Belén Alcaldía Municipal	GESTION FINANCIERA	Código: GF-SH-F008
	SECRETARIA DE HACIENDA	Versión: 01
	COMPROBANTE DE EGRESO	Fecha de Aprobación: 27/02/2025

COMPROBANTE DE EGRESO Nro: EGR - 2026000190

martes, 12 de mayo de 2026

Comprobante Afectado				Fecha
COM		2026000159		12-may.-26

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

NOMBRE	GOMEZ ESLAVA LISSETH PAOLA		CC o NIT	1010198090 DV 0	
DIRECCION	VEREDA LA VENTA		CELULAR	322398883	
BANCO		CUENTA	TIPO CUENTA	CTA AH	
CHEQUE No	PAGO ELECTRONICO		VALOR PAGO	2,255,500.00	

DESCRIPCION

PAGO ACTA PARCIAL N° 004 DEL CONTRATO N° 008 DE 2026 CUYO OBJETO ES LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LOS PROCESOS ADMISITRATIVOS D ELA OFICINA DEL SISBEN PARA DAR CUMPLIMEINTO AL PLAN DE DESARROLLO CON VIGENCIA 2024-2027

Valor Pago en Letras DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS PESOS MC.

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

CUENTA	RUBRO PPTAL	NOMBRE	DEBITOS	CREDITOS	RETENCIONES TIPO	BASE	%
1110060403		B. Bogotá 57647778-0 Cta. Maestra SGP Proposito General	00.00	2,255,500.00			
13058801	1.1.01.02.300.55	Est. Pro Cultura 2%	00.00	49,000.00	Est. Pro Cu	2,425,500.00	2.000
13058802	1.1.01.02.300.01	Est. Pro Anciano 4%	00.00	97,000.00	Est. Pro An	2,425,500.00	4.000
1305080104	1.1.01.02.200.03	ICA Contratista 10*1000	00.00	24,000.00	I.C.A.	2,425,500.00	1.000
24010201 1010198090 001	2.3.4599033	Proyectos de inversión GOMEZ ESLAVA LISSETH PAOLA	2,425,500.00	00.00			
		SUMAS IGUALES	2,425,500.00	2,425,500.00			

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2026000014	2026000009	2.3.4599033.2.3.2.02.02.008.85999.209-45.1.2.4.3.04	Servicio de informacion para el registro administrativo de SISBENGOBIERNO TERRITORIALFortalecimiento a la gestion y direccion de la administracion publica territorial . FUENTE: 1.2.4.3.04-SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4	2,425,500.00

209-45 Hogares que realizaron la encuesta

TOTAL PRESUPUESTO 2,425,500.00

Elaboró: TESORERIA MUNICIPAL - SECRETARIA DE HACIENDA **Aprobo:** **CABETO PEREZ DIAZ** **ALCALDE MUNICIPAL**	**Modifico:** **Reviso:** **HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ** **SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL**	**Firma y Sello Beneficiario** **NOMBRE** **c.c ó Nit**

Nit: 800099199-4
Carrera 6 N° 6 - 22. Belén , Boyacá. - Parque Principal Los Fundadores.
alcaldia@belen-boyaca.gov.co I www.belen-boyaca.gov.co I Tel 313 243 96 52

Belén Alcaldía Municipal	GESTION FINANCIERA	Código: GF-SH-F008
	SECRETARIA DE HACIENDA	Versión: 01
	ORDEN DE PAGO	Fecha de Aprobación: 27/02/2025

ORDEN DE PAGO No. COM-2026000159

martes, 12 de mayo de 2026

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

NOMBRE	GOMEZ ESLAVA LISSETH PAOLA	CC o NIT	1010198090	DV	0
DIRECCION	VEREDA LA VENTA	CELULAR	322398883		
DESCRIPCION	PAGO ACTA PARCIAL N° 004 DEL CONTRATO N° 008 DE 2026 CUYO OBJETO ES LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LOS PROCESOS ADMISITRATIVOS D ELA OFICINA DEL SISBEN PARA DAR CUMPLIMEINTO AL PLAN DE DESARROLLO CON VIGENCIA 2024-2027				

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITOS	CREDITOS
55050602	Prestación de Servicios	2,425,500.00	00.00
24010201	Proyectos de inversión GOMEZ ESLAVA LISSETH PAOLA	00.00	2,425,500.00
	SUMAS IGUALES	**2,425,500.00**	**2,425,500.00**
Documento	**Valor a Girar**	**2,425,500.00**	

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2026000014	2026000009	2.3.4599033.2.3.2.02.02.008.85999.2 09-45.1.2.4.3.04	Servicio de informacion para el registro administrativo de SISBENGOBIERNO TERRITORIALFortalecimiento a la gestion y direccion de la administracion publica territorial . FUENTE: 1.2.4.3.04-SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4	2,425,500.00
209-45	Hogares que realizaron la encuesta			
			TOTAL PRESUPUESTO	**2,425,500.00**

CABETO PEREZ DIAZ
ALCALDE MUNICIPAL

Elaboró: -

Revisó: HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ - SECRETARIA DE HACIENDA

Nit: 800099199-4

Carrera 6 N° 6 - 22. Belén , Boyacá. - Parque Principal Los Fundadores.
alcaldia@belen-boyaca.gov.co I www.belen-boyaca.gov.co I Tel 313 243 96 52

CUENTA DE COBRO No. 4

ALCALDIA MUNICIPAL DE BELÈN BOYACA

NIT. 800.099.199-4

DEBE A: LISSETH PAOLA GOMEZ ESLAVA
CC. 1010198090

LA SUMA DE: DOS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTICINCO MIL QUINIETOS PESOS ($2.425.500).

POR CONCEPTO: Prestación de servicios de apoyo en los procesos administrativos de la oficina del Sisben del municipio de Belén.

CONTRATO No CPS-008-2026

PERIODO DE COBRO: 09 de ABRIL al 08 MAYO del 2026

CONSIGNAR EN CUENTA DE AHORROS No: 282615640 cuenta ahorros Banco de Bogotá

Se firma en Belén Boyacá a los once (11) días del mes de mayo de 2026.

