

## Información general

### Identificación del contrato

<b>ID del contrato en SECOP</b>	CO1.PCCNTR.9577456
<b>Versión del contrato</b>	1
<b>Estado de contrato</b>	En ejecución
<b>Fecha de generación del estado</b>	4 días de tiempo transcurrido (18/06/2026 12:02:39 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
<b>Número del contrato</b>	OPS 0495-2026
<b>Objeto del contrato</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIA DE GESTIÓN EN LOS TEMAS DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LA E.S.E. HOSPITAL REGIONAL SUR ORIENTAL.
<b>Tipo de Contrato</b>	Prestación de servicios
<b>¿Asociado a otro contrato?</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
<b>Duración del contrato</b>	1 Meses
<b>Fecha de inicio de contrato</b>	16 horas para terminar (23/06/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
<b>Fecha de terminación del contrato</b>	30 días para terminar (22/07/2026 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
<b>Tiempo adiciones en días</b>	0 días
<b>Liquidación</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Obligaciones Ambientales</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Obligaciones pos consumo</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Reversión</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *

### Información de la Entidad Estatal contratante



**E.S.E. HOSPITAL REGIONAL SUR ORIENTAL**

COLOMBIA, Chinácota  
★★★★★

0 Recomendación(es)



### Información del Proveedor contratista



**David Buitrago Duque**

COLOMBIA, Cúcuta  
Número de documento 1090507338

### Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
David Buitrago Duque	Bancolombia	Ahorros	81651841372

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *David Buitrago Duque* Fecha de aprobación: 18/06/2026 12:28:46 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *KATHERINE CALABRO GALVIS* Fecha de aprobación: 18/06/2026 5:41:17 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Contrato Firmado:** CO1\_PCCNTR\_9577456\_Firmado

**Contrato en ejecución:**

### Información del contrato

<b>Tipo de proceso</b>	Contratación régimen especial
<b>Unidad de contratación</b>	CONTRATACION
<b>Proceso de Contratación</b>	OPS 0495-2026
<b>Título de la oferta</b>	□□□
<b>Cuantía del contrato</b>	2.400.000 COP

## Condiciones

### Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí  No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí  No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado  Sí  No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?  Sí  No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?  Sí  No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9577456  
Proveedor David Buitrago Duque  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre	
<input type="checkbox"/> NECESIDAD.pdf	NECESIDAD.pdf	<a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>		

<input type="checkbox"/>	ESTUDIOS PREVIOS (27).pdf	ESTUDIOS PREVIOS (27).pdf	<a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	CLAUSULAS.pdf	CLAUSULAS.pdf	<a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	CDP 001164.pdf	CDP 001164.pdf	<a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>

#### Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** CHINACOTA  
**Ubicación** CO-NSA-54172 - Chinácota  
**País** COLOMBIA  
**Departamento** Norte de Santander  
**Municipio** Chinácota  
**Dirección** CHINACOTA  
**Código postal** 54172

**Grados (°) Minutos (') Segundos (")**

**Latitud:**

**Longitud:**

#### Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Carrera 3 calle 10 esquina, El Dique	COLOMBIA > Norte de Santander > Chinácota

## Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.9577456

1.1

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
2.400.000,00

Ref.	Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIA DE GESTIÓN EN LOS TEMAS DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LA E.S.E. HOSPITAL REGIONAL SUR ORIENTAL.	1,00	A	2.400.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00

## Documentos del Proveedor

#### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

#### Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actas de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de constitución de proponente plural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

de la Entidad Estatal.

Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.



Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.



Plan de amortización



Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
FORMATO HOJA DE VIDA SIGEP II	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FOTOCOPIA DEL DIPLOMA O ACTA DE TECNICO, TECNOLOGO Y/O PROFESIONAL	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FOTOCOPIA DE OTROS ESTUDIOS RELACIONADOS EN LA HOJA DE VIDA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FOTOCOPIA CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA LABORAL O CONTRATOS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CUENTA BANCARIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ANTECEDENTES PROCURADURIA, CONTRALORIA, JUDICIALES, MEDIDAS CORRECTIVAS, INHABILIDADES DE DELITOS SEXUALES VIGENTES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUT-DIAN	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PUBLICACION PROACTIVA DECLARACION DE BIENES Y RENTAS Y REGISTROS DE CONFLICTOS DE INTERES (FORMATO DAFP)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FOTOCOPIA CARNET DE VACUNAS (FIEBRE AMARILLA, HEPATITIS, COVID-1 )	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EXÁMENES MÉDICOS DE INGRESO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AFILIACIÓN SALUD, PENSIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
AFILIACIÓN SALUD, PENSIÓN	<a href="#">1 Afiliacion Salud y Pension.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
ANTECEDENTES PROCURADURIA, CONTRALORIA, JUDICIALES, MEDIDAS CORRECTIVAS, INHABILIDADES DE DELITOS SEXUALES VIGENTES	<a href="#">1090507338_merged.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
CUENTA BANCARIA	<a href="#">3 Cuenta Bancaria.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
EXÁMENES MÉDICOS DE INGRESO	<a href="#">4 Examen.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
FORMATO HOJA DE VIDA SIGEP II	<a href="#">5 Formato Hoja de Vida.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
FOTOCOPIA CARNET DE VACUNAS (FIEBRE AMARILLA, HEPATITIS, COVID-1 )	<a href="#">6 Vacuna.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
FOTOCOPIA CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA LABORAL O CONTRATOS	<a href="#">7 Contrato.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
FOTOCOPIA DE OTROS ESTUDIOS RELACIONADOS EN LA HOJA DE VIDA	<a href="#">8 No aplica.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
FOTOCOPIA DEL DIPLOMA O ACTA DE TECNICO, TECNOLOGO Y/O PROFESIONAL	<a href="#">9 Estudios.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	<a href="#">10 Identificacion.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
PUBLICACION PROACTIVA DECLARACION DE BIENES Y RENTAS Y REGISTROS DE CONFLICTOS DE INTERES (FORMATO DAFP)	<a href="#">11 Bienes y Rentas Conflictos.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
RUT-DIAN	<a href="#">Rut.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>

#### Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación:-

Fecha de entrega de documentos del proveedor:

4 días de tiempo transcurrido (18/06/2026 12:28:31 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)



## Documentos del contrato

#### Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
NECESIDAD.pdf	NECESIDAD.pdf	<a href="#">(detalle)</a>
ESTUDIOS PREVIOS (27).pdf	ESTUDIOS PREVIOS (27).pdf	<a href="#">(detalle)</a>
CLAUSULAS.pdf	CLAUSULAS.pdf	<a href="#">(detalle)</a>
CDP 001164.pdf	CDP 001164.pdf	<a href="#">(detalle)</a>

## Información presupuestal

#### Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	<input type="text" value="KATHERINE CALABRO"/>	 Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	60422271	<a href="#">Guardar y notificar</a>
Supervisor	<input type="text" value="FRANKLYN OMAR CAÑ"/>	 Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	88306757	<a href="#">Guardar y notificar</a>

#### Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	<input type="text" value="KATHERINE CALABRO"/>	 Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	60422271	<a href="#">Guardar y notificar</a>
--------------------	--	---	----------------------	---------------------	----------	-------------------------------------

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	KATHERINE CALABRO GALVIS	3 días de tiempo transcurrido (18/06/2026 5:41:17 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	KATHERINE CALABRO GALVIS
Supervisor	FRANKLYN OMAR CAÑAS MENDOZA	3 días de tiempo transcurrido (18/06/2026 5:41:17 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	KATHERINE CALABRO GALVIS
Ordenador del pago	KATHERINE CALABRO GALVIS	3 días de tiempo transcurrido (18/06/2026 5:41:17 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	KATHERINE CALABRO GALVIS

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Sí  No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto  
Fuente de los recursos:

Funcionamiento

Valor

Presupuesto General de la Nación - PGN

Sí  No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

Sí  No \*

Sistema General de Regalías - SGR

Sí  No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

Sí  No \*

Recursos de Crédito

Sí  No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

Sí  No \* 2.400.000

Total 2.400.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el

SIIF  Sí  No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
<input type="checkbox"/> 001156	CDP	No se ha iniciado		2.400.000 COP	00-00-0000-00	- Editar

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
<input type="checkbox"/> 001132	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	2.400.000 COP	2.400.000 COP	2.400.000 COP	-	SIIF <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a>

Saldo de compromisos CDP 2.400.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 2.400.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -