ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

SUPERVISIÓN JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS
COMPONENTE TALENTO HUMANO
FORMATO DE VERIFICACION CUMPLIMIENTO DE PERFILES

No de Convenio: 3158 de 2020
Asociado: Fundación Amigos de Jesús y María
Jardín Infantil: Vergel Occidental
Fecha de radicado: 17/09/2020
Fecha de emisión de aval : 22/09/2020

PERFIL	REQUISITOS	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	PERFIL PROFESIONAL	EXPERIENCIA ACREDITADA	CUMPLE	
						SI	NO
Personal Aseo e Higiene	No se requiere perfil	Gineth Marcela Gómez Rodríguez	1.016.016.372	No requiere	No requiere	X	

ELIZABETH FUENTES MURILLO
Firma de la Supervisora del Convenio
Subdirectora Local para la Integración Social de Kennedy

Proyectó: Diana Perez Cruz Diana Perez Cruz
Diana Perez Cruz (23 Sep. 2020 09:35 CDT)

Revisó: Angélica Betancur Díaz ANGELICA BETANCUR

1. DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	**01 09 20 A 30 09 20**	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	**SI** ☐	**NO** ☒
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	**FÍSICA**	**PRESUPUESTAL**
	58%	**29%**

2. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

Datos del supervisor/interventor

NOMBRE DEL SUPERVISOR	ELIZABETH FUENTES MURILLO
DEPENDENCIA	SUBDIRECCIÓN LOCAL DE KENNEDY
CARGO	SUBDIRECTOR LOCAL
LOCALIDAD	KENNEDY
APOYO A LA SUPERVISIÓN	Gloria Johanna Bustos Leiton Héctor Julián Orjuela Parra Angélica del Pilar Castillo Cubillos Angelica Betancur Diaz Ricardo Garzón Barrios

Datos del contrato supervisado e intervenido

NUMERO DE CONTRATO	3158
FECHA DE CONTRATO	15/04/20
CONTRATISTA	Fundación Amigos de Jesús y María
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	830.062.192-2
PROYECTO	1096 Desarrollo Integral desde la Gestación hasta la Adolescencia
VALOR	$ 576.204.705
PLAZO	175 Días Hábiles
FECHA ACTA DE INICIO	04/05/20
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	21/01/21
ADICIÓN	N.A
PRORROGA	N.A
SUSPENSIÓN	N.A
OBJETO: AUNAR RECURSOS TÉCNICOS, FÍSICOS, ADMINISTRATIVOS Y ECONÓMICOS ENTRE LAS PARTES, PARA GARANTIZAR LA EDUCACIÓN INICIAL EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LAS NIÑAS Y NIÑOS EN PRIMERA INFANCIA, UBICADOS EN LOS BARRIOS ADSCRITOS A LAS LOCALIDADES DEL DISTRITO CAPITAL A TRAVÉS DE LA PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE UN JARDÍN INFANTIL	

3. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:
Se evidencia cumplimiento del objeto del Convenio, por medio de los soportes entregados por el Asociado y verificados por la supervisión para el periodo de proyección del informe.

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
	GENERALES						
1	El asociado deberá dar cumplimiento a las directrices que se impartan desde la Secretaría de Integración Social y la Subdirección para la Infancia, en lo que tiene que ver con el Estado de Emergencia decretado por la pandemia del COVID -19, mientras esté vigente.			**X**			El Asociado dio cumplimiento a las obligaciones y directrices dadas por la SDIS con ocasión del Estado de Emergencia decretado por la pandemia del COVID –19.
2	El Asociado deberá presentar los documentos del talento humano durante los tres (3) primeros días de suscrita el Acta de Inicio, para la verificación del cumplimiento de perfiles, por parte del Supervisor del Convenio.			**X**			El Asociado suscribió acta de inicio el 5 de mayo de 2020. Mediante correo electrónico realizó envío de las hojas de vida del talento humano, para verificación por parte de la supervisión con fecha 6 de mayo de 2020.
3	Contratar el talento humano, una vez esté haya sido avalado por el supervisor del convenio, en la proporción indicada en el Anexo Técnico.			**X**			Cuenta con los contratos del talento humano vinculado para la prestación del servicio en las condiciones descritas en el Anexo Técnico. El 17 de septiembre de 2020 presentó una hoja de vida para verificación de perfil por parte de la Supervisión, para el cargo de personal de aseo e higiene, la cual conto con aval de fecha 22 de septiembre de 2020. La señora Zuleyma Yarlesy Viveros Díaz, personal de aseo e higiene de servicios generales cuenta con incapacidad por licencia de maternidad a partir del 20 de septiembre de 2020, la remplaza la señora Gineth Marcela Gómez Rodríguez quien cuenta con aval de fecha 22 de septiembre de 2020.

