

|                                                                                   |                                              |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------|
|  | ACTA DE LIQUIDACION FINAL                    | Código: AP-GAYF-FO-04 |
|                                                                                   |                                              | Versión: 01           |
|                                                                                   | PROCESO: Gestión Administrativa y Financiera | Página 1 de 7         |
|                                                                                   |                                              | Fecha: agosto 2024    |

### ACTA DE LIQUIDACIÓN FINAL

En Suratá, Santander a los **30 DIC 2025**, se reunieron: De un parte, la señora **MARYURI LÁZARO PEREZ** mayor de edad e identificada con la Cédula No. 1.005.333.634 en calidad de Contratista; de otra parte en representación de la **ESE HOSPITAL SAN SEBASTIAN DE SURATA** (Santander), **AMPARO YIRLESA QUITIAN MATEUS**, mayor de edad y vecina de esta localidad, identificada con cédula de ciudadanía número 28.169.415 expedida en Guadalupe, Como Gerente, con el objeto de **LIQUIDAR DE MUTUO ACUERDO** el Contrato ESES-SUM-045-2025, teniendo como soporte las respectivas actas de supervisión debidamente suscritas.

El Contratista deja constancia que el contrato ESES-SUM-045-2025 fue ejecutado con la calidad, cantidad y oportunidad contratada. De igual forma asume la responsabilidad por reclamos, demandas y acciones legales que se encuentren en trámite o se tramiten en contra de la ESE HOSPITAL SAN SEBASTIAN DE SURATA, Nit 804.005.751-2, por motivos que le sean imputados.

Se deja constancia del cumplimiento de las obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social y Aportes Parafiscales, de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002. De igual manera, deja constancia que se encuentra a Paz y Salvo con los proveedores de bienes y servicios, por lo tanto, garantiza a la ESE HOSPITAL SAN SEBASTIAN DE SURATA, Nit 804.005.751-2, (SANTANDER), que no va a existir reclamación alguna por este concepto.

#### 1. GENERALIDADES DEL CONTRATO:

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TIPO DE CONTRATO:    | SUMINISTRO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| NUMERO DEL CONTRATO: | ESES-SUM-045-2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| OBJETO:              | DISEÑO Y SUMINISTRO DE PIEZAS PUBLICITARIAS, GRAFICAS, DIDÁCTICAS, TALONARIOS, CARNET, PENDONES RELACIONADAS CON LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LOS CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS FIRMADOS CON EL MUNICIPIO Y EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER, Y PUBLICIDAD DE LA INSTITUCION COMO DEMARCAACION DE AREAS, MISION, VISION Y DEMAS MATERIAL QUE REQUIERA LA ENTIDAD |
| CONTRATANTE:         | ESE HOSPITAL SAN SEBASTIAN DE SURATA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| CONTRATISTA:         | <b>MARYURI LÁZARO PEREZ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



|                                                                                   |                                              |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------|
|  | ACTA DE LIQUIDACION FINAL                    | Código: AP-GAYF-FO-04 |
|                                                                                   |                                              | Versión: 01           |
|                                                                                   | PROCESO: Gestión Administrativa y Financiera | Página 2 de 7         |
|                                                                                   |                                              | Fecha: agosto 2024    |

|                                      |                                             |
|--------------------------------------|---------------------------------------------|
|                                      | C.C. 1.005.333.634 BUCARAMANGA DE SANTANDER |
| <b>SUPERVISOR:</b>                   | AMPARO YIRLESA QUITIAN MATEUS               |
| <b>VALOR INICIAL:</b>                | OCHO MILLONES DE PESOS MCTE (\$8.000.000).  |
| <b>PLAZO INICIAL:</b>                | DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO (265) DIAS.      |
| <b>FECHA DE INICIO:</b>              | 09 DE ABRIL DE 2025                         |
| <b>FECHA DE TERMINACION INICIAL:</b> | 30 DE DICIEMBRE DE 2025                     |
| <b>PLAZO ADICION</b>                 | N/A                                         |
| <b>VALOR ADICIONAL</b>               | N/A                                         |
| <b>FECHA DE TERMINACION:</b>         | 31 DE DICIEMBRE DE 2025                     |
| <b>VALOR FINAL EJECUTADO:</b>        | OCHO MILLONES DE PESOS MCTE (\$8.000.000).  |
| <b>SALDO A FAVOR DE LA ESE:</b>      | \$0                                         |

