

ACTA PARCIAL No. 05 ✓
CONTRATO No. 11 DEL 22 DE ENERO DE 2026 ✓

CONTRATANTE	CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE, Nit.800.183.912-9
CONTRATISTA:	SANDRA YOLIMA JIMENEZ MENDOZA, C.C. No. 1.121.833.557 DE VILLAVENTICIO.
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DEL PLAN ESTRATÉGICO DE RECURSOS HUMANOS Y DEMÁS ACTIVIDADES DEL PROCESO DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE.
VALOR:	CUARENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y UN MIL SETENTA PESOS MCTE (\$43.731.070). ✓
PLAZO:	EL PRESENTE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS TENDRÁ UNA DURACIÓN DE DIEZ (10) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.

FECHA DEL CONTRATO: 22 de enero de 2026 ✓

FECHA ACTA DE INICIO: 23 de enero de 2026 ✓

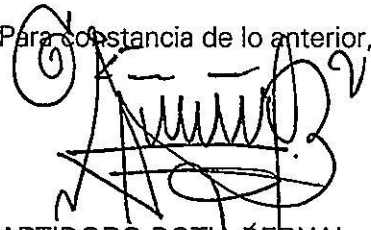
En la ciudad de Yopal, a los veintidós (22) días del mes de junio ✓ de dos mil veintiséis (2026) ✓, se reunieron Artidoro Botia Bernal, identificado con cédula de ciudadanía No. 74.861.012 expedida en Yopal (Casanare), Director Administrativo, en calidad de supervisor y por otra parte, Sandra Yolima Jiménez Mendoza, identificada con cédula de ciudadanía No.1.121.833.557 expedida en Villavicencio (Meta), en su condición de contratista, con el fin de realizar la presente acta parcial del Contrato de Prestación de Servicios profesionales No. 11 de fecha 22 de enero de 2026 ✓, según Factura electrónica No. 109 de fecha veintidós (22) de junio de 2026, la cual se resume así:

VLR CONTRATO No.11 DE 2026	\$43.731.070 ✓	
VLR ACTA 01 – Factura electrónica No. 98 del 23/02/2026 ✓		\$ 4.373.107 ✓
VLR ACTA 02 – Factura electrónica No. 99 del 24/03/2026 ✓		\$ 4.373.107 ✓
VLR ACTA 03 – Factura electrónica No. 107 del 23/04/2026 ✓		\$ 4.373.107 ✓
VLR ACTA 04 – Factura electrónica No. 108 del 22/05/2026 ✓		\$ 4.373.107 ✓
VLR ACTA 05 – Factura electrónica No. 109 del 22/06/2026 ✓		\$ 4.373.107 ✓
SALDO POR EJECUTAR		\$ 21.865.535 ✓
SUMAS IGUALES	\$43.731.070 ✓	\$ 43.731.070 ✓

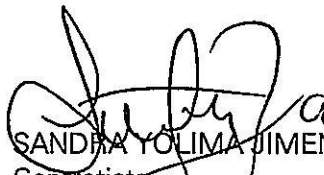


Valor para pagar en la presente acta No. 05[✓] a favor de Sandra Yolima Jiménez Mendoza, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.121.833.557 expedida en Villavicencio (Meta), la suma de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y TRES MIL CIENTO SIETE PESOS MCTE (\$4.373.107).[✓]

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta las que en ella intervinieron, 22/06/2026.[✓]



ARTIDORO BOTIA BERNAL
Supervisor



SANDRA YOLIMA JIMENEZ MENDO
Contratista



Informe de supervisión
Código A-GAF-F-25
Versión 01
Fecha de Aprobación: Res 266 del 22/08/20
TRD. 130.22.10

CONTRALORÍA
DEPARTAMENTAL DE CASANARE
NIT: 800.183.912-9

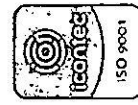
INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. 11 del 22 de enero de 2026

CONTRATANTE	CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE, Nit.800.183.912-9
CONTRATISTA:	SANDRA YOLIMA JIMENEZ MENDOZA, C.C. No. 1.121.833.557 DE VILLAVENTO.
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DEL PLAN ESTRATÉGICO DE RECURSOS HUMANOS Y DEMÁS ACTIVIDADES DEL PROCESO DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE.
VALOR:	CUARENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y UN MIL SETENTA PESOS MCTE (\$43.731.070).
PLAZO:	EL PRESENTE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS TENDRÁ UNA DURACIÓN DE DIEZ (10) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.