Paola Gomez E.

LISSETH PAOLA GOMEZ ESLAVA
CC. 1010198090
TELEFONO 3223988833

Belén Alcaldía Municipal	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-SI-FO12
	SECRETARÍA DE HACIENDA	Versión: 04
	ACTA PARCIAL	Fecha de aprobación: 26/jun/2025

1. DATOS DEL CONTRATISTA

Ciudad y Fecha	BELEN, 11 DE MAYO 2026					
Contratista	LISSETH PAOLA GOMEZ ESLAVA			**C.C. o NIT**	1010198090	
Representante legal	N/A			**C.C.**	N/A	
Tipo de contrato	CPS	**N° Contrato**	8	**Año**	2026	
Fecha de Inicio	9-ene-26	**Fecha de fin**	8-jul-26			
Periodo de Pago	**Desde** 9-abr-26	**Hasta**	8-may-26	**Pago N°**	4	
Vigencia de Poliza	**Desde** N/A	**Hasta**	N/A	**Poliza N°**	N/A	
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS EN LOS SERVIVIOS ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA SISBEN DEL MUNICIPIO DE BELEN					
Nombre y Cargo del supervisor	Arq. JEFFER IGNACIO ALVAREZ RODRIOGUEZ SECRETARIO DE PLANEACION.					
Registro Presupuestal	RES-2026000009					

Anticipo ( )	**Pago Parcial (X)**

2. ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO

DETALLE	(+)	(-)
(+) Valor inicial del contrato	$ 14.553.000,00	
(+) Valor adiciones		
VALOR TOTAL CONTRATADO	$ 14.553.000,00	
(-) Anticipo		
(-) Valor pagos parciales		$ 7.276.500,00
(-) Valor a pagar		$ 2.425.500,00
(-) Valor pendiente de ejecución		$ 4.851.000,00
SUMAS IGUALES	**$ 14.553.000,00**	**$ 14.553.000,00**
VALOR A PAGAR EN LETRAS:	DOS MILLONES CUATROCIEINTOS VEINTICINCO MIL QUIENIENTOS PESOS	

3. OBSERVACIONES

Firma del contratista	**Firma del supervisor**

Belén	GESTIÓN FINANCIERA	
	SECRETARÍA DE HACIENDA	
	INFORME ACTIVIDADES	

1. DATOS DEL CONTRATISTA

Ciudad y Fecha	BELEN, 11 DE MAYO 2026					
Contratista	LISSETH PAOLA GOMEZ ESLAVA		C.C. o NIT	1010198090	Responsable IVA:	N/A
Representante legal	N/A		C.C.	N/A		
Tipo de contrato	CPS		Nº Contrato	8	Año	2026
Fecha de Inicio	9-ene-26		Fecha de fin	8-jul-26		
Periodo de Pago	Desde	9-abr-26	Hasta	8-may-26	Pago Nº	4
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LOS SERVIVIOS ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA SISBEN DEL MUNICIPIO DE BELEN					
Nombre y Cargo del supervisor	Arq. JEFFER IGNACIO ALVAREZ RODRIOGUEZ SECRETARIO DE PLANEACION.					

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligaciones especificas contractuales	Actividades realizadas	Fuente de verificación
1. Garantizar la Afiliación al sistema de seguridad social de conformidad con lo previsto en la Resolución 974 del 2016.	Mediante LA REVISION Y APROBACION fomulario Único de Afiliación y Registro de Novedades al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS) con el cual busca facilitar el proceso de afiliación y reporte de novedades al sistema.Diligenciar formato de libre eleccion de afiliacion a cada EPS (Nueva EPS, Cajacopi y Coosalud).	Carpeta Archivo oficina Actas de Novedades
2. Suministro, recolección y envió de información correspondiente oficina Sisben y Régimen subsidiado.	Revisar todo tipo de documento que se reciban en la oficina, a efecto de garantizar su control durante su manejo y trámite hasta su archivo.	Carpetas Archivo oficina Oficios Sisben
3. Novedades de Regimen Subsidiado; El reporte y validación de novedades de Régimen Subsidiado busca mantener actualizada la información de los afiliados en el sistema que se registra y reportan por parte de los usuarios, las aseguradoras y el municipio.	Diligenciar cada mes Actas de novedades de las Eps que operan en el Municipio de Belen (Nueva EPS, Cajacopi y Coosalud).Recibir las novedades realizadas con las diferentes promotoras de cada EAPB del municipio identificando en cada mes cuantas Afiliaciones, nacimientos, Defunciones, traslados, movilidades, Glosas, poblacion estado desafiliado o retirado encontrados en cada me cada mes.	Archivo de Actas Novedades cada Eps
4. Administrar bases de datos Regimen subsidiado y Actualizacion de las mismas.	Las consultas XML se utilizan para los siguientes fines: Identificar si una persona está cargada en la BDUA, Identificar el estado actual de afiliación de las personas en la BDUA, AC (Activo), RE (Retirado), AF (Afiliado Fallecido), Identificar la EPS a la que pertenece o pertenecía, Identificar el Municipio al que están afiliado, Determinar la fecha en que se afilio al Sistema y a la EPS, Determinar el tipo de población al que están registrado.	Archivo de Actas de Cruce XML

2. INFORME DE ACTIVIDADES		
Obligaciones especificas contractuales	**Actividades realizadas**	**Fuente de verificación**
5. Atender solicitud de Nuevas Encuestas, Retiros, Inclusiones y Modificacion de ficha Sisben	Realizar solicitudes de Nuevas Encuestas, Inclusion, Retiros, Modificación de las Fichas Sisben.Los trámites ante el Sisbén se dan por dos razones: La necesidad de la persona de ingresar a la base de datos del Sisbén (encuesta nueva). Actualizar la información que ya está registrada en la base de datos (solicitud de modificación de encuesta) Modificaciones en la información existente en la base certificada del Sisbén, modificación en datos de persona por cambio de documento, escolaridad y cambio de edad. Inclusiones de ciudadanos que no se encuentran en la base certificada del Sisbén, por inclusión de persona recién nacida o nuevo ingreso de persona.	Archivo de AZ en oficina Sisben y Plataforma SisbenAPP
6. Afiliacion a Regimen Subsidiado por SAT(Afiliacion de oficio) dando cumplimiento al *Decreto 064 de 2020, el cual en su Artículo 4°* establece la afiliación de oficio como instrumento para la afiliación en una EPS.	Se realiza a toda aquella población que se encuentre sin aseguramiento en salud por parte del Sistema General de Seguridad Social en Salud - SGSSS, o que se encuentre con la novedad de terminación de la inscripción en una EPS. Este instrumento fue reglamentado mediante la Resolución 1128 de 2020a traves de Pagina de mi seguridad social y registrandose formato de libre elección de Eps que se solicita en la oficina sisben.	Archivo de AZ en oficina Sisben , PAGINA MI SEGURIDAD SOCIAL SAT
7, Manejo de las bases de datos de las plataformas SisbenAPP y Portal territorial	Implementar, actualizar, administrar y operar la base de datos, de acuerdo con los lineamientos definidos por el DNP.Enviar la información de los registros y otra que se requiera en los términos y condiciones establecidos por el DNP. Velar por la reserva y actualización de la información registrada en el Sisbén. Facilitar el acceso y uso de la base de datos certificada a las entidades y programas sociales del municipio. Velar por el correcto uso de la base de datos y la información que esta contiene.	Plataforma Digital SisbenAPP y Portal Territorial
8, Reporte de novedades ante la secretaria de salud "ADRES" .	NOVEDADES REGIMENSUBSIDIADO PUTO PAK:Se envia la ultima semana(Jueves-Viernes) del mes de acuerdo con lo estipulado en la normatividad compuesta por la Resolución 1133 de 2021 y la Resolución 2153 de 2021, por las cuales seNestablece el reporte de los datos de afiliación al Sistema Genaral de Seguridad Social en Salud; corresponde a los municipios reportar mensualmente a la ADRES las novedades que se presenten en el régimen subsidiado con el ánimo de evitar el pago de UPC en la liquidación Mensual de Afiliados que se publican los 10 primeros días de cada mes a EPS que no hacen presencia en el territorio o de usuarios que fueron afiliados indebidamente, además de mantener una base debidamente depurada.	Carpeta ADRES oficina sisben

2. INFORME DE ACTIVIDADES		
Obligaciones especificas contractuales	**Actividades realizadas**	**Fuente de verificación**
9. Enviar mensualmente y trimestralmente acta de novedades y cruces XML a secretaria de salud.	Se realizan envion a secretaria de salud actas de nnovedades y cruces XML, para evalucion INFORMACIÓN RELACIONADA AL PROCESO DE BASE DE DATOS ASEGURAMIENTO por parte de secretaria de salud.	Correo electronico
10, Reporte de novedades poblacion pobre no asegurada	La población pobre no asegurada (PPNA), corresponde a la población clasificada en los niveles 1 y 2 del SISBEN que se encuentra en los puntos de corte adoptados en la Resolución 3778 del 2011 y a las poblaciones especiales registradas en los listados censales, que no se encuentran afiliadas a los regímenes contributivo y subsidiado y que tampoco están cubiertas por los regímenes especiales y de excepción. Mediante los procesos de depuración de bases de datos del regimen subsidiado y cruces de bases de datos se calcula PPNA. Se realiza Envio de Oficios a la Secretaria de salud los primeros 5 dias de mes	Archivos de Oficios enviados correo electronico y Carpetas de oficios Anexo 2
11.Recepcion y tramite de PQRs	Recibir y tramitar las PQRs que llegan a la oficina, estas son realizadas en la oficina Sisben a travez del Buzon de QUEJAS Y SUGERENCIAS para: Felicitaciones. Peticion, Queja, Reclamo y Sugerencia. Se tramitara a la Auditora que dara la solucion respectiva	Archivo Actas PQRs y Archivo Excel de trazabilidad de PQRs
12 .APLICACIÓN ENCUESTAS SATISFACCION REGIMEN SUBSIDIAD	Se aplican encuestas de satisfaccion donde los usuarios evaluan la atencion de cada una se la EAPBS (Nueva EPS, Cajacopi y Coosalud) que operan en enl muncipio y para LA FARMACIA donde se dispensan medicamentos.	Archvo oficina sisen
13, ASEGURAMIENTO EN SALUD	CAPACITACIONES información, educación y comunicación referente a aseguramiento en salud y sistema general	Archvo oficina sisen
14, Asistir a capacitaciones secretaria de salud	Capacitaciones SOBRE OPERACIÓN DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD	Correo electronico
15. Atender a la comunidad de acuerdo a un horario previamente establecido con amabilidad y respeto.	Atencion de solicitudes en la oficina referente a Sisben y Regimen subsidiado	Correo electronico Atencion al publico oficina sisben

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligaciones especificas contractuales	Actividades realizadas	Fuente de verificación

Nota: Los soportes mencionados, deben ser presentados fisicos o magneticos (CD), para su verifcación si aplica.

En mi calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a titulo de renta. Decreto 2271 de junio 18 de 2009, articulo 4, parágrafo 1.

Pada Gen E

Firma del contratista

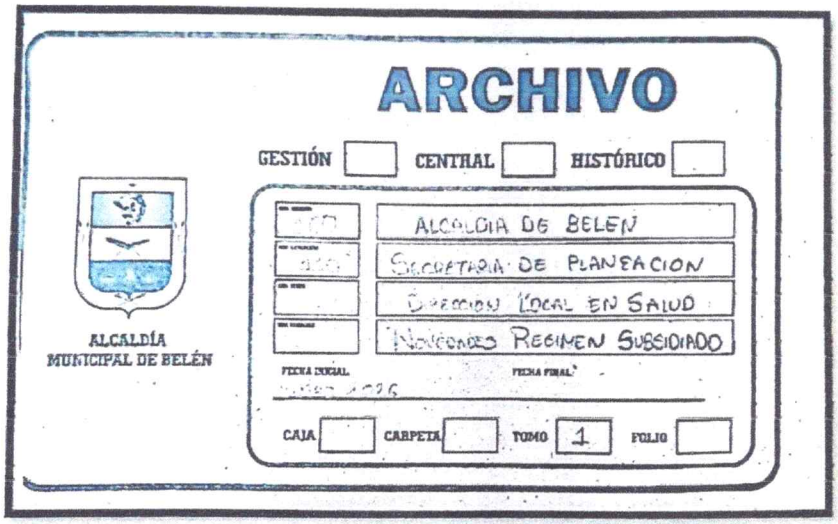
3. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor y/o interventor del Contrato arriba relacionado, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas según las evidencias verificadas, para el periodo del informe.

Firma del supervisor y/o interventor

ANEXO DE ACITIVDADES CUENTA DE COBRO Nº 4

- **GARANTIZAR LA AFILIACION AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL.**



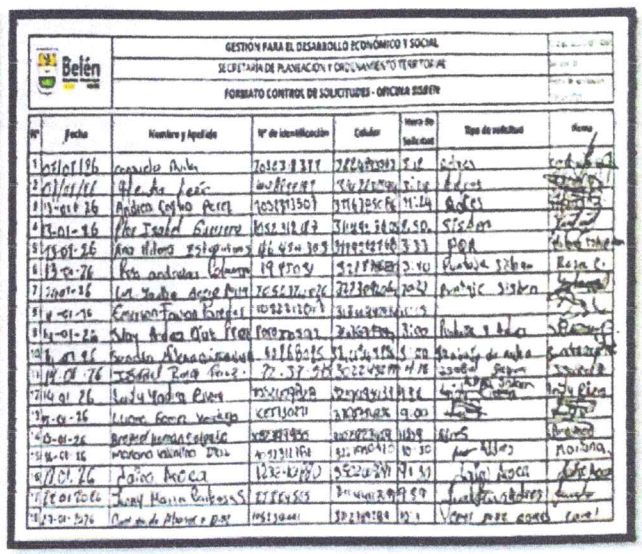
CARPETA NOVEDADES DE REGIMEN SUBSIDIADO

Revisión de Formularios **Mensuales** de Afiliación de cada EPS y Diligenciar formato de libre elección de afiliación a EPS: *Proteger EPS *Coosalud *Nueva Eps	Ubicación Archivo Oficina Sisbén Folios:205 TOMO 1

- **SUMINISTRO, RECOLECCIÓN Y ENVIÓ DE INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE OFICINA SISBEN Y RÉGIMEN SUBSIDIADO.**



CARPETA OFICIOS 2026



PLANILLA SOLICITUD ATENCION

*Realización de solicitudes y envió de información correspondiente oficina Sisben y Régimen subsidiado. *Planilla control de solicitud de oficina Sisben, información de trámites que realizan usuarios en la oficina.	Ubicación. Archivo Oficina Sisben Folios:10 Tomo 1

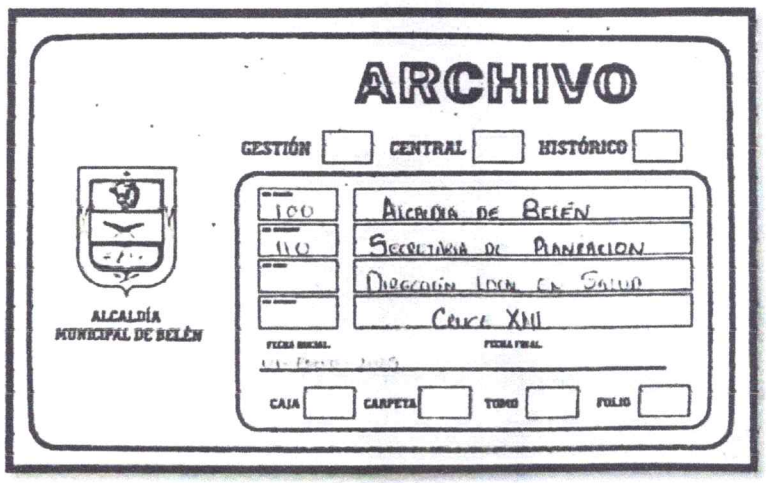
- **NOVEDADES DE RÉGIMEN SUBSIDIADO**



CARPETA NOVEDADES REGIMEN SUBSIDIADO

Realizar **Actas de Novedades <u>Mensuales</u>** (Afiliaciones, nacimientos, Defunciones, traslados, movilidades, Glosas, población estado desafiliado o retirado) de las Eps operan municipio.	Ubicación: Archivo Oficina Sisben Folio: 20 TOMO 1

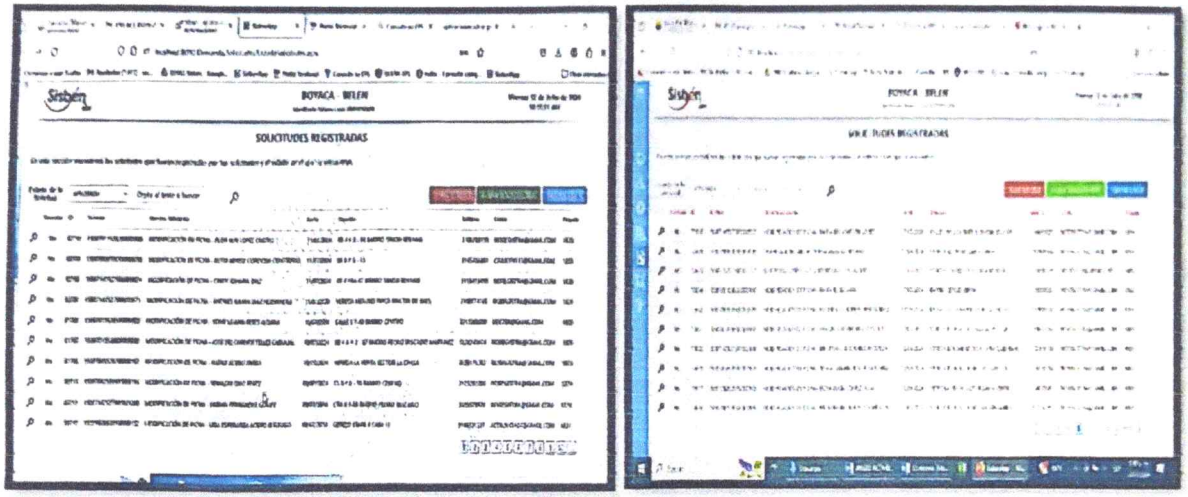
- **ADMINISTRAR BASES DE DATOS RÉGIMEN SUBSIDIADO Y ACTUALIZACIÓN DE LAS MISMAS**



CARPETA CRUCE XML

Diligenciar información en bases de datos Régimen Subsidiado cada mes *Cruce XML	Ubicación: Archivo Oficina Sisben N° Folios: 29 TOMO 1

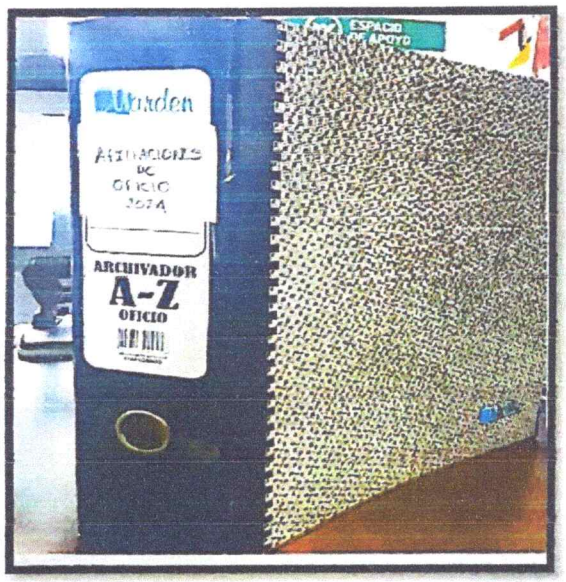
ATENDER SOLICITUD DE NUEVAS ENCUESTAS, RETIROS, INCLUSIONES Y MODIFICACIÓN DE FICHA SISBEN

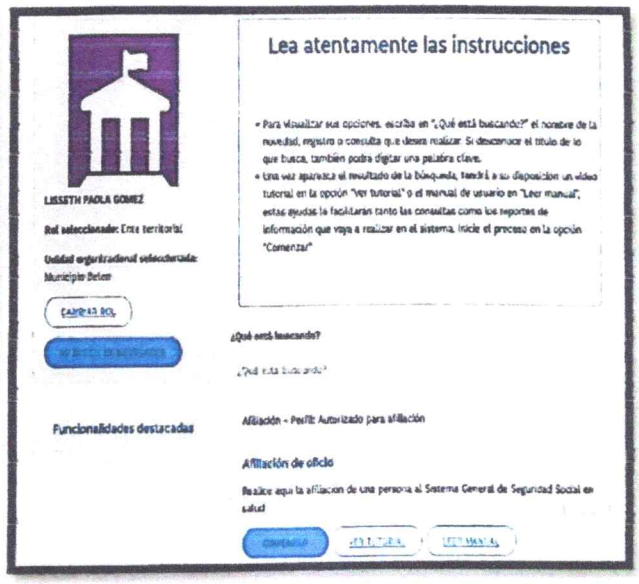


PLATAFORMA SisbenAPP

Modificación de ficha:50 Rechazadas: 1 Verificación ficha: 1 Nuevas Encuestas:12 Retiro Hogar: 5 Inconformidad: 1	Plataforma SisbenAPP *Carpeta Nuevas Encuestas *Carpeta Retiros *Carpeta Modificaciones de Ficha *Carpeta Inclusiones

AFILIACION A RÉGIMEN SUBSIDIADO POR SAT

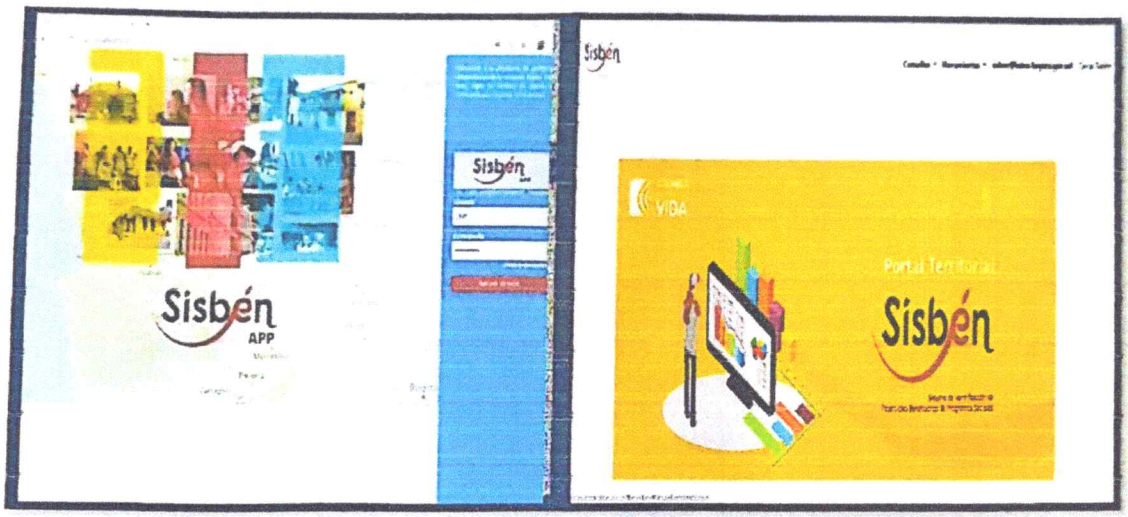




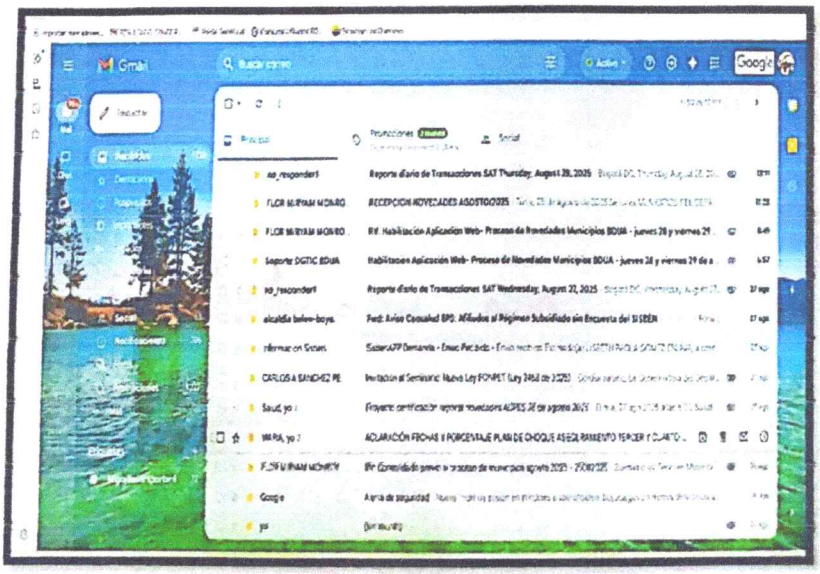
CARPETA AFILIACIONES DE OFICIO **PAGINA MI SEGURIDAD SOCIAL**

Afiliación por SAT: 1	Ubicación: Archivo Oficina Sisben Página mi seguridad social Buzón de Novedades

MANEJO DE LAS BASES DE DATOS DE LAS PLATAFORMAS SISBENAPP Y PORTAL TERRITORIAL Y CORREO ELECTRONICO



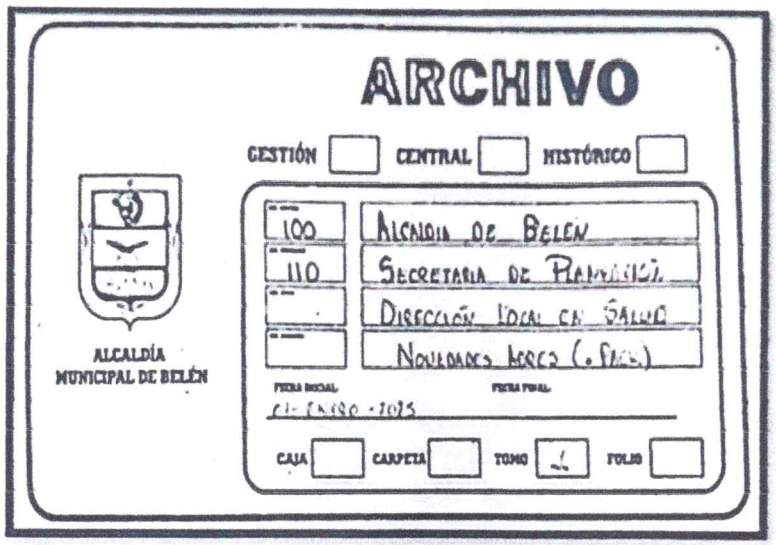
PLATAFORMA SisbenAPP **PORTAL TERRITORIAL**



CORREO ELECTRONICO

Mantener las bases de datos y estadísticas de población sisbenizada en el municipio Consulta de solicitudes en Estado de: Realizadas, Aprobadas, Rechazadas, Pendientes, Sincronizadas y canceladas.	*Plataforma Portal Territorial *Plataforma SisbenAPP * Correo electrónico

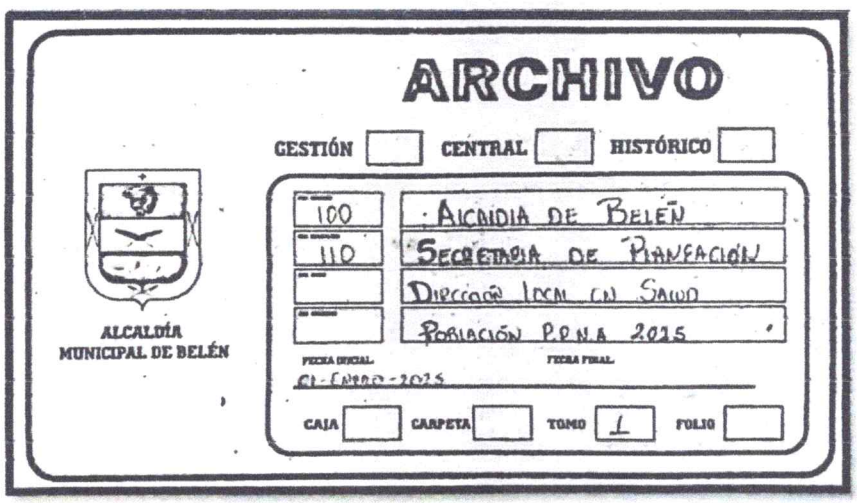
- . REPORTE DE NOVEDADES ANTE LA SECRETARIA DE SALUD "ADRES"



CARPETA NOVEDADES ADRES. PAK 2026

Se envía la última semana (Jueves -Viernes) del mes ABRIL. *Archivo. PAK (Se Sube página ADRES) *Certificación Firmada Alcalde.	Ubicación: Archivo Oficina Sisben N°Folio:15 TOMO 1

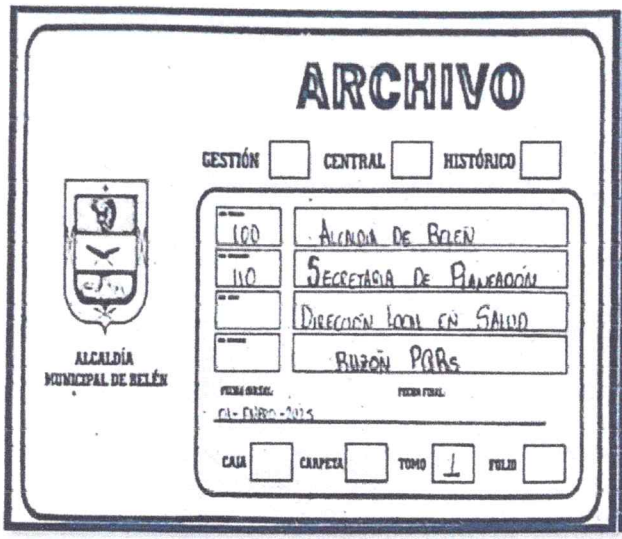
- **REPORTE DE NOVEDADES POBLACION POBRE NO ASEGURADA**

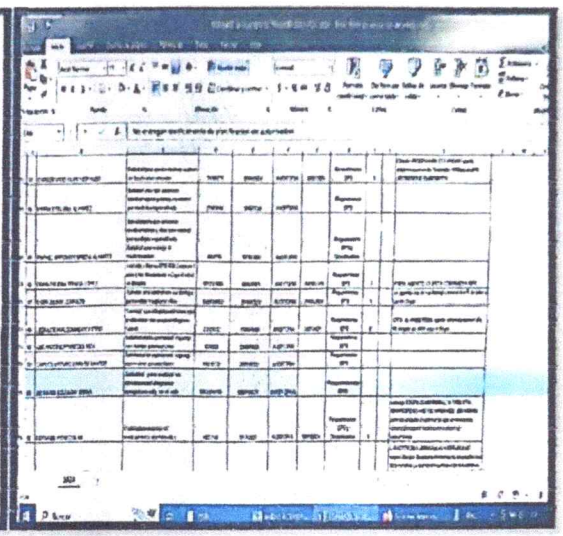


CARPETA PPNA 2025

Se realiza Envió de Oficios Firmado por el Alcalde a la Secretaria de salud los primeros 5 días de mes de MAYO.	Ubicación: Archivo Oficina Sisben Envía por correo electrónico la certificación. Folio: 5 TOMO 1

RECEPCIÓN Y TRAMITE DE PQRS





CARPETA BUZON DE PQRs **EXEL DE TRAZABILIDAD PQRS**

Se lleva trazabilidad Excel PQRs y carpeta Buzon de Peticion, quejas , reclamos y felicitaciones. **QUEJAS** / **ESTADO** 5 / Pendientes :4 Resueltas :1	Ubicación: Archivo Oficina Sisben Folio:135 TOMO 1

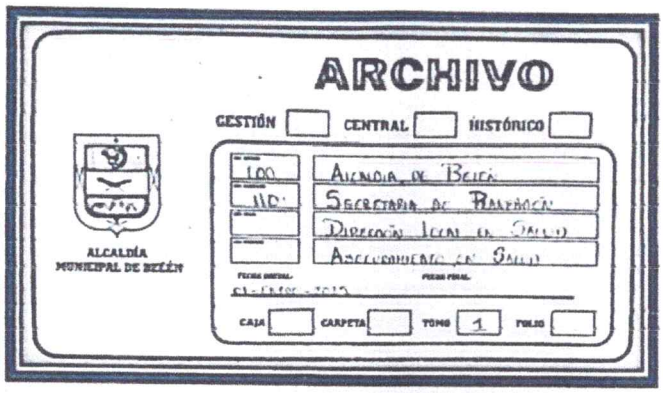
APLICACIÓN ENCUESTAS SATISFACCION REGIMEN SUBSIDIADO



CARPETA DE ENCUESTAS

Se aplican 10 encuestas de satisfaccion donde los usuarios evaluan la atencion de cada una se la EAPBS (Nueva EPS, Cajacopi y Coosalud) que operan en enl muncipio y para LA FARMACIA	Oficina Sisben Ubicación: Archivo para Tabulación Auditoria.

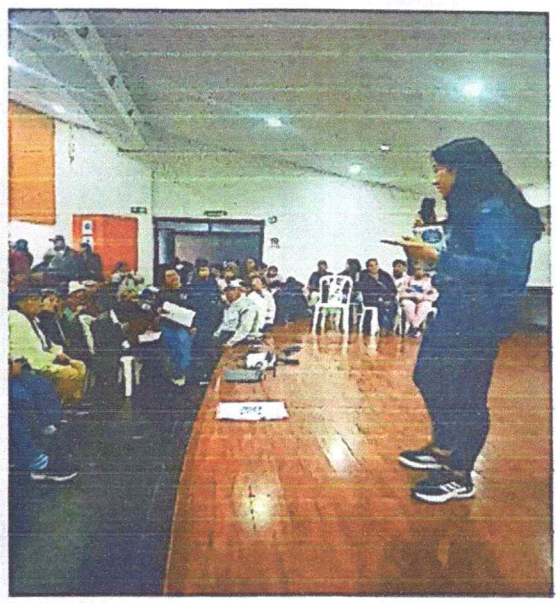
ASEGURAMIENTO EN SALUD



CARPETA ASEGURAMIENTO EN SALUD **CAPACITACION A COMUNIDAD**

CAPACITACIONES Y CHARLAS Información, educación y comunicación referente a aseguramiento en salud y sistema general en comunidad. Entrega de folletos en oficina y se da información referente Aseguramiento y Sisben	Ubicación: Archivo Oficina Sisben Folios:13 TOMO:1





ASEGURAMIENTO EN SALUD
Capacitación en comunidad de Deberes y Derechos en salud y SISBEN
Población de escuelas Adulto mayor y renta ciudadana

Paola Gómez E.