4	El Talento Humano contratado deberá realizar actividades virtuales con las niñas y niños beneficiarios del servicio, de acuerdo a las indicaciones impartidas desde la supervisión y las guías publicadas por la SDIS.			**X**			El asociado realizó las actividades virtuales y diligenció el formulario destinado para el seguimiento a las niñas y los niños, en el cual se evidenció su participación en el servicio con las estrategias planteadas durante la emergencia.
5	El Talento Humano de servicios generales deberá realizar actividades, en las que le indique a las padres, madres o cuidadores normas de aseo y de higiene que se deben tener en cuenta en la casa para el cuidado de las niñas y los niños			**X**			Realizaron actividades sobre normas de aseo e higiene a tener en cuenta en la casa para el cuidado de las niñas y los niños, dirigidas a padres, madres y cuidadores, así: Presentaron evidencias de la socialización por parte del talento humano de servicios generales, desarrollando el tema de limpieza y desinfección indicando los métodos para realizarla, el procedimiento en general y los elementos y agentes químicos a usar.
6	El Asociado deberá atender virtualmente las visitas que en virtud de la supervisión deban desarrollarse para verificar el cumplimiento de cada componente.			**X**			El Asociado remitió las evidencias que dieron cuenta del cumplimiento de las obligaciones de cada componente mediante correo electrónico, atendiendo la verificación realizada por parte de la supervisión.
7	Presentar al Supervisor del Convenio los informes de ejecución y los demás informes vía correo electrónico al mail establecido por la Supervisión, con los soportes respectivos, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico.			**X**			Se evidencio envió del informe correspondiente del mes de septiembre del 2020, remitido al correo electrónico del supervisor, anexando los soportes adecuados en tiempos y de acuerdo lo establecidos en el Anexo Técnico.
8	Atender las solicitudes que haga el Supervisión y dar respuesta en los términos establecidos.			**X**			El Asociado atendió las solicitudes realizadas de manera oportuna, presentando la información y soportes solicitados por la supervisión.
9	Permitir la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial.			**X**			Facilitó la supervisión atendiendo las recomendaciones y sugerencias dadas para la adecuada implementación de los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial.
10	En caso de persistir la emergencia actual, se podrán tomar las decisiones a que haya lugar para garantizar la atención de niños y niñas, entre supervisión y asociado, previa validación técnica, financiera y jurídica de la Subdirección para la infancia y ordenación del gasto de la SDIS.			**X**			Se realiza atención por parte del Jardín Infantil en los términos establecidos en la minuta del Convenio, de acuerdo con el estado de emergencia decretado.

	COMPONENTE NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD	D	AM	S	S	NA	OBSERVACIONES
1	Implementar acciones y estrategias para la promoción de Prácticas de Cuidado de acuerdo con lo establecido en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial y las Guías técnicas de Nutrición y Salubridad vigentes.			**X**			Realizó promoción de prácticas de cuidado en casa, a través de medios virtuales, con los padres, madres o cuidadores de las niñas y niños participantes, mediante la promoción del Tema de Crecimiento y Desarrollo saludable, indicando en qué consiste, la importancia de la asistencia de las niñas y los niños a la consulta, y las indicaciones de consulta de acuerdo con la edad. De igual manera, realizaron la promoción de estilos de vida saludables, mediante el tema de habilidades sociales, indicando cuáles son, cómo promoverlas y la importancia de su desarrollo en las niñas y los niños. Las evidencias fueron allegadas vía correo electrónico e incluyeron los archivos descriptivos de las actividades con las capturas de pantalla de la información compartida y el material utilizado.
2	Implementar acciones y estrategias para la promoción del Plan de Saneamiento en casa.			**X**			Realizó promoción del Plan de Saneamiento en casa, indicando actividades relacionadas con el abastecimiento de agua potable, dando recomendaciones para un adecuado almacenamiento y uso del agua, así como la importancia de mantener limpios y desinfectados los lugares donde se almacena. De otra parte, se desarrolló el tema de limpieza y desinfección indicando los métodos para realizarla, el procedimiento en general y los elementos y agentes químicos a usar.
3	Implementar acciones y estrategias para la promoción de manejo adecuado de alimentos en casa.			**X**			Desarrollaron actividades de promoción del manejo adecuado de los alimentos, con padres, madres o cuidadores, mediante la estrategia de elaboración de recetas que incluyeran alimentos saludables y de fácil acceso por parte de las familias, indicando las

