Villavicencio, 10 de junio de 2026

Doctora
**ALBA AURORA COLINA**
Jefe de la Oficina de Contratación
Alcaldía Municipal de Villavicencio
Ciudad.

**Ref.: ACEPTACION DE OFERTA No. 2118 DEL 08 DE ABRIL DE 2026 SMC-037-2026 DEL PROCESO EN SECOP II.**
**PERIODO No. 02 DEL 08 DE MAYO AL 07 DE JUNIO DE 2026.**

**OBJETIVO DEL INFORME**: Llevar a cabo las tareas de vigilancia de la ejecución contractual e informar al municipio de Villavicencio acerca del desarrollo del mismo verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales a lo largo de su ejecución en desarrollo de las obligaciones legales contenidas en los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011 y demás normativa aplicable.

## 1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

| | | | |
|---|---|---|---|
| No. Y FECHA DEL CONTRATO | **ACEPTACION DE OFERTA No. 2118 DEL 08 DE ABRIL DE 2026 SMC-037-2026 DEL PROCESO EN SECOP II** | | |
| PUBLICADO EN (Marque con X) | SECOP I _____ Ó SECOP II ____X_____ | | |
| CLASE DE CONTRATO: | PRESTACION DE SERVICIOS | | |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA: | **FERNANDO VARON BERNAL** | | |
| No. DE IDENTIFICACIÓN | C.C. No. 86.050.409 DE VILLAVICENCIO | | |
| OBJETO: | PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACION Y PROMOCION RADIAL EN FRECUENCIA MODULADA (FM) DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMAS TEMAS DE INTERES PUBLICO DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO. | | |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | **JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ**<br>C.C. No. 17.345.117 DE VILLAVICENCIO | | |
| FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN: | 08 DE ABRIL DE 2026 | | |
| **CONDICIONES INICIALES** | | | |
| VALOR DEL CONTRATO: | DOCE MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($12.000.000). | | |
| PLAZO DE EJECUCIÓN: | CUATRO (4) MESES | | |
| FECHA DE INICIO: | 08 DE ABRIL DE 2026 | | |
| FECHA DE TERMINACIÓN: | 07 DE AGOSTO DE 2026 | | |
| **MODIFICACIONES:** | | | |
| CESIÓN: | N.A. O NOMBRE DEL NUEVO CONTRATISTA | FECHA: | DIA/MES/AÑO |
| VALOR DE ADICIÓN: | $_____ Ó N. A. | FECHA: | DIA/MES/AÑO |
| NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN) | $ | | |
| PRORROGAS | _____ MESES Ó DÍAS | FECHA: | DIA/MES/AÑO |
| TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| (INICIAL + PRÓRROGAS) | | | |
| SUSPENSIONES | FECHA: | | |
| REINICIOS: | ____MESES Ó N. A. | FECHA: | DIA/MES/AÑO |
| NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: | DD/MM/AAAA | | |

2. **DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 08/04/2026, notificado personalmente con fecha 08/04/2026 y en plataforma SECOP II del 08/04/2026, se me designó como SUPERVISOR del contrato de la referencia, me permito presentar el informe del desarrollo del objeto contractual correspondiente al **PERIODO N° 02 del 08/05/2026 AL 07/06/2026** de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión adoptado mediante Decreto No. 1000-21/293, vigente desde el 19 de julio de 2016.

   Las siguientes son las obligaciones ejecutadas por el contratista en el presente periodo, que corresponden a un porcentaje de avance ejecutado total del 50%:

   **ACTIVIDAD No. 01**

   - Realizar la emisión de 300 comerciales mensual de 30" cada uno con información institucional de lunes a viernes de 8:00 p.m. a 9:00 p.m. en frecuencia modulada (FM). Enviadas por la secretaria de las tecnologías de la información y comunicaciones TIC y según cronograma acordado con el supervisor. Para este mes se emitieron 75 cuñas.

