El servicio público es de todos | Función Pública

# FORMATO ÚNICO
# HOJA DE VIDA
Persona Natural
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

## 1 DATOS PERSONALES

| PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO ( O DE CASADA ) | NOMBRES |
|---|---|---|
| RODRIGUEZ | GAMEZ | DAVINSON ARLEY |

| DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | SEXO | NACIONALIDAD | PAÍS |
|---|---|---|---|
| C.C (●) C.E ( ) PAS ( ) No. 1118568266 | F ( ) M (●) | COL. (●) EXTRANJERO ( ) | Colombia |

**LIBRETA MILITAR**

PRIMERA CLASE ( ) , SEGUNDA CLASE (●) NÚMERO 1118568266 D.M 009

| FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO | | | | DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FECHA | DÍA 09 | MES 06 | AÑO 1997 | CARRERA 14 B BIS #38-04 CASA ALMENDROS | | | |
| PAÍS | Colombia | | | PAÍS | Colombia | DEPTO | Casanare |
| DEPTO | Casanare | | | MUNICIPIO | YOPAL | | |
| MUNICIPIO | YOPAL | | | TELÉFONO | 3132089920 | EMAIL | davinsson-123@hotmail.com |

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

**EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA**
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

| EDUCACIÓN BÁSICA | | | | | | | | | | | TÍTULO OBTENIDO: |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRIMARIA | | | | | SECUNDARIA | | | | MEDIA | | FECHA DE GRADO |
| 1o. | 2o. | 3o. | 4o. | 5o. | 6o. | 7o. | 8o. | 9o. | 10 | X | MES 12 AÑO 2012 |

**EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)**

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:
**TC** (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),
**ES** (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),
RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

| MODALIDAD ACADÉMICA | No.SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO | | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO | TERMINACIÓN | | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | | MES | AÑO | |
| TL | 5 | X | | TECNOLOGIA EN AUTOMATIZACION INDUSTRIAL | 11 | 2016 | |

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR **(R)**, BIEN **(B)** O MUY BIEN **(MB)**

| IDIOMA | LO HABLA | | | LO LEE | | | LO ESCRIBE | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | R | B | MB | R | B | MB | R | B | MB |
| Español | | | X | | | X | | | X |

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

## 3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

**EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO | X | | Colombia |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| Casanare | YOPAL | OFIREGISTROYOPAL@SUPERNOTARIADO.GOV.CO |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | FECHA DE RETIRO |
|---|---|---|
| | DÍA 21 MES 12 AÑO 2020 | DÍA 30 MES 03 AÑO 2021 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO 960-2020 | LINEA DE PRODUCCION | CRA 22 #21A-33 ESQUINA |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| SOUL CENTRO DE TECNOLOGÍA S.A.S DISTRIBUIDOR DE CLARO SAS | | X | Colombia |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| Casanare | YOPAL | KATHERINE.GOMEZ@SOULSAS.COM.CO |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | FECHA DE RETIRO |
|---|---|---|

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3204928374 | DÍA 11 | MES 04 | AÑO 2019 | DÍA 19 | MES 12 | AÑO 2020 | |
| **CARGO O CONTRATO** | **DEPENDENCIA** | | | **DIRECCIÓN** | | | |
| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS | ASESOR COMERCIAL | | | CALLE 9A#18A-16 | | | |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| **EMPRESA O ENTIDAD** | **PÚBLICA** | **PRIVADA** | **PAÍS** |
|---|---|---|---|
| NOTARIA SEGUNDA DEL CIRCULO DE YOPAL | | X | Colombia |

| **DEPARTAMENTO** | **MUNICIPIO** | **CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD** |
|---|---|---|
| Casanare | YOPAL | NOTSEGUNDAYOPAL@HOTMAIL.COM |

| **TELÉFONOS** | **FECHA DE INGRESO** | **FECHA DE RETIRO** |
|---|---|---|
| 3108690484 | DÍA 01 MES 12 AÑO 2017 | DÍA 20 MES 12 AÑO 2018 |

