

|                                                                                   |                                                   |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>NUEVA DESIGNACIÓN SUPERVISOR O INTERVENTOR</b> | Código: F-GJ-1140-238,37-010    |
|                                                                                   |                                                   | Versión: 0.0                    |
|                                                                                   |                                                   | Fecha Aprobación: MARZO-23-2017 |
|                                                                                   |                                                   | Página: 1 de 1                  |

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA  
NUEVA DESIGNACIÓN SUPERVISOR O INTERVENTOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES  
No. 391 DE 10/01/2026

Bucaramanga,

Señor(a)  
GLORIA MARCELA ORDUZ GARCIA  
Secretario (a) de Salud y Ambiente  
SECRETARIA DE SALUD Y AMBIENTE  
Municipio de Bucaramanga

19 JUN 2026

REF: NUEVA DESIGNACIÓN SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

De conformidad con el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015, la Resolución 068 de 2008 y demás normas que regulan la materia, me permito comunicarle que ha sido designado como Supervisor y/o interventor del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES que a continuación se relaciona, debido a que MARIA FERNANDA RINCON GIRALDO no puede continuar ejerciendo esta labor. Para lo cual se le suministrará copia de la carpeta del contrato.

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato No. y Fecha: | NO. 391 - de 10/01/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Contratista:          | JORGE EDUARDO VILLARREAL CAPACHO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Objeto Contractual:   | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES RELACIONADOS CON ASPECTOS JURÍDICOS DE SALUD PÚBLICA, SANITARIOS Y DE SALUBRIDAD, EJERCIENDO LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y DEFENSA TÉCNICA DE LA SS Y AB, PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA Y ATENDER REQUERIMIENTOS DE ENTIDADES DE CONTROL, AUTORIDADES Y CIUDADANOS EN GENERAL REALIZADOS ANTE LA SECRETARIA DE SALUD Y AMBIENTE DE LA ALCALDIA DE BUCARAMANGA. |
| Valor Total:          | 37.800.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Plazo:                | 6 meses 0 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

De conformidad con lo establecido en el Manual de contratación vigente sus obligaciones serán entre otras, las siguientes:

1. Seguimiento mensual al cumplimiento del objeto y de las obligaciones contractuales dejando constancia del mismo mediante acta de ejecución mensual, asegurando la publicación en el SECOP dentro de los tres (3) días siguientes a la expedición de los documentos.
2. Verificación de los pagos de seguridad social sobre la debida base salarial "IBC", según corresponda.
3. Velar por el buen uso de los elementos que se le hayan proporcionado al contratista para el cumplimiento de sus obligaciones.
4. Elaboración y trámite de las actas del contrato, enviando originales oportunamente a la Secretaría Administrativa con los soportes respectivos con el fin de actualizar la información en la base de datos de la contratación estatal, ya que esta es la base para la elaboración de los informes internos y para los órganos de control, documentos que deberán ser remitidos dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la suscripción de los mismos.

|                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SECRETARIO:<br><br>GLORIA MARCELA ORDUZ GARCIA<br>Secretario (a) de Salud y Ambiente<br>Decreto Municipal No. 041 del año 2025 | NOTIFICACION SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:<br><br>GLORIA MARCELA ORDUZ GARCIA<br>Secretario (a) de Salud y Ambiente |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Proyecto: ANDREA JULIANA RAMIREZ VERGARA-CPS AR  
Reviso: LINA MARIA ESPINDOLA GALVIS-CPS LG