


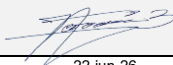


 DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO				CÓDIGO:CO-P1-F1			
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN				FECHA: 28/01/2022			
	PROCESO DE CONTRATACIÓN				PÁGINA: 1 de 1			
1. DATOS DEL INFORME								
INFORME No.	5		PERIODO A EVALUAR		22 DE MAYO AL 21 DE JUNIO DE 2026			
CLASE (marcar con una x)		NÚMERO DEL CONTRATO U ORDEN CONTRACTUAL			FECHA DEL CONTRATO			
CONTRATO	X		DTH 705 2025		14 DE ENERO DE 2026			
ORDEN CONTRACTUAL	No. CDP:	26000094		No. RP:	26000661			
2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO								
NOMBRE CONTRATISTA:	DEISY ROCIO MENA SUAREZ							
NIT / CEDULA DE CIUDADANIA:	1.067.911.046							
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO EN LOS PROCESOS INHERENTES A LA DIRECCIÓN DEPARTAMENTAL DE VIVIENDA DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA DEL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA.							
FECHA ACTA DE INICIO:	22 DE ENERO DE 2026							
FECHA DE TERMINACIÓN:	21 DE JUNIO DE 2026							
DURACIÓN:	5 MESES							
TIEMPO DE PRORROGA O MODIFICATORIO (SI APLICA)	UN MES Y 15 DIAS							
TIEMPO FINAL DE EJECUCIÓN:	6 MESES Y 15 DIAS							
AVANCE EN TIEMPO:	77,00%							
VALOR INICIAL	\$ 24.925.000,00							
VALOR REAJUSTE:	\$ 7.477.500,00							
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$ 32.402.500,00							
FUENTE DE FINANCIACIÓN:	SPGR		CONVENIOS		RECURSOS PROPIOS	ICLD		
	OTRO (Especifique)							
OBSERVACIONES:								
3. ASPECTO LEGAL								
GARANTÍAS:	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO 10% DEL VALOR DEL CONTRATO POR EL TIEMPO DEL MISMO Y 6 MESES MÁS, CALIDAD DEL SERVICIO 10% DEL VALOR DEL CONTRATO POR EL TERMINO DEL MISMO Y 6 MESES MÁS							
VALOR ASEGURADO:	\$ 4.985.000,00		VIGENCIA:					
ASEGURADORA:			NÚMERO DE PÓLIZA:					
CLASES DE GARANTÍAS		%	CUANTÍA		DURACIÓN			
					DESDE	HASTA		
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.		10%	\$ 2.492.500,00		12/06/2024	24/06/2024		
MANEJO Y BUENA INVERSIÓN DEL ANTICIPO.		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES DEL		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
ESTABILIDAD DE LA OBRA.		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
RESPONSABILIDAD EXTRA CONTRACTUAL (PREDIOS, OPERACIONES Y		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
CALIDAD DEL SERVICIO.		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
CALIDAD DE LOS BIENES.		10%	\$ 2.492.500,00		03/03/2025	12/01/2026		
CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS.		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
PERMISOS, LICENCIAS Y DEMÁS REQUERIDOS		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
NOTA: En caso de requerir licencias o permisos para ejecutar las actividades contractuales, se deben relacionar y validar su cumplimiento								
OBSERVACIONES:								
ESTAMPILLAS Y TRIBUTOS DEPARTAMENTALES		ESTADO PAGO (DILIGENCIAR EL ESTADO DE PAGO DE LOS TRIBUTOS, EN CASO DE HABER PAGADO EL 100% MARQUE PAGO TOTAL, EN CASO DE PAGO PARCIAL, DILIGENCIE LA INFORMACIÓN "ACUERDO DE PAGO")						
		ACUERDO DE PAGO						
DESCRIPCIÓN DEL TRIBUTO	%	CUANTIA	PAGO TOTAL	PAGO PARCIAL	No. Acuerdo	Fecha Acordada	No Cuota pagada periodo	Estado da la fecha del informe
Estampilla Pro Cultura	0,5%	\$ 124.625,00	\$ 124.625,00					
Estampilla para el bienestar del adulto mayor	3,0%	\$ 747.800,00	\$ 747.800,00					
Estampilla Pro Desarrollo Económico	2,0%							
Estampilla Pro Desarrollo Departamental	2,0%							
NOTA: El porcentaje de las estampillas están de acuerdo a la ordenanza 034 de 2020, en caso de alguna modificación, el supervisor debe actualizar esta información en el formato								
4. CUMPLIMIENTO								
(Aquí se describe si el contratista está cumpliendo o incumpliendo sus obligaciones pactadas en el contrato) Se pueden insertar los espacios necesarios por cada obligación contractual adquirida								

 DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1
OBLIGACIÓN No. 1: Brindar apoyo en la realización de estudios de títulos de titulación de bienes inmuebles de propiedad del Departamento de Córdoba o los que se encuentren en función de éste.	% CUMPLIMIENTO	77,00%
ACTIVIDADES	MOSTRÓ EVIDENCIAS	
	SI	NO
En este periodo no se realizaron funciones que guardaran relación con esta obligación.		X
OBLIGACIÓN No. 2: Brindar apoyo en dar respuesta a solicitudes y requerimientos que versen sobre los bienes inmuebles fiscales de propiedad del Departamento de Córdoba o en función de éste.	% CUMPLIMIENTO	77,00%
ACTIVIDADES	MOSTRÓ EVIDENCIAS	
	SI	NO
1. 5300-0068-2026 DEL 22 DE MAYO DE 2026 – ASUNTO: Solicitud de expedición de copia de escritura pública con sus respectivos anexos. DIRIGIDO A: NOTARIA PRIMERA DE MONTERÍA primeramonteria@supernotariado.gov.co . 2. 5300-0070-2026 DEL 22 DE MAYO DE 2026. ASUNTO: traslado la solicitud de información recibida a través del Sistema de Información Documental - Mercurio por parte del señor Ever Arrieta Peña con numero de radicado 202620007949. DIRIGIDO A: CARLOS ANDRÉS GARCÍA SUÁREZ Secretario de Gobierno Municipio de Montería sgobierno@monteria.gov.co . 3. 5300-0071-2026 DEL 22 DE MAYO DE 2026.ASUNTO: Traslado por competencia – Solicitud de documentos para liquidar Convenio Interadministrativo de Uso de Recursos No. 878 de 2019 (Valencia – Córdoba). DIRIGIDO A: DESPACHO GOBERNADOR DE CORDOBA Departamento de Córdoba gobernador@cordoba.gov.co . 4. 5300-0072-2026 DEL 26 DE MAYO DE 2026. ASUNTO: solicitud de recuperación material del predio "El Edén" de propiedad del Departamento de Córdoba. DIRIGIDO A: RICARDO PASTRANA Jefe de almacén Gobernación de Córdoba. 5. 5300-0075-2026 DEL 1 DE JUNIO DE 2026. ASUNTO: Solicitud de información sobre procesos de formalización de la propiedad rural – Ordenanza 001 de 2024. DIRIGIDO A: KELY SOFIA AGUILERA TORRES Líder UGT Noroccidente Agencia Nacional de Tierras - Regional Córdoba kely.aguilera@ant.gov.co . 6. 5300-0077-2026 DEL 1 DE JUNIO DE 2026. ASUNTO: Solicitud de reunión virtual – transferencia gratuita entre entidades públicas en el marco del artículo 276 de la Ley 1955 de 2019. DIRIGIDO A: LINA MARÍA SALCEDO MESA - Subdirectora de Administración de Tierras de la Nación Agencia Nacional de Tierras lina.salcedo@ant.gov.co . 7. 5300-0090-2026 DEL 19 DE JUNIO DE 2026. ASUNTO: Respuesta derecho de petición con radicado No. 20250011180.DIRIGIDO A: ELKIN JOSE GUTIERREZ OQUENDO Apoderado especial de la señora ENAIDA ROSA RAMOS MERCADO Correo: cedeniamontes@gmail.com . 8. 5300-0091-2026-DEL 19 DE JUNIO DE 2026.ASUNTO: Respuesta derecho de petición con radicado No. 202620010955. DIRIGIDO A: LIDIS DEL CARMEN BORJA BALLESTEROS Correo: borjaballesteroslidisdelcarmen@gmail.com. 9. 5300-0085-2026 DEL 17 DE JUNIO DE 2019. ASUNTO: Solicitud de información sobre postulaciones – Programa de Mejoramiento de Vivienda. DIRIGIDO A: IRIS SPATH CAMAÑO Secretaria de Infraestructura Municipio de Montería s.infraestructura@monteria.gov.co .	X	
OBLIGACIÓN No. 3: Brindar apoyo en la elaboración de promesas de compraventa, resoluciones y demás actos que se requieran para perfeccionar la titularidad de dominio a favor del Departamento de Córdoba	% CUMPLIMIENTO	77,00%
ACTIVIDADES	MOSTRÓ EVIDENCIAS	
	SI	NO
En este periodo no se realizaron funciones que guardaran relación con esta obligación.		X
OBLIGACIÓN No. 4: Apoyar a la Dirección Técnica de Vivienda e Interés Social y Urbana del Departamento de Córdoba en la revisión de documentos como: escrituras públicas, avalúos catastrales y comerciales, resoluciones, sentencias, contratos prediales, oficios de temas prediales y demás que se requieran para el desarrollo de las actividades inherentes a la administración de bienes	% CUMPLIMIENTO	77,00%
ACTIVIDADES	MOSTRÓ EVIDENCIAS	
	SI	NO
En este periodo no se realizaron funciones que guardaran relación con esta obligación.		
