



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

| | | | | | |
|---------|---|---------------------|--|-------------------|--|
| Pública | X | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |
|---------|---|---------------------|--|-------------------|--|

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, junio de 2026

Señor(a)

JOHAN CAICEDO CARMONA

SUPERVISOR CONTRATO CO1.PCCNTR. 9024936 de 2026.

Coordinador Académico

Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena

Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de junio de 2026.

Referencia: CO1.PCCNTR. 9024936 2026.

DELIA ANTONIA FLOREZ ARIZA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 36.725.461 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística y promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, CO1.PCCNTR.9024936 de 2026 a continuación, presento el informe de actividades realizadas en el periodo de junio.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTICUATRO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$28.424.982). Esta suma será pagada por el Sena al contratista de la siguiente manera: seis pagos iguales por CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$4.737.497) correspondientes a los meses de febrero a julio.

Plazo: Será hasta el 31 de julio de 2026.



OBJETO: Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual en el área de GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA.

Ejecución mensual de actividades

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|----|---|--|--|
| 1 | Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 2 | Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación). | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 3 | Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |



| | | | |
|---|--|--|--|
| | aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales. | referentes al cumplimiento de esta obligación. | |
| 4 | Participar en el proceso de inducción de los aprendices. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 5 | Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados. | Apoyando a la coordinación académica en organización del proceso de seguimiento etapa productiva. | Atención por medio del correo y de manera presencial. |
| 6 | Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la Coordinación Académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 7 | Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |



| | | | |
|----|--|--|--|
| | aparezcan en formación. | | |
| 8 | Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 9 | Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo. | Uso del correo. | Se atiende el correo con temas relacionados a la etapa productiva. |
| 10 | Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 11 | Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás | Participar en la reunión citada por el coordinador | Auditorio |



| | | | |
|----|--|--|--|
| | instancias institucionales que lo requieran. | académico el 09 de junio de 2026. | |
| 12 | Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 13 | Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago. | Se anexa el soporte de eventos descargados de Sofia Plus. | . Reporte de eventos en Sofia. |
| 14 | Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 15 | Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la | Mantener siempre organizado el puesto de trabajo. | Oficina de coordinación complementaria. |



| | | | |
|----|---|--|--|
| | formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales. | | |
| 16 | Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 17 | Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 18 | Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 19 | Participar en procesos de promoción y | Para el periodo del informe no se | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |



| | | | |
|----|--|--|--|
| | divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro. | ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | |
| 20 | Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 21 | Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional. | Presentación del informe contractual mensual con base en las obligaciones del contrato. | Presentación del informe GC. |
| 22 | Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 23 | Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |



| | | | |
|----|--|--|--|
| 24 | Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 25 | Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 26 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. | Presentación del informe contractual mensual y cuenta de cobro. | Presentación del informe mensual y cuenta de cobro. |
| 27 | Desarrollar actividades de manera presencial cuando sea requerido. (Aplica solo para instructores virtuales). | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 28 | Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la 16 función de | Certificación en la Norma de Competencia Laboral. | Me encuentro certificada en la norma. |



| | | | |
|--|--|--|--|
| | instructor, con plazo máximo a 30 de agosto de 2025, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha. | | |
|--|--|--|--|

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|---------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| | | | | |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal No. 9506400832 de la planilla, mes de mayo de 2026, Aportes en Línea. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,

Cordialmente,

Firma

Delia Florez Ariza
Contratista
C.C. 36.725.461



Recibí a satisfacción:

Firma

JOHAN CAICEDO CARMONA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9024936 de 2026
Coordinador Académico

