CONTRALORÍA GENERAL
DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA

# INFORME DE SUPERVISOR 004

## 1. INFORMACIÓN GENERAL.

| | |
|---|---|
| **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIO PROFESIONALES** | 002 DE 2026 |
| **CONTRATISTA** | **YEDRA YEDRIANIS MENA VELASQUEZ** |
| **C.C.** | No. 26.976.964 expedida en Dibulla – La Guajira |
| **CONTRATANTE** | CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA. |
| **REP. LEGAL** | **JORGE EDUARDO ARIZA ARIZA** |
| **NIT.** | 892.115.012-1 |
| **SUPERVISOR:** | **INGRID CASTILLO LÓPEZ** |
| **TIPO DE CONTRATACION** | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS |
| **OBJETO** | **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A GESTIÓN EN LA ASESORIA, ACOMPAÑAMIENT SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE GESTION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO LA GUAJIRA.** |
| **VALOR DEL CONTRATO** | DIECISÉIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($16.800.000) M/CTE. |
| **PLAZO** | SEIS (06) MESES |
| **FECHA INICIACIÓN** | TRES (03) DE FEBRERO DE 2026 |
| **VALOR PRESENTE ACTA** | $ 2.800.000,00 |
| **INFORME No.** | 002 DEL 2026. |
| **PERIODO** | 03 DE MAYO AL 02 DE JUNIO 2026. |

## CERTIFICACIÓN DE PAGOS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL:

El contratista aporta autoliquidación del pago a PENSIÓN, SALUD y ARL. Anexa las planillas a este informe que soporta el pago PENSIÓN y SALUD, pago a ARL, mes de Mayo 2026.

Salud, Pensión y Arl mes de Abril: Planilla No. 4655277028
Pensión: $280.200
Salud: $218.900
Arl: $9.200

## 3. IMPUTACION PRESUPUESTAL

Certificado de Disponibilidad Presupuestal CDP: No.004 de 19 de Enero de 2026.
Registro Presupuestal RP: No. 010 de 30 de Enero de 2026.

## 4. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Promover el auto reporte de condiciones de riesgos en los funcionarios de la entidad.
2. Registrar y analizar estadísticamente incidentes y accidentes de trabajo.



Powered by CamScanner

3. ejecutar las actividades del programa de vigilancia epidemiológica para la prevención del riesgo psicosocial.
4. Registrar y analizar estadísticamente las enfermedades laborales.
5.Ejecutar las actividades del programa de vigilancia epidemiológica para la prevención del riesgo psicosocial.
5. Implementar las actividades del programa de estilo de vida saludable
6. Desarrollar las actividades del programa de pausas activas
7. Ejecutar las capacitaciones programadas en SST
8. Realizar seguimiento al cumplimiento de las actividades del programa de orden y aseo.
9. Capacitación del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo
10. Capacitación al comité de convivencia laboral.
11. Realizar las inspecciones sistemáticas a las instalaciones, equipos, máquinas y herramientas de la entidad

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO PROFESIONALES No. 002 DE 2026.**

**5. CUMPLIMIENTOS DE LAS OBLIGACIONES:**

| POR EL CONTRATISTA | SI | NO | PARCIAL |
|---|---|---|---|
| Cumple Con el objeto del contrato en los términos establecidos | X | | |
| Cumple con la ejecución normal dentro del plazo mensual. | X | | |
| Cumple Con las obligaciones del pago de seguridad social | X | | |
| Cumple con las órdenes y atiende sugerencias propuestas por la Interventoría | X | | |

| POR LA ENTIDAD | SI | NO |
|---|---|---|
| Cancela oportunamente las cuentas | X | |
| Vela por el cumplimiento de las obligaciones a través de la Interventoría | X | |
| Verifica periódicamente el estado del contrato de prestación de servicio buscando el equilibrio económico y de ejecución de la Orden | X | |

**6. ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN**

Velar por el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato.

Se atendió y resolvió las consultas hechas por el contratista para la correcta ejecución del contrato de Prestación de Servicios.

**6.1 DOCUMENTOS ANEXOS**

- Cuenta de Cobro
- Informe mensual de actividades.
- Informe de supervisión
- Pago seguridad

Ingrid Castillo López

**INGRID CASTILLO LÓPEZ**
Oficina de Talento Humano
Contraloría General del Departamento de La Guajira
Supervisor



Powered by CamScanner