



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Junio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivar de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

La Dorada, junio de 2026

Señor(a)

LUIS ALBERTO CASTRO AVILA

Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR. 9072931**

Coordinador Académico Programas Especiales

Sena Centro Pecuario y Agro empresarial.

Ciudad La Dorada – Caldas.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio de 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9072931 del año 2026

LUIS ORLANDO MARTINEZ GAVIRIA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 18506360, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS UN MIL DOSCIENTOS VEINTE PESOS moneda legal (\$46.901,220), incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista por valores mensuales de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS (\$ 4.737.497) de la siguiente manera: a) un pago en el mes de febrero por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$4.263.747) correspondiente a los días del mes de febrero. b) Nueve (09) pagos iguales en los meses de marzo a noviembre por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS (\$ 4.737.497) correspondiente a los meses de marzo a noviembre.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.

Objeto: INSTRUCTOR: PRESTAR TEMPORALMENTE LOS SERVICIOS- INSTRUCTOR, PERÍODO FIJO, PARA EJECUCIÓN DE ACCIONES FORMACIÓN PROFESIONAL PRESENCIALES EN CPYA, POBLACIÓN VÍCTIMA-DESPLAZAMIENTO MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.S/R 17-9-2026001163.



Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el alistamiento, planeación de las actividades de aprendizaje apoyado en: guías, instrumentos de evaluación, material de apoyo, practicas pedagógicas, salidas de campo, materiales de formación, para el área temática del objeto contractual	Revisión y oferta del portafolio de servicios institucional.	Imagen 1. Portafolio de servicio.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño, desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral y actividades de aseguramiento de la calidad, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	socialización de oferta educativa, verificación de estructuras curriculares y formatos en las plataformas de la entidad.	Publicación y elaboración de piezas publicitarias
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular en ejecución para cursos complementarios según área temática objeto del contrato y los formatos establecidos por el sistema integrado de gestión y autocontrol. de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Realización de curso complementarios.	Imagen 2. Se está ejecutando el siguiente curso: ID: 3507206 ID: 3516086 ID: 3525511 ID: 3531013
4	Apoyar el proceso de adquisición de materiales de formación del programa desde su planeación, alistamiento, apoyo técnico y entrega de los mismos (como apoyo técnico en supervisión de contrato).	Participación de reunión metas 2026	Imagen 3. Estrategias de enseñanza.
5	Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a la modalidad los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Reunión socialización y metodología de trabajo.	Imagen 4. Metodología de trabajo en la Feria Sembradores de Paz en el Municipio de La Dorada.



6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante los siguientes pasos: Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje en las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. B) Comunicando al Coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Para este periodo no se ejecutó esta actividad.	En el mes no fui requerido para realizar esta acción, me encuentro gestionando grupos de formación complementaria.
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Para este periodo no se necesita ejecutar esta actividad.	En el mes no fui requerido para realizar esta acción, me encuentro orientando Formación.
8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.	Para este periodo no se ejecutó esta actividad.	En el mes no fui requerido para realizar esta acción, me encuentro gestionando grupos de formación.
9	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios .	Reunión con el Alcalde y sus directivos en el Municipio de Samaná – Caldas.	Imagen 5. Reunión con el Alcalde del Municipio de Samaná - Caldas
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Para este periodo no se ejecutó esta actividad.	En el mes no fui requerido, me encuentro orientando Formación.



11	Aplicar al proceso de certificación y/o actualización en la norma sectorial de Competencia Laboral "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" u "ORIENTAR FORMACIÓN A DISTANCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA " o en su defecto deberá aportar el respectivo certificado de la norma vigente, la aprobación de la misma, o la evidencia de la inscripción efectiva, al informe de ejecución contractual. Esto se debe aportar en un tiempo máximo del 50 % por ciento del contrato ejecutado.	Se realizó certificación orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa NIVEL INTERMEDIO	Imagen 6. Se obtuvo el certificado NIVEL INTERMEDIO del año 2026, a la fecha me encuentro haciendo la gestión para subir de nivel.
12	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Para este periodo no se necesita ejecutar esta actividad.	En el mes no fui programado.
13	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la entidad y que por razones de su experticia técnica e idoneidad relacionado con el objeto contractual, se requiera	Para este periodo se realizó acompañamiento de la ficha Técnica de los materiales solicitados.	Se realizó acompañamiento de la ficha Técnica del pedido de Materiales.
14	Atender los requerimientos realizados por el supervisor del contrato sobre el cumplimiento de su objeto contractual y de sus obligaciones contractuales en un plazo máximo de 5 días hábiles a partir del momento en que el supervisor lo notifique ya sea por medio escrito o electrónico. La no respuesta del requerimiento puede dar origen a el incumplimiento del contrato,	Reunión con personas Víctimas del conflicto en varios Municipios, corregimientos y veredas del nororiente de caldas.	Reunión con personas Víctimas del conflicto en varios Municipios, corregimientos y veredas del nororiente de caldas.



15	entregar oportunamente dentro de los tiempos estipulados por la institución la cuenta de cobro	Se entrega documentos pago honorarios según indicaciones.	Archivos adjuntos SECOP II
16	Realizar otras actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor, conforme a la naturaleza del contrato.	Para este periodo no se ejecutó esta actividad	En el mes no fui requerido, me encuentro orientando Formación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	44126	Samaná – La Dorada - Atarraya	24/04/2026	24/04/2026
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **4654021364** de la planilla SOI referente al mes de mayo de 2026.



Evidencias en 19 folios

Cordialmente,

Firma

Luis Orlando Martínez Gaviria Contratista

Contratista

C.C. No. 18506360 de Pereira (Risaralda)

Firma

Luis Alberto Castro Ávila

Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.9072931 del año 2026.

Coordinador Académico Programas Especiales

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.



EVIDENCIAS

1.IMAGEN. Portafolio de Servicio

OFERTA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

POBLACIÓN VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO Y DESPLAZADOS

Oferta disponible para la vigencia 2026.

Da el primer paso hacia nuevas competencias y oportunidades.

Fundamentos en hidroterapia. Duración: 40 horas. (Presencial) Decoración en manicure y pedicure. Duración: 40 horas. (Presencial) Instructora: Dora Yolanda Téllez Contacto: 314 3768269	Electricidad básica Duración: 40 horas. (Presencial) Servicio técnico de refrigeración Duración: 48 horas. (Presencial) Instructor: Daniel José Silva Contacto: 300 3218870
Manipulación de alimentos. Duración: 40 horas. (Presencial) Gastronomía Colombiana. Duración: 70 horas. (Presencial) Instructor: Jorge Luis Gutiérrez Contacto: 323 8696527	Comportamiento emprendedor. Duración: 48 horas. (Presencial) Emprendimiento unidades productivas. Duración: 48 horas. (Presencial) Instructor: Tatiana Rincón Contacto: 321 2338648
Primeros auxilios con énfasis en primera infancia. Duración: 48 horas. (Presencial) Administración de medicamentos. Duración: 48 horas. (Presencial) Instructora: Jenny Paola Arboleda Contacto: 301 7855043	Electricidad básica Duración: 48 horas. (Presencial) Servicio técnico de refrigeración Duración: 48 horas. (Presencial) Instructor: Daniel José Silva Contacto: 300 3218870
Operaciones en postcosecha de frutas y hortalizas. Duración: 40 horas. (Presencial) Multiplicación y propagación material vegetal Duración: 64 horas. (Presencial) Instructora: Misael Hermes Jiménez Contacto: 313 6999153	Mantenimiento preventivo de motocicletas. Duración: 48 horas. (Presencial) Operación de la guadañadora. Duración: 48 horas. (Presencial) Mantenimiento preventivo a los motores Diesel en Trapiche Duración: 48 horas. (Presencial) Instructora: Luis Orlando Martínez Contacto: 310 5136009
Patronaje y escalado de blusas. Duración: 40 horas. (Presencial) Patronaje de prendas de ropa exterior femenina. Duración: 40 horas. (Presencial) Patronaje y escalado de pantalón. Duración: 48 horas. (Presencial) Instructora: Osler Maestra Uran Contacto: 313 4758432	
Criador pollos de engorde. Duración: 50 horas. (Presencial) Manejo y producción de peces. Duración: 40 horas. (Presencial) Instalación de colmenas. Duración: 40 horas. (Presencial) Instructora: Francy Shirley Melo Contacto: 320 8151330	

OFERTA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

POBLACIÓN VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO Y DESPLAZADOS

Oferta disponible para la vigencia 2026.

