraestructura quedan cubiertas con los perfiles existentes y describiendo cómo se asigna la responsabilidad y el aseguramiento de calidad.
28. Delimitación clara del alcance funcional y de los procesos a intervenir, Aunque el documento establece que “no se incluirá el dominio de arquitectura de negocio o arquitectura institucional”, varios de los entregables solicitados dependen directamente de información asociada a procesos institucionales, capacidades, estrategia organizacional y operación misional. Por lo anterior, se recomienda:
- Definir expresamente qué procesos institucionales serán objeto de actualización.
  - Identificar qué dominios de arquitectura serán intervenidos y cuáles quedan excluidos.
  - Establecer si la actualización aplicará a todos los procesos del IDU o únicamente a procesos priorizados.
  - Definir el nivel de profundidad esperado para cada dominio de arquitectura.
29. Priorización y clasificación de entregables, El alcance contempla una cantidad considerable de artefactos, matrices, diagramas, catálogos, vistas, configuraciones y cargues en herramientas tecnológicas, lo cual puede generar riesgos de sobredimensionamiento documental y desviación del alcance. Se recomienda:
- Definir cuáles artefactos requieren actualización, cuáles deben crearse desde cero y cuáles únicamente validación.
  - Priorizar los artefactos estratégicos alineados con el MRAE V 3.0, MAE y MGGTI.
  - Establecer criterios de aceptación específicos por entregable.
30. Definición específica del alcance de Gobierno de TI y Gobierno de Datos, el documento integra actividades asociadas a Estrategia y Gobierno de TI, Arquitectura de Información y operacionalización del Gobierno de Datos, sin delimitar claramente responsabilidades y productos de cada componente, se recomienda:
- Definir claramente la diferencia entre:
    - Gobierno de TI
    - Gobierno de Datos
    - Arquitectura de Información
    - Arquitectura de Sistemas de Información
    - Arquitectura Tecnológica
  - Establecer entregables específicos por componente.
  - Definir el alcance esperado del Modelo de Gobierno de TI y de la operacionalización del Gobierno de Datos.

## **RECOMENDACIÓN GENERAL DEL ALCANCE**

Tal como está formulado el Anexo Técnico, el ejercicio se concentra en el levantamiento del estado actual (AS-IS) y en la operacionalización del gobierno de datos, sin contemplar estado objetivo (TO-BE), análisis de brechas ni hoja de ruta. Esto genera una inconsistencia metodológica respecto a lo que define el Marco de Arquitectura Empresarial del Estado (MAE) y los marcos de referencia internacionales (TOGAF) para un ejercicio de actualización de arquitectura empresarial.

Un ejercicio de arquitectura empresarial — sea inicial o de actualización — se sustenta en cuatro componentes mínimos: (i) AS-IS, diagnóstico del estado actual; (ii) TO-BE, definición del estado objetivo; (iii) análisis de brechas, que identifica las diferencias entre AS-IS y TO-BE y da origen a las iniciativas; y (iv) hoja de ruta, que ordena el cierre de esas brechas. Sin TO-BE ni análisis de brechas, el resultado del ejercicio no es una arquitectura sino un inventario del presente, y la entidad no contará con soporte técnico para tomar decisiones de transformación digital.

La entidad argumenta que el TO-BE, el análisis de brechas y la arquitectura de negocio fueron definidos en el contrato 1671-2021, razón por la cual el presente ejercicio se limita a una actualización del AS-IS y a la operacionalización del gobierno de datos. Esta justificación presenta tres limitaciones que conviene resolver antes de la radicación:

- Si el AS-IS cambió — que es precisamente lo que motiva la actualización —, por definición el TO-BE definido en 2021 puede haber perdido vigencia frente a la nueva normativa (gobierno digital, interoperabilidad, MGGTI vigente), nuevas tecnologías y nuevos sistemas. Mantener el TO-BE sin revisión introduce el riesgo de que la hoja de ruta quede desactualizada.
- Sin un nuevo cálculo de brechas no es posible establecer cuánto avanzó la entidad frente a la arquitectura objetivo del 2021, lo cual impide priorizar nuevas iniciativas con fundamento técnico.
- El Anexo Técnico actual no referencia formalmente los productos del contrato 1671-2021 que se mantienen vigentes; tampoco describe en qué medida son insumo de la actualización. Esa trazabilidad es la que permite que el ejercicio acotado sea defendible técnicamente.

De mantenerse el alcance tal como está redactado, el contrato podría entregar únicamente: (i) diagramas y catálogos AS-IS actualizados de como esta actualmente el funcionando, (ii) operacionalización parcial del gobierno de datos sobre cuatro dominios, sin una hoja de ruta nueva ni decisiones de transformación digital sustentadas. Esto constituiría un producto valioso pero parcial, que no responde plenamente al objeto contractual de "actualizar la arquitectura empresarial" en los términos y lineamientos del MAE definidos por el Ministerio TIC.

