	Formato de relación de actividades
Prestación de Servicios No:	**CD-PS-20260051**
Contratista:	OSCAR JAVIER HERRERA LOPEZ
Objeto:	EJECUTAR ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y REHABILITACIÓN DE LA RED VIAL, DESEMPEÑANDO FUNCIONES COMO CONDUCTOR DEL VIBROCOMPACTADOR ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO ECONÓMICO, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR EL ADECUADO MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS RURALES DEL MUNICIPIO DE SUPÍA, CALDAS.
Periodo del informe:	Desde el 21 de mayo del 2026 hasta el 20 de junio 2026
Informe No	05
Fecha de Presentación	23/06/2026
Supervisor (a):	Kevin Andrés Castro Salazar– secretario de Planeación, Obras Públicas y Desarrollo Económico.

Durante el periodo comprendido **Desde 21 de mayo del 2026 hasta el 20 de junio de 2026,** se realizaron las siguientes Acciones, cumpliendo con las actividades contempladas en la **CD-PS-20260051**:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**
1. Operar y manejar el vibro compactador de propiedad del municipio de Supía, Caldas, así como cualquier otra maquinaria que se encuentre asociada al objeto del contrato.	En el marco de la ejecución de esta actividad se realizaron las siguientes intervenciones: **21/05/2026** Cargue de material triturado en el sector Centro Cívico mediante retroexcavadora y volqueta. • Riego y compactación de relleno en las rampas del puente La Loma. **22/05/2026**

	• Compactación con vibro compactador en el sector del edificio La Y. • Transporte del vibro compactador (200 m) para labores de compactación en la placa huella del sector Amolador. **23/05/2026** • Transporte de retroexcavadora a la vereda Buena Vista para el arreglo de la vía y carretera, atendiendo solicitud del presidente de la comunidad. **25/05/2026** • Transporte de retroexcavadora desde Supía hacia Las Vegas Altas para adecuación de pistas de motocross. • Arreglo y nivelación de peraltes y pistas. **26/05/2026** • Limpieza y construcción de pista de motocross. **02/06/2026** • Transporte de vibro compactador a la vereda Amolador para compactación de material de subbase destinado a la construcción de placa huella. **09/06/2026** • Transporte de retroexcavadora al sector Las Vegas, Supía, para el arreglo de la vía en el sector La Piscina. • Arreglo y riego de material en el sector Guamal. **11/06/2026** • Arreglo de vía en el sector Mirador, vía Mochilón. **12/06/2026** Limpieza poli deportivo. • Transporte de un metro cúbico de material fresado para adecuación de garaje y lavadero. **16/06/2026** • Debido a las condiciones climáticas y a una falla mecánica (llanta desinflada de la retroexcavadora), no fue posible ejecutar labores operativas.

	• Recolección y mezcla de tierra y abono para siembra de flores en la Vía Nueva. • Inspección de los trabajos a realizar en el sector Bajo Cabuyal. • Transporte de retroexcavadora para explanación de terreno y preparación de tierra con abono para siembra de flores en la Vía Nueva. • **17/06/2026** Albergue riegue de Material y compactación **18/06/2026** • Transporte de retroexcavadora para explanación de terreno en el predio del señor León, sector Bajo San Francisco. • Arreglo de tramo obstruido en el sector Bajo Cabuyal. **19/06/2026** • Excavación de zanja para manejo de aguas en el sector Guayabal. • Transporte de dos viajes de escombros y tierra al botadero ubicado en el sector Santa Ana. **Anexo fotográfico 1**
2. Realizar los desplazamientos y labores dentro del territorio municipal, de acuerdo con las rutas establecidas, los cronogramas definidos y las necesidades operativas determinadas por el municipio.	Durante el presente período se llevó a cabo el siguiente cronograma de actividades, detallado en el **ANEXO 2 – CRONOGRAMA GENERAL**, el cual contempla la planificación, ejecución y seguimiento de cada una de las acciones programadas.
3. Mantener comunicación continua con la Secretaría de Planeación, Obras Públicas y Desarrollo Económico, por intermedio del supervisor del contrato, para recibir orientaciones, verificar el cumplimiento del objeto contractual y asegurar la adecuada transitabilidad de la red vial municipal.	Se sostuvo comunicación permanente con la Secretaría de Planeación, Obras Públicas y Desarrollo Económico, por medio del supervisor del contrato, recibiendo las orientaciones correspondientes y verificando continuamente el cumplimiento del objeto contractual. De igual forma, se efectuó el seguimiento requerido para asegurar la adecuada transitabilidad en las vías del municipio.