Da el primer paso hacia nuevas competencias y oportunidades.

COMPLEMENTARIOS

Mantenimiento preventivo de motocicleta y moto carros.
Duración: 48 horas. (Presencial)

Mantenimiento del sistema de inyección de combustible en motocicletas.
Duración: 48 horas. (Presencial)

Mantenimiento preventivo a los motores diesel.
Duración: 48 horas. (Presencial)

Mantenimiento del sistema eléctrico de la motocicleta.
Duración: 48 horas. (Presencial)

Mantenimiento de motores fuera de borda de 2 y 4 tiempos.
Duración: 60 horas. (Presencial)

Operación de la guadañadora.
Duración: 48 horas. (Presencial)

Te esperamos en el Centro Pecuario y Agroempresarial (carrera 1 # 21-42, barrio Alfonso López) para iniciar tu proceso de inscripción. Para mayor información, comunícate con el instructor Luis Orlando Martínez al número de celular 310 5136009.

Es gratis



2. IMAGEN MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS CON ID: 3507206, VEREDA MORROALEGRE DEL MUNICIPIO DE SAMANA – CALDAS

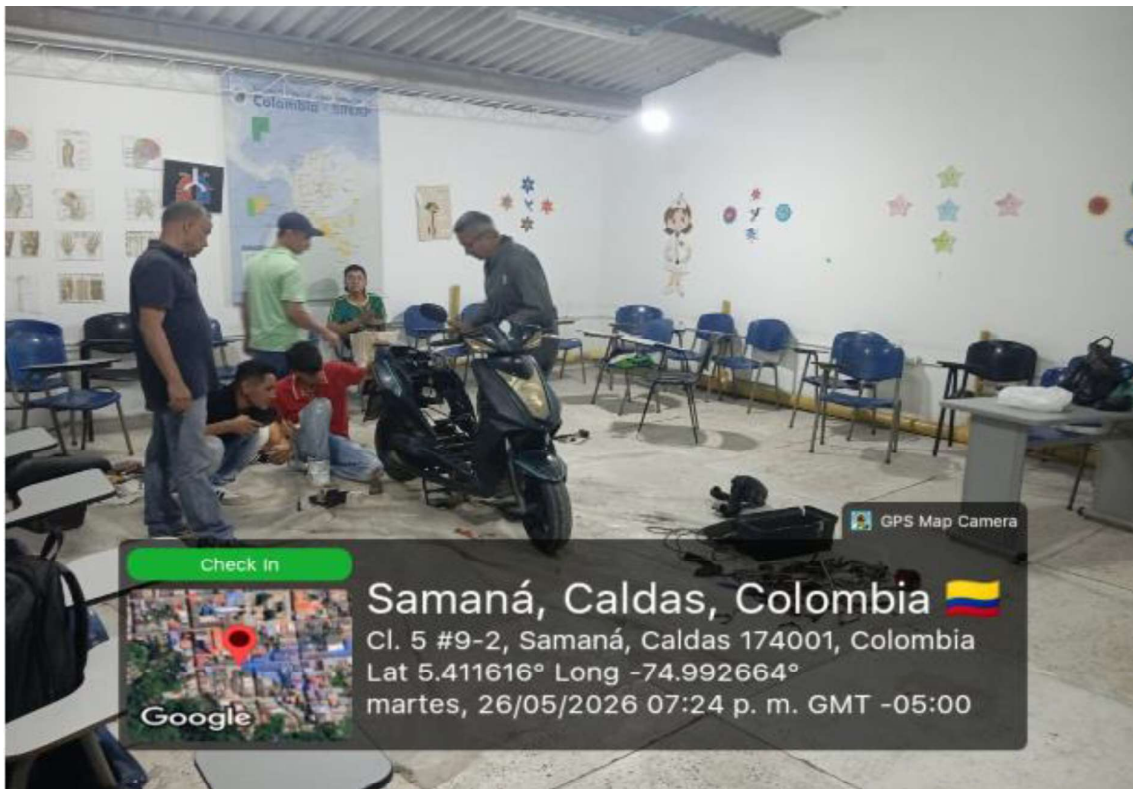






2. IMAGEN MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS CON ID: 3525511, MUNICIPIO DE SAMANA – CALDAS







2. IMAGEN MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS CON ID: 3531013, VEREDA SANTA ELENA MUNICIPIO DE MARQUETALIA – CALDAS







