

Cali, 10 de AGOSTO de 2025

Doctor

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO

Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial

C.C.1144041044

CIUDAD.

ASUNTO: INFORME DE GESTION – MES: JULIO DE 2025

CONTRATO No. 1.130.17.13-10215 de 23-JULIO -2025

CONTRATISTA: **LINA MARCELA MENDOZA VICTORIA**

IDENTIFICACIÓN: 66.726.751

VALOR INICIAL CONTRATO: **\$8.000.000**

VALOR TOTAL CONTRATO: \$8.000.000

FECHA DE INICIO: 23 DE JULIO DE 2025

FECHA DE FINALIZACION: 31 DE AGOSTO DE 2025

INTRODUCCION

El presente documento corresponde al Informe de Gestión de Actividades de la **CUOTA No. 1** del mes de **JULIO de 2025** por prestación de servicios profesionales No. 1.130.17.13--10215 DE 23 JULIO DE -2025, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca y LINA MARCELA MENDOZA VICTORIA cuyo objeto es: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DESARROLLO DE ACTIVIDADES:

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

1. Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo.

lleve a cabo el levantamiento de información de los emprendedores del municipio de Bugalagrande, Paila Arriba y Tuluá, interesados en participar en la Ruta del Emprendimiento. Esta información fue recopilada en el punto vive Digital (Bugalagrande) Punto Innova (Tuluá), lugar donde se brinda atención a la comunidad.

2. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención de la secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

Brinde asistencia técnica a los Emprendedores del municipio de Bugalagrande y Tuluá a quienes se les realizó el proceso de caracterización con el fin de vincularlos a la Ruta de Emprendimiento.

3. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, así mismo apoyar la logística.

Rrealice en conjunto con los compañeros de centro de Desarrollo Empresarial de la UCEVA, apoyo a la jornada de entrega de activos productivos del proyecto Fortalecimiento del Desarrollo de las Unidades Productivas del Departamento del Valle del Cauca en el Municipio de Bolívar.

4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas) conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del supervisor del contrato.

Participe de reunión, con el equipo del centro del centro de Desarrollo Empresarial de la UCEVA, e las cuales el coordinador JULIAN AVIRAMA dio las directrices asignadas y requerimientos a seguir.

5. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el supervisor del contrato.

Brinde Capacitación en Planeación Estratégicas a los emprendedores en la cual se explicó que es muy importante para el éxito a largo plazo, ya que, proporciona

dirección, facilita la toma de decisiones, ayuda a la adaptación a cambios y mejora la eficiencia.

6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad Fomento del Empleo.

Brinde información a emprendedores y empresarios sobre el trabajo que se viene desarrollando con la Ruta de Emprendedores y resultados obtenidos con los emprendedores del municipio de Bugalagrande y Tuluá, El objetivo es que estos emprendedores sean asesorados y apoyados.

7. Participar en actividades como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo; igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Supervisor.

Participe de capacitación virtual en generación de imágenes y videos con IA.

8. Difundir, interactuar y compartir, la información emitida desde los canales virtuales institucionales del Departamento del Valle del Cauca mediante sus redes sociales.

Participe y divulgue a todos los emprendedores y empresarios mediante una publicación realizada a través de las redes sociales oficiales de la Alcaldía de Bugalagrande.

9. Realizar el cargue cuota por cuota de los informes del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes los cuales deben contar con las respectivas firmas.

Realice he hice el cargue respectivo al mes de julio solicitado por el revisor del contrato.

10. Las demás que le sean asignadas por el supervisor para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

La contratista realiza atención en el punto INNOVA, RENTAS Y CREPIS, por dirección el Coordinador, suministrando información de la Ruta del Emprendimiento y Caracterización del Emprendedor.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS DE LA ACTIVIDAD 1



DE LA ACTIVIDAD 2



DE LA ACTIVIDAD 3



DE LA ACTIVIDAD 4

INSTRUMENTACIÓN DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN		INSTRUMENTACIÓN DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN		INSTRUMENTACIÓN DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	
FECHA	ACTIVIDADES	FECHA	ACTIVIDADES	FECHA	ACTIVIDADES
ATENCIÓN CENTRO VALLESDUN: TERCERA VISTA					
01-01-2020	SE REALIZA LA REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS PARTICIPANTES DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN EN EL CENTRO VALLESDUN.	01-01-2020	SE REALIZA LA REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS PARTICIPANTES DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN EN EL CENTRO VALLESDUN.	01-01-2020	SE REALIZA LA REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS PARTICIPANTES DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN EN EL CENTRO VALLESDUN.
RIESGO					
01-01-2020	SE REALIZA LA REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS PARTICIPANTES DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN EN EL CENTRO VALLESDUN.	01-01-2020	SE REALIZA LA REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS PARTICIPANTES DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN EN EL CENTRO VALLESDUN.	01-01-2020	SE REALIZA LA REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS PARTICIPANTES DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN EN EL CENTRO VALLESDUN.



