FECHA DEL ACTA DE COMITÉ: 12 junio de 2026

HORA: **Hora Inicio:** 3:00 p.m. **Hora fin:** 3:40 p.m.

LUGAR: Google Meet https://meet.google.com/gux-nuvm-nbi?hs=224

CONVOCADA POR:

TEMA: Octavo comité técnico Economía Circular, Seguimiento a compromisos contractuales, avances técnicos de productos,

ASISTENTES/PARTICIPANTES:

SDDE:

Diego Fernando Pardo López – Subdirector de Innovación y Productividad – Supervisor del contrato 1057-2025
Maria Piedad Bayter Horta - Directora de Competitividad Bogotá-Región
María Fernanda Ferreira Zambrano – Contratista
Ingrid Katherine Russi García- apoyo a la supervisión
Daniela Forero Rubio- Contratista

UTBES:

Pilar Lucía Rattan Pineda
Juan Darío Cárdenas Hoyos
María Paula Reyes Morales
Adela María Ubau Hernández

AGENDA Y ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de Quorum e Instalación del comité.
2. Estado actual del proyecto y avance de la fase 1 - 226 empresas.
3. Estado actual del proyecto y avance de la fase 2 - 272 empresas.
4. Aprobación y seguimiento del proceso de Pagos por resultados
5. Procesos y actividades de mejora para el proyecto.
6. Proposiciones y varios

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. Verificación de Quórum e Instalación del comité

Se dio inicio al Comité Técnico No. 8 de la Línea de Economía Circular, correspondiente al seguimiento del mes de mayo, con la participación de los representantes de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico y la Unión Temporal Bogotá Emprende Segura – UT BES.

Durante la apertura se verificó el Quórum y la asistencia de los participantes convocados y se autorizó la grabación de la sesión, con el fin de dejar soporte del desarrollo del comité, los avances presentados, las observaciones realizadas y los compromisos establecidos. Una vez instalada la sesión, se procedió con la presentación de los puntos definidos en el orden del día.

2. Estado actual del proyecto y avance de la fase 1 - 226 empresas

Posteriormente, se presentó el balance de cierre de la Fase 1, correspondiente a las 226 empresas intervenidas. Se informó que esta fase cerró de manera satisfactoria con el cumplimiento de la meta de empresas atendidas y un total de 10.170 horas de intervención desarrolladas en el marco del programa.
Se precisó que estas horas comprenden actividades de sensibilización, fortalecimiento empresarial, trabajo autónomo y formulación/socialización del Plan de Gestión para el Aumento de la Productividad – PGAP. Asimismo, se indicó que durante el desarrollo del proceso se registraron 61 empresas desistidas, las cuales fueron objeto de seguimiento y trazabilidad dentro del expediente operativo del proyecto, estas mismas fueron reemplazadas, en el cual se validó requisitos habilitantes y cumpliendo la meta de atención de la fase 1.
Se resaltó que el cierre de la Fase 1 representa un avance significativo para el cumplimiento contractual y para la consolidación de resultados de la Línea de Economía Circular.

3. Estado actual del proyecto y avance de la fase 2 - 272 empresas

Se presentó el estado actual de la Fase 2 del proyecto, correspondiente a la meta de atención de 272 empresas. Juan Darío Cárdenas informó que, a la fecha del comité, se cuenta con 174 empresas radicadas a la SDDE que cumplen con los requisitos habilitantes. Adicionalmente, se reportaron 27 empresas en proceso de revisión de requisitos y 12 empresas que no cumplen las condiciones requeridas para continuar.
En este sentido, se indicó que actualmente se cuenta con 201 empresas con avance dentro del proceso de vinculación y revisión, con un promedio aproximado de cuatro registros diarios. No obstante, se manifestó la necesidad de continuar fortaleciendo la estrategia de convocatoria y contacto empresarial para alcanzar la meta total de la Fase 2.
Durante este punto también se informó que, aunque varias empresas han manifestado interés y han realizado el proceso de registro, algunos registros no aparecen reflejados en el sistema, por lo cual se acordó continuar con la validación de estos casos con el apoyo de Ingrid Katherine Russi García y el equipo técnico correspondiente.
Adicionalmente, se abordó la necesidad de fortalecer la confianza de los empresarios durante el contacto inicial, teniendo en cuenta que algunas empresas manifiestan desconfianza frente a llamadas, mensajes o correos electrónicos por temor a posibles fraudes. Frente a esta situación, se solicitó gestionar la creación de un correo institucional oficial de la SDDE, que permita dar mayor respaldo al contacto del operador UT BES con las empresas.

4. Aprobación y seguimiento del proceso de Pagos por resultados

En el marco del comité se socializaron los criterios definidos para la priorización de empresas en el componente de Pago por Resultados. Se indicó que la selección de empresas se plantea con base en criterios técnicos, operativos y de comportamiento empresarial, tales como participación, cumplimiento, madurez empresarial resultado del diagnóstico inicial, actitud y compromiso, disponibilidad y apropiación de la economía circular.

Ingrid Katherine Russi García señaló la importancia de que estos criterios sean evidentes dentro de los soportes incluidos en las carpetas de cada empresa, También se indicó que las empresas priorizadas se vienen organizando mediante un esquema de colores, en el cual se identifican aquellas que iniciaron primero el proceso y que deben ser atendidas de manera prioritaria para cumplir los tiempos establecidos. Las empresas más recientes también se mantienen dentro del seguimiento.
Por otra parte, Diego Fernando Pardo López solicitó elaborar una carta de agradecimiento dirigida a las empresas que no continuarán en el proceso de Pago por Resultados, con el fin de reconocer su participación en el programa y dejar abierta la posibilidad de vinculación a futuras ofertas institucionales de la Secretaría. Se acordó que UT BES elaborará el borrador de esta comunicación y lo remitirá a Ingrid Katherine Russi García para su revisión y validación.

5. Procesos y actividades de mejora para el proyecto

Se presentaron las principales acciones de mejora implementadas y proyectadas para la Fase 2 del programa. Entre ellas, se destacó la estandarización de formularios de diagnóstico
También se informó sobre la actualización de los módulos de fortalecimiento, incorporando nuevas temáticas como marketing verde e inteligencia artificial, orientadas a fortalecer la productividad, optimizar procesos, reducir costos y mejorar la productividad de las empresas beneficiarias. De igual manera, se mencionó la incorporación de otros mecanismos de trazabilidad para fortalecer el seguimiento de asistencia y participación.
En materia de comunicación, Pilar Rattan propuso desarrollar una campaña con sentido de urgencia para impulsar el registro de empresas de la Fase 2. Diego Fernando Pardo López manifestó que coordinará con el equipo de comunicaciones de la Secretaría la estrategia correspondiente, con la participación de un integrante de la UT BES..
Asimismo, se seguirá remitiendo entregables mediante correo electrónico para revisión y aprobación por parte de la SDDE y seguir manteniendo una validación continua.

6. Proposiciones y varios

Dentro de las proposiciones y varios, se reiteró la necesidad de validar los registros de las empresas que actualmente presentan inconsistencias o que no se visualizan correctamente en el formulario de la Secretaría. Para ello, se acordó que Juan Darío Cárdenas remitirá a Ingrid Katherine Russi García la relación de empresas registradas, con el fin de realizar la revisión correspondiente.
También se planteó la posibilidad de revisar internamente si existen bases de datos adicionales de empresas que puedan apoyar la convocatoria de la Fase 2. Esta gestión será revisada por Diego Fernando Pardo López, con el propósito de identificar posibles fuentes complementarias de contacto empresarial, adicional a las bases de datos ya compartidas desde la SDDE
Finalmente, se reiteró el compromiso de continuar trabajando de manera articulada entre la Secretaría y la Unión Temporal, priorizando la calidad técnica de los entregables, la trazabilidad documental, la mejora continua del proceso y el cumplimiento de las metas establecidas para la Línea de Economía Circular.
Siendo las 3:40 horas, se levanta la sesión con los compromisos relacionados en el acta.

Siendo las 3:40 horas se levanta la sesión con los siguientes compromisos:

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA CUMPLIMIENTO
Validar los registros de las 27 empresas en revisión y enviar correo con el desglose detallado.	SDDE	INMEDIATA
Remitir la lista de las 34 empresas registradas a Ingrid Katherine Russi García para validación en el formulario.	UTBES	INMEDIATA
Revisar internamente si existen bases de datos adicionales de empresas que puedan apoyar la convocatoria.	SDDE	INMEDIATA
Coordinar con el equipo de comunicaciones una estrategia de impulso para el registro de empresas.	SDDE	CORTO PLAZO
Delegar un representante del equipo de la Unión Temporal para participar en la reunión de planeación con comunicaciones.	UTBES	CORTO PLAZO
Gestionar la creación de una cuenta de correo oficial para fortalecer la confianza en el contacto con empresas.	SDDE	CORTO PLAZO
Elaborar carta de agradecimiento para las empresas que no continuarán en pago por resultados.	UTBES	CORTO PLAZO
Remitir el borrador de la carta de agradecimiento a Ingrid Katherine Russi García para revisión y validación.	UTBES	CORTO PLAZO
Enviar por correo electrónico los documentos actualizados del proyecto para revisión y aprobación final de la Secretaría.	UTBES	CORTO PLAZO
Mantener la validación continua de productos, cronogramas y soportes de transferencia de conocimiento mediante correo electrónico.	UTBES	DURANTE

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Diego Fernando Pardo López	Supervisor SIP	SDDE	
Maria Piedad Bayter Horta	Directora de Competitividad Bogotá - Región	SDDE	
Pilar Lucía Rattan Pineda	Supervisor del contrato UTBES	Unión Temporal Bogotá Emprende Segura -UTBES	
Juan Dario Cardenas Hoyos	Profesional Senior Economía Circular	Unión Temporal Bogotá Emprende Segura - UTBES	
Ingrid Katherine Russi García	Apoyo a la supervisión	SDDE	