2. IMAGEN MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS CON ID: 3516086, VEREDA ALEGRÍAS DEL MUNICIPIO DE MARQUETALIA – CALDAS







3. IMAGEN Estrategias de Enseñanza.



4. IMAGEN Presentación y metodología de trabajo en la Feria Sembradores de Paz en el Municipio de La Dorada – Caldas





5. Imagen Reunión con el Alcalde del Municipio de Samaná – Caldas



6. Imagen. Certificado de Competencias Laborales


Libertad y orden
RÉPUBICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a*

LUIS ORLANDO MARTINEZ GAVIRIA
Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 18506360

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

**Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL
INTERMEDIO**

Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en GIRÓN. A los veintiseis (26) días del mes de Febrero de dos mil veintiseis (2026)

Firmado Digitalmente por



2689121 - 26/02/2026
No Y FECHA REGISTRO

JORGE RICARDO ROZO HERNANDEZ
Subdirector (B) CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL
REGIONAL SANTANDER

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 922400240201056262CC18506360C.

Activar Windows
Ve a Configuración para act

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUIS ORLANDO MARTINEZ GAVIRIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PECUARIO Y AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3545330 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS MOTORES DIESEL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Acondicionar vehículos de acuerdo con procedimientos de mantenimiento preventivo y normativas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

SUSTITUIR FILTROS, FLUIDOS Y COMPONENTES DE SISTEMAS AUXILIARES, DEL MOTOR DIESEL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL FABRICANTE, NORMAS AMBIENTALES Y NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL MOTOR DIÉSEL DE ACUERDO A PARÁMETROS DEL FABRICANTE, NORMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3536608 - DIAGNOSTICO MECANICO DE MOTORES DE VEHICULOS LIVIANOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DIAGNOSTICAR MOTORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, INSTRUMENTOS E INFORMACIÓN TÉCNICA PARA LOS PROCESOS DE DIAGNÓSTICO DE LOS SISTEMAS MECÁNICOS, HIDRÁULICOS Y NEUMÁTICOS DE UN MOTOR A GASOLINA Y/O DIÉSEL DE UN VEHÍCULO LIVIANO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS Y EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LA MARCA AUTOMOTRIZ.

ALISTAR INSUMOS Y ÁREA DE TRABAJO PARA DIAGNÓSTICO DEL MOTOR A GASOLINA DE ACUERDO CON PARÁMETROS DEL FABRICANTE Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

EVALUAR LA CONFORMIDAD DE LOS ESTADOS Y PARÁMETROS DE FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS MECÁNICOS, HIDRÁULICOS Y NEUMÁTICOS DE UN MOTOR A GASOLINA Y/O DIÉSEL DE UN VEHÍCULO LIVIANO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE, NORMAS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO Y NORMAS

LOCALIZAR FALLAS OPERATIVAS DEL MOTOR A GASOLINA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL FABRICANTE, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y NORMAS AMBIENTALES.

REALIZAR PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO Y DIAGNÓSTICO A LOS SISTEMAS MECÁNICOS, HIDRÁULICOS Y NEUMÁTICOS DE UN MOTOR A GASOLINA Y/O DIÉSEL DE UN VEHÍCULO LIVIANO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE, NORMAS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO Y NORMAS AMBIENTALES VIGENTES.

VERIFICAR ESTADO Y EL FUNCIONAMIENTO DEL MOTOR A GASOLINA DE ACUERDO A PARÁMETROS DEL FABRICANTE, NORMATIVA AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3531013 - DIAGNOSTICO DE MOTORES A GASOLINA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DIAGNOSTICAR MOTORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS, INSTRUMENTOS E INFORMACIÓN TÉCNICA PARA LOS PROCESOS DE DIAGNÓSTICO DE LOS SISTEMAS MECÁNICOS, HIDRÁULICOS Y NEUMÁTICOS DE UN MOTOR A GASOLINA Y/O DIÉSEL DE UN VEHÍCULO LIVIANO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS Y EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LA MARCA AUTOMOTRIZ.