4. Utilizar de manera adecuada, responsable y eficiente la maquinaria asignada, efectuando las actividades de mantenimiento preventivo y operativo antes, durante y después de cada jornada laboral.	Para este periodo comprendido, se dio buen uso del vibro compactador del municipio para asegurar el correcto funcionamiento. • Nivel del refrigerante del radiador • Nivel de aire de los neumáticos • Fugas de mangueras Cada tres días • Compra de neumático delantero • Compra de correa de distribución • Arreglo gato empaquetadura • Arreglo de buje de calavera rueda delantera izquierda. • Se revienta correa de distribución **Anexo fotográfico 3**
5. Verificar diariamente las condiciones mecánicas y eléctricas del vehículo antes de su puesta en funcionamiento, con el fin de evitar fallas o riesgos, informando de inmediato cualquier anomalía al supervisor del contrato.	Se revisa a diario el vehículo su parte mecánica y eléctrica, antes de iniciar labores. A continuación, relaciono algunas de las revisiones realizadas: • Revisión del vibro compactador SEM 510 • Nivel del refrigerante del radiador • Nivel de aire de los neumáticos • Nivel de aceite hidráulico • Nivel de aceite de motor • Fugas de mangueras • Cada tres se limpia el filtro del aire. **Anexo fotográfico 4**
6. Realizar labores mecánicas básicas sobre el automotor asignado y reportar oportunamente las necesidades de mantenimiento, tales como cambios de aceite, filtros, reparaciones y el estado general de la maquinaria o vehículos a su cargo.	**Retrocargador case 590 - SEM 510** cambio de filtro de combustible • Nivel de aceite hidráulico • Nivel de aceite de motor • Limpieza y polichada de retro • Limpieza de filtros lavada y engrase de vibro SEM 510 • Desmonte y trasporte de llantas para arreglo. **Anexo fotográfico 5**

7. Diligenciar correctamente el formato o protocolo de alistamiento diario del vehículo previo al inicio de las actividades y anexar una copia al respectivo informe de labores.	Se realiza el diligenciamiento adecuado según el protocolo de alistamiento y se anexa el registro de actividades durante este periodo **Anexo 6 Protocolo de alistamiento del vehículo Evidencia documental (4) hojas**
8. Abstenerse de ejecutar actividades distintas a las previamente programadas y debidamente autorizadas por el supervisor del contrato.	No se realizan trabajos fuera de los establecidos y programados por el supervisor del contrato
9. No operar ni conducir la maquinaria bajo los efectos del alcohol o de sustancias psicoactivas que puedan afectar sus capacidades físicas o cognitivas.	No se conduce en estado de embriaguez
10. No transportar personas ajenas o no autorizadas en el vehículo o maquinaria asignada.	No se permite llevar personal dentro del vibro compactador debido a razones de seguridad y operación
11. No trasladar materiales, equipos u objetos que no correspondan a las labores propias del proyecto o a las funciones asignadas.	No se permite llevar materiales u objetos ajenos a las labores encomendadas por el desarrollo del proyecto
12. Cumplir de manera estricta las instrucciones, directrices y recomendaciones impartidas por el municipio.	Se cumple con todas las instrucciones, lineamientos técnicos y recomendaciones establecidas por el municipio. Asimismo, se vela por el adecuado cumplimiento y mejoramiento de las vías. • Se garantiza el mantenimiento y correcto funcionamiento de la vibro compactadora SEM 510 y la retroexcavadora Case 590 Super. De igual manera, se establece que después de las 6:00 p.m. ninguna maquinaria debe permanecer en operación. • Antes de ejecutar cualquier trabajo, se realiza una inspección previa del área con el fin de evitar riesgos para la

	maquinaria y el personal. Adicionalmente, se lleva a cabo una revisión diaria de los niveles de aceite y se identifican posibles ruidos anormales para asegurar el buen estado de los equipos.
13. Responder por los daños que se ocasionen a la maquinaria cuando se demuestre que estos son consecuencia de un uso indebido, negligente o descuidado.	A la fecha de presentación del informe no se presentaron daños ocasionados por el descuido.
14. Mantener vigente la licencia de Tránsito y acatar y respetar las normas de tránsito	La licencia de tránsito del vehículo se encuentra vigente, con fecha de vencimiento establecida para el 02 de marzo de 2034, cumpliendo así con los requisitos legales para su operación
15. Reportar de forma mensual y cuando el supervisor del contrato lo requiera, el estado de la maquinaria operada, con el propósito de garantizar su adecuado funcionamiento.	De acuerdo con el lineamiento de informar mensualmente y cuando sea necesario sobre el estado de la maquinaria operada, se comunica lo siguiente: **Nota: vibro-compactador SEM 510** **Horómetro:** 2408.6 **2. Retrocargador case 590 SN** Se pincha llanta delantera izquierda **Horómetro:** 10636.8-10647.7
16. Atender de manera oportuna todas las recomendaciones, instrucciones y lineamientos emitidos por el supervisor del contrato.	El 10 de junio, a las 4:00 p. m., asistí y participé en la jornada de capacitación en inteligencia emocional llevada a cabo en el Coliseo Municipal, con el propósito de fortalecer habilidades relacionadas con el manejo de emociones, la comunicación y las relaciones interpersonales**. anexo 7. fotográfico**

Oscar Javier Lopez Herrera.

