

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCION AL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 2 de 14
--	---	--

2. Realizar el acompañamiento en la preparación, formulación, elaboración y/o modificación de programas y proyectos en el marco del plan de desarrollo.
3. Realizar el seguimiento y evaluación de programas y proyectos del plan de desarrollo en los instrumentos internos y del DNP
4. Brindar asesoría al despacho del Departamento Administrativo de hacienda y Finanzas Publicas en la identificación de iniciativas/estrategias enmarcadas en la eficiencia, innovación y seguridad jurídica de las finanzas públicas del Departamento del Valle del Cauca.
5. Realizar el seguimiento a los recursos del fideicomiso y FODEVAC, con la generación de los informes correspondientes.
6. Proyectar oportunamente los conceptos solicitados por el Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Publicas, en las materias de su competencia:
7. Asesorar al Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Publicas del Departamento del Valle del Cauca en los requerimientos realizados por los diferentes entes de control.
8. Ser enlace del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Publicas ante los entes de control fiscal.
9. Brindar asesoría y acompañamiento en las gestiones y relacionamientos del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Publicas con entidades de cooperación internacional y del sector público privado en lo relacionado con los temas financieros y presupuestales.
10. Participar por delegación del Departamento —Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Publicas en las mesas de trabajo con distintas secretarías en desarrollo de planes de acción y de mejora de la ejecución del Acuerdo de Reestructuración de Pasivos, entre otros temas inherentes al Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Publicas.
11. Acompañamiento al Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Publicas para mantener y operar los procesos y procedimientos que se requieren para dar cumplimiento a los requisitos establecidos por la NTC ISO 9001:2015, NTC ISO 14001:2015 Sistema de Gestión Ambiental y modelo integrado de planeación y gestión (MIPG).
12. Cumplir con las políticas y objetivos ambientales implementadas en el Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas.
13. Acompañamiento al Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Publicas en la gestión de residuos en toda la cadena de suministro y asegurar que estos, se manejen de manera responsable dando cumplimiento al programa de manejo de residuos.
14. Acompañamiento al Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas para implementar los controles operacionales de los procesos y su mejora continua, que permitan garantizar el cumplimiento de los requisitos ambientales y minimizar los impactos negativos en el medio ambiente.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCION AL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 14

15. Apoyar en la difusión de la información oficial que la Entidad Territorial divulgue en materia de política fiscal, financiera y de la ejecución del Plan de Desarrollo "Liderazgo que Transforma 2024-2027", y que por su naturaleza es de interés para los contribuyentes y la comunidad en general a través de los diferentes mecanismos de promoción, incluyendo redes sociales.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió a cabalidad con el 100% de las obligaciones del contrato.

CUOTA 1 – ENERO 2026

- Brindó asesoría, coordinó, dio acompañamiento y elaboró las respuestas a las diferentes solicitudes realizadas por entidades público-privadas, a saber:

Agencia Francesa de Desarrollo – Revisión otrosí y concepto favorable del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Infivalle – Operatividad Patrimonio Autónomo.

Información presupuestal – Concejala María del Carmen Londoño.

Información presupuestal – Ciudadano William Villalobos Bermúdez.

- Asesoró y elaboró las respuestas requeridas por los diferentes entes de control, entre las que se encuentran:

Auditoría de Cumplimiento SGP al Departamento del Valle del Cauca y al Distrito de Buenaventura – Vigencia 2025 – Contraloría General de la República.

Primer Comité Institucional de Control Interno – Presentación y aprobación del Plan Anual de Auditorías 2026.

Plan de Obras de Infraestructura – Contraloría Departamental del Valle del Cauca, requerimiento Diputado Esteban Oliveros.

Rendiciones plataforma SIA OBSERVA CONTRALORÍA vigencia 2025, realizadas en el mes de enero de 2026, ante la Contraloría Departamental del Valle del Cauca.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCION AL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 14

- Realizó la revisión de los avances reportados por cada una de las áreas del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas en los Planes de Mejoramiento que se tenían vigentes con los diferentes entes de control, a corte 26 de enero de 2026.

- Asesoró y presentó ante la Oficina de Control Interno los avances (a corte enero 2026) de los Planes de Mejoramiento que el Departamento Administrativo de Hacienda tenía con la Contraloría General de la República, de forma particular el de Ley 617.

- Recibió las orientaciones para el Reporte de Avance de Ejecución de los proyectos de inversión en la Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP para la vigencia 2026.

- Realizó seguimiento al nuevo ingreso que en la vigencia 2026 se transferiría al FODECVAC, al igual que a cada una de las estampillas para la respectiva transferencia, en el mes de enero de 2026.

- En virtud de dar acompañamiento al Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas en la gestión de residuos en toda la cadena de suministro y asegurar que estos se manejaran de manera responsable, dando cumplimiento al programa de manejo de residuos, contribuyó a realizar la clasificación de residuos durante todo el mes de enero de 2026.

- Contribuyó durante el mes de enero de 2026 a mantener en operación los procesos y procedimientos establecidos en la norma NTC ISO 9001:2015 y el Modelo Integrado de Gestión MIPG.

- Brindó apoyo en la difusión de la información oficial que la Entidad Territorial divulgó en materia de política fiscal, financiera y de la ejecución del Plan de Desarrollo "Liderazgo que Transforma 2024-2027".

CUOTA 2 – FEBRERO 2026

→ Brindó asesoría, coordinó, dio acompañamiento y elaboró las respuestas a las diferentes solicitudes realizadas por entidades público-privadas, a saber:

] Agencia Francesa de Desarrollo – Documento Técnico Justificativo, Certificaciones y otros para concepto favorable del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCION AL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 14

- } Infivalle -Operatividad Patrimonio Autónomo.
- } Información Presupuestal – Ciudadano Jairo Velasco Castaño.

→ Asesoró y elaboró las respuestas requeridas por los diferentes entes de control, entre las que se encuentra:

- } Auditoría de Cumplimiento SGP al Departamento del Valle del Cauca y al Distrito de Buenaventura - Vigencia 2025 – Contraloría General de la República.

Para dicha auditoría la contratista coordinó y participó de las pruebas de recorrido y mesas de trabajo según las solicitudes realizadas por el ente de control.

→ Realizó la revisión de los avances reportados por cada una de las áreas del Departamento Administrativo de Hacienda y Fianzas Públicas en los Planes de Mejoramiento que se tienen vigentes con los diferentes entes de control, a corte 20 febrero de 2026.

→ En virtud de dar acompañamiento al Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Publicas en la gestión de residuos en toda la cadena de suministro y asegurar que estos, se manejaran de manera responsable dando cumplimiento al programa de manejo de residuos, contribuyó a realizar la clasificación de residuos durante todo el mes de febrero de 2026.

→ Brindó apoyo en la revisión de la ejecución presupuestal del Departamento Administrativo de Hacienda en gastos de inversión / proyectos y su correspondiente ejecución física a corte 20 de febrero de 2026.

→ Realizó seguimiento al FODECVAC tanto en el ingreso como en el gasto, se incluyeron mayores recursos con fuente de financiación de cuotas partes pensionales para el giro a través de transferencia al fondo, para lo cual se realizaría mesa de trabajo y definir la forma de traslado al fondo de pensiones de la entidad territorial

→ Contribuyó durante el mes de febrero de 2026 a mantener en operación los proceso y procedimientos establecidos en la norma NTC ISO 9001:2015 y el modelo integrado de gestión MIPG

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCION AL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 6 de 14
--	--	---

→ Brindó apoyo en la difusión de la información oficial que la Entidad Territorial divulgó en materia de política fiscal, financiera y de la ejecución del Plan de Desarrollo "Liderazgo que Transforma 2024-2027", a las siguientes publicaciones:

- <https://www.instagram.com/reel/DUq2AcOjlgQ/?igsh=ZHB3MTg4YWZ0ZzZt>
- <https://www.instagram.com/p/DUTYaU1ERDC/?igsh=ZiZqcWRoNjZ2dHBp>
- <https://www.instagram.com/p/DUjKnNtkZFP/?igsh=MWhoYzR1MGZ6MWU1Mw==>
- <https://www.instagram.com/p/DUas1bJkfK0/?igsh=MnJyZ3F2dnc2YXds>