ALISTAR INSUMOS Y ÁREA DE TRABAJO PARA DIAGNÓSTICO DEL MOTOR A GASOLINA DE ACUERDO CON PARÁMETROS DEL FABRICANTE Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

EVALUAR LA CONFORMIDAD DE LOS ESTADOS Y PARÁMETROS DE FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS MECÁNICOS, HIDRÁULICOS Y NEUMÁTICOS DE UN MOTOR A GASOLINA Y/O DIÉSEL DE UN VEHÍCULO LIVIANO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE, NORMAS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO Y NORMAS

LOCALIZAR FALLAS OPERATIVAS DEL MOTOR A GASOLINA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL FABRICANTE, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y NORMAS AMBIENTALES.

REALIZAR PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO Y DIAGNÓSTICO A LOS SISTEMAS MECÁNICOS, HIDRÁULICOS Y NEUMÁTICOS DE UN MOTOR A GASOLINA Y/O DIÉSEL DE UN VEHÍCULO LIVIANO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE, NORMAS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO Y NORMAS AMBIENTALES VIGENTES.

VERIFICAR ESTADO Y EL FUNCIONAMIENTO DEL MOTOR A GASOLINA DE ACUERDO A PARÁMETROS DEL FABRICANTE, NORMATIVA AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 120,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: LUIS ORLANDO MARTINEZ GAVIRIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PECUARIO Y AGROEMPRESARIAL



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA La Dorada, 30 de Abril de 2026		
PRESENTADO A: Alejandro Ramírez Gómez. Subdirector (e) Centro Pecuario y Agro empresarial La Dorada		
ORDEN DE VIAJE No: 44126	FECHA DE INICIO: 24/04/2026	FECHA DE FINALIZACION: 24/04/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Vereda La Atarraya – La Dorada - Caldas	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Centro pecuario y Agro empresarial La Dorada.	OTRA : (ciudad)
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Formar al grupo con ID 3481998 del curso complementario Mantenimiento del Sistema Eléctrico de la Motocicleta al grupo focalizado identificado como población víctima del conflicto armado en la Vereda La Atarraya del Municipio de La Dorada – Caldas.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
FECHA 24 de abril de 2026 DESPLAZAMIENTO DE IDA Samaná – La Dorada _Vereda La Atarraya MEDIO DE TRANSPORTE IDA Terrestre Actividades Ejecutadas 1. Desplazamiento Samaná – La Dorada _ Vereda La Atarraya. 2. Registrar la información del curso. Mantenimiento del sistema Eléctrico de la Motocicleta aplicando los procedimientos establecidos en el curso con ID: 3481998. 3. Realizar listado de asistencia y registro fotográfico, además ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proceso formativo del programa. 4. Cierre del día, limpieza, organización y entrega del ambiente de formación. 5. Se realiza desplazamiento de regreso Vereda La Atarraya Municipio de La Dorada Samaná. DESPLAZAMIENTO DE REGRESO Vereda La Atarraya - La Dorada – Samaná. 6. MEDIO DE TRANSPORTE REGRESO Terrestre		
RESULTADOS: DESARROLLO DE LA REUNION		
1. Se empezó la formación y programación del curso con ID: 3481998. 2. Se inició el curso complementario con 20 aprendices en el área Mantenimiento del Sistema Eléctrico de la Motocicleta donde solo asisten 6 aprendices donde las clases teóricas y practica en la Caseta Comunal de la Vereda La Atarraya del Municipio de La Dorada – Caldas. 3. Se explica la competencia Reparara Motocicletas de Acuerdo con procedimientos y parámetros tecnicos, el cual es una fuente de trabajo y comercio de repuestos prolongando la vida útil de la motocicleta y haciendo un buen mantenimiento preventivo del automotor. 4. Localizar fallas operativas del motor a Gasolina de acuerdo con procedimientos y parámetros del fabricante, normas de seguridad y salud en el trabajo y normas ambientales. 5. Verificar estado y funcionamiento del motor a gasolina de acuerdo a parámetros del fabricante, normatividad ambiental y de seguridad y salud en el trabajo. 6. Alistar insumos y área de trabajo para diagnóstico del motor a gasolina de acuerdo con parámetros del fabricante y políticas de la empresa.		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
1. Evidencias fotográficas 2. Listado de asistencia, con registro de los aprendices del curso Mantenimiento del Sistema Eléctrico de la Motocicleta con ID: 3481998		