							recomendaciones para la adecuada manipulación de los alimentos preparados. Se indicó la elaboración de "albóndigas de fríjol", "Torticas de lentejas" y "ensalada de verduras".
4	Entregar oportunamente al padre, madre o cuidador, los alimentos establecidos para el paquete alimentario de contingencia de acuerdo con los parámetros establecidos por la SDIS, dejando registro de la entrega.			**X**			Entregaron oportunamente a padres, madres o cuidadores, los alimentos establecidos para el paquete alimentario de contingencia con cobertura del mes de septiembre de 2020, de acuerdo con los parámetros establecidos por la SDIS, dejando registro en las planillas de entrega para cada nivel. El paquete alimentario fue entregado el 31 de agosto de 2020, con una cobertura de 22 días hábiles, desde el 01 hasta el 30 de septiembre de 2020. Se entregaron un total de 89 paquetes alimentarios, con las características de calidad y cantidad establecidos. Párvulos = 44 paquetes. Prejardín = 45 paquetes. Presentó el plan de compras y los formatos control de recepción de alimentos y verificación de transporte de alimentos diligenciados adecuada y oportunamente. Adquirieron los alimentos de proveedores con concepto sanitario favorable para establecimiento y vehículo transportador de alimentos. Los conceptos sanitarios de los establecimientos coincidieron con las facturas de compra de alimentos presentadas.
	AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS	**D**	**AM**	**S**	**S**	**NA**	**OBSERVACIONES**
1	Planear e implementar estrategias de prevención de accidentes en casa, con padres, madres y/o cuidadores, de acuerdo con la Guía Técnica.			**X**			Se socializó con niños, niñas y cuidadores, las estrategias de prevención de riesgo de accidentes ocasionados por incendios, mediante mensajes de WhatsApp, por medio de una infografía, donde se plasmaron diez acciones que se deben considerarse en el hogar, para mitigar el riesgo de ocurrencia de un incendio en el hogar.

							Esta actividad se llevó a cabo el 4 de septiembre.
	AREA DE GESTIÓN AMBIENTAL	**D**	**AM**	**S**	**S**	**NA**	**OBSERVACIONES**
1	Planear e implementar estrategias de promoción de adecuado manejo de residuos en casa, con padres, madres y/o cuidadores, de acuerdo con lo establecido por la SDIS.			**X**			El asociado realizó envió de dos videos, ubicados en los enlaces web siguientes https://photos.app.goo.gl/hPtrsviLJc24cyc4A y https://photos.app.goo.gl/4Ge5GkPRBNLQa7c27, los cuales, fueron realizados por el personal del jardín. En el primer video se explicó la caracterización de los residuos generados en el hogar y en el segundo video se invitó a las familias a realizar manualidades con los niños y niñas empleando material reciclado, y se elaborara dos juguetes. Esta actividad se desarrolló el 8 de septiembre de 2020.
	PROCESO PEDAGÓGICO	**D**	**AM**	**S**	**S**	**NA**	**OBSERVACIONES**
1	Realizar y entregar a las familias planeaciones pedagógicas por cada grupo de edad, donde se tengan presente aspectos determinantes de las historias de vida de las niñas y los niños.			**X**			Mediante correo electrónico del 25 de septiembre, el Asociado presentó las planeaciones por cada nivel, de acuerdo con el proyecto pedagógico y los desarrollos de la población atendida. El plan de trabajo fue socializado al talento humano el día 18 de mayo de 2020.
2	Implementar los mecanismos e instrumentos de seguimiento telefónico emitidos por SDIS y remitir en la periodicidad requerida.			**X**			El Asociado presentó mediante correo electrónico del 25 de septiembre de 2020, el mecanismo de seguimiento a los niños y niñas durante los días de aislamiento del mes de septiembre del 2020 en el formato especial de llamadas enviado por SDIS, donde se registró la información suministrada por los padres y cuidadores. Adicionalmente realizó seguimiento de algunas situaciones especiales presentadas con los niños, niñas y sus familias.

3	Realizar las Jornadas Pedagógicas, conforme al cronograma y las orientaciones establecidas por la SDIS			**X**			Mediante correo electrónico del día 25 de septiembre de 2020 el Asociado presentó la invitación al comité ampliado del 22 de septiembre de 2020, realizado a través de la aplicación Google Meet. También se presentó acta de jornada pedagógica realizada el día 25 de septiembre a través de la herramienta virtual Meets, con trabajo en el tema de esquemas de fortalecimiento de la educación inicial en casa, con soportes enviados a la Subdirección Local por correo electrónico el día 25 de septiembre de 2020, anexando soporte fotográfico del envío.
4	Promover e implementar con los agentes corresponsables (Talento humano, padres, madres, cuidadores, niñas y niños), acciones de cuidado calificado, teniendo en cuenta las recomendaciones dadas frente al COVID -19.			**X**			El Asociado mediante correo electrónico del 25 de septiembre de 2020 presentó cronograma de acciones a realizar con los agentes corresponsables. El día 14 de septiembre se socializó pieza publicitaria con los padres de familia, sobre el tema de salud mental en el hogar. El día 24 de septiembre de 2020, se realizó entrega de informes pedagógicos escritos a padres de familia.
5	Socializar de manera virtual el documento que contiene los procedimientos de activación de rutas administrativas por restablecimientos de derechos, conforme a lo establecido en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial, incluyendo maltrato institucional.			**X**			El día 18 de septiembre de 2020, se realizó socialización con talento humano, frente al tema de rutas de atención en violencias y la circulas 036 de 2016.
6	Implementar los procedimientos de activación de rutas administrativas por restablecimientos de derechos de conformidad con lo establecido en el presente Anexo Técnico y los demás documentos que hacen parte integral del Convenio.					**X**	Para el periodo verificado la responsable del servicio reportó a través del archivo enviado por correo electrónico el día 25 de septiembre de 2020, que no se habían presentado activaciones de ruta por vulneración de derechos a los niños y niñas atendidos.

	COMPONENTE ADMINISTRATIVO	D	A M	S	S	NA	OBSERVACIONES
1	Construir e implementar un plan de acción para la mejora continua que conlleve al cumplimiento de los componentes: Nutrición y salubridad, Ambientes adecuados y seguros, Proceso pedagógico, Talento humano y Proceso administrativo conforme a lo establecido Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial y el procedimiento de seguimiento a la operación del servicio social de Jardines Infantiles.			X			Se evidenció plan de acción para la mejora continua, en el cual presenta la programación de actividades encaminadas a dar cumplimiento a los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial y el procedimiento de seguimiento a la operación del servicio social de Jardines Infantiles, teniendo en cuenta los resultados de la caracterización inicial.
2	Contar con un archivo digital compartido con el Supervisor del Convenio en donde se encuentren organizadas las hojas de vida del talento humano contratado para la prestación del servicio en las condiciones descritas en el componente administrativo de los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial.			X			El asociado cuenta con archivo compartido con el Supervisor del convenio en el que se encuentran las hojas de vida del talento humano contratado para la prestación del servicio, conforme a lo descrito en el anexo técnico y en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial.
3	Mantener actualizada la información correspondiente al seguimiento diario y mensual de niñas y niños en los formatos o sistemas establecidos por la SDIS.			X			El Asociado realizó el diligenciamiento del formulario de acompañamiento mediante llamada telefónica, donde reportó situaciones de salud, desarrollo de actividades y casos de vulneración de derechos, teniendo en cuenta la información suministrada por los padres, madres o cuidadores.
4	Contar con un correo electrónico de atención y registro de peticiones, quejas, reclamos y sugerencias para las familias participantes del servicio.			X			Se evidencia formato de peticiones, quejas, sugerencias enviadas con felicitaciones de madres y los correspondientes agradecimientos dados telefónicamente por parte del Asociado.
	GESTION DOCUMENTAL	**D**	**A M**	**S**	**S**	**NA**	**OBSERVACIONES**
1	Entregar a la Supervisión, durante la ejecución del Convenio todos los archivos en soporte físico (cuando sean requeridos) y magnético que se hayan producido o recibido con ocasión de la ejecución del Convenio.			X			Mediante correo electrónico enviado el 3 de septiembre de 2020 el asociado radicó ante la Supervisión los soportes físicos y magnéticos que se produjeron para el convenio durante el mes de agosto de 2020.

