



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, junio 2026

Señora

ALEXANDRA MILENA PALACIO FUENTES

SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8884587**

COORDINADORA DEL GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO

DIRECCIÓN REGIONAL

Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.8884587 del año 2026

AFRICA YALIMETH POLO CASTILLA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.042.468.021 de Soledad, en mi calidad de Contratista del SENA, en el despacho regional, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y UN MILLONES CIENTO CUARENTA Y UN MIL QUINIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$31.141.586).

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A. Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$1.353.982); y B. Once pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a diciembre de 2026, cada uno por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS SIETE MIL PESOS NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE (\$2.707.964). Lo anterior, con cargo al CDP No. 18726 de 2026.

Plazo: El plazo es hasta el 31 de diciembre de 2026, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato. Sin exceder la presente vigencia presupuestal.



Objeto: Prestar los servicios personales de carácter temporal como apoyo administrativo en actividades derivadas de los procesos de gestión contractual y presupuestal a cargo de la Coordinación del Grupo de Apoyo Administrativo Mixto durante la vigencia 2026

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar en las gestiones contractuales y presupuestales relacionadas con las etapas precontractual, contractual y post contractual de los procesos contractuales en el Despacho Regional Atlántico.	Apoyo con la consolidación de estudios previos de los procesos de Avisos publicitarios	Correos electrónicos, SECOP II, drive, Excel y carpetas.
2	Apoyar en la consolidación de las necesidades de contratación a través de la articulación con las diferentes dependencias y áreas.	Apoyo con la consolidación de las necesidades de los estudios de mercado - EM-ATL-0013-2026	Correos electrónicos, drive, Excel y carpetas.
3	Asistir en la proyección de documentación que requiera el proceso de contratación de servicios personales y contratación de bienes y servicios en el Despacho Regional Atlántico SENA.	Apoyo con las certificaciones solicitadas por los contratistas - Mta de Colombia - Grupo Caf Tecnologia	Correos electrónicos, drive, Excel y carpetas.
4	Asistir con el seguimiento a las operaciones de presupuesto en la afectación del gasto en sus distintas etapas: compromiso, obligaciones y pagos.	Apoyo al seguimiento de los pagos de reservas y reasignación de facturas de los proveedores de - Material bibliográfico - Arrendamientos - Contratistas con facturación electrónica - SMA	Correos electrónicos, drive, Excel y carpetas.
5	Apoyar en el seguimiento a la facturación de la contratación y pagos de proveedores de bienes y servicios.	Apoyo con la reasignación de las facturas de - Daiwer cuentas - Clínica santa ana	Correos electrónicos, drive, Excel y carpetas.
6	Colaborar asistencialmente en la recepción de las ofertas de los proponentes inscritos para cada	Apoyo en la recepción de las cotizaciones - EM-ATL-0013-2026	Correos electrónicos, drive, Excel y carpetas.



	proceso de selección publicado en el portal SECOP II.		
7	Apoyar la proyección de respuestas a peticiones y/o comunicaciones inherentes a los procesos contractuales desarrollados por la entidad.	Apoyo con el envío de insumos de respuesta para las transferencias a CISA	Correos electrónicos, drive, Excel y carpetas.
8	Apoyar a los supervisores en la revisión de los informes para la correcta ejecución de los contratos.	Apoyo a la supervisión del contrato de Compra de Adquisición de material bibliográfico a nivel nacional y apoyo en el informe de pago para la estrategia SENA PROVEEDOR SENA del evento de pescadores	Correos electrónicos, drive, Excel y carpetas.
9	Apoyar con las gestiones de la etapa post contractual necesarias para el cierre de los expedientes contractuales que se encuentran en SECOP II, en los casos que corresponda.	Apoyo en el registro en Black Box II	Correos electrónicos, drive, Excel y carpetas.
10	Apoyar en la proyección de actos administrativos al interior de los procesos de contratación del Despacho regional.	- Apoyo en proyecciones de designación de supervisores	Correos electrónicos, drive, Excel y carpetas.
11	Cumplir con seriedad, responsabilidad, eficiencia, idoneidad y oportunamente con la ejecución del objeto de este contrato.	Se realizó lo requerido por el área de contratación para los contratos de servicios personales y bienes y servicios. Apoyando en - Consolidación de documentos - Apoyo asistencial a supervisores de contrato - Apoyo con certificaciones de contrato - Apoyo con reasignación de facturas Entre otras actividades realizadas.	Correos electrónicos, drive, Excel y carpetas.
12	Mantener su autonomía e independencia sobre la forma de cumplir el objeto del contrato, respondiendo por la buena calidad de los servicios contratados.	Se realizó lo requerido por el área de contratación para los contratos de servicios personales y bienes y servicios.	Correos electrónicos, drive, Excel y carpetas.



13	Las demás actividades inherentes al objeto contractual y que sean solicitadas por la persona que ejerce supervisión del contrato.	Se realizó lo solicitado por la supervisora de contrato.	Correos electrónicos, drive, Excel y carpetas.
----	---	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **6020607671** del operador SOI, referente al mayo 2026.

Cordialmente,

Firma

AFRICA YALIMETH POLO CASTILLA
C.C. No. 1.042.468.021 de soledad, atlántico.

