ALCALDÍA DE LA ESTRELLA	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	
Código: FO-SJ-03	**Versión:04**	**Fecha de Aprobación: 01-04-2025**

CONTRATO N°	2292026 DEL 2026 DE ENERO		
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE LA ESTRELLA		
CONTRATISTA:	ELISA ALZATE RESTREPO		
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	SUBSECRETARIO BIENESTAR SOCIAL- JUAN PABLO TRIANA VELÁSQUEZ		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA PARA LA ATENCIÓN DE POBLACIÓN VULNERABLE Y ADULTOS MAYORES PERTENECIENTES A LOS PROGRAMAS DE LA SUBSECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL		
VALOR:	$ 19.355.492		
PLAZO:	4 MESES		
FECHA DE INICIO:	14 DE ENERO DEL 2026		
OTRO SI N.:	Si 2292026 14 de Mayo del 2026		
VALOR OTRO SÍ:	$ 9.677.746		
PLAZO OTRO SÍ:	2 MESES		
ASISTENTES A LA REUNIÓN			
INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISORES:	JUAN PABLO TRIANA VELÁSQUEZ		
POR PARTE DEL CONTRATISTA:	ELISA ALZATE RESTREPO		
LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNIÓN:	Municipio de La Estrella, Subsecretaria de Bienestar Social		
HORA DE INICIO:	9:00 AM	**HORA DE FINALIZACIÓN:**	9:30 AM

OK.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO		
ACTIVIDAD (Traer del contrato o la Orden de Servicio)	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO**	**OBSERVACIONES**
Acompañar los procesos psicosociales de los grupos poblacionales que pertenecen a la subsecretaria de Bienestar Social (Atencion Usuario)	Durante el mes de mayo se desarrollaron acciones de acompañamiento psicosocial individual, familiar y comunitario dirigidas a cuidadores, familiares y usuarios vinculados a los procesos de la Subsecretaría de Bienestar Social, garantizando espacios de escucha, orientación, contención emocional y seguimiento frente a situaciones asociadas al rol del cuidado, la sobrecarga emocional y las dinámicas familiares. En este objetivo se incluyen las asesorías psicológicas virtuales realizadas el 6 de mayo a Adriana Zapata, Rosa Milena y su familiar Margie, así como las atenciones virtuales del 7 de mayo a Marta Cecilia Guzmán, Mariana Ramírez y Janneth Granada. Estas intervenciones permitieron brindar orientación psicosocial oportuna, resolver inquietudes relacionadas con el proceso	Ok

	de cuidado y fortalecer recursos personales para el afrontamiento de las responsabilidades familiares. Asimismo, el 14 de mayo se brindó atención y asesoría psicológica familiar a Gladys Gutiérrez y Ernesto Mazo, pertenecientes a los procesos Cuidarte 2025 y 2026, abordando aspectos relacionados con la convivencia, el cuidado y la organización familiar frente a la atención de la persona mayor. Ese mismo día se realizó atención individual a la usuaria Juliana Moreno, adscrita a la Subsecretaría de Bienestar Social, como parte del acompañamiento psicosocial ofrecido a población que requiere orientación desde el componente psicológico. El 20 de mayo se dio continuidad al acompañamiento familiar mediante intervención dirigida a Gladys Gutiérrez, Ernesto Mazo y la persona adulta mayor a su cuidado, fortaleciendo la comprensión de la dinámica familiar, las responsabilidades asociadas al cuidado y la necesidad de generar acuerdos que favorezcan el bienestar integral del núcleo familiar.	OK OK

	El 28 de mayo se brindó atención psicológica individual a la cuidadora Gloria Elena Benítez, orientada al acompañamiento emocional, reconocimiento de necesidades personales y fortalecimiento de estrategias de afrontamiento frente al rol de cuidado. Estas acciones dan cumplimiento al objetivo contractual en tanto garantizan acompañamiento psicosocial directo a la población cuidadora y usuaria, favoreciendo la atención integral, la orientación emocional y el fortalecimiento de capacidades individuales y familiares.	OK.
Promover estilos de vida saludable para la población vulnerable y personas mayores y cuidadores a través de grupos focales para brindar herramientas que se adapten a las necesidades individuales, según los recursos que sus diferentes ambientes les proporcionan.	Durante el mes de mayo se desarrollaron acciones grupales y espacios vivenciales orientados al fortalecimiento emocional, reconocimiento personal, integración comunitaria y promoción del autocuidado en cuidadores pertenecientes al municipio de La Estrella. El 21 de mayo se realizó el segundo encuentro de la Red de Cuidadores, iniciando con organización logística y preparación de refrigerios	OK

	para el desarrollo de la actividad grupal. Posteriormente, se desarrolló una actividad vivencial de introspección y reflexión personal dirigida a cuidadores, utilizando preguntas orientadoras enfocadas en reconocimiento emocional, validación de emociones y fortalecimiento del autocuidado. Durante la jornada se realizó articulación con el trabajador social de la Subsecretaría de Bienestar Social, quien desarrolló actividad grupal de baile terapéutico orientada a promover integración comunitaria, movilización emocional y bienestar psicosocial de los participantes. La actividad permitió expresión emocional significativa, fortalecimiento de vínculos comunitarios y participación activa de los cuidadores, quienes manifestaron sentimientos de gratitud y reconocimiento frente al espacio brindado. Estas acciones favorecieron la promoción de estilos de vida saludables desde el componente emocional, social y comunitario, fortaleciendo herramientas de autocuidado	Ok. Ok.

	y bienestar integral en la población cuidadora.	
Actualizar la base de datos (Caracterización) de los cuidadores que se encuentran registrados en la subsecretaría de Bienestar social y realizar un informe técnico que permita identificar factores protectores y de riesgo para la planeación de acciones con esta población.	Durante el mes se desarrollaron actividades orientadas a la actualización, organización y consolidación de información relacionada con cuidadores pertenecientes a los programas de la Subsecretaría de Bienestar Social. El 5 de mayo se diseñó y estructuró un formulario mediante Google Forms para la recolección y actualización de información de cuidadores interesados en procesos formativos con el SENA, permitiendo fortalecer la organización de datos relacionados con esta población. El 7 de mayo se realizó organización y sistematización de información de cuidadores vinculados al programa, consolidando formularios individuales y estructurando información necesaria para la construcción de informes técnicos correspondientes al mes de mayo. El 12 de mayo se avanzó en la organización de informes y listados requeridos para los procesos relacionados con el	Ok. Ok

	curso por competencias del SENA, así como en la organización del cronograma de actividades relacionadas con atenciones individuales, reuniones, grupos focales y talleres dirigidos a cuidadores. El 25 y 26 de mayo se desarrollaron procesos de acompañamiento y verificación de información de cuidadores interesados en el proceso de inscripción y preinscripción al curso por competencias del SENA, realizando validación documental, actualización de datos personales y organización de información requerida para los procesos institucionales. Estas actividades permitieron fortalecer la trazabilidad y organización de la información de la población cuidadora, facilitando la identificación de necesidades, seguimiento institucional y planeación de acciones dirigidas a esta población.	Ok
Apoyar la creación de la red de cuidadores de personas mayores y con discapacidad por medio de convocatoria, acompañamiento en jornadas, talleres y	Durante el mes de mayo se adelantaron acciones de planeación, convocatoria, articulación y fortalecimiento	Ok

encuentros que permitan la consolidación de esta red.	de la Red de Cuidadores del municipio de La Estrella. El 5 de mayo se realizó reunión con el jefe inmediato para organización y validación del cronograma de actividades relacionadas con la Red de Cuidadores. Asimismo, se gestionaron espacios logísticos para próximos encuentros y se adelantó articulación con el psicólogo Cristian Galeano y el trabajador social Julián Ibarra para coordinar aspectos metodológicos del proceso. Ese mismo día se elaboró invitación y mensaje institucional para grupo focal dirigido a cuidadores pertenecientes a las cohortes 2024-2025, promoviendo la participación activa dentro del proceso comunitario. El 12 de mayo se gestionaron espacios para un encuentro de fundamentación de la Red de Cuidadores con participantes de Cuidarte 2026, explicando el funcionamiento de la red y fortaleciendo la participación de nuevos cuidadores dentro del proceso. Asimismo, se adelantó gestión logística y articulación con Janier, Julián Ibarra y el	Ok

	coordinador de Salud Mental para la organización del encuentro programado para el 21 de mayo. El 14 de mayo se participó en reunión presencial orientada a la conformación y fortalecimiento de la Red de Cuidadores, realizando articulación con Cristina Arbeláez para consolidar estrategias comunitarias relacionadas con la participación de los cuidadores. El 27 de mayo se sostuvo reunión con la cuidadora Cristina Arbeláez, orientada a capacitación, socialización de información y construcción de estrategias relacionadas con la creación de la Mesa Municipal del Cuidado, fortaleciendo la participación activa de los cuidadores en espacios de organización comunitaria. Estas acciones permitieron avanzar en la consolidación de la Red de Cuidadores mediante estrategias organizativas, comunitarias y participativas dirigidas a fortalecer el acompañamiento institucional a la población cuidadora.	OK OK.

