

Información general

Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9556513                                                                                                                                                                |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                 |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                           |
| Fecha de generación del estado    | 16 días de tiempo transcurrido (6/06/2026 5:21:07 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                              |
| Número del contrato               | 1948-2026                                                                                                                                                                         |
| Objeto del contrato               | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES ENMARCADAS EN EL COMPONENTE PSICOSOCIAL DE LOS SERVICIOS A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN PARA LA JUVENTUD |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                           |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                |
| Duración del contrato             | 6 Meses                                                                                                                                                                           |
| Fecha de inicio de contrato       | <input type="text"/> *                                                                                                                                                            |
| Fecha de terminación del contrato | 30/12/2026 12:00 PM*                                                                                                                                                              |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                            |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No*                                                                                                               |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No*                                                                                                               |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No*                                                                                                               |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No*                                                                                                               |

Información de la Entidad Estatal contratante



(Secretaría Distrital de Integración Social)  
Servicios de recursos humanos



1 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



MARCELA CAMACHO GUZMAN

Número de documento 1012340784

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor              | Nombbre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|------------------------|-------------------|----------------|------------------|
| MARCELA CAMACHO GUZMAN |                   |                |                  |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: MARCELA CAMACHO GUZMAN  
Fecha de aprobación: 22/06/2026 9:30:23 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Natalia Martinez Pardo  
Fecha de aprobación: 23/06/2026 8:49:40 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

Información del contrato

|                         |                              |
|-------------------------|------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa         |
| Unidad de contratación  | SUBDIRECCION DE CONTRATACION |
| Proceso de Contratación | SDIS-CPS-330867-2026         |
| Título de la oferta     | □□□                          |
| Cuantía del contrato    | 29.178.000 COP               |

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9556513  
Proveedor MARCELA CAMACHO GUZMAN  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                    | Nombre                |                                                   |
|------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 010_Doc_Identidad.pdf | 010_Doc_Identidad.pdf | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/>                       |                       |                                                   |

|                          |                          |                          |                           |                         |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 020_Reg_Redam.pdf        | 020_Reg_Redam.pdf        | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | 021_RUT.pdf              | 021_RUT.pdf              | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | 022_Dec_SARLAFT.pdf      | 022_Dec_SARLAFT.pdf      | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | 024_Hoja_Vida_Sideap.pdf | 024_Hoja_Vida_Sideap.pdf | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | 025_Decl_Bienes.pdf      | 025_Decl_Bienes.pdf      | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | 026_Decl_Conf_Int.pdf    | 026_Decl_Conf_Int.pdf    | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | 027_Decl_Bienes_Ley.pdf  | 027_Decl_Bienes_Ley.pdf  | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | 030_Cert_Laboral.pdf     | 030_Cert_Laboral.pdf     | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | 031_Cert_Estudios.pdf    | 031_Cert_Estudios.pdf    | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | 032_Tarj_Prof.pdf        | 032_Tarj_Prof.pdf        | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | 035_Exam_Med_Preocup.pdf | 035_Exam_Med_Preocup.pdf | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | 036_Cert_Afil_Ssp.pdf    | 036_Cert_Afil_Ssp.pdf    | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | 037_Cert_Cuenta_Banc.pdf | 037_Cert_Cuenta_Banc.pdf | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** CARRERA 7 No. 32-16 PISO 20 EDIFICIO SAN MARTIN  
**Ubicación** CO-DC-11001 - Bogotá  
**País** COLOMBIA  
**Departamento** Distrito Capital de Bogotá  
**Municipio** Bogotá  
**Dirección** CARRERA 7 No. 32-16 PISO 20 EDIFICIO SAN MARTIN  
**Código postal** 11001

|                  | Grados (°) | Minutos (') | Segundos (") |
|------------------|------------|-------------|--------------|
| <b>Latitud:</b>  | 4°         | 4           | 3            |
| <b>Longitud:</b> | 74         | 4           | 2            |

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección        | Ubicación                                      |
|----|------------------|------------------------------------------------|
| 1  | Carrera 7 #12-32 | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |

Bienes y servicios

| 1    | CO1.PCONTR.9556513                                   |               |                                                                                                                                                                                    |          |        |                          |                 |                                                                       |
|------|------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1  | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                                                                                                                                                                                    |          |        |                          |                 |                                                                       |
|      |                                                      |               |                                                                                                                                                                                    |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>29.178.000,00 |
| Ref. | Artículo                                             | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                        | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |
| 1    |                                                      | 80111500      | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES ENIMARCADAS EN EL COMPONENTE PSICOSOCIAL DE LOS SERVICIOS A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN PARA LA JUVENTUD | 1,00     | UN     | 29.178.000,00            | 29.178.000,00   | 29.178.000,00                                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia 

Seleccione

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                               | Nombre del documento                             | Detalle   |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> 006_Est_Previo.pdf                               | 006_Est_Previo.pdf                               | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> DOCUMENTOS NO SENSIBLES.zip                      | DOCUMENTOS NO SENSIBLES.zip                      | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> CLAUSULADO CONTRACTUAL. VIGENCIA 2026 II (1).pdf | CLAUSULADO CONTRACTUAL. VIGENCIA 2026 II (1).pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                                                                                                       |                     |                     |
|---------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
| Supervisor          | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |                                                                                                       |                     |                     |
|--------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
|--------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Destinación del gasto

Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí ☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒ Sí ☐ No \*

29.178.000

Recursos de Crédito

☐ Sí ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Otros Recursos (Especie,  
Privados, Cooperación, Propios  
Entidades Autónomas)

☐Sí☒No \*

Total 29.178.000

Validación Código BPIN

| Código BPIN                            | Año  | Estado   |
|----------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 2024110010043 | 2026 | Validado |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí☒No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                         | Tipo | Estado            | Saldo          | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                 |
|--------------------------------|------|-------------------|----------------|------------------|-----------------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> 12348 | CDP  | No se ha iniciado | 29.178.000 COP | 00-00-00         | -                                 | <a href="#">Editar</a> |

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -