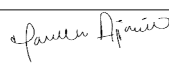
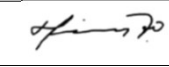


		EVIDENCIA DE REUNIÓN										Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso HOLA: 188520						
Objeto de la reunión:		ACTA DE REUNIÓN ENTREGA SUMINISTROS CSU 722-2024 BODEGA LOGÍSTICA ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN																
Fecha:		09 DE DICIEMBRE DE 2025				Hora de inicio: 10:00 AM				Modalidad:		☒ Presencial						
Lugar:		BODEGA DE LOGÍSTICA				Hora de finalización: 11:30 AM						☐ Virtual						
Dependencia:		ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN				Nombre del Responsable: Hugo López Ortega y Marcela Ajiaco						☐ Telefónica						
Dependencia:		ALCALDÍA LOCAL DE FONTIBÓN				Nombre del Responsable: Hugo López Ortega y Marcela Ajiaco				☐ Mixta								
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO						TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
CC	1.013.579.495	LEDYS MARCELA AJIACO AJIACO	-	ALCALDIA LOCAL DE FONTIBON	DESARR DESARR OLLO ECONO MICO											X	planeacioncontable15@gmail.com	
CC	1.016.085.440	HUGO LÓPEZ ORTEGA	-	ALCALDIA LOCAL DE FONTIBON	DESARR DESARR OLLO ECONO MICO											X	mpaula1410@gmail.com	
CC	79.826.394	RAFAEL VELÁSQUEZ	-	ALCALDIA LOCAL DE FONTIBON	LOGIST ICA											X	3057124511	
CC	80.804.691	JOAN MANUEL RAMOS	-	ALCALDIA LOCAL DE FONTIBON	LOGIST ICA											X	3213642244	
CC	80.159.102	FABER RIVERA BEATANCUR	-	ALCALDIA LOCAL DE FONTIBON	LOGIST ICA											X	80159102	
CC	1.003.517.316	FRANK LERRY CHACON PINZON	-	ALCALDIA LOCAL DE FONTIBON	ALMAC EN											X	fr.frank1111@gmail.com	
CC	1.012.326.103	JUAN CARLOS BLANCO MATEUS	-	OSPEC	OSPEC	X										X	ospec02@gmail.com	JUAN CARLOS BLANCO
CC	52.622.081	MARIA MILENA COLLAZOS	-	ALCALDIA LOCAL DE FONTIBON	DESARR DESARR OLLO ECONO MICO											X	maria.collazos@gobiernobogota.gov.co	
CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.																		
* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg																		

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El día 02 de diciembre de 2025, se lleva a cabo la revisión a cada uno de los elementos establecidos en el contrato de Suministros 722 de 2024, armando cada uno de los elementos y revisando las piezas que los componen, en la actividad se verificaron lo siguientes suministros:

ESTRUCTURA MODULAR PARA EXHIBICIÓN

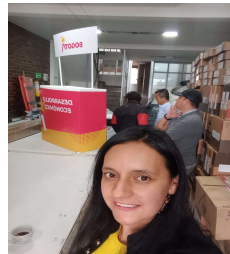
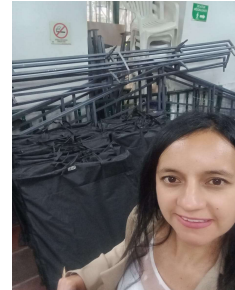
COUNTER PLASTICO CUADRADO: Tamaño: Alto: 80cm Ancho: 82cm Fondo: 38cm

Tamaño Cenefa: Alto: 30cm Ancho: 82cm

Material: Estructura moldeada en poliestireno texturizado, cuerpo en polipropileno, tula para transporte.

Peso: 12kgs 1 REPISA EN MFD ALTURA 213 CM PROFUNDIDAD 40 CM ANCHO BASE 97,5 CM CENEFA 100 CM - 4 ENTREPAÑOS 85 X 40 CM / 85 X 33 CM / 85 X 30 CM DISTANCIA ENTRE ENTREPAÑOS +/- 40 CM - CENEFA 100 X 21 CM - Se realiza el armado del elemento para verificar que se cumplan con las especificaciones.

Cantidad de Piezas: El mueble se compone de 9 piezas más 1 tula. - **Total 15 COUNTER y 15 TULAS**



REPISA EN MFD ALTURA 213 CM PROFUNDIDAD 40 CM ANCHO BASE 97,5 CM CENEFA 100 CM - 4 ENTREPAÑOS 85 X 40 CM / 85 X 33 CM / 85 X 30 CM DISTANCIA ENTRE ENTREPAÑOS +/- 40 CM - CENEFA 100 X 21 CM.

Cantidad de Piezas: El mueble se compone de 39 piezas, 8 tornillos, 16 arandelas, 8 mariposas más 1 tula - **Total 15 REPISAS y 15 TULAS**



SILLAS: STIG Silla de bar con espaldar, negro negro/negroEl material Marco:Acero, Revestimiento epoxi en polvo
Asiento/ Dorsos:Plástico de polipropileno (50 % reciclado como mín.)
Cuidado. Medidas Probado para: 100 kg Ancho: 40 cm Fondo: 42 cm Altura: 90 cm - Ancho del asiento: 36 cm Fondo del asiento: 34 cm Altura del asiento: 63 cm
Cantidad de Piezas: **TOTAL 15 SILLAS Y 18 FUNDAS PARA SILLA**



GORRAS: GORRAS CURVAS DE COLOR EN POLIÉSTER ROJO CON HEBILLA DE PLASTICO, BORDADAS CON LOS LOGOS DE LA ALCALDIA Y PUBLICIDAD DE LOS EVENTOS.

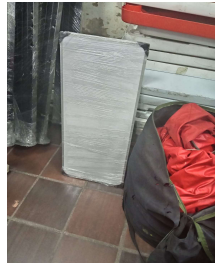
Cantidad de Piezas: **TOTAL 49 GORRAS**

BOTONES:BOTON DE METAL IMPRESO A COLOR BRILLANTE. BOTONES DE 5.5 CM.

Cantidad de Piezas: **TOTAL 44 BOTONES**



TABLERO ACRILICO BORRABLE: CON BORDES METALICOS Y PARTE FRONTAL Y POSTERIOR EN ACRILICO ANCHO 90 CM, ALTO 40 CM. **TOTAL 1 TABLERO**



PENDONES TIPO ROLL UP: PENDON PUBLICITARIO A FULL COLOR CON LOGOS DE LA ALCALDIA MAYOR. ALTURA 1.80 M, ANCHO 1 M Total de Piezas: 2 PENDONES Y 2 TULAS			
  			
CARPAS EN LONA ESTRUCTURA METALICA DESMONTABLE: CON FUNDA: CARPA DE 3X3, ALTURA 2 M, CUPULA DE 2.50 M. Total de Piezas: 10 ESTRUCTURAS, 10 CARPAS Y 10 FUNDAS PARA CARPA.			
  			
FUNDA EN DRIL PARA MODULOS: FUNDA PARA GUARDAR LOS MODULARES Y SILLAS CON BOLSILLO CON CREMALLERA PARA GUARDAR TORNILLOS. (ESTRUCTURA EN MDF)			
			
COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:			
No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	ESCANEAR Y ARCHIVAR	MARCELA AJIACO	9/12/2025
NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios. NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.			