## 2. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

### A. PRORROGAS

| PRORROGA No. | FECHA | PLAZO |
|--------------|-------|-------|
| N.A.         | N.A.  | N.A.  |

### B. SUSPENSIONES

| ACTA No. | FECHA |
|----------|-------|
| N.A.     | N.A.  |

### C. REINICIOS

| ACTA No. | FECHA |
|----------|-------|
| N.A.     | N.A.  |

### D. ADICIONES

| ADICIONAL No. | FECHA | VALOR ( \$ ) |
|---------------|-------|--------------|
| N.A.          | N.A.  | N.A.         |

## 3. RESUMEN DE PAGOS

### A) PAGO ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO

E.S.E San Sebastián de Suratá  
NIT. 804.005.751-2



gerencia@esesansebastiandesurata.gov.co



Cra 4 No. 1-06 Barrio el Portal



3124312763

|                                                                                   |                                              |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------|
|  | ACTA DE LIQUIDACION FINAL                    | Código: AP-GAYF-FO-04 |
|                                                                                   |                                              | Versión: 01           |
|                                                                                   | PROCESO: Gestión Administrativa y Financiera | Página 3 de 7         |
|                                                                                   |                                              | Fecha: agosto 2024    |

| DESCRIPCION                | VALOR | VALOR PAGADO |
|----------------------------|-------|--------------|
| Pago Anticipo o Anticipado | 0.00  | 0.00         |

#### B) PAGOS EFECTUADOS POR LA ESE

| DESCRIPCION  | AMORTIZACION ANTICIPO | VALOR PAGADO       |
|--------------|-----------------------|--------------------|
| Pago N° 1    | 0,00                  | \$ 5.001.500       |
| Pago FINAL   | 0,00                  | \$2.998.500        |
| <b>TOTAL</b> | <b>0,00</b>           | <b>\$8.000.000</b> |

#### 4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

|                              |             |             |
|------------------------------|-------------|-------------|
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO.  | \$8.000.000 |             |
| VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO | \$0         |             |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO     |             | \$8.000.000 |
| SALDO FAVOR DE LA ESE        |             | \$0         |
| SUMAS IGUALES                | \$8.000.000 | \$8.000.000 |

| AVANCE FISICO FINAL DEL CONTRATO |                           |               |
|----------------------------------|---------------------------|---------------|
| % PROGRAMADO                     | % EJECUTADO DEL CONTRATO  | DIFERENCIA %  |
| 100%                             | 100%                      | 0%            |
| AVANCE FISICO FINAL DEL CONTRATO |                           |               |
| \$ PROGRAMADO                    | \$ EJECUTADO DEL CONTRATO | DIFERENCIA \$ |
| \$8.000.000                      | \$8.000.000               | \$ 0          |

#### 5. CONDICIONES FINALES DEL CONTRATO

|                             |                                       |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| FECHA INICIO DEL CONTRATO:  | 09 DE ABRIL DE 2025                   |
| PLAZO INICIAL DEL CONTRATO: | DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO (265) DIAS |
| PRORROGA AL CONTRATO:       | N.A                                   |
| FECHA FINAL DEL CONTRATO:   | 30 DE DICIEMBRE DE 2025               |



|                                                                                   |                                              |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------|
|  | ACTA DE LIQUIDACION FINAL                    | Código: AP-GAYF-FO-04 |
|                                                                                   |                                              | Versión: 01           |
|                                                                                   | PROCESO: Gestión Administrativa y Financiera | Página 4 de 7         |
|                                                                                   |                                              | Fecha: agosto 2024    |

|                          |             |
|--------------------------|-------------|
| VALOR FINAL DEL CONTRATO | \$8.000.000 |
| SALDO A FAVOR DE LA ESE: | \$0         |