OSCAR JAVIER HERRERA LOPEZ

CONTRATISTA **CD-PS-20260051**

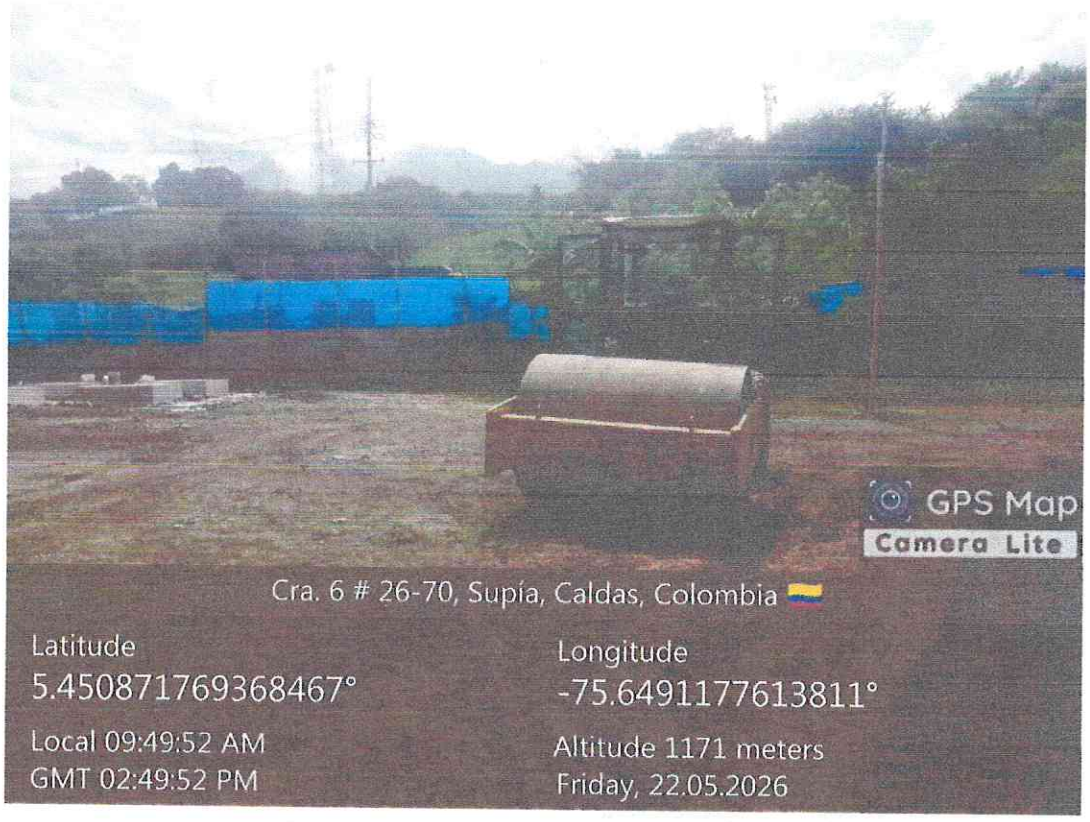
Vo. Bo Supervisor	**KEVIN ANDRÉS CASTRO SALAZAR** Secretario de Planeación, Obras Públicas y Desarrollo Económico Supervisor

ANEXOS FOTOGRÁFICO 01



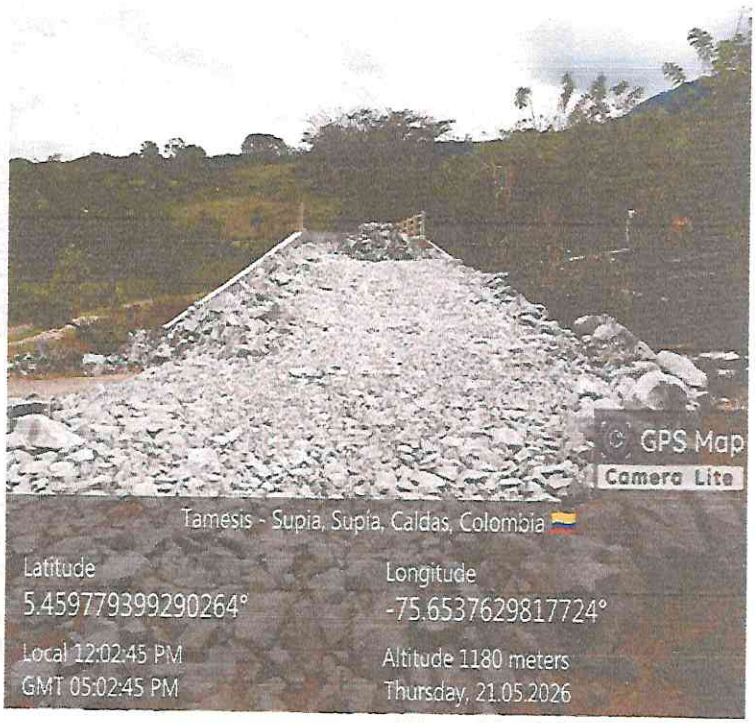






Alcaldía de Supía (Caldas)
Nit: 890.801.150 – 3
Calle 32 No. 6 – 11
Teléfono 316523 6028
Correo: alcaldia@supia-caldas.gov.co




GPS Map
Camera Lite
Tamesis - Supia, Supia, Caldas, Colombia
Latitude
5.459779399290264°
Longitude
-75.6537629817724°
Local 12:02:45 PM
GMT 05:02:45 PM
Altitude 1180 meters
Thursday, 21.05.2026


CASE
GPS Map
Camera Lite
Unnamed Road, Supia, Caldas, Colombia
Latitude
5.429875031301949°
Longitude
-75.633839840222°
Local 11:46:51 AM
GMT 04:46:51 PM
Altitude 1484 meters
Saturday, 23.05.2026



