ANEXO No. 1
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

Ciudad y fecha,

Señores
PERSONERÍA MUNICIPAL DE SIMIJACA – CUNDINAMARCA
La ciudad

REF. INVITACIÓN PÚBLICA No. _____

OBJETO: **"SUMINISTRO DE DOTACIÓN PARA LA SECRETARIA DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE SIMIJACA"**

El suscrito, (obrando en nombre propio o como Representante Legal de la firma _____, o como Representante del Consorcio _____o Unión Temporal _____, declaro que:

a) He examinado y no tengo reservas a los documentos de la Invitación, incluyendo las adendas Nos._____
b) De conformidad con los documentos de esta contratación, me comprometo a ejecutar la siguiente contratación: _____
c) Manifiesto el conocimiento, aceptación y cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos establecidos en la invitación que forma parte integral del proceso.
d) Que tengo facultades plenas para contratar y de comprometer a la sociedad en cuantía hasta de $_____ de conformidad con el certificado de existencia y representación legal obrante en mi propuesta (o por autorización concedida por _____en acta del _____).
e) Para esta contratación no soy partícipe en calidad de oferente, en más de una oferta y la información y documentos en ésta contenidos, son ciertos.
f) Entiendo que esta oferta, junto con su aceptación por escrito que se encuentra incluida en la comunicación de adjudicación, constituirán una obligación contractual, hasta la preparación y ejecución del contrato formal.
g) Manifiesto, bajo gravedad de juramento, que no me encuentro (ni la firma que represento) incurso en alguna causal de inhabilidad e incompatibilidad o prohibiciones previstas en la Constitución Política o en la Ley, especialmente en el artículo 8º. de la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995 y demás normas concordantes, que impidan la participación del proponente en el presente proceso contractual y en la celebración y ejecución del respectivo contrato. NOTA: En caso de Consorcio o Unión Temporal esta declaración debe ser, además, presentada por el Representante Legal de cada una de las firmas que lo conforman.
h) Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrar en caso de adjudicación, solo me comprometen como persona natural o la sociedad que represento.

IGUALMENTE SEÑALO COMO LUGAR DONDE RECIBIRÉ NOTIFICACIONES, COMUNICACIONES Y REQUERIMIENTOS RELACIONADOS CON ESTA CONTRATACIÓN, EL SIGUIENTE:

Atentamente,

FIRMA DEL PROPONENTE: _____
NOMBRE DEL PROPONENTE: _____
IDENTIFICACION DEL PROPONENTE: _____
DIRECCIÓN: _____
EMAIL:_____
TELÉFONO: _____

ANEXO No. 02
CONDICIONES TÉCNICAS

[Nombre del representante legal del Proponente], identificado como aparece al pie de mí firma, en mi calidad de representante legal de *[nombre del Proponente]*, me comprometo a cumplir con las condiciones y especificaciones técnicas exigidas en el proceso No._____; cuyo objeto es: _____
_____

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	Zapatos Tacón o Bota/Botín de Cuero Dama Elegante, alta calidad Nacional, Calzado de Calle con estilo y diseño Moderno, Tacón No. 7, Color negro.	3
2	Pantalón Elegante Dama pretina alta, bota recta, Dacrón Lino y Lino Seda o Musk. Horma Garantizada, Cinturilla ancha de tres botones, Color negro	3
3	Camisa Elegante Dama, manga larga, cuellos y puños reforzados, 90% algodón, 10% poliéster, colores cálidos, alta calidad, estampado con el nombre de la "Personaría Municipal de Simijaca" bordado a color. Marcas Nacionales. Abierta de Botones.	3
4	Protector para Puños Plástico transparente borde cosido.	3
5	Chaleco para Dama, estampado con el nombre de la "Personaría Municipal de Simijaca" bordado a color, material principal polyester, Color Negro.	3

NOTA 1: Las cantidades y especificaciones consignadas en el cuadro anterior son aproximadas y por tanto el municipio podrá a su juicio evitar la paralización o afectación grave de la adquisición que se pretende satisfacer con el objeto del contratado disponer sobre la interpretación de contrato y la realización de modificaciones a las mismas u ordenar la ejecución de ítems no previstos pero comprendidos dentro de su objeto, conforme procedimientos previstos para la interpretación y modificaciones unilaterales de los contratos estatales de la ley 80 de 1993, articulo 15 y 16, o suscribir contratos adicionales cuando dichas modificaciones impliquen variación al plazo o valor convenido de conformidad con lo dispuesto en el parágrafo del artículo 40 de la ley 80 de 1993.

NOTA 2: Las prendas deben ser Nuevas, Originales, NO Re manufacturadas, NI Reutilizadas, de óptima calidad y marcas ampliamente reconocidas en el mercado nacional, so pena de rechazo de la oferta.

NOTA 3: Las prendas ofrecidas deben ser de primera calidad y entregarse con las especificaciones técnicas requeridas de acuerdo a la toma de medidas, escogencia del color y materiales de cada una.

NOTA 4: El proponente deberá presentar con su oferta una ficha técnica, la cual deberá contener fotografías por cada uno de los elementos ofertados.

NOTA 5: Los colores u otras especificaciones no determinadas en los ítems, se concertarán entre el proponente adjudicatario y el supervisor, una vez se de inicio a la ejecución del contrato.

NOTA 6: Si se presentan inconsistencias relacionadas al tipo de material o defectos en la elaboración de cualquiera de las prendas, u otro tipo de circunstancia que afecte el cumplimiento del objeto contractual, el contratista se compromete a realizar el cambio que corresponda dentro de las 12 horas siguientes, a la solicitud realizada por el supervisor.

NOTA 7: El proponente adjudicatario deberá tener en cuenta que, en el desarrollo de la ejecución del contrato, deberá cumplir mínimo con las siguientes condiciones:

- Aceptar los procedimientos administrativos que determine la Personería Municipal de Simijaca para la ejecución del contrato.
- Cambiar el bien y/o producto, en un término no mayor a 12 horas siguientes a su devolución, cuando el mismo no se encuentre en óptimas condiciones.
- Los elementos y/o productos deberán ser nuevos, y deberán contar con una garantía mínima en caso de aplicar.
- Todos los bienes y/o productos deberán entregarse en el sitio dispuesto por Supervisor dentro del término estipulado por el mismo.
- En el evento en que la Entidad requiera durante la ejecución del contrato, la adquisición de un bien no previsto en el presente estudio se aplicara el siguiente procedimiento: el contratista a solicitud del supervisor del contrato cotizara el bien y/o producto solicitado, detallando: especificaciones técnicas, marca del bien, valor unitario y plazo de entrega; posteriormente el supervisor verificará que la cotización presentada se ajuste a los precios del mercado y que cumpla con las especificaciones técnicas requeridas, con base en lo cual autorizará lo pertinente.
- En todo caso bajo cualquier requerimiento necesario el contratista procederá bajo orden de servicio emitida y firmada por el supervisor del contrato.

Atentamente,

FIRMA DEL PROPONENTE: _____
NOMBRE DEL PROPONENTE: _____
IDENTIFICACION DEL PROPONENTE: _____
DIRECCIÓN: _____
EMAIL: _____
TELÉFONO: _____

ANEXO No. 3
PROPUESTA ECONÓMICA

ITÉM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO IVA INCLUIDO	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO
1	Zapatos Tacón o Bota/Botín de Cuero Dama Elegante, alta calidad Nacional, Calzado de Calle con estilo y diseño Moderno, Tacón No. 7, Color negro.	3		
2	Pantalón Elegante Dama pretina alta, bota recta, Dacrón Lino y Lino Seda o Musk. Horma Garantizada, Cinturilla ancha de tres botones, Color negro	3		
3	Camisa Elegante Dama, manga larga, cuellos y puños reforzados, 90% algodón, 10% poliéster, colores cálidos, alta calidad, estampado con el nombre de la "Personaría Municipal de Simijaca" bordado a color. Marcas Nacionales. Abierta de Botones.	3		
4	Protector para Puños Plástico transparente borde cosido.	3		
5	Chaleco para Dama, estampado con el nombre de la "Personaría Municipal de Simijaca" bordado a color, material principal polyester, Color Negro.	3		
			VALOR TOTAL IVA INCLUIDO	

VALOR TOTAL DE LA OFERTA IVA INCLUIDO

_____
_

NOTA 1: El proponente no podrá ofertar valor superior al establecido para cada ítem, de conformidad con el análisis que soporta el valor estimado del contrato contenido en el presente estudio previo, so pena de rechazo de la oferta.

NOTA 2: Todos los costos de transporte, cargue y descargue hasta los sitios indicados en el lugar de ejecución del contrato, correrán por cuenta del contratista y la Personería Municipal asume que se encuentran incluidos dentro del valor total de la propuesta, razón por la cual

no aceptará reclamaciones del Contratista por estos conceptos.

NOTA 3: El Proponente deberá diligenciar el anexo 1, relativo a la propuesta económica que se encontrará cargado en la plataforma SECOP II, en los documentos del proceso contractual. Adicionalmente deberá diligenciar en el formulario de la plataforma del SECOP II el valor total de su oferta.

NOTA 4: El valor señalado en el anexo oferta económica debe coincidir con el ingresado en la plataforma SECOP II. Es decir, se le recuerda al oferente que debe diligenciar y cargar el Anexo No. 1 y adicionalmente deberá registrar en la plataforma del SECOP II el valor total de su oferta.

FIRMA DEL PROPONENTE: _____
NOMBRE DEL PROPONENTE: _____
IDENTIFICACION DEL PROPONENTE: _____
DIRECCIÓN: _____
EMAIL:_____
TELÉFONO: _____

Las propuestas deben cotizarse en pesos colombianos, incluido los impuestos a que haya lugar.

En caso de que el diligenciamiento del cuadro anterior presente errores aritméticos, estos serán corregidos por la Personería y el valor corregido será de forzosa aceptación por parte del oferente y con este valor corregido se calificará la oferta, siempre y cuando dicha corrección no supere el valor promedio establecido para cada ítem o supere el presupuesto oficial establecido; pues en ese caso la oferta será rechazada

Si la propuesta económica presentada por el contratista presenta diferencias en aspectos relativos a cantidades o especificaciones de los ítems a contratar, la oferta será rechazada.

El precio adjudicado deberá sostenerse durante la validez de la propuesta, la ejecución del contrato y sus adiciones si hay lugar a ello.

ANEXO No. 4
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

El (los) suscrito(s) a saber: (_____) con domiciliado en _____, identificado con (_____), quien obra en calidad de _____, Quien(es) en adelante se denominará(n) EL OFERENTE, manifiestan su voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente COMPROMISO ANTICORRUPCION, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

PRIMERO: Que la entidad adelanta el presente proceso No._____para la **"SUMINISTRO DE DOTACIÓN PARA LA SECRETARIA DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE SIMIJACA"**, en los términos prescritos en la invitación pública y demás normas concordantes.

SEGUNDO: Que es interés del oferente apoyar la acción del estado colombiano y de la Entidad, para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación, y la responsabilidad de rendir cuentas;

CLAUSULA PRIMERA: COMPROMISOS ASUMIDOS El oferente, mediante suscripción del presente documento, asume los siguientes compromisos: El oferente no ofrecerá ni dará sobornos, ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público o contratista, en relación con su propuesta, con el proceso de selección, ni con la ejecución del contrato que pueda celebrarse como resultado de la misma, así como no permitirá que nadie, bien sea empleado suyo o un agente comisionista independiente lo haga en su nombre; El oferente se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto la colusión en el proceso de selección, o como efecto la distribución de la adjudicación de contratos entre los cuales se encuentre el que es materia del proceso de selección referido.

CLAUSULA SEGUNDA. CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO El oferente asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias previstas en la negociación conjunta, si se comprobare el incumplimiento de los compromisos de anticorrupción.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de _____, a los _____

Atentamente,

FIRMA DEL PROPONENTE: _____
NOMBRE DEL PROPONENTE: _____
IDENTIFICACION DEL PROPONENTE: _____
DIRECCIÓN: _____
EMAIL:_____
TELÉFONO: _____

ANEXO No. 05

[

CONSTANCIA QUE NO SE ENCUENTRA INCURSO EN LAS PROHIBICIONES, INHABILIDADES O INCOMPATIBILIDADES PARA CONTRATAR, SEÑALADAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY COLOMBIANA

Ciudad y Fecha

Señores
PERSONERÍA MUNICIPAL DE SIMIJACA

REFERENCIA: Proceso de Mínima Cuantía No. _____

Declaración Juramentada

Yo _____, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. _____ de_____, declaro bajo a gravedad de juramento, no encontrarme incursa en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad contenidas en la constitución Política de Colombia, en la ley 80 de 1993 y demás normas legales, reglamentarias, estatutarias relacionadas con el tema, para suscribir contratos con la Personería Municipal de Simijaca.

Atentamente,

FIRMA DEL PROPONENTE: _____
NOMBRE DEL PROPONENTE: _____
IDENTIFICACION DEL PROPONENTE: _____
DIRECCIÓN: _____
EMAIL:_____
TELÉFONO: _____

ANEXO No. 6
CARTA DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO

Señores
PERSONERÍA MUNICIPAL DE SIMIJACA – CUNDINAMARCA
La ciudad

OBJETO: **SUMINISTRO DE DOTACIÓN PARA LA SECRETARIA DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE SIMIJACA**

Los suscritos, _____ (nombre del Representante Legal) y _____ (nombre del Representante Legal), debidamente autorizados para actuar en nombre y representación de _____ (razón social del integrante nombre o razón social del integrante) y _____ (nombre o), respectivamente, manifestamos por este documento, que hemos convenido asociarnos en **CONSORCIO**, para participar en la **SELECCIÓN DE MINIMA CUANTÍA** de la referencia cuyo objeto es _____, y por lo tanto, expresamos lo siguiente:

La duración de este Consorcio será igual al término de la ejecución y liquidación del contrato.
El Consorcio está integrado por:

NOMBRE PARTICIPACIÓN

(%) (1)
_____
_____
_____

El total de la columna, es decir la suma de los porcentajes de participación de los miembros, debe ser igual al 100%.

El Consorcio se denomina **CONSORCIO** _____La responsabilidad de los integrantes del Consorcio es solidaria.
El representante del Consorcio es _____ (indicar el nombre), identificado con C. C. No. _____ de _____, quien está expresamente facultado para firmar, presentar la oferta y, en caso de salir favorecidos con la adjudicación, firmar el contrato y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto a la ejecución y liquidación del contrato con amplias y suficientes facultades.

La sede del Consorcio es:
Dirección de correo _____
Dirección electrónica _____
Teléfono _____
Telefax _____
Ciudad _____

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ de 202__.

_____
(Nombre y firma del Representante Legal de cada uno de los integrantes)

_____
(Nombre y firma del Representante Legal del Consorcio)
(Nombre y firma del Representante Legal
De cada uno de los integrantes