| FECHA | CANTIDAD | MINUTO DE EMISION | NOMBRE |
|---|---|---|---|
| 8 de mayo | 1 | 5:02 | Impuesto predial |
| | 2 | 20:11 | Mal parqueo |
| | 3 | 25:22 | Semáforo corporal |
| | 4 | 32:49 | Informe balance positivo vial |
| 11 de mayo | 5 | 4:15 | Impuesto predial |
| | 6 | 9:41 | Exceso de velocidad |
| | 7 | 14:19 | Mal parqueo |
| | 8 | 26:55 | Semáforo corporal |
| 12 de mayo | 9 | 3:40 | Semáforo corporal |
| | 10 | 7:10 | Informe balance positivo vial |
| | 11 | 17:33 | Mal parqueo |
| | 12 | 26:10 | Exceso de velocidad |
| 13 de mayo | 13 | 12:10 | Impuesto predial |
| | 14 | 16:36 | Semáforo corporal |
| | 15 | 21:28 | Exceso de velocidad |
| | 16 | 38:22 | Informe balance positivo vial |
| 14 de mayo | 17 | 5:03 | Impuesto predial |
| | 18 | 9:19 | Exceso de velocidad |
| | 19 | 20:11 | Mal parqueo |
| | 20 | 25:22 | Semáforo corporal |
| 15 de mayo | 21 | 3:47 | Impuesto predial |
| | 22 | 8:56 | Exceso de velocidad |
| | 23 | 14:27 | Mal parqueo |
| | 24 | 21:56 | Semáforo corporal |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 19 de mayo | 25 | 4:35 | Impuesto predial |
| | 26 | 13:33 | Informe balance positivo vial |
| | 27 | 19:08 | Semáforo corporal |
| | 28 | 24:20 | Exceso de velocidad |
| 20 de mayo | 29 | 8:46 | Impuesto predial |
| | 30 | 17:46 | Semáforo corporal |
| | 31 | 22:10 | Exceso de velocidad |
| | 32 | 40:27 | Informe balance positivo vial |
| 21 de mayo | 33 | 11:10 | Mal parqueo |
| | 34 | 16:02 | Impuesto predial |
| | 35 | 22:57 | Mal parqueo |
| | 36 | 23:29 | Impuesto predial |
| 22 de mayo | 37 | 3:32 | Semáforo corporal |
| | 38 | 8:38 | Mal parqueo |
| | 39 | 12:34 | Exceso de velocidad |
| | 40 | 21:44 | Impuesto predial |
| 26 de mayo | 41 | 7:32 | Exceso de velocidad |
| | 42 | 14:26 | Impuesto predial |
| | 43 | 18:38 | Informe del viaducto tres |
| | 44 | 24:03 | Mal parqueo |
| 27 de mayo | 45 | 8:54 | Impuesto predial |
| | 46 | 13:14 | Exceso de velocidad |
| | 47 | 18:01 | Semáforo corporal |
| | 48 | 35:13 | Informe del viaducto tres |
| 28 de mayo | 49 | 6:28 | Impuesto predial |
| | 50 | 13:35 | Exceso de velocidad |
| | 51 | 18:17 | Informe del viaducto tres |
| | 52 | 22:57 | Mal parqueo |
| 29 de mayo | 53 | 6:35 | Semáforo corporal |
| | 54 | 11:43 | Mal parqueo |
| | 55 | 16:26 | Impuesto predial |
| | 56 | 20:02 | Exceso de velocidad |
| 1 de junio | 57 | 14:18 | Semáforo corporal |
| | 58 | 18:01 | Exceso de velocidad |
| | 59 | 26:23 | Informe de tasa de desempleo |
| | 60 | 35:48 | Exceso de velocidad |
| 2 de junio | 61 | 4:18 | Mal parqueo |
| | 62 | 9::25 | Semáforo corporal |
| | 63 | 17:05 | Exceso de velocidad |
| | 64 | 27:11 | Informe avance de servicio de agua |
| 3 de junio | 65 | 5:59 | Exceso de velocidad |
| | 66 | 10:19 | Semáforo corporal |
| | 67 | 14:22 | Mal parqueo |
| | 68 | 23:29 | Informe avance de servicio de agua |
| 4 de junio | 69 | 6:32 | Semáforo corporal |
| | 70 | 14:45 | Exceso de velocidad |
| | 71 | 20:10 | Exceso de velocidad |
| | 72 | 24:13 | Impuesto predial |
| 5 de junio | 73 | 5:59 | Exceso de velocidad |
| | 74 | 10:19 | Semáforo corporal |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 75 | 14:23 | Mal parqueo |

**ACTIVIDAD No. 02.** Garantizar la continuidad del programa periodístico a través del cual se emitirán los comerciales del Municipio.