	ASPECTOS FINANCIEROS	D	A M	S	S	NA	OBSERVACIONES
1	Registrar su actividad financiera y contable de acuerdo con lo establecido en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).			**X**			El Asociado presentó libro auxiliar contable correspondiente al mes de septiembre del 2020, en dónde se evidenció el registro de los soportes de ejecución de los conceptos de Talento Humano, Espacio Físico Funcional y Alimentos.
2	Realizar el pago de todas las obligaciones adquiridas para el funcionamiento del Jardín Infantil, durante el término de ejecución del Convenio			**X**			Del mes de septiembre del 2020, el Asociado presentó soportes con los cuales se logró evidenciar el registro de las obligaciones adquiridas en virtud de la ejecución del Convenio.
3	Pagar dentro de los 10 primeros días calendario del mes el salario u honorarios (según sea el caso) y a través de transferencia electrónica en la cuenta de ahorros o corriente suministrada por el talento humano al momento de ser contratado, los salarios, honorarios y prestaciones sociales e indemnizaciones laborales, estas últimas cuando haya lugar al talento humano acorde con los valores establecidos en la propuesta establecida para el presente proceso competitivo, efectuando los pagos de derechos laborales y parafiscales a que haya lugar.			**X**			De acuerdo con lo establecido en la estructura de costos, el talento humano asignado corresponde a: 1 responsable del servicio, 6 profesionales de atención a la primera infancia, 1 auxiliares de atención a la primera infancia, 2 personal de aseo e higiene, 2 personal de servicios de alimentos; para un total de 12 personas. El personal está vinculado por contrato laboral. El pago de la nómina correspondiente al mes de septiembre del 2020 se realizó en fecha 28 y 30 de septiembre de 2020, según transferencia electrónica del banco Davivienda, presentada por el Asociado. Seguridad Social y Parafiscales: se evidenció pago con fecha 07/10/2020 con planilla N°1032392537 que corresponde a la salud del mes octubre, pensión, ARL y parafiscales del mes septiembre.
4	Destinar exclusivamente los recursos públicos que reciba, debido a la suscripción Convenio, para los gastos que demande el cumplimiento del objeto de este y acorde con la propuesta objeto del presente proceso competitivo.			**X**			Se evidenció del mes de septiembre del 2020, una ejecución de los recursos a cargo de la SDIS por un valor total de $39.709.454, representados en Talento Humano $30.691.490, Espacio Físico Funcional $2.521.814 y Alimentos $6.496.150.

							Así mismo, se evidencio aporte por parte del Asociado por valor de $7.077.930, representados en: Espacio Físico Funcional $477.930 y Alimentos $6.600.000.
5	Suministrar vía correo electrónico al correo establecido por el Supervisor, los soportes que evidencien la adecuada ejecución de los recursos económicos aportados por el Asociado y aportados por la SDIS, de acuerdo con las directrices dadas por la SDIS y acorde con la propuesta objeto del presente proceso competitivo.			**X**			Los documentos enviados por el Asociado al correo electrónico del supervisor, para la verificación del mes de septiembre del 2020, como soportes de la ejecución de los recursos tanto de la SDIS como del Asociado cumplieron con todos los requisitos legales y se encontraron acordes con las directrices de la SDIS.
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones		**0**	**0**	**31**	**0**	**1**	Presenta cumplimiento satisfactorio de las obligaciones

RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

Ninguna.

DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

Ninguna.

RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ITEM	**PERIODO DE PAGO** *AÑO – MES*	**FECHA DE PAGO** *AÑO – MES – DÍA*	**VALOR**
PENSIÓN	2020-09	2020-10-07	3.174.092
SALUD	2020-10	2020-10-07	2.482.697
RIESGOS PROFESIONALES	2020-09	2020-10-07	102.006
PARAFISCALES	2020-09	2020-10-07	1.758.723

RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONTRATO:

Cumplimiento de las obligaciones y el objeto del Convenio.

RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS:

VERIFICACIÓN DE LA INVERSIÓN DE LOS RECURSOS DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2020 CONFORME A LA ESTRUCTURA DE COSTOS E INFORME DE EJECUCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL C.C. VERGEL OCCIDENTAL AMIGOS DE JESUS Y MARIA (ZONA 10 OPCION 1) CONTRATO N°3158/2020.	**No Acta:**	5
	Fecha:	8 de octubre de 2020

CONCEPTOS DE GASTO	VALOR EJECUTADO PARA GASTOS DEL MES		
	APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO	
		APORTE EN ESPECIE	APORTE EN DINERO
COSTOS FIJOS			
TALENTO HUMANO	**30.691.490**	-	-
Salarios y/o Honorarios	18.740.801		
Provisiones (Prestaciones Sociales)	4.416.562		
Seguridad Social y Aportes Parafiscales	7.534.127		
	% DE EJECUCION		
ESPACIO FISICO FUNCIONAL	**2.521.814**	**477.930**	-
Servicios públicos	701.814		
Internet	-		
Piga	-		
Inmueble	1.820.000	477.930	
	% DE EJECUCION		
VIGILANCIA	-	-	-
	% DE EJECUCION		
DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES, EQUIPOS	-	-	-
	% DE EJECUCION		
ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	-	-	-
	% DE EJECUCION		
ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	-	-	-
Elementos de Aseo	-		
Dotación del Personal	-		
	% DE EJECUCION		
PAPELERIA	-	-	-
Papelería niños	-		
Papelería administrativa y materiales de oficina	-		
	% DE EJECUCION		
MATERIAL DIDACTICO	-	-	-
	% DE EJECUCION		
COSTOS VARIABLES			
ALIMENTOS	**6.496.150**	**6.600.000**	-
	% DE EJECUCION		
COSTOS POR REALIZACION			
SALIDA PEDAGOGICA	-	-	-
	% DE EJECUCION		
TOTALES	**39.709.454**	**7.077.930**	-
	% DE EJECUCION		
TOTAL EJECUCIÓN EN EL MES	$		46.787.384

Nota aclaratoria: No se presentaron descuentos de cobertura, el descuento de Talento Humano del mes de septiembre por valor de $50.410, se encuentra implicito en la ejecucion del mes en el concepto de Talento Humano.

EJECUCION DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2020 POR VALOR DE $46.787.384

EJECUCIÓN SDIS POR VALOR DE $39.709.454

Talento Humano: Para este concepto se verificaron los días laborados del mes, por el valor día de cada perfil según estructura de costos.

El valor proyectado para el mes verificado es por $30.741.900, se llevaron a la ejecución los valores descritos de la siguiente forma: Total de salarios de $18.740.801, provisiones por valor de $4.416.562 y Seguridad Social por valor de $7.534.127, para un total ejecutado de $30.691.490.
Se generó descuento por personal de aseo e higiene no contratado el día 22 de septiembre del 2020 por valor de $50.410

TALENTO HUMANO							
VINCULACIÓN	FECHA DE PAGO	MEDIO DE PAGO	ENTIDAD BANCARIA	N° DE CUENTA DEBITADA	APORTANTE		VALOR TOTAL
					SDIS	ASOCIADO	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS							$ -
NÓMINA	28 y 30/09/2020	TRANSFERENCIA	DAVIVIENDA	5800242751	$ 18.740.801		$ 18.740.801
SI TIENE PERSONAL VINCULADO POR CONTRATO LABORAL DILIGENCIE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN							
SEGURIDAD SOCIAL	FECHA DE PAGO	OPERADOR PILA	N° DE PLANILLA	N° DE AFILIADOS	SDIS	ASOCIADO	VALOR
	07/10/2020	SIMPLE	1032392537	13	$ 7.534.127		$ 7.534.127
PROVISIONES	Relacione el Valor de las Provisiones realizadas durante el mes				$ 4.416.562		$ 4.416.562
TOTAL TALENTO HUMANO					$ 30.691.490	$ -	$ 30.691.490

Espacio Físico funcional: El valor proyectado para el mes verificado es por $4.301.370, que corresponde a 30 días calendario por valor niño mes $53.700, por la cobertura autorizada según estructura de costos.

