 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	04
Contrato No:	202600193


1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO


Contratista:	EMMANUEL ALFREDO ARCON MARTES												
Identificación:	3.741.120												
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS												
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMENEZ												
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL QUE GARANTICEN LA INOCUIDAD Y CALIDAD ALIMENTARIA POR PARTE DE LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO												
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será SIETE (7) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600132	Fecha de C.D.P.	2026/01/05										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202601148	Fecha del R.P.	2026/01/16										
Valor del Contrato	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td>\$ 23.800.000</td> </tr> <tr> <td>Adición 1</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 2</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 3</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$ 23.800.000</td> </tr> </table>			Contrato Inicial	\$ 23.800.000	Adición 1	\$	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$ 23.800.000
	Contrato Inicial	\$ 23.800.000											
	Adición 1	\$											
	Adición 2	\$											
	Adición 3	\$											
Total	\$ 23.800.000												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
16/01/2026	15/08/2026												

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$23.800.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$23.800.000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$13.600.000
Valor por ejecutar	\$10.200.000
Valor a pagar en el presente Informe	\$3.400.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	04

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 16 DE ABRIL AL 15 DE MAYO DE 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-													
Obligación	Producto												
1. Apoyar las actividades de inspección, vigilancia y control sanitario (IVC) en establecimientos de expendio, preparación, almacenamiento, transporte, distribución y comercialización de alimentos y bebidas alcohólicas, conforme a la normatividad sanitaria vigente y bajo la orientación del profesional coordinador del programa.	El CONTRATISTA realizo las siguientes actividades de IVC en los municipios asignados de la siguiente manera:												
	<table border="1"> <tr> <th>MUNICIPIO /FECHA</th> <th>TIPO DE ESTABLECIMIENTO/RAZON SOCIAL</th> </tr> <tr> <td>SANTO TOMAS 27/04/2026</td> <td>EL TOTUMAZO DE SANTOTO</td> </tr> <tr> <td>SANTO TOMAS 28/04/2026</td> <td>RESTAURANTE DONDE CHECHO</td> </tr> <tr> <td>SANTO TOMAS 07/05/2026</td> <td>TIENDA LOS COCOS</td> </tr> <tr> <td>PUERTO GIRALDO PONEDER A 13/05/2026</td> <td>TIENDA EL 48</td> </tr> <tr> <td>PUERTO GIRALDO PONEDER A 13/05/2026</td> <td>TIENDA LA REFORMA</td> </tr> </table>	MUNICIPIO /FECHA	TIPO DE ESTABLECIMIENTO/RAZON SOCIAL	SANTO TOMAS 27/04/2026	EL TOTUMAZO DE SANTOTO	SANTO TOMAS 28/04/2026	RESTAURANTE DONDE CHECHO	SANTO TOMAS 07/05/2026	TIENDA LOS COCOS	PUERTO GIRALDO PONEDER A 13/05/2026	TIENDA EL 48	PUERTO GIRALDO PONEDER A 13/05/2026	TIENDA LA REFORMA
	MUNICIPIO /FECHA	TIPO DE ESTABLECIMIENTO/RAZON SOCIAL											
	SANTO TOMAS 27/04/2026	EL TOTUMAZO DE SANTOTO											
	SANTO TOMAS 28/04/2026	RESTAURANTE DONDE CHECHO											
	SANTO TOMAS 07/05/2026	TIENDA LOS COCOS											
	PUERTO GIRALDO PONEDER A 13/05/2026	TIENDA EL 48											
PUERTO GIRALDO PONEDER A 13/05/2026	TIENDA LA REFORMA												