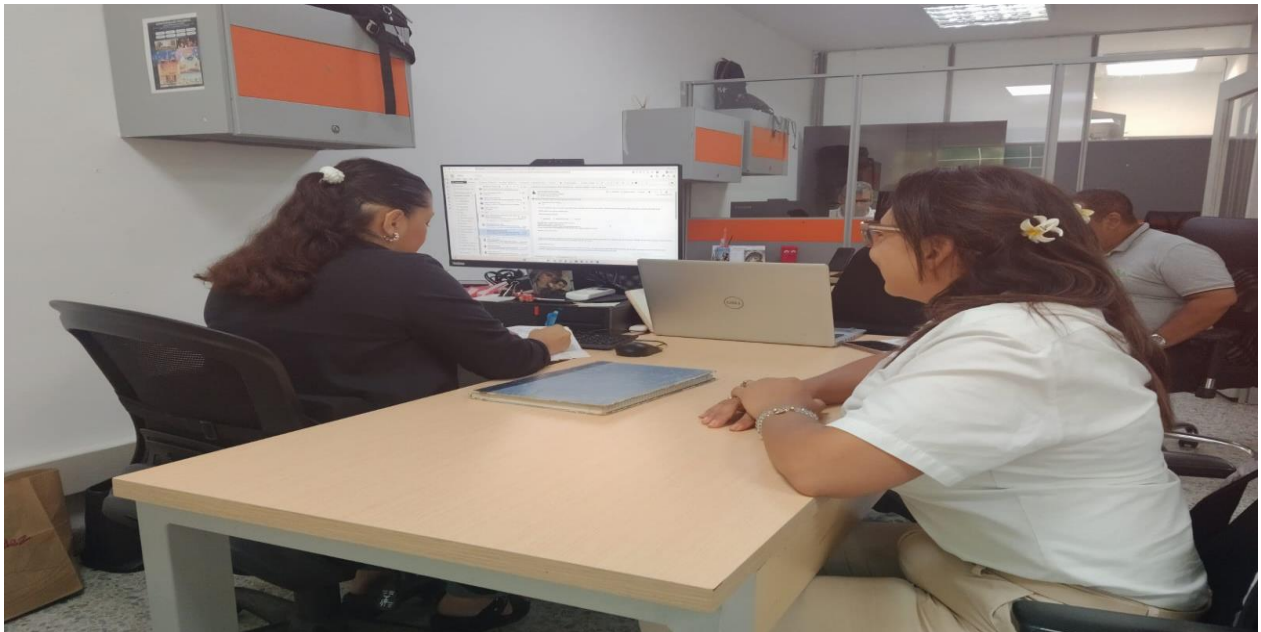
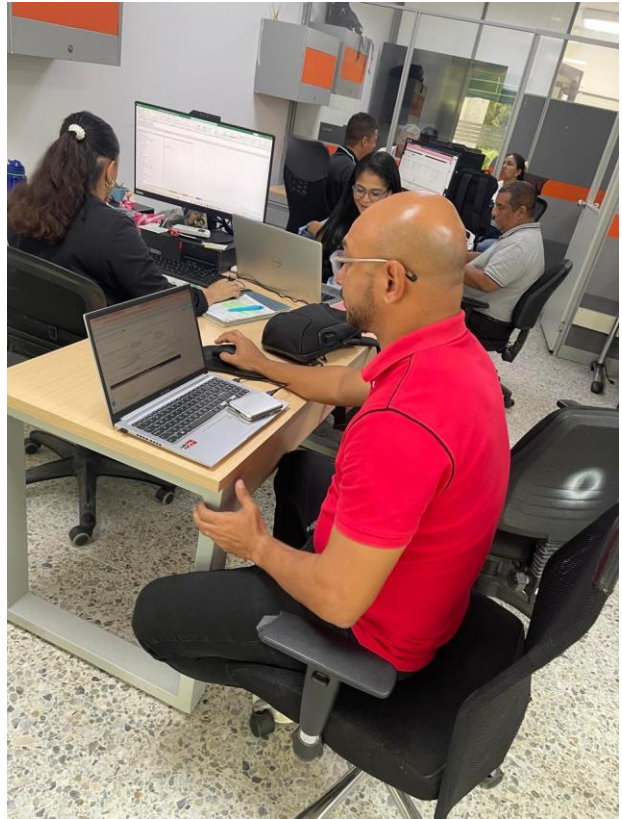


EVIDENCIAS

Anexo 1 Obligación 5: Se está apoyando a la coordinación académica con el proceso de seguimiento etapa productiva, contestación de correos, asesoramiento a instructores, en este mes se trabajó en alistamiento para la asignación de seguimiento de los instructores, depuración de la base de datos, revisión de contratos de vinculo formativos y otros.

