MUNICIPIO DE TULUÁ	**INFORME DE CONTRATISTA**		Código: F-220-05	SIGI
	Versión: 03	Fecha de Aprobación: 30 de enero de 2017	Página 1 de 3	

FECHA DE INFORME	DÍA	29	MES	OCTUBRE	AÑO	2025

CONTRATO O CONVENIO No.	380.20.1.49-2025		**FECHA**	9/09/2025	
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO	MEJORAMIENTO DESARROLLO DE ACCIONES PARA EL MEJORAMIENTO EN EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE, LA EDUCACIÓN EXTRAESCOLAR Y LA EDUCACIÓN FISICA DEL MUNICIPIO DE TULUÁ.				
INFORME CONTRATISTA No.	Dos (02)				
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ISABELLA PARRA FRANCO				
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATACIÓN DIRECTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO EN EL ESCENARIO DEPORTIVO "CIUDADELA DEPORTIVA DE OCCIDENTE" ADMINISTRADO POR LA SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULUÁ.				
PLAZO DEL CONTRATO	30 DE NOVIEMBRE DE 2025				
NOMBRE DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR	DIRECTO		DELEGADO	x	IVAN ANDRES SARRIA HERNÁNDEZ
CARGO DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR	PROFESIONAL UNIVERSITARIO				

Nro.	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIAS
1	Llevar un Control en los horarios y la programación para el uso de los escenarios deportivos.	Durante el corte comprendido del 1 al 20 de octubre de 2025, coordiné gestiones conjuntas con los monitores de pesas, karate do y bádminton con el fin de ajustar la programación y garantizar un uso equilibrado de los escenarios deportivos de la Ciudadela de Occidente. A partir de este trabajo, estructuré un cronograma actualizado de entrenamientos, definiendo horarios y espacios de manera concertada para optimizar la distribución de las áreas. Además, realicé reuniones informativas y visitas de supervisión, que permitieron socializar la organización establecida, verificar el cumplimiento de los turnos y promover el uso responsable de las instalaciones. Estas acciones fortalecieron la planificación operativa del escenario, mejoraron la comunicación con los monitores y aseguraron el desarrollo ordenado y eficiente de las actividades deportivas.	El Informe Ejecutivo y el registro fotográfico F-TR-09 , reposan en la Carpeta de la Ciudadela deportiva de Occidente 380.
2	Registrar la implementación utilizada por cada disciplina deportiva que hace uso de los escenarios deportivos	Durante el corte comprendido del 1 al 20 de octubre de 2025, realicé un seguimiento detallado a la implementación deportiva de las disciplinas de pesas, karate do y bádminton en la Ciudadela Deportiva de Occidente, en coordinación permanente con los monitores responsables. En el área de pesas, supervisé el estado y uso de las barras, discos, bancas y colchonetas, registrando su condición antes y después de cada jornada para garantizar su mantenimiento y seguridad. En karate do, verifiqué el adecuado uso y conservación de los tatamis, guantes, protectores y uniformes, asegurando que los elementos cumplieran con las condiciones necesarias para el entrenamiento. De igual forma, en bádminton realicé la revisión de raquetas, volantes y mallas, identificando signos de desgaste y coordinando las acciones preventivas correspondientes. Este control riguroso permitió mantener los implementos en condiciones óptimas, garantizando la seguridad y continuidad de las actividades deportivas dentro del escenario.	El Informe Ejecutivo, y el registro fotográfico F-TR-09 reposan en la Carpeta de la Ciudadela deportiva de Occidente 380.
3	Realizar un control de asistencia de los monitores deportivos que hacen uso de los escenarios deportivos.	Durante el corte comprendido del 1 al 20 de octubre de 2025, realicé un seguimiento constante a la asistencia de los monitores deportivos asignados al escenario Ciudadela Deportiva de Occidente, con el propósito de verificar el cumplimiento de sus jornadas de entrenamiento y garantizar la continuidad de los procesos de iniciación y formación deportiva. Este control se efectuó mediante el registro diario en el formato F-TR-10, donde se documentó de manera sistemática la presencia y cumplimiento de horarios de cada monitor. Complementariamente, llevé a cabo visitas de verificación en campo, que me permitieron constatar el desarrollo efectivo de las sesiones, la puntualidad y el cumplimiento de las actividades programadas. Esta labor permitió fortalecer la supervisión operativa, mejorar la trazabilidad de la información y asegurar el correcto funcionamiento del componente técnico-deportivo dentro del escenario, reafirmando el compromiso institucional con la calidad y la disciplina en la prestación del servicio.	El Control de asistencia planila F-TR-10 y el registro fotográfico F-TR-09 reposan en la Carpeta de la Ciudadela deportiva de Occidente 380.