ESPACIO FISICO FUNCIONAL				
CONCEPTO	NOMBRE DEL REVISOR FISCAL O CONTADOR	SDIS	ASOCIADO	VALOR
SERVICIOS PÚBLICOS	HELIANA RODRIGUEZ JUEZ	$ 701.814	$ -	$ 701.814
MANTENIMIENTO		$ -		$ -
PIGA		$ -		$ -
INMUEBLE	HELIANA RODRIGUEZ JUEZ	$ 1.820.000	$ 477.930	$ 2.297.930
TOTAL ESPACIO FISICO FUNCIONAL		$ 2.521.814	$ 477.930	$ 2.999.744

Se presentó certificación del revisor fiscal por concepto de espacio físico funcional como aporte de la SDIS relacionando servicios públicos: gas $1.750, energía $506.210, teléfono $111.940, acueducto $81.914, total $701.814 e inmueble por $1.820.000 para un total de $2.521.814, valor que se llevó a la ejecución.

Alimentos: El valor proyectado para el mes verificado es $6.518.600, que corresponde a 22 días hábiles por valor día niño $6.700 por la cobertura autorizada para el convenio según estructura de costos menos los descuentos de cobertura, no se presentaron descuentos de cobertura, se llevó a la ejecución el valor de $6.496.150

ALIMENTOS						
PROVEEDOR Y/O TERCERO	NIT	SOPORTE	FECHA	SDIS	ASOCIADO	VALOR
AUTOSERVICIO AHORRAMAS	74244524-4	FACTURA 197072	28/08/2020	$ 6.346.150	$ -	$ 6.346.150
HELIANA RODRIGUEZ JUEZ	830062192-2	CERTIFICACIÓN	30/09/2020		$ 6.600.000	$ 6.600.000
EDGAR RICARDO RODRIGUEZ	77516796	CTA DE COBRO	25/08/2020	$ 150.000		
TOTAL ALIMENTOS				$ 6.496.150	$ 6.600.000	$ 13.096.150

EJECUCIÓN ASOCIADO POR VALOR DE $7.077.930

Espacio Físico funcional: El valor proyectado para el mes verificado es de $477.930, que corresponde a 30 días calendario por valor niño mes $53.700 por la cobertura autorizada según estructura de costos.

ESPACIO FÍSICO FUNCIONAL							
CONCEPTO	NOMBRE DEL REVISOR FISCAL O CONTADOR	SDIS		ASOCIADO		VALOR	
SERVICIOS PÚBLICOS	HELIANA RODRIGUEZ JUEZ	$	701.814	$	-	$	701.814
MANTENIMIENTO		$	-			$	-
PIGA		$	-			$	-
INMUEBLE	HELIANA RODRIGUEZ JUEZ	$	1.820.000	$	477.930	$	2.297.930
TOTAL ESPACIO FISICO FUNCIONAL		**$**	**2.521.814**	**$**	**477.930**	**$**	**2.999.744**

Se presentó certificación del revisor fiscal por concepto de espacio físico funcional como aporte del asociado por valor de $477.930

Alimentos: El valor proyectado para el mes verificado es de $6.600.000, que corresponde a 22 días hábiles por valor día niño $6.700 por la cobertura autorizada para el convenio según estructura de costos menos los descuentos de cobertura.
El asociado presento certificado de revisor fiscal, por valor de $6.600.000

ALIMENTOS								
PROVEEDOR Y/O TERCERO	NIT	SOPORTE	FECHA	SDIS		ASOCIADO		VALOR
AUTOSERVICIO AHORRAMAS	74244524-4	FACTURA 197072	28/08/2020	$	6.346.150	$ -	$	6.346.150
HELIANA RODRIGUEZ JUEZ	830062192-2	CERTIFICACIÓN	30/09/2020			$ 6.600.000	$	6.600.000
EDGAR RICARDO RODRIGUEZ	77516796	CTA DE COBRO	25/08/2020	$	150.000			
TOTAL ALIMENTOS				**$**	**6.496.150**	**$ 6.600.000**	**$**	**13.096.150**

Nota: Los conceptos de gastos de vigilancia, desgaste y uso de los bienes muebles, elementos de aseo personal, elementos de aseo institucional, papelería y material didáctico no fueron ejecutados, dando alcance a lo establecido en la minuta del convenio, en la cual determina que durante la emergencia sanitaria declarada por el COVID-19, serán reconocidos solo los conceptos de gasto de Talento Humano, Espacio Físico Funcional y Alimentos.

RELACIÓN DE DESCUENTOS POR PERIODO DE DESEMBOLSO

Descuentos de cobertura del mes de septiembre de 2020: No aplica.

Descuentos de talento humano del mes de septiembre de 2020: Por valor de $50.410 que corresponde a una persona no contratado en el cargo de Aseo e Higiene el día 22 de septiembre del 2020 (1 día).

¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI	**X**	**NO**	

RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME:
Soportes de ejecución de actividades
Soportes de ejecución Financiera
Planillas de entrega de paquetes de contingencia
Planillas de pago de Seguridad Social
Certificado de aportes parafiscales

¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI X	**NO**
EN CASO DE PROCEDER PAGO SE ANEXA AL PRESENTE INFORME CERTIFICACIÓN PARA PAGO	

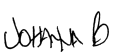
INFORMACIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO, DE ACUERDO CON LAS METAS DEL PROYECTO AL QUE PERTENECE:

OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:
Ninguna.

FECHA DE ELABORACIÓN: 08/10/2020



ELIZABETH FUENTES MURILLO
SUBDIRECTORA LOCAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL KENNEDY
SUPERVISORA



GLORIA JOHANNA BUSTOS LEITÓN
APOYO A LA SUPERVISIÓN



HÉCTOR JULIÁN ORJUELA PARRA
APOYO A LA SUPERVISIÓN



ANGÉLICA DEL PILAR CASTILLO CUBILLOS
APOYO A LA SUPERVISIÓN



ANGELICA BETANCUR DIAZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN



RICARDO GARZON BARRIOS
APOYO A LA SUPERVISIÓN

OFICIO DE DESCUENTO DE COBERTURA Y TALENTO HUMANO APLICADOS EN LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO

ASOCIADO: FUNDACIÓN AMIGOS DE JESÚS Y MARÍA
CONVENIO N°: 3158/2020
JARDÍN INFANTIL: FUNDACIÓN AMIGOS DE JESUS Y MARIA
LOCALIDAD: KENNEDY
PERIODO: Del 01 de septiembre de 2020 al 30 de septiembre de 2020

A continuación se detallan los descuentos de cobertura no atendida de acuerdo con lo establecido en la estructura de costos, una vez revisada la metafísica.

MES	DIAS HABILES	NIVEL	COBERTURA POR NIVEL	COBERTURA ESTABLECIDA	PAQUETE ALIMENTARIO	PAQUETE ALIMENTARIO NO ENTREGADO	TOTAL DESCUENTO ALIMENTOS
SEPTIEMBRE 2020	22	MATERNAL	0	0	0	0	$ 0
		CAMINADORES	0	0	0	0	$ 0
		PARVULOS	44	968	968	0	$ 0
		PRE-JARDÍN	45	990	990	0	$ 0
		JARDÍN	0	0	0	0	$ 0
		TOTAL	**89**	**1.958**	**1.958**	**0**	**$ 0**

Nota. El descuento de cobertura aplicado en la ejecución del mes corresponde a los paquetes alimentarios no entregados.

Así mismo se relacionan los descuentos de talento humano no contratado, ausencias del personal en visitas de supervisión sin justificación acorde con lo establecido en el anexo técnico y la diferencia de honorarios de las profesionales y técnicas de atención a la primera infancia.

MES	AUSENCIA TH	PERSONAL NO CONTRATADO	DIFERENCIA PERFIL	OTROS DESCUENTOS	TOTAL DESCUENTOS TH	OBSERVACIONES
sep-20	$ 0	$ 50.410	$ 0	$ 0	$ 50.410	Personal de aseo e higiene no contratado del 22 de septiembre de 2020 (1 día) por valor de $50.410

VALOR TOTAL DESCUENTOS: **$ 50.410**

ELIZABETH FUENTES MURILLO
Supervisor(a)
Subdirector(a) Local de Kennedy

FUNDACIÓN AMIGOS DE JESÚS Y MARÍA

Elaboró: Liria Yesenia Quiñones Cabanzo – Subdirección para la Infancia
Revisó: Johana Isleny Huertas Torres - Subdirección para la Infancia
Revisó: Paula Andrea Solano Rey - Subdirección para la Infancia