INFORME DE SUPERVISIÓN No.04

INFORME PARCIAL

Cancelación Acta de Avance N° 04

1. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO

Contrato No. 051 del 23 de enero del 2026

Fecha del Informe: 25 de mayo del 2026

Nombre completo del contratista: Leiza Patricia Rentería Rodríguez

Cédula: *66.970.729*	Correo electrónico gilbert7130@gmail.com
Dirección: Calle 15 # 13-66 Barrio Luis A. Robles	No. Telefónico: 3148928122

Nombre del Supervisor: JOSÉ FERNEY VARGAS CUERO

Dependencia: Secretaría de Educación y Tic	No. Telefónico: 3145972946

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y TIC'S, PARA LA ATENCIÓN EN EL PUNTO VIVE DIGITAL, UBICADO EN EL BARRIO LA ESPERANZA DEL MUNICIPIO DE PUERTO TEJADA-CAUCA.

3.INFORME JURIDICO

Fecha de Inicio	Plazo de Ejecución	Fecha terminación
23 de enero del 2026	4 meses	23 de mayo del 2026

Suspensión (Cuando Aplique) N/A

Fecha de inicio de la suspensión:

Fecha final de la suspensión:

Cesión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la cesión:

Fecha final de la cesión:

Otrosí (Cuando aplique): **No. 01**

Fecha de inicio del Otrosí:**21 de mayo de 2026**

Fecha final del Otrosí:**23 de junio de 2026**

Terminación anticipada (Cuando aplique): N/A

Acta de Liquidación:

Observaciones al informe jurídico:

4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: **NUEVE MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y UN PESOS M/L ($9.936.861)**

Adición (Recursos): **Dos Millones Cuatrocientos Ochenta y Cuatro Mil Doscientos quince pesos ($ 2.484.215)**

Prórroga: **No.1 21 de mayo de 2026 por un (01) mes**

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de la Disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia de los siguientes documentos:	SI	NO
☐ Certificación bajo gravedad de juramento en los términos del art 383 del ET.	X	
☐ Recibo de Consignación en mi cuenta del fondo de pensiones voluntarias del periodo de la cuota		X
☐ Recibo de consignación en mi cuenta de apoyo al fomento de la construcción AFC del periodo de la Cuota		X

Balance Financiero del Contrato

Valor Total del Contrato	Valor Adición	Valor Cuota a Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$9.936.864	**$2.484.215**	**$2.484.216**	**$7.462.646**	**$2.484.215**

Observaciones al informe contable y financiero:

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	**N° de Planilla:** 9503534110 **N° de PIN, Autorización, Referencia de Pago:** 50735448 **Operador:** Aportes en Línea **Fecha de Pago:** 15 de mayo de 2026 **Periodo de Pago de la Seguridad Social: abril 2026**

Observaciones:

5.INFORME TÉCNICO

Realizó jornada de alfabetización digital dirigida a 9 usuarios del PVD, con edades entre los 15 y 28 años, en articulación con el Liceo Emmanuel. Durante esta actividad se brindó orientación sobre el manejo básico de herramientas ofimáticas, así como sobre el uso adecuado de navegadores web y buscadores de Internet. La jornada permitió fortalecer las habilidades digitales de los participantes, facilitando el acceso a la información y promoviendo un uso más seguro, responsable y eficiente de las tecnologías de la información y la comunicación.

Realizó jornada de refuerzo en el uso de Microsoft Word dirigida a 4 adultos mayores, en articulación con un estudiante universitario beneficiario del programa de Proyectos de Comunidades Negras del ICETEX.

Durante la actividad se fortalecieron conocimientos básicos relacionados con la creación y edición de documentos, el manejo de texto, el uso de herramientas de formato, la inserción de imágenes y el almacenamiento de archivos. Las orientaciones fueron desarrolladas de manera práctica y personalizada, permitiendo que los participantes afiancen sus habilidades digitales y adquieran mayor confianza en el uso de esta herramienta informática.

Realizó una jornada de alfabetización digital dirigida a 8 usuarios del PVD, estudiantes de la Institución Educativa Colombo Japonés, con edades entre los 0 y 14 años.

Durante la actividad se brindó orientación sobre el uso básico de Paint, permitiendo a los participantes conocer las principales herramientas del programa para dibujar, colorear, insertar formas, agregar texto y desarrollar actividades creativas. La metodología empleada fue práctica y participativa, facilitando el aprendizaje mediante ejercicios acordes a la edad de los asistentes.

Realizó una jornada de alfabetización digital dirigida a 6 mujeres cabeza de familia, de las cuales 4 se encuentran en un rango de edad entre los 29 y 59 años, y 2 entre los 15 y 28 años. La actividad tuvo como objetivo fortalecer sus competencias digitales y facilitar el acceso a herramientas tecnológicas para la formación y el desarrollo personal.

