



## INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, **30 de junio** de 2026

Señor(a)

**ALEXANDRA MILENA PALACIO FUENTES**

Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.8884587 del año 2026**

COORDINADOR GRUPO DE APOYO MIXTO

CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - ATLÁNTICO

Barranquilla, Atlántico

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes **junio** del año 2026

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.9188373 del año 2026

**Gleyder Alfonso Barrios Hernández**, identificado con la cédula de ciudadanía nro. **1.042.435.181**, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total del contrato la suma de TREINTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS DOS MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS M/CTE (\$34.902.544).

Esta suma será pagada al contratista por el SENA al contratista de la siguiente manera: A. Un (1) primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de CUATROCIENTOS DIECISIETE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$417.995); B. Once (11) pagos iguales por valor de TRES MILLONES CIENTO TREINTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$3.134.959).; cada uno con cargo al CDP No. 15326 de 2026

**Plazo:** El plazo del contrato será de Once (11) meses y cuatro (4) días, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato. Sin exceder el 31 de diciembre de 2026.



**Objeto:** Prestar servicios de apoyo a la gestión orientados a la implementación, mantenimiento y configuración de soluciones tecnológicas dirigidas a los usuarios de la infraestructura tecnológica de la Entidad.

### Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Asistir en las actividades de montaje, operación y mantenimiento de los centros de cableado y comunicaciones.	Se realiza instalación de 3 puntos de red en el nodo de servicio médico asistencial.	Se adjunta evidencia
2	Apoyar las actividades de implementación, mantenimiento y reparación de sistemas de telecomunicaciones.	Se realiza instalación de equipos de red en el nodo de salud.	Se adjunta evidencia
3	Apoyar las actividades de implementación, mantenimiento y reparación de sistemas de telecomunicaciones.	Se realiza instalación y configuración de la red de la segunda impresora en el nodo de cayenas.	Se adjunta evidencia
4	Elaborar reportes sobre el estado de los servicios de telecomunicaciones y proponer acciones de mejora.	Se realiza mantenimiento y configuración del servidor en el nodo de logística.	Se adjunta evidencia
5	Colaborar en la gestión de riesgos y vulnerabilidades de seguridad informática en las sedes.	Se realiza configuración de impresora de dirección en equipo de la funcionaria nini, en dirección centro ejecutivo mis universo.	Se adjunta evidencia
6	Participar en la identificación de necesidades de cableado estructurado y ampliaciones de infraestructura.	Se realiza formateo e instalación de windows en equipo portátil en centro ejecutivo mis universo.	Se adjunta evidencia
7	Apoyar el seguimiento del inventario de infraestructura en uso o en desuso, garantizando su actualización.	Se realiza cambio de fuente de poder del Swich instalado en servicio médico. El equipo vuelve a funcionar con normalidad.	Se adjunta evidencia
8	Interactuar con los usuarios conforme a los protocolos establecidos y niveles de servicio definidos.	Se instala punto de acceso en sala de instructores del nodo de hotelería, para aumentar la cobertura en la sala de instructores.	Se adjunta evidencia
9		Se realizan cambio de clave wifi se la red de funcionario y eventos.	Se adjunta evidencia



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	X	X	X	X
2	X	X	X	X

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **9505923699** de la planilla, aportes en línea referente al periodo **mayo** de 2026.

Cordialmente,

**Gleyder Alfonso Barrios Hernández**

Contratista

**C.C. No. 1.042.435.181**

**ALEXANDRA MILENA PALACIO FUENTES**

Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.8884587 de 2026



