



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	X	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, junio 30 de 2026

Señora

CLAUDIA PATRICIA GUEVARA

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9068775 de 2026

Coordinadora Académica

Centro de Formación de Talento Humano en Salud

Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9068775 de 2026

(MAGDA YANNETTE IDROBO SOLANO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 34555077 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Formación de Talento Humano en Salud, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES CIENTO OCHENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CINCO PESOS .M/CTE. (\$40189905).

Plazo: Será hasta el 12/12/2026.



OBJETO:

Prestación de servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Formación de Talento Humano en Salud en la red Salud área temática Formación Complementaria virtual.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias																																								
1	Ejecutar procesos de formación, cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias en la red de conocimiento Salud, modalidad virtual.	<p>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:</p> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>No. Ficha</th> <th>Nombre Programa</th> <th>Municipio</th> <th>Horario</th> <th>Horas Mes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ficha No. 3519654</td> <td>Bioseguridad aplicada a la cosmética ornamental, facial y corporal</td> <td>Virtual</td> <td>N/A</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ficha No. 3519674</td> <td>Facturación de los servicios en salud</td> <td>Virtual</td> <td>N/A</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ficha No. 3519675</td> <td>Facturación de los servicios en salud</td> <td>Virtual</td> <td>N/A</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>TOTAL HORAS MES</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	No. Ficha	Nombre Programa	Municipio	Horario	Horas Mes	Ficha No. 3519654	Bioseguridad aplicada a la cosmética ornamental, facial y corporal	Virtual	N/A		Ficha No. 3519674	Facturación de los servicios en salud	Virtual	N/A		Ficha No. 3519675	Facturación de los servicios en salud	Virtual	N/A																				TOTAL HORAS MES		Reporte de horas de la plataforma Sofíaplus
No. Ficha	Nombre Programa	Municipio	Horario	Horas Mes																																							
Ficha No. 3519654	Bioseguridad aplicada a la cosmética ornamental, facial y corporal	Virtual	N/A																																								
Ficha No. 3519674	Facturación de los servicios en salud	Virtual	N/A																																								
Ficha No. 3519675	Facturación de los servicios en salud	Virtual	N/A																																								
			TOTAL HORAS MES																																								
2	Actualizar sus conocimientos en las tecnologías en las cuales se desarrolla la formación de los Aprendices.	Fomentar los servicios educativos de la entidad	N/A																																								
3	Participar en las actividades convocadas por el Centro de Formación para atender los procesos institucionales.	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	N/A																																								
4	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo	Participar en los eventos que se convoque para desarrollar las actividades de SST.	Listados de asistencia																																								



	programadas por el Centro.																		
5	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación.	Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde las Novedades de aprendices, dentro de los tiempos establecidos	Registro de inasistencias en el Aplicativo SOFIA PLUS N/A																
6	Presentar y registrar en los aplicativos institucionales los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes y productos resultantes de los procesos de formación.	Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde la emisión de juicios de resultados de aprendizaje evidenciado por los aprendices, en los tiempos establecidos por el procedimiento de la ejecución de la formación y reglamento del aprendiz. Juicios para etapa lectiva	Registros en Sofiaplus Reporte de juicios evaluativos Solo se reportan juicios evaluativos de la siguientes fichas: 3519674 3519675 Las siguientes fichas se encuentran en formación: 3519654																
		<table border="1"> <tr> <td>Ficha No.</td> <td>3519674</td> </tr> <tr> <td>Programa</td> <td>Facturación de los servicios de salud</td> </tr> <tr> <td>Resultados de aprendizaje</td> <td>539580 - 1. Reconocer soportes requeridos para procesos de facturación de la prestación de servicios de salud según tipo de usuario y normatividad vigente. 539581 - 2. Clasificar la información procesos de facturación de la prestación de servicios de salud según tipo de contratación y norma vigente 539578 - 3. Realizar los registros de las facturas de la prestación de servicios de salud según aplicativo disponible y norma vigente 539579 - 4. Verificar las facturas de la prestación de servicios de salud teniendo en cuenta procedimiento técnico</td> </tr> <tr> <td>No. De aprendices matriculados</td> <td>80</td> </tr> <tr> <td>No. De aprendices retirados</td> <td>54</td> </tr> <tr> <td>No. De aprendices aprobados</td> <td>26</td> </tr> <tr> <td>No. De aprendices sin valorar</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Justificación de la no emisión de juicios evaluativos</td> <td></td> </tr> </table>	Ficha No.	3519674	Programa	Facturación de los servicios de salud	Resultados de aprendizaje	539580 - 1. Reconocer soportes requeridos para procesos de facturación de la prestación de servicios de salud según tipo de usuario y normatividad vigente. 539581 - 2. Clasificar la información procesos de facturación de la prestación de servicios de salud según tipo de contratación y norma vigente 539578 - 3. Realizar los registros de las facturas de la prestación de servicios de salud según aplicativo disponible y norma vigente 539579 - 4. Verificar las facturas de la prestación de servicios de salud teniendo en cuenta procedimiento técnico	No. De aprendices matriculados	80	No. De aprendices retirados	54	No. De aprendices aprobados	26	No. De aprendices sin valorar	0	Justificación de la no emisión de juicios evaluativos		
Ficha No.	3519674																		
Programa	Facturación de los servicios de salud																		
Resultados de aprendizaje	539580 - 1. Reconocer soportes requeridos para procesos de facturación de la prestación de servicios de salud según tipo de usuario y normatividad vigente. 539581 - 2. Clasificar la información procesos de facturación de la prestación de servicios de salud según tipo de contratación y norma vigente 539578 - 3. Realizar los registros de las facturas de la prestación de servicios de salud según aplicativo disponible y norma vigente 539579 - 4. Verificar las facturas de la prestación de servicios de salud teniendo en cuenta procedimiento técnico																		
No. De aprendices matriculados	80																		
No. De aprendices retirados	54																		
No. De aprendices aprobados	26																		
No. De aprendices sin valorar	0																		
Justificación de la no emisión de juicios evaluativos																			
		<table border="1"> <tr> <td>Ficha No.</td> <td>3519675</td> </tr> <tr> <td>Programa</td> <td>Facturación de los servicios de salud</td> </tr> <tr> <td>Resultados de aprendizaje</td> <td>539580 - 1. Reconocer soportes requeridos para procesos de</td> </tr> </table>	Ficha No.	3519675	Programa	Facturación de los servicios de salud	Resultados de aprendizaje	539580 - 1. Reconocer soportes requeridos para procesos de											
Ficha No.	3519675																		
Programa	Facturación de los servicios de salud																		
Resultados de aprendizaje	539580 - 1. Reconocer soportes requeridos para procesos de																		



		<p>facturación de la prestación de servicios de salud según tipo de usuario y normatividad vigente.</p> <p>539581 - 2. Clasificar la información procesos de facturación de la prestación de servicios de salud según tipo de contratación y norma vigente</p> <p>539578 - 3. Realizar los registros de las facturas de la prestación de servicios de salud según aplicativo disponible y norma vigente</p> <p>539579 - 4. Verificar las facturas de la prestación de servicios de salud teniendo en cuenta procedimiento técnico</p>	
		No. De aprendices matriculados	80
		No. De aprendices retirados	54
		No. De aprendices aprobados	24
		No. De aprendices sin valorar	0
		Justificación de la no emisión de juicios evaluativos	
7	Realizar el proceso de evaluación de juicios valorativos máximo 8 días después de evaluada la evidencia y apoyar el proceso de certificación de aprendices que aprueben sus procesos académicos de acuerdo con la normatividad y lineamientos aplicables.	Verificar en la plataforma y realizar retroalimentación de las evidencias de aprendizaje	Retroalimentación de evidencias en plataforma LMS Zajuna Foros. Actividades



8	Participar en las jornadas de diseño y desarrollo de programas de formación del SENA, cuando le sean asignados.	Participar en la formulación y ejecución de las jornadas de diseño y desarrollo de los p programas de formación del SENA, cuando le sean asignados.	N/A								
9	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	N/A								
10	Colaborar con el cuidado de los activos de la entidad	Mantener los elementos a mi cargo completos y en buen estado. Generar cuando haya lugar el procedimiento para evidenciar pérdida o daños de elementos.	N/A								
11	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar actividades asignadas.		N/A								
12	Participar en las reuniones y comités programados por la entidad, cuando se requiera.	Participar de los comités programados por la coordinación académica cuando se requiera.	N/A								
13	Presentar en forma mensual al supervisor del contrato el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.	<p>Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde las Novedades de aprendices, dentro de los tiempos establecidos.</p> <table border="1" data-bbox="446 1554 1104 1816"> <tr> <td>Ficha 1.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Programa</td> <td></td> </tr> <tr> <td>No. Aprendices matriculados</td> <td></td> </tr> <tr> <td>No. Aprendices con novedades</td> <td>Si aplica de lo contrario registrar N/A)</td> </tr> </table>	Ficha 1.		Programa		No. Aprendices matriculados		No. Aprendices con novedades	Si aplica de lo contrario registrar N/A)	<p>Registro de inasistencias en el Aplicativo SOFIA PLUS</p> <p>N/A</p>
Ficha 1.											
Programa											
No. Aprendices matriculados											
No. Aprendices con novedades	Si aplica de lo contrario registrar N/A)										