| **CARGO O CONTRATO** | **DEPENDENCIA** | **DIRECCIÓN** |
|---|---|---|
| AUXILIAR NOTARIAL | LINEA DE PRODUCCION | CALLE 9 #20-1 |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| **EMPRESA O ENTIDAD** | **PÚBLICA** | **PRIVADA** | **PAÍS** |
|---|---|---|---|
| SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO | X | | Colombia |

| **DEPARTAMENTO** | **MUNICIPIO** | **CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD** |
|---|---|---|
| Casanare | YOPAL | OFIREGISYOPAL@SUPERNOTARIADO.GOV.CO |

| **TELÉFONOS** | **FECHA DE INGRESO** | **FECHA DE RETIRO** |
|---|---|---|
| 3007467081 | DÍA 16 MES 01 AÑO 2017 | DÍA 12 MES 09 AÑO 2017 |

| **CARGO O CONTRATO** | **DEPENDENCIA** | **DIRECCIÓN** |
|---|---|---|
| TECNICO EN GESTION DOCUMENTAL CTO 084 TÉCNICO GESTIÓN DOCUMENTAL | GESTION DOCUMENTAL | CALLE 11 #21-33 |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| **EMPRESA O ENTIDAD** | **PÚBLICA** | **PRIVADA** | **PAÍS** |
|---|---|---|---|
| SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO | X | | Colombia |

| **DEPARTAMENTO** | **MUNICIPIO** | **CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD** |
|---|---|---|
| Casanare | YOPAL | OFIREGISYOPAL@SUPERNOTARIADO.GOV.CO |

| **TELÉFONOS** | **FECHA DE INGRESO** | **FECHA DE RETIRO** |
|---|---|---|
| 3007467081 | DÍA 18 MES 11 AÑO 2016 | DÍA 30 MES 12 AÑO 2016 |

| **CARGO O CONTRATO** | **DEPENDENCIA** | **DIRECCIÓN** |
|---|---|---|
| TECNICO EN GESTION DOCUMENTAL CTO 859 GESTION DOCUMENTAL | GESTION DOCUMENTAL | CALLE 11 #21-33 |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| **EMPRESA O ENTIDAD** | **PÚBLICA** | **PRIVADA** | **PAÍS** |
|---|---|---|---|
| SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO | X | | Colombia |

| **DEPARTAMENTO** | **MUNICIPIO** | **CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD** |
|---|---|---|
| Casanare | YOPAL | OFIREGISYOPAL@SUPERNOTARIADO.GOV.CO |

| **TELÉFONOS** | **FECHA DE INGRESO** | **FECHA DE RETIRO** |
|---|---|---|
| 3007467081 | DÍA 01 MES 10 AÑO 2016 | DÍA 15 MES 11 AÑO 2016 |

| **CARGO O CONTRATO** | **DEPENDENCIA** | **DIRECCIÓN** |
|---|---|---|
| GESTION DOCUMENTAL CTO 653 2016 TÉCNICO GESTIÓN DOCUMENTAL | LINEA DE PRODUCCION | Cra. 11 #21-33, Yopal, Casanare |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| **EMPRESA O ENTIDAD** | **PÚBLICA** | **PRIVADA** | **PAÍS** |
|---|---|---|---|
| PERENCO COLOMBIA LIMITED | | X | Colombia |

| **DEPARTAMENTO** | **MUNICIPIO** | **CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD** |
|---|---|---|
| Casanare | YOPAL | |

| **TELÉFONOS** | **FECHA DE INGRESO** | **FECHA DE RETIRO** |
|---|---|---|
| 3126847080 | DÍA 14 MES 12 AÑO 2015 | DÍA 13 MES 06 AÑO 2016 |

| **CARGO O CONTRATO** | **DEPENDENCIA** | **DIRECCIÓN** |
|---|---|---|
| TECNOLOGO EN AUTOMATIZACIÓN | INSTRUMENTACION | DIAGONA 23 #31-45 |

## 4 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ○ NO ◉ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.
PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).
Ciudad y fecha de diligenciamiento Yopal, 20-07-2021

Davinson Rodriguez
FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

## 5 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUI SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.