El contratista garantizo la continuidad del programa para el cumplimiento del contrato mediante certificación emitida por el gerente de la emisora LA EXITOSA F.M. 107.3 F.M.

**ACTIVIDAD No. 03.** Presentar al supervisor informe en físico y en CD relacionando los comerciales emitidos.

El contratista presento el informe de actividades de audios en físico y en CD.

### 3. EVALUACION Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

| RANGO DE CALIFICACIÓN | |
|---|---|
| **EXCELENTE** | El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios. |
| **BUENA** | El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios. |
| **REGULAR** | El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo. |
| **NO CUMPLE** | El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo. |

| EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA | CALIFICACIÓN |
|---|---|
| **CUMPLIMIENTO** (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos) | CUMPLE |
| **CALIDAD** (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales) | CUMPLE |
| **COMUNICACIÓN** (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato) | CUMPLE |
| **EVALUACIÓN GENERAL** (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado) | CUMPLE |

**4. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:** Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al respectivo periodo así: Si el contratista es pensionado indicar el número de resolución correspondiente y anexar copia del documento.

| Mes de Cotizado | MAYO DE 2026 |
|---|---|
| Fecha de Pago | 2026/06/02 |
| IBC (Ingreso Base de Cotización) | $1.750.905 |
| Número de Planilla | 6016727385 |
| Valor pagado en SALUD | $218.900 |
| Valor pagado en PENSIÓN | $280.200 |
| Valor pagado en ARL | $9.200 |

5. **CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA**: Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución: el contratista hace entrega de un cd con los programas en el cual se emitió la publicidad radial.

6. **CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:**

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

| Sistema de Gestión aplicable | Requisito | Cumplió / No Cumplió |
|---|---|---|
| Calidad | Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales. | Cumplió |
| Seguridad y Salud en el Trabajo | Participó de las actividades programadas en SST. | Cumplió |
| | Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad. | Cumplió |
| | En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios. | Cumplió |
| Documental | La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad. | Cumplió |
| Seguridad y Privacidad de la Información | Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones. | Cumplió |
| | Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual. | Cumplió |
| Medio Ambiente | El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes. | Cumplió |

7. **BALANCE FINANCIERO DE EJECUCION DEL CONTRATO A LA FECHA.** El siguiente es el balance financiero de ejecución del contrato:

| CONCEPTO | VALOR | AMORTIZACIÓN | FECHA | % |
|---|---|---|---|---|
| ANTICIPO | 0 | | | |
| PRIMER PAGO | $3.000.000 | N/A | 08/04/2026 AL 07/05/2026 | 25% |
| PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME | $3.000.000 | N/A | 08/05/2026 AL 07/06/2026 | 25% |
| SALDO DEL CONTRATO PENDIENTE POR EJECUTAR | $6.000.000 | N/A | 08/06/2026 AL 07/08/2026 | 50% |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO | $12.000.000 | N/A | 08/04/2026 AL 07/08/2026 | 100% |

**8. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:**

Con base en todo lo expuesto, el suscrito SUPERVISOR certifica que durante el **PERIODO N°. 02** comprendido entre el **08 DE MAYO AL 07 DE JUNIO DE 2026,** el contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato y todas las demás obligaciones pactadas, entre ellas las relativas al pago del sistema de seguridad social integral y en consecuencia, autoriza el pago correspondiente al periodo relacionado por valor de TRES MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($3.000.000). El presente informe se encuentra cargado en la plataforma SECOP II.

**ANEXOS:**
Soportes de pago de la planilla seguridad social
CD. (si aplica)
Otros que considere necesarios.

**JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ**
SECRETARIO DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES TIC
CEL. 3124541992

Edw R Florez