

FECHA DE PRESENTACIÓN: 2 DE MARZO DE 2026 NÚMERO DE INFORME: UNICO PAGO PERÍODO: 21 DE MAYO AL 20 DE DICIEMBRE DE 2025		
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO		
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE SUMINISTROS CSU 722-2024	
No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	CONTRATO CSU-722 -2024- 30 DE DICIEMBRE DE 2024. (SECOP II)	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ORGANIZACIÓN DE SUMINISTROS PARA EL ESTADO COLOMBIANO SAS - OSPEC	
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN (CEDENTE CUANDO APLIQUE)	900916649-6	
NOMBRE DEL CONTRATISTA (CESIONARIO CUANDO APLIQUE)	N/A	
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	N/A	
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	4 MESES	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$120.0000.000	
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	2052	
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$ 119.996.905,54	
FECHA ACTA DE INICIO	21 DE MAYO DE 2025	
PRÓRROGA ¹	2 MESES	
PRÓRROGA ²	1 MES	
ADICIÓN	N/A	
SUSPENSIÓN	N/A	
REINICIO	N/A	
CESIÓN (CUANDO APLIQUE)	N/A	
DISMINUCIÓN DE PLAZO (CUANDO APLIQUE)	N/A	
REDUCCIÓN DE VALOR (CUANDO APLIQUE)	N/A	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$120.0000.000 (CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE)	
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	7 MESES	
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS, SUSPENSIONES O DISMINUCIÓN DE PLAZO)	20 DE DICIEMBRE DE 2025	
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATAR A MONTO AGOTABLE LA ADQUISICIÓN DE BIENES ESTRATÉGICOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS FERIAS DE EMPRENDIMIENTO LOCALES, DE CONFORMIDAD AL PROYECTO DE INVERSIÓN 1761 "UN NUEVO CONTRATO PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA DE FONTIBÓN	
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	ARL	PENSION
SANTAS	SURA	PROTECCIÓN
NÚMERO DE PLANILLA	PERIODO COTIZADO	
CERTIFICADO DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	CERTIFICADO DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #1	
1. Cumplir con todas las especificaciones técnicas y económicas de los bienes que ofrece en la propuesta presentada al FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE FONTIBÓN (FDLF), la cual hace parte integral del contrato	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se enviaron los diseños para su respectiva verificación , modificación y / o aprobación 1.1 En la fecha 28/07/2025 se envió un correo con los diseños para aprobación de los ítems 5.6.8 y 9 El 18/10/2025 Se enviaron los diseños de los ítems faltantes para aprobación	Verificación carpeta de Evidencias Obligación N°1 1.1 Correo con solicitud de códigos de aprobación y diseños para aprobar
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #2	
2. Verificar que los bienes que se entreguen durante la ejecución del contrato se facturen de acuerdo con los precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste establecidos en la propuesta económica presentada	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se realizo la verificación de los BIENES ESTRATÉGICOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS FERIAS DE EMPRENDIMIENTO LOCALES, DE CONFORMIDAD AL PROYECTO DE INVERSIÓN 1761 “UN NUEVO CONTRATO PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA DE FONTIBÓN 2.1 En la fecha 02-12-2025 se realizó la verificación por parte de los representantes del el área de desarrollo económico del fondo de desarrollo local Fontibón todo los bienes del contrato	Verificación carpeta de Evidencias Obligación N° 2 2.1 02-12-2025 acta de verificación de bienes contratados
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #3	

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES**

DESARROLLO DEL INFORME	
3. Establecer procedimientos y controles necesarios con el fin de contar con información verídica y suficiente de los elementos entregados, en cuanto a su cantidad, características, fecha de entrega, valores unitarios con IVA, valor total con IVA, y demás especificaciones contenidas en los pliegos de condiciones.	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se cumplió con lo establecido se corrobore y verifique la información que toda estuviera acorde cantidades y valores 3.1 se envió EL 02/10/2025 La oferta económica ajustada con las referencias y cantidades a solicitar 3.2 el 05/12/2025 se emitió la factura electrónica y el 09/12/2025 se radica la factura con sus respectivos soportes en el CDI	Verificación carpeta de Evidencias Obligación N° 3 3.1 Oferta económica 3.2 Factura y radicado
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #4	
4. Elaborar con el supervisor o apoyo a la supervisión el cronograma para la entrega de los bienes objeto del contrato en las instalaciones (incluidas diferentes sedes) de las Instituciones Educativas Distritales de la localidad seleccionadas, dentro del plazo de ejecución establecido en el presente documento, una vez se realice el primer comité de seguimiento.	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se Concertó y formalizo del cronograma de entrega de los bienes objeto del contrato, en coordinación con el supervisor, conforme al plazo de ejecución contractual	Verificación carpeta de Evidencias Obligación N° 4 4.1 cronograma de entrega



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #5	
Asistir a reuniones, actividades, capacitaciones y/o mesas de trabajo a las que le convoque el supervisor y/o apoyo a la supervisión o que se encuentren en el marco del contrato, incluyendo las 5. Entregar la totalidad de los bienes objeto del contrato en las instalaciones (incluidas diferentes sedes) de las Instituciones Educativas Distritales de la localidad seleccionadas, en el lugar definido por el FDLF, garantizando la logística y el correcto embalaje de cada elemento a entregar	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se entrego la totalidad de los bienes solicitados en un único punto de acopio en la dirección indicada por la supervisión del contrato 5.1 Se entrego la totalidad de los elementos el día 09/12/2025 en la calle 18 # 99-56	Verificación carpeta de Evidencias Obligación N° 5 5.1 Acta de recibo a satisfacción
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #6	
6. Elaborar acta de entrega y recibido a satisfacción de los bienes objeto del contrato en las instalaciones (incluidas diferentes sedes) de las Instituciones Educativas Distritales de la localidad seleccionadas conforme a lo indicado por el FDLF.	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se elaboro el acta de entrega numero 001 con fecha 09/12/2025 donde se incluyeron todos los elementos con sus respectivas características a entregar 6.1 Se elaboro el acta y en el momento de la entrega nos firmaron a satisfacción	Verificación carpeta de Evidencias Obligación N° 6 6.1 Acta de recibo a satisfacción

Edificio Liévano
Calle 11 No. 8 -17
Código Postal: 111711
Tel. 3387000 - 3820660
Información Línea 195
www.gobiernobogota.gov.co

Código: GCO-GCI-F110
Versión: 08
Vigencia: 28 de enero de 2026
Caso HOLA: 22935
Página 4 de 11



CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #7	
7. Realizar la respectiva entrega al almacén del FDLF de los bienes con sus respectivas facturas, fotocopia documento identidad, copia RUT, copia RIT, recibido a satisfacción por parte del supervisor o su apoyo, memorando de ingreso, informe con evidencia fotográfica de los elementos y los demás requisitos que se dispongan en el proceso de calidad de la Entidad	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se realizó la entrega de los bienes al almacén del FDLF con la totalidad de la documentación exigida, incluyendo facturación, documentos del contratista, memorando de ingreso, recibido a satisfacción e informe con evidencia fotográfica, conforme al proceso de calidad de la Entidad. 7.1 se realizó la entrega de todos los elementos el día 09/12/2025 7.2 se radicaron los documentos solicitados el día 09/12/2025	Verificación carpeta de Evidencias Obligación N° 7 7.1 Acta de recibo a satisfacción 7.2 Radicado CDI
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #8	
8. Acatar las sugerencias realizadas por el supervisor y apoyo a la supervisión para la correcta ejecución del objeto contractual	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Acatamiento de las recomendaciones del supervisor para la correcta ejecución contractual. 8.1 El 25/08/2025 se envió un correo con los diseños para aprobación, recibimos una serie de aprobaciones las cuales fueron corregidas	Verificación carpeta de Evidencias Obligación N° 8 8.1 Correo enviado el 25/08/2025

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #9	
9. Asistir a reuniones periódicas, con el fin de analizar los diferentes aspectos técnicos relacionados con el proyecto y de llevar un adecuado control al desarrollo, ejecución y cumplimiento del contrato	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>Durante el proceso de ejecución se llevaron a cabo reuniones y en cada una de ellas estuvimos ambas partes</p> <p>9.1 Realizamos reuniones en las siguientes fechas</p> <p>05/06/2025</p> <p>02/12/2025</p> <p>09/12/2025</p>	<p>Verificación carpeta de Evidencias Obligación N° 9</p> <p>9.1 Actas</p>
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #10	
10. Dar noticia inmediata al supervisor y apoyo a la supervisión de las novedades que puedan ocasionar la parálisis de la ejecución del contrato	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES

Durante la ejecución del contrato **no se presentaron novedades, eventos o situaciones** que ocasionaran la parálisis o suspensión del objeto contractual, por lo cual no fue necesario efectuar notificación alguna al supervisor o apoyo a la supervisión

10.1 el cumplimiento se acredita dejando constancia de que no existieron hechos que generaran parálisis o retrasos en la ejecución

Verificación carpeta de Evidencias Obligación N°1 0
10.1 Acta de recibo a satisfacción en la fecha indicada

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #11	
11. Dar cumplimiento a lo establecido en las fichas de la Guía de Contratación Sostenible publicada en la Intranet de la Secretaría Distrital de Gobierno, aplicables al contrato	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>Dimos cumplimiento a lo establecido en las fichas de la Guía de Contratación Sostenible publicada en la Intranet de la Secretaría Distrital de Gobierno, en lo que resulte aplicable al contrato.</p> <p>11.1 Se entrego en la dirección indicada el 09/12/2025 todos los elementos requeridos</p>	<p>Verificación carpeta de Evidencias Obligación N°1 1</p> <p>11.1 Acta de recibo Almacen Fontibón</p>
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #12	
12. El FDLF podrá devolver el pedido por inconsistencias, mal estado, incumplimiento de la especificación técnica, o para cambios, casos en los cuales el CONTRATISTA deberá aceptar dichas devoluciones. Las devoluciones solo podrán ser efectuadas por el supervisor del Contrato y el CONTRATISTA deberá reemplazar, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al requerimiento que le haga la entidad, sin costo adicional alguno	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>Nosotros como contratistas aceptamos que el FDLF podrá devolver el pedido por inconsistencias, mal estado, incumplimiento de la especificación técnica o para cambios, y se compromete a aceptar dichas devoluciones cuando sean efectuadas por el supervisor del contrato. Así mismo, el CONTRATISTA reemplazará los</p>	<p>Verificación carpeta de Evidencias Obligación N°1 2</p> <p>12.1 carta de compromiso</p>

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME	
bienes devueltos dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al requerimiento de la entidad, sin costo adicional alguno.	
12.1 El 09/12/2025 se emitió una carta de compromiso para dar cumplimiento a la obligación	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #13	
13. Obrar con lealtad y buena fe durante la ejecución del contrato.	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Actuamos con lealtad y buena fe durante la ejecución del contrato, conforme a las obligaciones contractuales y la normatividad vigente. 13.1 El 09/12/2025 se emitió una carta donde certificamos que actuamos con lealtad y buena fe durante la ejecución del contrato	Verificación carpeta de Evidencias Obligación N°1 3 13.1 certificación
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #14	
14. Las demás que asigne el supervisor y el apoyo a la supervisión necesarias para cumplir con el objeto del contrato	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se ejecuto y llevo a cabo cada una de las observaciones que se indicaron durante la ejecución del contrato 14.1 Se emitió una certificación confirmando que llevaríamos a cabo cada una de las obligaciones y observaciones indicadas por el supervisor del contrato	Verificación carpeta de Evidencias Obligación N°1 4 14.1 Certificación



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA #15	
15. El transporte de los elementos objeto del presente contrato, hasta el lugar de entrega, si fuese por robo, destrucción, pérdida, deterioro o daños de estos, serán asumidos totalmente por cuenta y riesgo del contratista a favor de la entidad contratante	
ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>Asumimos como contratistas el transporte y todos los riesgos asociados hasta la entrega de los elementos a la entidad.</p> <p>15.1 Se entregó todo a satisfacción en el lugar indicado por la entidad</p>	<p>Verificación carpeta de Evidencias Obligación N°1 5</p> <p>15.1 Acta de recibo firmada</p>
FIRMAS	

Edificio Liévano
Calle 11 No. 8 -17
Código Postal: 111711
Tel. 3387000 - 3820660
Información Línea 195
www.gobiernobogota.gov.co

Código: GCO-GCI-F110
Versión: 08
Vigencia: 28 de enero de 2026
Caso HOLA: 22935
Página 10 de 11

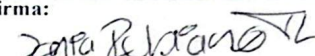


ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME	
<p>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.</p> <p>Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento la certificación de pago de aportes a la seguridad social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago.</p> <p><u>Por lo anterior, manifiesto que, conforme al Decreto 1273 de 2018 del Gobierno Nacional, el cual establece que "... los trabajadores independientes podrán realizar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido ..." no me acoto a los beneficios tributarios derivados de dicha disposición. (Aplica cuando se acoge a mes vencido)</u></p>	<p>CONTRATISTA</p> <p>Firma: </p> <p>Nombre: SONIA RUBIANO TERREROS Cédula: 51.859.088</p>
<p>DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificados los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista, ha cumplido con las obligaciones establecidas en el contrato.</p> <p>Así mismo, certificó el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.</p>	<p>SUPERVISOR/INTERVENTOR</p> <p>Nombre: PAOLA ANDREA OSORIO LOZANO Cargo: ALCALDESA LOCAL DE FONTIBÓN</p> <p>Firma:</p>
	<p>APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)</p>
	<p>Nombre: HUGO LÓPEZ Cargo: APOYO A LA SUPERVISIÓN EL APOYO A LA SUPERVISIÓN ES</p> <p>Firma:</p>

Edificio Liévano
Calle 11 No. 8-17
Código Postal: 111711
Tel. 3387000 - 3820660
Información Línea 195
www.gobiernobogota.gov.co

Código: GCO-GCI-F110
Versión: 08
Vigencia: 28 de enero de 2026
Caso HOLA: 22935
Página 11 de 11

