SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

INFORME DE SUPERVISION No. 12
CONTRATO No.
CO1.PCCNTR.1279254

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	DIEGO ANDRES AGUILAR CAMACHO
Identificación	80.026.696
Fecha de suscripción del Contrato	17/01/2020
Objeto	Contratar la prestación de servicios profesionales como abogado de contratación y convenios del despacho de la dirección regional meta vigencia 2020
Plazo de Ejecución	11 Meses y 15 Días
Fecha de Iniciación	17/01/2020
Fecha de Finalización	31/12/2020

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	$57.500.000
Valor Honorarios mensuales	$5.000.000
Valor Reversión	$0
Valor ejecutado	$57.500.000
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	$0

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

3.1 Servicios y/o Productos recibidos a satisfacción correspondientes al periodo del Primero (01) al Treinta y uno (31) de diciembre de 2020.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

OBLIGACIONES.

Obligación N°.1: Asesorar y desarrollar el trámite contractual en sus diferentes modalidades, del Despacho de la Dirección Regional

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se solicitó certificación paa y análisis del sector para proceso de selección mínima cuantía mc-rm-015-2020 Proyecté documentación previa para proceso de selección mínima cuantía mc-rm-015-2020, para la compra de botas dotación brigadistas regional meta Proyecté documentación previa para proceso de selección menor cuantía samc-rm-001-2020 para la compra de dotación a funcionarios de la regional meta. Proyecté documentación para la compra de los elementos para las brigadas, la recarga de extintores y compra de elementos de emergencias Proyecté documentación para la compra de los tóner para la regional. Apoyé en las evaluaciones de los procesos que se adelantaron en el periodo al igual que se proyectaron los informes y fueron cargados en secop respectivamente.	Correos electrónicos SECOP II	Noviembre - Diciembre

Obligación N°.2: Servir de enlace con el Grupo Integrado de Gestión Contractual de la Dirección General para el logro de la ejecución presupuestal

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Participé en reuniones programadas concernientes al proceso de contratación Participé en reunión de seguimiento a la contratación y ejecución presupuestal proyecté información sobre el estado de la contratación de los recursos trasladados a la regional meta Presente información requerida para centralización de recursos.	Grabaciones Microsot Teams Correos electrónicos Secop II	Noviembre - Diciembre

envié información solicitada para siga		

Obligación N°3: Revisar los acuerdos marcos que suscriba Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente y demás lineamientos, para verificar su compatibilidad con los bienes y servicios requeridos por la regional

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se verificó AMP en la TVEC con el fin de establecer si en sus catálogos se encuentran incluidos bienes y servicios requeridos por la entidad. Proyecte documentación para adelantar evento de cotización AMP dotación, para comprar los elementos para las brigadas.	Consulta Pagina Web Colombia Compra	Noviembre - Diciembre

Obligación N°.4: Realizar el respectivo procedimiento para adquirir los bienes y/o servicios en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, siempre que exista un Acuerdo Marco de Precios, suscrito por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se realizo el procedimiento correspondiente en la tienda virtual para el proceso SA-AMP-03-2020 DOTACION BRIGADISTAS	Correo Electrónico - TVEC	Noviembre - Diciembre

Obligación N°.5: Coordinar con el grupo administrativo mixto para la elaboración de las minutas establecidas en el S.I.G.A., correspondiente a la contratación del Despacho de la Dirección Regional

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se verifico la plataforma compromiso con el fin de establecer la formalización de nuevos formatos relacionados con la gestión contractual. Presente informe para presentación revisión por la dirección regional	Plataforma compromiso	Noviembre - Diciembre

Obligación N°.6: Asumir la parte jurídica de los procesos de declaratoria de siniestro ante los casos de incumplimiento de los contratistas del Despacho de la Dirección

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
No se presentó en el periodo		

Obligación N°.7: Adelantar las actuaciones jurídicas necesarias para suscribir los CONVENIOS que realice la Dirección Regional y los Centros de formación, de acuerdo al procedimiento establecido por el SENA para tal fin

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Revisé y firme acta de liquidación convenio no. 005 de 2017 sena-unimeta gestioné el apoyo técnico mesa de servicio Colombia compra eficiente secop 2, para la publicación de convenio	Correos electrónicos	Noviembre - Diciembre

Obligación N°. 8: Proyectar las actuaciones administrativas necesarios para adelantar los procesos de contratación administrativa en cada una de las modalidades previstas para tal fin como son: Licitaciones Públicas, Selección abreviada, contratación directa y concurso de méritos.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se proyectaron solicitud de precotizaciones, certificados de inexistencia de elementos, de inclusión en el PAA para adelantar procesos contractuales en el periodo. Se proyectaron estudios previos para la contratación adelantada en el periodo	Correos electrónicos Plataforma Secop II	Noviembre - Diciembre

Obligación N°.9: Proyectar y/o revisar los estudios previos que se requieren para adelantar las actuaciones administrativas necesarios para adelantar los procesos de contratación administrativa en cada una de las modalidades previstas en la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se proyectaron solicitud de precotizaciones, certificados de inexistencia de elementos, de inclusión en el PAA para adelantar procesos contractuales en el periodo. Se proyectaron estudios previos para la contratación adelantada en el periodo	Secop II	Noviembre - Diciembre

Obligación N°.10: Proyectar las resoluciones de apertura que se requieren para adelantar las actuaciones administrativas necesarios para adelantar los procesos de contratación administrativa en cada una de las modalidades previstas en la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se proyecto la resolución de apertura y adjudicación del contrato para la dotación funcionarios.	Secop II Correos electrónicos	Noviembre - Diciembre

Obligación N°.11: Proyectar los pliegos de condiciones o los documentos equivalentes, tales como invitaciones publicas necesarios para adelantar los procesos de contratación administrativa en cada una de las modalidades previstas en la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se proyectaron invitaciones públicas y proyecto de pliegos de condiciones para adelantar los procesos de selección adelantados en el periodo.	Secop II	Noviembre - Diciembre

Obligación N°.12: Proyectar y/o revisar la elaboración de adendas, acuerdos contractuales modificatorios (otro sí) que se requieran en el desarrollo de los procesos de contratación administrativa en cada una de las modalidades previstas en la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se proyectaron adendas en proceso de selección adelantados en el periodo.	Secop II	Noviembre - Diciembre

Obligación N°.13: Revisar las pólizas de garantía de las obligaciones que presenten los contratistas para la ejecución de cada uno de los contratos según corresponda

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se revisaron polizas de contratos adjudicados y /o modificados en el periodo	Plataforma SECOP II	Noviembre - Diciembre

Obligación N°.14: Otras inherentes al objeto contractual

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
proyecté respuesta a observaciones en los procesos de selección adelantados en el periodo envié información solicitada sobre trazabilidad de la contratación del servicio de aseo y cafetería para la presente vigencia solicité y proyecté el envío de información al dr. chisco (semanal) en la procuraduría, relacionado con procesos por la pandemia se tramitó cambio de supervisión aprobadas por el ordenador de gasto	Correos electrónicos Microsoft teams	Noviembre - Diciembre

envíe información solicitada para - agenda para relacionamiento sindical regional meta		

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. **PSP-DRM-001-2020**, así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

3.2 Estado y Avance del contrato

El Contrato No. CO1.PCCNTR.1279254, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 100%.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla No. 47390485, expedida por MIplanilla Correspondiente al mes de noviembre de 2020

El presente informe se firma en Villavicencio a los Treinta (31) días del mes de diciembre de 2020.

Atentamente,



Eberth Alfonso Castro Murcia
Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo
Supervisor (a) del Contrato No. CO1.PCCNTR.1283124

Diego Andres Aguilar Camacho
Contratista
C.C. No. 80.026.696 de Bogotá D.C.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Villavicencio, 31 de Diciembre de 2020

Señor (a)
Eberth Alfonso Castro Murcia
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1279254
Coordinador
Grupo de Apoyo Administrativo
Mixto Villavicencio, Meta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Diciembre del año 2020

Referencia: CO1.PCCNTR.1279254

Diego Andrés Aguilar Camacho, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.026.696 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Dirección de la Regional Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios CO1.PCCNTR.1279254, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas desde el 1 y el 30 de noviembre de 2020.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($57.500.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a quince días del mes de enero de 2020 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($2.500.000) COP. B. Once (11) pagos iguales mensuales por valor de CINCO MILLONES DE PESOS ($5.000.000) COP, cada uno o por fracción de mes.

Plazo: Será hasta el Treinta y Uno (31) de diciembre de 2020.

OBJETO:
Contratar la prestación de servicios profesionales como abogado de contratación y convenios del despacho de la Dirección Regional Meta vigencia 2020

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1	Asesorar y desarrollar el trámite contractual en sus diferentes modalidades, del Despacho de la Dirección Regional	Se solicitó certificación paa y análisis del sector para proceso de selección mínima cuantía mc-rm-015-2020 Proyecté documentación previa para proceso de selección mínima cuantía mc-rm-015-2020, para la compra de botas dotación brigadistas regional meta	Correos electrónicos y Secop II.

		Proyecté documentación previa para proceso de selección menor cuantía samc-rm-001-2020 para la compra de dotación a funcionarios de la regional meta. Proyecté documentación para la compra de los elementos para las brigadas, la recarga de extintores y compra de elementos de emergencias Proyecté documentación para la compra de los tóner para la regional. Apoyé en las evaluaciones de los procesos que se adelantaron en el periodo al igual que se proyectaron los informes y fueron cargados en secop respectivamente.	
2	Servir de enlace con el Grupo Integrado de Gestión Contractual de la Dirección General para el logro de la ejecución presupuestal	Participé en reuniones programadas concernientes al proceso de contratación Participé en reunión de seguimiento a la contratación y ejecución presupuestal proyecté información sobre el estado de la contratación de los recursos trasladados a la regional meta Presente información requerida para centralización de recursos. envié información solicitada para siga	Correos electrónicos y Secop II.
3	Revisar los acuerdos marcos que suscriba Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente y demás lineamientos, para verificar su compatibilidad con los bienes y servicios requeridos por la regional	Se verificó AMP en la TVEC con el fin de establecer si en sus catálogos se encuentran incluidos bienes y servicios requeridos por la entidad. Proyecte documentación para adelantar evento de cotización AMP dotación, para comprar los elementos para las brigadas.	Correos electrónicos y Secop II.
4	Realizar el respectivo procedimiento para adquirir los bienes y/o servicios en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, siempre que exista un Acuerdo Marco de Precios, suscrito por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente	Se realizo el procedimiento correspondiente en la tienda virtual para el proceso SA-AMP-03-2020 DOTACION BRIGADISTAS	Correos electrónicos y Secop II.
5	Coordinar con el grupo administrativo mixto para la elaboración de las minutas establecidas en el S.I.G.A., correspondiente a la contratación del Despacho de la Dirección Regional	Se verifico la plataforma compromiso con el fin de establecer la formalización de nuevos formatos relacionados con la gestión contractual. Presente informe para presentación revisión por la dirección regional	Correos electrónicos y Secop II.
6	Asumir la parte jurídica de los procesos de declaratoria de siniestro ante los casos de incumplimiento de los contratistas del Despacho de la Dirección	No se presentó en el periodo	

7	Adelantar las actuaciones jurídicas necesarias para suscribir los CONVENIOS que realice la Dirección Regional y los Centros de formación, de acuerdo al procedimiento establecido por el SENA para tal fin	Revisé y firme acta de liquidación convenio no. 005 de 2017 sena-unimeta gestioné el apoyo técnico mesa de servicio Colombia compra eficiente secop 2, para la publicación de convenio	Correos electrónicos y Secop II.
8	Proyectar las actuaciones administrativas necesarios para adelantar los procesos de contratación administrativa en cada una de las modalidades previstas para tal fin como son: Licitaciones Públicas, Selección abreviada, contratación directa y concurso de méritos.	Se proyectaron solicitud de precotizaciones, certificados de inexistencia de elementos, de inclusión en el PAA para adelantar procesos contractuales en el periodo. Se proyectaron estudios previos para la contratación adelantada en el periodo	Correos electrónicos y Secop II.
9	Proyectar y/o revisar los estudios previos que se requieren para adelantar las actuaciones administrativas necesarios para adelantar los procesos de contratación administrativa en cada una de las modalidades previstas en la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes	Se proyectaron solicitud de precotizaciones, certificados de inexistencia de elementos, de inclusión en el PAA para adelantar procesos contractuales en el periodo. Se proyectaron estudios previos para la contratación adelantada en el periodo	Correos electrónicos y Secop II.
10	Proyectar las resoluciones de apertura que se requieren para adelantar las actuaciones administrativas necesarios para adelantar los procesos de contratación administrativa en cada una de las modalidades previstas en la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes	Se proyecto la resolución de apertura y adjudicación del contrato para la dotación funcionarios.	Correos electrónicos y Secop II.
11	Proyectar los pliegos de condiciones o los documentos equivalentes, tales como invitaciones publicas necesarios para adelantar los procesos de contratación administrativa en cada una de las modalidades previstas en la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes	Se proyectaron invitaciones públicas y proyecto de pliegos de condiciones para adelantar los procesos de selección adelantados en el periodo.	Correos electrónicos y Secop II.
12	Proyectar y/o revisar la elaboración de adendas, acuerdos contractuales modificatorios (otro sí) que se requieran en el desarrollo de los procesos de contratación administrativa en cada una de las modalidades previstas en la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes.	Se proyectaron adendas en proceso de selección adelantados en el periodo.	Correos electrónicos y Secop II.
13	Revisar las pólizas de garantía de las obligaciones que presenten los contratistas para la ejecución de cada uno de los contratos según corresponda	Se revisaron polizas de contratos adjudicados y /o modificados en el periodo	Correos electrónicos y Secop II.
14	Otras inherentes al objeto contractual	proyecté respuesta a observaciones en los procesos de selección adelantados en el periodo envié información solicitada sobre trazabilidad de la contratación del servicio de aseo y cafetería para la presente vigencia	Correos electrónicos y Secop II.

		solicité y proyecté el envío de información al dr. chisco (semanal) en la procuraduría, relacionado con procesos por la pandemia se tramitó cambio de supervisión aprobadas por el ordenador de gasto envíe información solicitada para - agenda para relacionamiento sindical regional meta	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 47390485 expedida por MIplanilla Correspondiente al mes Noviembre de 2020 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma

Diego Andres Aguilar Camacho Contratista

C.C. No. 80.026.696 de Bogotá D.C.

Recibí a satisfacción:

Firma
Eberth Alfonso Castro Murcia
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 1279254 del año 2020

Villavicencio, 30 de Noviembre de 2020

Señores Grupo de Apoyo Administrativo Mixto
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Regional Meta
Ciudad

Asunto: Solicitud deducible retención en fuente por dependientes

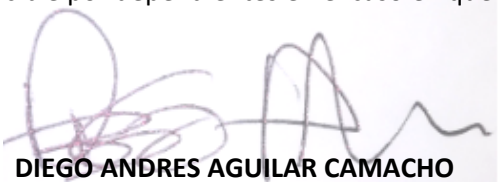
Estimados señores:

Con la presente solicito que de acuerdo con el Articulo 15 de la Ley 1607 de 2012 y el Artículo 2º. Párrafo 3ro. del Decreto 099 del 2013, se tenga en cuenta como deducible de mis ingresos brutos provenientes de la relación laboral por el concepto de dependientes, los cuales relaciono a continuación:

Apellidos y Nombre	**Documento Identidad**	**Calidad del Dependiente**
MARTIN AGUILAR MOYANO	R.C. 1.029.997.782	Hijo menor de 18 años

Certifico bajo la gravedad de juramento la información consignada en esta solicitud y me comprometo a enviar solicitud de revocación de aplicación del deducible por dependientes en el caso en que cesen las condiciones que dan origen a esta solicitud.

Cordialmente,



DIEGO ANDRES AGUILAR CAMACHO
C.C. 80.026.696 de Bogotá.

Anexo: Relación de documentos que anexa el trabajador.

- Registro civil de nacimiento **_X_**
- Certificado de estudios. ____
- Certificado contador público. ____
- Certificado medicina legal. ____

REPÚBLICA DE COLOMBIA

ORGANIZACIÓN ELECTORAL
REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
DIRECCIÓN NACIONAL DE REGISTRO CIVIL

NUIP 1.029.997.782

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

Indicativo Serial 51721693

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría [X] Notaría [ ] Número [ ] Consulado [ ] Corregimiento [ ] Inspección de Policía [ ] Código A F Z

País - Departamento - Municipio - Corregimiento o Inspección de Policía

REGISTRADURIA DE VILLAVICENCIO-CL SALUDCOOP - COLOMBIA - META - VILL

Datos del inscrito

Primer Apellido: AGUILAR
Segundo Apellido: MOYANO
Nombre(s): MARTIN
Fecha de nacimiento: Año 2012 Mes DIC Día 10
Sexo (en letras): MASCULINO
Grupo sanguíneo: O
Factor RH: POSITIVO
Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento o Inspección): COLOMBIA META VILLAVICENCIO

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos: CERTIFICADO MEDICO O DE NACIDO VIVO
Número certificado de nacido vivo: 11464749-3

Datos de la madre

Apellidos y nombres completos: MOYANO REINA ADRIANA
Documento de identificación (Clase y número): CC 40.433.240
Nacionalidad: COLOMBIA

Datos del padre

Apellidos y nombres completos: AGUILAR CAMACHO DIEGO ANDRES
Documento de identificación (Clase y número): CC 80.026.696
Nacionalidad: COLOMBIA

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos: AGUILAR CAMACHO DIEGO ANDRES
Documento de identificación (Clase y número): CC 80.026.696
Firma: X

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos:
Documento de identificación (Clase y número):
Firma:

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos:
Documento de identificación (Clase y número):
Firma:

Fecha de inscripción: Año 2012 Mes DIC Día 11

Nombre y firma del funcionario que autoriza: ALICIA PINZON/FANNY EUSSE MEJIA -
Nombre y firma

Reconocimiento paterno
X
Firma

Nombre y firma del funcionario ante quien se hace el reconocimiento
Nombre y firma

ESPACIO PARA NOTAS

- ORIGINAL PARA LA OFICINA DE REGISTRO -

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1279254 del 17/01/2020.

Nombre del contratista: Diego Andrés Aguilar Camacho

Identificación del contratista: C.C. 80026696 de Bogotá D.C

Objeto del contrato: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE CONTRATACIÓN Y CONVENIOS DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN REGIONAL META VIGENCIA 2020

Obligaciones del contratista:
1) Asesorar y desarrollar el trámite contractual en sus diferentes modalidades, del Despacho de la Dirección Regional.
2) Servir de enlace con el Grupo Integrado de Gestión Contractual de la Dirección General para el logro de la ejecución presupuestal.
3) Revisar los acuerdos marcos que suscriba Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente y demás lineamientos, para verificar su compatibilidad con los bienes y servicios requeridos por la regional.
4) Realizar el respectivo procedimiento para adquirir los bienes y/o servicios en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, siempre que exista un Acuerdo Marco de Precios, suscrito por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente.
5) Coordinar con el grupo administrativo mixto para la elaboración de las minutas establecidas en el S.I.G.A., correspondiente a la contratación del Despacho de la Dirección Regional.
6) Asumir la parte jurídica de los procesos de declaratoria de siniestro ante los casos de incumplimiento de los contratistas del Despacho de la Dirección.
7) Adelantar las actuaciones jurídicas necesarias para suscribir los CONVENIOS que realice la Dirección Regional y los Centros de formación, de acuerdo al procedimiento establecido por el SENA para tal fin.
8) Proyectar las actuaciones administrativas necesarios para adelantar los procesos de contratación administrativa en cada una de las modalidades previstas para tal fin como son: Licitaciones Públicas, Selección abreviada, contratación directa y concurso de méritos.
9) Proyectar y/o revisar los estudios previos que se requieren para adelantar las actuaciones administrativas necesarios para adelantar los procesos de contratación administrativa en cada una de las modalidades previstas en la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes.
10) Proyectar las resoluciones de apertura que se requieren para adelantar las actuaciones administrativas necesarios para adelantar los procesos de contratación administrativa en cada una de las modalidades previstas en la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes.
11) Proyectar los pliegos de condiciones o los documentos equivalentes, tales como invitaciones publicas necesarios para adelantar los procesos de contratación administrativa en cada una de las modalidades previstas en la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes.
12) Proyectar y/o revisar la elaboración de adendas, acuerdos contractuales modificatorios (otro sí) que se requieran en el desarrollo de los procesos de contratación administrativa en cada una de las modalidades previstas en la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes.
13) Revisar las pólizas de garantía de las obligaciones que presenten los contratistas para la ejecución de cada uno de los contratos según corresponda.
14) En general apoyar la actuación administrativa que se requiera entre el periodo comprendido en las diferentes etapas hasta la liquidación del contrato, esto es, desde revisión previa, perfeccionamiento del contrato, ejecución, legalización y liquidación.
15) Realizar evaluaciones jurídicas de los procesos de seleccion de contratistas que adelante el Despacho de la Dirección de la Regional Meta.
16) Realizar el seguimiento a los términos de los cronogramas de los procesos de contratación a cargo de la Regional.

17) Adelantar las gestiones necesarias para la adecuada implementación del Secop II en los procesos contractuales que adelante el Despacho de la Dirección Regional Meta.

Lugar de ejecución: Villavicencio, Meta – Oficina de Contratación DRM

Plazo de ejecución: Once (11) meses *Quince (15*) días

Fecha de iniciación contrato: 17 de enero de 2020

Fecha de terminación del contrato: 31 de diciembre de 2020

Vigencia del contrato: 2020

Valor del contrato: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CINCUENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($57.500.000) COP

Supervisor: Eberth Alfonso Castro Murcia, Coordinador del Grupo de apoyo administrativo mixto.

I**dentificación del supervisor**: C.C. C.C. 17.324.171

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$57.500.000
Valor Inicial del Contrato	$57.500.000
Valor Reservado	$0
Valor Ejecutado y Pagado	$57.500.000

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_x__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se solicitó certificación paa y análisis del sector para los procesos que se adelantaron durante la vigencia
Proyecté documentación previa para proceso de selección mínima cuantía mc-rm-015-2020, para la los procesos que se adelantaron durante la vigencia
Participé en reuniones programadas concernientes al proceso de contratación
Participé en reunión de seguimiento a la contratación y ejecución presupuestal

Apoyé en las evaluaciones de los procesos que se adelantaron en la vigencia al igual que se proyectaron los informes y fueron cargados en secop respectivamente.
proyecté información sobre el estado de la contratación de los recursos trasladados a la regional meta
Presente información requerida para centralización de recursos.
envié información solicitada para siga
Se verificó AMP en la TVEC con el fin de establecer si en sus catálogos se encuentran incluidos bienes y servicios requeridos por la entidad.
Proyecte documentación para adelantar evento de cotización AMP necesarios en la vigencia
Se verifico la plataforma compromiso con el fin de establecer la formalización de nuevos formatos relacionados con la gestión contractual.
Presente informes para presentación revisión por la dirección regional
Revisé y firme acta de liquidación de convenios
gestioné el apoyo técnico mesa de servicio Colombia compra eficiente secop 2, para la publicación de convenios
Se proyectaron solicitud de precotizaciones, certificados de inexistencia de elementos, de inclusión en el PAA para adelantar procesos contractuales en la vigencia
Se proyectaron estudios previos para la contratación adelantada en la vigencia
Se proyectaron solicitud de precotizaciones, certificados de inexistencia de elementos, de inclusión en el PAA para adelantar procesos contractuales en la vigencia
Se proyectaron estudios previos para la contratación adelantada en la vigencia
Se proyecto la resolución de apertura y adjudicación de los procesos para los cuales fue necesario
Se proyectaron invitaciones públicas y proyecto de pliegos de condiciones para adelantar los procesos de selección adelantados en la vigencia
Se proyectaron adendas en proceso de selección adelantados durante al vigencia
Se revisaron polizas de contratos adjudicados y /o modificados durante la vigencia
proyecté respuesta a observaciones en los procesos de selección adelantados durante la vigencia
envié información solicitada sobre trazabilidad de la contratación del servicio de aseo y cafetería para la presente vigencia

solicité y proyecté el envío de información al dr. chisco (semanal) en la procuraduría, relacionado con procesos por la pandemia
se tramitó cambio de supervisión aprobadas por el ordenador de gasto
Se atendieron los requerimientos allegados al correo tal como se informó en los informes mes a mes.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Sanciones: SI___ NO__x_

Cumplimiento frente a la obligación a la seguridad social: SI_x_ NO__

Grado de satisfacción: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

Eberth Alfonso Castro Murcia
Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto
Supervisor

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
ENTREGA DE BIENES E INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL POR EL CONTRATISTA

LUGAR:	VILLAVICENCIO
FECHA:	31/12/2020
REGIONAL:	META

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS:	IDENTIFICACIÓN
Diego andres aguilar camacho	**C.C. No 80026696**
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO: Contratacion Despacho Regional	
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO: CO1.PCCNTR.1279254 del 17/01/2020.	