## **MATRIZ DE RIESGOS**

31. En el Riesgo 2 se debe especificar cómo la ausencia o alta rotación del personal afecta la imagen interna y externa del IDU, dado que actualmente la consecuencia descrita no contempla este efecto reputacional.

| F                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | G                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Descripción<br>(Qué puede pasar y como puede ocurrir)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | Consecuencia de la ocurrencia del evento                                                                                                                                                                                                                             |  |
| Variación de los costos de servicios, licencias de software, materiales, implementos y/o equipos importados. Debido a la alta volatilidad que presenta el dólar actualmente por las alteraciones de la economía y el comercio mundial.                                                                                                                                                                                    |  | Variación del precio del soporte, garantía, mano de obra, otros bienes y servicios necesarios para la ejecución del contrato, que puedan alterar los costos desde el momento de presentación de la oferta hasta el suministro o prestación en los términos pactados. |  |
| Ausencia o alta rotación de personal que conforma el equipo mínimo requerido, durante el plazo de ejecución del contrato, se pueden presentar inhabilidad física o mental derivado de accidentes y/o enfermedades laborales y en general por cualquier causa que afecte la disponibilidad del personal con las competencias, experiencia y formación necesarias para ejecutar el contrato. Cambios del personal ofertado. |  | Afectación a la imagen interna y externa del Instituto. Dificultades para realizar las actividades necesarias en la definición del gobierno de datos de la Entidad. Retrasos en el plan de trabajo aprobado por la supervisión.                                      |  |

Se recomienda Adicionar a la consecuencia del Riesgo 2 los efectos reputacionales internos y externos derivados de la rotación o ausencia del personal.

32. Adicionalmente, se mantienen la observación La descripción del Riesgo 2 incluye "inhabilidad física o mental derivada de accidentes y/o enfermedades laborales", mientras que el tratamiento se concentra en garantizar el reemplazo del personal que se retira. En caso de accidente, la ejecución del tratamiento no es del todo viable.

| Riesgo | Clase      | Tipo   | Descripción<br>(Qué puede pasar y como puede ocurrir)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Consecuencia de la ocurrencia del evento                                                                                                                                                                                                                             | Probabilidad                  | Impacto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Valoración del riesgo | Categoría | ¿A quién se le asigna? | Tratamiento / Controles a ser implementados                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Problemas            |
|--------|------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|        |            |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                       |           |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |
| 1      | General    | Evento | Variación de los costos de servicios, licencias de software, materiales, implementos y/o equipos importados. Debido a la alta volatilidad que presenta el dólar actualmente por las alteraciones de la economía y el comercio mundial.                                                                                                                                                                                    | Variación del precio del soporte, garantía, mano de obra, otros bienes y servicios necesarios para la ejecución del contrato, que puedan alterar los costos desde el momento de presentación de la oferta hasta el suministro o prestación en los términos pactados. | 2 Es semire que ocurre        | <p>/ Impacto financiero</p> <p>-1 Superior a 0% y hasta -1.0% del valor del contrato</p> <p>/ Impacto en el Objeto</p> <p>-1 Se cumplirá el 100% del objeto con dificultades menores y a lo sumo con una mesa de trabajo o agitando los mecanismos previstos en las cláusulas del contrato, o la Ley, puede superarse</p> | 0                     | ERROR     | Controlada             | Reducir las consecuencias o el impacto del riesgo con el seguimiento de la volatilidad del dólar y el control de los costos, presentando y controlando en su momento financiero.                                                                                                                                                            | 2 Es re que oc       |
| 2      | Específico | Evento | Ausencia o alta rotación de personal que conforma el equipo mínimo requerido, durante el plazo de ejecución del contrato, se pueden presentar inhabilidad física o mental derivado de accidentes y/o enfermedades laborales y en general por cualquier causa que afecte la disponibilidad del personal con las competencias, experiencia y formación necesarias para ejecutar el contrato. Cambios del personal ofertado. | Afectación a la imagen interna y externa del Instituto. Dificultades para realizar las actividades necesarias en la definición del gobierno de datos de la Entidad. Retrasos en el plan de trabajo aprobado por la supervisión.                                      | 4 Es muy frecuente que ocurre | <p>/ Impacto financiero</p> <p>-1 Superior a 0% y hasta -1.0% del valor del contrato</p> <p>/ Impacto en el Objeto</p> <p>-1 Se cumplirá el 100% del objeto con dificultades menores y a lo sumo con una mesa de trabajo o agitando los mecanismos previstos en las cláusulas del contrato, o la Ley, puede superarse</p> | 0                     | ERROR     | Controlada             | Reducir consecuencias y probabilidades. Contar con planes de contingencia, incluyendo procedimientos ágiles para disponer de personal de respaldo. El contrato debe garantizar de manera permanente al personal y frente al retiro de alguno de ellos hacerlo una vez largo el tiempo que cumpla con los perfiles aprobados por la entidad. | 1 Es m remito ocurre |

Se sugiere Ajustar el tratamiento del Riesgo 2 para diferenciar (i) eventos de retiro voluntario y (ii) eventos de inhabilidad por accidente o enfermedad, incluyendo planes de contingencia y procedimientos ágiles para personal de respaldo en cada caso.