SECRETARÍA GENERAL

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS


VERSIÓN

001

FECHA DE APROBACIÓN


2024-01-31

	PUERTO GIRALDO PONEDER A 13/05/2026	TIENDA REY DE GLORIA								
	PUERTO GIRALDO PONEDER A 13/05/2026	GRANERO LOS PAISAS								
	El CONTRATISTA realizo las siguientes actividades de IVC en los municipios asignados de la siguiente manera:									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>MUNICIPIO/FECHA</th> <th>TIPO DE ESTABLECIMIENTO/RAZON SOCIAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SANTO TOMAS 17/04/2026</td> <td>ESTADERO LA HABANA</td> </tr> <tr> <td>SANTO TOMAS 17/04/2026</td> <td>PAVLOS STORE BAR LICORES</td> </tr> <tr> <td>SANTO TOMAS 29/04/2026</td> <td>PAVLOS STORE BAR LICORES No 2</td> </tr> </tbody> </table>	MUNICIPIO/FECHA	TIPO DE ESTABLECIMIENTO/RAZON SOCIAL	SANTO TOMAS 17/04/2026	ESTADERO LA HABANA	SANTO TOMAS 17/04/2026	PAVLOS STORE BAR LICORES	SANTO TOMAS 29/04/2026	PAVLOS STORE BAR LICORES No 2	
MUNICIPIO/FECHA	TIPO DE ESTABLECIMIENTO/RAZON SOCIAL									
SANTO TOMAS 17/04/2026	ESTADERO LA HABANA									
SANTO TOMAS 17/04/2026	PAVLOS STORE BAR LICORES									
SANTO TOMAS 29/04/2026	PAVLOS STORE BAR LICORES No 2									
<p>2. Apoyar en la toma, preservación, transporte y entrega de muestras de alimentos y bebidas alcohólicas, de acuerdo con los planes de muestreo y los eventos de interés en salud pública, cumpliendo los procedimientos técnicos establecidos por el Laboratorio de Salud Pública Departamental.</p>		<ul style="list-style-type: none"> Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes 								
<p>3. Apoyar la verificación y el seguimiento a los resultados de laboratorio derivados de las muestras tomadas, en coordinación con los profesionales del área, para la adopción de las acciones técnicas correspondientes.</p>		<ul style="list-style-type: none"> Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes 								
<p>4. Apoyar y asistir técnicamente en las investigaciones epidemiológicas de campo relacionadas con enfermedades transmitidas por alimentos (ETA) u otros eventos de interés en salud pública, colaborando en la toma de muestras, aplicación de medidas sanitarias y gestión de resultados.</p>		<ul style="list-style-type: none"> Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes 								
<p>5. Apoyar las acciones derivadas de alertas sanitarias o situaciones de riesgo que comprometan la inocuidad de los alimentos o la salud de los consumidores, bajo los lineamientos establecidos por el Programa de Inocuidad de Alimentos.</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>MUNICIPIO/FECHA</th> <th>TIPO DE ESTABLECIMIENTO/RAZON SOCIAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SANTO TOMAS 21/04/2026</td> <td>D1 SANTO TOMAS</td> </tr> <tr> <td>SANTO TOMAS 21/04/2026</td> <td>OLIMPICA SA</td> </tr> </tbody> </table>	MUNICIPIO/FECHA	TIPO DE ESTABLECIMIENTO/RAZON SOCIAL	SANTO TOMAS 21/04/2026	D1 SANTO TOMAS	SANTO TOMAS 21/04/2026	OLIMPICA SA	El CONTRATISTA realizo las siguientes actividades de ALERTA SANITARIA en los municipios asignados de la siguiente manera:		
MUNICIPIO/FECHA	TIPO DE ESTABLECIMIENTO/RAZON SOCIAL									
SANTO TOMAS 21/04/2026	D1 SANTO TOMAS									
SANTO TOMAS 21/04/2026	OLIMPICA SA									

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	SANTO TOMAS 21/04/2026	TIENDAS ARA	
	SANTO TOMAS 21/04/2026	MERKA PUTIN	
	SANTO TOMAS 21/04/2026	AUTOSERVICIO FRUBER LADILLA	
	SANTO TOMAS 21/04/2026	AUTOSERVICIO MERKATODO	
	SANTO TOMAS 22/04/2026	DISTRITODO SANTO TOMAS	
	SANTO TOMAS 22/04/2026	MEGATIENDA SANTO TOMAS	
	SANTO TOMAS 22/04/2026	TIENDA LA GRANADA	
	PONEDERA 23/04/2026	BODEGA LA CAMPESINA	
	PONEDERA 23/04/2026	TIENDA Y PANADERIA EL BACANO	
	PONEDERA 23/04/2026	MERKAFACIL	
	PONEDERA 23/04/2026	BODEGA LA CAMPESINA	
	PONEDERA 23/04/2026	MERAFACIL	
	SANTO TOMAS 28/04/2026	DEPOSITO LOS PAISAS	
	SANTO TOMAS 28/04/2026	DEPOSITO LOS PAISAS	
	SANTO TOMAS 30/04/2026	SUPER TIENDAS Y DROGUERIAS OLIMPICA	
	SANTO TOMAS 11/05/2026	TIENDAS ARA	
	SANTO TOMAS 11/05/2026	MEGATIENDA SANTO TOMAS	
	SANTO TOMAS 11/05/2026	D1 SANTO TOMAS	
	SANTO TOMAS 12/05/2026	DEPOSITO AUTOSERVICIO PARCEROS	Y
	SANTO TOMAS 12/05/2026	MERKATODO	
SANTO TOMAS 12/05/2026	TIENDAS Y DROGUERIAS OLIMPICA		
6. Colaborar en la planeación, desarrollo y ejecución de procesos de capacitación dirigidos a manipuladores de alimentos, personal operativo y comunidad en general, en temas de inocuidad, buenas prácticas higiénicosanitarias y prevención de enfermedades transmitidas por alimentos.	<ul style="list-style-type: none"> Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes 		

Pz

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

7. Apoyar la recopilación, actualización y complementación de la información requerida por el programa o por otras dependencias de la Secretaría de Salud Departamental, en respuesta a solicitudes relacionadas con seguridad alimentaria e inocuidad.	<ul style="list-style-type: none"> Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes 						
8. Acompañar la implementación de estrategias intersectoriales y comunitarias orientadas al fortalecimiento de la inocuidad alimentaria, la promoción de la salud y la prevención de enfermedades de origen alimentario.	<ul style="list-style-type: none"> Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes 						
9. Apoyar las acciones articuladas con el área de Salud Ambiental en situaciones que puedan afectar la salud humana por contaminación o manejo inadecuado de alimentos, previa asignación del supervisor del contrato.	<ul style="list-style-type: none"> Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes 						
10. Colaborar en la ejecución de actividades educativas y comunitarias sobre hábitos higiénicos, lavado de manos, manipulación segura de alimentos y vivienda saludable, en el marco de las estrategias de promoción y prevención.	<ul style="list-style-type: none"> Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes 						
11. Apoyar la consolidación, organización y archivo de la información generada en las actividades del Programa de Inocuidad de Alimentos, garantizando su entrega oportuna al nivel central.	<ul style="list-style-type: none"> Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes 						
12. Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato.	<table border="1"> <tr> <td>06/05/2026 BARRA NQUIL LA</td> <td>EL CONTRATISTA ASISTIO CAPACITACION EN SEDE VIA 40 SALUD PUBLICA</td> </tr> <tr> <td>08/05/2026 BARRA NQUIL LA</td> <td>ASISTIO CAPACITACION INVIMA DE SALUD PUBLICA</td> </tr> <tr> <td>15/05/2026 BARRA NQUIL LA</td> <td>ASISTIO CAPACITACION INVIMA DE SALUD PUBLICA</td> </tr> </table>	06/05/2026 BARRA NQUIL LA	EL CONTRATISTA ASISTIO CAPACITACION EN SEDE VIA 40 SALUD PUBLICA	08/05/2026 BARRA NQUIL LA	ASISTIO CAPACITACION INVIMA DE SALUD PUBLICA	15/05/2026 BARRA NQUIL LA	ASISTIO CAPACITACION INVIMA DE SALUD PUBLICA
06/05/2026 BARRA NQUIL LA	EL CONTRATISTA ASISTIO CAPACITACION EN SEDE VIA 40 SALUD PUBLICA						
08/05/2026 BARRA NQUIL LA	ASISTIO CAPACITACION INVIMA DE SALUD PUBLICA						
15/05/2026 BARRA NQUIL LA	ASISTIO CAPACITACION INVIMA DE SALUD PUBLICA						


5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.



 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	9497760704	2026/01/09	\$ 191.800
02	9498232637	2026/03/18	\$ 261.600
03	9501729039	2026/04/17	\$ 261.600
04	9503360684	2026/05/07	\$ 261.600
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$976.600

La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato

Se firma en Barranquilla, a los 02 días del mes de junio de 2026.




FIRMA DEL SUPERVISOR
OLINDA OÑORO JIMENEZ
C.C.: 32.834.196 de Baranoa




FIRMA DEL CONTRATISTA
EMMANUEL ALFREDO ARCÓN MARTES
C.C.: 3.741.120 de Polonuevo

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Katiuska Iisay Fuentes Salgado / Apoyo administrativo Inocuidad de alimentos	Subsecretaría de Salud Pública
Revisó	Alejandro Carreño González / Referente Programa Inocuidad de Alimentos	Subsecretaría de Salud Pública
Aprobó:	Nadina Casseres / Profesional Administrativo	Subsecretaría de Salud Pública

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

VALIDACION PLANILLA PAGA ABRIL EMMANUEL ARCON

Verificar planilla

Verifica la validez de una planilla de aportes a seguridad social.

Ingresa la siguiente información

Tipo de documento


Número de documento

EPS

Valor

Clave de pago

Período de cotización (salud)

No soy un robot 
Este sitio usa reCAPTCHA de Google para mejorar la seguridad.

Verificar planilla

✓

Planilla válida

Importante: La información suministrada es correcta y corresponde a un pago registrado en nuestro sistema.