		<table border="1"> <tr> <td>Novedad reportada (nombre)</td> <td>Si aplica de lo contrario registrar N/A)</td> </tr> <tr> <td>Nombre de aprendices</td> <td>Si aplica de lo contrario registrar N/A)</td> </tr> </table>	Novedad reportada (nombre)	Si aplica de lo contrario registrar N/A)	Nombre de aprendices	Si aplica de lo contrario registrar N/A)	
Novedad reportada (nombre)	Si aplica de lo contrario registrar N/A)						
Nombre de aprendices	Si aplica de lo contrario registrar N/A)						
14	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	Asesorar técnicamente a la Subdirección o al Supervisor de los contratos cuando se requiera.	N/A				
15	Presentar oportunamente en las fechas establecidas las planillas y demás documentos para el trámite de pago.	Elaborar la planilla de pagos de acuerdo con la circular vigente	Planilla de pago elaborada bajo los parámetros de la circular vigente en el aplicativo Si contratistas de la entidad				
16	Formular acciones que permitan mejorar los niveles de retención de aprendices en cada uno de los grupos asignados.	Articular con el área de Bienestar al Aprendiz la implementación de estrategias que fortalezcan la retención de los aprendices en los grupos asignados.	N/A				
17	Participar en las acciones del desarrollo y consolidación de la cultura institucional.	Participar activamente en las actividades que se desarrollen el centro de la cultura institucional	N/A				
18	Utilizar en los procesos académicos y administrativos a su cargo la documentación establecida en la plataforma CompromISO.	Garantizar la utilización adecuada y oportuna de los formatos y documentos vigentes disponibles en la plataforma CompromISO en el desarrollo de los procesos académicos y administrativos asignados.	Formatos dispuestos por SIGA para la complementación documental del proceso formativo				
19	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Las otras actividades que requiera la entidad para cumplir el objeto contractual	Orientar formación profesional virtual complementaria virtual				
20	El (la) contratista se obliga a conocer y cumplir el protocolo SENA para la	Cumplir al detalle con el protocolo para la prevención de las violencias de género, orientación sexual y otros tipos de violencia que el Sena ha institucionalizado	Asistencia a capacitaciones				



<p>prevención de las violencias basadas en género, orientación sexual y otros tipos de violencia, para prevenir, atender y adoptar medidas de protección frente a todas las formas de violencia contra las mujeres, las basadas en género, por orientación sexual, identidad de género, discriminación por razón de raza, etnia, religión, nacionalidad, ideología política o filosófica o de condición diversa y frente al acoso sexual en el ámbito contractual y de formación para el trabajo en el SENA".</p>		
---	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.


ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				




Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 37412922 de la planilla, operador ASOPAGOS y periodo mayo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,


Magda Yannette Idrobo Solano
Contratista
C.C. No. 34555077

Recibí a satisfacción:


Claudia Patricia Guevara Armenta
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9068775 de 2026
Coordinadora Académica



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.



REPORTE DE EVIDENCIAS

PERIODO 01/06/2026 al 30/06/2026



Figura 1: asignación de fichas

Consultar Fichas Instructor

El siguiente reporte muestra el listado de las fichas asignadas al instructor que se encuentran en estado Creada, En Ejecución y Terminadas por Fecha. Haga clic en el botón Generar Reporte para descargarlo, recuerde tener instalado en el computador MS Excel.

Detalle Instructor

CC: 34555077
Nombre: MAGDA YANNETTE IDROBO
Primer Apellido: IDROBO
Segundo Apellido: SOLANO
Correo Electronico: myidrobo@sena.edu.co
Centro: CENTRO DE FORMACION DE TALENTO HUMANO EN SALUD

Listado de Fichas Asignadas al Instructor

Ficha de Caracterización	Programa de Formación	Estado de la Ficha	Fecha Inicio	Fecha Final	Cupo	Estado Asignado	Asignados a la ficha
3519075	FACTURACION DE LOS SERVICIOS EN SALUD	Creada	21/05/2026	19/05/2026	80	Vigente	80
3519054	BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL	Creada	21/05/2026	25/05/2026	80	Vigente	80
3519074	FACTURACION DE LOS SERVICIOS EN SALUD	Creada	21/05/2026	19/05/2026	80	Vigente	80

Página 1 de 1

Generar Reporte

Figura 2: Asociación aprendices a ruta de aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización*: 3519054 - BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL

Ruta de Aprendizaje*: RUTA VIRTUAL 3519054

Cancelar

Aprendices

Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.

Identificación	Nombres	Apellidos	Ruta de Aprendizaje Actual	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1010114470	SANDRA NATALIA	CUBILLOS PEÑUELA	En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1018033573	EDWIN JAMITH	BARRETO PINTO	En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1019002490	LAURA NATALIA	PEEZ ARENAS	En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1023024075	HELEN SHIRLEY	SARMIENTO SALAMANCA	En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1004842241	ANA LIZETH	BASTO COLMENARES	En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1054550086	ASSBLEIDY ANDREA	BELTRAN HUEPA	En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1000857918	VALERIA	GUERRERO GITOMA	En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CE 1043978	DULCE MARA	OTERO ROMERO	En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1012332219	MAYERLY XIOMARA	CASTAÑEDA RAMIREZ	En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	Ti 1128705141	ANA SELESTE	SALAZAR GARCIA	En Tránsito



Sofia plus

No seguro http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

MAGDA YANNETTE IDROBO

Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizajes Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3519054 - BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL

Ruta de Aprendizaje* RUTA VIRTUAL 3519054

Consultar Aprendizajes

La operación Asociar aprendiz a una ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3519054. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA - © SENA, 2018 - Bogotá - Colombia - a204

5:08 a. m. 21/05/2026

Sofia plus

No seguro http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

MAGDA YANNETTE IDROBO

Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizajes Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3519074 - FACTURACION DE LOS SERVICIOS EN SALUD

Ruta de Aprendizaje* RUTA VIRTUAL 3519074

Cancelar

Aprendices

Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.

	Identificación	Nombres	Apellidos	Ruta de Aprendizaje Actual	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 110088925	YENIFER TATIANA	GUTIRREZ PINTO		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 56170382	MARYURI	CANO TRILLERAS		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1001315496	DANIELA	TORRES HERNANDEZ		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1022388887	DIANA MARCELA	GONZALEZ ZABALA		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1117550327	YOLY ALBENIS	OVIEDO GONZALEZ		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	TI 1046962546	VALENTINA	CARDENAS LOPEZ		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1042451315	PAMELA PATRICIA	BENAVIDES AVILA		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1000369156	LALURA ELIZABETH	MARTINEZ ESTUPIÑAN		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1106787638	DIANA MARCELA	ROMERO LOZANO		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/>	CC 1141467917	ANGIE RACHA	TAPIAS RAYYMA		En Tránsito

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA - © SENA, 2018 - Bogotá - Colombia - a204

5:08 a. m. 21/05/2026



Sofia plus

No seguro http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

MAGDA YANNETTE IDROBO

Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3519674 - FACTURACION DE LOS SERVICIOS EN SALUD

Ruta de Aprendizaje* RUTA VIRTUAL 3519674

Consultar Aprendizajes

La operación Asociar aprendizajes a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ce)s asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3519674. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendizajes asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - a204

5:09 a. m. 21/05/2026

Sofia plus

No seguro http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

MAGDA YANNETTE IDROBO

Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3519675 - FACTURACION DE LOS SERVICIOS EN SALUD

Ruta de Aprendizaje* RUTA VIRTUAL 3519675

Cancelar

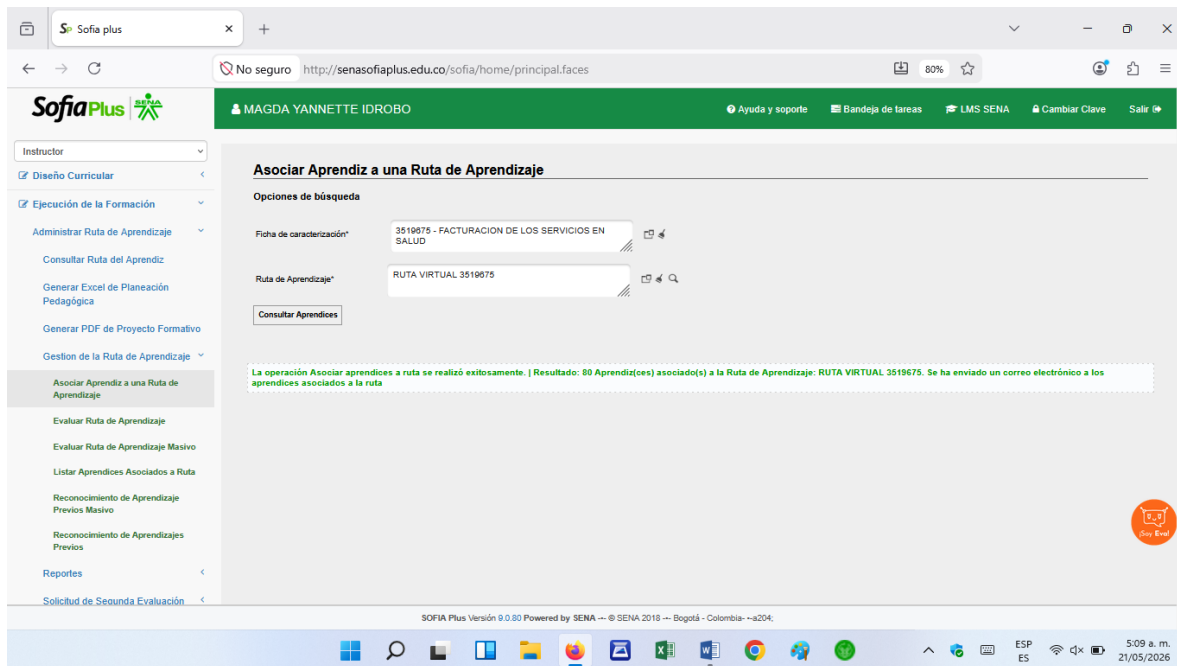
Aprendices

Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz

Identificación	Nombres	Apellidos	Ruta de Aprendizaje Actual	Estado
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1082250966	HABIT DAVID	PEÑA DIAZ		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> TI 1007754783	LAURA MARCELA	BARRIOS PINEDA		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1068696396	BETSY JOHANA	TORRES SUAREZ		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1119912435	HAMILTON	CABRERA JIMENEZ		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1077044948	ALANID DAYANA	DUQUE GOMEZ		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1087412416	ESTEFANY CATERINE	AZAIN PARRA		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1083773453	JULIETH FERNANDA	PICON LIZARAZO		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1110572491	ANGIE DEL PILAR	ORTIZ AROCA		En Tránsito
<input checked="" type="checkbox"/> CC 1006431935	GINA MILEY	LOZANO BOLAÑOS		En Tránsito