Brindar acompañamiento individual a los usuarios que requieren una activación de zona de escucha y asesoría psicológica, y activar rutas de atención en los casos que sea requerido (Salud mental, violencia, negligencia, abandono, entre otros)	Durante el mes de mayo se desarrollaron procesos de escucha activa, orientación individual y acompañamiento psicosocial a usuarios y cuidadores que requerían atención emocional y orientación institucional. El 5 de mayo se brindó orientación individual a Nela Mabel, Adriana María Gil Ríos, Ana Catalina Espinosa, Cristina Arbeláez e Isabel Hoyos, atendiendo inquietudes relacionadas con su rol de cuidado y necesidades individuales asociadas a los procesos de acompañamiento institucional. El 12 de mayo se realizó seguimiento a la cuidadora Lorena de Cuidarte 2026 respecto a intervención familiar previamente solicitada. Asimismo, se organizó asesoría psicológica para Gloria Elena Benítez y se brindó orientación virtual a Mónica María Arteaga y Juan David Gil. El 13 de mayo se realizó acompañamiento presencial en oficina para atención de usuarios y apoyo psicosocial en situaciones que requerían orientación institucional y soporte emocional.	Ok. Ok.

	Las actividades realizadas permitieron brindar atención individual oportuna, orientación emocional y acompañamiento institucional a usuarios y cuidadores vinculados a los programas de la Subsecretaría.	Ok
Desarrollar como mínimo 3 talleres psicoeducativos para los cuidadores de personas mayores y/o personas con discapacidad que participaron en el programa CUIDARTE.	★ 26 DE MARZO Primer encuentro de Red de Cuidadores Sobre los fundamentos de una Red del cuidado ★ 21 DE MAYO Segundo encuentro de cuidadores dividido en dos momentos, uno que fue dirigido por mi persona en un proceso de introspección y en el segundo momento por parte del trabajador Social Julian Ibarra en una clase de baile de ritmos variados	Ok
Realizar visitas domiciliarias requeridas y articuladas con los programas de la subsecretaría de Bienestar Social y/o con	Durante el periodo reportado no se realizaron visitas domiciliarias debido a que las necesidades de atención identificadas durante el mes	

otras dependencias y presentar los respectivos informes.	fueron abordadas mediante orientación virtual, atención presencial institucional y acompañamiento familiar desarrollado desde los espacios de atención de la Subsecretaría de Bienestar Social.	Ok.
Acompañar los traslados de los usuarios que sean requeridos para la ejecución de los programas de la Subsecretaría de Bienestar Social .	Durante el periodo reportado no se requirió acompañamiento de traslados institucionales de usuarios vinculados a los programas de la Subsecretaría de Bienestar Social. No obstante, se garantizó acompañamiento institucional mediante atención presencial y orientación psicosocial a usuarios y cuidadores participantes de los diferentes procesos desarrollados durante el mes.	Ok.
Participar en los Eventos, actividades y reuniones que sean requeridos por el subsecretario de Bienestar Social	Durante el mes de mayo se participó en diferentes reuniones, espacios técnicos y actividades institucionales requeridas para el fortalecimiento de la gestión contractual y operativa de la Subsecretaría de Bienestar Social. El 7 de mayo se participó en reunión virtual liderada por el	Ok

	secretario Juan Pablo Triana, en la cual la contratista Kimberly Gonzales realizó capacitación relacionada con lineamientos técnicos y administrativos para la adecuada elaboración de informes y actas contractuales. El 13 de mayo se sostuvo reunión con el jefe inmediato para socializar el trabajo desarrollado con cuidadores, presentar avances, cronograma y evidencias de las actividades ejecutadas.	Ok.
Presentar los informes que sean requeridos por el interventor del contrato.	Durante el mes de mayo se adelantaron procesos permanentes de organización documental, sistematización de información y elaboración de informes requeridos para el adecuado seguimiento contractual. El 11 de mayo se avanzó en la construcción del informe de actividades correspondiente al mes de mayo, consolidando información relacionada con las acciones desarrolladas con la población cuidadora. El 13 de mayo se desarrollaron actividades administrativas relacionadas con impresión de documentos, organización de actas escaneadas, revisión	Ok.

	documental y consolidación de información requerida para soporte institucional. El 28 de mayo se adelantó la elaboración y organización de informes correspondientes a interventoría e informe de actividades requeridos para el proceso de cuenta de cobro, consolidando información técnica, administrativa y de seguimiento de las acciones ejecutadas durante el mes. Estas actividades permitieron garantizar el cumplimiento de los requerimientos documentales y contractuales solicitados por la interventoría.	Ok
Realizar un reporte mensual del avance físico, financiero y de gestión del contrato, de acuerdo a las recomendaciones del DNP (Departamento Nacional de Planeación) para el reporte del seguimiento de los proyectos de inversión en la plataforma SPI	• 8. ATENCION A USUARIOS • 9. SEGUIMIENTO A USUARIOS • 27. ASESORIAS PSICOLOGICAS • 2. ASESORIAS PSICOLOGICAS VIRTUALES • 38. ATENCIONES VIRTUALES • 1 APOYO PSICOSOCIAL • 1 APOYO PSICOLÓGICO PARA EL PROGRAMA DE DISCAPACIDAD "OBSERVACIÓN	Ok.