FECHA DEL CONTRATO: 22 de enero de 2026
FECHA ACTA DE INICIO: 23 de enero de 2026
FECHA PRESENTE ACTA: 22 de junio de 2026 ✓

Nº	ACTIVIDADES PROPUESTAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA	PRODUCTO MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1	Apoyo en la proyección certificaciones laborales de los funcionarios y enviarlas a través del correo electrónico institucional. Así mismo, archivarlas en la respectiva historia laboral.	La contratista realizó proyecciones de certificaciones laborales de varios funcionarios de las distintas dependencias de la Contraloría departamental de Casanare y de funcionarios que fueron retirados de sus empleos por la posesión de los nuevos funcionarios que aprobaron el concurso de méritos.	1. https://archivos.contraloria-casanare.gov.co/index.php/s/obP8FkqBN9dnzJ	Se envió de manera electrónica a cada correo institucional y personal de cada funcionario y se dejó escaneado como evidencia de la actividad realizada.

Teléfono (608) 634 5000 – 01 8000 910 770
Calle 9 19-58 Yopal Casanare,
contacto@contraloriacasanare.gov.co
www.contraloriacasanare.gov.co



SC-CER 737374

Informe de supervisión

Código A-GAF-F-25

Versión 01

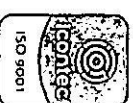
Fecha de Aprobación. Res 266 del 22/08/20

CONTRALORIA
DEPARTAMENTAL DE CASANARE

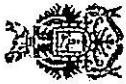
NIT: 800.183.912-9

Nº	ACTIVIDADES PROPUESTAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
2	Apoyo en la elaboración y seguimiento del Plan Estratégico de Recursos Humanos, de acuerdo al Modelo Integrado de Planeación y Gestión.	En la presente acta no hubo lugar de la actividad.	2.	
3	Apoyar con el seguimiento a la evaluación del desempeño laboral del personal de carrera administrativa (evaluación final 2025 -2026, concertación y evaluación de compromiso, evaluaciones eventuales y parciales por parte de líderes de procesos del año en curso) y envío de reportes requeridos por la CECAT.	La contratista realizó el seguimiento de las evaluaciones de desempeño del periodo de Prueba - 2026 de funcionarios NUEVOS de carrera administrativa en la Entidad, en el marco del Proceso de Selección 1358 al 1417 de 2020- Contralorías Territoriales.	3. https://archivos.contraloriacasanare.gov.co/index.php/s/bpP8FtkqBN9dnz	Archivo de gestión de la Dirección Administrativa-Hojas de Vida de los funcionarios de carrera administrativa.
4	Apoyar en la elaboración y seguimiento a la ejecución del plan institucional de formación y capacitación - PIC 2026, teniendo en cuenta: necesidades de los servidores públicos, resultados de auditorías, orientaciones de la Dirección, matrices de riesgo, resultados del desempeño de los procesos, y que incluya temas de innovación, liderazgo y trabajo en equipo, de acuerdo con el autodiagnóstico de talento humano.	La contratista realizó apoyo en la elaboración y seguimiento de la información del PIC, realizo también la entrega de las encuestas a aplicar entre los funcionarios.	4. https://archivos.contraloriacasanare.gov.co/index.php/s/bpP8FtkqBN9dnz	Encuestas aplicadas
5	Apoyar en la elaboración y seguimiento del programa de bienestar y plan de incentivos.	La contratista realizó apoyo en la elaboración y seguimiento de la información del plan de Bienestar Social y del plan de Incentivos, realizo también la entrega de la encuesta a aplicar entre los funcionarios.	5. https://archivos.contraloriacasanare.gov.co/index.php/s/bpP8FtkqBN9dnz	Encuestas aplicadas

Teléfono (608) 634 9000 - 01 8000 910 770
Calle 9 19-58 Yopal Casanare.
contacto@contraloriacasanare.gov.co
www.contraloriacasanare.gov.co



SC-CER 737374



Informe de supervisión
Código A-GAF-F-25
Versión 01

CONTRALORÍA
DEPARTAMENTO DE CASANARE
—NT: 800.183.912-9—

Fecha de Aprobación: Res 266 del 22/08/20

ACTIVIDADES PROPUESTAS		ACTIVIDAD DESARROLLADA	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
Nº				
6	Las demás actividades que le asigne el supervisor de acuerdo con las necesidades del servicio y que guarden relación directa con el objeto contractual.	La contratista realizó apoyo en la proyección de la RESOLUCIÓN No. 189 (12 de junio de 2026) "Por la cual se confiere una comisión de servicios y se reconoce y ordena el pago de viáticos y gastos de viaje"	6. https://archivos.contraloriacasanare.gov.co/index.php/s/bbP8FrkgBN9dnzJ	

ACTIVIDADES PENDIENTES: NINGUNA

ACTIVIDADES	
Nº	
N/A	N/A
GARANTÍAS	
GARANTÍAS. GARANTÍAS. El contratista presentó las siguientes: (SI APLICA, indicar con X; según corresponda)	
Cumplimiento	SI NO N/A
Responsabilidad civil extracontractual	X X

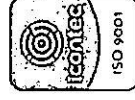
PÓLIZA Nº	COMPANÍA ASEGURADORA	AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIAS		MODIFICACIONES
				FECHA INICIO	FECHA FIN	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

EJECUCIÓN FINANCIERA

RECURSOS DEL CONTRATO	
CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del contrato	\$43.731.070
Total recursos	\$43.731.070

RELACIÓN DE PAGOS REALIZADOS	
VLR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 11 del 22/01/2026	\$ 43.731.070
	\$ -

Teléfono (508) 634 5000 – 01 8000 910 770
Calle 9 19-58 Yopal Casanare,
contacto@contraloriacasanare.gov.co
www.contraloriacasanare.gov.co



SC-CER 737374



RELACIÓN DE PAGOS REALIZADOS

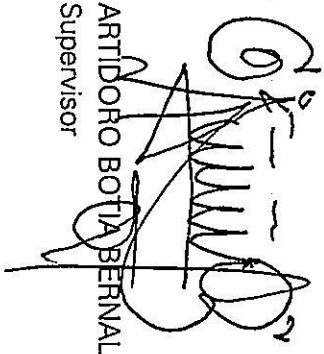
VL R ACTA 01 – Factura electrónica No. 98 del 23/02/2026		\$ 4.373.107✓
VL R ACTA 02 – Factura electrónica No. 99 del 24/03/2026		\$ 4.373.107✓
VL R ACTA 03 – Factura electrónica No. 107 del 23/04/2026		\$ 4.373.107✓
VL R ACTA 04 – Factura electrónica No. 108 del 22/05/2026		\$ 4.373.107✓
VL R ACTA 05 – Factura electrónica No. 109 del 22/06/2026		\$ 4.373.107✓
SALDO POR EJECUTAR		\$ 21.865.535✓
SUMAS IGUALES	\$43.731.070✓	\$ 43.731.070✓

SEGUIMIENTO A RIESGOS

	SI / NO	OBSERVACIONES
¿Durante la ejecución del contrato se materializó algún riesgo de los identificados en los estudios previos?	NO	No se materializaron riesgos. Los controles implementados fueron eficaces

El contratista cumplió durante la ejecución del contrato con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos Laborales y aportes parafiscales, Planilla No. 9505421533, de conformidad con las normas legales vigentes.

Atentamente,


ARTIDORO BOTIA BERNAL
Supervisor



TRD: 130.22.10

CERTIFICACIÓN DE DESEMPEÑO DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA

A-GAF-F-09

Versión: 01

EL SUSCRITO DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA
CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE

CERTIFICA

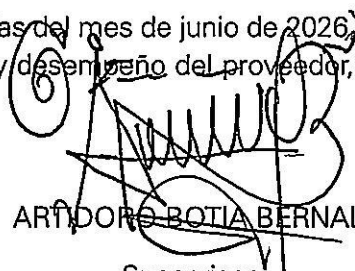
Que, SANDRAYOLIMA JIMENEZ MENDOZA, cédula de ciudadanía No. 1.121.833.557 expedida en Villavicencio (Meta), cumplió parcialmente con el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 11 del 22 de enero de 2026, cuyo objeto es: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DEL PLAN ESTRATÉGICO DE RECURSOS HUMANOS Y DEMÁS ACTIVIDADES DEL PROCESO DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE.

El contratista realizó las siguientes actividades:

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VLR UNITARIO	VLR TOTAL
INFORME DE ACTIVIDADES No. 05 ✓	1	\$ 4.373.107	\$ 4.373.107 ✓
TOTAL			\$ 4.373.107 ✓

Se anexa acta parcial No. 05, Factura electrónica No. 109 de fecha 22 de junio de 2026, planilla de pago de aportes al sistema de seguridad social y aportes parafiscales No. 9505421533.

Se suscribe a los veintidós (22) días del mes de junio de 2026, como constancia del cumplimiento de las actividades contractuales y desempeño del proveedor, para pago de la respectiva factura electrónica.


ARTIDORO BOTIA BERNAL

Supervisor