33. El Riesgo 3 enuncia reprocesos por mala praxis del contratista, pero la consecuencia se enfoca en variación de soporte / garantía / mano de obra desde la presentación de la oferta. Considerando que en el numeral 5.1 los ajustes no son objeto de variación por cambio de vigencia y que no hay bienes dentro del proceso, esta consecuencia no es eminente.

| 3          |  | contrato. Cambios del personal ofertado.                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Específico |  | Reprocesos en la ejecución de las obligaciones del contrato, el contratista podría cometer errores en el desarrollo y despliegue de pruebas de concepto y/o prototipos funcionales de los proyectos/Soluciones propuestas para el proyecto del gobierno de datos contratada. |  |
| Ejecución  |  | Variación del precio del soporte, garantía, mano de obra, otros bienes y servicios necesarios para la ejecución del contrato, que puedan alterar los costos desde el momento de presentación de la oferta hasta el suministro o prestación en los términos pactados.         |  |

Se sugiere Reformular la consecuencia del Riesgo 3 para que corresponda a los efectos reales de una mala praxis del contratista (reprocesos, sobrecostos para la entidad, retrasos en cronograma, baja calidad de los entregables).

34. El tratamiento del Riesgo 3 se sustenta en "buenas prácticas" del contratista, lo cual constituye una obligación contractual y no una medida de tratamiento del riesgo en sentido estricto, Definir un tratamiento orientado a controles preventivos y de detección (comités técnicos, validación de entregables, hitos de aprobación, revisión por pares) que vayan más allá de la obligación general del contratista.
35. El Riesgo 4 está orientado a la omisión de información para el desarrollo de la arquitectura, mientras el tratamiento se enfoca en el tratamiento de datos (es decir, en evitar la pérdida de información), lo cual no responde al riesgo descrito, se recomienda Reformular el tratamiento del Riesgo 4 para incluir mecanismos de aseguramiento del suministro completo y oportuno de información por parte de la entidad: comités de validación, actas de levantamiento, listas de información requerida, escalamiento ante incumplimientos.

### **OBSERVACIONES GENERALES:**

1. Para la radicación de los documentos en la DTPS, se recomienda verificar que la totalidad los mismos, se encuentren suscritos por todos los responsables del área que corresponda y que se encuentren actualizados con la fecha al momento de la radicación y en la última versión vigente.

Se solicita dar respuesta a cada una de las observaciones mediante documento explicativo de cada una de ellas, es decir no basta con modificar los documentos y enviarlos, dado que sería imposible entender la fundamentación de los ajustes o no de la realización de los mismos.

**Nota 1:** Si bien nos encontramos ante una revisión preliminar, no está de más recordar que al momento de ser radicado el proceso por medio de ConectaIDU se deben anexar todos los documentos inherentes al proceso (e. previos, análisis del sector, CDP, apéndices, ficha técnica, etc) y los demás que el área considere pertinente publicar. Es importante resaltar que, al momento de la publicación del proyecto de pliego de condiciones, deben estar definidos todos los aspectos a tener en cuenta los interesados para la participación en el proceso de selección, y de conformidad con el artículo 8 de la Ley 1150 de 2007, la información publicada debe ser veraz, responsable, ecuaníme, suficiente y oportuna. Esta información no debe sufrir cambios sustanciales al momento de la apertura del proceso de selección.

**Nota 2:** De acuerdo con las nuevas directrices acogidas por parte del Subcomité de Gestión Precontractual bajo extracto No 06 de 2024 (...) *Cuando se cuente con el aval de la DTPS se presentará al Subcomité de Gestión Precontractual (...) en concordancia*, se pone de presente que, una vez se realicen los ajustes que resulten necesarios y cuente con el aval de la DTPS se podrá presentar al Subcomité de Gestión Precontractual.