FECHA DE INFORME	DÍA	29	MES	OCTUBRE	AÑO	2025

CONTRATO O CONVENIO No.		380.20.1.49-2025	FECHA	9/09/2025
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO		MEJORAMIENTO DESARROLLO DE ACCIONES PARA EL MEJORAMIENTO EN EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE, LA EDUCACIÓN EXTRAESCOLAR Y LA EDUCACIÓN FISICA DEL MUNICIPIO DE TULUÁ.		
INFORME CONTRATISTA No.		Dos (02)		
NOMBRE DEL CONTRATISTA		ISABELLA PARRA FRANCO		
4	Implementar estrategias de promoción para invitar a la comunidad aledaña al escenario deportivo hacer uso del mismo.	Durante el corte comprendido del 1 al 20 de octubre de 2025, desarrollé acciones de promoción y acercamiento comunitario orientadas a fortalecer la relación entre la Ciudadela Deportiva de Occidente y la comunidad aledaña, con el propósito de fomentar la participación ciudadana y el uso responsable de los escenarios deportivos. En el marco de estas actividades, promoví espacios de diálogo directo con residentes, deportistas y usuarios frecuentes, lo que permitió conocer sus percepciones, necesidades e intereses frente a la oferta deportiva del escenario. Asimismo, impulsé la socialización de los programas gratuitos liderados por la Secretaría Municipal del Deporte y la Recreación, especialmente en las disciplinas de pesas, karate do y bádminton, destacando su contribución a los procesos de formación, recreación y proyección deportiva. Estas acciones generaron una mayor vinculación de la comunidad, fortalecieron el sentido de pertenencia hacia la Ciudadela y contribuyeron a consolidarla como un espacio de encuentro, inclusión y desarrollo social para los habitantes del sector occidental del municipio de Tuluá	La estrategia de promocion del escenario y el registro fotográfico F-TR-09 reposan en la Carpeta de la Ciudadela deportiva de Occidente 380.
5	Ejecutar actividades de seguimiento, control y verificaciòn del estado físico, limpieza y condiciones operativas de los escenarios deportivos, con el fin de garantizar su mantenimiento preventivo y correctivo, asi como su disponibilidad en condiciones optimas de uso.	Durante el corte comprendido del 1 al 20 de octubre de 2025, realicé inspecciones periódicas a la infraestructura de la Ciudadela Deportiva de Occidente, con el propósito de evaluar el estado físico y operativo de las instalaciones y garantizar que se mantuvieran en condiciones adecuadas para el desarrollo de las actividades deportivas. Durante estas visitas, inspeccioné los pisos, cubiertas, cerramientos, luminarias, baterías sanitarias y zonas de circulación, registrando las novedades detectadas y gestionando su reporte oportuno ante las dependencias competentes. Asimismo, hice seguimiento constante a las labores de limpieza y desinfección de las áreas comunes, verificando la correcta disposición de los residuos, la higiene de los espacios y el mantenimiento del orden general dentro del escenario. Estas acciones permitieron prevenir el deterioro de la infraestructura, mejorar las condiciones de salubridad y asegurar un entorno seguro y funcional para los deportistas y usuarios de la Ciudadela. evidenciado a la secretaria municipal del deporte y la recreaciòn S-43153 de 16 de octubre de 2025	El Informe Ejecutivo, Matriz de Insumos necesarios y el registro fotográfico F-TR-09 reposan en la Carpeta de la Ciudadela deportiva de Occidente 380.
6	Asegurar la disponibilidad, instalación y funcionamiento de los recursos técnicos, logisticos y operativos requeridos para el desarrollo eficiente y seguro de los eventos deportivos en los escenarios establecidos.	Durante el corte comprendido del 1 al 20 de octubre de 2025, atendí de manera oportuna las solicitudes relacionadas con la programación y realización de eventos deportivos en la Ciudadela Deportiva de Occidente, asegurando la disponibilidad de los espacios y el correcto funcionamiento de la infraestructura. Cada requerimiento fue gestionado con anticipación y coordinación directa con los monitores y equipos técnicos, lo que permitió organizar de forma eficiente el montaje de implementos, la instalación de equipos y la revisión previa de las condiciones del escenario. Estas acciones garantizaron que los eventos se desarrollaran en ambientes seguros, ordenados y con el soporte logístico necesario, cumpliendo los lineamientos establecidos por la Secretaría Municipal del Deporte y la Recreación. Gracias a esta gestión preventiva y articulada, se mantuvieron las condiciones técnicas y operativas óptimas para el desarrollo exitoso de las actividades deportivas y recreativas del mes.	El Informe Ejecutivo, Solicitudes , repuestas y el registro fotográfico F-TR-09 reposan en la Carpeta de la Ciudadela deportiva de Occidente 380.
7	Realizar actividades de seguimiento y control sobre la participación, impacto y beneficios obtenidos por la comunidad aledaña en el uso y aprovechamiento de los escenarios deportivos.	Durante el corte comprendido del 1 al 20 de octubre de 2025, llevé a cabo actividades de seguimiento y control comunitario orientadas a evaluar la participación de la comunidad en los programas deportivos desarrollados en la Ciudadela Deportiva de Occidente. Este proceso incluyó la verificación de asistencia a las sesiones, la observación directa de las prácticas y la interacción permanente con usuarios y monitores de las disciplinas activas en el escenario. A partir de este seguimiento, registré una participación total de 60 beneficiarios, entre niños, jóvenes y adultos, con una presencia destacada del género femenino, reflejando un compromiso creciente con la actividad física y la recreación. Los participantes provinieron de diversos sectores del municipio, entre ellos Bosques de Maracaibo, Rubén Cruz Vélez, La Camplña y Porvenir, lo que evidencia una cobertura amplia, inclusiva y representativa de distintas comunidades. Estas acciones permitieron valorar el impacto social del escenario, fortalecer la articulación con la población usuaria y reafirmar el papel de la Ciudadela como un espacio de integración, formación y bienestar comunitario.	El Informe Ejecutivo y el registro fotográfico F-TR-09 reposan en la Carpeta de la Ciudadela deportiva de Occidente 380.

