PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, junio de 2026

Señor(a):

OSCAR EDUARDO DAZA JOAQUÍ
Supervisor contrato No.**CO1.PCCNTR.9059353** del año 2026
Coordinador Académico.
Centro Comercio y Servicio.
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio de 2026.

Referencia: No.**CO1.PCCNTR.9059353** del año 2026

LUZ NANCY FRANCO BERMUDEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 42127172 de Pereira, en mi calidad de Contratista del SENA, en comercio y servicio, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. ($47.374.970). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($4.737.497) Cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal para apoyar la formación profesional integral de nivel técnico en el centro comercio y servicios para la estrategia de articulación con la media en el área comercio y ventas en la vigencia 2026.

Ejecución mensual de actividades:

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales para el área temática del objeto contractual.	Se planea la formación de acuerdo con lineamientos institucionales en los siguientes grupos: grupo # 3430325 IE Ciudadela Cuba grupo # 3430363 IE Nueva Granada grupo # 3430346 IE Hogar Nazaret grupo # 3154022 IE Ciudadela Cuba G11 Encuentro de equipo ejecutor de Asesoría Comercial: revisión de actividades de guías de aprendizaje de la 2 y la 4 Se cargan documentos de apoyo en la plataforma de las diferentes IE.	-PDF de documentos de apoyo cargados *IE Nueva Granada, hogar Nazareth, Ciudadela cuba* Guia de aprendizaje. Plan de trabajo concertado 20260511 acta 0401 reunión equipo ejecutor Junio
2	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Se ejecuta la formación profesional integral en las siguientes fichas: Ficha # 3430325 IE Ciudadela Cuba guía 2 Ficha # 3430363 IE Nueva Granada guía 3 Ficha # 3430346 IE Hogar Nazaret guía 2 Ficha # 3154022 IE Ciudadela Cuba G11 guía 4	Documentos referidos Plan de trabajo concertado --Documento Excel con asistencia de cada grupo

		Se cargan los siguientes documentos curriculares en la plataforma classroom: *programa de formación, proyecto formativo, planes de trabajo concertado, listado de asistencia*, en las IE *Nueva Granada, hogar Nazareth, Ciudadela cuba* -Listados de asistencia a formación de los aprendices de las diferentes IE.	
3	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se aplican estrategias de enseñanza aprendizaje de la guía #2 Determinar clientes potenciales a los grupos de gado 10 **Rap 1:** Seleccionar los criterios para la caracterización de clientes potenciales de acuerdo con el segmento de mercado. Actividad 5 Realización de estudio de mercado por medio de una encuesta Actividad 6 exposiciones de marketing Ficha # 3430325 Ficha # 3430346 Desarrollo de las actividades de la Guia # 3 Actividad # 2 documentos comerciales Actividad # empaque del producto de la empresa de aula	GUIA # 2 Determinar clientes potenciales Plan de trabajo concertado Guia # 2 GUIA # 3 Estructurar la propuesta comercial Plan de trabajo concertado Guia # 3 concertado Guia # 4 Plan de trabajo Guia # 4

		Para grado 10 Ficha # 3430363 IE NG Desarrollo de las actividades de la Guia #4 IE Ciudadela Cuba ficha 3154022 Actividad # 2 gestión del surtido Actividad # 3 gestión del lineal Actividad # 4 planograma	
4	Reportar oportunamente novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA, registrarlas en el Aplicativo Sofía Plus cuando se requiera y realizar seguimiento al levantamiento de sanciones si aplica.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información de la entidad, en referencia a las rutas de aprendizaje, el estado de los aprendices, los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, y la emisión de juicios evaluativos de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional integral.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
6	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el Centro de formación lo requiera, acorde con lo establecido en la guía	Se realizo sensibilización a etapa productiva a los grados 10 grupo 3430325 IE Ciudadela Cuba y 3430363 IE Hogar Nazaret	Carpeta etapa productiva Formatos 165 Bitácora 1

	Etapa Productiva Proceso Formativo.	Se realizo el formato 165 grupal Se gestiono la bitácora # 1	
7	Participar cuando el Centro de formación lo requiera en inscripciones, acogida de aprendices, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, u otras actividades relacionadas, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales.	Reunión de equipo ejecutor Reunión equipo articulación con la media, líder Diana, Andrés Monsalve y coordinador académico Se comparte información en las redes sociales y WhatsApp sobre la Tercera oferta presencial Se realiza consulta de Inhabilidad Delitos Sexuales contra menores	20260611 acta 0401 Reunión equipo ejecutor junio Lista de asistencia Certificado consulta de Inhabilidad Delitos Sexuales contra menores
8	Realizar el proceso de inscripción y matricula de los grupos de formación asignados	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
9	Presentar el informe mensual de ejecución de las obligaciones del contrato de acuerdo con la solicitud de la entidad y dentro de los términos requeridos como requisito para el respectivo pago.	Se presenta el informe de ejecución y planilla Si Contratistas del mes de junio en el formato GCCON-F-087 V2, con los documentos solicitados por el supervisor del contrato en los tiempos establecidos.	Se presenta el informe de ejecución y planilla Carpeta GF Y GC

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales. (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal Nro. 9505571403, generada por aportes en línea del mes de MAYO.

Cordialmente,

LUZ NANCY FRANCO BERMUDEZ
Contratista
C.C. No. 42127172 (Pereira)

Firma

_____

OSCAR EDUARDO DAZA JOAQUÍ
Supervisor del contrato No.**CO1.PCCNTR.9059353** del año 2026