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - a204

5:09 a. m. 21/05/2026



Proceso de Alistamiento en Zajuna

Figura 3: Visualización fichas en Zajuna

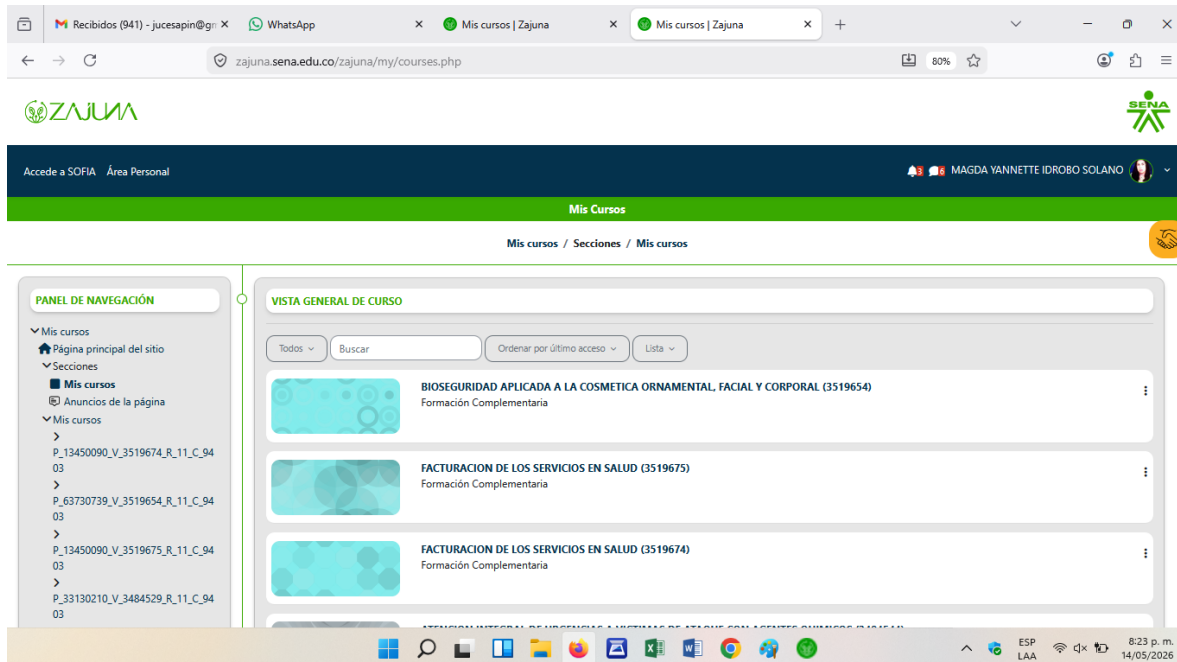


Figura 4: Notificación inicio de actividades vía correo electrónico por correo personal



Inicio proceso de formación Ficha No. 3519654

Talento 2025 <talentohumanovirtual2025@gmail.com>
to: Rodríguez, Yessica Mariana, gisellorromaybarros, fernyandradeo, Tatianaangel5h, leymi.arias, sharoliarimendy, 30226781valentina, deavilaa16a, edwinbinto, analizeth1218, angiesita.gacha22, beltranhuapaa, bernald21

Buen día apreciados aprendices, en primera instancia hacer caso omiso al correo que se envió previamente, mi nombre es Magda Yánette Idrobo Solano y seré su instructora en el proceso de formación denominado BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMÉTICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL.

, a partir de hoy se encuentra disponible, ustedes fueron matriculados, el número de ficha de su grupo es 3519654

Es de suma importancia que este número lo tengan de referencia ante cualquier duda o inquietud que se les presente en el desarrollo de la formación.

Desde el día 21 hasta el día 28 de mayo estaremos desarrollando las actividades correspondientes a la primera actividad de aprendizaje

Para el ingreso a la plataforma educativa Zajuna debe utilizar las mismas credenciales con las cuales ustedes ingresan a sofiaplus, ingrese a través del siguiente enlace:

<https://zajuna.sena.edu.co/>

Vea el siguiente recurso para que se puedan orientar

<https://www.youtube.com/watch?v=CuIK3otB0ks>

Para que se puedan ilustrar más acerca del manejo de la plataforma les comparto el siguiente recurso

<https://ejecucionformacion.sena.edu.co/comunidad-aprendices>

Para este inicio del proceso de formación tengo el gusto de invitarlos a la primera conferencia web que llevaremos a cabo el día de 22/05/2026 a partir de las 20:10 horas pm, el siguiente es el enlace de conexión

[Sesión 1 | Identificar características, elementos y condiciones de la estética ornamental, cosmética facial y corporal/22/05 | Reunión-Unirse | Microsoft Teams](#)

Espero una amplia y confluente asistencia

Atentamente

Inicio proceso de formación Ficha No. 3519674

Talento 2025 <talentohumanovirtual2025@gmail.com>
to: jackeline95.am, almanzagarciaelizabeth, Michele, Tlyalvarez170818, milatu2346, danielaalzatecano, jenniferamaya.daza, zulyangucho02, Katerinearango1204, stephanyarroyogarcos, Liceth23avilla, manuelabejarano, sa

Buen día apreciados aprendices, mi nombre es Magda Yánette Idrobo Solano y seré su instructora en el proceso de formación denominado FACTURACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD

, a partir de hoy se encuentra disponible, ustedes fueron matriculados, el número de ficha de su grupo es 3519674

Es de suma importancia que este número lo tengan de referencia ante cualquier duda o inquietud que se les presente en el desarrollo de la formación.

Desde el día 21 hasta el día 28 de mayo estaremos desarrollando las actividades correspondientes a la primera actividad de aprendizaje

Para el ingreso a la plataforma educativa Zajuna debe utilizar las mismas credenciales con las cuales ustedes ingresan a sofiaplus, ingrese a través del siguiente enlace:

<https://zajuna.sena.edu.co/>

Vea el siguiente recurso para que se puedan orientar

<https://www.youtube.com/watch?v=CuIK3otB0ks>

Para que se puedan ilustrar más acerca del manejo de la plataforma les comparto el siguiente recurso

<https://ejecucionformacion.sena.edu.co/comunidad-aprendices>

Para este inicio del proceso de formación tengo el gusto de invitarlos a la primera conferencia web que llevaremos a cabo el día de 22/05/2026 a partir de las 19:00 horas pm, el siguiente es el enlace de conexión

[Sesión 1 | Reconocer soportes requeridos para procesos de facturación de la prestación de servicios de salud según tipo de usuario y normatividad vigente/22/05 | Reunión-Unirse | Microsoft Teams](#)