FECHA DE INFORME	DÍA	29	MES	OCTUBRE	AÑO	2025

CONTRATO O CONVENIO No.	380.20.1.49-2025	FECHA	9/09/2025
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO	MEJORAMIENTO DESARROLLO DE ACCIONES PARA EL MEJORAMIENTO EN EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE, LA EDUCACIÓN EXTRAESCOLAR Y LA EDUCACIÓN FISICA DEL MUNICIPIO DE TULUÁ.		
INFORME CONTRATISTA No.	Dos (02)		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ISABELLA PARRA FRANCO		

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA - ENTIDAD PRESTADORA	
SALUD	SANITAS EPS
PENSIÓN	COLPENSIONES
ARL	COLMENA

Isabella Parra Franco

FIRMA CONTRATISTA

NOMBRE ISABELLA PARRA FRANCO

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-10-07, 04:29:33 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1075702725

Periodo Cotización: septiembre de 2025 **Periodo Servicio:** septiembre de 2025 **Referencia pago (PIN):** 8823453276

PAGADO 06/10/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ISABELLA PARRA FRANCO		
Documento	CC1116270312	**Dirección**	CR 22 #35 - 40
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3164135094
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	TULUA	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IGE	IRET	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días ARP	Días EPS	Días Ad Cond	Días CCF	Administradores	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradores	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradores	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1116270312	ISABELLA PARRA FRANCO	59	00	R																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.423.500	$ 227.600	(EPS035) EPS SANITAS	$ 1.423.500	$ 178.000	0.522	$ 1.423.500	$ 7.500	(14N-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 413.300

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.423.500	$ 1.423.500	$ 1.423.500	$ 0	$ 227.600	$ 178.000	$ 7.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 413.300	$ 1.200	$ 414.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6436000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

MUNICIPIO DE TULUÁ	INFORME DE INTERVENTORIA O SUPERVISION		Código: F-220-06	SIGI Sistema de Gestión Integrado
	Versión: 06	Fecha de Aprobación: 30 de enero de 2017		