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

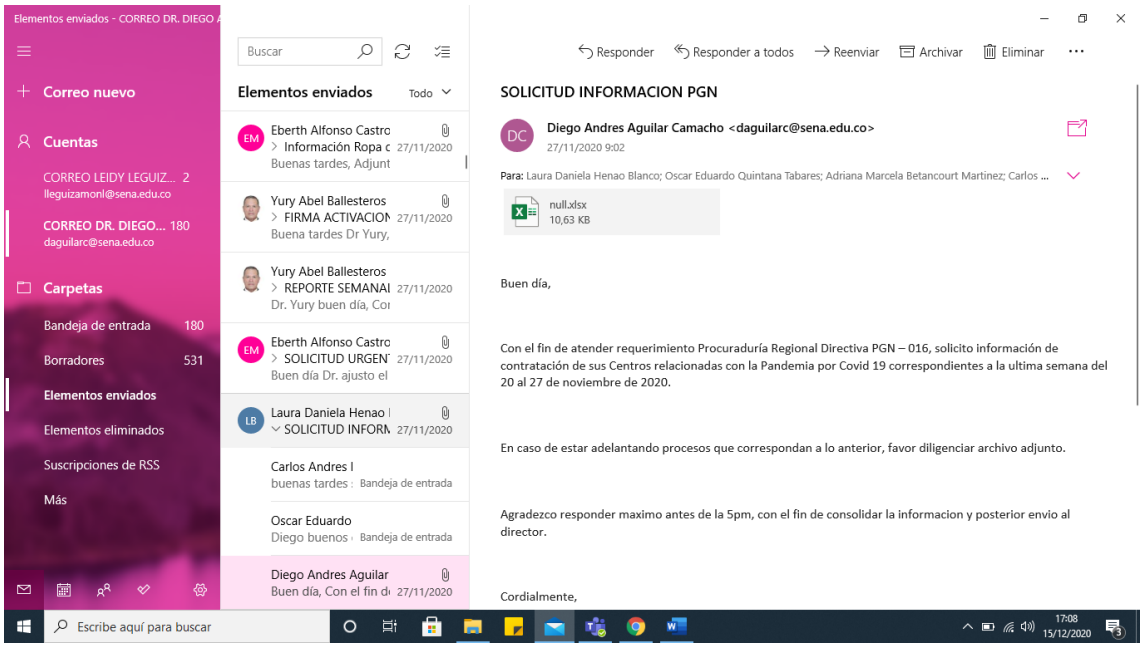
LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO		CESIÓN		LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO		TERMINACIÓN UNILATERAL	X

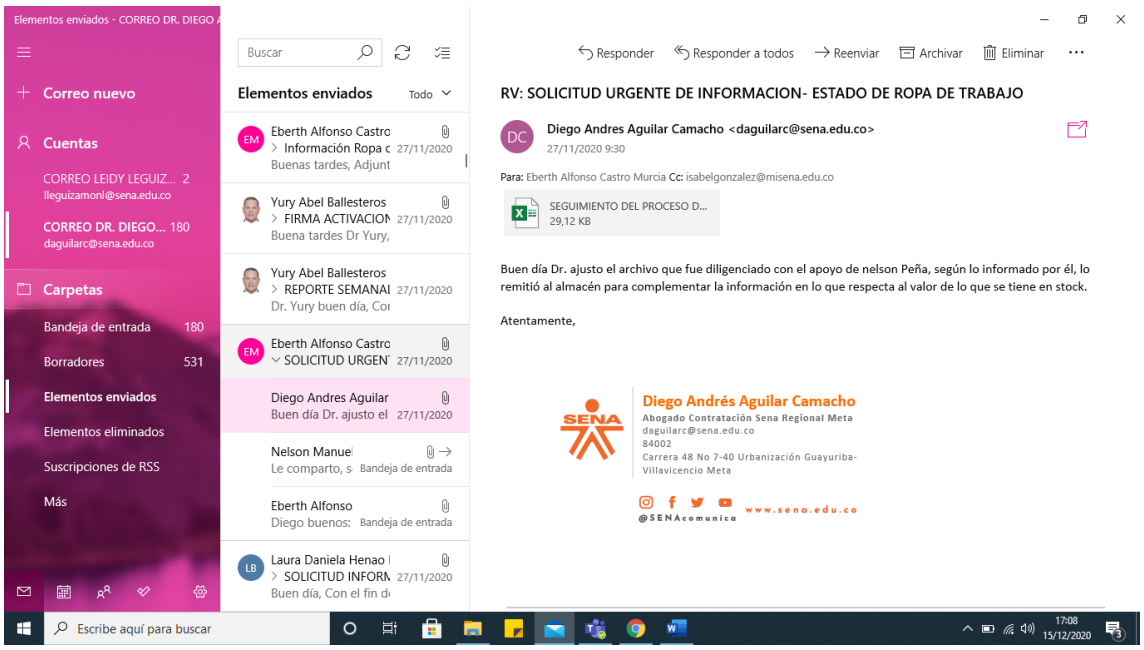
DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES	FIRMA
GESTIÓN DE TIC		**John Jairo Sarmiento Martinez**	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		**Roger Fernando Ordoñez Caceres**	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL		**N.A**	
ALMACÉN E INVENTARIOS		**Milthon Raul Gantiva Molenda**	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)		**Maria Angelica Caicedo Lizarazo**	
CONTABILIDAD		**Myriam Leguizamon Hernandez**	
TESORERIA		**Ana Cecilia lopez Lopez**	
BIBLIOTECA		**Duvan Gil**	
VIATICOS		**Zoila Rosa Torres Villamil**	
OTRO			
SUPERVISOR DE CONTRATO		**Eberth Alfonso Castro Murcia**	

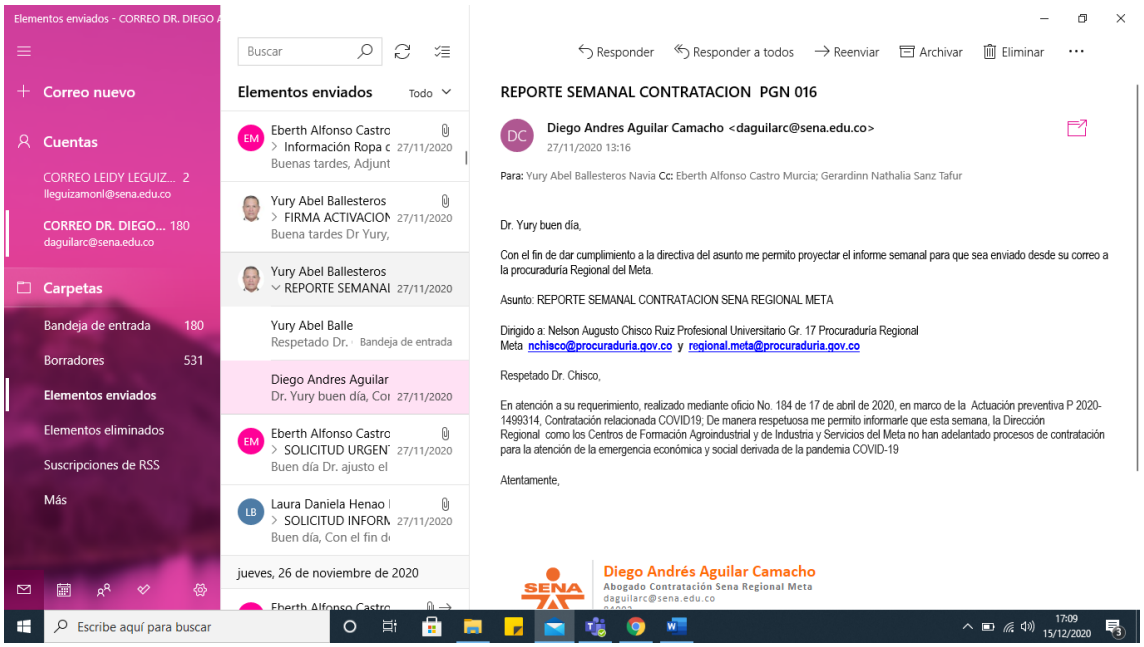
ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

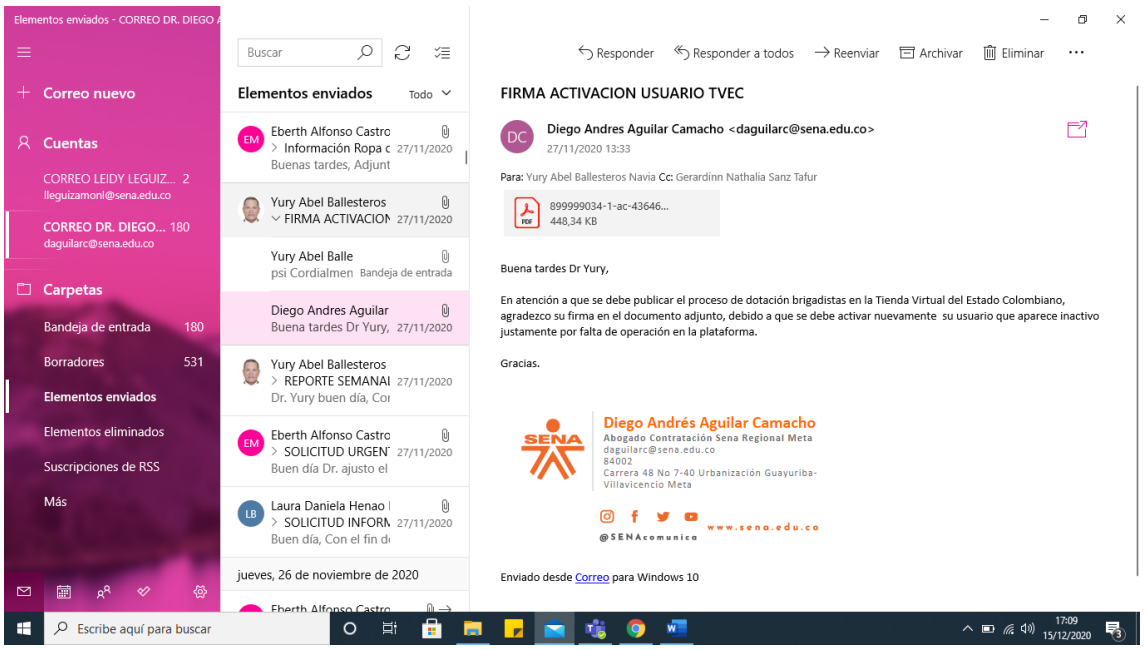
OTROS : _____

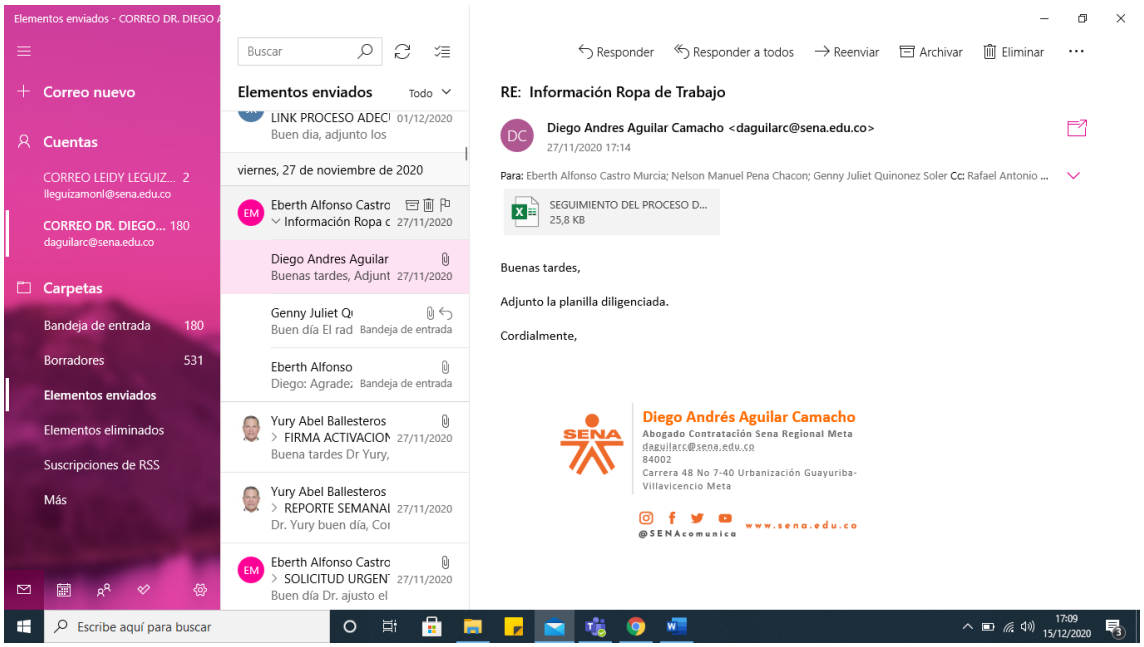
Firma del Contratista

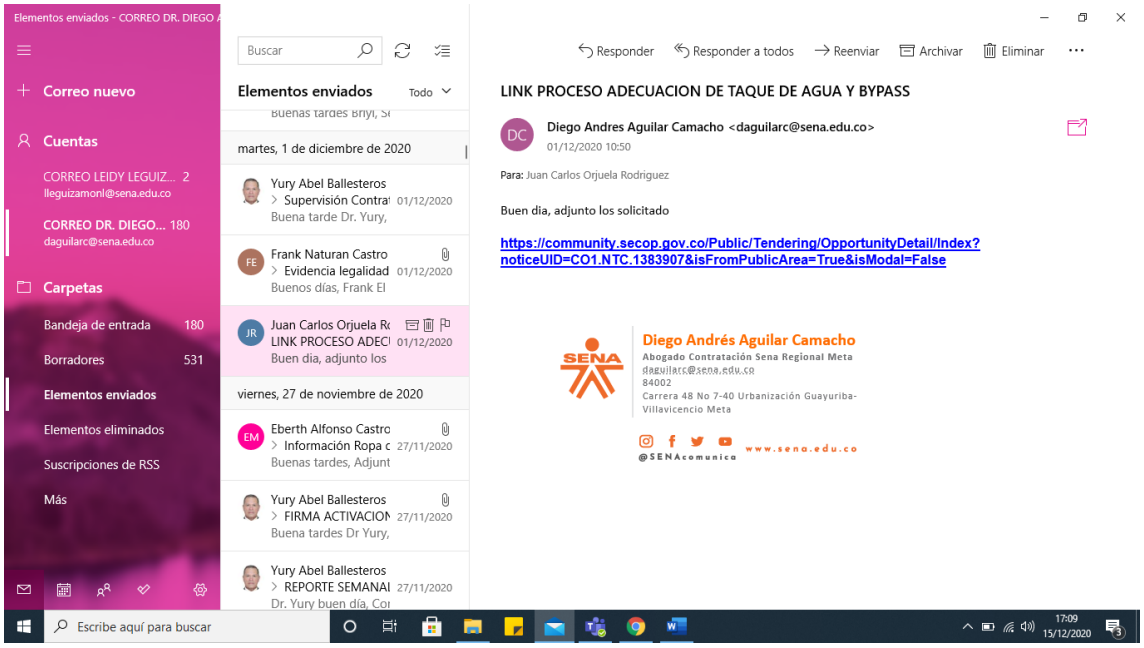

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 180
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 180
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Eberth Alfonso Castro
Información Ropa d 27/11/2020
Buenas tardes, Adjunt
Yury Abel Ballesteros
FIRMA ACTIVACION 27/11/2020
Buena tardes Dr Yury,
Yury Abel Ballesteros
REPORTE SEMANAL 27/11/2020
Dr. Yury buen día, Cor
Eberth Alfonso Castro
SOLICITUD URGEN 27/11/2020
Buen día Dr. ajusto el
Laura Daniela Henao
SOLICITUD INFORM 27/11/2020
Carlos Andres
buenas tardes Bandeja de entrada
Oscar Eduardo
Diego buenos Bandeja de entrada
Diego Andres Aguilar
Buen día, Con el fin d 27/11/2020
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
SOLICITUD INFORMACION PGN
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
27/11/2020 9:02
Para: Laura Daniela Henao Blanco; Oscar Eduardo Quintana Tabares; Adriana Marcela Betancourt Martinez; Carlos ...
null.xlsx
10,63 KB
Buen día,
Con el fin de atender requerimiento Procuraduría Regional Directiva PGN – 016, solicito información de contratación de sus Centros relacionadas con la Pandemia por Covid 19 correspondientes a la ultima semana del 20 al 27 de noviembre de 2020.
En caso de estar adelantando procesos que correspondan a lo anterior, favor diligenciar archivo adjunto.
Agradezco responder maximo antes de la 5pm, con el fin de consolidar la informacion y posterior envio al director.
Cordialmente,
Escribe aquí para buscar
17:08
15/12/2020

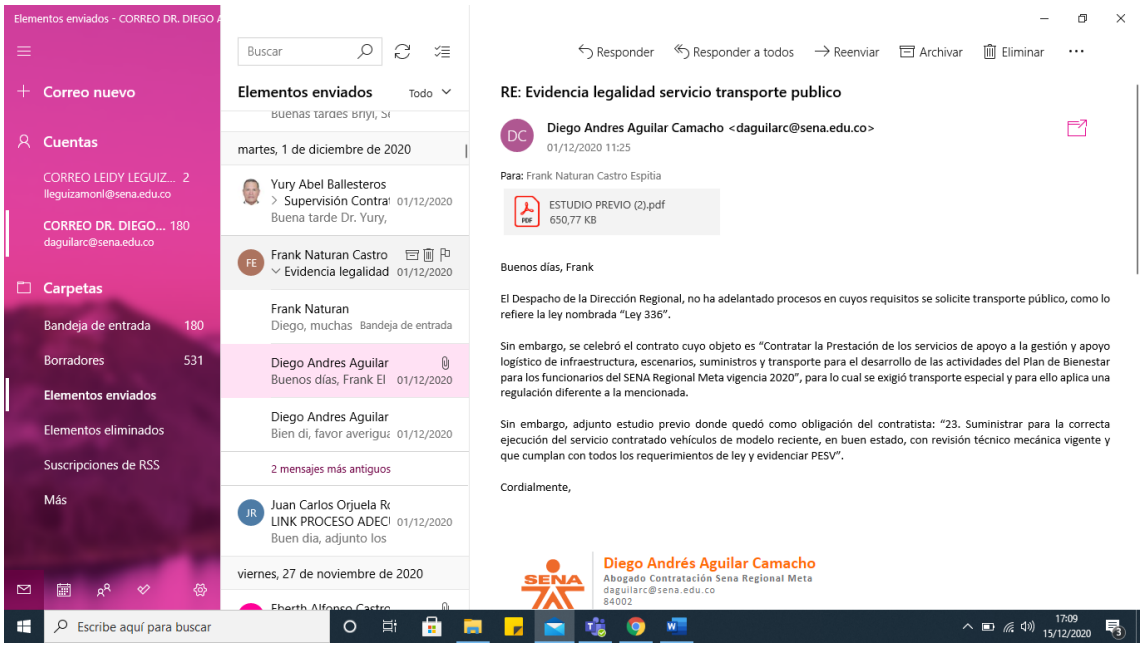

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 180
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 180
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Eberth Alfonso Castro
Información Ropa d 27/11/2020
Buenas tardes, Adjunt
Yury Abel Ballesteros
FIRMA ACTIVACION 27/11/2020
Buena tardes Dr Yury,
Yury Abel Ballesteros
REPORTE SEMANAL 27/11/2020
Dr. Yury buen día, Cor
Eberth Alfonso Castro
SOLICITUD URGEN 27/11/2020
Diego Andres Aguilar
Buen día Dr. ajusto el 27/11/2020
Nelson Manue
Le comparto, s Bandeja de entrada
Eberth Alfonso
Diego buenos: Bandeja de entrada
Laura Daniela Henao
SOLICITUD INFORM 27/11/2020
Buen día, Con el fin d
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RV: SOLICITUD URGENTE DE INFORMACION- ESTADO DE ROPA DE TRABAJO
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
27/11/2020 9:30
Para: Eberth Alfonso Castro Murcia Cc: isabelgonzalez@misena.edu.co
SEGUIMIENTO DEL PROCESO D...
29,12 KB
Buen día Dr. ajusto el archivo que fue diligenciado con el apoyo de nelson Peña, según lo informado por él, lo remitió al almacén para complementar la información en lo que respecta al valor de lo que se tiene en stock.
Atentamente,
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-Villavicencio Meta
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Escribe aquí para buscar
17:08
15/12/2020

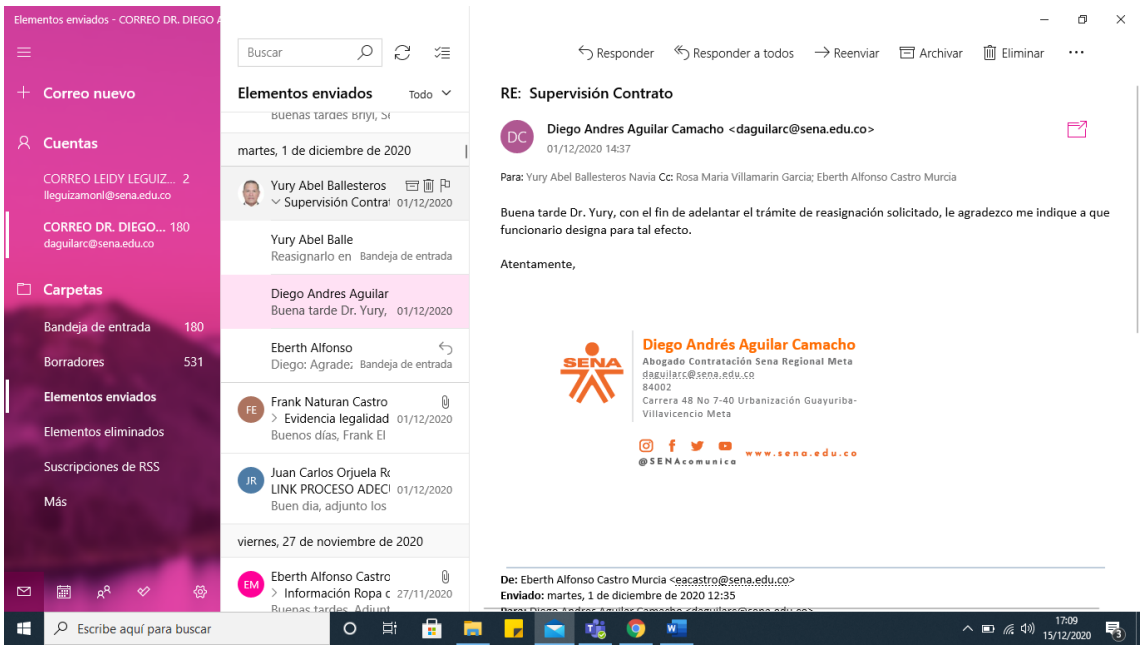

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 180
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 180
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Eberth Alfonso Castro
Información Ropa c 27/11/2020
Buenas tardes, Adjunt
Yury Abel Ballesteros
FIRMA ACTIVACION 27/11/2020
Buena tardes Dr Yury,
Yury Abel Ballesteros
REPORTE SEMANAI 27/11/2020
Yury Abel Balle
Respetado Dr. Bandeja de entrada
Diego Andres Aguilar
Dr. Yury buen día, Cor 27/11/2020
Eberth Alfonso Castro
SOLICITUD URGEN 27/11/2020
Buen día Dr. ajusto el
Laura Daniela Henao
SOLICITUD INFORM 27/11/2020
Buen día, Con el fin d
jueves, 26 de noviembre de 2020
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
REPORTE SEMANAL CONTRATACION PGN 016
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
27/11/2020 13:16
Para: Yury Abel Ballesteros Navia Cc: Eberth Alfonso Castro Murcia; Gerardinn Nathalia Sanz Tafur
Dr. Yury buen día,
Con el fin de dar cumplimiento a la directiva del asunto me permito proyectar el informe semanal para que sea enviado desde su correo a la procuraduría Regional del Meta.
Asunto: REPORTE SEMANAL CONTRATACION SENA REGIONAL META
Dirigido a: Nelson Augusto Chisco Ruiz Profesional Universitario Gr. 17 Procuraduría Regional Meta nchisco@procuraduria.gov.co y regional.meta@procuraduria.gov.co
Respetado Dr. Chisco,
En atención a su requerimiento, realizado mediante oficio No. 184 de 17 de abril de 2020, en marco de la Actuación preventiva P 2020-1499314, Contratación relacionada COVID19; De manera respetuosa me permito informarle que esta semana, la Dirección Regional como los Centros de Formación Agroindustrial y de Industria y Servicios del Meta no han adelantado procesos de contratación para la atención de la emergencia económica y social derivada de la pandemia COVID-19
Atentamente,
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
Escribe aquí para buscar
17:09
15/12/2020

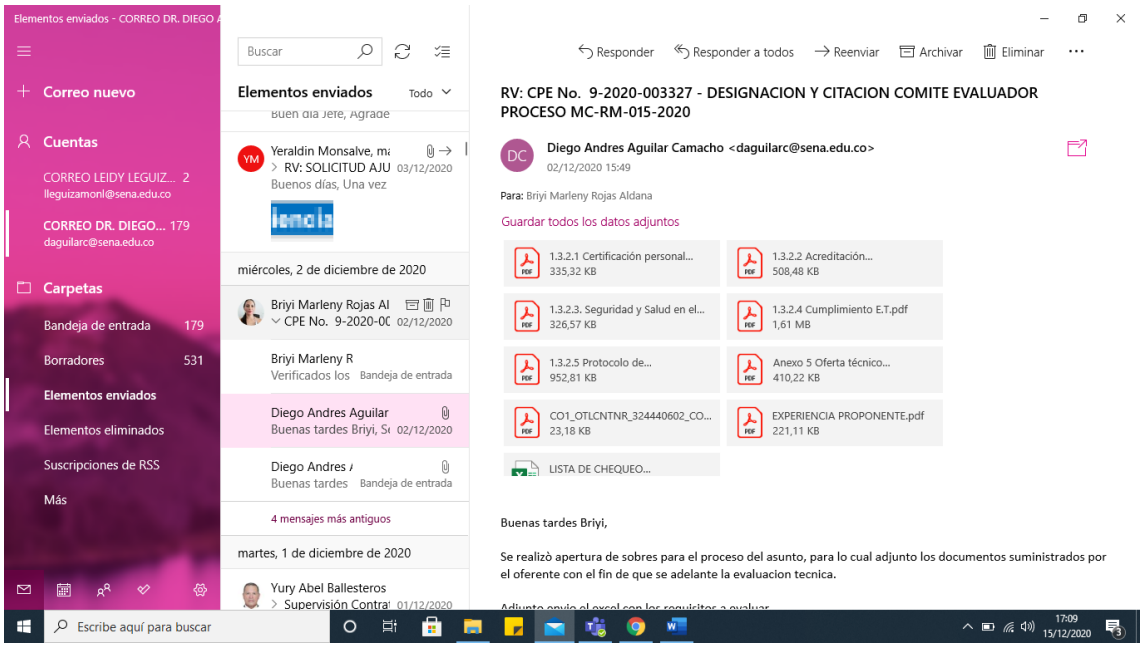

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 180
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 180
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Eberth Alfonso Castro
Información Ropa c 27/11/2020
Buenas tardes, Adjunt
Yury Abel Ballesteros
FIRMA ACTIVACION 27/11/2020
Yury Abel Balle
psi Cordialmen Bandeja de entrada
Diego Andres Aguilar
Buena tardes Dr Yury, 27/11/2020
Yury Abel Ballesteros
REPORTE SEMANAI 27/11/2020
Dr. Yury buen día, Cor
Eberth Alfonso Castro
SOLICITUD URGEN 27/11/2020
Buen día Dr. ajusto el
Laura Daniela Henao
SOLICITUD INFORM 27/11/2020
Buen día, Con el fin d
jueves, 26 de noviembre de 2020
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
FIRMA ACTIVACION USUARIO TVEC
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
27/11/2020 13:33
Para: Yury Abel Ballesteros Navia Cc: Gerardinn Nathalia Sanz Tafur
899999034-1-ac-43646...
448,34 KB
Buena tardes Dr Yury,
En atención a que se debe publicar el proceso de dotación brigadistas en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, agradezco su firma en el documento adjunto, debido a que se debe activar nuevamente su usuario que aparece inactivo justamente por falta de operación en la plataforma.
Gracias.
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-Villavicencio Meta
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Enviado desde Correo para Windows 10
Escribe aquí para buscar
17:09
15/12/2020

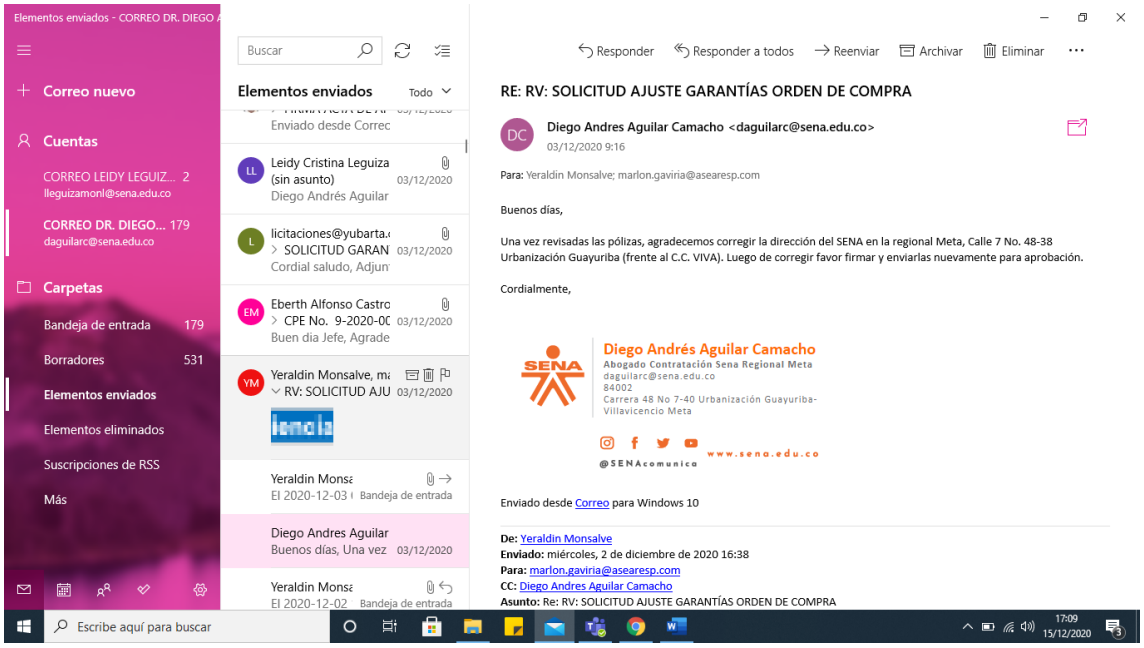

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 180
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 180
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
LINK PROCESO ADECI 01/12/2020
Buen dia, adjunto los
viernes, 27 de noviembre de 2020
Eberth Alfonso Castro
Información Ropa c 27/11/2020
Diego Andres Aguilar
Buenas tardes, Adjunt 27/11/2020
Genny Juliet Q
Buen día El rad Bandeja de entrada
Eberth Alfonso
Diego: Agrade; Bandeja de entrada
Yury Abel Ballesteros
FIRMA ACTIVACION 27/11/2020
Buena tardes Dr Yury,
Yury Abel Ballesteros
REPORTE SEMANAI 27/11/2020
Dr. Yury buen día, Cor
Eberth Alfonso Castro
SOLICITUD URGEN 27/11/2020
Buen día Dr. ajusto el
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RE: Información Ropa de Trabajo
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
27/11/2020 17:14
Para: Eberth Alfonso Castro Murcia; Nelson Manuel Pena Chacon; Genny Juliet Quinonez Soler Cc: Rafael Antonio ...
SEGUIMIENTO DEL PROCESO D...
25,8 KB
Buenas tardes,
Adjunto la planilla diligenciada.
Cordialmente,
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-
Villavicencio Meta
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Escribe aquí para buscar
17:09
15/12/2020

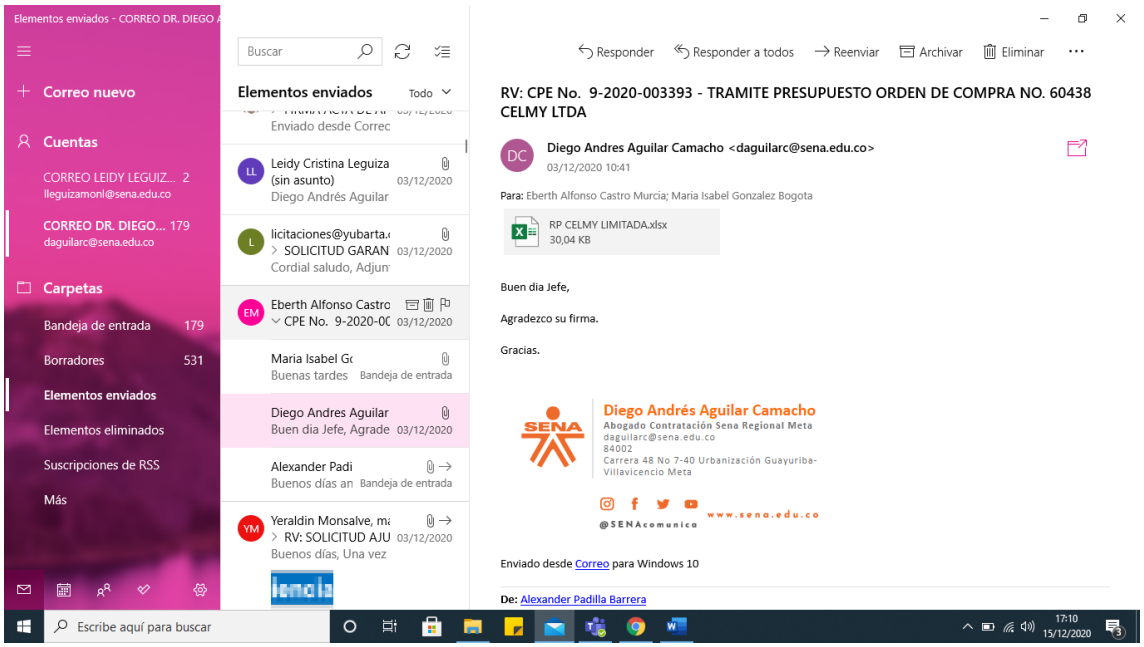

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 180
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 180
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
martes, 1 de diciembre de 2020
Yury Abel Ballesteros
Supervisión Contra 01/12/2020
Buena tarde Dr. Yury,
Frank Naturan Castro
Evidencia legalidad 01/12/2020
Buenos días, Frank El
Juan Carlos Orjuela R
LINK PROCESO ADECI 01/12/2020
Buen dia, adjunto los
viernes, 27 de noviembre de 2020
Eberth Alfonso Castro
Información Ropa c 27/11/2020
Buenas tardes, Adjunt
Yury Abel Ballesteros
FIRMA ACTIVACION 27/11/2020
Buena tardes Dr Yury,
Yury Abel Ballesteros
REPORTE SEMANAI 27/11/2020
Dr. Yury buen día, Cor
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
LINK PROCESO ADECUACION DE TAQUE DE AGUA Y BYPASS
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
01/12/2020 10:50
Para: Juan Carlos Orjuela Rodriguez
Buen dia, adjunto los solicitado
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1383907&isFromPublicArea=True&isModal=False
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-
Villavicencio Meta
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Escribe aquí para buscar
17:09
15/12/2020

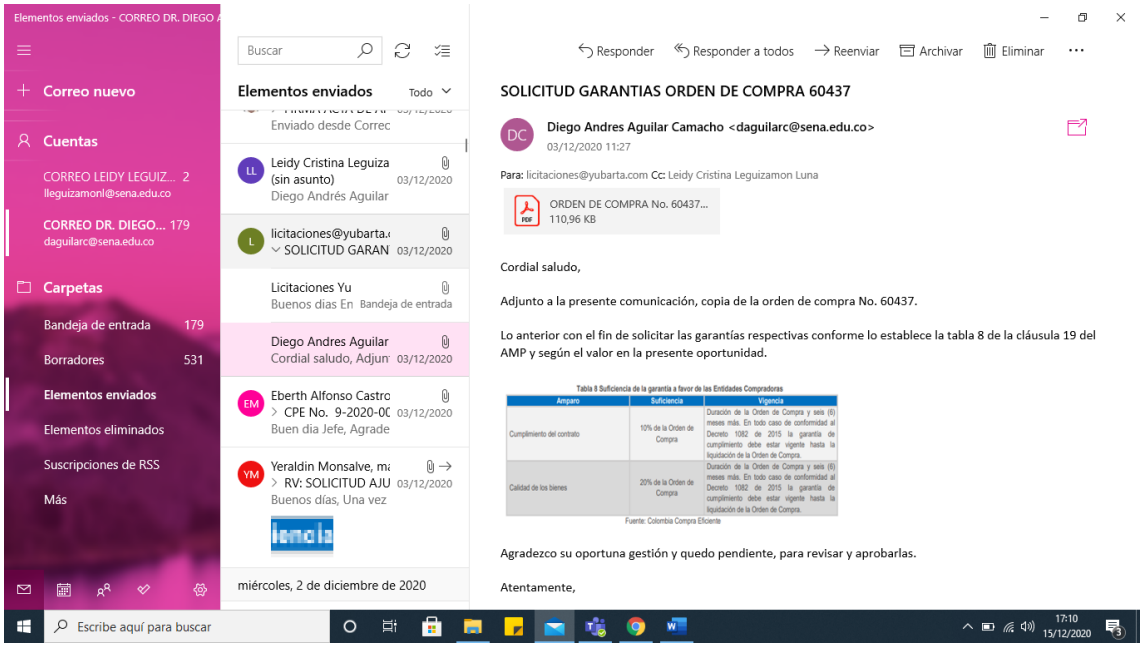

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 180
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 180
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
martes, 1 de diciembre de 2020
Yury Abel Ballesteros
Supervisión Contrat 01/12/2020
Buena tarde Dr. Yury,
Frank Naturan Castro
Evidencia legalidad 01/12/2020
Frank Naturan
Diego, muchas Bandeja de entrada
Diego Andres Aguilar
Buenos días, Frank El 01/12/2020
Diego Andres Aguilar
Bien di, favor averigu 01/12/2020
2 mensajes más antiguos
Juan Carlos Orjuela R
LINK PROCESO ADEC 01/12/2020
Buen dia, adjunto los
viernes, 27 de noviembre de 2020
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RE: Evidencia legalidad servicio transporte publico
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
01/12/2020 11:25
Para: Frank Naturan Castro Espitia
ESTUDIO PREVIO (2).pdf
650,77 KB
Buenos días, Frank
El Despacho de la Dirección Regional, no ha adelantado procesos en cuyos requisitos se solicite transporte público, como lo refiere la ley nombrada "Ley 336".
Sin embargo, se celebró el contrato cuyo objeto es "Contratar la Prestación de los servicios de apoyo a la gestión y apoyo logístico de infraestructura, escenarios, suministros y transporte para el desarrollo de las actividades del Plan de Bienestar para los funcionarios del SENA Regional Meta vigencia 2020", para lo cual se exigió transporte especial y para ello aplica una regulación diferente a la mencionada.
Sin embargo, adjunto estudio previo donde quedó como obligación del contratista: "23. Suministrar para la correcta ejecución del servicio contratado vehículos de modelo reciente, en buen estado, con revisión técnico mecánica vigente y que cumplan con todos los requerimientos de ley y evidenciar PESV".
Cordialmente,
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Escribe aquí para buscar
17:09
15/12/2020

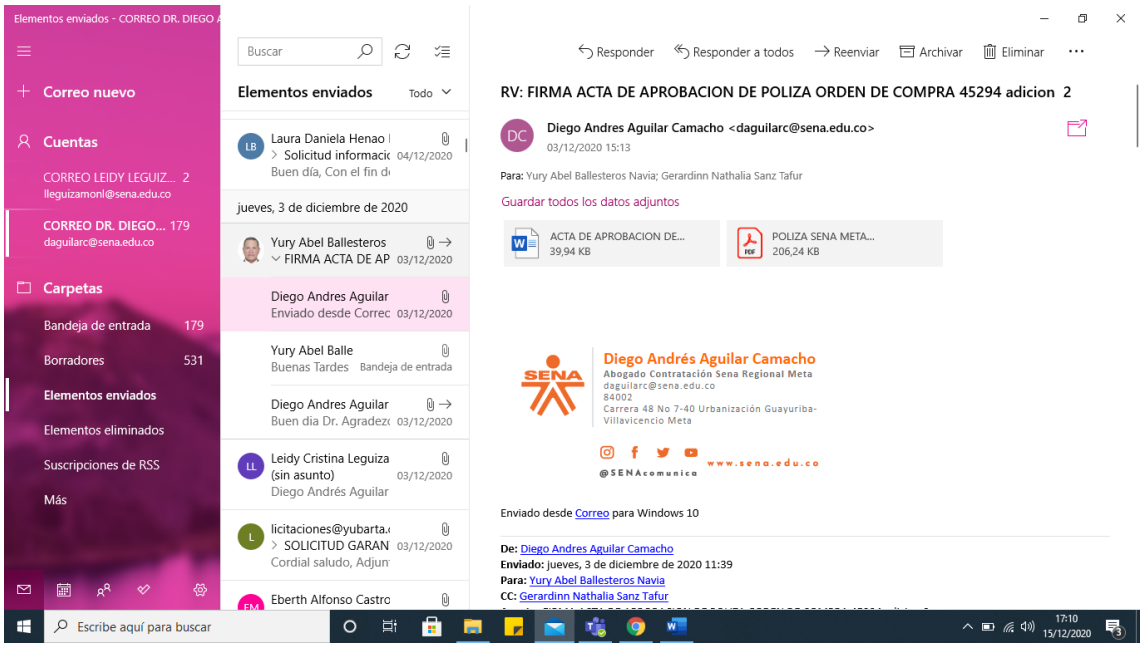

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 180
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 180
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
martes, 1 de diciembre de 2020
Yury Abel Ballesteros
Supervisión Contrat 01/12/2020
Yury Abel Balle
Reasignarlo en Bandeja de entrada
Diego Andres Aguilar
Buena tarde Dr. Yury, 01/12/2020
Eberth Alfonso
Diego: Agrade; Bandeja de entrada
Frank Naturan Castro
Evidencia legalidad 01/12/2020
Buenos días, Frank El
Juan Carlos Orjuela R
LINK PROCESO ADEC 01/12/2020
Buen dia, adjunto los
viernes, 27 de noviembre de 2020
Eberth Alfonso Castro
Información Ropa c 27/11/2020
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RE: Supervisión Contrato
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
01/12/2020 14:37
Para: Yury Abel Ballesteros Navia Cc: Rosa Maria Villamarin Garcia; Eberth Alfonso Castro Murcia
Buena tarde Dr. Yury, con el fin de adelantar el trámite de reasignación solicitado, le agradezco me indique a que funcionario designa para tal efecto.
Atentamente,
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-Villavicencio Meta
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
De: Eberth Alfonso Castro Murcia <eacastro@sena.edu.co>
Enviado: martes, 1 de diciembre de 2020 12:35
Escribe aquí para buscar
17:09
15/12/2020

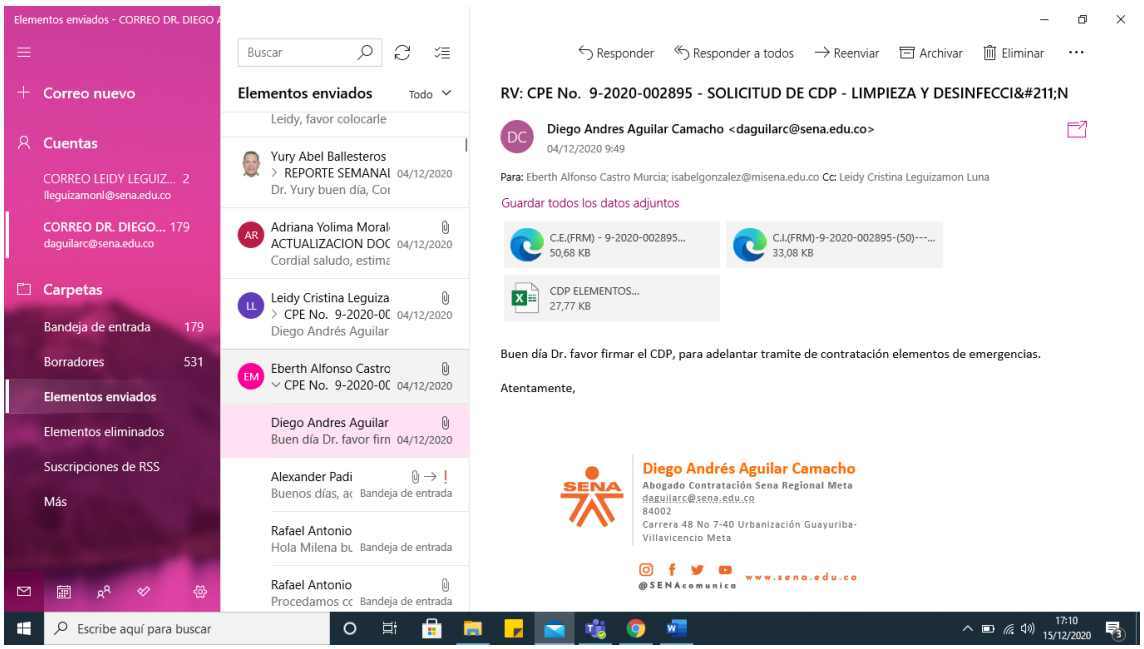

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Yeraldin Monsalve, ma
RV: SOLICITUD AJU 03/12/2020
Buenos días, Una vez
miércoles, 2 de diciembre de 2020
Briyi Marleny Rojas Al
CPE No. 9-2020-0(02/12/2020
Briyi Marleny R
Verificados los Bandeja de entrada
Diego Andres Aguilar
Buenas tardes Briyi, S(02/12/2020
Diego Andres /
Buenas tardes Bandeja de entrada
4 mensajes más antiguos
martes, 1 de diciembre de 2020
Yury Abel Ballesteros
Supervisión Contra 01/12/2020
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RV: CPE No. 9-2020-003327 - DESIGNACION Y CITACION COMITE EVALUADOR PROCESO MC-RM-015-2020
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
02/12/2020 15:49
Para: Briyi Marleny Rojas Aldana
Guardar todos los datos adjuntos
1.3.2.1 Certificación personal... 335,32 KB
1.3.2.2 Acreditación... 508,48 KB
1.3.2.3. Seguridad y Salud en el... 326,57 KB
1.3.2.4 Cumplimiento E.T.pdf 1,61 MB
1.3.2.5 Protocolo de... 952,81 KB
Anexo 5 Oferta técnico... 410,22 KB
CO1_OTLCNTNR_324440602_CO... 23,18 KB
EXPERIENCIA PROPONENTE.pdf 221,11 KB
LISTA DE CHEQUEO...
Buenas tardes Briyi,
Se realizò apertura de sobres para el proceso del asunto, para lo cual adjunto los documentos suministrados por el oferente con el fin de que se adelante la evaluacion tecnica.
Escribe aquí para buscar
17:09
15/12/2020

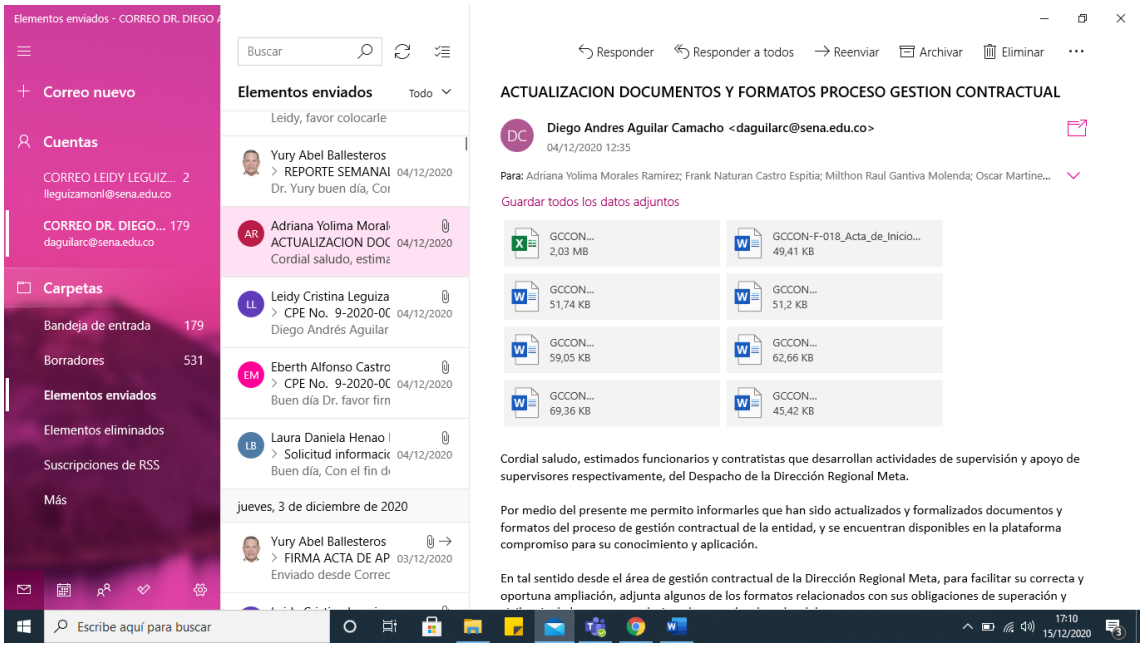

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Enviado desde Correc
Leidy Cristina Leguiza
(sin asunto) 03/12/2020
Diego Andrés Aguilar
licitaciones@yubarta.
SOLICITUD GARAN 03/12/2020
Cordial saludo, Adjun
Eberth Alfonso Castro
CPE No. 9-2020-0(03/12/2020
Buen dia Jefe, Agrade
Yeraldin Monsalve, ma
RV: SOLICITUD AJU 03/12/2020
Yeraldin Monsa
El 2020-12-03 I Bandeja de entrada
Diego Andres Aguilar
Buenos días, Una vez 03/12/2020
Yeraldin Monsa
El 2020-12-02 Bandeja de entrada
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RE: RV: SOLICITUD AJUSTE GARANTÍAS ORDEN DE COMPRA
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
03/12/2020 9:16
Para: Yeraldin Monsalve; marlon.gaviria@asearesp.com
Buenos días,
Una vez revisadas las pólizas, agradecemos corregir la dirección del SENA en la regional Meta, Calle 7 No. 48-38 Urbanización Guayuriba (frente al C.C. VIVA). Luego de corregir favor firmar y enviarlas nuevamente para aprobación.
Cordialmente,
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-Villavicencio Meta
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Enviado desde Correo para Windows 10
De: Yeraldin Monsalve
Enviado: miércoles, 2 de diciembre de 2020 16:38
Para: marlon.gaviria@asearesp.com
CC: Diego Andres Aguilar Camacho
Asunto: Re: RV: SOLICITUD AJUSTE GARANTÍAS ORDEN DE COMPRA
Escribe aquí para buscar
17:09
15/12/2020

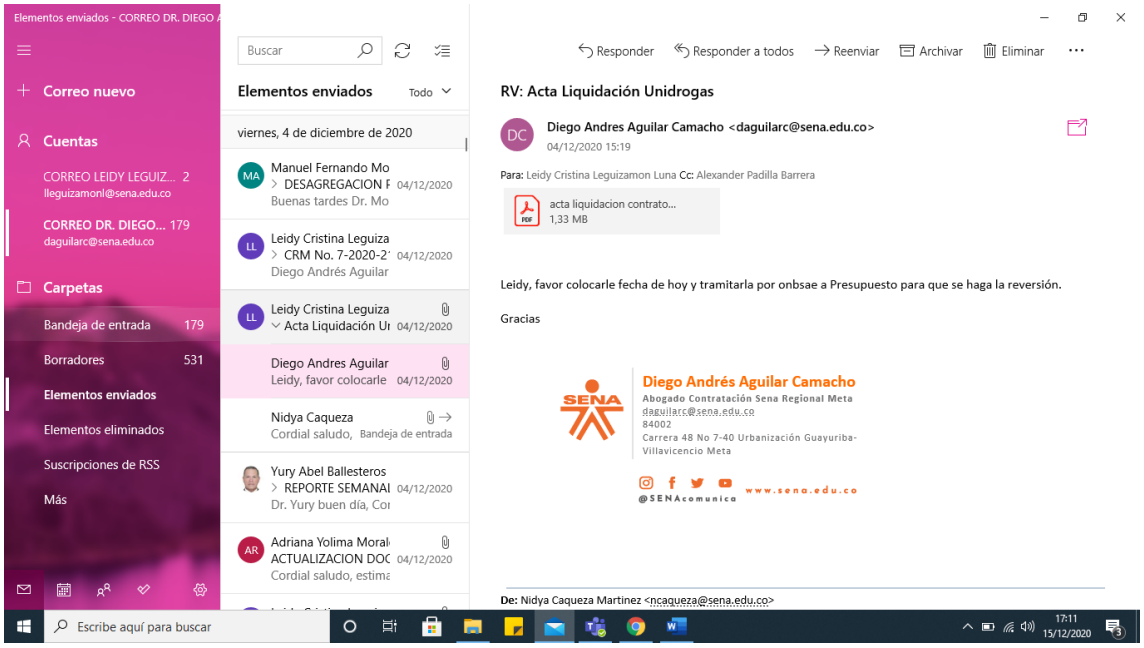

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Enviado desde Correc
Leidy Cristina Leguiza
(sin asunto) 03/12/2020
Diego Andrés Aguilar
licitaciones@yubarta.
SOLICITUD GARAN 03/12/2020
Cordial saludo, Adjun
Eberth Alfonso Castro
CPE No. 9-2020-0(03/12/2020
Maria Isabel G(
Buenas tardes Bandeja de entrada
Diego Andres Aguilar
Buen dia Jefe, Agrade 03/12/2020
Alexander Padi
Buenos días an Bandeja de entrada
Yeraldin Monsalve, ma
RV: SOLICITUD AJU 03/12/2020
Buenos días, Una vez
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RV: CPE No. 9-2020-003393 - TRAMITE PRESUPUESTO ORDEN DE COMPRA NO. 60438 CELMY LTDA
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
03/12/2020 10:41
Para: Eberth Alfonso Castro Murcia; Maria Isabel Gonzalez Bogota
RP CELMY LIMITADA.xlsx
30,04 KB
Buen dia Jefe,
Agradezco su firma.
Gracias.
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-
Villavicencio Meta
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Enviado desde Correo para Windows 10
De: Alexander Padilla Barrera
Escribe aquí para buscar
17:10
15/12/2020

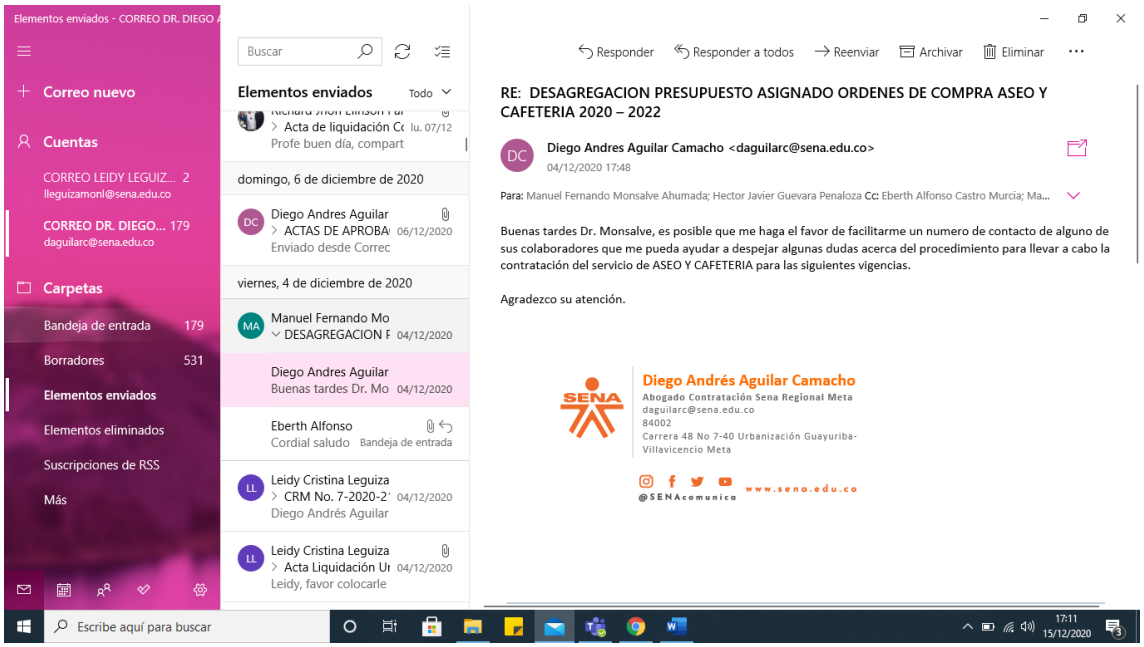

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Enviado desde Correc
Leidy Cristina Leguiza
(sin asunto) 03/12/2020
Diego Andrés Aguilar
licitaciones@yubarta.
SOLICITUD GARAN 03/12/2020
Licitaciones Yu
Buenos dias En Bandeja de entrada
Diego Andres Aguilar
Cordial saludo, Adjun 03/12/2020
Eberth Alfonso Castro
CPE No. 9-2020-0(03/12/2020
Buen dia Jefe, Agrade
Yeraldin Monsalve, ma
RV: SOLICITUD AJU 03/12/2020
Buenos días, Una vez
miércoles, 2 de diciembre de 2020
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
SOLICITUD GARANTIAS ORDEN DE COMPRA 60437
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
03/12/2020 11:27
Para: licitaciones@yubarta.com Cc: Leidy Cristina Leguizamon Luna
ORDEN DE COMPRA No. 60437...
110,96 KB
Cordial saludo,
Adjunto a la presente comunicación, copia de la orden de compra No. 60437.
Lo anterior con el fin de solicitar las garantías respectivas conforme lo establece la tabla 8 de la cláusula 19 del AMP y según el valor en la presente oportunidad.
Tabla 8 Suficiencia de la garantía a favor de las Entidades Compradoras
Amparo
Suficiencia
Vigencia
Cumplimiento del contrato
10% de la Orden de Compra
Duración de la Orden de Compra y seis (6) meses más. En todo caso de conformidad al Decreto 1082 de 2015 la garantía de cumplimiento debe estar vigente hasta la liquidación de la Orden de Compra.
Calidad de los bienes
20% de la Orden de Compra
Duración de la Orden de Compra y seis (6) meses más. En todo caso de conformidad al Decreto 1082 de 2015 la garantía de cumplimiento debe estar vigente hasta la liquidación de la Orden de Compra.
Fuente: Colombia Compra Eficiente
Agradezco su oportuna gestión y quedo pendiente, para revisar y aprobarlas.
Atentamente,
Escribe aquí para buscar
17:10
15/12/2020

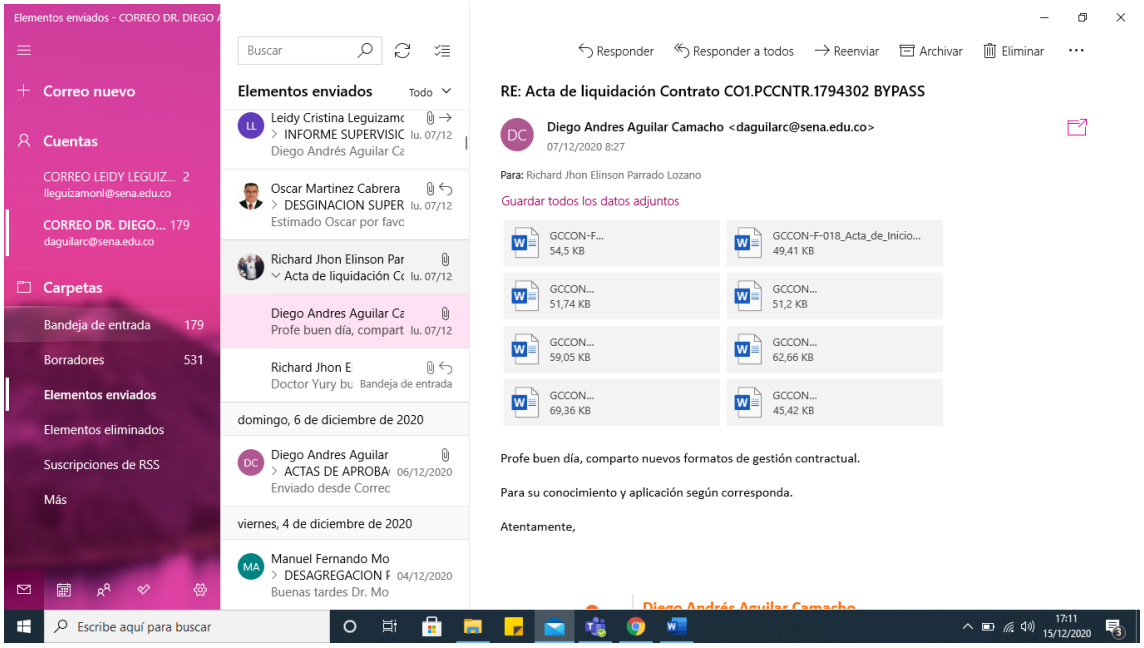

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Laura Daniela Henao
Solicitud informacic 04/12/2020
Buen día, Con el fin d
jueves, 3 de diciembre de 2020
Yury Abel Ballesteros
FIRMA ACTA DE AP 03/12/2020
Diego Andres Aguilar
Enviado desde Correc 03/12/2020
Yury Abel Balle
Buenas Tardes Bandeja de entrada
Diego Andres Aguilar
Buen dia Dr. Agradez 03/12/2020
Leidy Cristina Leguiza
(sin asunto) 03/12/2020
Diego Andrés Aguilar
licitaciones@yubarta.
SOLICITUD GARAN 03/12/2020
Cordial saludo, Adjun
Eberth Alfonso Castro
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RV: FIRMA ACTA DE APROBACION DE POLIZA ORDEN DE COMPRA 45294 adicion 2
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
03/12/2020 15:13
Para: Yury Abel Ballesteros Navia; Gerardinn Nathalia Sanz Tafur
Guardar todos los datos adjuntos
ACTA DE APROBACION DE...
39,94 KB
POLIZA SENA META...
206,24 KB
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-
Villavicencio Meta
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Enviado desde Correo para Windows 10
De: Diego Andres Aguilar Camacho
Enviado: jueves, 3 de diciembre de 2020 11:39
Para: Yury Abel Ballesteros Navia
CC: Gerardinn Nathalia Sanz Tafur
Escribe aquí para buscar
17:10
15/12/2020

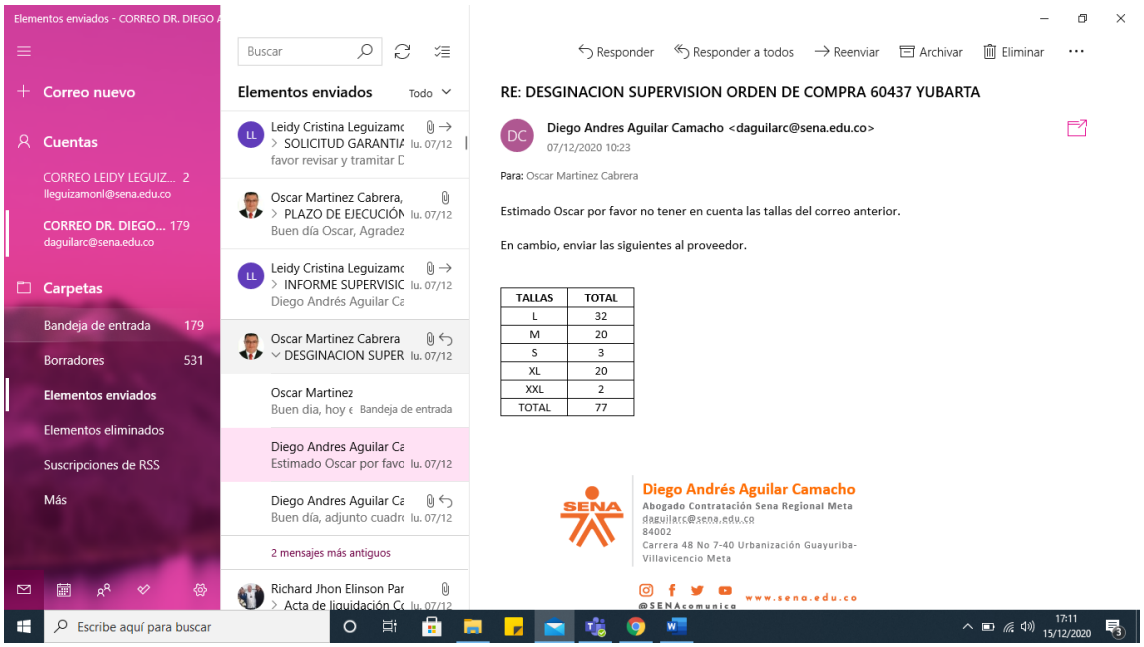

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Leidy, favor colocarle
Yury Abel Ballesteros
REPORTE SEMANAL 04/12/2020
Dr. Yury buen día, Cor
Adriana Yolima Moral
ACTUALIZACION DOC 04/12/2020
Cordial saludo, estima
Leidy Cristina Leguiza
CPE No. 9-2020-0(04/12/2020
Diego Andrés Aguilar
Eberth Alfonso Castro
CPE No. 9-2020-0(04/12/2020
Diego Andres Aguilar
Buen día Dr. favor firm 04/12/2020
Alexander Padi
Buenos días, ac Bandeja de entrada
Rafael Antonio
Hola Milena bu Bandeja de entrada
Rafael Antonio
Procedamos cc Bandeja de entrada
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RV: CPE No. 9-2020-002895 - SOLICITUD DE CDP - LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
04/12/2020 9:49
Para: Eberth Alfonso Castro Murcia; isabelgonzalez@misena.edu.co Cc: Leidy Cristina Leguizamon Luna
Guardar todos los datos adjuntos
C.E.(FRM) - 9-2020-002895...
50,68 KB
C.I.(FRM)-9-2020-002895-(50)---...
33,08 KB
CDP ELEMENTOS...
27,77 KB
Buen día Dr. favor firmar el CDP, para adelantar tramite de contratación elementos de emergencias.
Atentamente,
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-
Villavicencio Meta
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Escribe aquí para buscar
17:10
15/12/2020

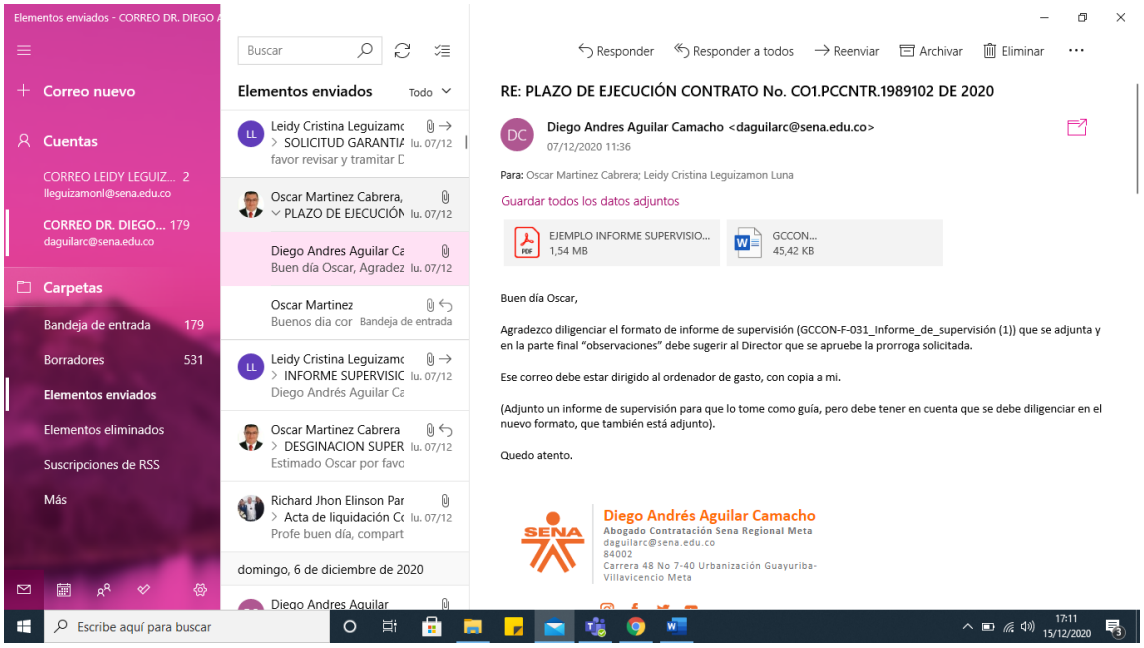

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Leidy, favor colocarle
Yury Abel Ballesteros
REPORTE SEMANAL 04/12/2020
Dr. Yury buen día, Cor
Adriana Yolima Moral
ACTUALIZACION DOC 04/12/2020
Cordial saludo, estima
Leidy Cristina Leguiza
CPE No. 9-2020-0(04/12/2020
Diego Andrés Aguilar
Eberth Alfonso Castro
CPE No. 9-2020-0(04/12/2020
Buen día Dr. favor firn
Laura Daniela Henao
Solicitud informacic 04/12/2020
Buen día, Con el fin d
jueves, 3 de diciembre de 2020
Yury Abel Ballesteros
FIRMA ACTA DE AP 03/12/2020
Enviado desde Correc
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
ACTUALIZACION DOCUMENTOS Y FORMATOS PROCESO GESTION CONTRACTUAL
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
04/12/2020 12:35
Para: Adriana Yolima Morales Ramirez; Frank Naturan Castro Espitia; Milthon Raul Gantiva Molenda; Oscar Martine...
Guardar todos los datos adjuntos
GCCON... 2,03 MB
GCCON-F-018_Acta_de_Inicio... 49,41 KB
GCCON... 51,74 KB
GCCON... 51,2 KB
GCCON... 59,05 KB
GCCON... 62,66 KB
GCCON... 69,36 KB
GCCON... 45,42 KB
Cordial saludo, estimados funcionarios y contratistas que desarrollan actividades de supervisión y apoyo de supervisores respectivamente, del Despacho de la Dirección Regional Meta.
Por medio del presente me permito informarles que han sido actualizados y formalizados documentos y formatos del proceso de gestión contractual de la entidad, y se encuentran disponibles en la plataforma compromiso para su conocimiento y aplicación.
En tal sentido desde el área de gestión contractual de la Dirección Regional Meta, para facilitar su correcta y oportuna ampliación, adjunta algunos de los formatos relacionados con sus obligaciones de superación y
Escribe aquí para buscar
17:10
15/12/2020

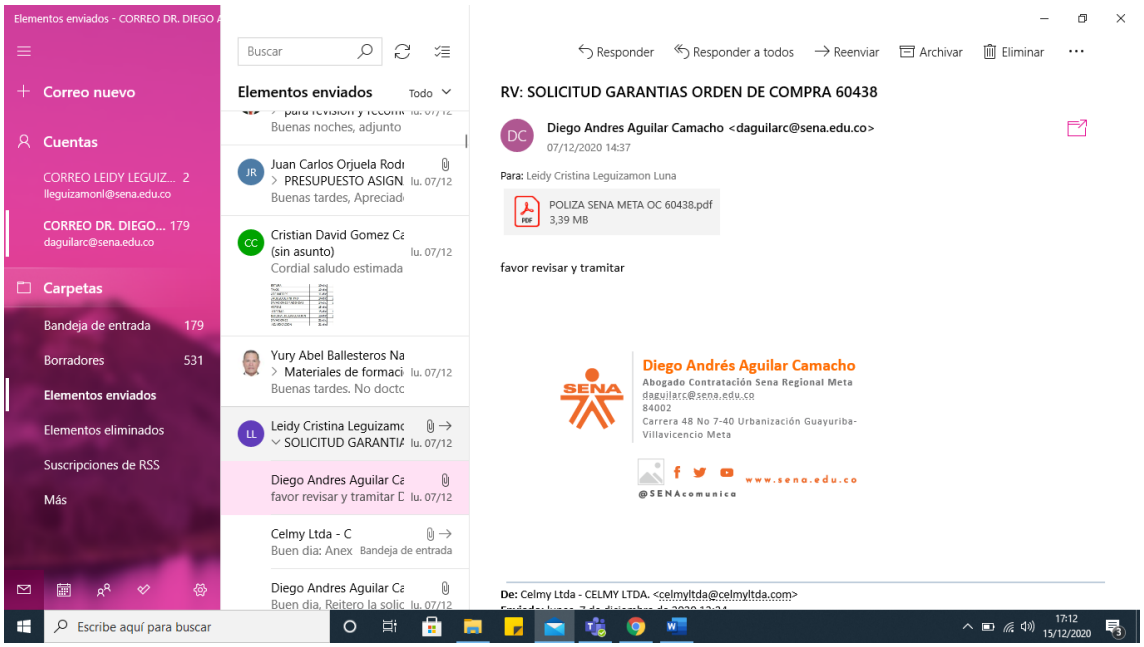

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
viernes, 4 de diciembre de 2020
Manuel Fernando Mo
DESAGREGACION F 04/12/2020
Buenas tardes Dr. Mo
Leidy Cristina Leguiza
CRM No. 7-2020-2 04/12/2020
Diego Andrés Aguilar
Leidy Cristina Leguiza
Acta Liquidación Ur 04/12/2020
Diego Andres Aguilar
Leidy, favor colocarle 04/12/2020
Nidya Caqueza
Cordial saludo, Bandeja de entrada
Yury Abel Ballesteros
REPORTE SEMANAL 04/12/2020
Dr. Yury buen día, Cor
Adriana Yolima Moral
ACTUALIZACION DOC 04/12/2020
Cordial saludo, estima
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RV: Acta Liquidación Unidrogas
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
04/12/2020 15:19
Para: Leidy Cristina Leguizamon Luna Cc: Alexander Padilla Barrera
acta liquidacion contrato... 1,33 MB
Leidy, favor colocarle fecha de hoy y tramitarla por onbsae a Presupuesto para que se haga la reversión.
Gracias
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-Villavicencio Meta
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
De: Nidya Caqueza Martinez <ncaqueza@sena.edu.co>
Escribe aquí para buscar
17:11
15/12/2020

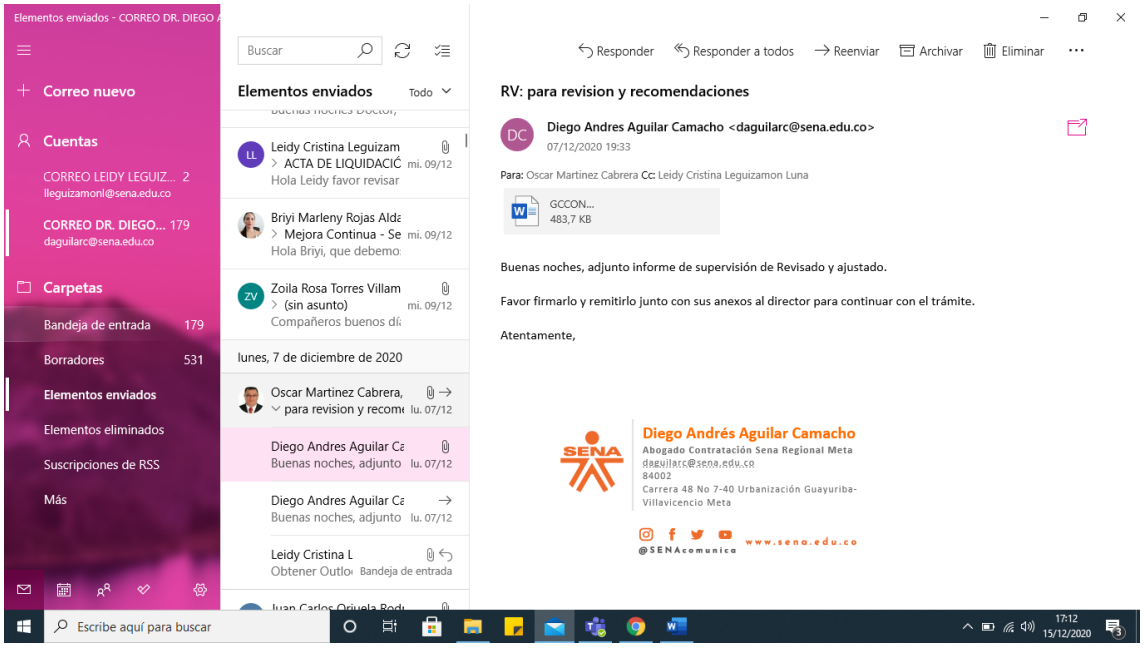

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Acta de liquidación Cc lu. 07/12
Profe buen día, compart
domingo, 6 de diciembre de 2020
Diego Andres Aguilar
ACTAS DE APROBA(06/12/2020
Enviado desde Correc
viernes, 4 de diciembre de 2020
Manuel Fernando Mo
DESAGREGACION F 04/12/2020
Diego Andres Aguilar
Buenas tardes Dr. Mo 04/12/2020
Eberth Alfonso
Cordial saludo Bandeja de entrada
Leidy Cristina Leguiza
CRM No. 7-2020-2 04/12/2020
Diego Andrés Aguilar
Leidy Cristina Leguiza
Acta Liquidación Ur 04/12/2020
Leidy, favor colocarle
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RE: DESAGREGACION PRESUPUESTO ASIGNADO ORDENES DE COMPRA ASEO Y CAFETERIA 2020 – 2022
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
04/12/2020 17:48
Para: Manuel Fernando Monsalve Ahumada; Hector Javier Guevara Penaloza Cc: Eberth Alfonso Castro Murcia; Ma...
Buenas tardes Dr. Monsalve, es posible que me haga el favor de facilitarme un numero de contacto de alguno de sus colaboradores que me pueda ayudar a despejar algunas dudas acerca del procedimiento para llevar a cabo la contratación del servicio de ASEO Y CAFETERIA para las siguientes vigencias.
Agradezco su atención.
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-Villavicencio Meta
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Escribe aquí para buscar
17:11
15/12/2020

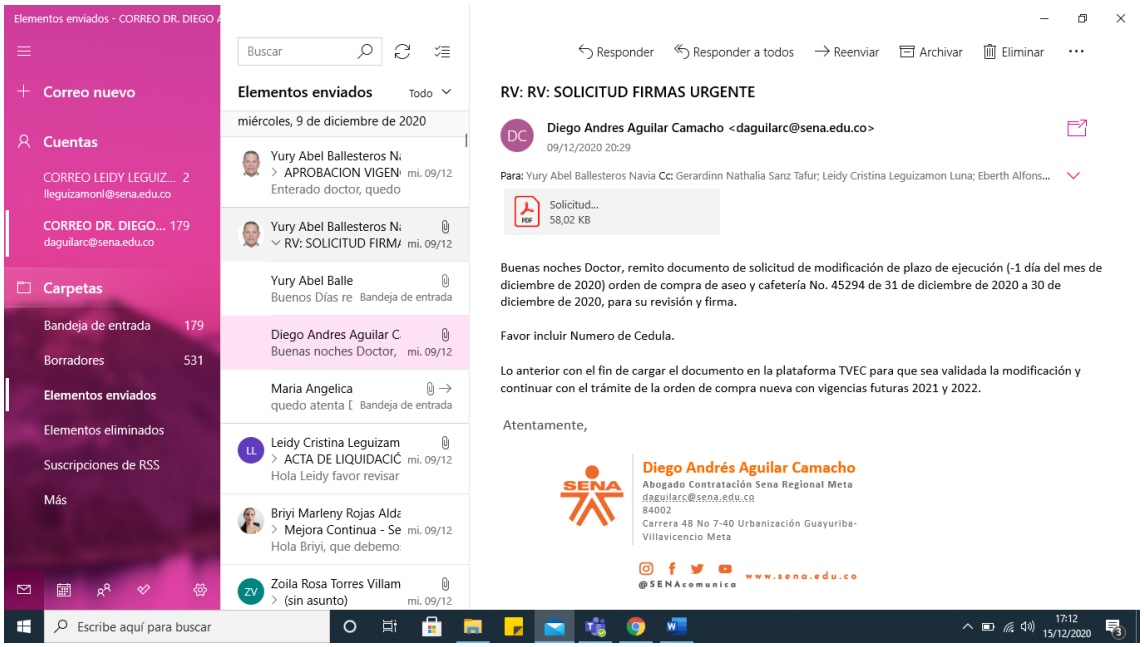

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Leidy Cristina Leguizamc
INFORME SUPERVISIC lu. 07/12
Diego Andrés Aguilar Ca
Oscar Martinez Cabrera
DESGINACION SUPER lu. 07/12
Estimado Oscar por favc
Richard Jhon Elinson Par
Acta de liquidación Cc lu. 07/12
Diego Andres Aguilar Ca
Profe buen día, compart lu. 07/12
Richard Jhon E
Doctor Yury bu Bandeja de entrada
domingo, 6 de diciembre de 2020
Diego Andres Aguilar
ACTAS DE APROBA(06/12/2020
Enviado desde Correc
viernes, 4 de diciembre de 2020
Manuel Fernando Mo
DESAGREGACION F 04/12/2020
Buenas tardes Dr. Mo
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RE: Acta de liquidación Contrato CO1.PCCNTR.1794302 BYPASS
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
07/12/2020 8:27
Para: Richard Jhon Elinson Parrado Lozano
Guardar todos los datos adjuntos
GCCON-F...
54,5 KB
GCCON-F-018_Acta_de_Inicio...
49,41 KB
GCCON...
51,74 KB
GCCON...
51,2 KB
GCCON...
59,05 KB
GCCON...
62,66 KB
GCCON...
69,36 KB
GCCON...
45,42 KB
Profe buen día, comparto nuevos formatos de gestión contractual.
Para su conocimiento y aplicación según corresponda.
Atentamente,
Escribe aquí para buscar
17:11
15/12/2020

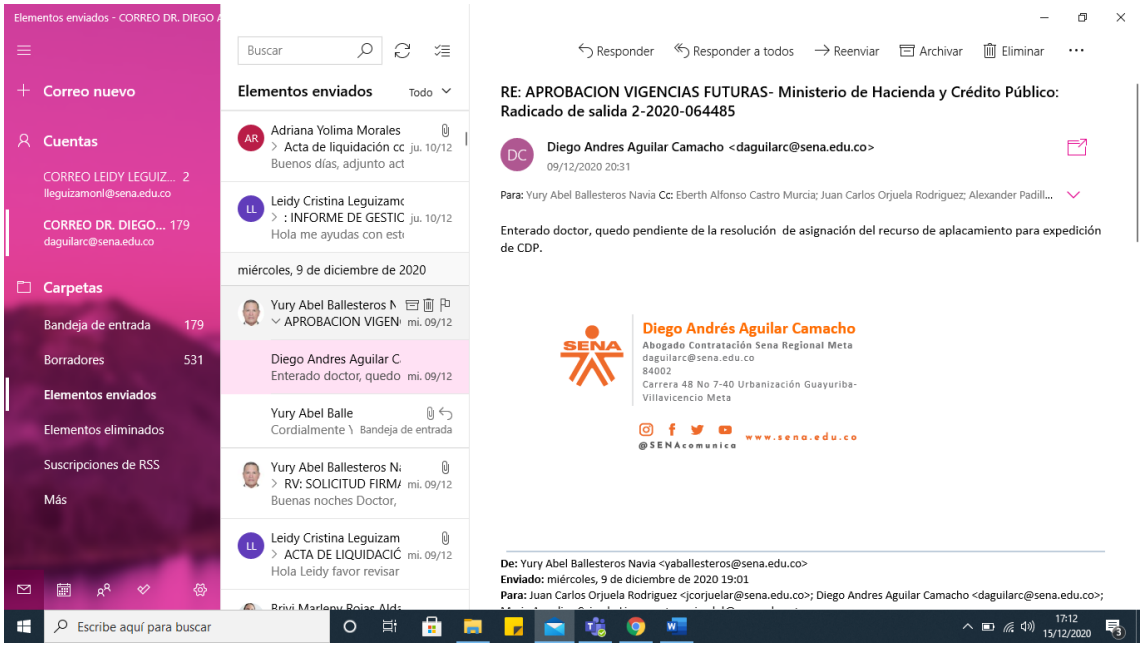

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Leidy Cristina Leguizamc
SOLICITUD GARANTIA
favor revisar y tramitar [
lu. 07/12
Oscar Martinez Cabrera,
PLAZO DE EJECUCIÓN
Buen día Oscar, Agradez
Leidy Cristina Leguizamc
INFORME SUPERVISIC
Diego Andrés Aguilar Ca
Oscar Martinez Cabrera
DESGINACION SUPER
Oscar Martinez
Buen dia, hoy e
Bandeja de entrada
Diego Andres Aguilar Ca
Estimado Oscar por favc
Diego Andres Aguilar Ca
Buen día, adjunto cuadr
2 mensajes más antiguos
Richard Jhon Elinson Par
Acta de liquidación Cc
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RE: DESGINACION SUPERVISION ORDEN DE COMPRA 60437 YUBARTA
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
07/12/2020 10:23
Para: Oscar Martinez Cabrera
Estimado Oscar por favor no tener en cuenta las tallas del correo anterior.
En cambio, enviar las siguientes al proveedor.
TALLAS TOTAL
L 32
M 20
S 3
XL 20
XXL 2
TOTAL 77
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-
Villavicencio Meta
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Escribe aquí para buscar
17:11
15/12/2020

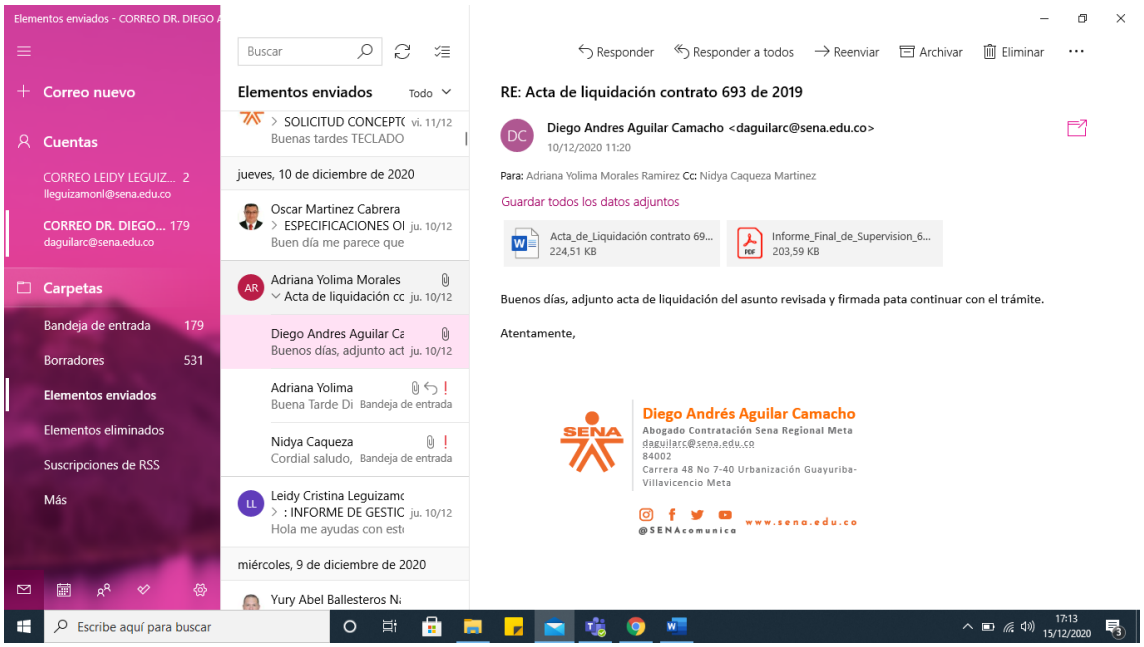

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Leidy Cristina Leguizamc
SOLICITUD GARANTIA
favor revisar y tramitar [
lu. 07/12
Oscar Martinez Cabrera,
PLAZO DE EJECUCIÓN
Diego Andres Aguilar Ca
Buen día Oscar, Agradez
Oscar Martinez
Buenos dia cor
Bandeja de entrada
Leidy Cristina Leguizamc
INFORME SUPERVISIC
Diego Andrés Aguilar Ca
Oscar Martinez Cabrera
DESGINACION SUPER
Estimado Oscar por favc
Richard Jhon Elinson Par
Acta de liquidación Cc
Profe buen día, compart
domingo, 6 de diciembre de 2020
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RE: PLAZO DE EJECUCIÓN CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1989102 DE 2020
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
07/12/2020 11:36
Para: Oscar Martinez Cabrera; Leidy Cristina Leguizamon Luna
Guardar todos los datos adjuntos
EJEMPLO INFORME SUPERVISIO...
1,54 MB
GCCON...
45,42 KB
Buen día Oscar,
Agradezco diligenciar el formato de informe de supervisión (GCCON-F-031_Informe_de_supervisión (1)) que se adjunta y en la parte final "observaciones" debe sugerir al Director que se apruebe la prorroga solicitada.
Ese correo debe estar dirigido al ordenador de gasto, con copia a mi.
(Adjunto un informe de supervisión para que lo tome como guía, pero debe tener en cuenta que se debe diligenciar en el nuevo formato, que también está adjunto).
Quedo atento.
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-
Villavicencio Meta
Escribe aquí para buscar
17:11
15/12/2020

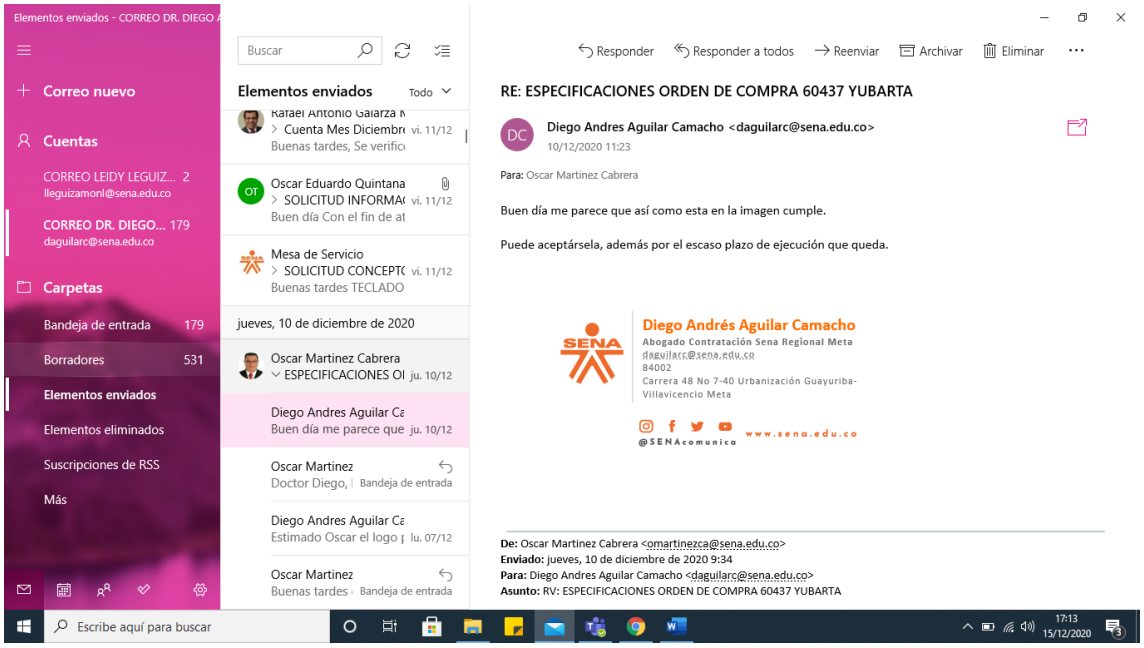

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Buenas noches, adjunto
Juan Carlos Orjuela Rodr
PRESUPUESTO ASIGN lu. 07/12
Buenas tardes, Apreciad
Cristian David Gomez Ca
(sin asunto) lu. 07/12
Cordial saludo estimada
Yury Abel Ballesteros Na
Materiales de formaci lu. 07/12
Buenas tardes. No doctc
Leidy Cristina Leguizamc
SOLICITUD GARANTIA lu. 07/12
Diego Andres Aguilar Ca
favor revisar y tramitar D lu. 07/12
Celmy Ltda - C
Buen dia: Anex Bandeja de entrada
Diego Andres Aguilar Ca
Buen dia, Reitero la solic lu. 07/12
Escribe aquí para buscar
17:12
15/12/2020
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RV: SOLICITUD GARANTIAS ORDEN DE COMPRA 60438
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
07/12/2020 14:37
Para: Leidy Cristina Leguizamon Luna
POLIZA SENA META OC 60438.pdf
3,39 MB
favor revisar y tramitar
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-
Villavicencio Meta
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
De: Celmy Ltda - CELMY LTDA. <celmyltda@celmyltda.com>

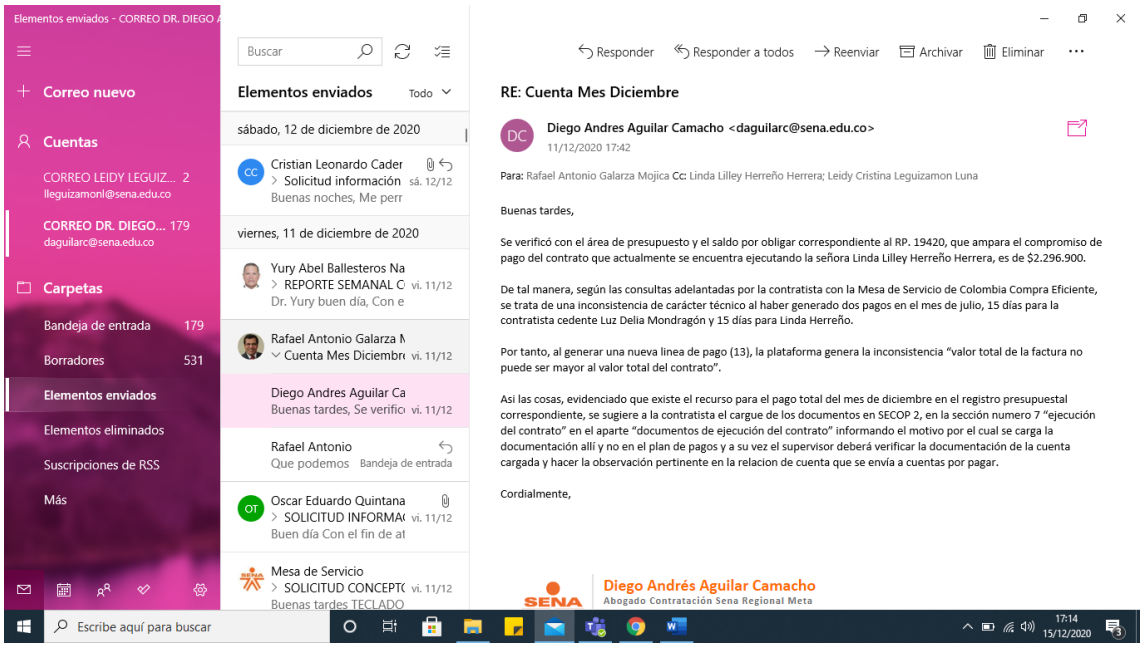

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Leidy Cristina Leguizam
ACTA DE LIQUIDACIÓ mi. 09/12
Hola Leidy favor revisar
Briyi Marleny Rojas Alda
Mejora Continua - Se mi. 09/12
Hola Briyi, que debemo
Zoila Rosa Torres Villam
(sin asunto) mi. 09/12
Compañeros buenos día
lunes, 7 de diciembre de 2020
Oscar Martinez Cabrera,
para revision y recome lu. 07/12
Diego Andres Aguilar Ca
Buenas noches, adjunto lu. 07/12
Diego Andres Aguilar Ca
Buenas noches, adjunto lu. 07/12
Leidy Cristina L
Obtener Outlo Bandeja de entrada
Escribe aquí para buscar
17:12
15/12/2020
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RV: para revision y recomendaciones
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
07/12/2020 19:33
Para: Oscar Martinez Cabrera Cc: Leidy Cristina Leguizamon Luna
GCCON...
483,7 KB
Buenas noches, adjunto informe de supervisión de Revisado y ajustado.
Favor firmarlo y remitirlo junto con sus anexos al director para continuar con el trámite.
Atentamente,
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-
Villavicencio Meta
www.sena.edu.co
@SENAcomunica

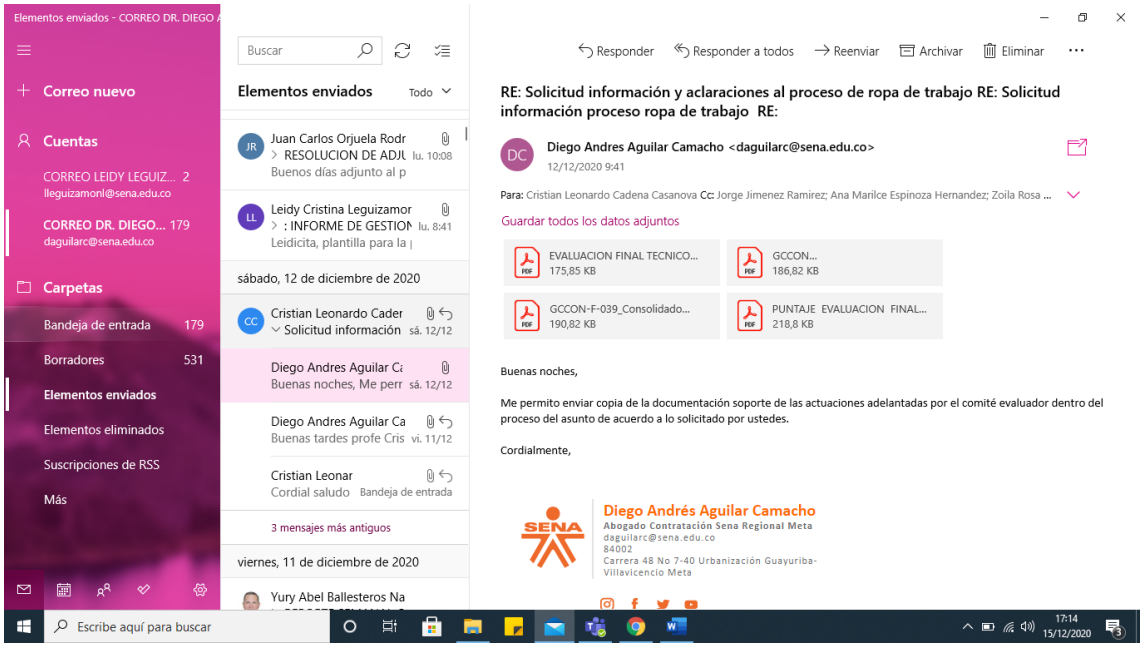

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
miércoles, 9 de diciembre de 2020
Yury Abel Ballesteros Ni
APROBACION VIGEN mi. 09/12
Enterado doctor, quedo
Yury Abel Ballesteros Ni
RV: SOLICITUD FIRM mi. 09/12
Yury Abel Balle
Buenos Días re Bandeja de entrada
Diego Andres Aguilar C
Buenas noches Doctor, mi. 09/12
Maria Angelica
quedo atenta [Bandeja de entrada
Leidy Cristina Leguizam
ACTA DE LIQUIDACIÓ mi. 09/12
Hola Leidy favor revisar
Briyi Marleny Rojas Alda
Mejora Continua - Se mi. 09/12
Hola Briyi, que debemo
Zoila Rosa Torres Villam
(sin asunto) mi. 09/12
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RV: RV: SOLICITUD FIRMAS URGENTE
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
09/12/2020 20:29
Para: Yury Abel Ballesteros Navia Cc: Gerardinn Nathalia Sanz Tafur; Leidy Cristina Leguizamon Luna; Eberth Alfons...
Solicitud...
58,02 KB
Buenas noches Doctor, remito documento de solicitud de modificación de plazo de ejecución (-1 día del mes de diciembre de 2020) orden de compra de aseo y cafetería No. 45294 de 31 de diciembre de 2020 a 30 de diciembre de 2020, para su revisión y firma.
Favor incluir Numero de Cedula.
Lo anterior con el fin de cargar el documento en la plataforma TVEC para que sea validada la modificación y continuar con el trámite de la orden de compra nueva con vigencias futuras 2021 y 2022.
Atentamente,
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-Villavicencio Meta
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Escribe aquí para buscar
17:12
15/12/2020

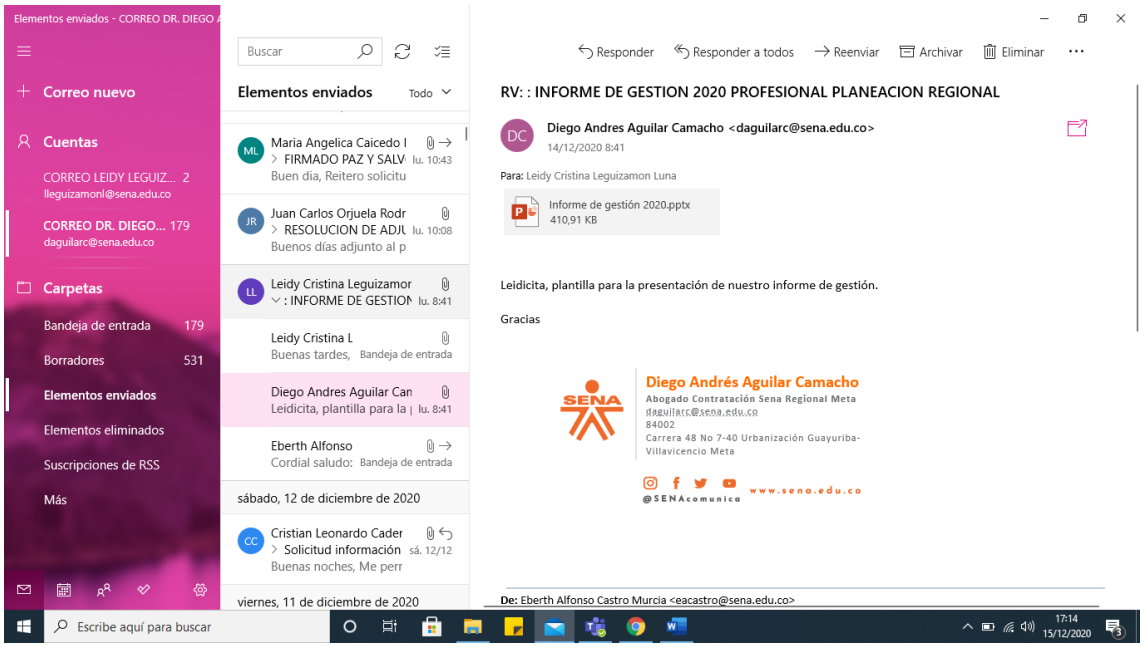

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Adriana Yolima Morales
Acta de liquidación cc ju. 10/12
Buenos días, adjunto act
Leidy Cristina Leguizamc
: INFORME DE GESTIC ju. 10/12
Hola me ayudas con est
miércoles, 9 de diciembre de 2020
Yury Abel Ballesteros N
APROBACION VIGEN mi. 09/12
Diego Andres Aguilar C
Enterado doctor, quedo mi. 09/12
Yury Abel Balle
Cordialmente \ Bandeja de entrada
Yury Abel Ballesteros Ni
RV: SOLICITUD FIRM mi. 09/12
Buenas noches Doctor,
Leidy Cristina Leguizam
ACTA DE LIQUIDACIÓ mi. 09/12
Hola Leidy favor revisar
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RE: APROBACION VIGENCIAS FUTURAS- Ministerio de Hacienda y Crédito Público: Radicado de salida 2-2020-064485
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
09/12/2020 20:31
Para: Yury Abel Ballesteros Navia Cc: Eberth Alfonso Castro Murcia; Juan Carlos Orjuela Rodriguez; Alexander Padill...
Enterado doctor, quedo pendiente de la resolución de asignación del recurso de aplacamiento para expedición de CDP.
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-Villavicencio Meta
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
De: Yury Abel Ballesteros Navia <yaballesteros@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 9 de diciembre de 2020 19:01
Para: Juan Carlos Orjuela Rodriguez <jcorjuelar@sena.edu.co>; Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>;
Escribe aquí para buscar
17:12
15/12/2020

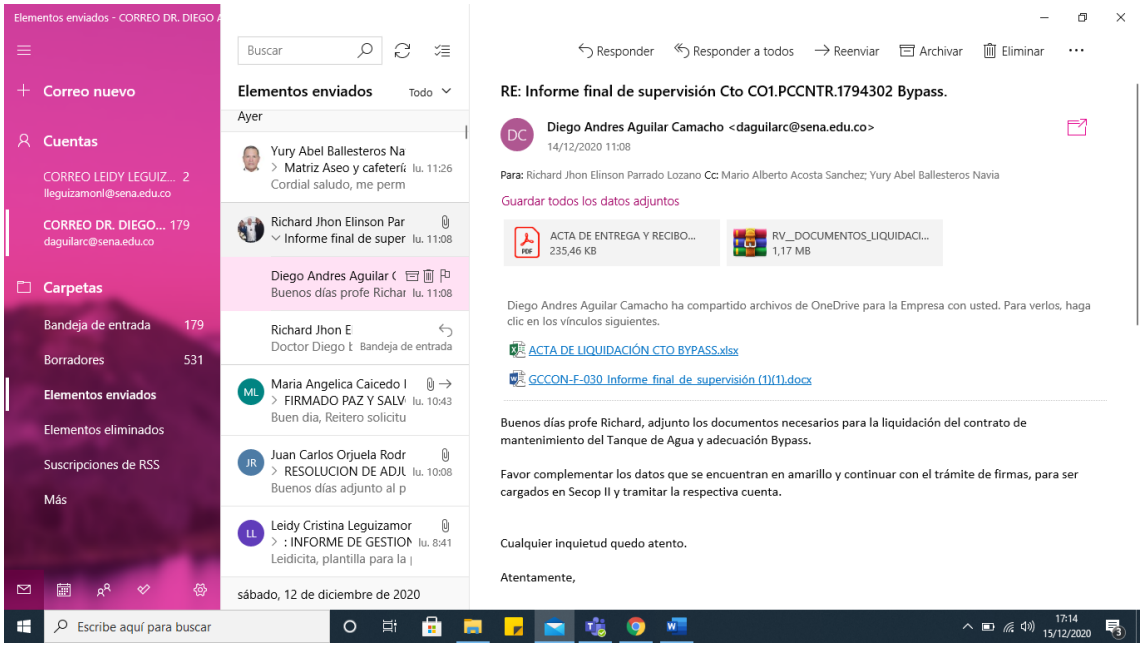

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
SOLICITUD CONCEPT(vi. 11/12
Buenas tardes TECLADO
jueves, 10 de diciembre de 2020
Oscar Martinez Cabrera
ESPECIFICACIONES OI ju. 10/12
Buen día me parece que
Adriana Yolima Morales
Acta de liquidación cc ju. 10/12
Diego Andres Aguilar Ca
Buenos días, adjunto act ju. 10/12
Adriana Yolima
Buena Tarde Di Bandeja de entrada
Nidya Caqueza
Cordial saludo, Bandeja de entrada
Leidy Cristina Leguizamc
: INFORME DE GESTIC ju. 10/12
Hola me ayudas con est
miércoles, 9 de diciembre de 2020
Yury Abel Ballesteros N
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RE: Acta de liquidación contrato 693 de 2019
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
10/12/2020 11:20
Para: Adriana Yolima Morales Ramirez Cc: Nidya Caqueza Martinez
Guardar todos los datos adjuntos
Acta_de_Liquidación contrato 69...
224,51 KB
Informe_Final_de_Supervision_6...
203,59 KB
Buenos días, adjunto acta de liquidación del asunto revisada y firmada pata continuar con el trámite.
Atentamente,
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-
Villavicencio Meta
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Escribe aquí para buscar
17:13
15/12/2020

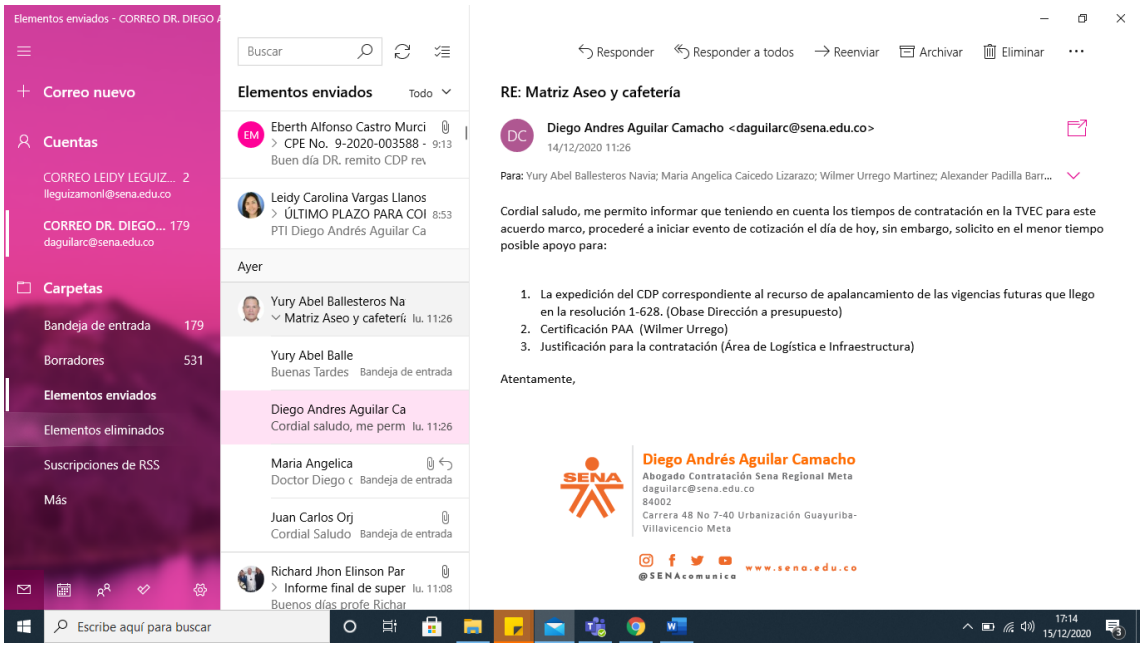

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Rafael Antonio Galarza M
Cuenta Mes Diciembr vi. 11/12
Buenas tardes, Se verific
Oscar Eduardo Quintana
SOLICITUD INFORMA(vi. 11/12
Buen día Con el fin de at
Mesa de Servicio
SOLICITUD CONCEPT(vi. 11/12
Buenas tardes TECLADO
jueves, 10 de diciembre de 2020
Oscar Martinez Cabrera
ESPECIFICACIONES OI ju. 10/12
Diego Andres Aguilar Ca
Buen día me parece que ju. 10/12
Oscar Martinez
Doctor Diego, Bandeja de entrada
Diego Andres Aguilar Ca
Estimado Oscar el logo ; lu. 07/12
Oscar Martinez
Buenas tardes Bandeja de entrada
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RE: ESPECIFICACIONES ORDEN DE COMPRA 60437 YUBARTA
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
10/12/2020 11:23
Para: Oscar Martinez Cabrera
Buen día me parece que así como esta en la imagen cumple.
Puede aceptársela, además por el escaso plazo de ejecución que queda.
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-
Villavicencio Meta
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
De: Oscar Martinez Cabrera <omartinezca@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 10 de diciembre de 2020 9:34
Para: Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
Asunto: RV: ESPECIFICACIONES ORDEN DE COMPRA 60437 YUBARTA
Escribe aquí para buscar
17:13
15/12/2020

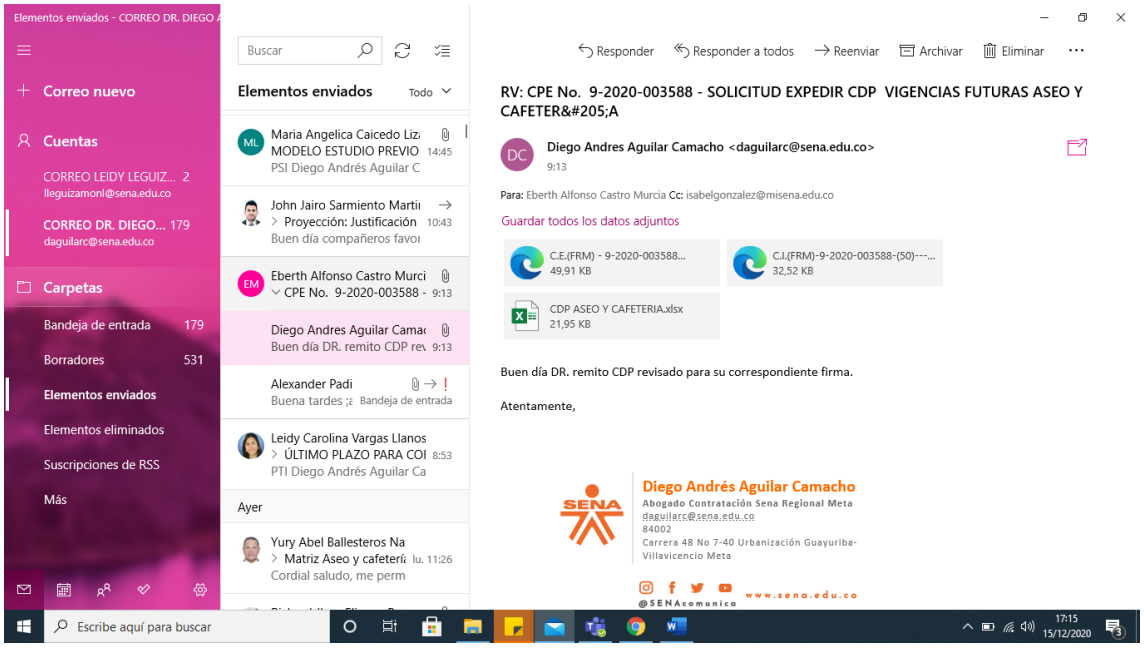

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
sábado, 12 de diciembre de 2020
Cristian Leonardo Cader
Solicitud información sá. 12/12
Buenas noches, Me perr
viernes, 11 de diciembre de 2020
Yury Abel Ballesteros Na
REPORTE SEMANAL C vi. 11/12
Dr. Yury buen día, Con e
Rafael Antonio Galarza M
Cuenta Mes Diciembr vi. 11/12
Diego Andres Aguilar Ca
Buenas tardes, Se verific vi. 11/12
Rafael Antonio
Que podemos Bandeja de entrada
Oscar Eduardo Quintana
SOLICITUD INFORMA(vi. 11/12
Buen día Con el fin de at
Mesa de Servicio
SOLICITUD CONCEPT(vi. 11/12
Buenas tardes TECLADO
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RE: Cuenta Mes Diciembre
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
11/12/2020 17:42
Para: Rafael Antonio Galarza Mojica Cc: Linda Lilley Herreño Herrera; Leidy Cristina Leguizamon Luna
Buenas tardes,
Se verificó con el área de presupuesto y el saldo por obligar correspondiente al RP. 19420, que ampara el compromiso de pago del contrato que actualmente se encuentra ejecutando la señora Linda Lilley Herreño Herrera, es de $2.296.900.
De tal manera, según las consultas adelantadas por la contratista con la Mesa de Servicio de Colombia Compra Eficiente, se trata de una inconsistencia de carácter técnico al haber generado dos pagos en el mes de julio, 15 días para la contratista cedente Luz Delia Mondragón y 15 días para Linda Herreño.
Por tanto, al generar una nueva linea de pago (13), la plataforma genera la inconsistencia "valor total de la factura no puede ser mayor al valor total del contrato".
Asi las cosas, evidenciado que existe el recurso para el pago total del mes de diciembre en el registro presupuestal correspondiente, se sugiere a la contratista el cargue de los documentos en SECOP 2, en la sección numero 7 "ejecución del contrato" en el aparte "documentos de ejecución del contrato" informando el motivo por el cual se carga la documentación allí y no en el plan de pagos y a su vez el supervisor deberá verificar la documentación de la cuenta cargada y hacer la observación pertinente en la relacion de cuenta que se envía a cuentas por pagar.
Cordialmente,
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
Escribe aquí para buscar
17:14
15/12/2020

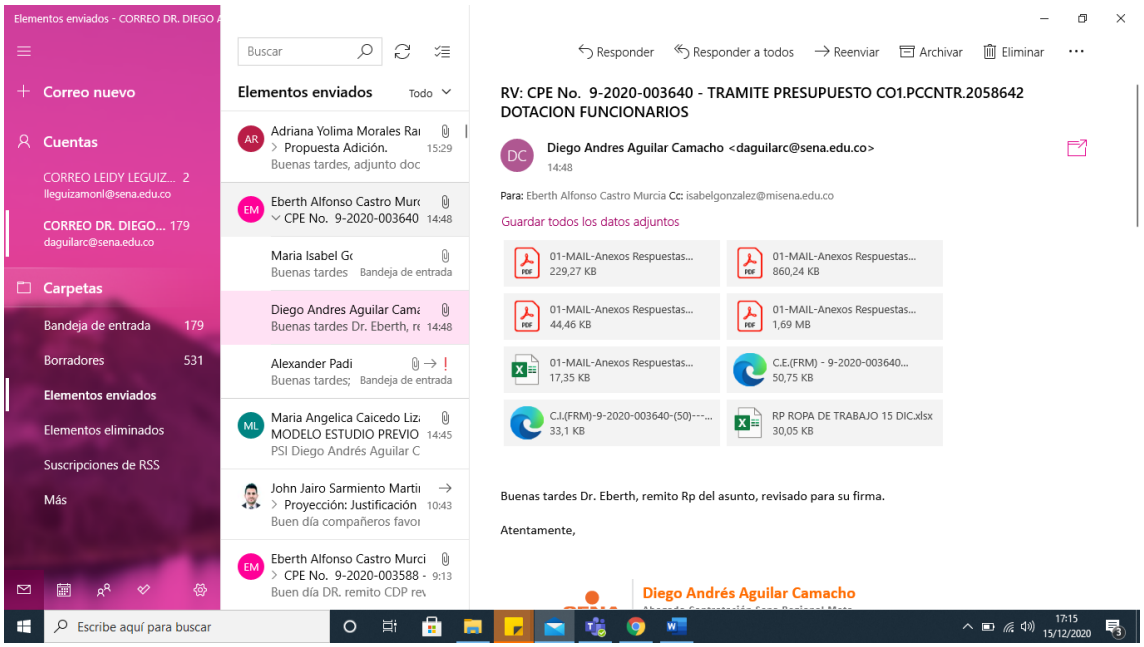

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Juan Carlos Orjuela Rodr
RESOLUCION DE ADJU lu. 10:08
Buenos días adjunto al p
Leidy Cristina Leguizamor
: INFORME DE GESTION lu. 8:41
Leidicita, plantilla para la
sábado, 12 de diciembre de 2020
Cristian Leonardo Cader
Solicitud información sá. 12/12
Diego Andres Aguilar Ca
Buenas noches, Me perr sá. 12/12
Diego Andres Aguilar Ca
Buenas tardes profe Cris vi. 11/12
Cristian Leonar
Cordial saludo Bandeja de entrada
3 mensajes más antiguos
viernes, 11 de diciembre de 2020
Yury Abel Ballesteros Na
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RE: Solicitud información y aclaraciones al proceso de ropa de trabajo RE: Solicitud información proceso ropa de trabajo RE:
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
12/12/2020 9:41
Para: Cristian Leonardo Cadena Casanova Cc: Jorge Jimenez Ramirez; Ana Marilce Espinoza Hernandez; Zoila Rosa ...
Guardar todos los datos adjuntos
EVALUACION FINAL TECNICO... 175,85 KB
GCCON... 186,82 KB
GCCON-F-039_Consolidado... 190,82 KB
PUNTAJE EVALUACION FINAL... 218,8 KB
Buenas noches,
Me permito enviar copia de la documentación soporte de las actuaciones adelantadas por el comité evaluador dentro del proceso del asunto de acuerdo a lo solicitado por ustedes.
Cordialmente,
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-
Villavicencio Meta
Escribe aquí para buscar
17:14
15/12/2020

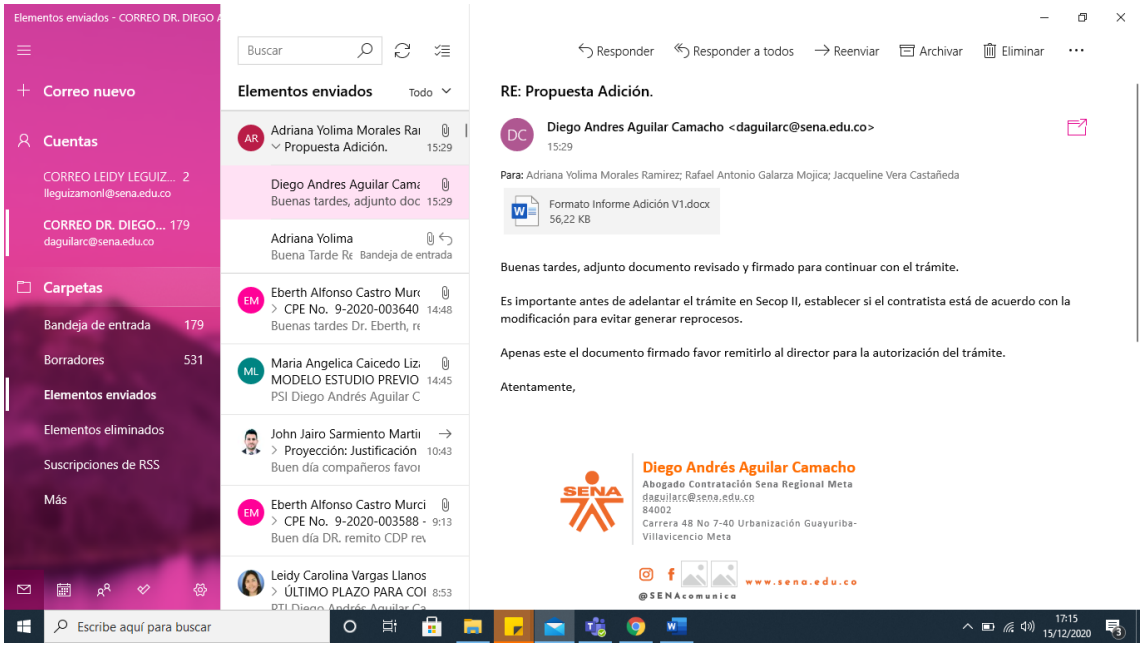

Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Maria Angelica Caicedo I
FIRMADO PAZ Y SALV
lu. 10:43
Buen dia, Reitero solicitu
Juan Carlos Orjuela Rodr
RESOLUCION DE ADJU
lu. 10:08
Buenos días adjunto al p
Leidy Cristina Leguizamor
: INFORME DE GESTION
lu. 8:41
Leidy Cristina L
Buenas tardes,
Bandeja de entrada
Diego Andres Aguilar Can
Leidicita, plantilla para la
lu. 8:41
Eberth Alfonso
Cordial saludo:
Bandeja de entrada
sábado, 12 de diciembre de 2020
Cristian Leonardo Cader
Solicitud información
sá. 12/12
Buenas noches, Me perr
viernes, 11 de diciembre de 2020
Escribe aquí para buscar
17:14
15/12/2020
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RV: : INFORME DE GESTION 2020 PROFESIONAL PLANEACION REGIONAL
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
14/12/2020 8:41
Para: Leidy Cristina Leguizamon Luna
Informe de gestión 2020.pptx
410,91 KB
Leidicita, plantilla para la presentación de nuestro informe de gestión.
Gracias
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-
Villavicencio Meta
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
De: Eberth Alfonso Castro Murcia <eacastro@sena.edu.co>


Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Ayer
Yury Abel Ballesteros Na
Matriz Aseo y cafeterí
lu. 11:26
Cordial saludo, me perm
Richard Jhon Elinson Par
Informe final de super
lu. 11:08
Diego Andres Aguilar (
Buenos días profe Richar
lu. 11:08
Richard Jhon E
Doctor Diego I
Bandeja de entrada
Maria Angelica Caicedo I
FIRMADO PAZ Y SALV
lu. 10:43
Buen dia, Reitero solicitu
Juan Carlos Orjuela Rodr
RESOLUCION DE ADJU
lu. 10:08
Buenos días adjunto al p
Leidy Cristina Leguizamor
: INFORME DE GESTION
lu. 8:41
Leidicita, plantilla para la
sábado, 12 de diciembre de 2020
Escribe aquí para buscar
17:14
15/12/2020
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RE: Informe final de supervisión Cto CO1.PCCNTR.1794302 Bypass.
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
14/12/2020 11:08
Para: Richard Jhon Elinson Parrado Lozano Cc: Mario Alberto Acosta Sanchez; Yury Abel Ballesteros Navia
Guardar todos los datos adjuntos
ACTA DE ENTREGA Y RECIBO...
235,46 KB
RV__DOCUMENTOS_LIQUIDACI...
1,17 MB
Diego Andres Aguilar Camacho ha compartido archivos de OneDrive para la Empresa con usted. Para verlos, haga clic en los vínculos siguientes.
ACTA DE LIQUIDACIÓN CTO BYPASS.xlsx
GCCON-F-030 Informe final de supervisión (1)(1).docx
Buenos días profe Richard, adjunto los documentos necesarios para la liquidación del contrato de mantenimiento del Tanque de Agua y adecuación Bypass.
Favor complementar los datos que se encuentran en amarillo y continuar con el trámite de firmas, para ser cargados en Secop II y tramitar la respectiva cuenta.
Cualquier inquietud quedo atento.
Atentamente,


Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Eberth Alfonso Castro Murci
CPE No. 9-2020-003588 - 9:13
Buen día DR. remito CDP rev
Leidy Carolina Vargas Llanos
ÚLTIMO PLAZO PARA COI 8:53
PTI Diego Andrés Aguilar Ca
Ayer
Yury Abel Ballesteros Na
Matriz Aseo y cafetería lu. 11:26
Yury Abel Balle
Buenas Tardes Bandeja de entrada
Diego Andres Aguilar Ca
Cordial saludo, me perm lu. 11:26
Maria Angelica
Doctor Diego (Bandeja de entrada
Juan Carlos Orj
Cordial Saludo Bandeja de entrada
Richard Jhon Elinson Par
Informe final de super lu. 11:08
Buenos días profe Richar
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RE: Matriz Aseo y cafetería
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
14/12/2020 11:26
Para: Yury Abel Ballesteros Navia; Maria Angelica Caicedo Lizarazo; Wilmer Urrego Martinez; Alexander Padilla Barr...
Cordial saludo, me permito informar que teniendo en cuenta los tiempos de contratación en la TVEC para este acuerdo marco, procederé a iniciar evento de cotización el día de hoy, sin embargo, solicito en el menor tiempo posible apoyo para:
1. La expedición del CDP correspondiente al recurso de apalancamiento de las vigencias futuras que llego en la resolución 1-628. (Obase Dirección a presupuesto)
2. Certificación PAA (Wilmer Urrego)
3. Justificación para la contratación (Área de Logística e Infraestructura)
Atentamente,
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-Villavicencio Meta
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Escribe aquí para buscar
17:14
15/12/2020


Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Maria Angelica Caicedo Liz
MODELO ESTUDIO PREVIO 14:45
PSI Diego Andrés Aguilar C
John Jairo Sarmiento Martii
Proyección: Justificación 10:43
Buen día compañeros favo
Eberth Alfonso Castro Murci
CPE No. 9-2020-003588 - 9:13
Diego Andres Aguilar Camac
Buen día DR. remito CDP rev 9:13
Alexander Padi
Buena tardes ;
Bandeja de entrada
Leidy Carolina Vargas Llanos
ÚLTIMO PLAZO PARA COI 8:53
PTI Diego Andrés Aguilar Ca
Ayer
Yury Abel Ballesteros Na
Matriz Aseo y cafetería lu. 11:26
Cordial saludo, me perm
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RV: CPE No. 9-2020-003588 - SOLICITUD EXPEDIR CDP VIGENCIAS FUTURAS ASEO Y CAFETERÍA
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
9:13
Para: Eberth Alfonso Castro Murcia Cc: isabelgonzalez@misena.edu.co
Guardar todos los datos adjuntos
C.E.(FRM) - 9-2020-003588...
49,91 KB
C.I.(FRM)-9-2020-003588-(50)---...
32,52 KB
CDP ASEO Y CAFETERIA.xlsx
21,95 KB
Buen día DR. remito CDP revisado para su correspondiente firma.
Atentamente,
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-Villavicencio Meta
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Escribe aquí para buscar
17:15
15/12/2020


Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Adriana Yolima Morales Rai
Propuesta Adición. 15:29
Buenas tardes, adjunto doc
Eberth Alfonso Castro Murc
CPE No. 9-2020-003640 14:48
Maria Isabel Gc
Buenas tardes Bandeja de entrada
Diego Andres Aguilar Cama
Buenas tardes Dr. Eberth, re 14:48
Alexander Padi
Buenas tardes; Bandeja de entrada
Maria Angelica Caicedo Liz
MODELO ESTUDIO PREVIO 14:45
PSI Diego Andrés Aguilar C
John Jairo Sarmiento Martii
Proyección: Justificación 10:43
Buen día compañeros favor
Eberth Alfonso Castro Murci
CPE No. 9-2020-003588 - 9:13
Buen día DR. remito CDP rev
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RV: CPE No. 9-2020-003640 - TRAMITE PRESUPUESTO CO1.PCCNTR.2058642 DOTACION FUNCIONARIOS
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
14:48
Para: Eberth Alfonso Castro Murcia Cc: isabelgonzalez@misena.edu.co
Guardar todos los datos adjuntos
01-MAIL-Anexos Respuestas... 229,27 KB
01-MAIL-Anexos Respuestas... 860,24 KB
01-MAIL-Anexos Respuestas... 44,46 KB
01-MAIL-Anexos Respuestas... 1,69 MB
01-MAIL-Anexos Respuestas... 17,35 KB
C.E.(FRM) - 9-2020-003640... 50,75 KB
C.I.(FRM)-9-2020-003640-(50)---... 33,1 KB
RP ROPA DE TRABAJO 15 DIC.xlsx 30,05 KB
Buenas tardes Dr. Eberth, remito Rp del asunto, revisado para su firma.
Atentamente,
Diego Andrés Aguilar Camacho
Escribe aquí para buscar
17:15
15/12/2020


Elementos enviados - CORREO DR. DIEGO A
Correo nuevo
Cuentas
CORREO LEIDY LEGUIZ... 2
lleguizamonl@sena.edu.co
CORREO DR. DIEGO... 179
daguilarc@sena.edu.co
Carpetas
Bandeja de entrada 179
Borradores 531
Elementos enviados
Elementos eliminados
Suscripciones de RSS
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
Adriana Yolima Morales Rai
Propuesta Adición. 15:29
Diego Andres Aguilar Cama
Buenas tardes, adjunto doc 15:29
Adriana Yolima
Buena Tarde Re Bandeja de entrada
Eberth Alfonso Castro Murc
CPE No. 9-2020-003640 14:48
Buenas tardes Dr. Eberth, re
Maria Angelica Caicedo Liz
MODELO ESTUDIO PREVIO 14:45
PSI Diego Andrés Aguilar C
John Jairo Sarmiento Martii
Proyección: Justificación 10:43
Buen día compañeros favor
Eberth Alfonso Castro Murci
CPE No. 9-2020-003588 - 9:13
Buen día DR. remito CDP rev
Leidy Carolina Vargas Llanos
ÚLTIMO PLAZO PARA COI 8:53
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
RE: Propuesta Adición.
Diego Andres Aguilar Camacho <daguilarc@sena.edu.co>
15:29
Para: Adriana Yolima Morales Ramirez; Rafael Antonio Galarza Mojica; Jacqueline Vera Castañeda
Formato Informe Adición V1.docx 56,22 KB
Buenas tardes, adjunto documento revisado y firmado para continuar con el trámite.
Es importante antes de adelantar el trámite en Secop II, establecer si el contratista está de acuerdo con la modificación para evitar generar reprocesos.
Apenas este el documento firmado favor remitirlo al director para la autorización del trámite.
Atentamente,
Diego Andrés Aguilar Camacho
Abogado Contratación Sena Regional Meta
daguilarc@sena.edu.co
84002
Carrera 48 No 7-40 Urbanización Guayuriba-Villavicencio Meta
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Escribe aquí para buscar
17:15
15/12/2020

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80026696	DIEGO ANDRES AGUILAR CAMACHO	CARRERA 39 No. 11-27	6635729	diego_aguilar80@yahoo.es	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		META	ACACÍAS		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS: 1 / UPC: 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2020-11	2020-11	I	16/12/2020	47390485	$580.500

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS044	MEDIMAS EPS SAS	901097473-5	250.000	0		0		0	0	0	0	250.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	320.000	0	0	0	0	0	0		320.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	10.500				10.500	0	0	10.500			105	10.500	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	250.000	250.000
Pensión	1	320.000	320.000
Riesgos Laborales	1	10.500	10.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	580.500	580.500

PAGADA 47390485

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80026696	DIEGO ANDRES AGUILAR CAMACHO	CARRERA 39 No. 11-27	6635729	diego_aguilar80@yahoo.es	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		META	ACACÍAS		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2020-11	2020-11	I	16/12/2020	47390485	$580.500	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estudiante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	80026696	AGUILAR CAMACHO DIEGO ANDRES	59	0			N																	25-14	2.000.000	320.000	0	0	0	0	EPS044	2.000.000	250.000	14-23	2.000.000	1	10.500		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

INFORME DE GESTION DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE LA VIGENCIA 2020

PRESENTADO A

Dr. Eberth Alfonso Castro Murcia

Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto Sena Regional Meta

Presentado Por

Diego Andrés Aguilar Camacho

Contratista

Despacho Dirección Regional

Diciembre 2020

El siguiente Informe tiene como finalidad realizar un barrido de cada una de las actividades desarrolladas durante la vigencia 2020 como abogado en la dependencia de Contratación del Despacho de la Dirección Regional Meta.