OBLIGACIÓN No. 5: Apoyar a la Dirección Técnica de Vivienda Interés Social y Urbana del Departamento de Córdoba en las asistencias a reuniones realizadas con el fin de solucionar problemáticas que acarren los bienes inmuebles de propiedad del departamento de Córdoba..	% CUMPLIMIENTO	77,00%
ACTIVIDADES	MOSTRÓ EVIDENCIAS	
	SI	NO
Participación en el comité de avance de obra En las instalaciones de la Dirección Técnica de Vivienda de la Gobernación de Córdoba, se reunieron los representantes de la entidad contratante, el contratista y la interventoría del contrato SI-LP-009-2026, con el propósito de realizar seguimiento al avance de ejecución de las obras correspondientes al proyecto de mejoramiento de vivienda, así como revisar el estado de cumplimiento de las obligaciones contractuales. El comité tuvo como finalidad verificar el avance físico de las obras que se vienen ejecutando en los municipios de Cereté, Loricá, Chimá, Tuchín y Sahagún, correspondientes a los 900 mejoramientos de vivienda, analizar las actividades desarrolladas, revisar las dificultades presentadas y establecer compromisos para garantizar la correcta ejecución del contrato.		X
OBLIGACIÓN No. 6: Brindar apoyo a la Dirección Técnica de Vivienda Interés Social y Urbana del Departamento de Córdoba a realización de informes a solicitud del jefe inmediato y/o secretaria de infraestructura del departamento de Córdoba.	% CUMPLIMIENTO	77,00%
ACTIVIDADES	MOSTRÓ EVIDENCIAS	
	SI (X)	NO
En este periodo no se realizaron funciones que guardaran relación con esta obligación.		
OBLIGACIÓN No. 7: Brindar apoyo a la Dirección Técnica de Vivienda Interés Social y Urbana del Departamento de Córdoba en el seguimiento de los convenios interadministrativos que en materia de titulación de predios suscriba el Departamento de Córdoba con otras entidades del orden nacional y territorial	% CUMPLIMIENTO	77,00%
ACTIVIDADES	MOSTRÓ EVIDENCIAS	
	SI	NO (X)
En este periodo no se realizaron funciones que guardaran relación con esta obligación.		

 DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO					CÓDIGO:CO-P1-F1	
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN					FECHA: 28/01/2022	
	PROCESO DE CONTRATACIÓN					PÁGINA: 1 de 1	
OBLIGACIÓN No. 8: Brindar apoyo a la Dirección Técnica Interés Social y Urbana del Departamento de Córdoba en los programas de titulación de predios fiscales en los municipios del departamento de Córdoba.					% CUMPLIMIENTO	77,00%	
ACTIVIDADES					MOSTRÓ EVIDENCIAS		
En este periodo no se realizaron funciones que guardaran relación con esta obligación.					SI	NO (x)	
OBLIGACIÓN No. 9: Cumplir con las demás que sean impartidas por el supervisor del contrato, que tengan relación con el objeto del mismo, con calidad, oportunidad y pertinencia.					% CUMPLIMIENTO	77,00%	
ACTIVIDADES					MOSTRÓ EVIDENCIAS		
Se cumple con las ordenes impartidas por el supervisor					SI	NO (x)	
OBSERVACIONES:							
CUMPLIMIENTO DE PARAFISCALES Y/O SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DEL CONTRATISTA Y/O DE SUS TRABAJADORES DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS VIGENTES DEL ORDEN NACIONAL							
PAGOS PARAFISCALES		SI	NO	FECHA CAUSADA	PAGO SEGURIDAD SOCIAL	IBC	19042040,0%
				22/04/2026	ENTIDADES	NUMERO DE PLANILLA	
CAJA DE COMPENSACIÓN			x	SALUD	SURA	1082356515	
SENA			x	PENSIÓN	PORVENIR	PERIODO	FECHA PAGO
ICBF			x	ARL	Positiva	MAYO	28/05/2026
NOTA: Es responsabilidad del supervisor verificar el pago de los parafiscales y seguridad social, de acuerdo a lo establecido por ley. En el caso de requerir contractualmente un equipo de trabajo, se debe aportar el listado del personal contratado.							
