

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO DESIGNACIÓN DE APOYO A LA SUPERVISIÓN	Código: FOR-GEC-024
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2024023109 – 21/08/2024
		Página 1 de 1

PARA: YAMILE MILENA HERREÑO HERNANDEZ
Apoyo a la supervisión

FECHA: 23 de febrero de 2026

De conformidad con lo establecido en la cláusula de supervisión del contrato de prestación de servicios profesionales No. 14630 - 2025 del 12/17/2025, con fecha de inicio 12/17/2025, suscrito entre la Secretaría Distrital de Integración Social-SDIS y WILLIAM RAMIRO VANEGAS RAMIREZ, me permito informar que ha sido designado/a como apoyo a la supervisión, del mencionado contrato.

Es importante tener en cuenta, que quienes ejerzan como apoyo a la supervisión junto con el supervisor del contrato y/o convenio, deberán efectuar la vigilancia, control y seguimiento a la ejecución de este, para asegurar el logro exitoso de los objetivos y finalidades que se persiguen, en los términos, condiciones y especificaciones pactadas; como cumplimiento de obligaciones, garantía del buen uso, manejo e inversión de los dineros públicos y demás recursos del Estado que se han puesto a disposición del contratista.

Por lo anterior, es necesario que usted al momento de asumir las actividades de apoyo a la supervisión conozca y consulte de manera permanente los siguientes documentos, entre otros:

- Manual de contratación de la Secretaría Distrital de Integración Social.
- Manual de supervisión de la Secretaría Distrital de Integración Social.
- Lineamientos de supervisión.
- Plan de supervisión (cuando aplique).
- Estudios previos.
- Propuesta y/o carta de aceptación o intención (si aplica).
- Pliego de condiciones y/o anexo técnico (si aplica).
- Evaluación de la propuesta (si aplica).
- Copia del contrato/convenio y sus modificaciones.
- Demás documentos que sean afín al ejercicio de la supervisión de los contratos/convenios asignados para su apoyo a la supervisión.

Para dicha consulta, le informo que algunos de los documentos mencionados, del citado contrato y/o convenio, se encuentran cargados y a su disposición en la plataforma transaccional SECOP II.

Cordialmente,

Nombre del supervisor: **DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN**
Cargo: **Subdirector para la Juventud**
Nombre del designado: **YAMILE MILENA HERREÑO HERNANDEZ**
Cargo: **Contratista - Subdirección para la Juventud**

Proyectó: *Jenifer Daniela Parada Leal* - Contratista



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260507-214307-98b38-03151529
2026-05-08T05:18:19-05:00 - Página 1 de 3

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

MEMO APOYO A LA SUPERVISION CTO. 14630-2025

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260507-214307-98fb38-03151529

Creación: 2026-05-07 21:43:07

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-05-08 05:18:17



Escanee el código
para verificación

Firma: DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN

Diego Fernando Duque Gaitan

1026589651

dfduqueg@sdis.gov.co

Subdirector para la Juventud

Secretaría Distrital de Integración Social



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260507-214307-98fb38-03151529
2026-05-08T05:18:19-05:00 - Página 2 de 3





Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260507-214307-98fb38-03151529
2026-05-08T05:18:19-05:00 - Página 3 de 3



REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
MEMO APOYO A LA SUPERVISION CTO. 14630-2025 SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20260507-214307-98fb38-03151529 Creación: 2026-05-07 21:43:07 Estado: Finalizado Finalización: 2026-05-08 05:18:17			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Diego Fernando Duque Gaitan dfduqueg@sdis.gov.co Subdirector para la Juventud Secretaría Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-05-07 21:43:11 Lec.: 2026-05-08 05:18:14 Res.: 2026-05-08 05:18:17 IP Res.: 186.102.109.197 Canal: Email