Durante la jornada se brindó orientación sobre el manejo de la plataforma Betowa del SENA, abordando aspectos como el acceso a la plataforma, la navegación por sus diferentes opciones, la consulta de información

Durante la jornada se brindó orientación sobre el manejo de la plataforma Betowa del SENA, abordando aspectos como el acceso a la plataforma, la navegación por sus diferentes opciones, la consulta de información y el aprovechamiento de los recursos disponibles para los procesos de aprendizaje. Asimismo, se brindó acompañamiento personalizado para resolver dudas y garantizar una mejor comprensión de la herramienta.

Realizó una jornada de alfabetización digital dirigida a 4 adultos y adultos mayores, de los cuales 2 se encuentran en un rango de edad entre los 29 y 59 años y 2 tienen 70 años o más. La actividad tuvo como objetivo fortalecer sus habilidades en el manejo básico de herramientas ofimáticas, con énfasis en el gestor de archivos.

Durante la jornada se brindó orientación sobre la organización y administración de archivos y carpetas, incluyendo la creación, copia, traslado, eliminación y búsqueda de documentos dentro del equipo. Asimismo, los participantes realizaron ejercicios prácticos que les permitieron familiarizarse con el almacenamiento y la gestión adecuada de la información digital

Delimitó espacialmente las diferentes áreas que componen el Punto Vive Digital La Esperanza para mantener un orden lógico y apropiado para que se puedan realizar diversas actividades en simultáneo.

Garantizó la integridad del Punto Vive Digital barrio La Esperanza, cuidando su infraestructura TIC 'S, bienes, muebles e inmuebles.

Se entrega Informe del mes completo que incluye copia de asistencias y fotos de forma digital, Planilla de Seguridad Social y Soporte de Pago, Certificado bajo Juramento.
Recibo a Satisfacción de Servicios
Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del Municipio de Puerto Tejada- Cauca, de los servicios prestados pactados en el Contrato de Prestación de Servicios No. 051 del 23 de enero de 2026.

Evaluación del Contratista o prestador de servicios:
El contratista cumplió con el objeto del contrato a entera satisfacción.

	DESCRIPCIÓN	CUMPLIÓ
1	Realizar al menos cuatro (4) formaciones complementarias mensuales con la comunidad en general y/o instituciones educativas para fomentar la generación de competencias en informática, ofimática, Competencias Digitales, IA y manejo de correo electrónicos, entre otros temas.	SI
2	Conformar un semillero TIC de mínimo 10 estudiantes de IE oficiales en el municipio, en temas de tecnologías, herramientas digitales, IA entre otros, que promueva una sana convivencia en las IE. Que incluya al menos cuatro (04) sesiones durante la ejecución del contrato.	SI
3	Apoyar una estrategia de permanencia para estudiantes en condición de vulnerabilidad incluye estudiantes en condiciones especiales a través del uso de las tecnologías.	SI
4	Apoyar a la Secretaría de Educación en la formulación e implementación de una estrategia de difusión y promoción de los servicios de los Puntos vive digital, Sacúdete y las zonas wifi, que incluya al menos tres (3) difusiones durante el periodo contractual.	SI
5	Apoyar a la comunidad en general en los servicios que se ofrecen desde el PVD, así como en el registro y diligenciamiento de las diferentes plataformas de gobierno digital y servicios del sector público y privado a través de plataformas digitales (SENA Sofía Plus, Renta Joven, renta Ciudadana, inscripción a universidades, entre otros) y reportar estadísticas en los informes mensuales.	SI
6	Apoyar la conformación y la participación activa de una escuela de padres y familias a través del uso de las herramientas tecnológicas.	SI

7	Apoyar en la elaboración y puesta en marcha de una estrategia de fomento de la cultura de la ciencia, la tecnología y la innovación en niños, niñas, adolescentes y jóvenes.	SI
8	Garantizar la integridad, disponibilidad, legalidad y confidencialidad de la información, infraestructura TI, bienes, muebles e inmuebles del PVD.	SI

Constancia de Paz y Salvo: Que el Contratista: **LEIZA PATRICIA RENTERIA** con cedula de ciudadanía No. 66.970.729 de Candelaria (Valle), vinculado a la Secretaría de Educación y Tic, como administrador del punto vive digital la Esperanza mediante Contrato de Prestación de servicios No. 051 del 23 de enero de 2026, durante el periodo de 23 de abril a 22 de mayo del 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Municipio de Puerto Tejada, entregados por parte de esta oficina.

6. FIRMA RESPONSABLES

Firma Supervisor

Leiza P. Renteria

Firma del Contratista

Ciudad y Fecha de suscripción del informe de supervisión: Puerto Tejada – Cauca, 25 de mayo de 2026

Formato adoptado en Resolución No. 091 de febrero 12 de 2018