Los me gusta y reposteos fueron realizados en la red social Instagram mediante el usuario: angelika_escobar

CUOTA 3 – MARZO 2026

- Brindó asesoría, coordinó, dio acompañamiento y elaboró las respuestas a las diferentes solicitudes realizadas por entidades público-privadas, a saber:
 - Agencia Francesa de Desarrollo – ajustes al Documento Técnico Justificativo, Certificaciones y otros para concepto favorable del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, según los requerimientos de este último.
 - FND: Nodos Sectoriales para la Construcción del Libro Blanco de la FND, revisión de ficha y levantamiento de información.
 - Información Presupuestal – Ciudadano William Villalobos.
 - Ministerio de Hacienda y Crédito Público: Información de Cierre presupuestal de la vigencia 2025 del Departamento del Valle del Cauca.
 - Ministerio de Hacienda y Crédito Público: Devolución por consignación errónea, reorientación de rentas 2025.
 - Ministerio de Hacienda y Crédito Público: certificación de Reorientación de Rentas que constituyen aportes a cargo del FONPET vigencia 2026.
- Asesoró y elaboró las respuestas requeridas por los diferentes entes de control, entre las que se encuentra:
 - Auditoría de Cumplimiento SGP al Departamento del Valle del Cauca y al Distrito de Buenaventura - Vigencia 2025 – Contraloría General de la República.
 - Auditoría Financiera – Información Presupuestal y del Acuerdo de Reestructuración de Pasivos, a solicitud de la Oficina de Control interno.
- Para dichas auditorías coordinó y participó de las pruebas de recorrido y mesas de trabajo según las solicitudes realizadas por cada auditor.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCION AL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 7 de 14
--	---	--

- Realizó la revisión de los avances reportados por cada una de las áreas del Departamento Administrativo de Hacienda y Fianzas Públicas en los Planes de Mejoramiento que se tienen vigentes con los diferentes entes de control, a corte 24 de marzo de 2026.
- Elaboró Plan de Mejoramiento de las PQRSD del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas.
- Elaboró Árbol de Problemas insumo para el Plan de Mejoramiento de las PQRSD del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas.
- Brindó apoyo en la revisión del cuestionario FURAG-2026, las respuestas de cada área para el mismo y la entrega al DADI.
- Brindó apoyo en la revisión de la ejecución presupuestal del Departamento Administrativo de Hacienda en gastos de inversión / proyectos y su correspondiente ejecución física a corte 24 de marzo de 2026.
- Brindó apoyo en el proceso de crédito con el Banco de Occidente revisando los reportes que inciden en el indicador de Ley 617 de 2000.
- Realizó seguimiento al FODECVAC tanto en el ingreso como en el gasto a los recursos con fuente de financiación de cuotas partes pensionales para el giro a través de transferencia al fondo.
- Contribuyó durante el mes de marzo de 2026 a mantener en operación los proceso y procedimientos establecidos en la norma NTC ISO 9001:2015 y el modelo integrado de gestión MIPG.
- En virtud de dar acompañamiento al Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Publicas en la gestión de residuos en toda la cadena de suministro y asegurar que estos se manejen de manera responsable dando cumplimiento al programa de manejo de residuos, contribuyó a realizar la clasificación de residuos durante todo el mes de marzo de 2026.
- Asistió al seminario titulado: Contextualización de la Gestión Ambiental Institucional de la Gobernación del Valle, realizado por el DADI el jueves 12 de marzo de 2026.
- Asistió a la jornada de capacitación de residuos solidos realizada por la CVC, el día 10 de marzo de 2026.
- Brindó apoyo en la difusión de la información oficial que la Entidad Territorial divulgó en materia de política fiscal, financiera y de la ejecución del Plan de Desarrollo "Liderazgo que Transforma 2024-2027", a las siguientes publicaciones:

• https://www.instagram.com/stories/vallebienestaranimal/3844740419007919461?utm_source=ig_story_item_share&igsh=MTc4bnI2MW9nenJs

• <https://www.instagram.com/reel/DVY6KitkXPq/?igsh=MWtyZTE1dDRtZmVscA==>

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCION AL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 8 de 14
--	---	--

https://www.instagram.com/p/DVeF0poEdoM/?img_index=1&igsh=MXliZXRuYWdoeWdv

▪ <https://www.instagram.com/p/DVrJZkXEYx3/?igsh=NGNsdnB2aTg2aWZl>

Los me gusta y reposteos fueron realizados en la red social Instagram mediante el usuario: angelika_escobar.

CUOTA 4 – ABRIL 2026

- Brindó asesoría, coordinó, dio acompañamiento y elaboró las respuestas a las diferentes solicitudes realizadas por entidades público-privadas, a saber:
- Ajustes al Documento Técnico Justificativo, Certificaciones y otros para concepto favorable del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, según los requerimientos de solicitado a finales de marzo y primera semana de abril de 2026. - Agencia Francesa de Desarrollo y MinHacienda
- Encuesta recomendaciones técnicas formuladas por el Banco Interamericano de Desarrollo sobre la necesidad de promover un gasto público más eficiente, estratégico y orientado a generar mayor valor para la ciudadanía. – MinHacienda
- Informe Estampillas Departamentales – Congreso de la República.
- Información sobre transferencias de la industria de licores del valle al Departamento Del Valle y el recaudo del impuesto al consumo de licores. – H.D Esteban Oliveros
- Información sobre transferencias o asignaciones de recursos efectuadas a la CVC durante las vigencias 2024 y 2025 destinadas específicamente a la recuperación de la Cuenca del Río Dagua (sector Zaragoza). – Procuraduría General de la Nación.
- Información Presupuestal – Contable y de Tesorería para calificación – Fitch Ratings
- Asesoró y elaboró las respuestas requeridas por los diferentes entes de control, entre las que se encuentra:
- Auditoría de Cumplimiento SGP al Departamento del Valle del Cauca y al Distrito de Buenaventura - Vigencia 2025 – Contraloría General de la República.
- Auditoría Financiera a la vigencia 2025 y bimestre primero de 2026 – Oficina de Control interno.
- Auditoría a la UniPacífico - TRANSFERENCIA – ESTAMPILLA PRO-UNIVERSIDAD DEL PACIFICO - LEY 1685, vigencia 2025, Contraloría General de la República.
- Auditoría Financiera, de Gestión y Resultados al Departamento del Valle vigencia 2025. Contraloría Departamental del Valle del Cauca.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCION AL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 9 de 14
--	---	--

Para dichas auditorías coordinó y participó de las mesas de trabajo, coordinó las áreas del DAHFP, según las solicitudes realizadas por ente y por cada auditor.

- Realizó la revisión de los avances reportados por cada una de las áreas del Departamento Administrativo de Hacienda y Fianzas Públicas en los Planes de Mejoramiento que se tienen vigentes con los diferentes entes de control, a corte 24 de abril de 2026.
- Ajustó el Plan de Mejoramiento de las PQRSD del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas, según los requerimientos de la Secretaría General.
- Brindó apoyo en la revisión de la ejecución presupuestal del Departamento Administrativo de Hacienda en gastos de inversión / proyectos y su correspondiente ejecución física a corte 24 de abril de 2026.
- Realizó seguimiento al FODECVAC tanto en el ingreso como en el gasto a los recursos con fuente de financiación de cuotas partes pensionales para el giro a través de transferencia al fondo.
- Contribuyó durante el mes de abril de 2026 a mantener en operación los proceso y procedimientos establecidos en la norma NTC ISO 9001:2015 y el modelo integrado de gestión MIPG. Para ello también asistió a la reunión de capacitación realizada el 8 de abril de 2026 de la norma NTC ISO 9001:2015 y 14001:2015.
- En virtud de dar acompañamiento al Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Publicas en la gestión de residuos en toda la cadena de suministro y asegurar que estos, se manejen de manera responsable dando cumplimiento al programa de manejo de residuos, para ello contribuyó a realizar la clasificación de residuos durante todo el mes de abril de 2026.
- Asistió al seminario titulado: A horro y uso eficiente de agua potable, energía y papel, realizado el 9 de abril de 2026.
- Brindó apoyo en la difusión de la información oficial que la Entidad Territorial divulgó en materia de política fiscal, financiera y de la ejecución del Plan de Desarrollo "Liderazgo que Transforma 2024-2027", a las siguientes publicaciones:
- https://www.instagram.com/p/DW1h08_kY89/?igsh=d2Zrd2xxdDYwdm4z
- <https://www.instagram.com/p/DWmHV1-kUY1/?igsh=YWxkeXhxdWs5MWQz>
- <https://www.instagram.com/p/DW6uywjEeRG/?igsh=aHlncnM1ajV1aGU4>
- <https://www.instagram.com/reel/DWxOi4tjLMs/?igsh=MXkwZmdkcjh4cW4ycQ==>

Los me gusta y reposteos fueron realizados en la red social Instagram mediante el usuario: angelika_escobar.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCION AL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 10 de 14
--	---	---

CUOTA 5 – MAYO 2026

→ Brindó asesoría, coordinó, dio acompañamiento y elaboró las respuestas a las diferentes solicitudes realizadas por entidades público-privadas, a saber:

→ Ajustes al Documento Técnico Justificativo, Certificaciones y otros para concepto favorable del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, según los requerimientos del mes de mayo de 2026- Agencia Francesa de Desarrollo, CAF y MinHacienda.

→ Informe Estampillas Departamentales – DP Daniela Quiceno.

→ Información Presupuestal – Contable y de Tesorería para calificación – Fitch Ratings.

→ Información sobre entidades públicas – Contraloría Departamental del Valle del Cauca.

→ Información sobre peticiones de prelación legal – Sec. General.

→ Asesoró y elaboró las respuestas requeridas por los diferentes entes de control, entre las que se encontró:

→ Auditoría de Cumplimiento SGP al Departamento del Valle del Cauca y al Distrito de Buenaventura - Vigencia 2025 – Contraloría General de la República.

→ Auditoría Financiera a la vigencia 2025 y bimestre primero de 2026 – Oficina de Control Interno.

→ Auditoría a la UniPacífico - TRANSFERENCIA – ESTAMPILLA PRO-UNIVERSIDAD DEL PACIFICO - LEY 1685, vigencia 2025, Contraloría General de la República.

→ Auditoría Financiera, de Gestión y Resultados al Departamento del Valle vigencia 2025. Contraloría Departamental del Valle del Cauca.

Para dichas auditorías coordinó y participó de las mesas de trabajo, coordinó las áreas del DAHFP, según las solicitudes realizadas por ente y por cada auditor.

→ Realizó la revisión de los avances reportados por cada una de las áreas del Departamento Administrativo de Hacienda y Fianzas Públicas en los Planes de Mejoramiento que se tuvieron vigentes con los diferentes entes de control, a corte 27 de abril y mayo de 2026. Estos fueron remitidos a la Oficina de Control Interno.

→ Realizó seguimiento y apoyó el desarrollo de actividades en el marco del Plan de Mejoramiento de las PQRSD del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas, vigente.

→ Asistió al comité técnico realizado el 5 mayo de 2026, y para el cual realizó la presentación de los hallazgos vigentes del DAHFP, el proceso de seguimiento que se había realizado desde la vigencia 2024 y las acciones realizadas.

→ Brindó apoyo en la revisión de la ejecución presupuestal del Departamento Administrativo de Hacienda en gastos de inversión / proyectos y su correspondiente ejecución física a corte 22 de mayo de 2026.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN AL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 11 de 14

→ Realizó seguimiento al FODECVAC tanto en el ingreso como en el gasto a los recursos con fuente de financiación de cuotas partes pensionales para el giro a través de transferencia al fondo.

→ Apoyó durante el mes de mayo de 2026 al DAHFP en la implementación de controles operativos y en la promoción de la mejora continua de sus procesos, con el objetivo de garantizar el cumplimiento de los requisitos ambientales establecidos en la norma ISO14001:2015. Como parte de estas acciones, contribuyó activamente al cumplimiento del programa de ahorro de energía mediante la gestión eficiente del consumo eléctrico, incluyendo el apagado oportuno del aire acondicionado y las luces en áreas bajo su responsabilidad.

→ En virtud de dar acompañamiento al Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Publicas en la gestión de residuos en toda la cadena de suministro y asegurar que estos se manejaran de manera responsable dando cumplimiento al programa de manejo de residuos, para ello contribuyó a realizar la clasificación de residuos durante todo el mes de mayo de 2026.

→ En el marco del programa de Capacitación en Cultura de la Gestión Ambiental Institucional vigencia V02 2026, liderado por el DADI, asistió a la Gestión integral de residuos sólidos convencionales y peligrosos, realizado el 14 de mayo de 2026.

→ Brindó apoyo en la difusión de la información oficial que la Entidad Territorial divulgó en materia de política fiscal, financiera y de la ejecución del Plan de Desarrollo "Liderazgo que Transforma 2024-2027", a las siguientes publicaciones:

→ <https://www.instagram.com/reel/DYFg1LMJoV1/?igsh=MTZiemlxN2wzbG1o>

→ <https://www.instagram.com/reel/DYCjgZ9RFhd/?igsh=amdWZTFyZ3VkbGI=>

→ <https://www.instagram.com/p/DYAb3WHkTbK/?igsh=dHg4MTAxdWU0MjQ1>

→ <https://www.instagram.com/reel/DYFwkJsuSsp/?igsh=MXkwNG5vbjMzZzRnaA==>

Los me gusta y reposteos fueron realizados en la red social Instagram mediante el usuario: angelika_escobar.

CUOTA 6 – JUNIO 2026

Claro, lo dejé en **tercera persona y en pasado**, conservando las mismas viñetas y el sentido del texto:

→ Brindó asesoría, coordinó, dio acompañamiento y elaboró las respuestas a las diferentes solicitudes realizadas por entidades público-privadas, a saber:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCION AL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 12 de 14
--	---	---

- } AFD – Actualización de documentos para estudio de crédito y renegociación.
- } Juan Pablo Barrientos Hoyos – Derecho de Petición sobre Cajas Menores.
- } Ministerio de Hacienda y Crédito Público - Información Presupuestal – Contable y de Tesorería

→ Asesoró y elaboró el derecho a la contradicción en el marco de las siguientes auditorías realizadas por los diferentes entes de control, a saber:

- } Auditoría Financiera a la vigencia 2025 y bimestre primero de 2026 – Oficina de Control interno.

}- LEY 1685, vigencia 2025, Contraloría General de la República.

- } Auditoría Financiera, de Gestión y Resultados al Departamento del Valle vigencia 2025. Contraloría Departamental del Valle del Cauca. Para dichas auditorías coordinó y participó de las mesas de trabajo, coordinó las áreas del DAHFP, recopilando las evidencias y soportes que permitieran ejercer el derecho a la contradicción.

→ Realizó la revisión de los avances reportados por cada una de las áreas del Departamento Administrativo de Hacienda y Fianzas Públicas en los Planes de Mejoramiento que se tienen vigentes con los diferentes entes de control, a corte 22 de junio de 2026; Estos fueron remitidos a la Oficina de Control Interno.

→ Realizó seguimiento y apoyó el desarrollo de actividades en el marco del Plan de Mejoramiento de las PQRSD del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas, vigente.

→ Brindó apoyo en la revisión de la ejecución presupuestal del Departamento Administrativo de Hacienda en gastos de inversión / proyectos y su correspondiente ejecución física a corte 22 de junio de 2026.