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1279254 del 17/01/2020.

Nombre del contratista: Diego Andrés Aguilar Camacho

Identificación del contratista: C.C. 180026696 de Bogotá D.C

Objeto del contrato: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE CONTRATACIÓN Y CONVENIOS DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN REGIONAL META VIGENCIA 2020

Obligaciones del contratista:
1) Asesorar y desarrollar el trámite contractual en sus diferentes modalidades, del Despacho de la Dirección Regional.
2) Servir de enlace con el Grupo Integrado de Gestión Contractual de la Dirección General para el logro de la ejecución presupuestal.
3) Revisar los acuerdos marcos que suscriba Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente y demás lineamientos, para verificar su compatibilidad con los bienes y servicios requeridos por la regional.
4) Realizar el respectivo procedimiento para adquirir los bienes y/o servicios en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, siempre que exista un Acuerdo Marco de Precios, suscrito por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente.
5) Coordinar con el grupo administrativo mixto para la elaboración de las minutas establecidas en el S.I.G.A., correspondiente a la contratación del Despacho de la Dirección Regional.
6) Asumir la parte jurídica de los procesos de declaratoria de siniestro ante los casos de incumplimiento de los contratistas del Despacho de la Dirección.
7) Adelantar las actuaciones jurídicas necesarias para suscribir los CONVENIOS que realice la Dirección Regional y los Centros de formación, de acuerdo al procedimiento establecido por el SENA para tal fin.
8) Proyectar las actuaciones administrativas necesarios para adelantar los procesos de contratación administrativa en cada una de las modalidades previstas para tal fin como son: Licitaciones Públicas, Selección abreviada, contratación directa y concurso de méritos.
9) Proyectar y/o revisar los estudios previos que se requieren para adelantar las actuaciones administrativas necesarios para adelantar los procesos de contratación administrativa en cada una de las modalidades previstas en la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes.
10) Proyectar las resoluciones de apertura que se requieren para adelantar las actuaciones administrativas necesarios para adelantar los procesos de contratación administrativa en cada una de las modalidades previstas en la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes.
11) Proyectar los pliegos de condiciones o los documentos equivalentes, tales como invitaciones publicas necesarios para adelantar los procesos de contratación administrativa en cada una de las modalidades previstas en la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes.
12) Proyectar y/o revisar la elaboración de adendas, acuerdos contractuales modificatorios (otro sí) que se requieran en el desarrollo de los procesos de contratación administrativa en cada una de las modalidades previstas en la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes.
13) Revisar las pólizas de garantía de las obligaciones que presenten los contratistas para la ejecución de cada uno de los contratos según corresponda.
14) En general apoyar la actuación administrativa que se requiera entre el periodo comprendido en las diferentes etapas hasta la liquidación del contrato, esto es, desde revisión previa, perfeccionamiento del contrato, ejecución, legalización y liquidación.
15) Realizar evaluaciones jurídicas de los procesos de seleccion de contratistas que adelante el Despacho de la Dirección de la Regional Meta.
16) Realizar el seguimiento a los términos de los cronogramas de los procesos de contratación a cargo de la Regional.
17) Adelantar las gestiones necesarias para la adecuada implementación del Secop II en los procesos contractuales que adelante el Despacho de la Dirección Regional Meta.

***Participé en el proceso de contratación para la presente vigencia en el despacho de la dirección regional meta asi:**

Se solicitó certificación paa y análisis del sector para los procesos que se adelantaron durante la vigencia
Proyecté documentación previa para proceso de selección mínima cuantía mc-rm-015-2020, para la los procesos que se adelantaron durante la vigencia
Participé en reuniones programadas concernientes al proceso de contratación
Participé en reunión de seguimiento a la contratación y ejecución presupuestal
proyecté información sobre el estado de la contratación de los recursos trasladados a la regional meta
Presente información requerida para centralización de recursos.
envié información solicitada para siga
Se verificó AMP en la TVEC con el fin de establecer si en sus catálogos se encuentran incluidos bienes y servicios requeridos por la entidad.
Proyecte documentación para adelantar evento de cotización AMP necesarios en la vigencia
Se verifico la plataforma compromiso con el fin de establecer la formalización de nuevos formatos relacionados con la gestión contractual.
Presente informes para presentación revisión por la dirección regional
Revisé y firme acta de liquidación de convenios
gestioné el apoyo técnico mesa de servicio Colombia compra eficiente secop 2, para la publicación de convenios
Se proyectaron solicitud de precotizaciones, certificados de inexistencia de elementos, de inclusión en el PAA para adelantar procesos contractuales en la vigencia
Se proyectaron estudios previos para la contratación adelantada en la vigencia
Se proyectaron solicitud de precotizaciones, certificados de inexistencia de elementos, de inclusión en el PAA para adelantar procesos contractuales en la vigencia
Se proyectaron estudios previos para la contratación adelantada en la vigencia
Se proyecto la resolución de apertura y adjudicación de los procesos para los cuales fue necesario
Se proyectaron invitaciones públicas y proyecto de pliegos de condiciones para adelantar los procesos de selección adelantados en la vigencia
Se proyectaron adendas en proceso de selección adelantados durante al vigencia
Se revisaron polizas de contratos adjudicados y /o modificados durante la vigencia
proyecté respuesta a observaciones en los procesos de selección adelantados durante la vigencia
envié información solicitada sobre trazabilidad de la contratación del servicio de aseo y cafetería para la presente vigencia
solicité y proyecté el envío de información al dr. chisco (semanal) en la procuraduría, relacionado con procesos por la pandemia
se tramitó cambio de supervisión aprobadas por el ordenador de gasto
Se atendieron los requerimientos allegados al correo tal como se informó en los informes mes a mes.
Apoyé en las evaluaciones de los procesos que se adelantaron en la vigencia al igual que se proyectaron los informes y fueron cargados en secop respectivamente.

CONTRATACION DE SERVICIOS PERSONALES

N°		NUMERO CONTRATO	CONTRATISTA	OBJETO	VALOR	SUPERVISOR	OBSERVACIONES
1	CTTO	CO1.PCCNTR.1279254	Diego Andres Aguilar Camacho	contratar la prestación de servicios profesionales como abogado de contratación y convenios del despacho de la dirección regional meta vigencia 2020	57.500.000	Eberth Alfonso Castro	

2	CTTO	CO1.PCCNTR.1283124	Leidy Cristina Leguizamon Luna	Prestar servicios personales de carácter temporal como apoyo a la gestión de los procesos de contratación de la dirección regional del meta.	19.550.000	Eberth Alfonso Castro	
3	CTTO	CO1.PCCNTR.1283506	Maritsa Ayala Peña	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal como apoyo a la supervisión en las áreas técnica, pedagógica, administrativa, financiera y jurídica a fin de asegurar la ejecución, seguimiento, evaluación, y liquidación de los convenios derivados de ampliación de cobertura para la vigencia 2020.	60.500.000	Rosa Maria Villamarin	
4	CTTO	CO1.PCCNTR.1282967	Nelson Manuel Peña Chacon	Prestar servicios profesionales para apoyar el área de relaciones laborales del SENA regional meta y sus centros de formación.	45.237.010	RAFAEL ANTONIO GALARZA	
5	CTTO	CO1.PCCNTR.1284031	Nidya Caqueza Martinez	contratar los servicios personales para apoyar la atención médica y administrativa que requiera el servicio médico asistencial del seña regional meta, ejecutar actividades bajo la orientación de los profesionales en salud, con calidad humana y científica para Prestar un mejor servicio al beneficiario afiliado	22.872.695	RAFAEL ANTONIO GALARZA	
6	CTTO	CO1.PCCNTR.1284042	Oscar Estrada	contratar la prestación de servicios personales de carácter temporal, para apoyar el proceso de gestión de las tecnologías de información de la regional meta, durante la vigencia 2020	29.900.000	Eberth Alfonso Castro	

7	CTTO	CO1.PCCNTR.1284418	Maria Isabel Gonzalez Bogota	Prestación de servicios de apoyo a la gestión de la coordinación del grupo de apoyo administrativo mixto en lo relacionado con trámites administrativos de la dependencia para la vigencia 2020.	25.300.000	Eberth Alfonso Castro	
8	CTTO	CO1.PCCNTR.1284755	Rooger Aymer Castelblanco Rojas	Prestar los servicios profesionales temporales como abogado externo para representar y apoderar jurídicamente al SENA en los diferentes procesos judiciales y extrajudiciales en los que sea parte; adelantar todos aquellos trámites extraprocesales necesarios, iniciales, accesorios o complementarios a los procesos; así como apoyar jurídicamente a todas las dependencias de la regional meta, en los asuntos que se requiera.	2.467.262	Eberth Alfonso Castro	EJECUTADO
9	CESION	CO1.PCCNTR.1284755	Carlos Alberto Montaña	cesión - Prestar los servicios profesionales temporales como abogado externo para representar y apoderar jurídicamente al SENA en los diferentes procesos judiciales y extrajudiciales en los que sea parte; adelantar todos aquellos tramites extraprocesales necesarios, iniciales, accesorios o complementarios a los procesos; así como apoyar jurídicamente a todas las dependencias de la regional meta, en los asuntos que se requiera.	54.279.764	Eberth Alfonso Castro	POR EJECUTAR

10	CTTO	CO1.PCCNTR.1287190	Fidel Franco	Prestar los servicios profesionales para el área de relaciones corporativas de la regional meta, que contribuyan al relacionamiento empresarial con el fin de gestionar planes estratégicos, alianzas, convenios con gremios y empresas que generen empleabilidad en la región y transferencia de conocimiento y tecnología, de conformidad con las empresas asignadas por sectores productivos.	45.733.333	Agustin Emilio Contreras	
11	CTTO	CO1.PCCNTR.1287069	Claudia Marcela Manosalva Moreno	Prestar servicios profesionales de carácter temporal como apoyo para el área de cuentas por pagar y el registro de operaciones en el módulo del aplicativo SIIF nación del despacho regional y sus centros de formación en la vigencia 2020	34.151.367	Myriam Leguizamón	
12	CTTO	CO1.PCCNTR.1287294	Maria Liliana Leal Lozano	Prestar los servicios de apoyo a la gestión del área de relaciones corporativas del SENA regional meta, para actualización de la base de datos de aportantes a través del aplicativo sistema de información de recaudo, cartera y cobro (SIREC), respecto a los conceptos de aportes parafiscales, fic, contrato de aprendizaje y multas del ministerio de trabajo, además de los otros conceptos que se requieran. Apoyar la conciliación mensual entre contabilidad, recaudo y cartera.	3.051.789	Agustin Emilio Contreras	TERMINADO UNILATERALMENTE POR FALLECIMIENTO DE CONTRATISTA. SE EJECUTÓ 3.051.789, SE REVERSÓ 19.327.997 EL DIA 30 DE JULIO

13	CTTO	CO1.PCCNTR.1287726	David Trigos	Prestar los servicios de apoyo a la gestión del área de relaciones corporativas del SENA regional meta, que contribuyan a la prestación de los servicios a través del relacionamiento empresarial para gestionar los planes estratégicos, alianzas, convenios con gremios y empresas que generen empleabilidad en la región y transferencia de conocimiento y tecnología, de conformidad con las empresas medianas, pequeñas y micro asignadas.	24.760.800	Agustin Emilio Contreras	
14	CTTO	CO1.PCCNTR.1290132	Luz Delia Mondragon Clavijo	Prestar servicios personales de apoyo a la gestión documental en la unidad de correspondencia de la regional meta para el manejo de las comunicaciones oficiales recibidas y producidas del despacho regional y sus grupos adscritos para la vigencia 2020.	13.551.710	Eberth Alfonso Castro	EJECUTADO
15	CESION	CO1.PCCNTR.1290132	LINDA LILLEY HERREÑO HERRERA	Prestar servicios personales de apoyo a la gestión documental en la unidad de correspondencia de la regional meta para el manejo de las comunicaciones oficiales recibidas y producidas del despacho regional y sus grupos adscritos para la vigencia 2020.	12.632.950	RAFAEL ANTONIO GALARZA	POR EJECUTAR
16	CTTO	CO1.PCCNTR.1294052	Henry Osorno Garcia	Prestación de servicios personales de carácter temporal como apoyo al área de almacén e inventarios, en lo relacionado con el almacenamiento de bienes en la bodega y demás actividades relacionadas con el proceso de gestión logística de la regional meta para la vigencia 2020.	29.183.333	MILTHON RAUL GANTIVA	anterior sup Rossy Vilma Avila, SE HIZO CAMBIO EL 29 DE OCT

17	CTTO	CO1.PCCNTR.1295040	Andrea Marcela Ospina Rozo	Prestar los servicios profesionales para atender en consulta médica general integral al beneficiario afiliado al servicio médico asistencial del SENA, con ética, oportunidad, pertinencia, continuidad, accesibilidad y seguridad, teniendo en cuenta los protocolos, guías de práctica clínica, los lineamientos de la entidad, con el propósito de optimizar su estado de salud físico, mental, social, emitiendo el diagnóstico y el plan de tratamiento requerido, con su respectivo seguimiento.	29.731.980	RAFAEL ANTONIO GALARZA	
18	CTTO	CO1.PCCNTR.1294927	Angela Rocio Rodriguez Poveda	prestación de servicios de apoyo al área de almacén del SENA- regional meta para apoyar las labores de almacén e inventarios y demás actividades relacionadas con la dependencia para la vigencia 2020	25.635.365	MILTHON RAUL GANTIVA	anterior sup Rossy Vilma Avila, SE HIZO CAMBIO EL 29 DE OCT
19	CTTO	CO1.PCCNTR.1296525	Twayla Yelitza Quintero Fajardo	Prestar servicios personales de carácter temporal como apoyo administrativo en el área de bienestar social del SENA de la regional meta, acorde a los lineamientos de bienestar, incentivos y capacitación para la vigencia 2020.	29.183.333	RAFAEL ANTONIO GALARZA	

20	CTTO	CO1.PCCNTR.1297017	Briyi Marleny Rojas Aldana	Prestar servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la implementación, divulgación, mantenimiento y mejoramiento continuo del sistema integrado de gestión y autocontrol, bajo los referentes de las normas técnicas ISO 9001, 14001, 50001, 27001, el modelo integrado de planeación y gestión y el sistema de prospectiva, vigilancia e inteligencia organizacional, así como la orientación de los tramites ambientales aplicables a las sedes de la regional meta, los centros de formación y sedes	1.583.333	Rosa Maria Villamarin	*terminado - VALOR EJECUTADO TERMINADO ANTES
21	CTTO	CO1.PCCNTR.1296914	Natali Gomez Scarpeta	Prestar servicios personales de carácter temporal como apoyo al proceso relacionado con el fondo de vivienda del SENA, capacitación y demás actividades del área de bienestar social de funcionarios de la regional meta para la vigencia 2020.	30.115.919	RAFAEL ANTONIO GALARZA	
22	CTTO	CO1.PCCNTR.1301555	Diana Elizabeth Arias Robayo	Prestar los servicios personales de carácter temporal para apoyar la gestión administrativa de la coordinación de formación profesional de la regional meta.	18.529.288	Rosa Maria Villamarin	
23	CTTO	CO1.PCCNTR.1301902	Natalia Andrea Plata Hernandez	Prestar los servicios de carácter temporal para el seguimiento a la ejecución técnico pedagógica de la formación profesional en las instituciones del programa de ampliación de cobertura y convenios en el SENA regional meta.	43.196.868	Rosa Maria Villamarin	

24	CTTO	CO1.PCCNTR.1304985	Mario Alberto Acosta Sanchez	Prestar servicios profesionales de carácter temporal como ingeniero civil o arquitecto, en el área de infraestructura del SENA, regional meta para apoyar la elaboración de los planes de mantenimiento de las diferentes sedes, proyectos de mantenimiento y construcción de infraestructura con la presentación de informes relacionados antes las instancias que lo solicite, en la vigencia 2020.	45.710.782	Eberth Alfonso Castro	
25	CTTO	CO1.PCCNTR.1305332	Yeny Alejandra Ramirez Peña	Prestar servicios profesionales como abogado en la oficina de cobro coactivo del SENA – regional meta, para realizar el recaudo de obligaciones, la depuración de cartera de difícil recaudo, apoyo en la sustanciación y gestión de los demás procesos inherentes a la dependencia.	43.748.523	Agustin Emilio Contreras	
26	CTTO	CO1.PCCNTR.1313427	Lupi Nancy Solano Morales	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la construcción de instrumentos de la evaluación y certificación de competencias laborales del SENA.	40.876.000	Rosa Maria Villamarin	
27	CTTO	CO1.PCCNTR.1315040	Diana Paola Bray Saavedra	Prestar los servicios personales de apoyo a la gestión del área de relaciones corporativas del SENA regional meta, para lograr un canal de comunicación entre empresas y aprendices, ejecutando tareas de relacionamiento, para la consecución de nuevos contratos de aprendizaje, así como la divulgación en el manejo operativo y normativo	26.553.000	Agustin Emilio Contreras	

				del contrato de aprendizaje por los diferentes canales oficiales de la entidad.			
28	CTTO	CO1.PCCNTR.1315247	Poldy Ladino	Prestar los servicios personales de apoyo a la gestión del área de relaciones corporativas del SENA regional meta, para lograr un canal de comunicación entre empresas y aprendices, ejecutando tareas de relacionamiento, para la consecución de nuevos contratos de aprendizaje, así como la divulgación en el manejo operativo y normativo del contrato de aprendizaje por los diferentes canales oficiales de la entidad.	26.553.000	Agustin Emilio Contreras	
29	CTTO	CO1.PCCNTR.1315443	Derli Fernanda Quintero Espinosa	prestación de servicios personales de apoyo a la gestión del área de relaciones corporativas del SENA regional meta, para la articulación, generación de estadísticas, reportes e informes técnicos y generación de estrategias en el marco del relacionamiento empresarial y la estrategia “unidades de atención integral al empresario”- (UAIE), a través de la herramienta CRM o la que haga sus veces.	24.181.600	Agustin Emilio Contreras	

30	CTTO	CO1.PCCNTR.1316326	Lady Johanna Oliveros Camacho	Prestar los servicios profesionales como psicólogo ocupacional para documentar, actualizar e implementar el programa SENA mentalmente saludable en la dirección regional meta, a partir de la identificación, evaluación, prevención, intervención y monitoreo permanente de conformidad con las directrices emitidas desde la dirección general.	37.437.037	RAFAEL ANTONIO GALARZA	
31	CTTO	CO1.PCCNTR.1316342	Laudy Sorza	Prestar los servicios profesionales como líder regional higiene y seguridad industrial HYSI, con licencia vigente en seguridad y salud en el trabajo para desarrollar el plan anual de trabajo y las actividades establecidas para el subsistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo-SG SST, en el despacho regional de la regional meta, de acuerdo con los lineamientos que se emitan desde la dirección general, grupo de seguridad y salud en el trabajo y que hace parte del modelo empresa labora	29.739.485	RAFAEL ANTONIO GALARZA	*TERMINADO - VALOR INICIAL - 40221500, A LA FECHA DE TERMINACION SE EJECUTÒ 29.739.485
32	CTTO	CO1.PCCNTR.1318757	Fernando Ivan Mancera Garcia	Prestar los servicios profesionales como como médico laboral para apoyar, documentar y actualizar la identificación, evaluación, prevención, intervención y monitoreo permanente del eje de medicina preventiva y del trabajo que hace parte del modelo empresa laboral saludable o el que haga sus veces en la dirección regional meta del SENA.	83.219.400	RAFAEL ANTONIO GALARZA	

33	CTTO	CO1.PCCNTR.1319385	Brayan Montenegro	Prestar los servicios técnicos de apoyo al programa de egresados del SENA, para la ejecución y seguimiento del plan de egresados de los programas del centro de formación.	15.156.120	Rosa Maria Villamarin	
34	CTTO	CO1.PCCNTR.1319614	Sptefanie Ordoñez	Prestar los servicios profesionales para articular, planear, orientar y gestionar a nivel regional las acciones del programa SENA emprende rural - ser y hacer seguimiento a la ejecución operativa del programa ser y cumplimiento de las metas asignadas.	47.546.406	Rosa Maria Villamarin	
35	CTTO	CO1.PCCNTR.1318972	Juan Pablo Cordoba Rojas	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para la supervisión técnica, administrativa, financiera y jurídica de los convenios del programa de ampliación de cobertura regional.	60.500.000	Rosa Maria Villamarin	
36	CTTO	CO1.PCCNTR.1320267	Wilmer Urrego Martinez	Prestación de servicios profesionales de apoyo a la dirección regional en la ejecución de procesos administrativos, de gestión, planeación, evaluación, organización y coordinación interna durante la vigencia 2020.	42.487.500	Eberth Alfonso Castro	
37	CTTO	CO1.PCCNTR.1322402	Luis Carlos Gonzalez Bonilla	Prestar servicios profesionales como comunicador social, para dirigir, ejecutar, fortalecer y apoyar las acciones de promoción y divulgación de los servicios que presta el SENA – regional meta y sus centros de formación	39.519.067	Eberth Alfonso Castro	

38	CTTO	CO1.PCCNTR.1323377	Julieth Carolina Mendez Suarez	Prestar los servicios profesionales para apoyar la coordinación de la agencia pública de empleo del SENA regional meta, en la gestión de las unidades de emprendimiento en cumplimiento de las metas asignadas, especialmente la formulación de planes de negocios y la creación de unidades productivas de la población víctima del desplazamiento por la violencia.	42.606.667	Belisario Perdomo	
39	CTTO	CO1.PCCNTR.1325284	Paula Andrea Clavijo Echeverri	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para garantizar la adecuada función fiscalizadora a las empresas, determinando las posibles empresas deudoras, evasoras y elusoras de los aportes parafiscales, fic, y determinando las empresas que no han cancelado la cuota regulada de contrato de aprendizaje, apoyando el cumplimiento de los indicadores de gestión de fiscalización y recaudo de la dirección de administrativa y financiera.	43.458.855	Agustin Emilio Contreras	
40	CTTO	CO1.PCCNTR.1325375	Monica Patricia Hernandez Barragan	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para garantizar la adecuada función fiscalizadora a las empresas, determinando las posibles empresas deudoras, evasoras y elusoras de los aportes parafiscales, fic, y determinando las empresas que no han cancelado la cuota regulada de contrato de aprendizaje, apoyando el	43.458.855	Agustin Emilio Contreras	

				cumplimiento de los indicadores de gestión de fiscalización y recaudo de la dirección de administrativa y financiera.			
41	CTTO	CO1.PCCNTR.1326457	Cristhian Gutiérrez	Prestar los servicios personales de apoyo a la gestión del área de relaciones corporativas para dar soporte a los requerimientos relacionados con el canal presencial, PQRS y CRM, en el marco de la política de servicio al ciudadano a nivel regional	24.625.007	Agustin Emilio Contreras	
42	CTTO	CO1.PCCNTR.1324769	Yerly Patricia Perilla Poveda	Prestar servicios personales para apoyar la gestión del área de infraestructura y logística del SENA regional meta, con el fin de garantizar las óptimas condiciones de aseo y limpieza de sus instalaciones, así como las de los centros de formación adscritos y sus sedes y proveer bebidas a los funcionarios, contratistas y visitante	1.367.494	Juan Carlos Orjuela	TERMINADO
43	CTTO	CO1.PCCNTR.1326855	Yamile Vargas	Prestar servicios personales para apoyar la gestión del área de infraestructura y logística del SENA regional meta, con el fin de garantizar las óptimas condiciones de aseo y limpieza de sus instalaciones, así como las de los centros de formación adscritos y sus sedes y proveer bebidas a los funcionarios, contratistas y visitante	1.367.494	Juan Carlos Orjuela	TERMINADO

44	CTTO	CO1.PCCNTR.1326565	Sandra Milena Mora Salcedo	Prestar servicios personales para apoyar la gestión del área de infraestructura y logística del SENA regional meta, con el fin de garantizar las óptimas condiciones de aseo y limpieza de sus instalaciones, así como las de los centros de formación adscritos y sus sedes y proveer bebidas a los funcionarios, contratistas y visitante	1.367.494	Juan Carlos Orjuela	TERMINADO
45	CTTO	CO1.PCCNTR.1321170	Diana Gisela Guzmán Gomez	Prestar servicios personales para apoyar la gestión del área de infraestructura y logística del SENA regional meta, con el fin de garantizar las óptimas condiciones de aseo y limpieza de sus instalaciones, así como las de los centros de formación adscritos y sus sedes y proveer bebidas a los funcionarios, contratistas y visitante	1.367.494	Juan Carlos Orjuela	TERMINADO
46	CTTO	CO1.PCCNTR.1318393	Alba Cecilia Hernandez Herrera	Prestar servicios personales para apoyar la gestión del área de infraestructura y logística del SENA regional meta, con el fin de garantizar las óptimas condiciones de aseo y limpieza de sus instalaciones, así como las de los centros de formación adscritos y sus sedes y proveer bebidas a los funcionarios, contratistas y visitante	1.367.494	Juan Carlos Orjuela	TERMINADO
47	CTTO	CO1.PCCNTR.1320454	Martha Yaneth Aranguren	Prestar servicios personales para apoyar la gestión del área de infraestructura y logística del SENA regional meta, con el fin de garantizar las óptimas condiciones de aseo y limpieza de sus instalaciones, así como las de los centros de formación adscritos y sus sedes y proveer bebidas a los funcionarios, contratistas y visitante	1.367.494	Juan Carlos Orjuela	TERMINADO

48	CTTO	CO1.PCCNTR.1320541	Luz Herminda Parrado Parrado	Prestar servicios personales para apoyar la gestión del área de infraestructura y logística del SENA regional meta, con el fin de garantizar las óptimas condiciones de aseo y limpieza de sus instalaciones, así como las de los centros de formación adscritos y sus sedes y proveer bebidas a los funcionarios, contratistas y visitante	1.367.494	Juan Carlos Orjuela	TERMINADO
49	CTTO	CO1.PCCNTR.1321914	Diana Giseth Rios Becerra	Prestar servicios personales para apoyar la gestión del área de infraestructura y logística del SENA regional meta, con el fin de garantizar las óptimas condiciones de aseo y limpieza de sus instalaciones, así como las de los centros de formación adscritos y sus sedes y proveer bebidas a los funcionarios, contratistas y visitante	1.367.494	Juan Carlos Orjuela	TERMINADO
50	CTTO	CO1.PCCNTR.1321955	Marlon Leandro Espitia Garcia	Prestar servicios personales para apoyar la gestión del área de infraestructura y logística del SENA regional meta, con el fin de garantizar las óptimas condiciones de aseo y limpieza de sus instalaciones, así como las de los centros de formación adscritos y sus sedes y proveer bebidas a los funcionarios, contratistas y visitante	1.367.494	Juan Carlos Orjuela	TERMINADO
51	CTTO	CO1.PCCNTR.1321935	Sandra Elena Alfonso	Prestar servicios personales para apoyar la gestión del área de infraestructura y logística del SENA regional meta, con el fin de garantizar las óptimas condiciones de aseo y limpieza de sus instalaciones, así como las de los centros de formación adscritos y sus sedes y proveer bebidas a los funcionarios, contratistas y visitante	1.367.494	Juan Carlos Orjuela	TERMINADO

52	CTTO	CO1.PCCNTR.1323231	Diana Carolina Rojas Ramirez	Prestar servicios personales para apoyar la gestión del área de infraestructura y logística del SENA regional meta, con el fin de garantizar las óptimas condiciones de aseo y limpieza de sus instalaciones, así como las de los centros de formación adscritos y sus sedes y proveer bebidas a los funcionarios, contratistas y visitante	1.367.494	Juan Carlos Orjuela	TERMINADO
53	CTTO	CO1.PCCNTR.1323153	Miryam Rocio Neira Medina	Prestar servicios personales para apoyar la gestión del área de infraestructura y logística del SENA regional meta, con el fin de garantizar las óptimas condiciones de aseo y limpieza de sus instalaciones, así como las de los centros de formación adscritos y sus sedes y proveer bebidas a los funcionarios, contratistas y visitante	1.367.494	Juan Carlos Orjuela	TERMINADO
54	CTTO	CO1.PCCNTR.1323702	Alba Nayibe Bonilla Omez	Prestar servicios personales para apoyar la gestión del área de infraestructura y logística del SENA regional meta, con el fin de garantizar las óptimas condiciones de aseo y limpieza de sus instalaciones, así como las de los centros de formación adscritos y sus sedes y proveer bebidas a los funcionarios, contratistas y visitante	1.367.494	Juan Carlos Orjuela	TERMINADO
55	CTTO	CO1.PCCNTR.1323344	Dorey Ortiz Perez	Prestar servicios personales para apoyar la gestión del área de infraestructura y logística del SENA regional meta, con el fin de garantizar las óptimas condiciones de aseo y limpieza de sus instalaciones, así como las de los centros de formación adscritos y sus sedes y proveer bebidas a los funcionarios, contratistas y visitante	1.367.494	Juan Carlos Orjuela	TERMINADO

56	CTTO	CO1.PCCNTR.1329165	Briyi Marleny Rojas Aldana	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la implementación, divulgación, mantenimiento y mejoramiento continuo del sistema integrado de gestión y autocontrol, bajo los referentes de las normas técnicas ISO 9001, 14001, 50001, 27001, el modelo integrado de planeación y gestión y el sistema de prospectiva, vigilancia e inteligencia organizacional, así como la orientación de los trámites ambientales aplicables a las sedes de la regional meta	52.250.000	Rosa Maria Villamarin	
57	CTTO	CO1.PCCNTR.1329925	Albert Gutierrez Barragan	Prestar los servicios profesionales para realizar monitoreo, acompañamiento y seguimiento al proceso jurídico de atención de los fallos de restitución de tierras, sentencias de justicia y paz y demás órdenes judiciales allegadas a la regional y a la coordinación nacional de la APE en atención a la población víctima de la violencia.	44.500.000	Belisario Perdomo	
58	CTTO	CO1.PCCNTR.1331208	Genit Jimenez Ortegon	Prestar servicios de apoyo para la agencia pública de empleo, con el fin de desarrollar las actividades que conllevan a cumplir con los procesos relacionados con la atención a población usuaria de los servicios de intermediación laboral que se brindan a través de la APE.	36.058.000	Belisario Perdomo	

59	CTTO	CO1.PCCNTR.1331413	Lina Melissa Garcia Sorza	Prestar servicios de apoyo para la agencia pública de empleo, con el fin de desarrollar las actividades que conllevan a cumplir con los procesos relacionados con la atención a población usuaria de los servicios de intermediación laboral que se brindan a través de la APE.	36.058.000	Belisario Perdomo	
60	CTTO	CO1.PCCNTR.1331317	Maria Lili Gil Peralta	Prestar servicios de apoyo para la agencia pública de empleo, con el fin de desarrollar las actividades que conllevan a cumplir con los procesos relacionados con la atención a población usuaria de los servicios de intermediación laboral que se brindan a través de la APE.	36.058.000	Belisario Perdomo	
61	CTTO	CO1.PCCNTR.1330767	Erika Lorena Baquero Moreno	Prestar servicios de apoyo para la agencia pública de empleo, con el fin de desarrollar las actividades que conllevan a cumplir con los procesos relacionados con la atención a población usuaria de los servicios de intermediación laboral que se brindan a través de la APE.	36.058.000	Belisario Perdomo	
62	CTTO	CO1.PCCNTR.1331213	Yadira Urrea Bautista	Prestar servicios de apoyo para la agencia pública de empleo, con el fin de desarrollar las actividades que conllevan a cumplir con los procesos relacionados con la atención a población usuaria de los servicios de intermediación laboral que se brindan a través de la APE.	36.058.000	Belisario Perdomo	

63	CTTO	CO1.PCCNTR.1331556	Yulieth Marcela	Prestar servicios de apoyo para la agencia pública de empleo, con el fin de desarrollar las actividades que conllevan a cumplir con los procesos relacionados con la atención a población usuaria de los servicios de intermediación laboral que se brindan a través de la APE.	21.440.300	Belisario Perdomo	
64	CTTO	CO1.PCCNTR.1331745	Gigliola Romero Hernandez	Prestar servicios de apoyo para la agencia pública de empleo, con el fin de desarrollar las actividades que conllevan a cumplir con los procesos relacionados con la atención a población usuaria de los servicios de intermediación laboral que se brindan a través de la APE.	3.081.633	Belisario Perdomo	*terminado - VALOR TOTAL INICIAL 21.637.000, SE REVERSO 18.555.367
65	CTTO	CO1.PCCNTR.1331689	Ana Isabel Leon Tiria	Prestar servicios de apoyo para la agencia pública de empleo, con el fin de desarrollar las actividades que conllevan a cumplir con los procesos relacionados con la atención a población usuaria de los servicios de intermediación laboral que se brindan a través de la APE.	21.637.000	Belisario Perdomo	
66	CTTO	CO1.PCCNTR.1331395	Paola Andrea Arara Cardenas	Prestar servicios de apoyo para la agencia pública de empleo, con el fin de desarrollar las actividades que conllevan a cumplir con los procesos relacionados con la atención a población usuaria de los servicios de intermediación laboral que se brindan a través de la APE.	21.637.000	Belisario Perdomo	

67	CTTO	CO1.PCCNTR.1336154	Mónica Yaneth Vaca García	Prestar los servicios personales para apoyar el proceso de orientación ocupacional a la población privada de la libertad, los proyectos y actividades que incidan en la inserción laboral y empleabilidad de la población vulnerable y a los buscadores de empleo y empresarios a través de la agencia pública de empleo, mediante el desarrollo y seguimiento de las acciones de intermediación laboral y los talleres de orientación a nivel individual y grupal.	17.865.100	Belisario Perdomo	
68	CTTO	CO1.PCCNTR.1336151	Gloria Ines Aristizabal Pareja	Prestar los servicios personales para apoyar el proceso de orientación ocupacional a la población privada de la libertad, los proyectos y actividades que incidan en la inserción laboral y empleabilidad de la población vulnerable y a los buscadores de empleo y empresarios a través de la agencia pública de empleo, mediante el desarrollo y seguimiento de las acciones de intermediación laboral y los talleres de orientación a nivel individual y grupal.	17.865.100	Belisario Perdomo	

69	CTTO	CO1.PCCNTR.1336501	Diana Lucia Rojas Wilches	Prestar los servicios profesionales para definir, implementar, realizar y hacer auditoria médica en el servicio médico asistencial del SENA, apoyando a la coordinación del servicio médico asistencial y/o quien haga sus veces, a través de la planificación y ejecución de mecanismos sistemáticos y continuos que permitan identificar brechas entre la calidad observada y la esperada, con el fin de mantener y mejorar la prestación de los servicios de salud a los beneficiarios.	24.542.222	RAFAEL ANTONIO GALARZA	
70	CTTO	CO1.PCCNTR.1342283	Jeimmy Lissed Molano Moreno	Prestar los servicios personales de apoyo a la gestión del área de relaciones corporativas para dar soporte a los requerimientos relacionados con el canal presencial, PQRS y CRM, en el marco de la política de servicio al ciudadano a nivel regional	24.177.280	Agustin Emilio Contreras	
71	CTTO	CO1.PCCNTR.1340813	Laura Fernanda Gutierrez Martinez	Prestar los servicios personales como apoyo a las acciones y estrategias de la agencia pública de empleo, para la atención de la población víctima de la violencia, usuarios buscadores de empleo y poblaciones vulnerables.	20.755.333	Belisario Perdomo	
72	CTTO	CO1.PCCNTR.1342624	Hernando Eduardo Higuera Sierra	Prestar los servicios personales como apoyo a las acciones y estrategias de la agencia pública de empleo, para la atención de la población víctima de la violencia, usuarios buscadores de empleo y poblaciones vulnerables.	20.755.333	Belisario Perdomo	

73	CTTO	CO1.PCCNTR.1350554	Amparo Shirley Blanco Zea	Prestar servicios profesionales de apoyo a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial, de acuerdo a los lineamientos de la coordinación nacional del emprendimiento y a lo determinado por el líder regional de red SENA-SBDC, así como en el cumplimiento de las metas e indicadores asignados.	44.928.000	Rosa Maria Villamarin	
74	CTTO	CO1.PCCNTR.1350163	Rooger Aymer Castelblanco Rojas	Prestar servicios profesionales de apoyo a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial, de acuerdo a los lineamientos de la coordinación nacional del emprendimiento y a lo determinado por el líder regional de red SENA-SBDC, así como en el cumplimiento de las metas e indicadores asignados.	44.928.000	Rosa Maria Villamarin	
75	CTTO	CO1.PCCNTR.1350191	Daniel Barbosa Cagua	Prestar servicios profesionales de apoyo a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial, de acuerdo a los lineamientos de la coordinación nacional del emprendimiento y a lo determinado por el líder regional de red SENA-SBDC, así como en el cumplimiento de las metas e indicadores asignados.	44.928.000	Rosa Maria Villamarin	

76	CTTO	CO1.PCCNTR.1342810	Adriana Mayilby Beltran Achury	Prestar los servicios personales para apoyar el proceso de orientación ocupacional a la población privada de la libertad, los proyectos y actividades que incidan en la inserción laboral y empleabilidad de la población vulnerable y a los buscadores de empleo y empresarios a través de la agencia pública de empleo, mediante el desarrollo y seguimiento de las acciones de intermediación laboral y los talleres de orientación a nivel individual y grupal.	17.701.200	Belisario Perdomo	
77	CTTO	CO1.PCCNTR.1350395	Juan Guillermo Lopez Garcia	Prestar los servicios personales para apoyar el proceso de orientación ocupacional a la población privada de la libertad, los proyectos y actividades que incidan en la inserción laboral y empleabilidad de la población vulnerable y a los buscadores de empleo y empresarios a través de la agencia pública de empleo, mediante el desarrollo y seguimiento de las acciones de intermediación laboral y los talleres de orientación a nivel individual y grupal.	17.646.567	Belisario Perdomo	

78	CTTO	CO1.PCCNTR.1354574	Diana Pulido	contratar la prestación de servicios profesionales para el área de relaciones corporativas del SENA regional meta, como abogado para garantizar la adecuada gestión de las empresas deudoras que se encuentran en cobro persuasivo, adelantar el procedimiento administrativo sancionatorio a que haya lugar como resultado de las averiguaciones preliminares de fiscalización por concepto de cuota de aprendizaje, aportes parafiscales, fic y cobro de multas impuestas por el ministerio de trabajo	35.297.731	Agustin Emilio Contreras	
79	CTTO	CO1.PCCNTR.1361320	Julian David Ortiz Ayala	Prestar los servicios profesionales en el apoyo y asesorías necesarias a los integrantes de las unidades productivas creadas del programa SENA emprende rural - ser, en sus procesos de fortalecimiento para la formalización, crecimiento y escalabilidad empresarial de acurdo a los lineamientos fijados por la entidad	38.800.000	Rosa Maria Villamarin	
80	CTTO	CO1.PCCNTR.1370151	Carolina Santiago Jimenez	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación de acciones de acciones y estrategias en el marco de la política pública de atención a la población víctima de la violencia, así como apoyar el cumplimiento de los indicadores de población víctima y de las metas de poblaciones vulnerables, para la agencia pública de empleo del SENA regional meta.	42.255.000	Belisario Perdomo	

81	CTTO	CO1.PCCNTR.1407842	Maria Del Pilar Cubillos Olaya	Prestar los servicios profesionales para la gestión y seguimiento a nivel regional de los programas de emprendimiento y ser, así como cumplimiento de metas e indicadores asignados a la regional de acuerdo a los lineamientos de la dirección de empleo y trabajo y la coordinación nacional de emprendimiento.	55.733.333	Rosa Maria Villamarin	
82	CTTO	CO1.PCCNTR.1409255	Erick Yovardo Parra Cañas	Prestar servicios profesionales como productor, realizador y fotógrafo audiovisual para apoyar la gestión de los productos audiovisuales de la regional.	22.546.667	Eberth Alfonso Castro	
83	CTTO	CO1.PCCNTR.1414256	Karen Dayanna Peñaloza Peñaloza	Prestar servicio temporal como apoyo administrativo al área de contabilidad del SENA - regional meta en la depuración de cartera y registro de operaciones en el aplicativo SIIF nación durante la vigencia 2020.	22.195.711	Myriam Leguizamón	
84	CTTO	CO1.PCCNTR.1413031	Milena Giraldo	Prestar los servicios personales de apoyo a la gestión del área de relaciones corporativas del SENA regional meta, para lograr un canal de comunicación entre empresas y aprendices, ejecutando tareas de relacionamiento, para la consecución de nuevos contratos de aprendizaje, así como la divulgación en el manejo operativo y normativo del contrato de aprendizaje por los diferentes canales oficiales de la entidad.	24.009.000	Agustin Emilio Contreras	

85	CTTO	CO1.PCCNTR.1414371	Erika Perez	Prestar los servicios para el apoyo a la gestión regional de los programas de emprendimiento, empresarismo y fondo emprender de la regional de acuerdo a los lineamientos establecidos por la coordinación nacional de emprendimiento.	25.500.000	Rosa Maria Villamarin	
86	CTTO	CO1.PCCNTR.1415093	Naira Yanitza Rodriguez Lopez	Prestar los servicios personales de apoyo a la gestión para la custodia y organización de expedientes contractuales y de convenios de la regional meta en el archivo de contratación para la vigencia 2020.	23.288.300	Eberth Alfonso Castro	
87	CTTO	CO1.PCCNTR.1416182	Odilia Sanchez Cuenca	tomar en calidad de arrendamiento inmueble para sede urbana del SENA para ambientes de aprendizaje en granada-meta	114.949.273	Maria Ines Hernandez Ramirez	29 DE JULIO, SE REALIZÓ REVERSION Y REDUCCION DEL CDP. EL CONTRATO ESTABA EN 122.286.460 Y QUEDÓ EN 114.949.273
88	CTTO	CO1.PCCNTR.1420036	Dorelly Oros Martínez	Prestar servicios profesionales de apoyo a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial, de acuerdo a los lineamientos de la coordinacion nacional del emprendimiento y a lo determinado por el lider regional de red SENA-SBDC, asi como en el cumplimiento de las metas e indicadores asignados.	41.600.000	ANGELA MARCELA SUAREZ RAMIREZ	Supervisror inicial DRA ROSA MARIA, se reasigna por solicitud del director.

89	CTTO	CO1.PCCNTR.1670019	Fredy Lozano Velandia	Prestar los servicios profesionales en el apoyo y asesorías necesarias a los integrantes de las unidades productivas creadas del programa SENA Emprende Rural - SER, en sus procesos de fortalecimiento para la formalización, crecimiento y escalabilidad empresarial de acurdo a los lineamientos fijados por la entidad..	19.270.667	Rosa Maria Villamarin	
90	CTTO	CO1.PCCNTR.1673702	SANDRA DEL ROCIO TORRES NOVOA	Prestar servicios de apoyo para la agencia publica de empleo, con el fin de desarrollar las actividades que conllevan a cumplir con los procesos relacionados con la atención a población usuaria de los servicios de intermediación laboral que se brindan a través de la APE.	11.539.733	Belisario Perdomo	
91	CTTO	CO1.PCCNTR.1682243	HILDA YESSICA MONROY HARMAN	Prestar los servicios personales como apoyo administrativo del área de tesorería del Grupo de Apoyo Administrativo Mixto, SENA – Regional Meta, realizando labores de registro de ingresos y egresos en el aplicativo SIIF Nacion, generación de informes y demás actividades de la dependencia para la vigencia 2020.	12.889.935	Ana Cecilia Lopez	

92	CTTO	CO1.PCCNTR.1737718	FABIAN ANDRES MENDIETA SILGUERO	Prestar los servicios de apoyo a la gestión del área de relaciones corporativas del SENA regional meta, para actualización de la base de datos de aportantes a través del aplicativo sistema de información de recaudo, cartera y cobro (SIREC), respecto a los conceptos de aportes parafiscales, fic, contrato de aprendizaje y multas del ministerio de trabajo, además de los otros conceptos que se requieran. Apoyar la conciliación mensual entre contabilidad, recaudo y cartera.	10.172.630	Agustin Emilio Contreras	
93	CTTO	CO1.PCCNTR.1910501	MILENA ANDREA AGUDELO GUEVARA	Prestar los servicios profesionales como Líder Regional Higiene y Seguridad Industrial HySI, con licencia vigente en seguridad y salud en el trabajo para desarrollar el Plan Anual de Trabajo y las actividades establecidas para el Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo- SG SST, en el Despacho Regional de la Regional Meta, de acuerdo con los lineamientos que se emitan desde la Dirección General, Grupo de seguridad y salud en el trabajo y que hace	9.506.900	RAFAEL ANTONIO GALARZA	

				parte del modelo Empresa Labora.			

PROCESOS DE MINIMA CUANTIA, MENOR CUANTIA, SUBASTA Y PROCESOS DE LA TVEC

*Adjunto Excel

TOTAL CONTRATACION 2020

CONTRATACION 2020	CANTIDAD	VALOR
Administrativos	90	2.363.791.280
Arrendamiento	1	114.949.273
Contratacion Directa	1	581.750.223
Cesión	2	66.912.714
Procesos Mínima Cuantía	12	503.663.436
Procesos Subasta Inversa	1	97.309.331
Procesos Selección Abreviada Menor Cuantía	1	111.916.500
SELECCIÓN ABREVIADA - ACUERDO MARCO DE PRECIOS	4	686.255.186
TOTAL CONTRATACION		**4.526.547.943**

Se hace entrega de documentación relacionada con los siguientes procesos que se encuentran en gestión:

OBJETO	VALOR	ESTADO	MODALIDAD DE SELECCIÓN
Recarga extintores	$3.500.000	-Proyección de estudios previos y creación de evento de cotización en la TVEC	SELECCIÓN ABREVIADA - ACUERDO MARCO DE PRECIOS
Dotación Brigadas	$ 9.338.979	-Proyección de estudios previos y creación de evento de cotización en la TVEC	SELECCIÓN ABREVIADA - ACUERDO MARCO DE PRECIOS
Compra de elementos de emergencia	$12.929.351	-Proyección de estudios previos y creación de evento de cotización en la TVEC	SELECCIÓN ABREVIADA - ACUERDO MARCO DE PRECIOS
Aseo y cafetería 2020	$1.851.984,97	-Apalancamiento CDP en expedición	SELECCIÓN ABREVIADA - ACUERDO MARCO DE PRECIOS
Aseo y cafetería – Vigencia futura 2021	$625.465.327,09		SELECCIÓN ABREVIADA - ACUERDO MARCO DE PRECIOS
Aseo y cafetería – Vigencia futura 2022	$324.126.556,93		SELECCIÓN ABREVIADA - ACUERDO MARCO DE PRECIOS
Dotación funcionarios	$23.683.678	-Estructuración de estudios previos para el lote que se declaró desierto (uniformes)	MINIMA CUANNTIA
Compra de tóner		-Se solicito información adicional para las especificaciones técnicas de los elementos requeridos y expedición de CDP y a la fecha no se ha obtenido respuesta.	MINIMA CUANTIA

Convenios:

Convenios suscrito en la vigencia 2020:

1. Convenio No. 001 de 2020 Municipio de Castilla la Nueva de fecha 05 de marzo de 2020
2. Convenio No. 002 de 2020 Municipio de Acacias de fecha 05 de marzo de 2020
3. Convenio No. 003 de 2020 Ampliación de Cobertura de fecha 15 de octubre de 2020

Convenios liquidados:

1. Convenio Derivado de ampliación de cobertura No. 003 de 2019 , acta de liquidación de fecha 31 de agosto de 2020
2. Convenio No. 007 de 2014 Academia Militar José Antonio Páez, acta de liquidación de fecha 23 de octubre de 2020
3. Convenio No. 005 de 2015 Iglesia Adventista del Séptimo Día Asociación de los Llanos Orientales, acta de liquidación de fecha 23 de octubre de 2020
4. Convenio No. 005 de 2016 Municipio de San Martín de los Llanos, acta de fecha 06 de noviembre de 2020
5. Convenio No. 005 de 2017 Corporación Universitaria del Meta, acta de fecha 09 de noviembre de 2020

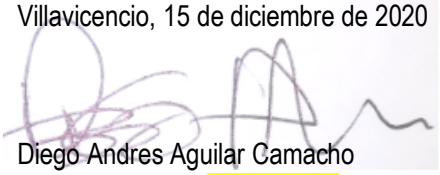
Prórroga

1. Convenio No. Convenio No. 007 de 2015 Colegio Alafas del Norte, acta de fecha 18 de noviembre de 2020.

Derechos de petición:

Se atendió y se dio respuesta a todos los derechos de petición que llegaron relacionados con el proceso de contratación.

Villavicencio, 15 de diciembre de 2020



Diego Andres Aguilar Camacho
CC 80026696 de Villavicencio
Abogado Contratista DRM