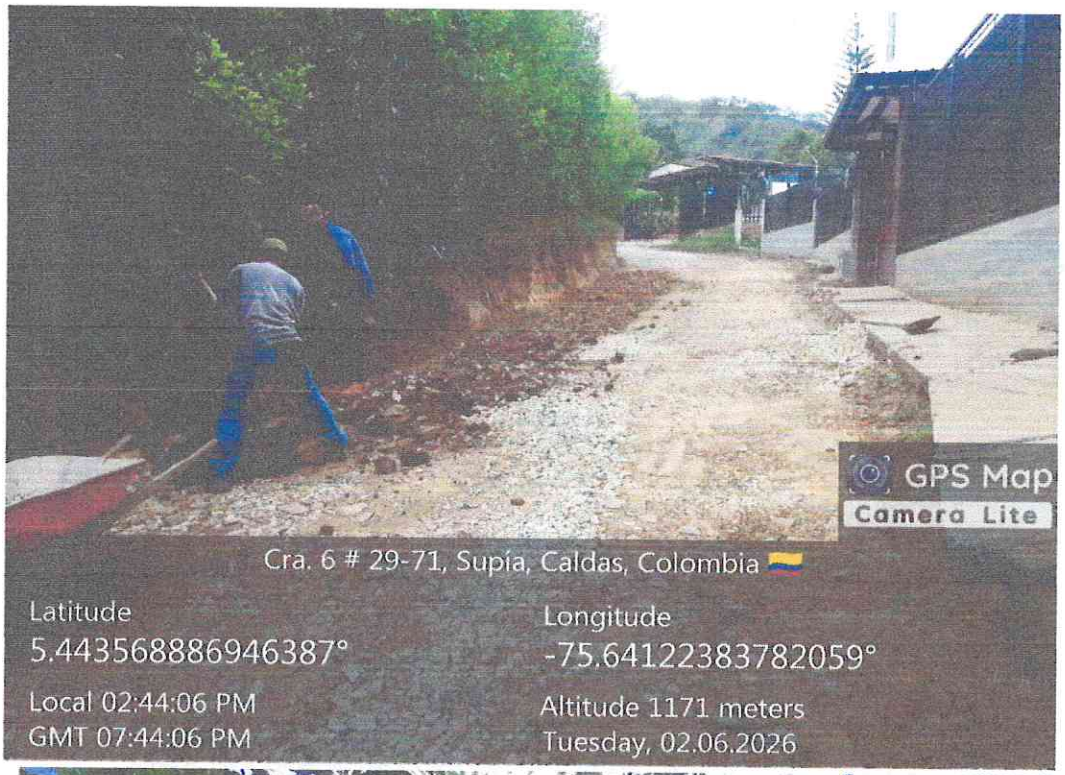


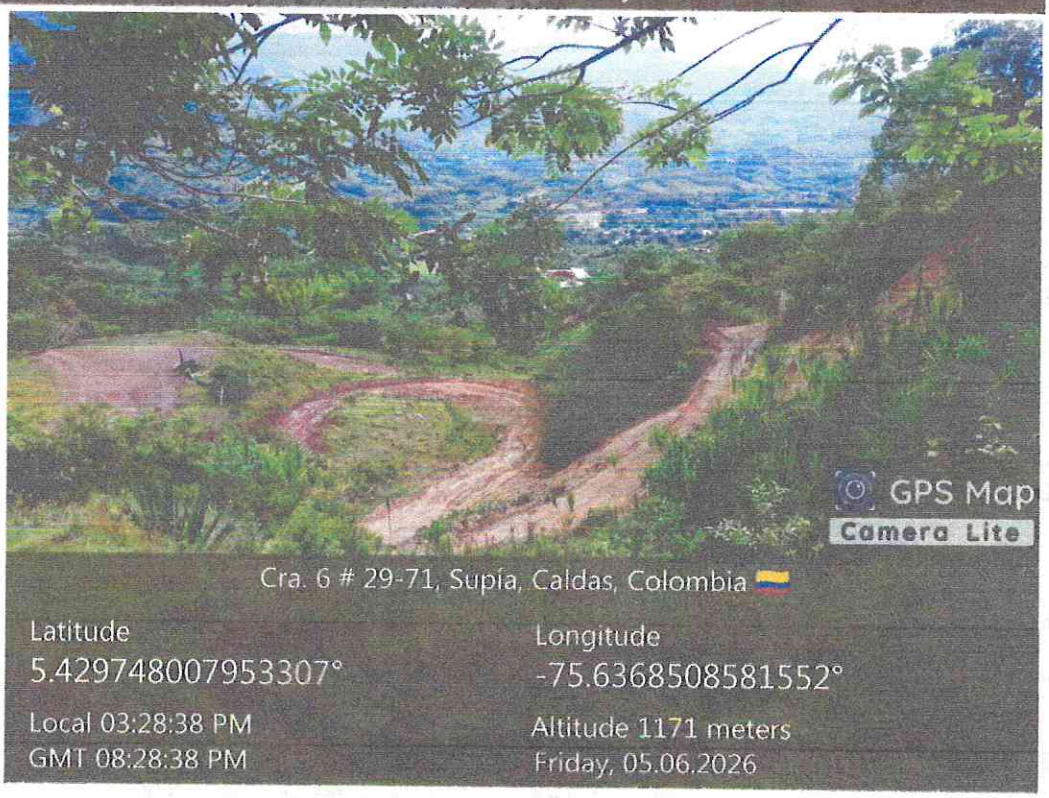
Alcaldía de Supía (Caldas)
Nit: 890.801.150 – 3
Calle 32 No. 6 – 11
Teléfono 316523 6028
Correo: alcaldia@supia-caldas.gov.co





ía (Caldas)
Nit: 890.801.150 – 3
Calle 32 No. 6 – 11
Teléfono 316523 6028
Correo: alcaldia@supia-caldas.gov.co

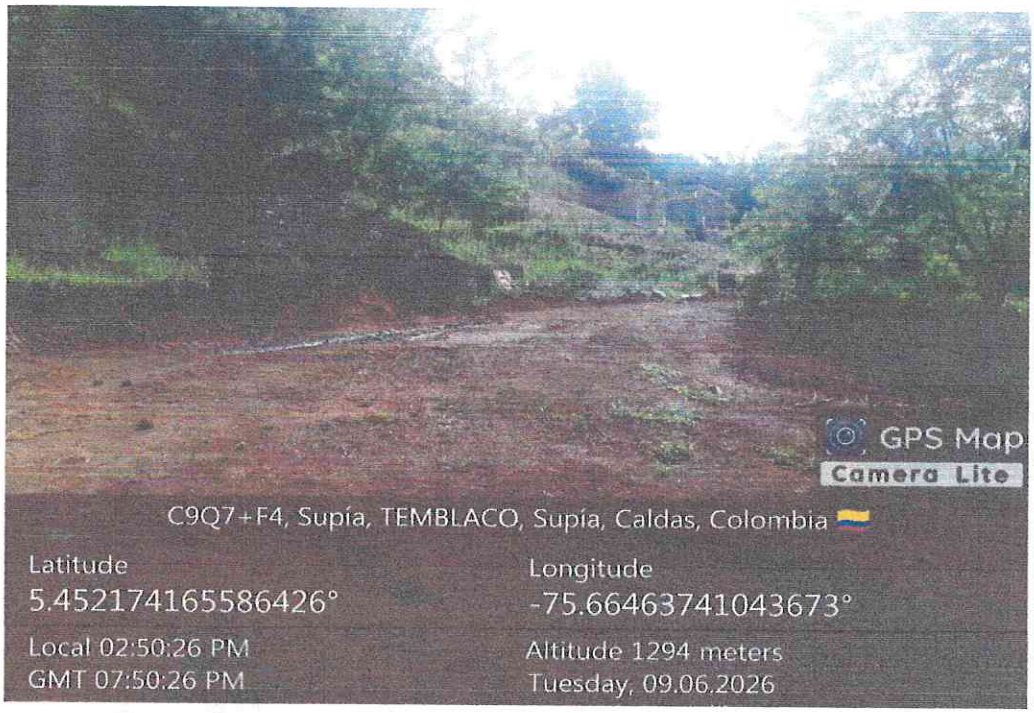




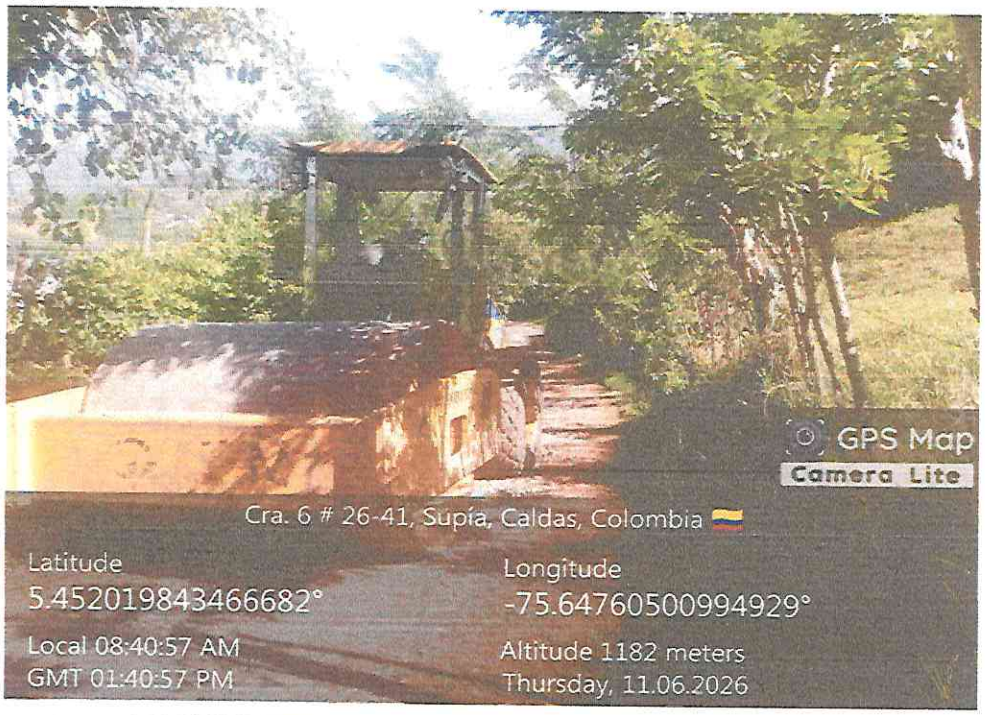
Alcaldía de Supía (Caldas)
Nit: 890.801.150 – 3
Calle 32 No. 6 – 11
Teléfono 316523 6028
Correo: alcaldia@supia-caldas.gov.co

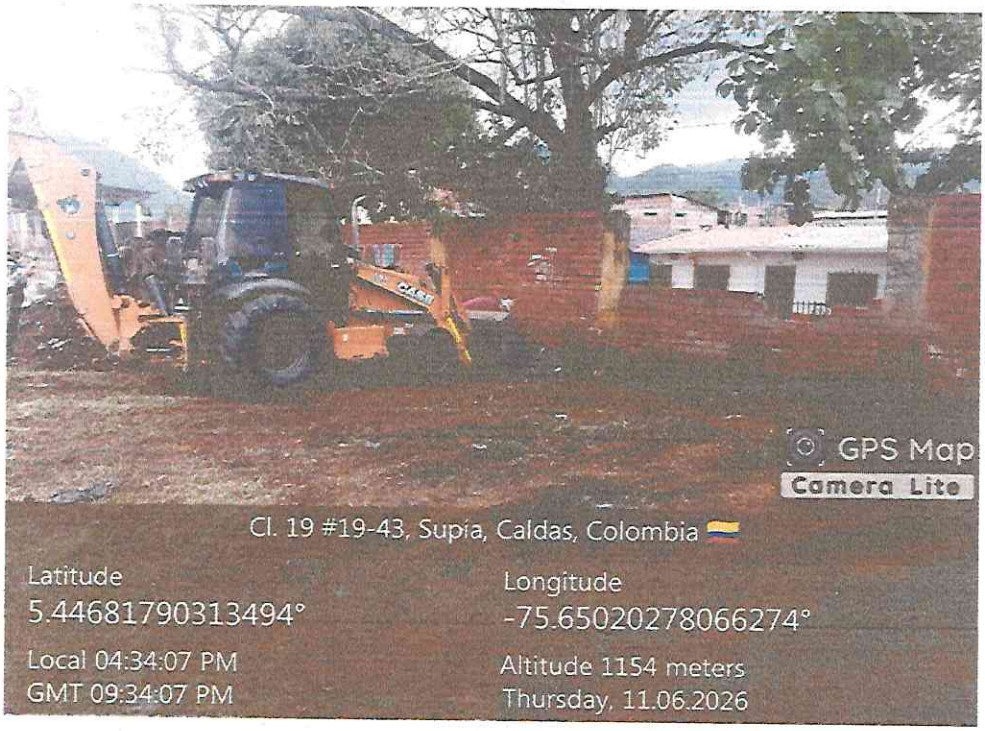

CASE
GPS Map
Camera Lite
C9Q7+F4, Supia, TEMBLACO, Supia, Caldas, Colombia
Latitude
5.452284793470723°
Longitude
-75.66454566120998°
Local 02:52:51 PM
GMT 07:52:51 PM
Altitude 1294 meters
Tuesday, 09.06.2026


GPS Map
Camera Lite
C9Q7+F4, Supia, TEMBLACO, Supia, Caldas, Colombia
Latitude
5.452148698505996°
Longitude
-75.6646565767363°
Local 02:50:42 PM
GMT 07:50:42 PM
Altitude 1294 meters
Tuesday, 09.06.2026


GPS Map
Camera Lite
C9Q7+F4, Supía, TEMBLACO, Supía, Caldas, Colombia
Latitude
5.4521741655864 26°
Longitude
-75.66463741043673°
Local 02:50:26 PM
GMT 07:50:26 PM
Altitude 1294 meters
Tuesday, 09.06.2026


GPS Map
Camera Lite
Cra. 6 # 26-70, Supía, Caldas, Colombia
Latitude
5.451442960924615°
Longitude
-75.64660578466577°
Local 07:53:39 AM
GMT 12:53:39 PM
Altitude 1218 meters
Thursday, 11.06.2026





Alcaldía de Supía (Caldas)
Nit: 890.801.150 – 3
Calle 32 No. 6 – 11
Teléfono 316523 6028
Correo: alcaldia@supia-caldas.gov.co

Alcaldía de Supía	PROTOCOLO DE ALISTAMIENTO DIARIO DEL VEHICULO	CODIGO	VERSIÓN
		FR-SST-62	1
		FECHA	PAGINAS
		01/02/2024	1

Placa del vehículo Retrocargador. Periodo De 10 junio Hasta 18 junio.

Marca Case 590 SN Modelo 2013

Nombre del Conductor Oscar Javier Lopez H.

Inspeccionado por: Oscar Lopez.

Comprobar diariamente antes de arrancar el motor	*Lunes*	*Martes*	*Miercoles*	*Jueves*	*viernes*	*sabado*
Nivel de aceite del motor	/	/	/	/	/	
Nivel liquido de frenos y/o embrague	/	/	/	/	/	
Nivel de refrigerante del motor	/	/	/	/	/	
Nivel de aceite direccion hidraulica	/	/	/	/	/	
Nivel agual limpia parabrisas	/	/	/	/	/	
Verificar sello de tapas de depositos fluidos (combustible, aceites, refrigerante, agua etc..)	/	/	/	/	/	
Revision visual de fugas de fluidos (aceites, refrigerantes, agua, liquido de frenos etc)	/	/	/	/	/	
Estado general de las llantas: Desgaste y presion de inflado (incluir llanta repuesto)	50%	50%	50%	50%	50%.	
Estado baterias: Ajuste de bornes y sulfatación	/	/	/	/	/	
Estado y tension de correas	/	/	/	/	/	
Verificar estado general de cabina y corroceria: Revisar golpes y rayones	/	/	/	/	/	
Verificar funcionamiento de luces en general, pito y plumillas	/	/	/	/	/	
Verificacion de documentos: (Licencia de transito, SOAT , RTM, Etc	/	/	/	/	/	
Verificacion de Kit de carretera y vigencia: (Botiquin, Extintor, Gato, Palancas, Tacos, etc...	R	R	R	R	R	
Verificacion de testigo de presion aceite de motor	/	/	/	/	/	
Verificar funcionamiento de indicadores tablero instrumentos	/	/	/	/	/	
Nivel de combustible	/	/	/	/	/	
Funcionamiento sistema de direccion y frenos.	/	/	/	/	/	
Sistema luces y señales de advertencia	/	/	/	/	/	
Verificar ruidos anormales de algun componente del vehiculo	/	-	/	/	/	

Observaciones : Fuga Retenedor del gato Hidraulico.

Se Rompe ventana puerta Izquierda.

Alcaldía de Supía	PROTOCOLO DE ALISTAMIENTO DIARIO DEL VEHICULO	CODIGO	VERSIÓN
		FR-SST-62	1
		FECHA	PAGINAS
		01/02/2024	1

Placa del vehiculo Retrocargador. Periodo De 02 junio Hasta 10 junio.

Marca Case 590 SN Modelo 2013.

Nombre del Conductor Oscar Javier Lopez H.

Inspeccionado por: Oscar Lopez.

Comprobar diariamente antes de arrancar el motor	*Lunes*	*Martes*	*Miercoles*	*Jueves*	*viernes*	*sabado*
Nivel de aceite del motor	/	/	/	/	/	
Nivel liquido de frenos y/o embrague	/	/	/	/	/	
Nivel de refrigerante del motor	/	/	/	/	/	
Nivel de aceite direccion hidraulica	/	/	/	/	/	
Nivel agual limpia parabrisas	/	/	/	/	/	
Verificar sello de tapas de depositos fluidos (combustible, aceites, refrigerante, agua etc..)	/	/	/	/	/	
Revision visual de fugas de fluidos (aceites, refrigerantes, agua, liquido de frenos etc)	/	/	/	/	/	
Estado general de las llantas: Desgaste y presion de inflado (incluir llanta repuesto)	50%	50%	50%	50%	50%	
Estado baterias: Ajuste de bornes y sulfatación	/	/	/	/	/	
Estado y tension de correas	/	/	/	/	/	
Verificar estado general de cabina y corroceria: Revisar golpes y rayones	/	/	/	√	√	
Verificar funcionamiento de luces en general, pito y plumillas	/	/	/	/	/	
Verificacion de documentos: (Licencia de transito, SOAT , RTM, Etc	/	/	/	/	/	
Verificacion de Kit de carretera y vigencia: (Botiquin, Extintor, Gato, Palancas, Tacos, etc...	R	R	R	R	R	
Verificacion de testigo de presion aceite de motor	/	/	/	/	/	
Verificar funcionamiento de indicadores tablero instrumentos	/	/	/	/	/	
Nivel de combustible	/	/	/	/	/	
Funcionamiento sistema de direccion y frenos.	/	/	/	/	/	
Sistema luces y señales de advertencia	/	/	/	/	/	
Verificar ruidos anormales de algun componente del vehiculo	/	/	/	/	/	

Observaciones : Fuga Retenedor gato Hidraulico.

se Rompe ventana. puerta Izquierda.

Alcaldía de Supía	PROTOCOLO DE ALISTAMIENTO DIARIO DEL VEHICULO	CODIGO	VERSIÓN
		FR-SST-62	1
		FECHA	PAGINAS
		01/02/2024	1

Placa del vehículo Retrocargador. Periodo De 27 mayo Hasta 2 junio.

Marca Case 590 SN Modelo 2013.

Nombre del Conductor Oscar javier lopez H.

Inspeccionado por: Oscar Lopez.

27.

Comprobar diariamente antes de arrancar el motor	*Lunes*	*Martes*	*Miercoles*	*Jueves*	*viernes*	*sabado*
Nivel de aceite del motor	/	/	/	/	/	
Nivel liquido de frenos y/o embrague	/	/	/	/	/	
Nivel de refrigerante del motor	/	/	/	/	/	
Nivel de aceite direccion hidraulica	/	/	/	/	/	
Nivel agual limpia parabrisas	/	/	/	/	/	
Verificar sello de tapas de depositos fluidos (combustible, aceites, refrigerante, agua etc..)	/	/	/	/	/	
Revision visual de fugas de fluidos (aceites, refrigerantes, agua, liquido de frenos etc)	X	/	/	/	/	
Estado general de las llantas: Desgaste y presion de inflado (incluir llanta repuesto)	50%	50%	50%	50%	50%.	
Estado baterias: Ajuste de bornes y sulfatación	/	/	/	/	/	
Estado y tension de correas	/	/	/	/	/	
Verificar estado general de cabina y corroceria: Revisar golpes y rayones	/	/	/	/	/	
Verificar funcionamiento de luces en general, pito y plumillas	/	/	/	/	/	
Verificacion de documentos: (Licencia de transito, SOAT , RTM, Etc	/	/	/	/	/	
Verificacion de Kit de carretera y vigencia: (Botiquin, Extintor, Gato, Palancas, Tacos, etc...	R	R	R	R	R	
Verificacion de testigo de presion aceite de motor	/	/	/	/	/	
Verificar funcionamiento de indicadores tablero instrumentos	/	/	/	/	/	
Nivel de combustible	/	/	/	/	/	
Funcionamiento sistema de direccion y frenos.	/	/	/	/	/	
Sistema luces y señales de advertencia	/	/	/	/	/	
Verificar ruidos anormales de algun componente del vehiculo	/	/	/	/	/	

Observaciones : Fuga Retenedor gato Hidraulico.
se Rompe Ventana puerta Izquierda.

Alcaldía de Supía	PROTOCOLO DE ALISTAMIENTO DIARIO DEL VEHICULO	CODIGO	VERSIÓN
		FR-SST-62	1
		FECHA	PAGINAS
		01/02/2024	1

Placa del vehículo Retrocargador. Periodo De 20 mayo Hasta 27 Mayo.

Marca Case 590 SN Modelo 2013.

Nombre del Conductor Oscar javier Lopez H.

Inspeccionado por: Oscar Lopez.

20.

Comprobar diariamente antes de arrancar el motor	*Lunes*	*Martes*	*Miercoles*	*Jueves*	*viernes*	*sabado*
Nivel de aceite del motor	/	/	/	/	/	
Nivel liquido de frenos y/o embrague	/	/	/	/	/	
Nivel de refrigerante del motor	/	/	/	/	/	
Nivel de aceite direccion hidraulica	/	/	/	/	/	
Nivel agual limpia parabrisas	/	/	/	/	/	
Verificar sello de tapas de depositos fluidos (combustible, aceites, refrigerante, agua etc..)	/	/	/	/	/	
Revision visual de fugas de fluidos (aceites, refrigerantes, agua, liquido de frenos etc)	X	X	X	X	√	
Estado general de las llantas: Desgaste y presion de inflado (incluir llanta repuesto)	50%	50%	50%	50%	50%	
Estado baterias: Ajuste de bornes y sulfatación	/	/	/	/	/	
Estado y tension de correas	/	/	/	/	/	
Verificar estado general de cabina y corroceria: Revisar golpes y rayones	/	/	/	/	/	
Verificar funcionamiento de luces en general, pito y plumillas	/	/	/	/	/	
Verificacion de documentos: (Licencia de transito, SOAT , RTM, Etc	/	/	/	/	/	
Verificacion de Kit de carretera y vigencia: (Botiquin, Extintor, Gato, Palancas, Tacos, etc...	X	R	R	R	R	
Verificacion de testigo de presion aceite de motor	/	/	/	/	/	
Verificar funcionamiento de indicadores tablero instrumentos	/	/	/	/	/	
Nivel de combustible	/	/	/	/	/	
Funcionamiento sistema de direccion y frenos.	/	/	/	/	/	
Sistema luces y señales de advertencia	/	/	/	/	/	
Verificar ruidos anormales de algun componente del vehiculo	/	/	/	/	/	

Observaciones : Fuga. Retenedor gato Hidraulico.

Un palo nos Rompio una ventana izquierda.

Alcaldía de Supía	PROTOCOLO DE ALISTAMIENTO DIARIO DEL VEHICULO	CODIGO	VERSIÓN
		FR-SST-62	1
		FECHA	PAGINAS
		01/02/2024	1

Placa del vehículo Vibro.compactador Periodo De 2 junio Hasta 10 junio.

Marca Sem sio Modelo 2018.

Nombre del Conductor Oscar Javier Lopez H.

Inspeccionado por: Oscar Lopez.

Comprobar diariamente antes de arrancar el motor	*Lunes*	*Martes*	*Miercoles*	*Jueves*	*viernes*	*sabado*
Nivel de aceite del motor	/	/	/	/	/	
Nivel liquido de frenos y/o embrague	/	/	/	/	/	
Nivel de refrigerante del motor	/	/	/	/	/	
Nivel de aceite direccion hidraulica	/	/	/	/	/	
Nivel agual limpia parabrisas	/	/	/	/	/	
Verificar sello de tapas de depositos fluidos (combustible, aceites, refrigerante, agua etc..)	/	/	/	/	/	
Revision visual de fugas de fluidos (aceites, refrigerantes, agua, liquido de frenos etc)	/	/	/	/	/	
Estado general de las llantas: Desgaste y presion de inflado (incluir llanta repuesto)	30%	30%	30%	30%	30%.	
Estado baterias: Ajuste de bornes y sulfatación	/	/	/	/	/	
Estado y tension de correas	/	/	/	/	/	
Verificar estado general de cabina y corroceria: Revisar golpes y rayones	/	/	/	/	/	
Verificar funcionamiento de luces en general, pito y plumillas	/	/	/	/	/	
Verificacion de documentos: (Licencia de transito, SOAT , RTM, Etc	/	/	/	/	/	
Verificacion de Kit de carretera y vigencia: (Botiquin, Extintor, Gato, Palancas, Tacos, etc...	R	R	R	R	R	
Verificacion de testigo de presion aceite de motor	/	/	/	/	/	
Verificar funcionamiento de indicadores tablero instrumentos	/	/	/	/	/	
Nivel de combustible	/	/	/	/	/	
Funcionamiento sistema de direccion y frenos.	/	/	/	/	/	
Sistema luces y señales de advertencia	/	/	/	/	/	
Verificar ruidos anormales de algun componente del vehiculo	/	/	/	/	/	

Observaciones : Fisura vidrio trasero.
hay que cambiar Filtros y Aceites.
llantas al 30% ya estan muy lisas.