Espero una amplia y confluente asistencia

Atentamente

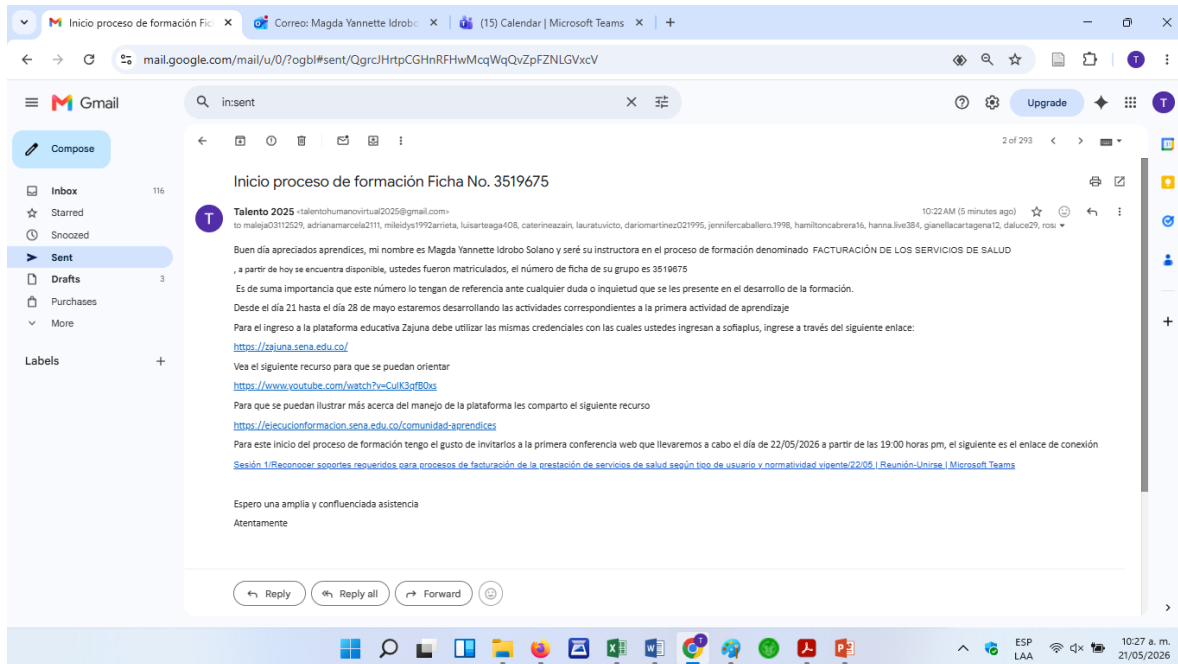
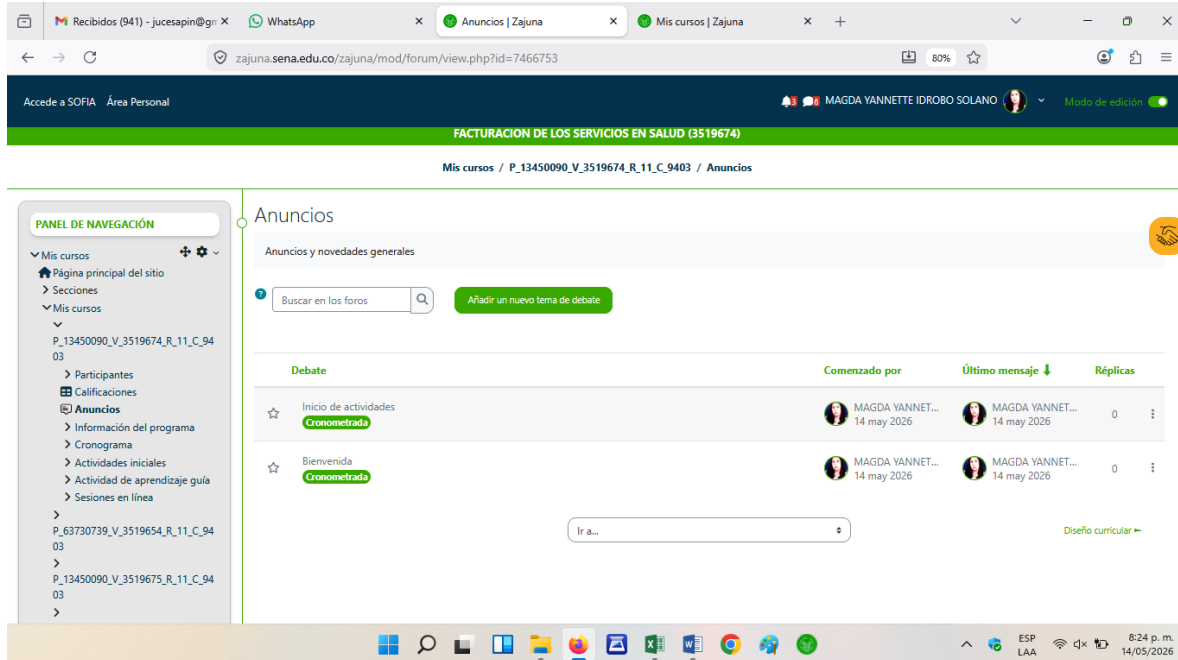


Figura 4: Generación de anuncios





The image shows two screenshots of a web forum interface. The top screenshot is for the course "FACTURACION DE LOS SERVICIOS EN SALUD (3519675)". The bottom screenshot is for the course "BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL (3519654)". Both screenshots show a navigation panel on the left, a search bar, and a list of forum posts. The posts include "Inicio de actividades" and "Bienvenida", both marked as "Cronometrada". The interface also shows a user profile for "MAGDA YANNETTE IDROBO SOLANO" and a system clock.

Panel de Navegación

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
 - P_13450090_V_3519674_R_11_C_94 03
 - P_63730739_V_3519654_R_11_C_94 03
 - P_13450090_V_3519675_R_11_C_94 03
 - Participantes
 - Calificaciones
 - Anuncios**
 - Información del programa
 - Cronograma
 - Actividades iniciales
 - Actividad de aprendizaje guía

Anuncios

Anuncios y novedades generales

Buscar en los foros

Debate	Comenzado por	Último mensaje	Rélicas
Inicio de actividades Cronometrada	MAGDA YANNET... 14 may 2026	MAGDA YANNET... 14 may 2026	0
Bienvenida Cronometrada	MAGDA YANNET... 14 may 2026	MAGDA YANNET... 14 may 2026	0

Ir a... Diseño curricular

BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL (3519654)

Su mensaje ha sido añadido con éxito.
Dispone de 30 minutos para editarlo si quiere hacer cualquier cambio.

Anuncios

Anuncios y novedades generales

Buscar en los foros

Debate	Comenzado por	Último mensaje	Rélicas
Inicio de actividades Cronometrada	MAGDA YANNET... 14 may 2026	MAGDA YANNET... 14 may 2026	0
Bienvenida Cronometrada	MAGDA YANNET... 14 may 2026	MAGDA YANNET... 14 may 2026	0

Figura 5: Generación de actividades



Recibidos (941) - jucesapin@gr x WhatsApp x Editar curso: FACTURACION DE x Editar curso: FACTURACION DE x

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=117140

Herramientas Externas LTI Asistencia

AGREGAR UN BLOQUE

Agregar...

Añadir una actividad o un recurso

Actividad de aprendizaje

- AA1-EV01. Flujograma sobre el proceso de facturación en servicios de salud. Apertura: Jueves, 21 de mayo de 2026, 00:00 Cierre: Jueves, 28 de mayo de 2026, 23:59
- AA2-EV01. Evidencias para el cobro de una atención médica. Apertura: Jueves, 28 de mayo de 2026, 00:00 Cierre: Miércoles, 3 de junio de 2026, 23:59
- AA2-EV02. Ensayo - Historias clínicas en Colombia. Apertura: Jueves, 28 de mayo de 2026, 00:00 Cierre: Miércoles, 3 de junio de 2026, 23:59
- AA3-EV01. Estudio de caso - Casos de facturación aplicada. Apertura: Jueves, 4 de junio de 2026, 00:00 Cierre: Miércoles, 10 de junio de 2026, 23:59
- AA4-EV01. Estudio de caso - Glosa en una factura. Apertura: Jueves, 11 de junio de 2026, 00:00 Cierre: Miércoles, 17 de junio de 2026, 23:59
- AA4-EV02. Informe de cartera. Apertura: Jueves, 11 de junio de 2026, 00:00 Cierre: Miércoles, 17 de junio de 2026, 23:59

Añadir una actividad o un recurso

8:25 p. m. 14/05/2026

Recibidos (941) - jucesapin@gr x WhatsApp x Editar curso: FACTURACION DE x Editar curso: FACTURACION DE x

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=117050

Herramientas Externas LTI Asistencia

AGREGAR UN BLOQUE

Agregar...

Añadir una actividad o un recurso

Actividad de aprendizaje

- AA1-EV01. Flujograma sobre el proceso de facturación en servicios de salud. Apertura: Jueves, 21 de mayo de 2026, 00:00 Cierre: Jueves, 28 de mayo de 2026, 23:59
- AA2-EV01. Evidencias para el cobro de una atención médica. Apertura: Viernes, 29 de mayo de 2026, 00:00 Cierre: Miércoles, 3 de junio de 2026, 23:59
- AA2-EV02. Ensayo - Historias clínicas en Colombia. Apertura: Viernes, 29 de mayo de 2026, 00:00 Cierre: Miércoles, 3 de junio de 2026, 23:59
- AA3-EV01. Estudio de caso - Casos de facturación aplicada. Apertura: Jueves, 4 de junio de 2026, 00:00 Cierre: Miércoles, 10 de junio de 2026, 23:59
- AA4-EV01. Estudio de caso - Glosa en una factura. Apertura: Jueves, 11 de junio de 2026, 00:00 Cierre: Miércoles, 17 de junio de 2026, 23:59
- AA4-EV02. Informe de cartera. Apertura: Jueves, 11 de junio de 2026, 00:00 Cierre: Miércoles, 17 de junio de 2026, 23:59

Añadir una actividad o un recurso

8:25 p. m. 14/05/2026



The screenshot shows a web browser window with the URL `zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=117120`. The page title is "Actividad de aprendizaje - Guía". On the left, there is a sidebar with a list of course items and a "CALENDARIO" widget showing a calendar for May 2026. The main content area lists several learning activities, each with a document icon and a pencil icon for editing. The activities include:

- Guía de aprendizaje
- Componente formativo: Servicios de estética ornamental, cosmética facial y corporal
- Actividad de aprendizaje Infografía. AA1-EV01. Apertura: jueves, 21 de mayo de 2026, 00:00 Cierre: jueves, 28 de mayo de 2026, 23:59
- Componente formativo: Protocolo de bioseguridad
- Actividad de aprendizaje Flujograma. Procedimiento estético. AA2-EV01. Apertura: viernes, 29 de mayo de 2026, 00:00 Cierre: viernes, 5 de junio de 2026, 23:59
- Actividad de aprendizaje Protocolo de bioseguridad. AA2-EV02. Apertura: viernes, 29 de mayo de 2026, 00:00 Cierre: viernes, 5 de junio de 2026, 23:59
- Actividad de aprendizaje Plan de gestión integral de residuos de un centro estético. AA3-EV01. Apertura: lunes, 8 de junio de 2026, 00:00 Cierre: lunes, 15 de junio de 2026, 23:59
- Componente formativo: Productos y equipos de uso cosmético
- Actividad de aprendizaje Ficha de control de productos y equipos. AA4-EV01. Apertura: martes, 16 de junio de 2026, 00:00 Cierre: martes, 23 de junio de 2026, 23:59

The Windows taskbar at the bottom shows the system time as 9:17 p.m. on 14/05/2026.

