

1. Número del contrato 1027 - 2026	2. Informe Mensual	3. Periodo del informe 01/05/2026 A 31/05/2026
4. Nombre contratista AVILIO FERNANDO SOTELO MONTAÑO	5. Tipo documento de Identidad CC	6. Número documento de identidad 1085262417
7. Objeto del contrato PRESTAR CON AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN - DIRECCIÓN PROGRAMÁTICA DE REINTEGRACIÓN – GRUPO DE SOSTENIBILIDAD ECONÓMICA, PARA GESTIONAR Y ACOMPAÑAR LA IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA INTEGRAL DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO A LA ESTRATEGIA DE SOSTENIBILIDAD ECONÓMICA DEFINIDA POR LA ENTIDAD, PARA LAS PERSONAS EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN Y SUS FAMILIAS, DE ACUERDO CON LOS MÉTODOS OPERATIVOS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD PARA TAL FIN.		8. Lugar de ejecución CUNDINAMARCA - BOGOTÁ D.C.
DPR - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL GRUPO DE SOSTENIBILIDAD ECONÓMICA		

9. OBLIGACIONES GENERALES		
NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato	No aplica
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 y demás normas vigentes y concordantes.	Si
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No aplica
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	No aplica

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS																															
NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO																												
1	Elaborar informes analíticos y ejecutivos relacionados con la generación de ingresos de la población objeto de la ARN en el marco del componente de sostenibilidad del proceso productivo, según los lineamientos de la ARN y la normatividad legal vigente.	Si	Se realizó un informe de ejecución presupuestal sobre el plan de fortalecimiento aprobado a la cooperativa multiactiva Dario Gutiérrez – COMULDG, el cual se presentó en el comité No 24 de la estrategia de sostenibilidad. Soportes ubicados en la ruta: Cuentas de Cobro / 2026 / 1027-FERNANDO SOTELO MONTAÑO/ 05_MAYO_CONTRATO_1027 / SOPORTES_ACTIVIDADES_MAYO_2026 / OBLICACION_#_01																												
2	Apoyar en la construcción y/o actualización de metodologías y métodos operativos para el acompañamiento a los proyectos productivos colectivos en implementación y los planes de sostenibilidad en el marco de la estrategia de sostenibilidad y los planes de reincorporación integral.	Si	Se participo en una reunión virtual organizada por la líder de la estrategia de sostenibilidad Amanda Gabriela González, para socializar la actualización de los métodos operativos de la estrategia de sostenibilidad, dicho evento tuvo lugar por la aplicación Teams®. Soportes ubicados en la ruta: Cuentas de Cobro / 2026 / 1027-FERNANDO SOTELO MONTAÑO/ 05_MAYO_CONTRATO_1027 / SOPORTES_ACTIVIDADES_MAYO_2026 / OBLICACION_#_02																												
3	Apoyar al Grupo de Sostenibilidad Económica en las fases de evaluación, implementación y seguimiento de proyectos productivos colectivos, planes de asistencia técnica integral y planes de sostenibilidad que adelante la entidad.	Si	En la presente vigencia se realizó el seguimiento a 6 de los 20 planes de sostenibilidad aprobados y que están en implementación bajo el convenio 1269-2024 ARN-FAO, la información se relaciona en el siguiente cuadro: <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin: 5px 0;"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Código de la Iniciativa /Proyecto</th> <th>Forma Asociativa</th> <th>Diligenciamiento de la herramienta de seguimiento</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>PRE-PP-29926</td> <td>COOMP CERDOS</td> <td>Seguimiento hasta MAYO</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>INI-4</td> <td>AMIFP</td> <td>Seguimiento hasta MAYO</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>INI-5</td> <td>ASOMANUELLITAS</td> <td>Seguimiento hasta MAYO</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>PRE-PP-31084</td> <td>ACOPA</td> <td>Seguimiento hasta MAYO</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>PRE-PP-31670</td> <td>COMUMARFU</td> <td>Seguimiento hasta MAYO</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>PRE-PP-30794</td> <td>EPZ</td> <td>Seguimiento hasta MAYO</td> </tr> </tbody> </table> <p style="font-size: small; margin: 5px 0;">Tabla 1. Diligenciamiento Herramienta de seguimiento con corte a Mayo</p> Soportes ubicados en la ruta: Cuentas de Cobro / 2026 / 1027-FERNANDO SOTELO MONTAÑO/ 05_MAYO_CONTRATO_1027 / SOPORTES_ACTIVIDADES_MAYO_2026 / OBLICACION_#_03	No	Código de la Iniciativa /Proyecto	Forma Asociativa	Diligenciamiento de la herramienta de seguimiento	1	PRE-PP-29926	COOMP CERDOS	Seguimiento hasta MAYO	2	INI-4	AMIFP	Seguimiento hasta MAYO	3	INI-5	ASOMANUELLITAS	Seguimiento hasta MAYO	4	PRE-PP-31084	ACOPA	Seguimiento hasta MAYO	5	PRE-PP-31670	COMUMARFU	Seguimiento hasta MAYO	6	PRE-PP-30794	EPZ	Seguimiento hasta MAYO
No	Código de la Iniciativa /Proyecto	Forma Asociativa	Diligenciamiento de la herramienta de seguimiento																												
1	PRE-PP-29926	COOMP CERDOS	Seguimiento hasta MAYO																												
2	INI-4	AMIFP	Seguimiento hasta MAYO																												
3	INI-5	ASOMANUELLITAS	Seguimiento hasta MAYO																												
4	PRE-PP-31084	ACOPA	Seguimiento hasta MAYO																												
5	PRE-PP-31670	COMUMARFU	Seguimiento hasta MAYO																												
6	PRE-PP-30794	EPZ	Seguimiento hasta MAYO																												
4	Realizar acompañamiento a los Grupos territoriales en las fases establecidas para la postulación, viabilización, formulación e implementación de planes de sostenibilidad y planes de fortalecimiento en el marco de la estrategia de sostenibilidad; así como en la promoción, formulación y ejecución de alianzas con actores externos para el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad.	Si	6 de mayo se participó en una reunión virtual a través de la aplicación Teams® para el seguimiento en las actividades del convenio 1269-2024 entre FAO-ARN para los planes de sostenibilidad en el departamento del Meta. 11 de mayo se asistió de manera virtual de la reunión para el seguimiento en la implementación del convenio 1269-2024 entre FAO-ARN para los planes de sostenibilidad que se implementan en el departamento del Cauca. 12 de mayo se desarrolló una reunión virtual para el seguimiento en la implementación de los planes de sostenibilidad aprobados bajo el convenio 1269-2025 entre FAO-ARN para el departamento de Nariño. Soportes ubicados en la ruta: Cuentas de Cobro / 2026 / 1027-FERNANDO SOTELO MONTAÑO/ 05_MAYO_CONTRATO_1027 / SOPORTES_ACTIVIDADES_MAYO_2026 / OBLICACION_#_04																												
5	Realizar desplazamientos a las zonas que se requieran a nivel nacional, en concordancia con las necesidades requerimientos de la entidad, con el fin de brindar el apoyo y acompañamiento técnico que sea solicitado, de conformidad con las directrices que para el efecto imparta el supervisor.	Si	En la presente vigencia de mayo se realizó el desplazamiento hasta la ciudad de San Andrés de Tumaco para realizar el acompañamiento en la aplicación del instrumento de viabilidad con corte a un año de implementación del plan de sostenibilidad de COMUNTU que tuvo como fecha el 7 de mayo. De igual forma se asistió para el seguimiento en la actividad grupal ECA manejo integral del cultivo de cacao la cual se desarrolló el 8 de mayo. Soportes ubicados en la ruta: Cuentas de Cobro / 2026 / 1027-FERNANDO SOTELO MONTAÑO/ 05_MAYO_CONTRATO_1027 / SOPORTES_ACTIVIDADES_MAYO_2026 / OBLICACION_#_05																												

1. Número del contrato		2. Informe		3. Período del informe	
1027 - 2026		Mensual		01/05/2026 A 31/05/2026	
6	Apoyar la realización de mesas de trabajo, reuniones, Comités de Coordinación, Comités Operativos y/o Técnicos que le sean asignados	Si	<p>En la presente vigencia se participo en varias reuniones para atender la solicitud realizada por la forma asociativa COMULDG, para la redistribución de un ahorro en la implementación de su plan de fortalecimiento.</p> <p>20 de mayo se participó de una reunión virtual a través de la aplicación Teams® para la socialización y análisis de los resultados de las pruebas diagnósticas aplicadas en 7 animales pertenecientes a la forma asociativa COAGROPAZ en el departamento del Huila.</p> <p>25 de mayo se organizó y participo de una reunión virtual cuyo tema fue los avances en las entregas del plan de fortalecimiento para la forma asociativa COMUNTU en el departamento de Nariño.</p> <p>Soportes ubicados en la ruta: Cuentas de Cobro / 2026 / 1027-FERNANDO SOTELO MONTAÑO/ 05_MAYO_CONTRATO_1027 / SOPORTES_ACTIVIDADES_MAYO_2026 / OBLICACION_#_06</p>		
7	Presentar la información que le solicite el supervisor del contrato y participar y/o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado, según las herramientas de evaluación, intervención y registro de información establecidos por el ARN, incluyendo la transversalización de los enfoques diferenciales según se requiera.	Si	<p>En la presente vigencia se realizó el análisis técnico sobre el derecho de petición de la forma asociativa AMIFP sobre las entregas de su plan de fortalecimiento relacionado con el alimento concentrado para gallinas.</p> <p>Soportes ubicados en la ruta: Cuentas de Cobro / 2026 / 1027-FERNANDO SOTELO MONTAÑO/ 05_MAYO_CONTRATO_1027 / SOPORTES_ACTIVIDADES_MAYO_2026 / OBLICACION_#_07</p>		
8	Apoyar la estructuración de proyectos productivos colectivos, integrando los enfoques diferenciales, de género, ambiental y comunitario; ámbitos a desarrollar igualmente en el acompañamiento en la implementación del proyecto.	Si	<p>Se presento los ajustes solicitados por los integrantes del comité técnico de la estrategia sobre el plan de sostenibilidad de COOPJE, los documentos y ajustes fueron socializados en el comité técnico de la estrategia de sostenibilidad No 21 que tuvo lugar el 14 de mayo.</p> <p>Se realizo el apoyo en la elaboración de un concepto técnico para atender el derecho de petición interpuesto por la forma asociativa COMULDG en cual solicitan la redistribución de un ahorro de un rubro destinado para la compra de material vegetal, este ajuste se llevara al comité técnico de la estrategia No 24.</p> <p>Soportes ubicados en la ruta: Cuentas de Cobro / 2026 / 1027-FERNANDO SOTELO MONTAÑO/ 05_MAYO_CONTRATO_1027 / SOPORTES_ACTIVIDADES_MAYO_2026 / OBLICACION_#_08</p>		
9	Adelantar las acciones como apoyo a la supervisión de contratos y convenios que le sean asignados, de acuerdo con los procesos y procedimientos establecidos por la entidad para tal fin.	Si	<p>Se desarrollaron varias mesas de trabajo en la presente vigencia para atender la solicitud realizada por la forma asociativa COMULDG para la redistribución de los recursos.</p> <p>Se realizo el acompañamiento y validación en la aplicación del instrumento de viabilidad a la forma asociativa COMUNTU, tras cumplir un año de implementación de su plan de sostenibilidad.</p> <p>Soportes ubicados en la ruta: Cuentas de Cobro / 2026 / 1027-FERNANDO SOTELO MONTAÑO/ 05_MAYO_CONTRATO_1027 / SOPORTES_ACTIVIDADES_MAYO_2026 / OBLICACION_#_09</p>		
11. CERTIFICACIONES					
En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:					
a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato				SI:	<input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)				SI:	<input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo				SI:	<input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)				SI:	<input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
<i>Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.</i>					
12. FIRMAS					
Contratista		Aprobación supervisión (firma electrónica)			
Nombre: AVILIO FERNANDO SOTELO MONTAÑO		Nombre: RANDY SÁNCHEZ SUAREZ			
		Cargo: Coordinación Grupo Sostenibilidad Económica			
Fecha: 01/06/2026					