	PARTICIPANTE" primer encuentro 18-03-26 • SE HACE GRUPO FOCAL PARA EL PROGRAMA DE DISCAPACIDAD "El miedo desde la neuropsicología" 08-04-26 • 4 VISITA DOMICILIARIA • 9 ASISTENCIAS A MÓDULOS DE CUIDARTE • 17-02-26 MÓDULO 1 Manual del buen trato a las personas. • 24-02-26 MÓDULO 2 Tipos de discapacidad y sus diferentes atenciones. • 03-03-26 MÓDULO 3 Manejo de pacientes en cama o con movilidad reducida. • 10-03-26 MÓDULO 4 Cuidado de pacientes con enfermedades crónicas y avanzadas. • 17-03-26 MÓDULO 5 Cuidados al final de la vida • 24-03-26 MÓDULO 6 Nutrición y manejo de dietas. • 24-03-26 MÓDULO 6 Nutrición y manejo de dietas.	Ok.

	• 07-04-26 MÓDULO 7 Curso primeros auxilios • 09-04-26 Acompañamiento a prácticas 1 • 14-04-26 MÓDULO 8 Primeros auxilios psicológicos, Docente de El síndrome del cuidador Quemado • 16-04-26 Prácticas 2 • 21-04-26 MÓDULO 9 Proyecto de vida del cuidador (Se acompaña solo segunda jornada) • 28-04-26 CLAUSURA • 2 GRUPO FOCALES A CUIDADORES 26-02-26 12-03-26 23-04-26 07-04-26 • 1 SALUD PARA EL ALMA • 1 REUNIÓN DE SSYPC	Ok

	• 1 REUNIÓN SERVICIOS ADMINISTRATIVOS • ASISTENCIA TECNICA OFICINA • TELETRABAJO • 1 TALLER DE RED DE CUIDADORES " Fundamentos de una Red de cuidado" 26-03-26. Tercer piso el CAME • 2 TALLER DE RED DE CUIDADORES " Introspección y conexión con la emoción y el cuerpo en el cuidador" 21.05.26	Ok.

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 es el máximo

OPCIONES PARA EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto contratado					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista					X

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

COMPROMISO	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO		
Concepto	Valor	
Valor inicial del contrato	$ 19.355.492	
Valor Adiciones	$ 9.677.746	
Valor Total del Contrato	$ 29.033.238	
Valor pagado	$ 17.258.647	
Valor causado que no se ha pagado	$4.838.873	
Valor total ejecutado	$ 22.097.520	
Saldo	$ 6.935.718	

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor	Orden de pago
PAGO 1	30/01/2026	$2.742.028	1154
PAGO 2	06/03/2026	$4.838.873	3319
PAGO 3	25/03/2026	$4.838.873	4250
PAGO 4	30/04/2026	$4.838.873	6237

El interventor y/o supervisor certifica que el Contratista cumplió satisfactoriamente con las actividades del objeto del contrato y con la obligación de pago al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensiones de conformidad con los preceptos consagrados en la Ley 797 de 2003.

PARA CONSTANCIA DE LO ANTERIOR, FIRMAN LA PRESENTE ACTA LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON A LOS 02 DÍAS DEL MES DE JUNIO	
FIRMA	**FIRMA**
JUAN PABLO TRIANA VELÁSQUEZ **SUBSECRETARIO DE BIENESTAR SOCIAL**	**ELISA ALZATE RESTREPO** **CONTRATISTA**

CONTROL DE CAMBIOS Vb. Secop.

Versión	Fecha de Aprobación	Descripción del Cambio
02	23-09-2019	Se agrega el concepto de interventor y/o supervisor en las casillas del formato.
03		
04	01-04-2025	Se actualiza respecto de las autoridades que revisan y aprueban el contenido del formato y suprime literalidad que confunde el contenido y se modifica la imagen de la entidad

Revisado por: Santiago Peláez Bedoya	**Aprobado por:** Tatiana Ceballos Echavarría
Cargo: Asesor Jurídico	Cargo: Secretaria de planeación
Firma:	Firma: