



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 22 de junio de 2026

Señora

STEPHANNY VALLE CORDOBA

Supervisora contrato nro. 9070723 febrero de 2026

Profesional G09 - Dinamizadora SENNOVA

Centro de Comercio y Servicios

Regional Atlántico

Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual MAYO DE 2026

Referencia: CO1.PCCNTR. 9070723 Febrero de 2026

JACKELINE ESTHER PORTO BARCELÓ, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 32.730.247, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: \$3.260.000.

Plazo: 31 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales de carácter temporal como experto técnico en el área de turismo en las Regionales de la estrategia de Investigación de Acción Participativa - IAP zona caribe I, en el marco del proyecto economía circular para la vida en el Caribe colombiano.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Diseñar e implementar de rutas de turismo en la Regional Atlántico, integrando elementos	Reunión de diagnóstico con los dinamizadores y	4 de mayo de 2026



	culturales, naturales y gastronómicos de las comunidades en el marco del proyecto IAP.	técnicos de turismo de IAP CARIBE (César, Magdalena, Guajira)	
2	Apoyar en el diagnóstico del inventario de capacidades y necesidades productivas desde el agroturismo de los actores comunitarios en el marco del proyecto IAP.	Validación Ruta de Puerto Colombia con Tourooperadora Natural Colombia	Primera semana de mayo de 2026
3	Desarrollar jornadas de fortalecimiento para líderes comunitarios en atención al visitante, guianza turística y gestión de experiencias en el marco del proyecto IAP.	Desarrollo de jornadas de fortalecimiento con matronas líderes de Puerto Colombia y con guianza turística y tourooperador de Natural Colombia en el marco del proyecto IAP.	Primera semana de de mayo de 2026
4	Gestionar alianzas con operadoras turísticas, universidades y ONG para fortalecer la comercialización de experiencias comunitarias en el marco del proyecto IAP.	Formalización del producto Tesoros del Atlántico ante la Agencia Mayorista Panamericana de Viajes, queda pendiente legalización de documentos para incorporar los productos en turísticos en el marco de IAP	Primera semana de mayo de 2026
5	Proponer mejoras e innovaciones en productos turísticos basadas en metodologías de Investigación de Acción Participativa (IAP), documentando lecciones aprendidas y buenas prácticas para su replicabilidad en otras regiones.	Propuestas de mejoras e innovaciones en productos turísticos basadas en metodologías de Investigación de Acción Participativa (IAP), Se realizó con los productos turísticos de Barrio Abajo tanto tourooperadores como Matronas con la viabilidad de incorporar a tesoros	22 de mayo de 2026
6	Apoyar la elaboración y revisión de materiales promocionales (folletos, guías digitales, mapas interactivos) que cumplan estándares de accesibilidad y usabilidad de los territorios turísticos en las comunidades en el marco del proyecto IAP.	Revisión diseño y trabajo de elaboración de materiales promocionales (folletos, guías digitales, mapas interactivos) que cumplan estándares de accesibilidad y usabilidad de los territorios turísticos en las comunidades en el marco del proyecto IAP.	N/A
7	Coadyuvar de forma articulada y coordinada con los demás roles del proceso de innovación y competitividad en la regional y zona caribe I,	Trabajo con IAP regional César para analizar detalladamente cada producto con potencial	5 de mayo



	para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas	turística de las comunidades	
8	Apoyar los procesos administrativos de la Regional relacionados con las evidencias de sus servicios prestados, inherentes a las actividades de su perfil y a la naturaleza de los servicios contratados.	Apoyo en los procesos administrativos de la Regional relacionados con las evidencias de sus servicios prestados, inherentes a las actividades de su perfil y a la naturaleza de los servicios contratados.	N/A
9	Contribuir al cumplimiento del objeto contractual, mediante la participación activa de los espacios que brinda la entidad para la socialización de lineamientos y directrices nacionales y/o regionales, así como mesas de trabajo conjuntas a las que sea convocado.	Contribución al cumplimiento del objeto contractual, mediante la participación de los espacios que brinda la entidad para la socialización de lineamientos y directrices nacionales y/o regionales, así como mesas de trabajo conjuntas a las que sea convocado.	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	26726	Puerto Colombia – Atlántico	22/04/2026	22/04/2026
		Puerto Colombia – Atlántico	23/04/2026	23/04/2026
		Puerto Colombia – Atlántico	24/04/2026	24/04/2026
2	33726	Puerto Colombia – Atlántico	12/05/2026	12/05/2026
		Puerto Colombia – Atlántico	13/05/2026	13/05/2026



		Puerto Colombia - Atlántico	14/05/2026	14/05/2026
--	--	--------------------------------	------------	------------

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **9503699708 de aportes en línea** referente al **abril**

Cordialmente,

JACKELINE ESTHER PORTO BARCELÓ
Contratista
C.C 32.6730.247 DE BARRANQUILLA

STEPHANY VALLE CORDOBA
Supervisor del contrato No CO1.PCCNTR. 9070723 Febrero de 2026



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.