



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá junio 2026

Señor(a)
EDDY MERCKX CAMACHO GUALDRON
SUPERVISOR CONTRATO No.CO1.PCCNTR.8973804
Coordinadora académica
Centro para la industria y la comunicación grafica
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual mes junio del año 2026

Referencia: No.CO1.PCCNTR.8973804 del año 2026

Héctor Javier Gómez Páez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80246160 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro para la industria la comunicación gráfica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. (\$47.374.970). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A). Un Primer pago por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. (\$4.579.580) B.) Nueve (9) Pagos iguales por la suma de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$4.737.497) cada uno y C). Un último pago por valor de CIENTO CINCUENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE. (\$157.917).

Plazo: Será hasta el 1 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales de carácter temporal, para atender los procesos formativos de los aprendices en las competencias técnicas, asociados a la red de conocimiento de artes gráficas, en el área temática de producción gráfica, para los programas de articulación con la educación media, de acuerdo con lineamientos de la formación profesional integral, atendiendo las necesidades del centro para la industria de la comunicación gráfica.



Ejecución mensual de actividades:

	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de planeación de los procesos formativos asignados por la coordinación académica, conforme: la modalidad, las necesidades del servicio, las jornadas académicas, sedes adscritas al Centro de Formación y Colegios Articulados, en la red de conocimiento y áreas temáticas citadas en el objeto contractual, siguiendo los lineamientos institucionales, garantizando el adecuado desarrollo de contenidos, metodologías, recursos y estrategias pedagógicas que faciliten el aprendizaje y el desarrollo de competencias en los aprendices, en concordancia con las necesidades del sector productivo, las características del grupo poblacional y los estándares de calidad establecidos por el SENA para el programa de Articulación con la Media, en periodos definidos según calendarios académicos del SENA y de los Colegios.	Desarrollé las tareas de planeación y ejecución de los procesos formativos asignados por la Coordinación Académica, conforme a los lineamientos institucionales y la normatividad vigente del SENA, en los colegios La Esperanza IED y Colegio Cafam Bellavista, con los grados 10° y 11°, en el marco del programa Técnico en Impresión Serigráfica bajo la modalidad de Articulación con la Media. Las actividades se realizaron atendiendo las jornadas académicas establecidas	Desarrollo e implementación de guías de aprendizaje del programa Técnico en Impresión Serigráfica, aplicadas a los grados 10° y 11° en el proceso de articulación con la media. JUNIO
2	Ejecutar procesos formativos asignados por la coordinación académica en las jornadas académicas, sedes adscritas al Centro de Formación y Colegios Articulados, en la red de conocimiento y áreas temáticas citadas en el objeto contractual, siguiendo los procesos, procedimientos y demás lineamientos y protocolos institucionales que garanticen un acompañamiento permanente e integral a los aprendices en el área, las competencias, los resultados de aprendizaje y actividades en etapa lectiva y/o productiva de los proyectos de formación y/o proyectos productivos programados dentro de los tiempos que para cada acción de formación se determine por el Centro, siguiendo lineamientos establecidos	Se realizó el envío y reporte de las notas académicas, así como el control y seguimiento de inasistencias de los aprendices de los grados 10° y 11° del programa Técnico en Impresión Serigráfica del Colegio CAFAM Bellavista, en el marco del programa de Articulación con la Media. Esta actividad permitió garantizar el acompañamiento académico y formativo de los aprendices, conforme a los lineamientos institucionales establecidos por el Centro de Formación para el adecuado seguimiento de su proceso de aprendizaje..	Se adjunta acta con la relación de los estudiantes que presentan inasistencias sin justificación, como soporte del seguimiento académico y control de asistencia realizado. JUNIO



	para el programa de Articulación con la Media.		
3	Cumplir los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes presenciales, los cuales se encuentran en el aplicativo Compromiso- Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral GFPI-P-006 y la Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-G-013 y el manual de articulación del SENA con la educación media GFPI-M-004, vigentes.	Implementé los lineamientos institucionales del desempeño del instructor mediante la creación y organización del portafolio digital de las fichas asignadas a los grados 10° y 11°, garantizando seguimiento y trazabilidad del proceso formativo.	Pantallazos de la creación y organización del portafolio digital de las fichas asignadas classroom.google.com, correspondientes a los grados 10° y 11° JUNIO
4	Participar en espacios académicos y pedagógicos con los Establecimientos Educativos articulados con el Centro de Formación, para la Articulación del Plan de Estudios y los Diseños Curriculares de los programas de formación que se ejecutan en el marco del Programa.	Se participó en el proceso de articulación académica mediante el envío de las notas correspondientes al primer corte de las fichas de los grados 10° y 11° de los colegios La Esperanza IED y Colegio Cafam Bellavista, conforme a los lineamientos institucionales y orientaciones de la coordinación académica.	Archivo en Excel con el registro de notas del primer corte de los grados 10° y 11° de los colegios Colegio Cafam Bellavista y La Esperanza IED. JUNIO
5	Implementar de manera conjunta y concertada con la coordinación, las estrategias y didácticas para preparar, orientar, evaluar y apoyar el aprendizaje utilizando las herramientas y métodos definidos por la entidad, orientado a la permanencia de los aprendices.	Las actividades de formación se desarrollaron de acuerdo con el horario asignado por el líder de Articulación con la Media, garantizando la organización de las sesiones, la orientación de los aprendices y la continuidad del proceso de aprendizaje.	Horario de formación asignado por el líder de Articulación con la Media JUNIO
6	Aplicar, garantizar y hacer cumplir lo establecido en el Reglamento del Aprendiz y el Manual de Convivencia vigentes del SENA. En caso de incumplimiento por parte del aprendiz, se deberá iniciar el respectivo debido proceso, conforme a la normativa institucional, aplicando lo dispuesto en los artículos 27, 28, 29, 30, 31 del Reglamento del Aprendiz, acuerdo 009 de 2024, relacionados con el incumplimiento del proceso formativo por inasistencias justificadas o injustificadas que puedan conducir a la deserción, así como el artículo 47 referente a la cancelación de la	Se realizó comité de seguimiento académico y disciplinario con la institución educativa para analizar los casos de los aprendices de los programas Técnicos en Sistemas Teleinformáticos, Impresión Serigráfica y Multimedia, revisando historiales, evidencias y definiendo las acciones correspondientes conforme al Reglamento del Aprendiz SENA.	Acta del comité realizado en el Colegio CAFAM Bellavista IED, que contiene el análisis de los casos tratados, las decisiones adoptadas y los compromisos establecidos para el seguimiento académico y disciplinario de los aprendices. JUNIO



	matrícula. Adicionalmente debe tener en cuenta los lineamientos propios para el programa de la Articulación con la Media.		
7	Reportar de manera oportuna a la coordinación, las novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices asignados.	Se reportaron de manera oportuna las novedades disciplinarias de los aprendices de los grados 10° del Colegio Bellavista IED, mediante el acta numero 5 enviada a la coordinación del colegio, con copia al coordinador de articulación.	Copia del acta enviada por a la coordinación del Colegio Bellavista IED y al coordinador de articulación. JUNIO
8	Desarrollar el debido proceso conforme lineamientos del programa de Articulación, participar en la planeación, seguimiento, evaluación y planes de mejora de los Aprendices y participar en los comités de evaluación y seguimiento cuando se requiera según la ejecución del programa de formación articulado en los Colegios.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. JUNIO
9	Registrar en el aplicativo SOFÍA Plus, de manera oportuna, todas las actividades correspondientes a los procesos bajo su responsabilidad, garantizando la calidad, veracidad, oportunidad y coherencia de la información con el proceso formativo, incluyendo, entre otras, las siguientes: a) Asociar a los aprendices a la respectiva ruta de formación. b) Registrar los juicios evaluativos dentro de un plazo máximo de ocho (8) días calendario posteriores a la finalización de la competencia y/o resultado de aprendizaje. c) Comunicar oportunamente al Coordinador Académico cualquier anomalía, inconsistencia, novedad de los aprendices o hallazgo relacionado con el registro de la información, así como entregar los informes requeridos, dentro de los plazos establecidos por el Centro, conforme a los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) del SENA, documentados en la plataforma Compromiso.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. JUNIO



10	Garantizar la actualización y carga oportuna de la información relacionada con los procesos formativos y de gestión en los espacios en la nube dispuestos por la Coordinación Académica, asegurando la organización, disponibilidad y acceso a los documentos, evidencias y reportes requeridos para el seguimiento y control académico, en cumplimiento de los lineamientos institucionales.	Creación y organización del portafolio digital del aprendiz para la vigencia 2026 del programa Técnico en Impresión Serigráfica, correspondiente a los grados 10° y 11°.	Registro fotográfico de los estudiantes inscritos en la plataforma Classroom utilizada en el programa Técnico en Impresión Serigráfica para los grados 10° y 11°. JUNIO
11	Presentar oportunamente los informes y reportes requeridos sobre las actividades formativas, usando los formatos y plataformas indicadas por el SENA.	Se remitió comunicación al líder de Articulación con la Media solicitando los elementos de protección personal requeridos para el desarrollo de las actividades formativas del programa Técnico en Impresión Serigráfica en los colegios articulados.	Correo electrónico enviado al líder de Articulación con la Media con la solicitud de los elementos de protección personal requeridos para el desarrollo de la formación. JUNIO
12	Apoyar el proceso de depuración de aprendices en cumplimiento de los lineamientos del SENA.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. JUNIO
13	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. JUNIO
14	Participar cuando sea necesario en proyectos del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, siguiendo las directrices académicas de la institución.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. JUNIO
15	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar su objeto contractual.	No se tienen elementos a cargo; sin embargo, se mantiene integridad y buen uso de los equipos, elementos y materiales dispuestos en el ambiente de formación, no se reciben	Se mantiene integridad y adecuado uso de los equipos, materiales y elementos del ambiente de formación, sin reportes de novedad.



		observaciones por parte de la supervisión por este concepto.	JUNIO
16	Apoyar la promoción de los programas de Formación Profesional Integral y participar en actividades de divulgación tecnológica.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. JUNIO
17	Apoyar las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional, cuando sea requerido.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. JUNIO
18	El instructor contratista cede voluntariamente los derechos patrimoniales de todo el material desarrollado durante el proceso académico y formativo en su totalidad durante el periodo 2026, para su correspondiente uso y explotación patrimonial. Dentro de los derechos patrimoniales cedidos se encuentran los siguientes: Derechos de reproducción, derechos de comunicación pública, derechos de transformación, derechos de distribución, derechos de importación y/o cualquier otra forma de explotación.	Se ceden voluntariamente los derechos sobre el material formativo, investigativo, tecnológico y productivo generado en el marco de la ejecución del contrato, con el fin de fomentar una cultura de respeto por los derechos de autor y los derechos conexos relacionados con el ecosistema de propiedad intelectual.	Voluntariamente manifesté la cesión de los derechos patrimoniales del material producido, conforme a lo establecido en las cláusulas contractuales que rigen la relación como contratista. JUNIO
19	Participar en las actividades convocadas por la supervisión relacionadas con la ejecución del objeto contractual.	Se socializó con los aprendices la información suministrada por la coordinación de Articulación con la Media relacionada con el proceso de Cadena de Formación y la continuidad académica en programas tecnológicos ofrecidos por CENIGRAF, orientando a los interesados en continuar su proceso formativo.	Correo electrónico remitido por el líder de Articulación con la Media con la información correspondiente al proceso de Cadena de Formación para los aprendices. JUNIO
20	Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	Se participó en las actividades y reuniones convocadas por la Subdirección del Centro de Formación CENIGRAF relacionadas con el proceso de radicación y seguimiento de la	Correo electrónico enviado por administrativo, encargado de la recepción de cuentas de cobro, como



		cuenta de cobro correspondiente al período de junio, dando cumplimiento a los lineamientos administrativos establecidos.	soporte del proceso realizado. JUNIO
--	--	--	---

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	No se realizó este periodo			
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal No. 87534064 de la planilla, operador Mi Planilla referente al periodo de mayo

Cordialmente,

Héctor Javier Gómez Páez
Contratista
C.C 80246160 de Bogotá

EDDY MERCKX CAMACHO GUALDRON
Supervisor del contrato No.CO1.PCCNTR.8973804 del 2026

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HECTOR JAVIER GOMEZ PAEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA LA INDUSTRIA DE LA COMUNICACIÓN GRAFICA

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3154617 - IMPRESION SERIGRAFICA.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Alistar material de impresión de acuerdo con método y ficha técnica
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar proceso de impresión según métodos de medición y especificaciones técnicas
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Grabar el portador de imagen de acuerdo con especificaciones técnicas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Imprimir piezas gráficas de acuerdo con método serigráfico y manual del fabricante
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR EN EL PROCESO GRÁFICO EN CONDICIONES DE SEGURIDAD, CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD. CÓDIGO UC0200_2. INCUAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3440946 - IMPRESION SERIGRAFICA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Alistar material de impresión de acuerdo con método y ficha técnica
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar proceso de impresión según métodos de medición y especificaciones técnicas

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Grabar el portador de imagen de acuerdo con especificaciones técnicas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Imprimir piezas gráficas de acuerdo con método serigráfico y manual del fabricante
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR EN EL PROCESO GRÁFICO EN CONDICIONES DE SEGURIDAD, CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD. CÓDIGO UC0200_2. INCUAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA 3441312 - IMPRESION SERIGRAFICA.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Alistar material de impresión de acuerdo con método y ficha técnica
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar proceso de impresión según métodos de medición y especificaciones técnicas

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Grabar el portador de imagen de acuerdo con especificaciones técnicas

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Imprimir piezas gráficas de acuerdo con método serigráfico y manual del fabricante

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OPERAR EN EL PROCESO GRÁFICO EN CONDICIONES DE SEGURIDAD, CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD. CÓDIGO UC0200_2. INCUAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA 3154563 - IMPRESION SERIGRAFICA.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Alistar material de impresión de acuerdo con método y ficha técnica
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar proceso de impresión según métodos de medición y especificaciones técnicas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Grabar el portador de imagen de acuerdo con especificaciones técnicas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Imprimir piezas gráficas de acuerdo con método serigráfico y manual del fabricante

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR EN EL PROCESO GRÁFICO EN CONDICIONES DE SEGURIDAD, CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD. CÓDIGO UC0200_2. INCUAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 159,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: HECTOR JAVIER GOMEZ PAEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA LA INDUSTRIA DE LA COMUNICACIÓN GRAFICA