FECHA DE INTERVENTORIA O SUPERVISION	DÍA	30	MES	octubre	AÑO	2025

CONTRATO O CONVENIO No.	380.20.1.49-2025		FECHA	9/09/2025
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO	Mejoramiento desarrollo de acciones para el mejoramiento en el deporte y la recreación, el aprovechamiento del tiempo libre, la educación extraescolar y la educación fisica del municipio de Tuluá.			
INTERVENTORIA O SUPERVISIÓN No.	2			
NOMBRE DEL CONTRATISTA O COOPERANTE	Isabella Parra Franco			
OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO	contratacion directa para la,prestacion de servicios de apoyo tecnoco en el escenario deportivo ciudadela deportiva de occidente administrado por la secretaria municipal del deporte y la recreación del municipio de Tulua.			
NOMBRE DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR	DIRECTO		DELEGADO	IVAN ANDRES SARRIA HERNADEZ
CARGO DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR	PROFESIONAL UNIVERSITARIO			

No. Actividad	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	EVALUACIÓN ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES Y/O PLAN DE MEJORAMIENTO
1	Llevar un Control en los horarios y la programación para el uso de los escenarios deportivos.	Se constata que durante el presente periodo contractual, la contratista realizó la programación y control de horarios correspondientes a las distintas disciplinas desarrolladas en la Ciudadela Deportiva de Occidente, incluyendo los espacios asignados a clubes deportivos y a monitores de iniciación y formación adscritos a la Secretaría Municipal del Deporte y la Recreación.	La evidencia reposa en la carpeta de gestión Ciudadela deportiva de Occidente en el folio 169 al 173, 175 e informe ejecutivo y registro fotografico presentado por la contratista
2	Registrar la implementacion utilizada por cada disciplina deportiva que hace uso de los escenarios deportivos	Se evidencia que la contratista desarrolló actividades de seguimiento y control, permitiendo identificar y evaluar la participación de la comunidad en el uso del escenario deportivo incluyendo el monitoreo del impacto en las disciplinas de pesas, bádminton, karate do, boxeo y patinaje, que en conjunto benefician a 60 deportistas, tanto de programas de iniciación como de clubes que hacen uso del espacio.	La evidencia reposa en la carpeta de gestión Ciudadela deportiva de Occidente en el folio 169 al 173, 176.
3	Realizar un control de asistencia de los monitores deportivos que hacen uso de los escenarios deportivos.	Se constató que la contratista realizo registro y control de asistencia de personal de monitores deportivos que desarrollan actividades en los diferentes escenarios, garantizando la puntualidad y el desarrollo adecuado de las sesiones planificadas.	La evidencia reposa en la carpeta de gestión Ciudadela deportiva de Occidente en el folio 149 al 165, 177 y en el formato F-TR-10
4	Implementar estrategias de promociòn para invitar a la comunidad aledaña al escenario deportivo hacer uso del mismo	Se corroboro que la contratista participó activamente en la promoción de los programas deportivos, difundiendo flayers informativos sobre las actividades gratuitas de iniciación y pomocionando los deportes ofrecidos por la Secretaría Municipal del Deporte y la recreación mediante un canal de diálogo constante con la comunidad para fortalecer su participación en el uso del escenario.	La evidencia reposa en la carpeta de gestión Ciudadela deportiva de Occidente en el folio 178
5	Ejecutar actividades de seguimiento, control y verificaciòn del estado fisico, limpieza y condiciones operativas de los escenarios deportivos, con el fin de garantizar su mantenimiento preventivo y correctivo, asi como su disponibilidad en condiciones optimas de uso.	Se constató que la contratista participó en la ejecución de actividades de control y monitoreo sobre la infraestructura, jornadas de poda y embellecimiento y el respectivo mantenimiento general de los escenarios deportivos. las cuales abarcaron la verificación del estado físico, limpieza y operatividad de dichos espacios deportivos.	La evidencia reposa en la carpeta de gestión Ciudadela deportiva de Occidente en el folio 169 al 173, 174,179, F-TR-09 y oficio S-43153 de 16 de octubre de 2025

MUNICIPIO DE TULUÁ	INFORME DE INTERVENTORIA O SUPERVISION		Código: F-220-06	SIGI Sistema de Gestión Integrado
	Versión: 06	Fecha de Aprobación: 30 de enero de 2017		

FECHA DE INTERVENTORIA O SUPERVISION	DÍA	30	MES	octubre	AÑO	2025

CONTRATO O CONVENIO No.		380.20.1.49-2025	FECHA	9/09/2025
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO		Mejoramiento desarrollo de acciones para el mejoramiento en el deporte y la recreación, el aprovechamiento del tiempo libre, la educación extraescolar y la educación fisica del municipio de Tuluá.		
INTERVENTORIA O SUPERVISIÓN No.		2		
NOMBRE DEL CONTRATISTA O COOPERANTE		Isabella Parra Franco		
6	Asegurar la disponibilidad, instalación y funcionamiento de los recursos técnicos, logísticos y operativos requeridos para el desarrollo eficiente y seguro de los eventos deportivos en los escenarios establecidos.	Se evidenció que la contratista garantizó los recursos logísticos y técnicos necesarios para el desarrollo de los eventos deportivos en la Ciudadela de Occidente, asegurando su ejecución en condiciones óptimas.	La evidencia reposa en la carpeta de gestión Ciudadela deportiva de Occidente en el folio 169 al 173, 180.	
7	Realizar actividades de seguimiento y control sobre la participación, impacto y beneficios obtenidos por la comunidad aledaña en el uso y aprovechamiento de los escenarios deportivos.	Se comprobo que la contratista realiza registro organizado de la implementación utilizada por las distintas disciplinas deportivas, en el Coliseo de Pesas Aimer Orozco Baeza garantizando un uso eficiente y controlado de los materiales.	La evidencia reposa en la carpeta de gestión Ciudadela deportiva de Occidente en el folio 166 al 168,181, F-TR-09 y la Ficha estadistica F-380-01	

ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS POR EL CONTRATISTA O COOPERANTE

ANÁLISIS CUANTITATIVO

ACTIVIDAD	META	P-1	P-2	P-3	P-4	P-5	P-6	P-7	P-8	P-9	P-10	P-11	P-12	TOTAL	FALTANTE
1	14,28%	3,57%	3,57%											7,14%	7,14%
2	14,28%	3,57%	3,57%											7,14%	7,14%
3	14,28%	3,57%	3,57%											7,14%	7,14%
4	14,28%	3,57%	3,57%											7,14%	7,14%
5	14,28%	3,57%	3,57%											7,14%	7,14%
6	14,28%	3,57%	3,57%											7,14%	7,14%
7	14,28%	3,57%	3,57%											7,14%	7,14%
TOTAL	100,00%	24,99%	24,99%											49,98%	50,02%

EVALUACION E IMPACTO SOCIAL	Las actividades realizadas contribuyen a una mejor gestión de los recursos y a la correcta rendición de cuentas, sino que también asegura que los procesos contractuales se lleven a cabo de manera efectiva y acorde con las mejores prácticas. Así, se logra un fortalecimiento en la capacidad operativa de la secretaria municipal del deporte y la recreacion, lo que se traduce en un impacto positivo en los servicios que ofrece a la comunidad.

ANÁLISIS CUALITATIVO

EFICIENTE	EFICAZ	SOPORTE DOCUMENTAL
X	X	

MUNICIPIO DE TULUÁ	INFORME DE INTERVENTORIA O SUPERVISION	Código: F-220-06	SIGI Sistema de Gestión Integrado
	Versión: 06	Fecha de Aprobación: 30 de enero de 2017	

FECHA DE INTERVENTORIA O SUPERVISION	DÍA	30	MES	octubre	AÑO	2025

CONTRATO O CONVENIO No.	380.20.1.49-2025	FECHA	9/09/2025
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO	Mejoramiento desarrollo de acciones para el mejoramiento en el deporte y la recreación, el aprovechamiento del tiempo libre, la educación extraescolar y la educación fisica del municipio de Tuluá.		
INTERVENTORIA O SUPERVISIÓN No.	2		
NOMBRE DEL CONTRATISTA O COOPERANTE	Isabella Parra Franco		

MATRIZ DE RIESGOS IDENTIFICADOS

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (Que puede pasar y como puede Ocurrir)	Consecuencia de la Ocurrencia del evento	obabilid	Impacto	Valoración del riesgo	Categoria
1	Especifico	Interno	Ejecución	Operacional	. No realizar el debido cumplimiento de las actividades pactadas en el contrato	el incumplimiento de las actividades pactadas ocasione detrimento a la entidad	Raro	Mayor	Riesgo Medio	BAJA
2	especifico	Interno	Ejecución	Operacional	No informar oportunamente al supervisor los incidentes presentados que puedan ocasionar dificultades para el cumplimiento del objeto del contrato	Falta de comunicación entre las partes, lo cual puede llevar a entregables confusos u orientación inadecuada.	Raro	Mayor	Riesgo Medio	BAJA