Recibí a satisfacción:

Firma

ALEXANDRA MILENA PALACIO FUENTES
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.8884587 de 2026



PROPUESTA DE REEMPLAZOS LIBROS AGOTADOS- REGIONAL CUNDINAMARCA. Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial 🔒 Pública 📄 Resumir este correo electrónico

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a serviciosciudadanos@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Africa Yalimeth Polo Castilla

Para: Maria Liliana Rodríguez Pedroza

CC: Luisa Fernanda Suarez Vanegas; Adriana Lucia Martinez Cury; Aleida Perez Pineda



Responder

Responder a todos

Reenviar



Vie 29/05/2026 11:12 AM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 26/05/2036 11:12 AM

Cordial saludo señora Maria,

¡Esperando se encuentre bien!

Por favor nos indica si desea la opción 1 o la opción 2 del ejemplar Administración estratégica

Quedamos atentos

Cordialmente,

...

Designación supervisor contrato no. CO1.PCCNTR.9528637 IP CLIMATIZADOS SAS 🔒 Pública 📄 Resumir este correo electrónico



Africa Yalimeth Polo Castilla

Para: Jacqueline Rojas Solano

CC: Adriana Lucia Martinez Cury



Responder

Responder a todos

Reenviar



Mie 3/06/2026 5:11 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 31/05/2036 5:11 PM

Designación supervisor y ap...
181 KB

Cordial saludo estimada Directora,

¡Esperando se encuentre bien!

Remito proyección de correo

Cordialmente,

PARA: "Alexandra Milena Palacio Fuentes" <apalacio@sena.edu.co>; "Jorge Mario Salas Salas" <jmsalaas@sena.edu.co>

Señores,

Alexandra Milena Palacio Fuentes, Supervisora del contrato

Jorge Mario Salas Salas, Apoyo a la supervisión

Me permito comunicarles que han sido designados como supervisor y apoyo a la supervisión del siguiente contrato:

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.9528637	IP CLIMATIZADOS SAS	Contratar el mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de aire acondicionado en el Despacho Regional y sedes asociadas, incluyendo cuartos frios y banco de hielo del Centro

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.



Certificación del contrato no, CO1.PCCNTR.8427021 de 2025 Pública Resumir este correo electrónico



Africa Yalimeth Polo Castilla

Para: Jacqueline Rojas Solano

CC: Adriana Lucia Martinez Curry; Maria Jose Bohorquez Salgado



Responder

Responder a todos

Reenviar



Jue 4/06/2026 12:04 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 1/06/2036 12:04 PM

015- MULTIPLES TECNOLOGI...
138 KB

Cordial saludo estimada Directora,

¡Esperando se encuentre bien!

Remito certificación para firma

Cordialmente,

CPE No. 08-9-2026-014917 - DESIGNACIÓN SUPERVISOR CONTRATO NO. CO1.PCCNTR.9528637 IP CLIMATIZADOS SAS Resumir este correo electrónico



Africa Yalimeth Polo Castilla

Para: Alexandra Milena Palacio Fuentes; LUISA FERNANDA MOJICA ESPAÑA <lmojicaespana@gmail.com>

Pública



Responder

Responder a todos

Reenviar



Jue 4/06/2026 2:09 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 1/06/2036 2:09 PM

3 Oferta economica econ%c3...
41 KB

1 Estudios Previos adenda - ...
1 MB

2 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo Doc,

¡Esperando se encuentre bien!

Remito lo solicitado

Cordialmente,

...

Responder

Responder a todos

Reenviar

Activar Windows



Registro de inmuebles transferidos por el SENA Publica Resumir este correo electrónico



Africa Yalimeth Polo Castilla

Para: Alexandra Milena Palacio Fuentes



Responder

Responder a todos

Reenviar



Mar 9/06/2026 11:41 AM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 1/06/2036 2:10 PM



VUR REGISTRO FMI. 040-279...
2 MB



VUR REGISTRO FMI. 040-204...
139 KB



VUR- JACKSON FASHION.pdf
86 KB



Relacion_Pagos AIR- E S.A.S. ...
191 KB

Mostrar los 8 datos adjuntos (8 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo Doc,

¡Esperando se encuentre bien!

Remito los documentos solicitados, sin embargo, informo que con respecto a los servicios públicos solo tenemos el pago de AIR-E. Eve me comento el día viernes que fue el único pago realizado.

Quedo atenta

Cordialmente,

PARA Jose de Jesús Echeverría Arteta <jeecheverria@cisa.gov.co>; Nestor Daniel Amador Zuñiga <ndamador@cisa.gov.co>

CC Africa Yalimeth Polo Castilla <aypolo@sena.edu.co>; Adriana Lucia Martínez Cury <almartinez@sena.edu.co>; Natali Pantano Pinzon <npantano@sena.edu.co>

Cordial saludo señor Echeverría,

¡Esperando se encuentre bien!

Remito la información de los tres (3) inmuebles, según lo conversado. Es importante precisar que en la carpeta comprimida se adjuntan los soportes de pago de los 3 inmuebles. proindivisos el cual en su totalidad arroja la suma de \$3.572.000, lo que corresponde manera discriminada para cada uno de ellos por concepto de impuesto predial, la siguiente cantidad:

Activar Windows