LISSETH PAOLA GOMEZ ESLAVA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Banco de Bogotá

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1010196090
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LISSETH PAOLA GOMEZ ESLAVA
CIUDAD/MUNICIPIO:	BELEN	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	VEREDA LA VENTA	TELÉFONO:	7777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**6015108207**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	abril	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	abril
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2026	SALUD:	AÑO:	2026
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/05/11	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		299059196

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 280.200
		SUBTOTAL:	1	**$ 280.200**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1	$ 218.900
		SUBTOTAL:	1	**$ 218.900**
CAJA DE COMPENSACIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8918002138	CCF10	CCF10-COMFABOY	1	$ 35.100
		SUBTOTAL:	1	**$ 35.100**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8909037905	14-11	14-11 - ARL SURA	1	$ 9.200
		SUBTOTAL:	1	**$ 9.200**

VALOR SIN MORA:	**$ 543.400**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 543.400**

Belén Alcaldía Municipal	CONTRATACIÓN	Código CO-SGG-FO14
	SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO	Versión 02
	ACTA DE SUPERVISIÓN	Fecha de aprobación 13/May/2025

ACTA DE SUPERVISIÓN

En Belén, a los once (11) días del mes de mayo de 2026, se reunieron en la Secretaría de Planeación y O.T., el(la) señor(a) **JEFFER IGNACIO ÁLVAREZ RODRÍGUEZ**, en calidad de SUPERVISOR y LISSETH PAOLA GOMEZ ESLAVA, en calidad de CONTRATISTA, con el propósito de suscribir la presente ACTA DE SEGUIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN N°4 del contrato que se describe a continuación:

GENERALIDADES DEL CONTRATO						
CONVENIO		**CONTRATO**	X	**Fecha de suscripción**		
N°		**N°**	008	**Año**	**Mes**	**Día**
Tipo	CPS			2026	01	09
Objeto	PRESTACION DE SERVICIOS EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA SISBEN DEL MUNICIPIO DE BELEN					
Valor inicial del contrato	$ 14.553.000					
Plazo inicial de ejecución	6 meses					
Contratante	Municipio de Belén Boyacá					
Contratista	LISSETH PAOLA GOMEZ ESLAVA					
Interventor		JEFFER IGNACIO ÁLVAREZ RODRÍGUEZ - SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL				
Supervisor	X					
Fecha de inicio	09 DE ENERO DE 2026					
Acta de suspensión N°		**Fecha**		**Plazo**		
N/A		**N/A**		**N/A**		
Acta de reinicio N°		**N/A**	**Fecha**	**N/A**		
Prorroga N°		**Fecha**		**Plazo**		
N/A		**N/A**		**N/A**		
Valor adicional del contrato	$ 0					
Valor final del contrato	$14.553.000					
Periodo de pago	09 DE ABRIL DE 2026 AL 08 MAYO DE 2026					

NIT. 800.099.199-4
Carrera 6 N°6 – 22 Belén, Boyacá - Parque Principal Los Fundadores
alcaldia@belen-boyaca.gov.co | www.belen-boyaca.gov.co | Tel. 313 243 9652

Belén Alcaldía Municipal	CONTRATACIÓN SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO ACTA DE SUPERVISIÓN	Código: CO1.SGG.FR.14 Versión: 02 Fecha de aprobación: 13 May 2020

2. ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO				
DETALLE	(+)		(-)	
+) Valor inicial del contrato	$	14.553.000,00		
+) Valor adiciones				
VALOR TOTAL CONTRATADO	$	14.553.000,00		
-) Anticipo				
-) Valor pagos parciales			$	7.276.500,00
-) Valor a pagar			$	2.425.500,00
-) Valor pendiente de ejecución			$	4.851.000,00
SUMAS IGUALES	$	14.553.000,00	$	14.553.000,00
VALOR A PAGAR EN LETRAS:	DOS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTICINCO MIL QUINIENTOS PESOS			

El suscrito supervisor del CONTRATO en mención, manifiesta que ha recibido a satisfacción el informe correspondiente al periodo de pago mencionado, presentado por el CONTRATISTA, quien cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato; igualmente certifico que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión y riesgos profesionales de acuerdo a la(s) planilla(s) N° 6015108207 del mes de ABRIL, de conformidad con la normatividad vigente.

En constancia de lo anterior la presente acta se firma una vez leída y aprobada por quienes en ella intervinieron.

JEFFER IGNACIO ÁLVAREZ RODRÍGUEZ
Supervisor/Interventor

LISSETH PAOLA GOMEZ ESLAVA
R/L Contratista

NIT. 800.099.199-4
Carrera 6 N°6 – 22 Belén, Boyacá - Parque Principal Los Fundadores
alcaldia@belen-boyaca.gov.co | www.belen-boyaca.gov.co | Tel. 313 243 9652

Banco de Bogotá

WWW.BANCODEBOGOTA.COM

Transacciones Realizadas

Empresa: MUNICIPIO DE BELEN
Tipo Identificación: NIT Persona Jurídica **No. Identificación:** 8000991994
Generado por: HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ

Detalle

Servicio	Tipo Producto	Nombre Producto Origen
Todos	Todos	Todos
No. Producto	**Fecha Inicial**	**Fecha Final**
Todos	2026/05/01	2026/05/31
Estado		
Todos		

Canal	WEB
Nro. Autorización	15032369
Fecha de Emisión	2026/05/14
Tipo Producto	Cuenta Ahorros
Nombre Producto Origen	CAH7780
Nro. Producto	*****7780
Fecha de Pago	2026/05/14
Tipo Identificación	Cédula de Ciudadanía
Nro. Identificación	1010198090

Beneficiario	LISSETH PAOLA GOMEZ ESLAVA
Valor a Pagar	$2,255,500.00
Entidad Financiera	Banco de Bogotá
Tipo Producto	Cuenta Ahorros
Producto Destino	282615640
Tipo Pago	PROVEEDORES
Referencia / Nro. Factura	03102345990332320200884
Información Adicional	03102345990332320200884
Estado	Exitosa