DE LA ACTIVIDAD 5



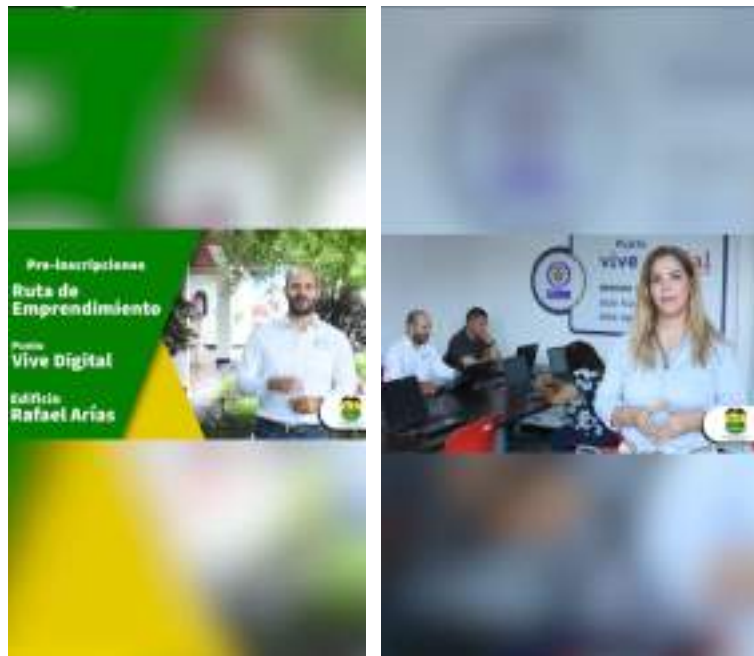
DE LA ACTIVIDAD 6



DE LA ACTIVIDAD 7



DE LA ACTIVIDAD 8



DE LA ACTIVIDAD 9

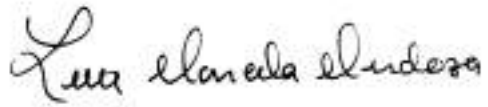


1. INICIO-2025-10215-CDP	ayer, 11:40 a.m.	1,0 MB	Adobe Acrobat
2. INICIO-2025-10215-CECULA	13/06/2023, 9:29 a.m.	1 MB	Adobe Acrobat
3. INICIO-2025-10215-CERTIFICACION_MRL	ayer, 11:40 a.m.	1 MB	Adobe Acrobat
4. INICIO-2025-10215-CERTIFICACION_EPS	hoy, 12:18 p.m.	122 KB	Adobe Acrobat
5. INICIO-2025-10215-CERTIFICACION_PENSION	hoy, 12:21 p.m.	101 KB	Adobe Acrobat
6. INICIO-2025-10215-FICACION_BANCARIA	hoy, 12:22 p.m.	159 KB	Adobe Acrobat
7. INICIO-2025-10215-CONTRATO	ayer, 11:42 a.m.	186 KB	Adobe Acrobat
8. INICIO-2025-10215-MENTO_CONTRATO	ayer, 11:39 a.m.	22,9 MB	Adobe Acrobat
9. INICIO-2025-10215-RFC	ayer, 11:37 a.m.	2,6 KB	Adobe Acrobat
10. INICIO-2025-10215-RUT	hoy, 3:53 p.m.	248 KB	Adobe Acrobat
11. INICIO-2025-10215-REGISTRO_CIVIL	hoy, 11:55 a.m.	1,2 MB	Adobe Acrobat
12. INICIO-2025-10215-LOCACION_ESTUDIOS	27/07/2023, 8:57 p.m.	377 KB	Adobe Acrobat
CUDTAX-2025-10215-SEGURIDAD_SOCIAL	5/07/2025, 1:12 p.m.	285 KB	Adobe Acrobat
CUDTAX-2025-10215-SEGURIDAD_SOCIAL	ayer, 11:59 a.m.	109 KB	Adobe Acrobat
lovepd_merged-102.pdf	hoy, 3:59 p.m.	5,1 MB	Adobe Acrobat
IMPORT	hoy, 3:28 p.m.	—	Carpetela
Recibo del ICESI.pdf	hoy, 3:56 p.m.	998 KB	Adobe Acrobat

DE LA ACTIVIDAD 10



Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día **10 de AGOSTO de 2025**.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Lina Marcela Mendoza". The script is cursive and somewhat stylized.

LINA MARCELA MENDOZA VICTORIA

C.C.66726751

Teléfono: 3104003631

Correo: mlinamarcela@hotmail.com

CONTRATISTA