→ Realizó seguimiento al FODECVAC tanto en el ingreso como en el gasto a los recursos con fuente de financiación de cuotas partes pensionales para el giro a través de transferencia al fondo.

→ Apoyó durante el mes de junio de 2026 al DAHFP en la implementación de controles operativos y en la promoción de la mejora continua de sus procesos, con el objetivo de garantizar el cumplimiento de los requisitos ambientales establecidos en la norma ISO14001:2015. Como parte de estas acciones, contribuyó activamente al cumplimiento del programa de ahorro de energía mediante la gestión eficiente del consumo eléctrico. Incluyendo el apagado oportuno del aire acondicionado y las luces en áreas bajo su responsabilidad.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCION AL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 13 de 14
--	---	---

→ En virtud de dar acompañamiento al Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas en la gestión de residuos en toda la cadena de suministro y asegurar que estos, se manejaran de manera responsable dando cumplimiento al programa de manejo de residuos, para ello contribuyó a realizar la clasificación de residuos durante todo el mes de junio de 2026.

→ En el marco del programa de Capacitación en Cultura de la Gestión Ambiental Institucional vigencia 2026, liderado por el DADI, asistió al seminario reducción de uso de icopor y otros plásticos de un solo uso, realizado el 4 de junio.

→ Brindó apoyo en la difusión de la información oficial que la Entidad Territorial divulgó en materia de política fiscal, financiera y de la ejecución del Plan de Desarrollo "Liderazgo que Transforma 2024-2027", a las siguientes publicaciones:

→ <https://www.instagram.com/reel/DZTQbV8OD1c/?igsh=MWZoeThzazk5cDFqdg==>

→ <https://www.instagram.com/p/DZKwwNnRm4u/?igsh=MXF5enBnM3hzcmx6Mg==>

→ <https://www.instagram.com/p/DZFvj0Exz6/?igsh=N3hkNXE1YmpqMzhj>

→ <https://www.instagram.com/p/DY7GktrERVk/?igsh=d2NhZGlwcTFzYzRm>

Los me gusta y reposteos fueron realizados en la red social Instagram mediante el usuario: angelika_escobar

Que, una vez verificada la ejecución del contrato, se establece que el **balance de ejecución física** es el siguiente:

CONCEPTO	VALOR / PORCENTAJE
Valor del contrato	\$60.000.000,00
Valor ejecutado	\$60.000.000,00
Valor no ejecutado	\$0,00
Porcentaje de ejecución	100 %

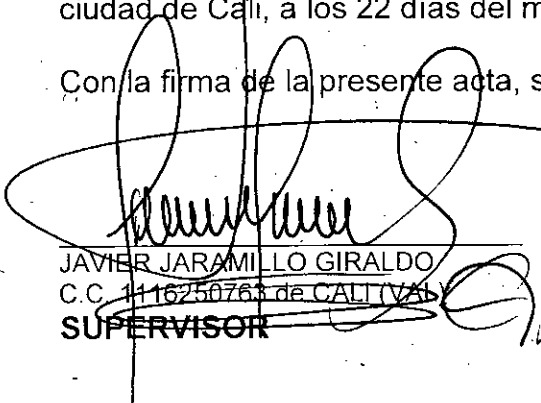
Que el **balance de ejecución financiera** del contrato es el siguiente:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCION AL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 14 de 14

CONCEPTO	VALOR
Valor del contrato	\$60.000.000,00
Valor anticipo	\$0,00
Amortización anticipo	\$0,00
Pago anticipado	\$0,00
Pagos parciales	\$50.000.000,00
Interés moratorio	\$0,00
Total pagado	\$50.000.000,00
Saldo a favor del contratista	\$10.000.000,00
Saldo a favor del Departamento	\$0,00

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 22 días del mes de Junio de 2.026.

Con la firma de la presente acta, se procede a publicar en la Plataforma del SECOP II.


JAVIER JARAMILLO GIRALDO
 C.C. 1116250763 de CALI (VAL)
SUPERVISOR


ANGÉLICA ESCOBAR ZAMBRANO
 C.C. 1144052905 de CALI (VAL)
CONTRATISTA