

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 6

Fecha:	15	De	ABRIL	de	2026
--------	----	----	-------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO	
Contrato número:	1.340.19.13-3465	De	15 DE ENERO DE 2026

Disponibilidad y Registro presupuestal:

CDP: 5500006925 DEL 8 DE ENERO DE 2026

RPC: 5600103108 DEL 19 DE ENERO DE 2026

Apropiación:

12322501/1156/2-320202008/2714009020090000/PI27-102559/1/1/01/07: MULTA DE TRÁNSITO/SRIA DE MOVILIDAD Y/Servicios prestados/Centro de Inteligencia Te/RECOLECTAR Y ANALIZA

Línea Estratégica de Seguridad, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

1- VALLE COMPETITIVO E INNOVADOR

META: MP1400902050406001 – ACTUALIZAR UN SERVICIO DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, GEODÉSICA Y CARTOGRÁFICA ANUALMENTE.

OBJETIVO GENERAL: FORTALECER LA CARACTERIZACIÓN Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, GEODÉSICA Y CARTOGRÁFICA DE MOVILIDAD Y EL TRANSPORTE EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

OBJETIVOS ESPECIFICOS: FORTALECER LA ESTRUCTURA FÍSICA Y HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS QUE RECOPILEN Y PROCESAN LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA.

PROGRAMA: 14 - EL VALLE A OTRO NIVEL DIGITAL

ELEMENTO PEP: PI27-102559/1/1/01/07

POSICIÓN PRESUPUESTARIA: 2-320202008

CUENTA MAYOR: 5507051701

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE DENTRO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN IMPLEMENTACIÓN DEL OBSERVATORIO DE SEGURIDAD VIAL Y TRANSPORTE DEL VALLE DEL CAUCA.

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor o Supervisor:	IVAN CAMILO ARBOLEDA MARIN 1112464357 Ubicación: CALLE 8 No 5-70 MEZZANINE Teléfono: 6200000
Por parte del contratista:	DANIELA LOPEZ BOLIVAR 1116276846 CONTRATISTA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 6

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **ABRIL-2026**; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **ABRIL-2026** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Movilidad y Transporte.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1.Apoyo en la creación, actualización y mantenimiento de los indicadores de gestión de la Secretaría de Movilidad y Transporte. 2. Apoyo en la consolidación y análisis de la información operativa de la Secretaría de Movilidad y Transporte. 3.Realización diaria de los informes sobre la movilidad en los municipios de la jurisdicción de Secretaría de Movilidad y Transporte. 4. Apoyo en las diferentes actividades de MIPG donde está involucrada la Secretaría de Movilidad y Transporte. 5. Todas las demás actividades, instrucciones u obligaciones que el Supervisor del contrato imparta conforme al objeto del contrato. 6. El contratista se compromete a masificar los procesos, programas, proyectos, actividades y capacitaciones, además de todo lo relacionado con la misión de la Secretaría de Movilidad y Transporte y la Gobernación del Valle del Cauca, en programas relacionados con el objeto misional de la secretaria. Lo anterior a través de redes y plataformas digitales que el contratista disponga. 7. Apoyar en la elaboración del informe de supervisión trimestral del contrato de concesión No. 1.370.59.15-5975 , cuyo objeto es "Concesionar la implementación tecnológica y operativa, abarcando personal operativo de atención al público, y todos aquellos componentes necesarios en la prestación de los servicios administrativos y operativos de la Secretaría de Movilidad y Transporte del Valle del Cauca".	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL de 2026:	66.66 %
Otras consideraciones.	Sin novedad.	
Sugerencias		
Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 6

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Mencionar las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:

ACTIVIDADES:

1.La contratista actualizo los datos que hacen parte de los indicadores de gestión de la secretaria de movilidad y Transporte.

1.La contratista realizo mesa de trabajo junto con el equipo del observatorio para distribución del manejo de datos estadísticos para actualización de los indicadores.

2.La contratista tabulo y analizo los datos de los IPAT (Informe Policial de Accidentes de Tránsito) realizados en el mes de febrero por los agentes de tránsito de la Secretaria de Movilidad y Transporte, con el fin de mantener actualizados los indicadores, graficas e informes de gestión.

2.La contratista consolido los datos de pedagogía, operativos de control, acompañamientos a los municipios, en objetivo de mantener la información actualizada para el observatorio de la Secretaria.

2.La contratista analizo y consolido datos operativos registrados por el personal operativo en el aplicativo Kobotoolbox.

3.La contratista participo en mesa de trabajo junto con el equipo del observatorio con el objetivo de crear tableros de control de los servicios operativos para un mejor análisis de la información de la secretaria.