The screenshot displays two windows from a computer screen. The top window is an Outlook email interface. The main pane shows an email from 'Delfa Antonia Flores Ariza' to 'CAROL METRIO' and 'Carmenza Maria Caraballo Castro'. The subject is 'Solicitud información proceso certificación'. The email body discusses the certification process and asks for information regarding virtual learners. The bottom window is a Microsoft Excel spreadsheet titled '1 BASE DE DATOS SEGUIMIENTO TITULADA 2025'. The spreadsheet has columns for 'ID', 'Especialidad', 'Fecha', 'INSTRUCTOR', 'MODALIDAD', 'ASIGNACION', and 'OBSERVACIONES'. It lists various technical specialties and their corresponding instructors and modalities.

| ID | Especialidad | Fecha | INSTRUCTOR | MODALIDAD | ASIGNACION | OBSERVACIONES |
|----|---|---------|-------------------------------|-----------|------------|---|
| 1 | TECNICO EN GESTION ADMINISTRATIVA, FINANCIERA | 2823134 | ALBI FONTALVO | TITULADA | ok | |
| 2 | TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA | 3066847 | ALBI FONTALVO | TITULADA | ok | |
| 3 | TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA | 3066847 | ALBI FONTALVO | TITULADA | ok | |
| 4 | TECNICO EN ASESORIA COMERCIAL - SITIO NUEVO | 3009999 | ALFREDO MANUEL LEAL MELLENDEZ | TITULADA | ok | |
| 5 | TECNICO EN ASESORIA COMERCIAL | 3227902 | ALFREDO MANUEL LEAL MELLENDEZ | TITULADA | ok | LIDER ALFREDO LEAL |
| 6 | TECNOLOGIA DE GESTION ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS | 2995198 | ANA KARINA BOMNACELLI | TITULADA | OK | LIDER DE FICHA |
| 7 | TECNICO EN ASESORIA COMERCIAL | 2811890 | ARISTOFANES SALAZAR CONTRERAS | TITULADA | ok | |
| 8 | TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA | 3066867 | ARISTOFANES SALAZAR CONTRERAS | TITULADA | ok | |
| 9 | TECNOLOGIA PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACION INTERNACIONAL | 2821904 | BERNARDO PINEDA | TITULADA | ok | IBETH OROZCO SANTANDER |
| 10 | TECNICO EN ASESORIA COMERCIAL | 2995180 | BERNARDO PINEDA | TITULADA | ok | |
| 11 | TECNICO ASESORIA COMERCIAL - CIENAGA | 3066815 | BERNARDO PINEDA | TITULADA | ok | |
| 12 | TECNICO EN LOGISTICA Y GESTION DE LA PRODUCCION | 3066827 | BERNARDO PINEDA | TITULADA | ok | Por proyecto Productivo Oto, aprendiz SARIFE ICELA MEJIA MARTINEZ |
| 13 | TECNICO EN CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS | 3173581 | BERNARDO PINEDA | TITULADA | ok | ISABEL OSORIO |
| 14 | TECNICO ENFERMERIA - CIENAGA | 3066796 | BETTY BERUGO | TITULADA | ok | |
| 15 | TECNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS | 3138631 | BETTY BERUGO | TITULADA | ok | |
| 16 | TECNOLOGIA GESTION SOCIAL Y COMUNITARIA | 2823181 | CAROL DE HERRERA | TITULADA | ok | |
| 17 | TECNOLOGIA DE GESTION DE MERCADOS | 2707503 | CARMENZA CARAMBALLO | TITULADA | ok | |
| 18 | TECNICO EN LOGISTICA Y GESTION DE LA PRODUCCION | 2871513 | CAROLINA ACOSTA | TITULADA | ok | LUIS ALFREDO MONTENEGRO PEREZ |
| 19 | TECNICO EN ASESORIA COMERCIAL | 2995171 | CAROLINA ACOSTA | TITULADA | ok | LUIS ALFREDO MONTENEGRO PEREZ |
| 20 | TECNICO ASISTENCIA EN LA FUNCION PUBLICA | 3173593 | CAROLINA ACOSTA | TITULADA | ok | INICIARON EN DICIEMBRE 2025 |
| 21 | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA | 3227753 | CAROLINA ACOSTA | TITULADA | OK | LIDER SHIRLY SILVERA |
| 22 | TECNICO EN ENFERMERIA - CIENAGA | 2825278 | CLAUDIA CONTRERAS | TITULADA | ok | CLAUDIA CONTRERAS |
| 23 | TECNICO EN SERVICIOS FARMACEUTICOS - FUNDACION | 2875169 | CLAUDIA CONTRERAS | TITULADA | ok | |
| 24 | TECNICO EN SERVICIOS FARMACEUTICOS - CIENAGA | 2875184 | CLAUDIA CONTRERAS | TITULADA | ok | GABRIEL MAIGUEL |
| 25 | TECNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS - CIENAGA | 3138594 | CLAUDIA CONTRERAS | TITULADA | ok | |
| 26 | TECNICO APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD - PLATO | 3138627 | CLAUDIA CONTRERAS | TITULADA | ok | |
| 27 | TECNOLOGIA GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA | 2617904 | CLAUDIA TORRES | TITULADA | ok | INICIARON EN DICIEMBRE 2025 |
| 28 | TECNOLOGIA GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA | 2618005 | CLAUDIA TORRES | TITULADA | ok | VLADIMIR CORWIN |
| 29 | TECNICO EN CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS | 2823140 | CLAUDIA TORRES | TITULADA | ok | WILMAR CASTRO |
| 30 | TECNICO NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES - salo en abril 2025 | 2995178 | CLAUDIA TORRES | TITULADA | ok | JAIR RODRIGUEZ |
| 31 | TECNICO NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES - salo en abril 2025 | 2995178 | CLAUDIA TORRES | TITULADA | ok | RUBY ALADANTE |
| 32 | TECNICO NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES - salo en abril 2025 | 3009996 | CLAUDIA TORRES | TITULADA | ok | ROSARIO POVEA |





