

SENA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO) REGIONAL PUTUMAYO CENTRO AGORFORESTAL Y A-PUTUMAYO Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1		Código Regional86 Código Centro951810 Fecha ElaboraciónJunio de 2026 VersiónENERO - 1,26 ID de Proceso26673-975336	
DATOS DEL CONTRATISTA			
Nombres y apellidos: JASLYTH JULIANA ERASO CASANOVA		Banco a consignar: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA	
Cédula de Ciudadanía: 1.152.195.759		Tipo de cuenta: AHORROS	
Correo electrónico: jjeraso@sena.edu.co		Número de Cuenta: 479010128173	
IP/N° de contacto: 3118484653		Presta Servicios Excluidos de IVA: SI	
Inducción SST: SI		Pertenece al régimen simple de tributación: NO	
Régimen del IVA: NO RESPONSABLE		Es declarante de renta por el año gravable 2025: NO	
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?		NO	
Sus ingresos en el 2025 fueron iguales o superiores a \$69.718.600		NO	
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2026 es igual o superior a \$209.496.000 (debe registrarse como responsable del IVA)		NO	
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?		NO	
Concepto del pago corresponde a:		Ninguno	
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.		0,00%	
DATOS DEL CONTRATO			
N° del contrato: 9151817/2026	N° Compromiso SIIF: 32526	Número de pagos durante la vigencia del contrato: 10	
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE FORMACIÓN, ASÍ COMO REALIZAR SEGUIMIENTO A ETAPA		
DATOS PERIODO DEL PAGO			
Del: 01/06/2026	Al: 30/06/2026	Saldo Anterior del Contrato:	\$ 32.963.034
Número de pago: 5		Valor Total del Contrato:	\$ 54.938.390
Valor Bruto Pago:	\$ 5.493.839,00	Nuevo Saldo del Contrato:	\$ 27.469.195
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO			
Ingresos por honorarios	\$ 5.493.839	Retención en la fuente a practicar Artículo 383 rentas	0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 2.150.587	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 7.644.426		\$ 0
BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE	\$ 4.672.583	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 0
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR			
N° Planilla PILA, o, N° Radicación pago SS	Junio	Mayo	Base retención en la fuente a título de RENTA
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 2.197.536	\$ 2.197.536	Base retención en la fuente a título de ICA
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 274.700	\$ 274.700	Valor base IVA
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 351.700	\$ 351.700	IVA (Si es RESPONSABLE)
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente
ARL II	\$ 23.000	\$ 23.000	Menos Retención IVA
	\$ -		Reteica - 74902 - SIBUNDOY
	\$ -		
	\$ -		
	\$ -		
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -		
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC	\$ -		
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias	\$ -		
Intereses Prestamo de Vivienda	\$ -		
Dependientes hasta	\$ 764.443		
Salud hasta	\$ 837.984	\$ -	
Renta Exenta 25%	\$34.479.550	\$ 1.558.000	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	\$ 4.611.000		
Retención en la Fuente Contingente	\$ -		
SON: CINCO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTITRES MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE		VALOR A PAGAR \$5.423.659,00	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO			
Municipio de Sibundoy-Instructora de Formación Regular;Especialidad:Medio ambiente y biotecnología			
Actividades desarrolladas del 1 al 30 de junio de 2026			
1.Impartir FPI Presencial Titulada virtual;Grupo: 3389028;Competencia: 240201528;RAP 1 a RAP 4;horas 48			
2.Impartir FPI presencial complementaria; Grupo: 3548859; Competencia: 22220133;RAP 1 a RAP 2; horas 40			
3.Participar en la cuarta jornada de diseño curricular_Sede Maguare; horas 60			
4.Trabajo autónomo en revisión de grupos virtuales asignados del mes de febrero a mayo; FAVA horas 20			
Total horas formación en el mes: 168			
PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:			
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí		JASLYTH JULIANA ERASO CASANOVA EL CONTRATISTA	
CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO			
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:		Autorizo el presente pago. El Supervisor,	
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;		DAIRA YAMILE CORDOBA ERAZO	
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;		INSTRUCTOR G08	
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.			
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:			
EL ORDENADOR DEL PAGO			
FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA			
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)			

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1152195759
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	JASLYTH JULIANA ERASO CASANOVA	
CIUDAD/MUNICIPIO:	SIBUNDOY DEPARTAMENTO:	PUTUMAYO
DIRECCIÓN:	CENTRO TELÉFONO:	4111111
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicio de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	4656303529	TIPO DE PLANILLA:
PERIODO COTIZACIÓN	MES: mayo	PERIODO COTIZACIÓN
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/06/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN:
		9997032208

NOVEDADES																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	\$ 351.700
SUBTOTAL:			1	\$ 351.700
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9001562642	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	\$ 274.700
SUBTOTAL:			1	\$ 274.700
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	\$ 23.000
SUBTOTAL:			1	\$ 23.000

VALOR SIN MORA:	\$ 649.400
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 649.400

Usuario: 1152195759
CONTRASEÑA: 202313!!EbEJJE



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sibundoy, junio 20 de 2026

Señor(a)

DAYRA YAMILE CORDOBA ERAZO

Supervisor(a) contrato nro. **9151817** del año **2026**

Coordinador académico

Formación profesional integral

Mocoa

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes junio de 2026

Referencia: No **9151817** del año 2026

JASLYTH JULIANA ERASO CASANOVA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. **1.152.195.759** de Medellín Antioquia, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cincuenta y cuatro millones novecientos treinta y ocho mil trescientos noventa pesos (\$54.938.390) M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026, por un valor de cinco millones cuatrocientos noventa y tres mil ochocientos treinta y nueve pesos M/CTE (\$5.493.839,00) cada uno.

Plazo: Será de 10 meses, desde el 2 de febrero hasta el 30 de noviembre de 2026.

Objeto: Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial y/o virtual en los diferentes programas de formación, así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo con el proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo con programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de Formación Regular y full popular del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA.

Ejecución mensual de actividades



Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar el contrato de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los	Cumplir el objeto contractual estipulado en las cláusulas contractuales. Impartir formación profesional integral titulada virtual, en los grupos: Número del grupo: 3389028, código: 228118, análisis y desarrollo de software. Competencia: 240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. Total, horas: 48. Impartir formación profesional integral Complementaria, en los grupos: Número del grupo: 3548859 código: 22220133, elaboración de productos utilizando la biodiversidad vegetal. Competencia: 270403039 - Gestionar los procesos de producción según las necesidades del Cliente y exigencias de la empresa. Total, horas: 40.	Soportes documentales que evidencien la ejecución de la FPI en el portafolio de los grupos: 3389028, para este grupo se adjunta pantallazos del manejo de la plataforma ZAJUNA. 5 PORTAFOLIO C240201528 - G3389028 3548859, para este grupo aun no se ejecuta el proceso de formación. 3548859



	aprendices, coherentemente con la filosofía institucional.		
2	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia	Ejecutar el desarrollo curricular, formular proyecto formativo pertinente al programa de formación y a la situación real planteada. Ejecutar el desarrollo curricular, formular la planeación pedagógica pertinente al programa de formación. Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Planeación pedagógica del grupo
3	Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofía Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como	Registrar los juicios valorativos, novedades de inasistencias y Reportar oportunamente novedades de deserciones o retiros voluntarios del grupo: 3389028, 3548859, en el aplicativo Sofía Plus. Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus, TERRITORIUM, SICONTRATISTAS, COMPROMISO y demás aplicativos utilizados en la ejecución del contrato Actualizar oportuna y permanentemente el portafolio del Instructor correspondiente a los grupos: 3389028, 3548859, de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Coordinación Académica.	Reporte de juicios evaluativos del grupo, en este caso aún no se generan los juicios de evaluación ya que se encuentran aún en ejecución los grupos relacionados: 3389028 3548859 Portafolio de Aprendices del grupo 3389028 3548859, para este grupo aun no se ejecuta el proceso de formación. Portafolio de los grupos 3389028 3548859, para este grupo aún no se ejecuta el proceso de formación.



	diligenciar y presentar oportuna y correctamente el portafolio del instructor con los formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos.		
4	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral, mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, que queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías,	Interactuar en el aplicativo Sofia Plus, con el rol de instructor gestionar la ruta de aprendizaje. Impartir formación profesional integral en los grupos 3389028, 3548859. Registro de novedades en plataforma Sofia Plus y presentación de acta de deserción a Comité de Seguimiento y Evaluación, cuando sea requerida.	Registro de la gestión de la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofia Plus. Portafolio del instructor grupos 3389028 3548859, para este grupo aún no se ejecuta el proceso de formación.



	inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc.		
5	EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA.	Garantizar la no contratación simultánea con otros Centros de Formación o Dependencias de la Entidad durante la vigencia 2026.	Contrato No. 9151817 de prestación de Servicios únicamente con el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima – Regional Putumayo.
6	Organizar y responder por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad.	Aplicar las tablas de retención en la organización de las carpetas del portafolio del instructor, acorde con la historia académica para cada grupo de formación. Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Portafolio del instructor de acuerdo con las TRD del Sena.
7	Brindar apoyo técnico a la supervisión de los contratos que le sean requeridos por la Subdirección del centro.	Estar atento al requerimiento por parte de la subdirección del centro. Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Documento que soporte el apoyo técnico.
8	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se SENA reciban dentro de los procesos de	Coadyuvar en la verificación y evaluación técnica de las propuestas del SENA cuando sea requerido. Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Lista de chequeo de las condiciones de la propuesta.



	contratación de la Entidad.		
9	Participar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	Participar en los equipos de desarrollo curricular para formular el paquete de Productos requeridos para el desarrollo de las competencias del programa de formación de acuerdo con el procedimiento y la guía de desarrollo curricular. Participación en la cuarta Jornada de Diseño Curricular, sede Maguare, mes junio de 2026. Total, horas: 60.	Lista de asistencia o acta del proceso, cuando participe en el equipo de desarrollo curricular. Acta no.1 del 12 de junio de 2026
10	Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje.	Realizar acompañamiento a los aprendices para formular el proyecto de aprendizaje durante la ejecución de la inducción, cuando sea requerido. Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Documento que soporte del proyecto formativo que define la ruta de aprendizaje.
11	El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de	Utilizar las herramientas del ambiente virtual de aprendizaje AVA de acuerdo con los lineamientos establecidos en compromiso. Impartir formación profesional integral titulada virtual, en los grupos:	Uso de plataformas virtuales AVA, pantallazo registro gráfico ingreso a plataforma ZAJUNA.



	aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo Compromiso — Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje	Número del grupo: 3389028, código: 228118, análisis y desarrollo de software. Competencia: 240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. Total, horas: 48.	
12	Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Diligenciar la información del requerimiento de materiales de formación de acuerdo con requerimientos del programa y realizar el debido procedimiento según lineamiento emitido por la Coordinación Académica. Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Formato de solicitud de materiales debidamente diligenciado en el portafolio del instructor.
13	Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación.	Realizar el seguimiento de las acciones de formación lectiva y participar en el seguimiento de las acciones de formación Productiva cuando sea asignado. Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Documentos que soporten el seguimiento de etapa productiva correspondiente.
14	Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz.	Gestionar la orientación del equipo de etapas productivas a los aprendices de formación titulada de acuerdo con el reglamento del aprendiz. Realizar acompañamiento a los aprendices compartiendo las ofertas empresariales para facilitar la consecución de su etapa práctica, cuando sea requerida.	Sensibilizar y orientar a los aprendices en su etapa práctica.



		Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	
15	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados.	Formular el proyecto, planeación, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo de acuerdo con los lineamientos establecidos, para los grupos: 3389028, 3548859.	Portafolio del programa de formación correspondiente a los grupos 3389028, 3548859.
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el	Realizar el informe mensual de actividades correspondiente al mes de junio de 2026 y garantizar el pago al SGSSS, de acuerdo con los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Informe mensual de actividades correspondiente al mes de junio de 2026.



	desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato.		
17	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Apoyar el proceso de inducción de aprendices de formación titulada Cuando sea requerido por coordinación académica. Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Evidencias que soporten el proceso de inducción.
18	Participar de los procesos del sistema integrado de gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación.	Estar atento al requerimiento del líder SIGA a participar de los procesos de mejoramiento. Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Listas de asistencia Certificado emitido por el líder SIGA.
19	Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes	Ser reservado con la información confidencial de la Institución.	Manejo adecuado de la información institucional.



	que por cualquier causa llegaren a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices.		
20	Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias laborales, catedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, descolarizada, virtual o mixta.	-Participar activamente de la actualización y capacitación permanente con el fin de fortalecer el perfil profesional del instructor que garantice la calidad y el mejoramiento continuo. - Aplicar y desarrollar el proceso de certificación de la Norma de Competencia Laboral acorde con el perfil profesional o cursos para fortalecer el perfil profesional.	-Certificados de cursos que demuestren el fortalecimiento del perfil profesional. •Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA -28 agosto, 2020. •Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa: 240201057- 25 noviembre, 2020. •Tratamientos alternativos para el control de aguas y desechos mineros, 17 junio, 2021. •Implementación de procesos pedagógicos y didácticos de la sesión formativa – 23 agosto, 2021. •Ingles básico - nivel 3 – 15 junio, 2022. •Obtención de muestras de aguas y suelos en procesos mineros – 21 junio, 2022. •Elaboración de instrumentos de evaluación – 29 septiembre, 2023 •Atención y manejo de emergencias – 05 octubre, 2022.
21	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las	Reservar la información que será utilizada solo para actividades de formación del SENA.	La información será utilizada solo para actividades de formación del SENA.



	autorizadas por el SENA.		
22	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación- SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Participación en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros, proyectos de investigación técnica y acciones que el Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación- SENNOVA promueve, cuando sea requerido. Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Certificado de participación Listado de asistencia
23	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada.	Recolectar y entregar los soportes de ingreso de aprendices para la formación Complementaria o Titulada. Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Evidencias que soporten el proceso de ingreso de aprendices al programa de formación.
24	Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en	Atender el requerimiento de Coordinación Académica apoyando etapas productivas, de aprendices cuando lo designen.	Evidencias que soporten el proceso de seguimiento a etapas productivas.



	caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	
25	En caso del que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACION CONCERTADOS, 2402010444" o la actualización "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a agosto 31 de 2023.	Aplicar y desarrollar el proceso de certificación de la Norma de Competencia laboral disponible con el plazo máximo hasta el 30 de junio de 2024. -NCL 240201056, proceso realizado.	Evidencia de la participación del proceso de Certificación de competencias laboral. Nivel INTERMEDIO: Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa, 240201056. Certificado Número: 951800240201056221CC1152195759C. No y fecha registro 1696559 - 28/09/2023
26	Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y	Mantener en buen estado los ambientes y garantizar el buen	Ambientes, equipos y materiales de aprendizaje en buen estado.



	materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.	uso de los equipos y materiales de aprendizaje.	Diligenciar el formato GFPI-F-021 - notificación de novedades de ambiente.
27	Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número aproximado de aprendices que se requieren para la ejecución del presente contrato.	Apoyar con la divulgación de la oferta educativa 2024 y acompañamiento en la presentación de pruebas de selección en los ambientes establecidos por la Coordinación Académica, cuando sea requerido. Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	E-card de divulgación de la oferta educativa por medios tecnológicos, cuando sea requerido.
28	Radical la cuenta de cobro mensualmente de conformidad a los lineamientos establecidos por el supervisor y dentro del término solicitado.	Radical la cuenta en el aplicativo SECOP II de acuerdo con los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Cuenta de cobro en la plataforma SECOP II con Informe mensual de actividades correspondiente al mes de junio de 2026.



29	Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA.	Atender las actividades designadas por Coordinación Académica y el Supervisor del contrato, cuando sea requerido. Trabajo autónomo en revisión de grupos virtuales asignados del mes de febrero a mayo. Total, horas: 20.	Documentos que soporten el cumplimiento del objeto contractual. Certificado de participación en el proceso. Acta no.03 del 10 de junio de 2026
30	El contratista brindará apoyo a la supervisión del contrato cuando así le sea requerido por el Coordinador Académico de su zona o por el Supervisor del contrato, en el marco de las funciones asignadas y de conformidad con las directrices institucionales.	Atender las actividades designadas por Coordinación Académica y el Supervisor del contrato, cuando sea requerido.	Documentos que soporten el cumplimiento de la obligación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
------	---------------------------	-------------------------	---------------------------------	-------------------------------



1	28526	Ibagué - Tolima	10/5/2026	14/5/2026
---	-------	-----------------	-----------	-----------

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **4656303529** expedida por operador SOI referente al mes de mayo de 2026.

Cordialmente,

JASLYTH JULIANA ERASO CASANOVA

Contratista

C.C. No. 1.152.195.759 de Medellín

DAYRA YAMILE CORDOBA ERAZO

Supervisor del contrato No. 9151817 de 2026



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.”

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JASLYTH JULIANA ERASO CASANOVA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3548859 - ELABORACION DE PRODUCTOS UTILIZANDO LA BIODIVERSIDAD VEGETAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GESTIONAR LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN SEGÚN LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y EXIGENCIAS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR LOS PRODUCTOS SEGÚN FORMULACIONES ESPECIFICAS POR EL ÁREA DE PRODUCCIÓN.

TRANSFORMAR LOS MATERIALES DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROCESO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3389028 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- 01 IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO.
- 02 PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.
- 03 RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.
- 04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA PLANTEADO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 88,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/06/2026	16/06/2026	DISEÑO CURRICULAR	60,00
01/06/2026	16/06/2026	OTROS	20,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			80,00

INSTRUCTOR: JASLYTH JULIANA ERASO CASANOVA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA



ACTA No.1													
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Realizar compromiso de participación en la cuarta Jornada de Diseño Curricular Sede Maguare mes junio de 2026, para el programa de formación tecnólogo en “Gestión ecológica y agroforestería”.													
CIUDAD Y FECHA:	Mocoa, 12 de junio de 2026	HORA INICIO: 4: 00 pm	HORA FIN: 6: 00 pm										
LUGAR Y/O ENLACE:	Biblioteca - Sede Maguare-Mocoa	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Agroforestal y Acuícola Arapaima											
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Establecer compromisos de participación por parte del equipo de gestión curricular del programa de formación tecnólogo en “Gestión ecológica y agroforestería”, en la semana del 16 al 19 de junio de 2026. 2. Asignación de horas por participación en la cuarta jornada de equipo de diseño curricular. 3. Cierre y firma de acta													
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar compromiso de participación en la cuarta Jornada de Diseño Curricular Sede Maguare mes junio de 2026, para el programa de formación tecnólogo en “Gestión ecológica y agroforestería”.													
DESARROLLO DE LA REUNIÓN													
El día 12 de junio de 2026; se reúnen en la Coordinación Académica la Coordinadora -Daira Yamile Cordoba Erazo, el Líder de Diseño Curricular - Orlando Díaz Aguirre y el equipo del Diseño Curricular del Centro Agroforestal Acuícola Arapaima, con el objeto de establecer el compromiso de participación presencial por parte de los instructores técnicos en la cuarta jornada de trabajo de diseño curricular a desarrollarse durante la semana de 16 al 19 de junio de 2026. Se acuerda la asignación de horas por la participación en la cuarta jornada de Diseño Curricular a los instructores/ expertos técnicos así: <table border="1"><tbody><tr><td>Jasmin Patricia López Guerrero</td><td>40 horas</td></tr><tr><td>Jaslyth Juliana Eraso Casanova</td><td>60 horas</td></tr><tr><td>José Ignacio Evia Escalante</td><td>40 horas</td></tr><tr><td>Michael Quiñones</td><td>40 horas</td></tr><tr><td>Nury Paola Cuaran</td><td>60 horas</td></tr></tbody></table> Siendo las 5:45 de la tarde se socializa el desarrollo del acta y se procede a dar Cierre a la jornada con la firma de esta.				Jasmin Patricia López Guerrero	40 horas	Jaslyth Juliana Eraso Casanova	60 horas	José Ignacio Evia Escalante	40 horas	Michael Quiñones	40 horas	Nury Paola Cuaran	60 horas
Jasmin Patricia López Guerrero	40 horas												
Jaslyth Juliana Eraso Casanova	60 horas												
José Ignacio Evia Escalante	40 horas												
Michael Quiñones	40 horas												
Nury Paola Cuaran	60 horas												
CONCLUSIONES													
Los instructores asumen el compromiso de participar de forma presencial en la cuarta jornada de Diseño Curricular, en la semana de 16 al 19 de junio de 2026, en la sede Maguare, Mocoa Putumayo. Una vez terminada la jornada se realizará la respectiva entrega de los insumos a DPI en las fechas establecidas para ello, con el visto bueno del líder de diseño ING. Orlando Díaz Aguirre.													
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS													
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL										



Aprobar el compromiso de participación de los instructores en la semana del 17 al 19 de junio.	Viernes 12 de junio de 2026	Orlando Díaz Aguirre	
Autorizar el cargue de horas a la plataforma Sofia plus, asignadas a cada participante.	Viernes 12 de junio de 2026	Daira Yamile Cordoba Erazo	
Asistir a la cuarta jornada de diseño curricular, semana del 17 al 19 de junio.	Viernes 12 de junio de 2026	Jasmin Patricia López Guerrero	JASMIN PATRICIA LOPEZ G.
Asistir a la cuarta jornada de diseño curricular, semana del 17 al 19 de junio.	Viernes 12 de junio de 2026	Jaslyth Juliana Eraso Casanova	Juliana E.
Asistir a la cuarta jornada de diseño curricular, semana del 17 al 19 de junio.	Viernes 12 de junio de 2026	José Ignacio Evia Escalante	
Asistir a la cuarta jornada de diseño curricular, semana del 17 al 19 de junio.	Viernes 12 de junio de 2026	Michael Quiñones	
Asistir a la cuarta jornada de diseño curricular, semana del 17 al 19 de junio.	Viernes 12 de junio de 2026	Nury Paola Cuaran	Nury Paola Cuaran Tregoo.

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Daira Yamile Cordoba Erazo	Coordinadora académica	SI		



Orlando Díaz Aguirre	Líder Curricular	Diseño	SI		
Jasmin Patricia López Guerrero	Instructor- técnico	Experto	SI		JASMIN PATRICIA LOPEZ G.
Jaslyth Juliana Eraso Casanova	Instructor- técnico	Experto	SI		Juliana E.
José Ignacio Evia Escalante	Instructor- técnico	Experto	SI		José Ignacio Evia Escalante
Michael Quiñones	Instructor- técnico	Experto	SI		
Nury Paola Cuaran	Instructor- técnico	Experto	SI		Nury Paola Cuaran Trejos
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.					
ANEXOS					



ACTA No. 03			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo Ejecutor Virtual Sena e instructores transversales para la formación virtual 2026			
CIUDAD Y FECHA:	Mocoa – 10 de junio de 2026	HORA INICIO: 09:00 am	HORA FIN: 10:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	Coordinación académica Sede Maguare	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO Agroforestal y Acuícola Arapaima	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Saludo e instalación de la reunión. 2. Socialización de los resultados de participación de los instructores virtuales en la estrategia de transferencia focalizada. 3. Revisión de la atención a ficha asignadas. 4. Reconocimiento de las horas de dedicación académica de los instructores participantes. 5. Conclusiones y cierre de la reunión.			
OBJETIVO DE LA REUNIÓN: - Reconocer la participación de los instructores de formación virtual de la Regional Putumayo en las jornadas de fortalecimiento académico desarrolladas en el marco de la estrategia de transferencia focalizada. - Destacar y socializar la importancia de la formación continua como elemento fundamental para el mejoramiento permanente de la Formación Profesional Integral (FPI). - Formalizar el reconocimiento de dieciséis (16) horas de dedicación académica a los instructores que participaron en las actividades programadas y atención de fichas.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
La reunión inició con un saludo por parte de la Coordinadora Académica de la Zona Medio y Alto Putumayo, Daira Yamile Córdoba Erazo, quien resaltó la importancia de los espacios de cualificación docente como estrategia para fortalecer la calidad de la Formación Profesional Integral ofrecida por el SENA. Posteriormente, el líder de formación virtual, Luis Adalberto Arciniegas, presentó el contexto de la estrategia de transferencia focalizada, indicando que desde las coordinaciones académicas se promovió la participación de todos los instructores de formación virtual de la Regional Putumayo con el propósito de fortalecer sus competencias pedagógicas y tecnológicas frente a los nuevos retos de la educación digital.			



Durante la sesión se realizó un reconocimiento a los instructores que participaron en las siguientes jornadas de fortalecimiento:

Sesión No. 1

Tema: La educación personalizada, un cambio paradigmático de la Inteligencia Artificial.

Fecha: 29 de mayo de 2026.

Hora: 4:00 p.m.

En esta sesión se reflexionó sobre el impacto de la inteligencia artificial en los procesos educativos, destacando las posibilidades de personalizar los procesos de aprendizaje de acuerdo con las necesidades, ritmos y estilos de cada aprendiz, fortaleciendo así los procesos de acompañamiento y seguimiento académico.

Sesión No. 2

Tema: La Inteligencia Artificial en la gestión del conocimiento.

Centro: 9518 – Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima.

Fecha: 02 de junio de 2026.

Hora: 8:00 a.m.

Durante esta jornada se analizaron las aplicaciones de la inteligencia artificial para la generación, organización, análisis y transferencia del conocimiento, reconociendo su potencial para optimizar los procesos educativos, administrativos y de innovación institucional.

Sesión No. 3

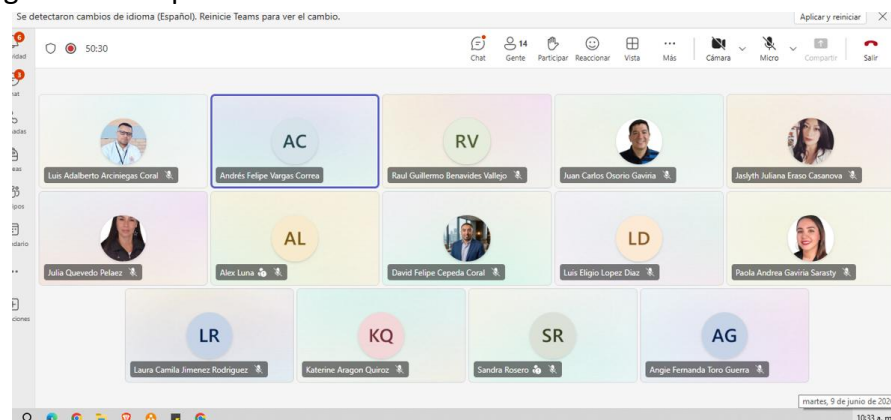
Tema: El Ambiente Virtual de Aprendizaje SENA.

Centro: 9518 – Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima.

Fecha: 05 de junio de 2026.

Hora: 10:00 a.m.

En esta sesión se abordaron aspectos relacionados con el fortalecimiento del uso pedagógico de los ambientes virtuales de aprendizaje, la optimización de los recursos digitales disponibles y las buenas prácticas para garantizar experiencias formativas de calidad en la modalidad virtual.





La Coordinadora Académica destacó que la actualización permanente de los instructores constituye un factor estratégico para responder a los desafíos de la transformación digital, mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje y fortalecer las competencias requeridas para la formación de talento humano pertinente y competitivo.

Con el visto bueno de los líderes de ficha, se constata que los instructores tienen al día la revisión de evidencias, talleres y retroalimentación al día de las fichas atendidas, de acuerdo con la guía de orientación de formación en ambientes virtuales; Las fichas atendidas por instructor se refleja en el siguiente cuadro:

JUNIO																				
No. Ficha			Bilingüismo		Herram Ofimática		Matemáticas		Ambiental		Emprendimiento		Derechos fundam		Comunicaciones		Deportes		Ética E Low M	
			Juan Osorio		Guillermo Benavides		Juliana Erasó		Adriana Benavides		Alex Luna		Angie Toro		Katerine Aragon		Julia Quevedo		Paola Gaviria	
			240202501		220501046		240201528		220601501		240201529		210201501		240201524		230101507		240201526	
		Horas	384 h - 4 hxd 2 y 2		3		3		0		3		0		3		3		3	
	Reponsible Ficha	instructor	F Inicio	F Fin	F Inicio	F Fin	F Inicio	F Fin	F Inicio	F Fin	F Inicio	F Fin	F Inicio	F Fin	F Inicio	F Fin	F Inicio	F Fin	F Inicio	F Fin
3389026	Luis Eligio Lopez	3			1-jun-26	24-jun-26			X		X		X		X		X		X	
3389027	Luis Eligio Lopez	3					X		X		X		X				1-jun-26	24-jun-26	X	
3389028	Luis Eligio Lopez	2			X		1-jun-26	24-jun-26	X		X		X		X		X		X	
3389029	Fernando Lopez	2	2-feb-26	17-nov-26	X		X				X								1-jun-26	24-jun-26
3389030	Fernando Lopez	2	2-feb-26	17-nov-26	X		X				1-jun-26	24-jun-26	X							
3466028	Fernando Lopez	4	4-may-26				X								1-jun-26	24-jun-26				

Finalmente, se reconoció oficialmente la participación de los instructores en las tres jornadas de fortalecimiento, y atención oportuna de las fichas, otorgando un total de **dieciséis (16) horas** de dedicación académica, para el mes de junio, como evidencia de su compromiso con el mejoramiento continuo de la Formación Profesional Integral y con el fortalecimiento de la calidad educativa institucional.

CONCLUSIONES

1. La participación de los instructores de formación virtual en los espacios de transferencia focalizada contribuye significativamente al fortalecimiento de las competencias pedagógicas, tecnológicas y metodológicas requeridas para la formación virtual.
2. Las temáticas abordadas permitieron ampliar la comprensión sobre el papel de la inteligencia artificial y los ambientes virtuales de aprendizaje en la transformación de los procesos educativos.
3. Se autoriza la asignación de 16 horas para que se reporte en la gestión académica del mes de junio de 2026, a los instructores de formación virtual relacionados en la presente acta.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Autorizar la asignación de horas a los instructores participantes de la transferencia.	10 de junio de 2026	Daira Yamile Cordoba Erazo	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES



NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Daira Yamile Córdoba E.	Coordinadora Académica			
Luis Adalberto Arciniegas	Líder formación virtual			
Luis Eligio López	Líder fichas			Luis Eligio López Díaz.
Luis Fernando López	Líder fichas			
Julia Quevedo Peláez	Instructor FPI			
Paola Andrea Gaviria Sarasty	Instructor FPI			Paola A. Gaviria S.
Jaslyth Juliana Erazo casanova	Instructor FPI		Para la instructora se autoriza el cargue de 20 horas por este concepto	Juliana E.
Angie Fernanda Toro Guerra	Instructor FPI			
Alexander Luna Carlosama	Instructor FPI			
Raul Guillermo Benavides	Instructor FPI			
Katherine Aragon	Instructor FPI			KATHERINE ARAGON

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Evidencias del manejo de la plataforma ZAJUNA – Junio

The screenshot shows the ZAJUNA user profile page. The header includes the ZAJUNA logo and the user's name, JASLYTH JULIANA ERASO CASANOVA. The profile section displays a profile picture, the user's name, and a 'Mensaje' button. Below this, there are tabs for 'Mis cursos' and 'Perfil'. The 'Mis cursos' tab is active, showing a list of courses under 'PANEL DE NAVEGACIÓN'. The 'Perfil' tab shows 'ÁREA A ORIENTAR: ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE - Transversal Promotor' and 'Atención aprendices: Lunes de 8:00 pm a 10:00 pm'. It also includes a 'CLICK PARA EL ENLACE DE MATERIAL DE FORMACIÓN:' with a Google Drive link, 'CANALES DE COMUNICACIÓN' with WhatsApp and Zajuna links, and 'Detalles de usuario' with email and phone number. The 'Detalles de curso' section lists 'ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE' (3389028), 'GUÍA TURÍSTICA' (2800547), 'ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE' (3389027), and 'ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE' (3389029). The 'Informes' section shows 'Sesiones del navegador' and 'Resumen de Calificaciones'. The 'Actividad de accesos' section is also visible.

<https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/user/profile.php>

ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE - G3389028

The screenshot shows the ZAJUNA forum page for the course 'ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE - G3389028'. The header includes the ZAJUNA logo and the user's name, JASLYTH JULIANA ERASO CASANOVA. The forum page displays a list of forum posts under the heading 'SESIÓN 18 - Especificaciones y gestión de proyectos de software - costos - 17-06-2026'. The posts include 'Grabación Sesión 2_Competencia Matemáticas Actividad de aprendizaje GA2-240201528-AA2-12/06/26', 'Invitación Sesión 2_Competencia Matemáticas Actividad de aprendizaje GA2-240201528-AA2-12/06/26', 'SESIÓN 17 - Especificaciones y gestión de proyectos de software - fichas técnicas - 10-06-2026', 'Grabación Sesión 1_Competencia Matemáticas Actividad de aprendizaje GA2-240201528-AA1-05/06/26', 'Grabación Sesión TIC's GA1-220501046-AA4', 'Recordatorio sesión 1 Matemáticas_05/06/2026', 'RECORDATORIO TRANSVERSAL DE COMUNICACIONES', 'Invitación Sesión 1_Competencia Matemáticas Actividad de aprendizaje GA2-240201528-AA1-05/06/26', 'INFORMACIÓN IMPORTANTE', 'BIENVENIDA COMPETENCIA MATEMÁTICAS', 'Invitación a la Cuarta Sesión en Línea Competencia de TIC's', and 'SESIÓN 16 - Especificaciones y gestión de proyectos de software - licenciamiento - 03-06-2026'. The posts are organized in a table with columns for the post title, the user who posted it, the date, and the number of replies. The user JASLYTH JULIANA ERASO CASANOVA is the author of several posts.

<https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=6061508>

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=90367#section-173

JUNIO

MATEMÁTICAS

- Grabación Sesión 1_Competencia Matemáticas Actividad de aprendizaje GA2-240201528-AA1-05/06/26
- Asistencia Sesión 1_Competencia Matemáticas Actividad de aprendizaje GA2-240201528-AA1-05/06/26 CSV
- Resumen Sesión 1_Competencia Matemáticas Actividad de aprendizaje GA2-240201528-AA1-05/06/26 PDF
- Grabación Sesión 2_Competencia Matemáticas Actividad de aprendizaje GA2-240201528-AA2-12/06/26
- Asistencia Sesión 2_Competencia Matemáticas Actividad de aprendizaje GA2-240201528-AA2-12/06/26 CSV
- Resumen Sesión 2_Competencia Matemáticas Actividad de aprendizaje GA2-240201528-AA2-12/06/26 PDF

Etapa productiva **Disponible a los aprendices**

- Socialización de la etapa productiva **Disponible a los aprendices**

23:33 16/06/2026

<https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=90367#section-173>

zajuna.sena.edu.co/zajuna/report/stats/index.php

Accede a SOFIA Área Personal Vista general

IASLYTH JULIANA ERASO CASANOVA Modo de edición

Curso: P_228118_V_3389028_R_86_C_9518 Tipo de informe: Toda la actividad (vistas y mensajes) Instructor Período de tiempo - último: 3 semanas Vista

P_228118_V_3389028_R_86_C_9518 - Toda la actividad (vistas y mensajes) Instructor

Fin del periodo (día)	Instructor Vistas	Instructor Mensajes	Registros
16 de junio de 2026	200	105	Curso Registros
15 de junio de 2026	191	100	Curso Registros
14 de junio de 2026	0	0	Curso Registros
13 de junio de 2026	0	0	Curso Registros
12 de junio de 2026	231	38	Curso Registros

5:53 17/06/2026

<https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/report/stats/index.php>