Figura 6: Generación foro social

The screenshot shows a web browser window with the URL `zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=7466781`. The page title is "Foro social | Zajuna". The user is logged in as "MAGDA YANNETTE IDROBO SOLANO" in "Modo de edición". The page features a navigation panel on the left and a main content area for the forum.

The forum post is titled "FACTURACIÓN DE LOS SERVICIOS EN SALUD" and "Foro social". The description reads: "A través de este foro, puede realizar su presentación personal ante el instructor y sus compañeros que incluya la información básica, experiencia, ocupación actual, expectativas y cómo considera que podría aplicar los conocimientos adquiridos en su vida." The post is marked as "Presentación Cronometrada" and was started by "MAGDA YANNETTE IDROBO SOLANO" on 14 May 2026. There are 0 replies and the post is subscribed to.

The Windows taskbar at the bottom shows the system time as 8:26 p.m. on 14/05/2026.

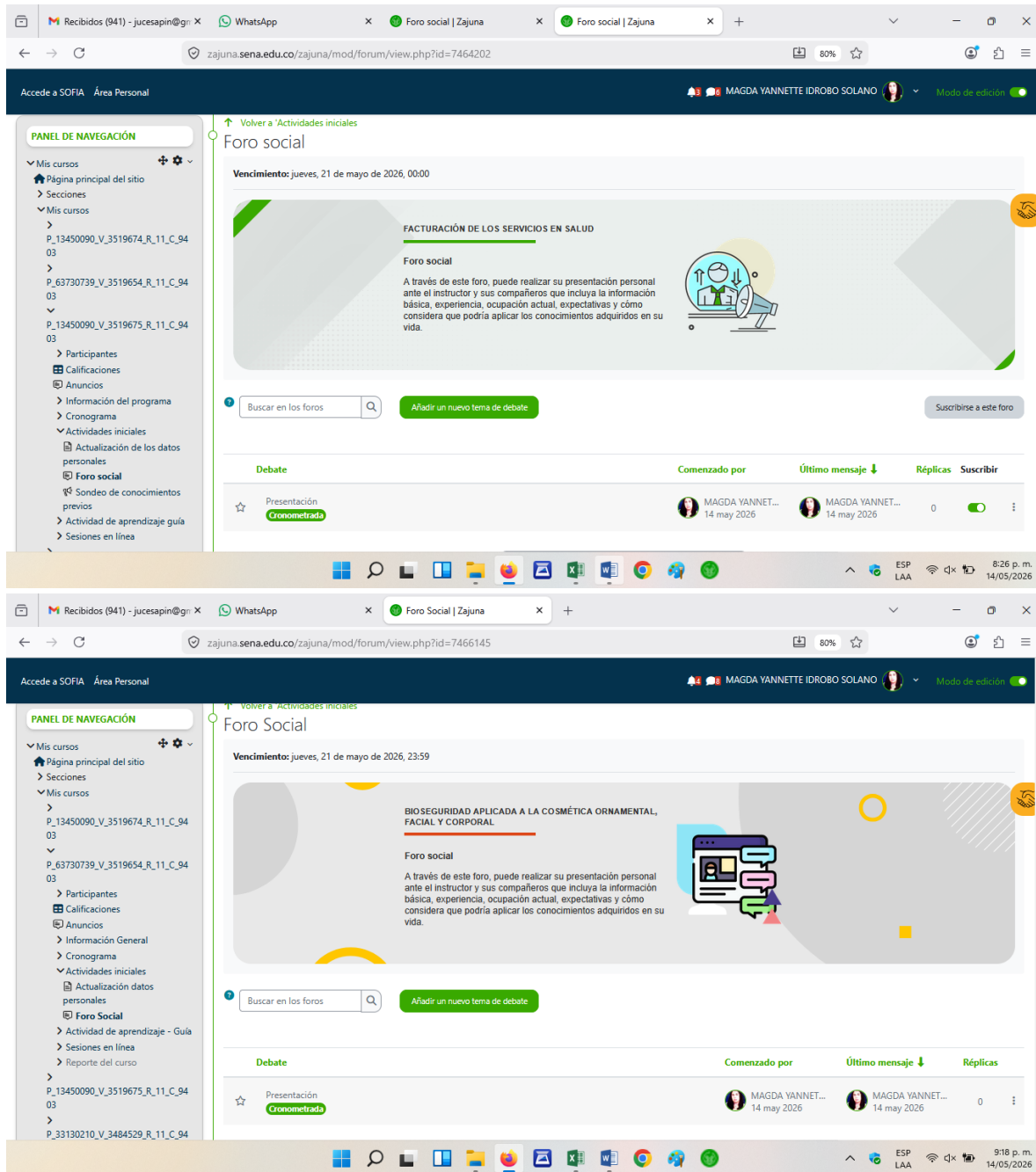


Figura 7: Publicación de cronograma de actividades



Recibidos (941) - jucesapin@... WhatsApp P_63730739_V_3519654_R_11_c... x

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/page/view.php?id=7466141

zajuna

Accede a SCRIA Área Personal MAGDA VANETTE ORCIBO SCLAND

BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMÉTICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL (3519654)

Mis cursos / P_63730739_V_3519654_R_11_C_9403 / Cronograma / Cronograma

Volver a Cronograma

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA
BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMÉTICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL.
CENTRO DE FORMACIÓN DE TALENTO HUMANO EN SALUD - DISTRITO CAPITAL.

En este espacio encontrará el cronograma del programa de formación: "BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMÉTICA ORNAMENTAL, FACIAL Y CORPORAL".
Para acceder al documento descargue luego este [AGD](#)

FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN:	21/05/2026
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES:	23/06/2026

UNIDAD TEMÁTICA O ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE (RAP)	CONFERENCIAS WEB (FECHA - HORA)	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHAS DE ENTREGA	
				INICIA	FINALIZA
Actividades iniciales	N/A	N/A	Realizar la "Actualización de datos del aprendiz" según indicaciones. No calificable. Participación en el "Foro social" según indicaciones. No calificable.	21/05/2026	28/05/2026
AA1. Identificar características, necesidades y condiciones de la estética ornamental, cosmética facial y corporal, teniendo en cuenta normativa vigente.	20191201-01. Reconocer condiciones de la prestación de servicios del sector de la estética ornamental, cosmética facial y corporal teniendo en cuenta normativa vigente.	22/05/2026 a las 20:10 PM	Infografía AA1-EV01. Calificable.	21/05/2026	28/05/2026
AA2. Preparar un protocolo de bioseguridad para los procedimientos estéticos y cosméticos, de acuerdo a las condiciones de la actividad y normativa vigente.	20191201-02. Implementar protocolo de bioseguridad teniendo en cuenta normativa vigente.	26/05/2026 a las 20:10 PM	Fuigrama. Procedimiento estético AA2-EV01. Calificable.	26/05/2026	05/06/2026

ADMINISTRACIÓN

Administración del recurso página Configuración

ESP LAA 9:18 p. m. 14/05/2026

Enlaces a Conferencia web

Recibidos (1.051) - jucesapin@... (1) WhatsApp Editar curso: FACTURACION DE X... x

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=117140

80%

VPN

Sesiones en línea

+ Añadir una actividad o un recurso

Enlaces sesiones en línea

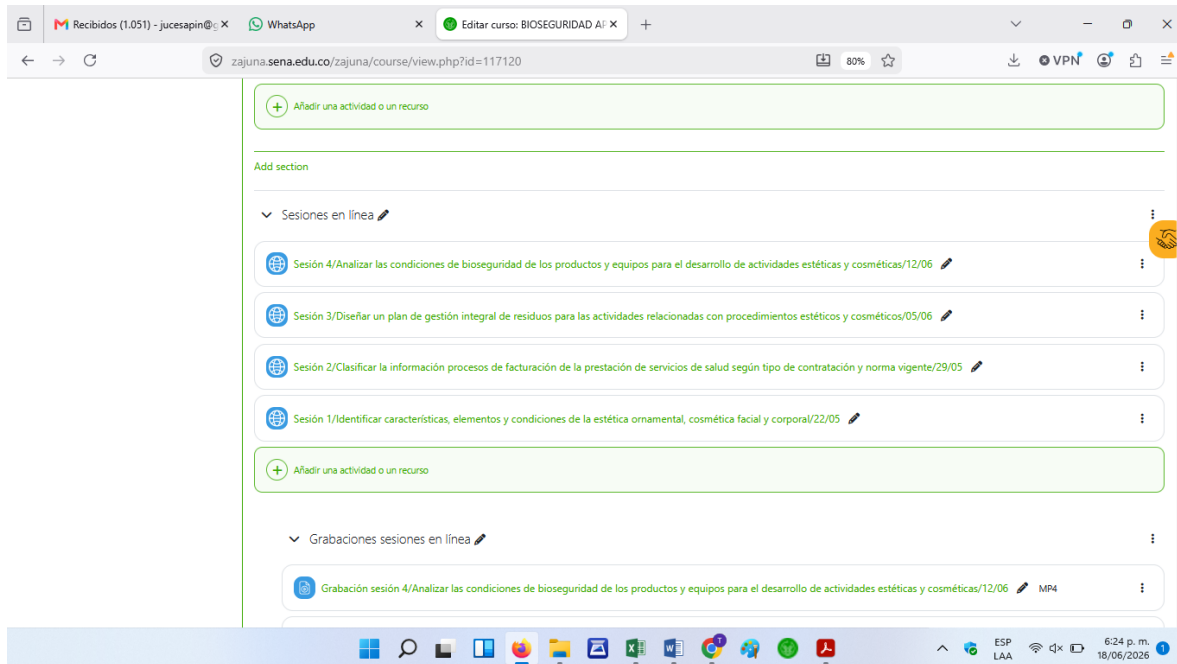
- Sesión 4/Verificar las facturas de la prestación de servicios de salud teniendo en cuenta el procedimiento técnico/12/06
- Sesión 3/Realizar los registros de las facturas de la prestación de servicios de salud según aplicativo disponible y norma vigente./05/06
- Sesión 2/Clasificar la información procesos de facturación de la prestación de servicios de salud según tipo de contratación y norma vigente/29/05
- Sesión 1/Reconocer soportes requeridos para procesos de facturación de la prestación de servicios de salud según tipo de usuario y normatividad vigente/22/05

+ Añadir una actividad o un recurso

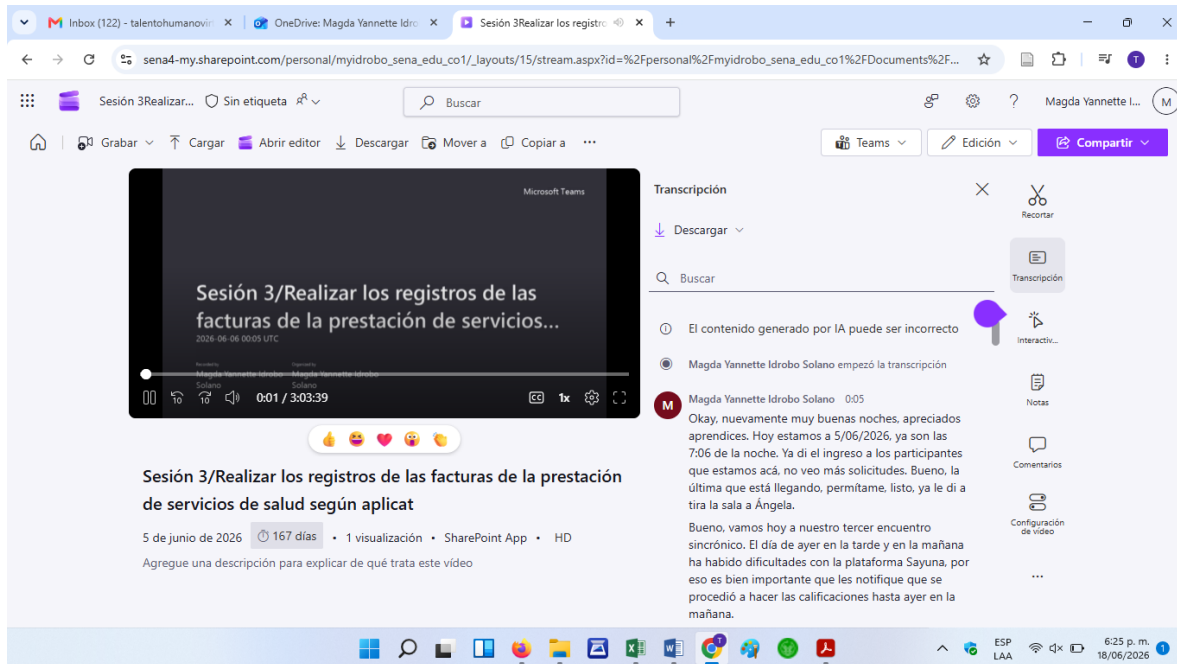
Grabaciones sesiones en línea

- Grabación sesión 4/Verificar las facturas de la prestación de servicios de salud teniendo en cuenta el procedimiento técnico/12/06 MP4

ESP LAA 6:22 p. m. 18/06/2026



Realización de conferencia web Conferencia web realizada el 06/06





Browser tabs: Inbox (122) - talentohumanovir, OneDrive: Magda Yannette Idro, Sesión 3Realizar los registros...

URL: sena4-my.sharepoint.com/personal/myidrobo_sena_edu_co1/_layouts/15/stream.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmyidrobo_sena_edu_co1%2FDocuments%2F...

Video player: 0:25 / 3:03:39

Sesión 3/Realizar los registros de las facturas de la prestación de servicios de salud según aplicat

5 de junio de 2026 · 167 días · 1 visualización · SharePoint App · HD

Agregue una descripción para explicar de qué trata este vídeo

Transcripción

El contenido generado por IA puede ser incorrecto

Magda Yannette Idrobo Solano empezó la transcripción

Magda Yannette Idrobo Solano 0:05

Okay, nuevamente muy buenas noches, apreciados aprendices. Hoy estamos a 5/06/2026, ya son las 7:06 de la noche. Ya di el ingreso a los participantes que estamos acá, no veo más solicitudes. Bueno, la última que está llegando, permítame, listo, ya le di a tira la sala a Ángela.

Bueno, vamos hoy a nuestro tercer encuentro sincrónico. El día de ayer en la tarde y en la mañana ha habido dificultades con la plataforma Sayuna, por eso es bien importante que les notifique que se procedió a hacer las calificaciones hasta ayer en la mañana.

Browser tabs: Inbox (122) - talentohumanovir, OneDrive: Magda Yannette Idro, Sesión 3Realizar los registros...

URL: sena4-my.sharepoint.com/personal/myidrobo_sena_edu_co1/_layouts/15/stream.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmyidrobo_sena_edu_co1%2FDocuments%2F...

Video player: 8:06 / 3:03:39

Sesión 3/Realizar los registros de las facturas de la prestación de servicios de salud según aplicat

5 de junio de 2026 · 167 días · 1 visualización · SharePoint App · HD

Agregue una descripción para explicar de qué trata este vídeo

Transcripción

para que ella pueda unirse si no está unida, por favor.

valeria salazar 7:56

No estoy unida porque pues yo también estaba preguntando eso, pero no estoy unida. ¿Y por dónde puedo estar?

Magda Yannette Idrobo Solano 8:03

O sea, entonces el creador del grupo, por favor, para que le den enlace si es tan amable. Esperemos durante el transcurso hasta el final a ver si ha pasado eso o ya dejamos la inquietud. Me miran ahí la presentación o tampoco se ha podido allí.

valeria salazar 8:09

Muchas oracias.



Microsoft Teams Meeting Interface (Screenshot 1):

- Video Player:** "Sesión 3/Diseñar un plan de gestión integral de residuos para las actividad..."
- Transcripción:** "El contenido generado por IA puede ser incorrecto", "Magda Yannette Idrobo Solano empezó la transcripción", "Magda Yannette Idrobo Solano 0:04 Perfecto, bueno, nuevamente muy buenas noches. Agradezco su puntualidad. Hoy estamos al 5 de junio al 2026, ya son las 8:15 de la noche, ya se le dio ingreso y con la autorización de ustedes está procediendo a la grabación. Ya paso a hacerle la presentación y ustedes me confirman si observan allí en pantalla. Está misma, permítame. ¿Me confirma, por favor?"
- UI Elements:** Search bar, "Grabar", "Cargar", "Abrir editor", "Descargar", "Mover a", "Copiar a", "Teams", "Edición", "Compartir".

Microsoft Teams Meeting Interface (Screenshot 2):

- Video Player:** Shows a diagram with nodes labeled MS, KG, OM, AG, and S.
- Transcripción:** Identical to the first screenshot.
- UI Elements:** Identical to the first screenshot.



Sesión 3 Diseñar un plan de gestión integral de residuos para las actividades relacionadas con proce

5 de junio de 2026 167 días • 1 visualización • SharePoint App • HD

Agregue una descripción para explicar de qué trata este video

Transcripción

OM Olga Lucia Mantilla 0:34 Yo no veo nada.

M Magda Yannette Idrobo Solano 0:36 Bueno, entonces vamos a volver a presentar porque sí he estado con el otro grupo. También tuve problemas, permítame, vuelvo a hacer el ejercicio. Y ahorita vamos a mirar esta. Allí ya.

OM Olga Lucia Mantilla 0:56 Ahora sí, señora.

YA Yesica Acosta 0:56

Conferencia web realizada el 12/06

Sesión 4/Verificar las facturas de la prestación de servicios de salud tenie...

12 de junio de 2026 174 días • 1 visualización • SharePoint App • HD

Agregue una descripción para explicar de qué trata este video

Transcripción

El contenido generado por IA puede ser incorrecto

Magda Yannette Idrobo Solano empezó la transcripción

M Magda Yannette Idrobo Solano 0:05 Okay bueno nuevamente muy buenas noches apreciados aprendices hoy estamos a 12 de junio del 2026 ya son las 7:06 de la noche agradezco pues su puntualidad ya estamos en sala 21 conmigo 22 participantes espero pues en las actividades que han realizado que hayan hecho los ajustes que se les han Comentado en los diferentes pues espacios que ustedes tienen. Yo sé que se presentaron inconvenientes con la visualización de la calificación, pero esto ya se subsanó y en la medida de las situaciones que ustedes han presentado, de igual forma, pues a través del chat sincrónico y a través de.



Browser tabs: Inbox (122) - talentohumanovir, OneDrive: Magda Yannette Idro, Sesión 4Verificar las facturas

URL: sena4-my.sharepoint.com/personal/myidrobo_sena_edu_co1/_layouts/15/stream.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmyidrobo_sena_edu_co1%2FDocuments%2F...

Search: Sesión 4Verificar... Sin etiqueta

Video player: 0:06 / 2:49:01

Sesión 4/Verificar las facturas de la prestación de servicios de salud teniendo en cuenta el procedi

12 de junio de 2026 · 174 días · 1 visualización · SharePoint App · HD

Agregue una descripción para explicar de qué trata este video

Transcripción

El contenido generado por IA puede ser incorrecto

Magda Yannette Idrobo Solano empezó la transcripción

Magda Yannette Idrobo Solano 0:05

Okay bueno nuevamente muy buenas noches apreciados aprendices hoy estamos a 12 de junio del 2026 ya son las 7:06 de la noche agradezco pues su puntualidad ya estamos en sala 21 conmigo 22 participantes espero pues en las actividades que han realizado que hayan hecho los ajustes que se les han Comentado en los diferentes pues espacios que ustedes tienen. Yo sé que se presentaron inconvenientes con la visualización de la calificación, pero esto ya se subsanó y en la medida de las situaciones que ustedes han presentado, de igual forma, pues a través del chat sincrónico y a través de.

Browser tabs: Inbox (122) - talentohumanovir, OneDrive: Magda Yannette Idro, Sesión 4Verificar las facturas

URL: sena4-my.sharepoint.com/personal/myidrobo_sena_edu_co1/_layouts/15/stream.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmyidrobo_sena_edu_co1%2FDocuments%2F...

Search: Sesión 4Verificar... Sin etiqueta

Video player: 4:54 / 2:49:01

Sesión 4/Verificar las facturas de la prestación de servicios de salud teniendo en cuenta el procedi

12 de junio de 2026 · 174 días · 1 visualización · SharePoint App · HD

Agregue una descripción para explicar de qué trata este video

Transcripción

... el momento, para que puedan...

Pues arrancar y recordarles pues que hoy estamos en nuestro último encuentro sincrónico, que tienen un tiempo pues muy prudencial para realizar unas actividades que les voy a dar unos tips. Bueno, entonces ustedes me dicen si tienen dudas o inquietudes o procedemos a nuestro encuentro de la noche de hoy.

Bueno, vamos entonces a proceder listo. Entonces les voy a compartir y ustedes me van a, por favor, a decir si observan la pantalla en el momento que yo les comenté allí, allí, por favor, observan la presentación.

LAURA MARTINEZ 4:58

Sí, señora.



Microsoft Teams interface showing a video player and a transcription sidebar. The video player displays the title "Sesión 4/Analizar las condiciones de bioseguridad de los productos y equipos para el desarrollo de a" and a progress bar at 0:00 / 51:35. The transcription sidebar on the right contains the following text:

Transcripción

El contenido generado por IA puede ser incorrecto

Magda Yannette Idrobo Solano empezó la transcripción

Magda Yannette Idrobo Solano 1:17
Chicos, tenía apagado el audio, por favor, me confirman si tienen allí una buena visualización.

Lucía 1:27
Yo sí la veo.

Magda Yannette Idrobo Solano 1:28
O K, gracias, bueno.

Vamos a continuar, pues como les decía, hoy es nuestro último encuentro sincrónico para que tengamos presente la última actividad y recordarlos

Microsoft Teams interface showing a video player and a transcription sidebar. The video player displays a meeting grid with participants MS, L, and AG, and a progress bar at 0:05 / 51:35. The transcription sidebar on the right contains the following text:

Transcripción

El contenido generado por IA puede ser incorrecto

Magda Yannette Idrobo Solano empezó la transcripción

Magda Yannette Idrobo Solano 1:17
Chicos, tenía apagado el audio, por favor, me confirman si tienen allí una buena visualización.

Lucía 1:27
Yo sí la veo.

Magda Yannette Idrobo Solano 1:28
O K, gracias, bueno.

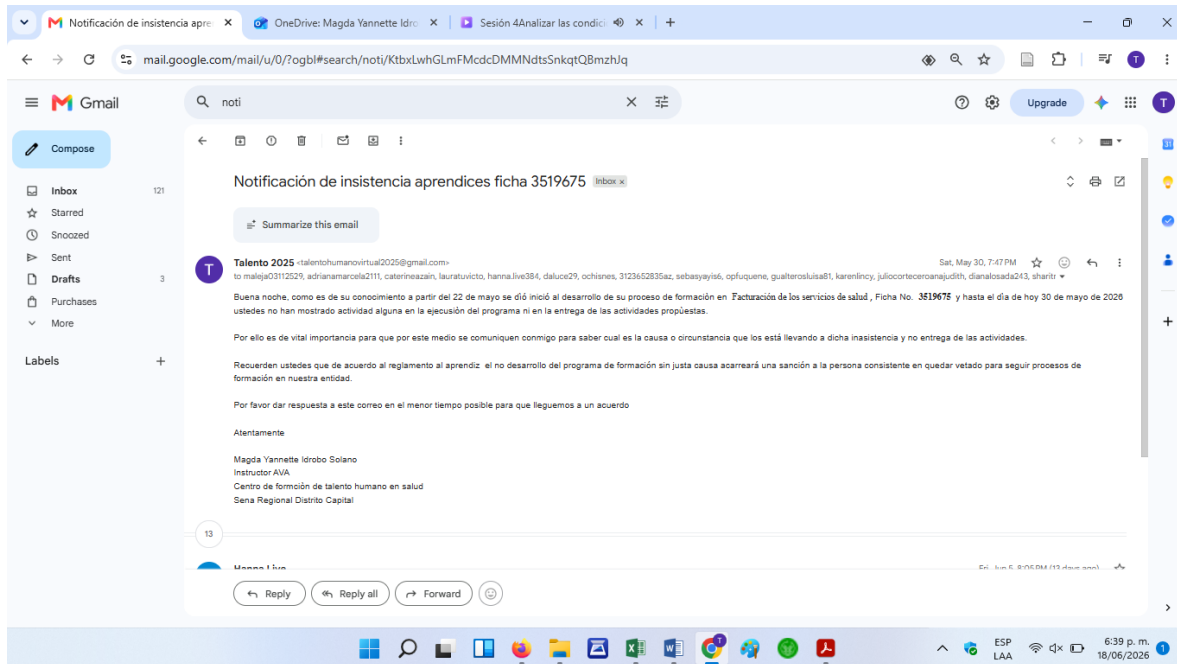
Vamos a continuar, pues como les decía, hoy es nuestro último encuentro sincrónico para que tengamos presente la última actividad y recordarlos



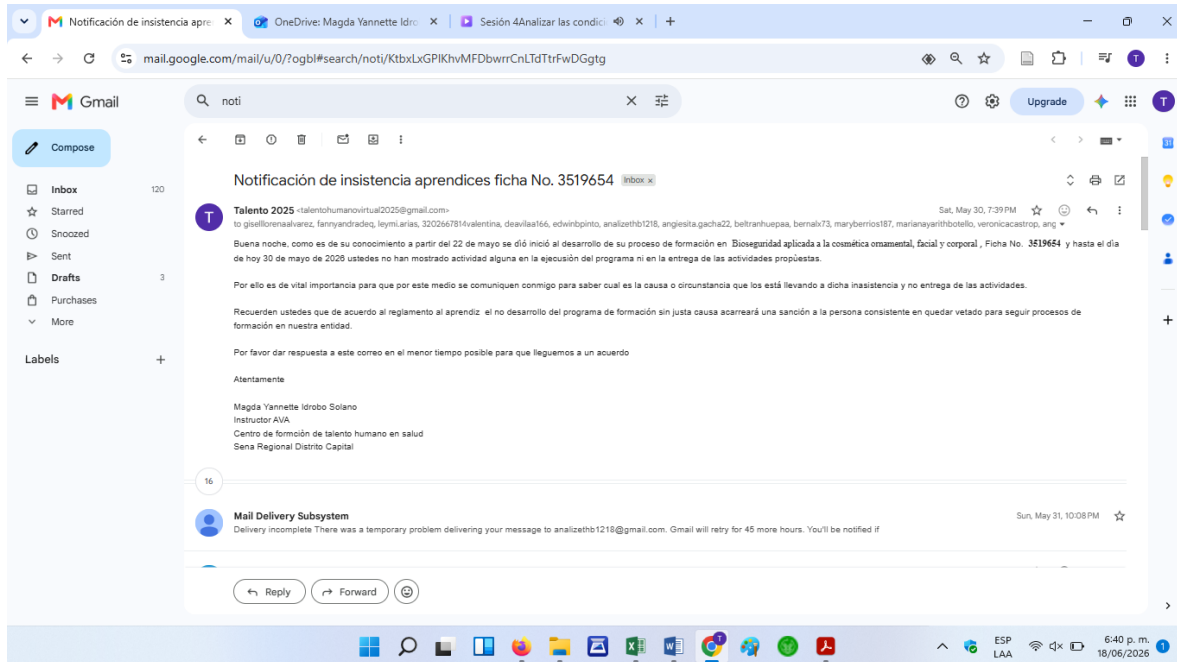
Procesos de retención de aprendices

Correo enviado a los aprendices de la ficha No 3519674 el día 30 de mayo de 2026 solicitando notificaran los inconvenientes presentados por los cuales no han empezado el proceso de formación

Correo enviado a los aprendices de la ficha No 3519675 el día 30 de mayo de 2026 solicitando notificaran



Correo enviado a los aprendices de la ficha No 3519654 el día 30 de mayo de 2026 solicitando notificaran



Correo enviado a los aprendices de la ficha No 3519674 el día 10 de junio de 2026 notificándoles el último llamado de atención por la no participación en el proceso formativo



Correo enviado a los aprendices de la ficha No 3519654 el día 10 de junio de 2026 notificándoles el último llamado de atención por la no participación en el proceso formativo

Reporte de juicios evaluativos Ficha No. 3519674



Reporte de Juicios Evaluativos(347) [Modo de compatibilidad] - Excel

Inicio | Insertar | Diseño de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Desarrollador | Acrobat

Reporte de Juicios de Evaluación

Reporte de Juicio de Evaluación

Fecha del Reporte: 18/06/2024
 Fecha de: 3519674
 Código: 3519674
 Versión: 1
 Descripción: FACTURACION DE LOS SERVICIOS EN SALUD
 Estado de la Ficha de: EN EJECUCION
 Fecha Inicio: 20/05/2024
 Fecha Fin: 18/06/2024
 Modalidad de: VIRTUAL
 Nivel: 11- REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Centro de Formación: 9402- CENTRO DE FORMACION DE TALENTO HUMANO EN SALUD

Id	Número	Nombre	Apellido	Estado	Competencia	Resultado de la Aprobación	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registra el juicio evaluativo
CO	900246490	CATELUCIA	MORENO DE LOS SANTOS	POR CERTIFICAR	31679- Registrar información de acuerdo con normatividad y procedimientos de la institución	31679-3- REALIZAR LOS REGISTROS DE LAS FACTURAS DE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD SEGUN BECATORIOS DISPONIBLES Y	APROBADO	18/06/2024 16:54 +	CC14859177- MAGDA TANNETTE DORADO SOLANO
CO	900314302	SARAH PATRICIA	BELLO ALARCON	POR CERTIFICAR	31679- Registrar información de acuerdo con normatividad y procedimientos de la institución	31679-3- REALIZAR LOS REGISTROS DE LAS FACTURAS DE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD SEGUN BECATORIOS DISPONIBLES Y	APROBADO	18/06/2024 16:54 +	CC14859177- MAGDA TANNETTE DORADO SOLANO
CO	900317674	SANDRA MARISOL	HERNANDEZ GARCIA	POR CERTIFICAR	31679- Registrar información de acuerdo con normatividad y procedimientos de la institución	31679-3- REALIZAR LOS REGISTROS DE LAS FACTURAS DE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD SEGUN BECATORIOS DISPONIBLES Y	APROBADO	18/06/2024 16:54 +	CC14859177- MAGDA TANNETTE DORADO SOLANO
CO	900423332	SANDRA PAOLA	SEPÁ GUERRA	POR CERTIFICAR	31679- Registrar información de acuerdo con normatividad y procedimientos de la institución	31679-3- REALIZAR LOS REGISTROS DE LAS FACTURAS DE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD SEGUN BECATORIOS DISPONIBLES Y	APROBADO	18/06/2024 16:54 +	CC14859177- MAGDA TANNETTE DORADO SOLANO
CO	900487929	CRISTINA PAOLA	ONEDO HORA	POR CERTIFICAR	31679- Registrar información de acuerdo con normatividad y procedimientos de la institución	31679-3- REALIZAR LOS REGISTROS DE LAS FACTURAS DE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD SEGUN BECATORIOS DISPONIBLES Y	APROBADO	18/06/2024 16:49 +	CC14859177- MAGDA TANNETTE DORADO SOLANO
CO	900574403	CINTHYA PAOLA	MARTELLO ALTEIRI	POR CERTIFICAR	31679- Registrar información de acuerdo con normatividad y procedimientos de la institución	31679-3- REALIZAR LOS REGISTROS DE LAS FACTURAS DE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD SEGUN BECATORIOS DISPONIBLES Y	APROBADO	18/06/2024 16:49 +	CC14859177- MAGDA TANNETTE DORADO SOLANO
TI	900592264	EMILY ENITA	BOERNHANS LOPEZ	POR CERTIFICAR	31679- Registrar información de acuerdo con normatividad y procedimientos de la institución	31679-3- REALIZAR LOS REGISTROS DE LAS FACTURAS DE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD SEGUN BECATORIOS DISPONIBLES Y	APROBADO	18/06/2024 16:49 +	CC14859177- MAGDA TANNETTE DORADO SOLANO

Hoja: Aprobados | No Aprobados

Reporte de juicios evaluativos Ficha No. 3519674

Reporte de Juicios Evaluativos(348) [Modo de compatibilidad] - Excel

Inicio | Insertar | Diseño de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Desarrollador | Acrobat

Reporte de Juicios de Evaluación

Reporte de Juicio de Evaluación

Fecha del Reporte: 18/06/2024
 Fecha de: 3519675
 Código: 3519675
 Versión: 1
 Descripción: FACTURACION DE LOS SERVICIOS EN SALUD
 Estado de la Ficha de: EN EJECUCION
 Fecha Inicio: 20/05/2024
 Fecha Fin: 18/06/2024
 Modalidad de: VIRTUAL
 Nivel: 11- REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Centro de Formación: 9402- CENTRO DE FORMACION DE TALENTO HUMANO EN SALUD

Id	Número	Nombre	Apellido	Estado	Competencia	Resultado de la Aprobación	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registra el juicio evaluativo
CO	900246240	MARILENE	VEGA DE AVILA	POR CERTIFICAR	31679- Registrar información de acuerdo con normatividad y procedimientos de la institución	31679-3- REALIZAR LOS REGISTROS DE LAS FACTURAS DE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD SEGUN BECATORIOS DISPONIBLES Y	APROBADO	18/06/2024 17:32 +	CC14859177- MAGDA TANNETTE DORADO SOLANO
CO	900294414	ROSALINDA	CASTRO GARCÉS	POR CERTIFICAR	31679- Registrar información de acuerdo con normatividad y procedimientos de la institución	31679-3- REALIZAR LOS REGISTROS DE LAS FACTURAS DE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD SEGUN BECATORIOS DISPONIBLES Y	APROBADO	18/06/2024 17:32 +	CC14859177- MAGDA TANNETTE DORADO SOLANO
CO	900419024	WILLIAM ESTEBAN	OSORIO ASSUNTAR	POR CERTIFICAR	31679- Registrar información de acuerdo con normatividad y procedimientos de la institución	31679-3- REALIZAR LOS REGISTROS DE LAS FACTURAS DE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD SEGUN BECATORIOS DISPONIBLES Y	APROBADO	18/06/2024 17:32 +	CC14859177- MAGDA TANNETTE DORADO SOLANO
CO	900431938	GINA HELEY	LOZANO BOLAÑO	POR CERTIFICAR	31679- Registrar información de acuerdo con normatividad y procedimientos de la institución	31679-3- REALIZAR LOS REGISTROS DE LAS FACTURAS DE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD SEGUN BECATORIOS DISPONIBLES Y	APROBADO	18/06/2024 17:32 +	CC14859177- MAGDA TANNETTE DORADO SOLANO
CO	900719194	MARCELO HERCDEZ	TURIBALBA TURIBALBA	POR CERTIFICAR	31679- Registrar información de acuerdo con normatividad y procedimientos de la institución	31679-3- REALIZAR LOS REGISTROS DE LAS FACTURAS DE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD SEGUN BECATORIOS DISPONIBLES Y	APROBADO	18/06/2024 17:32 +	CC14859177- MAGDA TANNETTE DORADO SOLANO
CO	900794970	CATALINA LORENA	MARTINEZ BELANDI	POR CERTIFICAR	31679- Registrar información de acuerdo con normatividad y procedimientos de la institución	31679-3- REALIZAR LOS REGISTROS DE LAS FACTURAS DE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD SEGUN BECATORIOS DISPONIBLES Y	APROBADO	18/06/2024 17:32 +	CC14859177- MAGDA TANNETTE DORADO SOLANO
TI	900524269	MARISOL FERNANDA	GIL WALELA	POR CERTIFICAR	31679- Registrar información de acuerdo con normatividad y procedimientos de la institución	31679-3- REALIZAR LOS REGISTROS DE LAS FACTURAS DE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD SEGUN BECATORIOS DISPONIBLES Y	APROBADO	18/06/2024 17:32 +	CC14859177- MAGDA TANNETTE DORADO SOLANO

Hoja: Aprobados | No Aprobados