Anexo2. Obligación 9. Utilización de Correo daforeza@sena.edu.co para La atención de los procesos de etapa productiva como PQR y Formularios de diagnósticos a nivel nacional.

The image displays two screenshots of an Outlook email client interface. The top screenshot shows an email from Carlos Mario Garcia to Delia Antonia Florez Ariza. The subject is "Traslado PQRs No.: 7-2026-241669 NIS: 2026-01-269388". The email content includes a greeting, a reference to a virtual training process, and a request for information. The bottom screenshot shows an email from Delia Antonia Florez Ariza to Julio Rafael del Castillo Lozano. The subject is "Apoyo 6: Diagnóstico nacional de necesidades y oportunidades de fortalecimiento del proceso de etapa productiva". The email content includes a greeting, a reference to a diagnostic form, and contact information for the SENA center.



Anexo 3. Obligación 11. Participar en las reuniones, citadas por la coordinación académica.



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 9 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026

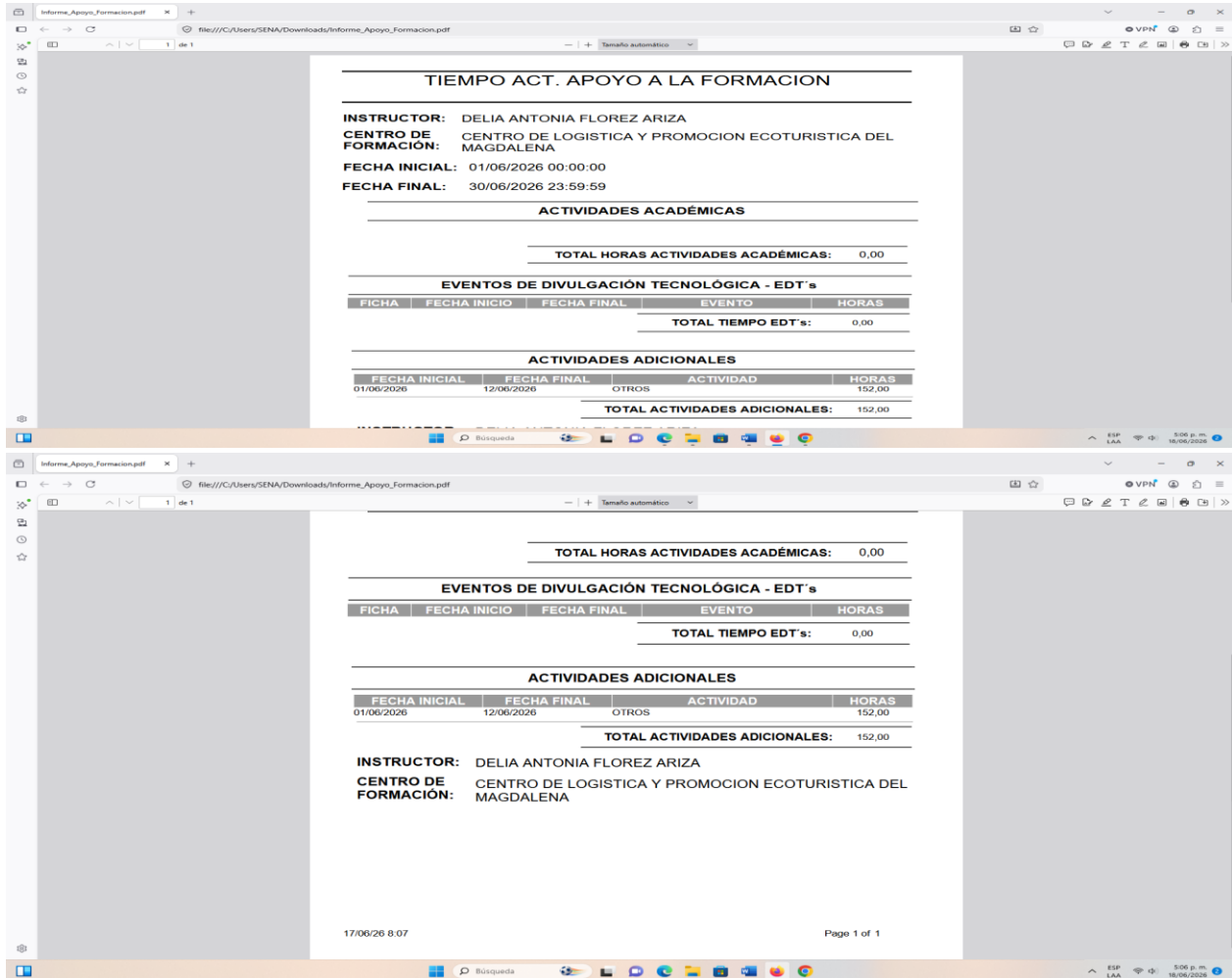
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | Coordinación Académica | | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO/FIX. | AUTORIZA/ GRABACION | FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL |
|----|---------------------|---------------|------------------------|----------|----------------------|--------------------|---------------|---------------------|-------------------------------|
| | | | PLANTA | CONTINUA | | | | | |
| 1 | Kenly Diaz | 36696927 | ✓ | ✓ | CLPEM | kenly.diaz@sema | 324453220 | ✓ | |
| 2 | Milmo Moreno | 108297348 | ✓ | ✓ | CLPEM | milmo@sema.com | 324453227 | ✓ | |
| 3 | Yosa Salas | 57435381 | ✓ | ✓ | CLPEM | yosa21salas@gmail | 311937296 | ✓ | |
| 4 | Kristh Correa | 36924733 | ✓ | ✓ | CLPEM | kristhcorrea@sema | 5222108173 | ✓ | |
| 5 | Diana Y. Cuatle | 1082841955 | ✓ | ✓ | CLPEM | dianaycuatle@sema | 300294932 | ✓ | |
| 6 | Stefania D. | 1082955047 | ✓ | ✓ | CLPEM | stefania@sema.com | 3104453 | ✓ | |
| 7 | Fabio Hernandez | 78108282 | ✓ | ✓ | CLPEM | fabio@sema.com | 44274 | ✓ | |
| 8 | Edelia Florez | 36728461 | ✓ | ✓ | CLPEM | edeliaflorez@sema | 31355154 | ✓ | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

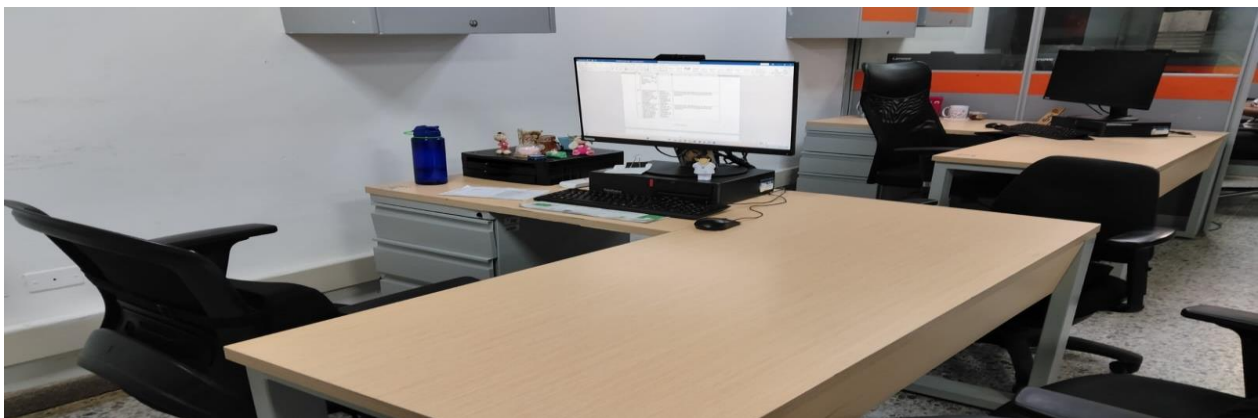
GOR-F-085 V02



Anexo 4. Obligación 13. Presentar los reportes de eventos de la plataforma Sofia plus.



Anexo 5. Obligación 15. Mantener siempre organizado el puesto de trabajo.

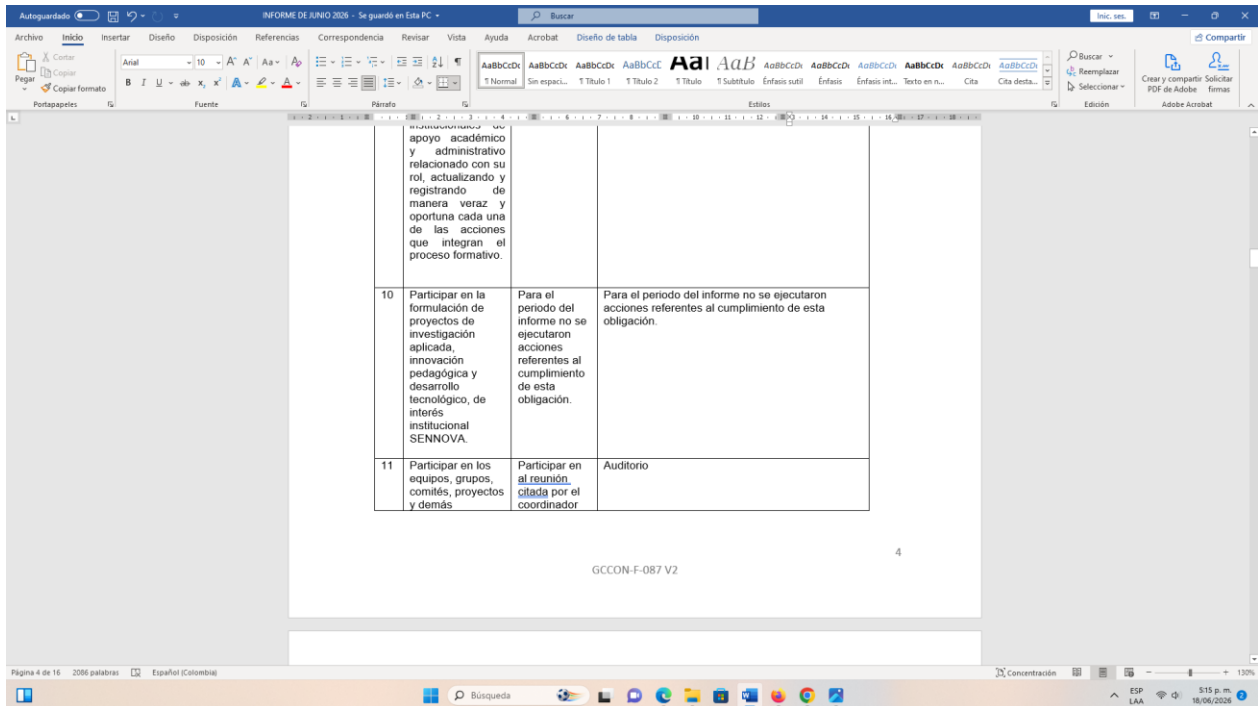




Anexo 6. Obligación 21. Mensualmente se elabora el informe contractual.



Anexo 7. Obligación 26. se entrega a tiempo en el informe contractual, donde se evidencia el cumplimiento de las obligaciones ejecutadas en el mes de junio y pago de la seguridad social mes de mayo 2026.





aportes en línea independien... Aportes en línea - Independi... Comprobante Pago 9506400... whatsapp web - Búsqueda x WhatsApp

Archivo C:/Users/DELIA%20FLORES/Downloads/Comprobante%20Pago%209506400832.pdf

Portal de pagos y ... Territorium || Bien... Portal de oferta ed... Banco de Bogotá ... Iniciar sesión en O... Colegio Ciudadela... Siigo Nube Correos: rodrigo de...

Pregúntale a Copilot 1 de 2

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | | | | | | |
|----------------|----|----------------------------|-----------------|--------------------|-----------------------|-------------------------|----------|-----------------------|
| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Secursal Principal | Dirección | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CL 947204 | | FLOREZ ARIZA DELIA ANTONIA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Manizales (Magdalena) | SANTA MARTA (MAGDALENA) | 8555555 | Ne |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | Salud | Pago | Planilla | Tipo | Límite | Pago | Banco | Etas Mora | Valor |
|---------|---------|-----------|----------|------|------------|------------|-------------|-----------|---------|
| 2024-05 | 2024-05 | 403936853 | 95040832 | 1 | 2024/06/16 | 2024/06/19 | BAHCOLOMBIA | 3 | 551.500 |

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

| No. | Identificación | Nombre | NOVEDADES | PENSIÓN | | | SALUD | | | CCF | | | RIESGOS | | | PARAMETRALES | | | Total aportes |
|---|----------------|--------|-----------|-------------|-----------|-------|-------------|-----------|-------|-----|--------|-------|-------------|-----------|-------|--------------|--------|-------|---------------|
| | | | | IBC | Aporte | Costo | IBC | Aporte | Costo | IBC | Aporte | Costo | IBC | Aporte | Costo | IBC | Aporte | Costo | |
| SUCUCIAL PRINCIPAL (1 Atribuido) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| Centro de Trabajo PRINCIPAL (1 Atribuido) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| Ciudad SANTA MARTA Dpto. MAGDALENA (1 Atribuido) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309.200 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$1.495.200 | \$309.200 | | 54 | 54 | | \$309.200 |
| | | | | \$1.495.200 | \$309 | | | | | | | | | | | | | | |