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Se definió los días de las clases y practica para los días Viernes y Sábados.	Instructor Luis Orlando Martinez Gaviria	Abril 24 de 2026
2. Las clases y practica se realizarán en la Caseta Comunal de la Vereda.	Aprendices del Curso con ID: 3481998	Abril 24 de 2026
CONCLUSIONES: 1. Se empieza a dictar el curso con ID: 3481998 curso complementario Mantenimiento del Sistema Eléctrico de la Motocicleta, al grupo focalizado identificado como población víctima del conflicto en la Vereda La Atarraya Municipio de La Dorada. 2. Se ejecuta la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato 3. Se da las pautas del inicio del curso y se realiza el conocimiento de las guías de aprendizaje y el instrumento de evaluación de los asistentes al curso. 4. Se inicia la competencia Repara Motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos, con numero de ID: 3481998. 5. Interpretar los contenidos de Manual de Procedimientos Técnicos del Motor. 6. Identificar los sistemas y componentes que conforman un motor a gasolina. 7. Aplicar normas de salud y seguridad en el trabajo. 8. Medir la compresión del motor a gasolina de acuerdo con procedimientos técnicos y especificaciones del fabricante. 9. Dispone los residuos generados por los procesos de reparación mecánica y limpieza de los componentes del motor de acuerdo con las normas ambientales y políticas del fabricante. 10. Medir consumo de corriente en el sistema de arranque de componentes del sistema eléctrico.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
Luis Orlando Martinez Gaviria		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador de programas especiales	Luis Alberto Castro Ávila	



FLOTA
AGUILA S.A.

NIT. 860.004.763-1

TRANS.
TISQUESUSA S.A.

NIT. 800.206.124-2

Terminal de Transporte - Bogotá - Modulo Azul
Tel.: 570 7048 - 428 0066

VIGILADO
SUPERTRANSPORTE

TIQUETE DE VIAJE N° **81349**

Fecha: Abril 24 de 2026 Hora Salida: 6:00 AM
Ruta Origen: Samana Destino: La Dorada
Vehículo No.: 062 Placas: TZW-666
Nombre Pasajero: Luis Martinez C.C.: 18506360

Condiciones de viaje:

- 1- Valido para la hora, fecha, puesto y destino indicados. El Bus debe tomarse en nuestras Oficinas.
- 2- El pasajero tiene derecho a transportar el equipaje de mano sin sobrepeso. La empresa no se hace responsable por pérdida de equipaje que no esté debidamente respaldada con la ficha de identificación correspondiente.



FIRMA Y SELLO AGENTE

VALOR TIQUETE

\$ 35.000 =

No. de Puestos

0 7

FLOTA
AGUILA S.A.

NIT. 860.004.763-1

TRANS.
TISQUESUSA S.A.

NIT. 800.206.124-2

Terminal de Transporte - Bogotá - Modulo Azul
Tel.: 570 7048 - 428 0066

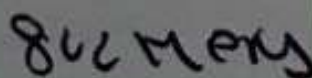
VIGILADO
SUPERTRANSPORTE

TIQUETE DE VIAJE N° **89699**

Fecha: 24 abril 2026 Hora Salida: 5 PM.
Ruta Origen: LA DORADA Destino: Samana
Vehículo No.: 011 Placas: VAK-342
Nombre Pasajero: Luis Orlando Martinez C.C.: 18506360

Condiciones de viaje:

- 1- Valido para la hora, fecha, puesto y destino indicados. El Bus debe tomarse en nuestras Oficinas.
- 2- El pasajero tiene derecho a transportar el equipaje de mano sin sobrepeso. La empresa no se hace responsable por pérdida de equipaje que no esté debidamente respaldada con la ficha de identificación correspondiente.



FIRMA Y SELLO AGENTE

VALOR TIQUETE

\$ 35000

No. de Puestos

0 2

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02