4.La contratista asistió a reunión de levantamiento de información solicitudes/trámites/OPAS - Proyecto SGDEA

5.La contratista atendió cada una de las directrices e instrucciones dadas por el Secretario y por el supervisor de mi contrato, en cumplimiento de las actividades a mi cargo.

5.La contratista asistió a reunión con el equipo de trabajo del observatorio y el secretario con el objetivo de revisar los avances del observatorio de movilidad y transporte.

5.La contratista asistió a reunión con SIMIT con el objetivo de conocer una nueva plataforma llamada Vialyzer – Monitoreo.

6.La contratista masifico en las redes sociales información de la Secretaria de Movilidad y Transporte, con la finalidad de dar visualización a sus servicios.

7.La contratista realizo análisis de las inversiones del año 2025 del contrato de concesión No. 1.370.59.15-5975 con el objetivo de dar cierre al año.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 6

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: **NO APLICA.**
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: **NO APLICA**
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: **NO APLICA.**
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: **NO APLICA.**
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: **NO APLICA.**
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: **NO APLICA.**
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: **NO APLICA.**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: **NO APLICA**
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: **NO APLICA**
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: **NO APLICA**
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El contratista ha cumplido con el pago oportuno de salud, pensión y ARL, de acuerdo con la planilla de pago No. 1079990531, con número de transacción bancaria CUS No. 198701691, correspondiente al mes de **MARZO DE 2026**, según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 6

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 30,000,000 ✓	CUOTA 1	ENERO	\$5,000,000	PAGADA ✓
Valor Adiciones	0	CUOTA 2	FEBRERO	\$5,000,000	PAGADA ✓
Reajustes	0	CUOTA 3	MARZO	\$5,000,000	PAGADA ✓
Actualización de precios	0				
Valor Total del Contrato	\$ 30,000,000 ✓				
Valor pagado	\$15,000,000 ✓				
Valor causado que no se ha pagado	\$5,000,000 ✓				
Valor total ejecutado	\$20,000,000 ✓				
Valor saldo por ejecutar	\$10,000,000 ✓				
Intereses moratorios	0				

Departamento del Valle del Cauca	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
Gobernación		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 6

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe **NO APLICA**. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja:** El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato:** El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: **NO APLICA**.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: **NO APLICA**.
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: **NO APLICA**.
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: **NO APLICA**.
- Costo de actividades por entregables: **NO APLICA** porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR
TOTAL		
Entregable 1: Actividades:	\$	\$

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 6

Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

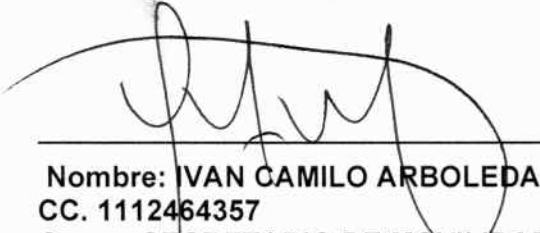
INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha de la próxima reunión	Día: 15	De	Mes: Mayo	de	Año: 2026
-----------------------------	---------	----	-----------	----	-----------

Para constancia de lo anterior, firma el presente informe el Supervisor a los

15	días del mes de	ABRIL	de	2026
----	-----------------	-------	----	------



 Nombre: IVAN CAMILO ARBOLEDA MARIN
 CC. 1112464357
 Cargo: SECRETARIO DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE
 SUPERVISOR



Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-04-06, 10:20:16 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	marzo de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	marzo de 2026
Empresa	DANIELA LOPEZ BOLIVAR
CEDULA CIUDADANIA	CC 1116276846
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1079990531
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	198701691
Banco	(1032) - BANCO CAJA SOCIAL
Valor	\$ 580.500
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 320.000	\$ 0
N900156264	EPS041	CMRC.RECA.FOSYGA-NUEVAEPS R MOVILIDAD	1	\$ 250.000	\$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 10.500	\$ 0
SubTotales:				\$ 580.500	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 580.500



Fecha creación reporte: 2026-04-06, 11:22:08 AM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Numéro Planilla:

1079990531

Periodo Cotización:

marzo de 2026

Periodo Servicio:

marzo de 2026

PAGADO 06/04/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DANIELA LOPEZ BOLIVAR		
Documento	CC1116276846	Dirección	CR 14 #26 - 33
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3145594552
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	TULUA	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades														Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total								
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TOP	TAP	VSP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días AFP	Días AFP	Días AFP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1116276846	DANIELA LOPEZ BOLIVAR	59	00																		0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$ 2.000.000	\$ 320.000	(EPS041) NUEVA EPS S.A. CM	\$ 2.000.000	\$ 250.000	0,522	\$ 2.000.000	\$ 10.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 580.500

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 0	\$ 320.000	\$ 250.000	\$ 10.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 580.500	\$ 0	\$ 580.500