## 6. GARANTIAS

### A. GARANTIAS INICIALES:

|                     |    |
|---------------------|----|
| NUMERO DE ACTA      | NA |
| FECHA DE APROBACION | NA |

### DATOS DE LA PÓLIZA OBJETO DE APROBACION

|                     |     |
|---------------------|-----|
| Aseguradora         | N/A |
| Clase               | N/A |
| No. De Póliza       | N/A |
| Fecha de Expedición | N/A |
| No. De Anexo        | N/A |
| Beneficiario        | N/A |

### DATOS DE LOS AMPAROS, VIGENCIAS Y MONTOS

| AMPARO                                                                  | VIGENCIA |       | MONTO ACTUAL ASEGURADO |
|-------------------------------------------------------------------------|----------|-------|------------------------|
|                                                                         | Desde    | Hasta |                        |
| Calidad y Correcto Funcionamiento de los bienes y equipos suministrados | N/A      | N/A   | N/A                    |
| Cumplimiento del Contrato                                               | N/A      | N/A   | N/A                    |

### B. MODIFICACIONES DE CUBRIMIENTO DE GARANTIAS DEL CONTRATO:

| NUMERO DE ACTA | FECHA DE APROBACION | MOTIVO MODIFICACION |
|----------------|---------------------|---------------------|
| NO APLICA      |                     |                     |

### C. GARANTIAS FINALES:

| AMPARO | NOMBRE ASEGURADORA | NUMERO POLIZA | FECHA DE INICIO | FECHA DE VENCIMIENTO |
|--------|--------------------|---------------|-----------------|----------------------|
| N/A    | N/A                | N/A           | N/A             | N/A                  |

## 7. CANTIDADES O ACTIVIDADES FINALES EJECUTADAS

Durante el Período informado, el suscrito (a) realizó las siguientes actividades en cumplimiento del objeto contractual:



|                                                                                   |                                              |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------|
|  | ACTA DE LIQUIDACION FINAL                    | Código: AP-GAYF-FO-04 |
|                                                                                   |                                              | Versión: 01           |
|                                                                                   | PROCESO: Gestión Administrativa y Financiera | Página 5 de 7         |
|                                                                                   |                                              | Fecha: agosto 2024    |

| ITEM | DESCRIPCIÓN                                                          | VALOR               |
|------|----------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1    | Impresiones carta color                                              | \$300               |
| 2    | Cartillas Media carta                                                | \$5.000             |
| 3    | Folletos carta lado por lado a color                                 | \$600               |
| 4    | Afiches 32 x 48cm                                                    | \$6.000             |
| 5    | Termos contramarcados                                                | \$25.000            |
| 6    | Pocillos – Mugs                                                      | \$15.000            |
| 7    | Carnets con cinta personalizada                                      | \$20.000            |
| 8    | Impresión Lona M2/plastificado                                       | \$40.000 / \$60.000 |
| 9    | Impresión Vinilo Adhesivo M2/ plastificado                           | \$40.000 / \$60.000 |
| 10   | Señalización impresión en vinilo pegado sobre poliestileno 20 x 30cm | \$15.000            |
| 11   | Talonarios – Facturero                                               | \$20.000            |
| 12   | Pendón 70 x 100                                                      | \$35.000            |
| 13   | Vinilo imantado 100 X 60cm                                           | \$50.000            |
| 14   | Señalización Braille E.S.E San Sebastián de Surata (25)              | \$2.375.000         |

- Cumplir con las especificaciones y/o condiciones técnicas de los bienes, de acuerdo con lo previsto en estudio previo y la propuesta allegada.
- Cumplir con las normas técnicas colombianas que regulan los bienes objeto de este contrato.
- Garantizar la calidad y funcionamiento de los bienes suministrados.
- Reemplazar los bienes dentro de cinco (05) días siguientes cuando presenten defectos de calidad o funcionamiento, o cuando no cumplan con las especificaciones y/o condiciones técnicas exigidas en los Documentos del Proceso.
- Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes presentadas por la Entidad Contratante, eficaz y oportunamente de acuerdo a lo establecido en el presente documento.
- Informar a la Entidad contratante cualquier cambio en su condición como Proveedor, bien sea cambios de nombre, ser parte de fusiones o adquisiciones o reorganizaciones empresariales
- Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral.
- Garantizar la protección de datos y de la información entregada.

## 8. CONSTANCIAS

Que en virtud del principio de buena fe se toma como cierta la información contenida en el presente documento, la cual fue suministrada por EL CONTRATISTA y se soporta con los documentos contenidos en el expediente contractual.



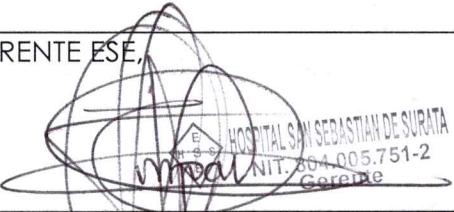
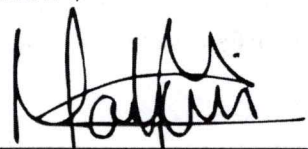
|                                                                                   |                                              |  |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--|-----------------------|
|  | ACTA DE LIQUIDACION FINAL                    |  | Código: AP-GAYF-FO-04 |
|                                                                                   |                                              |  | Versión: 01           |
|                                                                                   | PROCESO: Gestión Administrativa y Financiera |  | Página 6 de 7         |
|                                                                                   |                                              |  | Fecha: agosto 2024    |

Que las partes expresan que aceptan la liquidación bilateral del contrato descrita en la presente acta y a partir de la fecha de suscripción de la misma, previo el cumplimiento de las obligaciones pendientes, si existen.

Las partes firmantes de esta acta manifiestan estar de acuerdo con la presente acta de liquidación bilateral y se deja las siguientes constancias:

1. Que las actividades derivadas del contrato de **ESES-SUM-045-2025**, fueron cumplidas por el contratista a entera satisfacción, tal como consta en el acta de Terminación, suscrita el Treinta (30) de diciembre de 2025
2. Que en la presente acta de liquidación del contrato están incluidos todos los valores ejecutados por el contratista.
3. Que el Contratista garantiza su responsabilidad ante los trabajadores que tuvo o pudo haber podido tener durante la ejecución del contrato; por sueldos, jornales, honorarios y prestaciones sociales indemnizaciones.
4. Que el Contratista se responsabiliza ante terceros por cualquier queja o reclamación que estos puedan presentar directa e indirectamente a la ESE, por efecto de la ejecución de las actividades del contrato.
5. Que al contratista no se le impusieron multas y/o sanciones.
6. Que el Contratista manifiesta que LA ESE HOSPITAL SAN SEBASTIAN DE SURATA, cumplió con todas las obligaciones y que está de acuerdo con el contenido de la presente liquidación bilateral.
7. Las partes acuerdan que quedaran a paz y salvo por todo concepto.
8. El contratista declara de manera expresa una vez se encuentre a paz y salvo por concepto de las obligaciones surgidas en virtud del contrato y de la presente acta de liquidación, renuncia a ejercer acción o reclamación alguna por conceptos tales como mayor permanencia, solicitudes de compensación o indemnización, o cualquier otra de conformidad con las disposiciones legales, en contra de LA ESE HOSPITAL SAN SEBASTIAN DE SURATA

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, a los 30 DIC 2025:

|                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>GERENTE ESE,</p>  <p><b>AMPARO YIRLESA QUITIAN MATEUS</b><br/>C.C No 28.169.415 expedida en<br/>Guadalupe</p> | <p>EL CONTRATISTA,</p>  <p><b>MARYURI LÁZARO PEREZ</b><br/>C.C. No. 1.005.333.634 BUCARAMANGA<br/><b>R.L CENTRO COPIADO MEGA LEON</b></p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

