	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE SUMINISTRO, BIENES, SERVICIOS, CONSULTORIA, OBRA E INTERVENTORIA	CO-CBS-FT-12 V9

FECHA:	10/02/2026	INFORME PARCIAL:		INFORME FINAL :	X

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. DE CONTRATO:	6174-2025	CONTRATISTA:	PAULI EVENTOS S.A.S.	CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT:	901463824-6
No. DE CONVENIO AL CUAL PERTENECE EL CONTRATO: (Numero y vigencia)	1241-2024	FECHA INICIO DE EJECUCION CONVENIO:	22/01/2026	FECHA DE TERMINACION FINAL DEL CONVENIO:	21/04/2026
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA LA REALIZACIÓN DE JORNADAS DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE ACCIONES EDUCATIVAS DE PREVENCIÓN DE LA ENFERMEDAD, PROMOCIÓN DE LA SALUD, FORTALECIMIENTO DE HÁBITOS SALUDABLES, MEDIANTE LA ENTREGA DE MUESTRAS SALUDABLES, (DE ACUERDO CON ANEXO TÉCNICO), FAVORECIENDO AL BIENESTAR DE LOS DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES ASISTENTES A LAS SESIONES DE LAS LOCALIDADES DE USME Y CIUDAD BOLÍVAR				

DATOS DEL CONTRATISTA:	REPRESENTANTE LEGAL:	PAULA FERNANDA BECERRA	CEDULA DE CIUDADANÍA:	52085567
	ASESOR COMERCIAL:		TELÉFONO:	3202603085
	DIRECCIÓN:	CARRERA 9 B 134 B 61	CELULAR:	3212106704
	E-MAIL:	pauli.eventos@gmail.com	PÁGINA WEB:	
DATOS DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR: (Diligenciar los que aplique, ingresar filas en caso que se requiera, ocultar filas en caso de no diligenciarlas)	NOMBRES Y APELLIDOS:	LEIDY VIVIANA CRUZ PARRA	CÉDULA DE CIUDADANÍA:	1071302471
	CARGO / PERFIL DEL SUPERVISOR:	DIRECTORA GESTION DEL RIESGO	ÁREA O DEPENDENCIA:	GESTION DEL RIESGO
	DIRECCIÓN:	Sede Administrativa Carrera 24C # 54 - 47 Sur	TELÉFONO FIJO:	3202758988
	CORREO ELECTRÓNICO:	lcruzvp.profesional.salud@ciudadbolivar.gov.co	CELULAR:	3202758988
	NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISION	MARTHA EUGENIA ROJAS CAMACHO	CÉDULA DE CIUDADANÍA:	52998030
	CARGO/PERFIL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	ÁREA O DEPENDENCIA:	GESTION DEL RIESGO
	CORREO ELECTRÓNICO:	proyectosalud@ciudadbolivar.gov.co	CELULAR:	3014697684

FECHA ACTA DE INICIO:	4 de agosto de 2025	FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	21 de diciembre de 2026	PLAZO INICIAL:	4 MESES Y 20 DIAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 49.860.880	VALOR INICIAL EN LETRAS:		CUARENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL OCHOCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE	
DESCRIPCIÓN DEL RUBRO:	MATERIALES Y SUMINISTROS AUXILIAR			CÓDIGO DEL RUBRO:	42120201000303.
DESCRIPCIÓN DEL RUBRO: (Si aplica para dos rubros)				CÓDIGO DEL RUBRO:	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL N°:	1262 - 1263			FECHA DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	28/07/2025
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTA N°:	23432-23431			FECHA DE REGISTRO PRESUPUESTAL:	24/03/2026

2. INFORMACIÓN DE ADICIONES REALIZADAS AL CONTRATO

N° DE ADICIÓN	VALOR DE LA ADICIÓN	FECHA SUSCRIPCIÓN DE LA ADICIÓN:	N° CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	FECHA DE LA DISPONIBILIDAD:	CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL N°:	FECHA DEL REGISTRO:	CODIGO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA DE APROBACION DE POLIZA
1	X							
2								

3. INFORMACIÓN DE PRORROGAS o SUSPENSIONES REALIZADAS AL CONTRATO

N°	PRORROGA / SUSPENSION	PLAZO	FECHA DE SUSCRIPCION	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	FECHA DE APROBACION DE POLIZA
1						
2						

4. OTRAS NOVEDAES CONTRACTUALES

N°	OTRO SI No (Aclaratorio, Inclusion, Exclusion)	CONSIDERACION DEL OTRO SI	FECHA DE SUSCRIPCION DEL OTRO SI	FECHA DE APROBACION DE POLIZA
1				
2				

6. EJECUCIÓN DEL CONTRATO incluidas las facturas a certificar.

ITEM	FECHA DE FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO	NÚMERO DE FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO	N° ENTRADA ALMACÉN	VALOR DE FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO	VALOR FACTURA CORRESPONDE A CONTRATO Y/O ADICION No	VALOR FACTURA DERIVADO DE CONVENIO	SALDO DEL CONTRATO	N° COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR CANCELADO
1	26/08/2025	FVPE159	NO APLICA	$ 21.089.172	CONTRATO 6174-2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1241-2024	$28.591.708	680178	27/03/2026	$21.089.172,00
2	28/08/2025	FVPE160	NO APLICA	$ 727.930	CONTRATO 6174-2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1241-2024	$27.863.778	680178	27/03/2026	$ 727.930
3	22/11/2025	FVPE181	NO APLICA	$ 1.403.865	CONTRATO 6174-2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1241-2024	$26.459.913	680178	27/03/2026	$ 1.403.865
4	22/11/2025	FVPE180	NO APLICA	$ 218.379	CONTRATO 6174-2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1241-2024	$26.241.534	680178	27/03/2026	$ 218.379
5	24/10/2025	FVPE169	NO APLICA	$ 6.021.021	CONTRATO 6174-2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1241-2024	$20.220.513			
6	24/10/2025	FVPE170	NO APLICA	$ 1.788.628	CONTRATO 6174-2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1241-2024	$18.431.885	680178	27/03/2026	$ 1.788.628
7	25/11/2025	FVPE186	NO APLICA	$ 2.858.225	CONTRATO 6174-2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1241-2024	$15.573.660	680178	27/03/2026	$ 2.858.225
8	26/08/2025	FVPE157	NO APLICA	$ 378.490	CONTRATO 6174-2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1241-2024	$15.195.170	652777	13/11/2025	$ 378.490
9	26/08/2025	FVPE158	NO APLICA	$ 367.676	CONTRATO 6174-2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1241-2024	$14.827.494	652777	13/11/2025	$ 367.676

10	22/09/2025	FVPE163	NO APLICA	$ 1.167.912	CONTRATO 6174-2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1241-2024	$13.658.582	658172	12/12/2025	$ 1.167.912
11	22/09/2025	FVPE164	NO APLICA	$ 432.560	CONTRATO 6174-2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1241-2024	$13.227.022	658172	12/12/2025	$ 432.560
12	4/11/2025	FVPE174	NO APLICA	$ 410.932	CONTRATO 6174-2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1241-2024	$12.816.090	658170	11/12/2025	$ 410.932
13	19/11/2025	FVPE177	NO APLICA	$ 140.582	CONTRATO 6174-2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1241-2024	$12.675.508	658170	11/12/2025	$ 140.582
14	19/11/2025	FVPE178	NO APLICA	$ 1.319.308	CONTRATO 6174-2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1241-2024	$11.356.200	658170	11/12/2025	$ 1.319.308
15	19/11/2025	FVPE179	NO APLICA	$ 151.396	CONTRATO 6174-2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1241-2024	$11.204.804	658170	11/12/2025	$ 151.396
16	24/11/2025	FVPE182	NO APLICA	$ 3.979.552	CONTRATO 6174-2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1241-2024	$7.225.252	658170	11/12/2025	$ 3.979.552
17	24/11/2025	FVPE183	NO APLICA	$ 930.004	CONTRATO 6174-2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1241-2024	$6.295.248	658170	11/12/2025	$ 930.004
18	24/11/2025	FVPE184	NO APLICA	$ 151.396	CONTRATO 6174-2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1241-2024	$6.143.852	658170	11/12/2025	$ 151.396
19	11/12/2025	FVPE189	NO APLICA	$ 3.720.016	CONTRATO 6174-2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1241-2024	$2.423.836	684947	21/04/2026	$ 3.720.016
20	11/12/2025	FVPE190	NO APLICA	$ 151.396	CONTRATO 6174-2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1241-2024	$2.272.440	684947	21/04/2026	$ 151.396
21	11/12/2025	FVPE191	NO APLICA	$ 2.270.940	CONTRATO 6174-2025	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1241-2024	$1.500	684947	21/04/2026	$ 2.270.940
22										
TOTAL EJECUTADO				$ 49.678.360,00						

8. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 49.660.560	VALOR PAGADO:	$43.658.359
VALOR DE ADICIONES DEL CONTRATO:	$ 0	SALDO POR PAGAR :	$6.021.021
VALOR TOTAL DEL CONTRATO :	$ 49.660.560	SALDO A REINTEGRAR	$1.500

7. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DECLARE SI SE CUMPLIO A SATISFACCIÓN EL OBJETO CONTRACTUAL)

No.	OBLIGACIÓN	CUMPLIMIENTO SI/NO	EMITE SU CONCEPTO EN EL CASO DE PRESENTAR ALGUNA DIFICULTAD	SOPORTE DE VERIFICACIÓN VB UBICACIÓN
1	Entregar los alimentos en buen estado de conservación. Las frutas deben entregarse limpias y desinfectadas y que no cause ningún cambio en la parte interna ni externa de la fruta.	SI		Formato de entrega de los productos.
2	Garantizar la entrega de las muestras saludables en atención a los montos establecidos en los puntos definidos por la Subred en la fecha y hora indicados por el Supervisor del Contrato en la Zona Urbana y Rural de la Localidad de San Cristóbal.	SI		Formato de entrega de los productos.
3	Entregar en empaque primario los alimentos que aplique (bebidas) de acuerdo con la resolución N° 5109 de 2005, por la cual se establecen el reglamento técnico sobre los requisitos de rotulado o etiquetado que deben cumplir los alimentos envasados y materias primas de alimentos para consumo humano.	SI		Formato de entrega de los productos.
4	Entregar en empaque las muestras saludables que sean de ensamble con bolsas de grado alimentario con cierre hermético o empacado con Viripal, con servilletas individuales para cada muestra saludable, de acuerdo a los estándares de calidad exigidos por la normatividad vigente y debidamente empacados en material saludable con el medio ambiente, con todas las medidas de higiene y seguridad alimentaria.	SI		Formato de entrega de los productos.
5	Implementar las buenas prácticas de manipulación de alimentos (BPM) y medidas de bioseguridad, que permitan mantener en óptimas condiciones de aseo y desinfección de los utensilios, menaje y las instalaciones donde se preparan los alimentos, de conformidad con la resolución 2674-2013.	SI		Requisito exigido durante el proceso de contratación del proveedor
6	Ejercer control de presentación de higiene del personal que atienda las solicitudes del objeto del contrato.	SI		El proveedor Palili mantiene una presentación de higiene tanto del personal como de los productos a entregar
7	Cumplir con criterios de calidad, oportunidad y uso de insumos con fechas de vencimiento-legibles en el empaque para la totalidad de muestras saludables en el cumplimiento del contrato, en condiciones óptimas de calidad, higiene, temperatura, presentación y transporte de los alimentos.	SI		El proveedor Palili entrega los productos con etiquetas legibles
8	Radicar la facturación de acuerdo al Número de muestras saludables solicitadas y entregadas, las cuales en ningún caso superarán las cantidades establecidas en el presente estudio.	SI		El proveedor presentó las 16 facturas relacionadas en el presente informe, junto con sus respectivos soportes
9	Cumplir de manera oportuna con los demás requerimientos que realice el Supervisor del Contrato durante el tiempo de ejecución del mismo.	SI		Formato de entrega de los productos.
10	Garantizar el cambio de los productos que no cumplan con las condiciones descritas de entrega.	SI		A la fecha no se ha requerido cambio de productos por condiciones de entrega
11	Realizar la entrega de las muestras saludables con soporte documental (acta, remisión, etc) que contenga, cantidades entregadas, tipo de muestra saludables y la firma de quien recibe.	SI		Formato de entrega de los productos.
12	Contar con la capacidad técnica y tecnológica e infraestructura, así como disposición de los espacios y elementos requeridos en el momento en que se soliciten.	SI		El proveedor Palili asumió los recursos necesarios para hacer la entrega de los elementos contratados
13	Contar con la certificación vigente de manipulación de alimentos de las personas que realizan dicha actividad, expedida por la autoridad competente.	SI		Requisito exigido durante el proceso de contratación del proveedor
14	El contratista se compromete a cumplir con los requisitos y normativa establecidos en seguridad, calidad, salud y saneamiento ambiental.	SI		Formato de entrega de los productos.
15	El contratista evitará el uso de poli estireno expandido (más conocido como ICOPOR) para servir los alimentos, sustituyendo el uso por materiales que no sean de un solo uso, que sean biodegradables y/o que tengan características para ser reciclados. (En caso de requerirse este elemento para el embalaje de alimentos, justificar técnicamente su uso para el cumplimiento del objeto contractual).	SI		Plan de Gestión de residuos

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE SUMINISTRO, BIENES, SERVICIOS, CONSULTORIA, OBRA E INTERVENTORIA	CO-CBS-FT-12 V9

16	Garantizar la entrega del bien y/o servicio a contratar sin empaques secundarios en caso de requerirse, garantizar que estos no contengan pcv o Ldpe, y/o que estos empaques sean biodegradables.	SI		Plan de Gestión de residuos
17	El contratista se obliga para sus entregables en físico (informes, actas y demás) utilizar impresión a doble cara, en papel que tenga alguna de las siguientes características (i) estar certificado en sello ambiental, (ii) debe ser papel reciclado o ecológico. (iii) provenientes de fuentes forestales sostenibles.	SI		Plan de Gestión de residuos
18	Apropiar los lineamientos establecidos en la Política Ambiental y en Política de Responsabilidad Social de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SI		Plan de Gestión de residuos
OBSERVACIONES :			PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	100%

8. INFORMACIÓN SOPORTES DE EJECUCIÓN Y DOCUMENTOS ADJUNTOS

VERIFICACIÓN DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES Planillas/ Certificación por parte de Revisor Fiscal /Contador (ESPECIFICANDO EL MES)						
FIRMA DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN:	MARTHA EUGENIA ROJAS CAMACHO		ANEXOS (CD):		FECHA:	
FIRMA DEL SUPERVISOR:	LEIDY VIVIANA CRUZ PARRA		TOTAL FOLIOS:		FECHA:	
NOMBRE COMPLETO DE QUIEN RECIBE EL INFORME:		CARGO/PERFIL:		FIRMA:	FECHA:	