¿A quién se le asigna?	Tratamiento/ Controles a ser implementados	Impacto después del Tratamiento				¿Afecta el equilibrio económico del Contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revision	
		Probabilidad	Impacto	Valoriación del riesgo	Categoria					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?
Contratista	Revisión y verificación del cumplimiento de las actividades	RARO	INSIGNIFICANTE	BAJA	BAJA	NO	SUPERVISOR DEL CONTRATO	Fecha de Inicio	Fecha de finalización	Informe mensual	MENSUAL

*** NOTA: De conformidad con lo dispuesto en el Decreto 0103 de 2015, el presente formato debe ser publicado en Colombia Compra eficiente**

ver Guía Manual de riesgos en Mapa de Procesos/Jurídica.

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA - ENTIDAD PRESTADORA	
SALUD	SALUD TOTAL
PENSIÓN	PORVENIR
ARL	COLMENA

FIRMA DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR

NOMBRE: IVAN ANDRES SARRIA HERNANDEZ

FIRMA DEL SECRETARIO DE DESPACHO

NOMBRE: FRANCISCO GIRON OCAMPO

MUNICIPIO DE TULUÁ	ACTA		F-220-07	SIGI
	Versión: 7	Fecha de Aprobación: 04 de octubre de 2021		

FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA:	DIA	30	MES	octubre	AÑO	2025

ACTA No.	3	CONSECUTIVO SISTEMA FINANCIERO	

SECRETARIA DE ORIGEN	SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

CLASE CONTRATO	No. DE CONTRATO Y FECHA	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	380.20.1.49-2025	09/09/2025

TIPO DE ACTA			
INICIO		AMPLIACIÓN	
PARCIAL	X	FINALIZACIÓN	
SUSPENSIÓN		LIQUIDACIÓN	
REINICIO			

Nota: Seleccione unicamente una casilla de tipo de acta

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ISABELLA PARRA FRANCO
DOCUMENTO DE IDENTIDAD (C.C./NIT)	1.116.270.312
DOMICILIO	CARRERA 22 N° 35-40
TELÉFONO	316 413 5094

MODALIDADES DE SELECCIÓN
CONTRATACIÓN DIRECTA

CONDICIONES DEL CONTRATO			
N° CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD	**2025.1371**	**FECHA**	30/07/2025
No. DE REGISTRO PRESUPUESTAL	**2025.2674**	**FECHA**	10/09/2025
N° CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD ADICIONES		**FECHA**	
No. DE REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONES		**FECHA**	
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATACION DIRECTA PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO PARA LA COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LOS ESPACIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS ABIERTOS ADMINISTRADOS POR LA SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULUÁ.		

COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE INTEGRIDAD
Me comprometo a cumplir los valores del Código de Integridad (Honestidad, respeto, compromiso, diligencia y justicia) adoptado por la Administración Municipal a través de la Resolución No. 200-059.0358 de fecha 16 de mayo de 2019, dispuesto en la Intranet en el siguiente link: http://intranet/gestion_procesos/procesos_Apoyo/Proceso_Desarrollo_Institucional/Gestion%20Talento%20Humano/Codigo%20Integridad/CODIGO%20DE%20INTEGRIDAD.pdf

CAMBIOS, MODIFICACIONES, OTROS SI Y/O OBSERVACIONES AL CONTRATO (SI APLICA)

MUNICIPIO DE TULUÁ	ACTA		F-220-07
	Versión: 7	Fecha de Aprobación: 04 de octubre de 2021	SIGI

FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA: **DIA** 30 **MES** octubre **AÑO** 2025

ACTA No.	3

CONSECUTIVO SISTEMA FINANCIERO	

SECRETARIA DE ORIGEN	**SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN**

CLASE CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS

No. DE CONTRATO Y FECHA	
380.20.1.49-2025	09/09/2025

FECHA DE INICIO	**12/09/2025**
FECHA DE FINALIZACIÓN	**30/11/2025**
PLAZO/DURACIÓN DEL CONTRATO	**DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2025**
PERIODO A CANCELAR	**2DO PAGO**
VALOR DEL CONTRATO	**$ 10.800.000**
VALORES DE LA ADICION (Si aplica)	**$ 0**
VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO	**$ 10.800.000**
DESEMBOLSOS REALIZADOS ANTES DE LA PRESENTE ACTA	**$ 2.700.000**
DESEMBOLSOS AUTORIZADOS EN ESTA ACTA	**$ 2.700.000**
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	**$ 5.400.000**
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	**$ 0**

