



Invita a presentar propuestas para contratar: Se procede a realizar el presente estudio previo en acatamiento con lo estipulado en el Artículo 13 de la Ley 715 de 2001, y en cumplimiento al Artículo 2.3.1.6.3.17 del Decreto Único Reglamentario del Sector Educativo No 1075 de 2015 que compila los decretos 4791 del 2008 y 4807 del 2011, (Artículo 17 del decreto 4791 de 2008,) que le permite a la Institución establecer los procedimientos contractuales para la adquisición de bienes y servicios hasta los 20 SMMLV a través del Reglamento Interno de Contratación. requiere realizar actividades de mantenimiento locativo en diferentes espacios de su infraestructura física, específicamente relacionadas con mantenimiento de canales metálicos, intervención en cubierta mediante cambio de tejas, reparación de fuga de agua y recuperación de áreas afectadas mediante revoque, con el propósito de preservar las condiciones de seguridad, funcionalidad y conservación de las instalaciones destinadas al desarrollo de las actividades académicas y administrativas. las actividades requeridas corresponden a intervenciones específicas que demandan dedicación exclusiva, trabajos en altura, manejo de técnicas y herramientas especializadas y ejecución concentrada en un periodo determinado, condiciones que superan el alcance operativo y la capacidad instalada del personal institucional para atenderlas oportunamente sin afectar el desarrollo de sus funciones habituales.

1. INFORMACIÓN GENERAL

1.1 RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE: El Consejo Directivo de la INSTITUCION EDUCATIVA SANTA TERESA DE JESUS del Municipio de Armenia, en atención a lo estipulado en el Artículo 13 de la Ley 715 de 2001, y en cumplimiento al Artículo 2.3.1.6.3.17 del Decreto Único Reglamentario del Sector Educativo No 1075 del 2015 que compila los decretos 4791 del 2008 y 4807 del 2011, (Artículo 17 del decreto 4791 de 2008,)), establece los procedimientos para la adquisición de bienes y servicios hasta los 20 SMMLV a través del Reglamento Interno de Contratación.

1.2 OBJETO: Prestación de servicios de mantenimiento locativo para la ejecución de actividades de reparación, instalación y adecuación menor en la infraestructura física de la Institución Educativa y sus sedes, consistentes en mantenimiento de canales metálicos, intervención en cubierta, revoque de módulo de escalera y reparación de fuga de agua, utilizando los materiales suministrados por la Institución.

1.2.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: El contratista deberá ejecutar las actividades de mantenimiento locativo requeridas por la Institución Educativa, conforme a las condiciones técnicas y necesidades identificadas, desarrollando como mínimo las siguientes actividades: Realizar mantenimiento de canales metálicos ubicados en el restaurante escolar, incluyendo limpieza, ajuste, reparación y acciones necesarias para garantizar el adecuado drenaje de aguas. Realizar mantenimiento de dos (2) canales del módulo de escalera en la sede correspondiente, efectuando las intervenciones necesarias para su correcto funcionamiento. Ejecutar el cambio de tejas de barro deterioradas o que presenten afectación, garantizando la correcta instalación y funcionalidad de la cubierta. Realizar revoque en el módulo de escalera en las áreas que presenten deterioro, procurando restablecer las condiciones físicas del espacio intervenido. Reparar el daño identificado por fuga de agua, realizando las labores necesarias para eliminar la afectación y restablecer el adecuado funcionamiento. Realizar el cambio de dos (2) tejas traslúcidas instaladas en la infraestructura institucional. Ejecutar las actividades de manera segura, ordenada y conforme a las condiciones locativas de la Institución. Entregar las áreas intervenidas limpias y en condiciones adecuadas para su uso..

1.3 PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución del presente contrato será de 20 días, contados a partir de la suscripción del Acta de Inicio.

1.4 PRESUPUESTO OFICIAL: Para cubrir los gastos derivados del contrato, la entidad dispone de un presupuesto oficial de DOS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE, de acuerdo a la disponibilidad presupuestal expedida por la Tesorería de la Institución No 21 de Junio 16 de 2026 con cargo al rubro presupuestal 2.3.2.02.02.005.54129, por valor de \$2,820,000.00 PESOS M/CTE

1.5 FORMA DE PAGO: FORMA DE PAGO: Unico pago, previo al cumplimiento de las obligaciones contractuales y presentación de los informes exigidos por parte del supervisor.

1.6 LUGAR DE EJECUCIÓN DE LA ENTREGA DE BIENES O SERVICIOS: INSTITUCION EDUCATIVA SANTA TERESA DE JESUS del Municipio de Armenia

1.7 LUGAR FISICO EN QUE SE LLEVARA A CABO EL RECIBO DE LAS OFERTAS: INSTITUCION EDUCATIVA SANTA TERESA DE JESUS ó al correo electronico tesoreria@iesantateresadejesus.edu.co - iesantateresadejesus@semarmenia.gov.co, en Armenia QUINDIO Avenida Centenario Cra 6ª No. 4-30.

1.8 CAUSALES DE RECHAZO DE LAS PROPUESTAS: Además de los casos contemplados en la ley, procede el rechazo de la oferta en los siguientes casos:

- El proponente está incurso en causal de inhabilidad y/o incompatibilidad.
- Entrega extemporánea de la oferta.
- En el caso de que el oferente se encuentre incurso en las causales de inhabilidad o incompatibilidad fijados por la constitución y la Ley.
- Cuando en la oferta se encuentre información o documentos que contengan falsos datos, tergiversados, alterados o tendientes a inducir en error a la institución.
- Cuando se descubran acuerdos o maniobras fraudulentas por parte de los oferentes durante el proceso que impidan o no garanticen la aceptación objetiva de la oferta.
- Cuando los valores de las ofertas sobrepasen el presupuesto oficial.

En cualquiera de los eventos anteriores la decisión de rechazo se informará al respectivo oferente en la dirección aportada en su propuesta.

1.9 DECLARATORIA DE DESIERTO DEL PROCESO: La Institución Educativa podrá declarar desierto el presente proceso de Selección inferior a 20 SMLMV, mediante comunicación motivada, únicamente por causas que impidan la escogencia objetiva de la oferta, estas son:

- Cuando no se presente oferta alguna.
- Cuando ninguna oferta cumpla con las condiciones solicitadas en la presente invitación.
- Cuando falte voluntad de participación.

1.10 CRONOGRAMA DE LA INVITACIÓN PÚBLICA:

Actividad	Fecha	Lugar
Publicación de invitación publica	Junio 16 2026	Cartelera Institucional
Plazo máximo para la presentación de ofertas	Junio 18 2026	Rectoría de la institución
Evaluación y verificación de las propuestas	Junio 18 2026	Rectoría de la institución
Comunicación de la aceptación de la oferta y respuesta a las observaciones	Junio 18 2026	Proveedor

1.11 CRITERIOS DE SELECCIÓN:

De conformidad con el manual de contratación de la INSTITUCION EDUCATIVA SANTA TERESA DE JESUS

2. CRITERIOS DE EVALUACION DE LA PROPUESTA:

2.1 FACTOR ECONÓMICO: Valor de la propuesta Para la evaluación por precio la propuesta se revisará y se determinará si existen errores en el cálculo del precio total de la misma. De igual forma, de acuerdo con las ofertas presentadas, si la Institución Educativa considera que el precio es artificialmente bajo, requerirá al proponente para que explique las razones que sustentan ese valor ofertado. Luego de escuchar los argumentos del oferente, se aceptará el rechazo o la continuidad del proceso según el caso.

3. DOCUMENTOS HABILITANTES: El oferente deberá adjuntar a la propuesta los siguientes documentos.

Persona natural:

- Propuesta económica detallada.
- Fotocopia de la cedula de ciudadanía
- Copia del RUT.
- Certificado expedido por la Contraloría, policía (antecedentes judiciales y medidas correctivas) procuraduría, REDAM, Certificado de delitos sexuales.
- Constancia de aportes vigentes al Sistema General de Seguridad Social.
- Hoja de vida de la función pública.
- Tarjeta profesional.

Personas Jurídicas: Además de los enunciados anteriormente deberá aportar:

- Certificado de existencia y representación legal expedida por la cámara de comercio o por la entidad que tenga la competencia para expedir dicho certificado con un plazo no superior a 30 días calendario de expedición.
- Fotocopia del documento de identidad del representante legal del proponente persona jurídica.
- Hoja de vida en formato único de la función pública persona jurídica
- El objeto social de dicho certificado deberá contener actividades relacionadas con el objeto a contratar.
- El representante legal debe estar autorizado para contratar un monto igual o superior al del presente proceso o no poseer limitación alguna para contratar.
- Las facultades del representante legal de la persona jurídica para presentar la oferta y obligar a la persona jurídica a cumplir con el objeto del contrato, lo cual se verifica con la inscripción del representante legal en el certificado de existencia y representación legal.