**Se adjunta estudio previo, con comentarios para una mejor comprensión de las observaciones.**



**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA  
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS  
DOCUMENTO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES Y CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN**

|                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA No. IDU-SASI-DTAF-002-2026</b>                                                                 |
| <b><u>OBJETO:</u> PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL PARQUE COMPUTACIONAL DEL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU.</b> |

**1. PROPUESTAS RECIBIDAS:**

De acuerdo con el acta de cierre del proceso IDU-SASI-DTAF-002-2026, el día 27 de abril del 2026 se recibieron las siguientes propuestas:

| <b>No.</b> | <b>PROPONENTE</b>                                    | <b>PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN</b> |
|------------|------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 1          | SOLUCIONES DE PRODUCTIVIDAD S.A.S.                   | 100%                               |
| 2          | SYSTEM DIGITAL COMPUTER SAS                          | 100%                               |
| 3          | IMPORTADORA MEGACOPERS LTDA                          | 100%                               |
| 4          | SYSTEMNET INGENIERIA SAS.                            | 100%                               |
| 5          | IT SOLUCIONESYSERVICIOSLTDA                          | 100%                               |
| 6          | GROUP SERVICES S.A.S.                                | 100%                               |
| 7          | COLSOF S.A.S                                         | 100%                               |
| 8          | INGENIERIA MEDICA DEL SUR – IMEDSUR SAS              | 100%                               |
| 9          | IIS TECHNOLOGY SOLUTIONS S.A.S- IISTEC SAS           | 100%                               |
| 10         | SOPORTE TECNICO DE COLOMBIA S.A.S - SOPORTCOL S.A.S. | 100%                               |
| 11         | T&S COMP TECNOLOGIA y SERVICIOS S. A                 | 100%                               |
| 12         | DISTRIBUIDORA RED COMPUTO SAS                        | 100%                               |
| 13         | MAKROSYSTEM COLOMBIA S.A.S                           | 100%                               |
| 14         | SINERGY & LOWELLS S.A. S                             | 100%                               |

**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA  
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS  
DOCUMENTO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES Y CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN**

**2. OBSERVACIONES DE CARÁCTER JURÍDICO:**

| No.                            | PROPONENTE No. 12                                                                                                       | MEDIO DE RECEPCIÓN              | No. RADICADO    | FECHA Y HORA DE RECIBIDO |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|--------------------------|
| 1                              | DISTRIBUDORA RED COMPUTO SAS                                                                                            | portal de contratación SECOP II | CO1.MSG.9396957 | 7/05/2026 9:00:52 AM     |
| <b>OBSERVACIÓN Y/O SUBSANE</b> | El Proponente allega subsanes y/o aclaraciones por medio de mensaje electrónico CO1.MSG.9396957 del 07 de mayo de 2026. |                                 |                 |                          |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPUESTA DE LA ENTIDAD</b> | <p>Verificado el Formato 1 – carta de presentación el proponente subsana correctamente lo solicitado por el comité evaluador respecto del factor jurídico al evidenciarse la relación de composición accionaria de persona jurídica que presenta la propuesta.</p> <p>En consecuencia, el proponente <b>CUMPLE</b> con cada uno de los requisitos jurídicos establecidos en el pliego de condiciones definitivo del presente proceso de selección.</p> <p>Por lo anterior, la propuesta presentada se califica como <b>HÁBIL</b>, por el factor jurídico</p> |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| No.                            | PROPONENTE No. 1                                                                                                                                        | MEDIO DE RECEPCIÓN              | No. RADICADO    | FECHA Y HORA DE RECIBIDO |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|--------------------------|
| 2                              | SOLUCIONES DE PRODUCTIVIDAD S.A.S.                                                                                                                      | portal de contratación SECOP II | CO1.MSG.9397616 | 7/05/2026 9:57:07 AM     |
| <b>OBSERVACIÓN Y/O SUBSANE</b> | <p>Respetados señores</p> <p>envió carta de presentación con composición accionaria.</p> <p>Cordialmente,</p> <p>SOLUCIONES DE PRODUCTIVIDAD S.A.S.</p> |                                 |                 |                          |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPUESTA DE LA ENTIDAD</b> | <p>Verificado el Formato 1 – carta de presentación el proponente subsana correctamente lo solicitado por el comité evaluador respecto del factor jurídico al evidenciarse la relación de composición accionaria de persona jurídica que presenta la propuesta.</p> <p>En consecuencia, el proponente <b>CUMPLE</b> con cada uno de los requisitos jurídicos establecidos en el pliego de condiciones definitivo del presente proceso de selección.</p> <p>Por lo anterior, la propuesta presentada se califica como <b>HÁBIL</b>, por el factor jurídico</p> |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA**  
**DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS**  
**DOCUMENTO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES Y CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN**

| No.                            | PROPONENTE No. 9                                                                                                                                                            | MEDIO DE RECEPCIÓN              | No. RADICADO    | FECHA Y HORA DE RECIBIDO |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|--------------------------|
| 3                              | IIS TECHNOLOGY SOLUTIONS S.A. S                                                                                                                                             | portal de contratación SECOP II | CO1.MSG.9399698 | 7/05/2026 2:00:23 PM     |
| <b>OBSERVACIÓN Y/O SUBSANE</b> | <p>Buenas tardes</p> <p>Cordial saludo,</p> <p>Por medio de la presente adjunto subsanación correspondiente.</p> <p>Cordialmente,</p> <p>IIS TECHNOLOGY SOLUTIONS S.A.S</p> |                                 |                 |                          |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPUESTA DE LA ENTIDAD</b> | <p>Verificado el Formato 1 – carta de presentación el proponente subsana correctamente lo solicitado por el comité evaluador respecto del factor jurídico al evidenciarse la relación de composición accionaria de persona jurídica que presenta la propuesta.</p> <p>En consecuencia, el proponente <b>CUMPLE</b> con cada uno de los requisitos jurídicos establecidos en el pliego de condiciones definitivo del presente proceso de selección.</p> <p>Por lo anterior, la propuesta presentada se califica como <b>HÁBIL</b>, por el factor jurídico</p> |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| No.                            | PROPONENTE No. 11                                                 | MEDIO DE RECEPCIÓN              | No. RADICADO    | FECHA Y HORA DE RECIBIDO |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|--------------------------|
| 4                              | T&S COMP TECNOLOGIA y SERVICIOS S.A.S                             | portal de contratación SECOP II | CO1.MSG.9399998 | 7/05/2026 2:24:54 PM     |
| <b>OBSERVACIÓN Y/O SUBSANE</b> | Se adjunta anexo carta de presentación diligenciado correctamente |                                 |                 |                          |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPUESTA DE LA ENTIDAD</b> | <p>Verificado el Formato 1 – carta de presentación el proponente subsana correctamente lo solicitado por el comité evaluador respecto del factor jurídico al evidenciarse la relación de composición accionaria de persona jurídica que presenta la propuesta.</p> <p>En consecuencia, el proponente <b>CUMPLE</b> con cada uno de los requisitos jurídicos establecidos en el pliego de condiciones definitivo del presente proceso de selección.</p> <p>Por lo anterior, la propuesta presentada se califica como <b>HÁBIL</b>, por el factor jurídico</p> |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA**  
**DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS**  
**DOCUMENTO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES Y CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN**

| No.                                | PROPONENTE No.<br>8                                                                                                                                              | MEDIO DE<br>RECEPCIÓN                 | No. RADICADO    | FECHA Y HORA<br>DE RECIBIDO |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------|-----------------------------|
| 5                                  | IMEDSUR SAS                                                                                                                                                      | portal de<br>contratación<br>SECOP II | CO1.MSG.9413026 | 11/05/2026<br>10:44:53 AM   |
| <b>OBSERVACIÓN<br/>Y/O SUBSANE</b> | <p>Buen día</p> <p>En respuesta a la evaluación publicada por la entidad adjunto documentos subsanables y continuar mi participación en el proceso, gracias.</p> |                                       |                 |                             |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| <b>RESPUESTA DE<br/>LA ENTIDAD</b> | <p>Verificado el Formato 1 – carta de presentación el proponente subsana correctamente lo solicitado por el comité evaluador respecto del factor jurídico al evidenciarse la relación de composición accionaria de persona jurídica que presenta la propuesta.</p> <p>En consecuencia, el proponente <b>CUMPLE</b> con cada uno de los requisitos jurídicos establecidos en el pliego de condiciones definitivo del presente proceso de selección.</p> <p>Por lo anterior, la propuesta presentada se califica como <b>HÁBIL</b>, por el factor jurídico</p> |  |  |  |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

| No.                                | PROPONENTE No.<br>5                                                                                                                                                                                                                    | MEDIO DE<br>RECEPCIÓN                 | No. RADICADO    | FECHA Y HORA<br>DE RECIBIDO  |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------|------------------------------|
| 7                                  | IT SOLUCIONES Y<br>SERVICIOS<br>LIMITADA                                                                                                                                                                                               | portal de<br>contratación<br>SECOP II | CO1.MSG.9435984 | 14/05/2026<br>11:32:19<br>AM |
| <b>OBSERVACIÓN<br/>Y/O SUBSANE</b> | <p>Si bien es cierto que el valor de la bolsa de repuestos no entra en la subasta. ¿Solicito se aclare si el porcentaje que de descuento en la subasta se aplicara a cada uno de los repuestos incluidos en la bolsa de repuestos?</p> |                                       |                 |                              |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| <b>RESPUESTA DE<br/>LA ENTIDAD</b> | <p>En primer lugar, es importante recordar que las etapas dentro de los procesos de selección son preclusivas y perentorias. En ese sentido, desde la publicación del proyecto de pliego se establecieron las condiciones del proceso; por ende, este no resulta ser el escenario oportuno para presentar observaciones frente a los requerimientos definidos en el pliego de condiciones y/o frente al desarrollo de la evaluación.</p> <p>No obstante, y con el fin de brindar claridad, de conformidad con el párrafo segundo del numeral 1.1 “Objeto, Presupuesto Oficial, Plazo y Ubicación” del pliego de condiciones definitivo, así como con el numeral 5.2 del estudio previo, se estableció que la subasta se realizará sobre “(...) la sumatoria de los precios unitarios sin IVA de: (i) los servicios de mantenimiento preventivo, (ii) el servicio de la bolsa de horas para mantenimiento correctivo y (iii) el valor básico de la bolsa de repuestos, el cual corresponde a un valor fijo no ofertable (...)”.</p> <p>En tal sentido, dado que los valores unitarios de la bolsa de repuestos hacen parte del valor objeto de subasta, el descuento ofertado deberá aplicarse de</p> |  |  |  |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA**  
**DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS**  
**DOCUMENTO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES Y CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN**

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>manera uniforme sobre la totalidad de los valores unitarios, tanto de la bolsa de repuestos como de los servicios de mantenimiento y de la bolsa de horas.</p> <p>Ahora bien, se aclara que el valor por el cual se adjudicará el contrato corresponderá al valor resultante de la oferta presentada para: (i) los servicios de mantenimiento preventivo, (ii) el servicio de la bolsa de horas para mantenimiento correctivo y (iii) el valor básico de la bolsa de repuestos (valor fijo no ofertable), de conformidad con lo establecido en el numeral 1.1 “Objeto, Presupuesto Oficial, Plazo y Ubicación” del pliego de condiciones definitivo y el numeral 5.2 del estudio previo.</p> <p>Adicionalmente, se invita a revisar el numeral 2.7.1 “Reglamento de Subasta Inversa con Lances Electrónicos y Adjudicación” del pliego de condiciones, con el fin de contar con mayor información respecto del desarrollo de la subasta.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| No.                            | PROPONENTE No.<br>5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | MEDIO DE RECEPCIÓN              | No. RADICADO    | FECHA Y HORA DE RECIBIDO |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|--------------------------|
| 8                              | IT SOLUCIONES Y SERVICIOS LIMITADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | portal de contratación SECOP II | CO1.MSG.9436882 | 14/05/2026<br>1:24:24 PM |
| <b>OBSERVACIÓN Y/O SUBSANE</b> | Respetuosamente solicitamos a la entidad informar la fecha y hora exacta de la subasta inversa, aunque en el cronograma se indica apertura de las ofertas económicas el 15 - 05 -2026 a las 8:30 am, deseamos saber si inmediatamente luego de las aperturas de los sobres económicos se realizará la subasta o por el contrario se tendrá una hora posterior fijada para la Subasta. Lo anterior debido a que en esa fecha y hora se encuentra programada otra subasta de otra entidad. |                                 |                 |                          |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPUESTA DE LA ENTIDAD</b> | <p>Se informa al observante que, mediante Adenda No. 2 publicada a través del mensaje electrónico CO1.MSG.9439248 del 14 de mayo de 2026, se modificó el cronograma del proceso de selección, estableciendo como nueva fecha para la Audiencia de adjudicación/ Apertura de Sobre 2 el día 20 de mayo de 2026 a las 8:00 a.m., misma fecha en la que tendrá lugar la subasta inversa electrónica, en caso de existir por lo menos dos (2) proponentes habilitados.</p> <p>De igual manera, se señala que en el numeral 2.7 “Audiencia Pública de Subasta Inversa Electrónica y de Adjudicación” del pliego de condiciones definitivo, se establece el procedimiento de la audiencia y de cómo se llevará a cabo la subasta electrónica.</p> |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| No.                            | PROPONENTE No.<br>8                                                                                                          | MEDIO DE RECEPCIÓN              | No. RADICADO    | FECHA Y HORA DE RECIBIDO |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|--------------------------|
| 9                              | IMEDSUR SAS                                                                                                                  | portal de contratación SECOP II | CO1.MSG.9437797 | 14/05/2026<br>3:08:50 PM |
| <b>OBSERVACIÓN Y/O SUBSANE</b> | Buen día, Cordialmente solicito a la Entidad publicar el listado de habilitados para para asistir a puja de subasta. Gracias |                                 |                 |                          |

**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA**  
**DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS**  
**DOCUMENTO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES Y CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN**

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPUESTA DE LA ENTIDAD</b> | Se informa al observante que con ocasión de la adenda Adenda No. 2 publicada a través del mensaje electrónico CO1.MSG.9439248 del 14 de mayo de 2026, se modificó el cronograma del proceso de selección, estableciendo como nueva fecha para publicación del informe final de evaluación de los documentos contenidos en el Sobre No. 1 el 19 de mayo de 2026, momento en que podrá conocer el listado de proponentes habilitados. |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**3. OBSERVACIONES DE CARÁCTER FINANCIERO:**

No se presentaron observaciones ni subsanes de carácter financiero durante el término de traslado de la evaluación. Por lo tanto, se mantiene el informe de evaluación inicial de fecha 06 de mayo de 2026.

**4. OBSERVACIONES DE CARÁCTER TÉCNICO:**

| No.                            | PROPONENTE No. 12                                                                                                       | MEDIO DE RECEPCIÓN              | No. RADICADO    | FECHA Y HORA DE RECIBIDO |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|--------------------------|
| 1                              | DISTRIBUDORA RED COMPUTO SAS                                                                                            | portal de contratación SECOP II | CO1.MSG.9396957 | 7/05/2026<br>9:00:52 AM  |
| <b>OBSERVACIÓN Y/O SUBSANE</b> | El Proponente allega subsanes y/o aclaraciones por medio de mensaje electrónico CO1.MSG.9396957 del 07 de mayo de 2026. |                                 |                 |                          |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPUESTA DE LA ENTIDAD</b> | <p><b>I. EXPERIENCIA – NUMERAL 3.6.</b></p> <p>Verificada la subsanación presentada por el proponente, la Entidad evidenció que fueron allegados el Formato 3 – Experiencia y los documentos válidos para la acreditación de la experiencia exigidos en el numeral 3.6 del pliego de condiciones, permitiendo validar la información adicional requerida frente a los contratos relacionados en la oferta.</p> <p>En consecuencia, la Entidad verificó los siguientes contratos aportados por el proponente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. – Contrato No. 7355-2022.</li> <li>DISPENSARIO MÉDICO DE MEDELLÍN – Contrato No. 364-DMMED-2025.</li> </ul> |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA**  
**DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS**  
**DOCUMENTO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES Y CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN**

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Una vez revisados los soportes allegados, se evidenció que los contratos aportados acreditan las condiciones de experiencia requeridas en el numeral 3.6 del pliego de condiciones, así como el cumplimiento de las actividades relacionadas con mantenimiento preventivo y correctivo de equipos tecnológicos, soporte técnico, instalación y suministro de repuestos, conforme a lo exigido por la Entidad.</p> <p>En consecuencia, el proponente <b>CUMPLE</b> con el requisito habilitante de experiencia exigido en el numeral 3.6 del pliego de condiciones.</p> <p>Por lo anterior, la propuesta presentada se califica como <b>HÁBIL</b> por el factor técnico.</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| No.                            | PROPONENTE No. 9                                                                                                                                                            | MEDIO DE RECEPCIÓN              | No. RADICADO    | FECHA Y HORA DE RECIBIDO |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|--------------------------|
| 2                              | IIS TECHNOLOGY SOLUTIONS S.A. S                                                                                                                                             | portal de contratación SECOP II | CO1.MSG.9399698 | 7/05/2026<br>2:00:23 PM  |
| <b>OBSERVACIÓN Y/O SUBSANE</b> | <p>Buenas tardes</p> <p>Cordial saludo,</p> <p>Por medio de la presente adjunto subsanación correspondiente.</p> <p>Cordialmente,</p> <p>IIS TECHNOLOGY SOLUTIONS S.A.S</p> |                                 |                 |                          |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPUESTA DE LA ENTIDAD</b> | <p><b>I. EXPERIENCIA – NUMERAL 3.6.</b></p> <p>Verificada la subsanación presentada por el proponente, la Entidad evidenció que fueron allegados el Formato 3 – Experiencia y los documentos válidos para la acreditación de la experiencia exigidos en el numeral 3.6 del pliego de condiciones, permitiendo validar la información adicional requerida frente a los contratos relacionados en la oferta.</p> <p>En consecuencia, la Entidad verificó los siguientes contratos aportados por el proponente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL – Contrato No. 831-2021.</li> <li>• FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY – Contrato No. CPS-634 de 2023.</li> <li>• INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU – Contrato No. IDU-2350.</li> </ul> <p>Una vez revisados los soportes allegados, se evidenció que los contratos aportados acreditan las condiciones de experiencia requeridas en el numeral 3.6 del pliego de</p> |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA**  
**DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS**  
**DOCUMENTO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES Y CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN**

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>condiciones, así como el cumplimiento de las actividades relacionadas con mantenimiento preventivo y correctivo de equipos tecnológicos, soporte técnico y suministro de repuestos, conforme a lo exigido por la Entidad.</p> <p>En consecuencia, el proponente <b>CUMPLE</b> con el requisito habilitante de experiencia exigido en el numeral 3.6 del pliego de condiciones.</p> <p>Por lo anterior, la propuesta presentada se califica como <b>HÁBIL</b>, por el factor técnico.</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| No.                            | PROPONENTE No. 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | MEDIO DE RECEPCIÓN              | No. RADICADO    | FECHA Y HORA DE RECIBIDO |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|--------------------------|
| 3                              | GROUP SERVICES S.A.S.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | portal de contratación SECOP II | CO1.MSG.9419052 | 12/05/2026<br>9:13:07 AM |
| <b>OBSERVACIÓN Y/O SUBSANE</b> | <p>Buen día en la evaluación publicada por la entidad manifiestan que no adjuntamos documentación que acreditara el tercer contrato relacionado en el formato de experiencia, sin embargo como se puede evidenciar en secop II los documentos fueron oferta en secop II, de los cuales envío copia en el presente mensaje y pantallazo donde se evidencia y resalta que estos hacen parte integral de la oferta desde el momento de su presentación</p> |                                 |                 |                          |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPUESTA DE LA ENTIDAD</b> | <p><b>I. EXPERIENCIA – NUMERAL 3.6.</b></p> <p>Verificada la subsanación presentada por el proponente, la Entidad evidenció que fueron allegados el Formato 3 – Experiencia y los documentos válidos para la acreditación de la experiencia exigidos en el numeral 3.6 del pliego de condiciones, permitiendo validar la información adicional requerida frente a los contratos relacionados en la oferta.</p> <p>En consecuencia, la Entidad procedió a verificar los siguientes contratos aportados dentro de la experiencia acreditada:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – DPS – Contrato No. 606 de 2023</li> <li>• FONDO PASIVO SOCIAL DE FERROCARRILES NACIONALES DE COLOMBIA – Contrato No. IPMC-FPS-015-2024.</li> <li>• MINISTERIO DE TRANSPORTE – Contrato No. 1072 de 2024.</li> </ul> <p>Una vez revisados los soportes allegados, se evidenció que los contratos aportados acreditan las condiciones de experiencia requeridas en el numeral 3.6 del pliego de condiciones, así como el cumplimiento de las actividades relacionadas con mantenimiento preventivo y correctivo de equipos tecnológicos, soporte técnico y suministro de repuestos, conforme a lo exigido por la Entidad.</p> <p>En consecuencia, el proponente <b>CUMPLE</b> con el requisito habilitante de experiencia exigido en el numeral 3.6 del pliego de condiciones.</p> |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA  
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS  
DOCUMENTO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES Y CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN**

|  |                                                                                                 |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Por lo anterior, la propuesta presentada se califica como <b>HÁBIL</b> , por el factor técnico. |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 5. RESUMEN CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN

| PROPONENTE |                                     | REQUISITOS HABILITANTES |                       |                        |                          | RESULTADO | OBSERVACIONES |
|------------|-------------------------------------|-------------------------|-----------------------|------------------------|--------------------------|-----------|---------------|
|            |                                     | EVALUACIÓN JURÍDICA     | EVALUACIÓN FINANCIERA | EXPERIENCIA ACREDITADA | ACEPTACIÓN FICHA TÉCNICA |           |               |
|            |                                     | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  |                          |           |               |
|            |                                     | NO HÁBIL                | NO HÁBIL              | NO HÁBIL               |                          |           |               |
|            |                                     | RECHAZADO               | RECHAZADO             | RECHAZADO              |                          |           |               |
| 1          | SOLUCIONES DE PRODUCTIVIDAD S.A.S.  | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 2          | SYSTEM DIGITAL COMPUTER SAS         | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 3          | IMPORTADORA MEGACOPERS LTDA         | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 4          | SYSTEMNET INGENIERIA SAS.           | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 5          | ITSOLUCIONESYSERVICIOSLTDA          | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 6          | GROUP SERVICES S.A.S.               | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 7          | COLSOF S.A.S                        | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 8          | IMEDSUR SAS                         | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 9          | IISTEC SAS                          | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 10         | SOPORTCOL S.A.S.                    | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 11         | T&S COMP TECNOLOGIA y SERVICIOS S.A | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 12         | DISTRIBUIDORA RED COMPUTO SAS       | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 13         | MAKROSYSTEM COLOMBIA S.A.S          | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |
| 14         | SINERGY & LOWELLS                   | HÁBIL                   | HÁBIL                 | HÁBIL                  | CUMPLE                   | HÁBIL     |               |

## 6. CRITERIOS DE DESEMPATE:

El detalle de los resultados se puede evidenciar en los archivos que se publican con el presente documento.

## 7. VERIFICACIÓN SISTEMA SARLAFT

El presente proceso fue objeto de verificación dentro del marco del sistema SARLAFT.



**SUBDIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA  
DIRECCIÓN TÉCNICA DE PROCESOS SELECTIVOS  
DOCUMENTO DE RESPUESTA A OBSERVACIONES Y CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN**

Se expide en Bogotá, D.C., el 19 de mayo de 2026.

| EVALUACIÓN JURÍDICA | EVALUACIÓN FINANCIERA           | EVALUACIÓN TÉCNICA   |
|---------------------|---------------------------------|----------------------|
| DTPS 220            | DTPS 206<br>DTPS 211 <i>IGP</i> | DTPS 215 <i>NAAC</i> |