PERSONA JURIDICA REPRESENTANTE LEGAL							
		SI	NO				
APORTE DE CERTIFICADO			x	FECHA			
5. ASPECTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO							
(CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS EN RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y LOS RIESGOS Y OPORTUNIDADES EN EL DESARROLLO DEL MISMO)							
MODIFICACIONES AL CONTRATO							
MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	NÚMERO	FECHA DE MODIFICACIÓN	TIEMPO DE PRORROGA	VALOR DE LA ADICIÓN	JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD CONTRACTUAL		
-	-	-	-	\$ 0,00	-		
-	-	-	-	\$ 0,00	-		
-	-	-	-	\$ 0,00	-		
NOMBRE DEL CEDENTE				IDENTIFICACIÓN	-	VALOR	\$ 0,00
NOMBRE DEL CESIONARIO				IDENTIFICACIÓN	-		
TERMINACIÓN ANTICIPADA							
		FECHA DE TERMINACIÓN	ACTA DE TERMINACIÓN		SI	FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	
		dd/mm/aa			NO	dd/mm/aaaa	
CONTRATO:							
6. ASPECTO FINANCIERO							
FORMA DE PAGO (Anexar forma de pago del contrato, cuadro de cantidades (si aplica)):		SEIS (6) mensualidades vencidas cada una por la suma de: CUATRO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS (\$4.985.000) MCTE Y UN ULTIMO PAGO por la suma de DOS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENRA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$ 2.492.500)					
VALOR DEL CONTRATO:		\$ 32.402.500,00					
VALOR PAGADO:		\$ 19.940.000					
VALOR EN TRAMITE DE PAGO:		\$ 0					
SALDO:		\$ 12.462.500					
VALOR A CANCELAR EN LETRAS Y NÚMEROS DE CONFORMIDAD A ESTE INFORME:		CUATRO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS (\$4.985.000)					
NUEVO SALDO:		\$ 4.985.000					
RELACIONAR EL NUMERO DE EGRESO DE LOS PAGOS		CUENTA 1: COMPROBANTE DE PAGO 26001527 CUENTA 2: COMPROBANTE DE PAGO 26002921 CUENTA3: COMPROBANTE DE PAGO 26004065 CUENTA 4: COMPROBANTE DE PAGO 26005417 CUENTA 5: EN TRAMITE					
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO		% AVANCE FISICO	77,00%	% AVANCE FINANCIERO	67,0%		
OBSERVACIÓN:							
7. ASPECTO CONTABLE							
Factura / Cuenta de Cobro N.º	Fecha	Valor de la Factura	Amortización	Descuentos (Detalle/Valor)		Valor Pagado	

 DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO					CÓDIGO: CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN					FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN					PÁGINA: 1 de 1
1			\$ -	\$ -	\$ -	
2			\$ -	\$ -	\$ -	
3			\$ -	\$ -	\$ -	
8. ASPECTOS AMBIENTALES						
Cumplimiento de los aspectos ambientales de acuerdo al objeto contractual (SI APLICA)						
9. RELACIÓN DE ANEXOS						
DESCRIPCIÓN DE LOS ANEXOS		MARQUE CON UNA (X) LA FORMA DE PRESENCACIÓN DE LOS ANEXOS QUE HACEN PARTE INTEGRAL DEL INFORME				
		INFORME FÍSICO	MÁGNETICO	FOTOS	SECOP II	OTRO, CUAL?
Se encuentran en medio magnetico y archivos fisicos		x			X	
10. EVALUACIÓN DE PROVEEDOR						
ITEM		(Marcar con una x)				
		EXCELENTE	BUENO	REGULAR	MALO	
CALIDAD DEL PRODUCTO		x				
CUMPLIMIENTO EN TIEMPO		x				
CUMPLIMIENTO EN CANTIDAD		x				
CALIDAD DEL SERVICIO		x				
OBSERVACIONES:						
NOMBRE DEL SUPERVISOR: FRANCISCO TOMAS BOHORQUEZ						
CARGO:	DIRECTOR TECNICO DE VIVIENDA					
FIRMA:						
FECHA DE INFORME:	22-jun-26					