La ausencia de inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones de la persona jurídica para contratar con el Estado. Este requisito lo verifica la Institución Educativa con la presentación de una declaración de la persona jurídica en la cual esta certifique que ni la persona jurídica ni su representante legal están incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones.

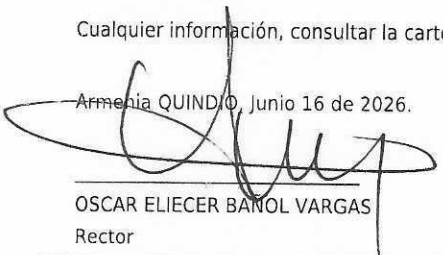
Consorcios o Uniones temporales:

- Indicar si su participación es a título de consorcio o unión temporal.
- Presentar documento de conformación de consorcio o unión temporal con el cumplimiento de los requisitos de ley: representante legal, porcentaje de participación, responsabilidad, domicilio, datos generales, y debe quedar claro que se conforma dicha unión para el presente número de proceso, indicando su respectivo objeto contractual. La no presentación del documento o el incumplimiento de los requisitos mínimos señalados anteriormente se tendrá como falta de capacidad para presentar la oferta.
- Designar la persona que para todos los efectos representará al consorcio o unión temporal, señalando las reglas básicas que existen entre ellos y su responsabilidad.
- Cuando el consorcio o unión temporal este conformado por dos o más personas jurídicas, cada una de estas debe tener en su objeto social actividad que guarde relación con el presente proceso contractual.
- La postulación de consorcios o uniones temporales, inhabilitará la postulación de los miembros que formen parte de estas mismas uniones como personas jurídicas en un mismo proceso.

4. VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES La INSTITUCION EDUCATIVA SANTA TERESA DE JESUS de Armenia QUINDIO, verificará los requisitos mínimos habilitantes exclusivamente al oferente que haya presentado el precio más bajo conforme a la evaluación. En caso de que este no cumpla con los mismos, se procederá a realizar la verificación del proponente con el segundo precio más bajo y así sucesivamente. En caso de no realizarse habilitación alguna se declara desierto el proceso.

Cualquier información, consultar la cartelera Institucional.

Armenia QUINDIO, Junio 16 de 2026.


OSCAR ELIECER BANOL VARGAS
Rector

- 1. The first step is to identify the problem.
- 2. The second step is to define the problem.
- 3. The third step is to analyze the problem.
- 4. The fourth step is to develop a solution.
- 5. The fifth step is to implement the solution.
- 6. The sixth step is to evaluate the solution.
- 7. The seventh step is to monitor the solution.
- 8. The eighth step is to maintain the solution.
- 9. The ninth step is to improve the solution.
- 10. The tenth step is to document the solution.

Conclusion

The purpose of this document is to provide a clear and concise summary of the findings of the research. The research was conducted in order to determine the effectiveness of the proposed solution. The results of the research indicate that the proposed solution is effective in addressing the problem. The research also identified several areas for further research. The research was conducted in a systematic and rigorous manner. The results of the research are presented in a clear and concise manner. The research was conducted in order to provide a clear and concise summary of the findings of the research. The research was conducted in order to determine the effectiveness of the proposed solution. The results of the research indicate that the proposed solution is effective in addressing the problem. The research also identified several areas for further research. The research was conducted in a systematic and rigorous manner. The results of the research are presented in a clear and concise manner.

The research was conducted in a systematic and rigorous manner. The results of the research are presented in a clear and concise manner. The research was conducted in order to provide a clear and concise summary of the findings of the research. The research was conducted in order to determine the effectiveness of the proposed solution. The results of the research indicate that the proposed solution is effective in addressing the problem. The research also identified several areas for further research. The research was conducted in a systematic and rigorous manner. The results of the research are presented in a clear and concise manner.

The research was conducted in a systematic and rigorous manner. The results of the research are presented in a clear and concise manner. The research was conducted in order to provide a clear and concise summary of the findings of the research. The research was conducted in order to determine the effectiveness of the proposed solution. The results of the research indicate that the proposed solution is effective in addressing the problem. The research also identified several areas for further research. The research was conducted in a systematic and rigorous manner. The results of the research are presented in a clear and concise manner.

The research was conducted in a systematic and rigorous manner. The results of the research are presented in a clear and concise manner. The research was conducted in order to provide a clear and concise summary of the findings of the research. The research was conducted in order to determine the effectiveness of the proposed solution. The results of the research indicate that the proposed solution is effective in addressing the problem. The research also identified several areas for further research. The research was conducted in a systematic and rigorous manner. The results of the research are presented in a clear and concise manner.

Signature of the author