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL ENTIDAD PRESTADORA

SALUD: EPS SANITAS

PENSIÓN: COLPENSIONES

ARP: COLMENA

FIRMA DEL SECRETARIO DE DESPACHO
NOMBRE FRANCISCO GIRÓN OCAMPO
(según asignacion de rubros y ejes temáticos)

Isabella Parra Franco

FIRMA DEL CONTRATISTA
NOMBRE: ISABELLA PARRA FRANCO

FIRMA DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR
NOMBRE IVAN ANDRES SARRIA HERNANDEZ

N/A

FIRMA DEL ORDENADOR DEL GASTO
NOMBRE:
(Aplica únicamente para Acta de Liquidación y/o finalización)

DEPARTAMENTO VALLEDELCAUCA

ALCALDIA MUNICIPAL DE TULUA

SECRETARIA DE HACIENDA

ORDEN DE PAGO No. 2025.6727

VIGENCIA FISCAL - 2025

NIT: 891900272 - 1

Logo2

INFORMACION GENERAL DE LA ORDEN DE PAGO

NUMERO DE REGISTRO	2025.2674	**FECHA REGISTRO**	SEPT.10.2025
FECHA EXPEDICIÓN	NOV.10.2025	**ORIGEN LEGAL**	CONTRATO DE PRESTACION DE SE
DEPENDENCIA	SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN		
BENEFICIARIO	**1116270312-PARRA FRANCO ISABELLA**		
DIRECCIÓN	CARRERA 22 N° 35-40	**TELÉFONO/CEL.**	3164135094
CONCEPTO	CONTRATACION DIRECTA PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO PARA LA COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LOS ESPACIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS ABIERTOS ADMINISTRADOS POR LA SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULUÁ.		
VALOR BRUTO	**$ 2.700.000,00**	**VALOR DEDUCCIONES**	**$ 210.600,00**
VALOR NETO	**$ 2.489.400,00**	**SON.**DOS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS PESOS CON CERO CENTAVOS M/L.	

MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

OBJETO DEL GASTO	DESCRIPCIÓN	FUENTE O RECURSO	VALOR
2.3.3.09.17	ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO DEL DEPORTE	316 - SGP DEPORTE	2.700.000,00

MOVIMIENTO CONTABLE

COD. CUENTA	DESCRIPCION	TERCERO	DÉBITO	CRÉDITO
5111800001	SERVICIOS	1116270312 - PARRA FRANCO ISABELLA	2.700.000,00	0,00
2490550001	SERVICIOS	1116270312 - PARRA FRANCO ISABELLA	0,00	2.489.400,00
2407060003	ESTAMPILLA PRO UNIVALLE	890399010 - UNIVERSIDAD DEL VALLE	0,00	54.000,00
2407030007	ESTAMPILLA PRO CULTURA	891900272 - ALCALDIA DE TULUA	0,00	13.500,00
2407060006	ESTAMPILLA PRO HOSPITAL	805016622 - FIDECOMISO VALLE DEL CAUCA GOBERNACION DEL VALLE	0,00	27.000,00
2407060012	ESTAMPILLA PRO UCEVA	805016622 - FIDECOMISO VALLE DEL CAUCA GOBERNACION DEL VALLE	0,00	13.500,00
2407030003	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 3%	891900272 - ALCALDIA DE TULUA	0,00	81.000,00
2436272003	ACTIVIDADES DE SERVICIOS EN GENERAL 301 8 X 1000	891900272 - ALCALDIA DE TULUA	0,00	21.600,00

CARGOS Y DEDUCCIONES EN EL PAGO

CONCEPTO DEDUCIBLE	%	BASE RETENCION	VR. RETENCIÓN
1008 - ESTAMPILLA PROUNIVALLE 2%	2	2.700.000,00	54.000,00
1009 - ESTAMPILLA PRO CULTURA 0.5%	0,5	2.700.000,00	13.500,00
1013 - ESTAMPILLA PRO-HOSPITALES UNIVERSITARIOS 1%	1	2.700.000,00	27.000,00
1014 - ESTAMPILLA PRO UCEVA 0.5%	0,5	2.700.000,00	13.500,00
1021 - ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 3%	3	2.700.000,00	81.000,00
3025 - RETEICA - ACTIVIDADES DE SERVICIOS EN GENERAL	0,8	2.700.000,00	21.600,00

Firmado en DigiSign
Zapata Zambrano Leoncio
Firmado digitalmente
Fecha: 11/11/25 08:46
ID: 2511110101-1114388835-6014
HASH: a81e11d695f5b4cc027315f7994c3c95b19443bdca82f227feff64290b7

LEONCIO ZAPATA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE CONTABILIDAD

Firmado en DigiSign
Giron Ocampo Francisco
Firmado digitalmente
Fecha: 11/11/25 10:30
ID: 2511110101-16368227-0598
HASH: e3d1f2c5b9bd3cad16b486a5de0f714c5662e5e3264de6747f581d8

FRANCISCO GIRON
SECRETARIO DE DESPACHO

Firmado en DigiSign
Calambas Marin Oscar Eduardo
Firmado digitalmente
Fecha: 11/11/25 19:20
ID: 2511110101-94154435-7342
HASH: 9068cba9516ad77046825dcd09e5bcaa9707865c68d9a7b6bb8cf89

OSCAR CALAMBAS
SECRETARIO DE HACIENDA

FECHA IMPRESIÓN: 10/11/2025 **IP:** 186.119.121.106 **ELABORÓ:** JGOMEZ **IMPRIMIÓ:**

ALCALDIA MUNICIPAL DE TULUA

SECRETARIA DE HACIENDA

COMPROBANTE DE EGRESOS

No. 2025.7771

VIGENCIA FISCAL: **2025**

Nit. 891900272

FECHA DE EXPEDICIÓN:	NOV.12.2025
BENEFICIARIO:	PARRA FRANCO ISABELLA Nit. 1.116.270.312
POR CONCEPTO DE:	2025.6727: CONTRATACION DIRECTA PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO PARA LA COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LOS ESPACIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS ABIERTOS ADMINISTRADOS POR LA SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA REC
CUENTA BANCARIA DESTINO:	AHORRO ****7703
POR VALOR DE:	$ 2.489.400,00
VALOR EN LETRAS:	DOS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS PESOS CON CERO CENTAVOS M/L.

CHEQUE No.: 0	**CUENTA No.:** 8740-668015-9	**BANCO:** BANCOLOMBIA S.A	**SUCURSAL:** BANCOLOMBIA OTROS SECTORE

IMPUTACIÓN CONTABLE

IMPUTACIÓN CONTABLE	TERCERO IMPUTADO	VALOR DÉBITO	VALOR CRÉDITO
2490550001 - SERVICIOS	1116270312 - PARRA FRANCO ISABELLA	**$ 2.489.400,00**	**$ 0,00**
DETALLE DEL PAGO: O.P. 6727 - Registro 2674			
111006000200030007 - 8740-668015-9 BANCOLOMB	890903938 - BANCOLOMBIA-S-A	**$ 0,00**	**$ 2.489.400,00**
DETALLE DEL PAGO: BANCOLOMBIA OTROS SECTORES			
TOTALES		**$ 2.489.400,00**	**$ 2.489.400,00**

CARGOS Y DEDUCCIONES EN EL PAGO

CONCEPTO DEDUCIBLE	%	CUENTA CONTABLE	BASE RETENCIÓN	VR. RETENCIÓN
1008 - ESTAMPILLA PROUNIVALLE 2%	2	2407060003 -	$ 2.700.000,00	$ 54.000,00
1009 - ESTAMPILLA PRO CULTURA 0.5%	0,5	2407030007 -	$ 2.700.000,00	$ 13.500,00
1013 - ESTAMPILLA PRO-HOSPITALES UNIVERSITARIOS 1%	1	2407060006 -	$ 2.700.000,00	$ 27.000,00
1014 - ESTAMPILLA PRO UCEVA 0.5%	0,5	2407060012 -	$ 2.700.000,00	$ 13.500,00
1021 - ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 3%	3	2407030003 -	$ 2.700.000,00	$ 81.000,00
3025 - RETEICA - ACTIVIDADES DE SERVICIOS EN GENERAL	0,8	2436272003 -	$ 2.700.000,00	$ 21.600,00

FIRMAS RESPONSABLES

Firmado en DigiSign
Cruz Velasquez Jhon Guillermo
Firmado digitalmente
Fecha: 30/12/25 12:59
ID: 2512300101-16363878-8312
HASH: 6929c8B60f63015614b6e1478bcbbddb581b656880f941c1e48c6cecf584

JHON CRUZ
TESORERO GENERAL