



<b>PROCESO</b>				
<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>				
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>				
<b>INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>				
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>				
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada

**Abril de 2026**

**Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol**



## INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ocaña, 30 de mayo de 2026

Señor

**SERGIO ANDRES GUEVARA GARAY**

**SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8993324**

**Coordinador Académico**

**Provincia de Ocaña- Centro CIES**

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR.8993324 del año 2026

Dauney Jaime Toro, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1094321265, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES CERO SESENTA Y SIETE MIL CIENTO SETENTA Y OCHO PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL (\$39.067.178,00). Esta Suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a: Mensualidades vencidas de TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS CON 00/100 MONEDA NACIONAL (\$3.662.548.00) y/o proporcional a la ejecución de la correspondiente mensualidad.

**Plazo:** Será hasta el 15 de diciembre de 2026.

**Objeto:**

Prestar servicios de carácter temporal para impartir formación titulada o complementaria en los diferentes niveles y modalidades en el programa de CAMPESENA del Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios (CIES) Regional Norte de Santander.



### Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias										
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Realizar la planeación de la formación profesional integral a su cargo Titulada: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ficha 3306082- Mantenimiento de Motos y Motocarros</li> <li>• Ficha 3306083- Mantenimiento de Motos y Motocarros</li> <li>• Ficha 3508636 Mantenimiento Sistema Eléctrico</li> <li>• Ficha 3508633- Mantenimiento Preventivo de Motocicletas</li> </ul>	Link de Planear de SharePoint Portafolio del instructor. <table border="1" data-bbox="1015 751 1528 932"> <thead> <tr> <th>Ficha</th> <th>Link</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3306082</td> <td><a href="https://acortar.link/SvXpeG">https://acortar.link/SvXpeG</a></td> </tr> <tr> <td>3306083</td> <td><a href="https://acortar.link/ryleL0">https://acortar.link/ryleL0</a></td> </tr> <tr> <td>3508636</td> <td><a href="https://acortar.link/iCh4TD">https://acortar.link/iCh4TD</a></td> </tr> <tr> <td>3508633</td> <td><a href="https://acortar.link/7m4M8Q">https://acortar.link/7m4M8Q</a></td> </tr> </tbody> </table>	Ficha	Link	3306082	<a href="https://acortar.link/SvXpeG">https://acortar.link/SvXpeG</a>	3306083	<a href="https://acortar.link/ryleL0">https://acortar.link/ryleL0</a>	3508636	<a href="https://acortar.link/iCh4TD">https://acortar.link/iCh4TD</a>	3508633	<a href="https://acortar.link/7m4M8Q">https://acortar.link/7m4M8Q</a>
Ficha	Link												
3306082	<a href="https://acortar.link/SvXpeG">https://acortar.link/SvXpeG</a>												
3306083	<a href="https://acortar.link/ryleL0">https://acortar.link/ryleL0</a>												
3508636	<a href="https://acortar.link/iCh4TD">https://acortar.link/iCh4TD</a>												
3508633	<a href="https://acortar.link/7m4M8Q">https://acortar.link/7m4M8Q</a>												
2	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo	Documentos soporte en Carpeta OneDrive de la Coordinación de Ocaña	Portafolio del instructor Carpeta HACER <table border="1" data-bbox="1015 1434 1541 1614"> <thead> <tr> <th>Ficha</th> <th>Link</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3306082</td> <td><a href="https://acortar.link/gWvW7">https://acortar.link/gWvW7</a></td> </tr> <tr> <td>3306083</td> <td><a href="https://acortar.link/JzFqyB">https://acortar.link/JzFqyB</a></td> </tr> <tr> <td>3508636</td> <td><a href="https://acortar.link/3scbgn">https://acortar.link/3scbgn</a></td> </tr> <tr> <td>3508633</td> <td><a href="https://acortar.link/4bvIK1">https://acortar.link/4bvIK1</a></td> </tr> </tbody> </table>	Ficha	Link	3306082	<a href="https://acortar.link/gWvW7">https://acortar.link/gWvW7</a>	3306083	<a href="https://acortar.link/JzFqyB">https://acortar.link/JzFqyB</a>	3508636	<a href="https://acortar.link/3scbgn">https://acortar.link/3scbgn</a>	3508633	<a href="https://acortar.link/4bvIK1">https://acortar.link/4bvIK1</a>
Ficha	Link												
3306082	<a href="https://acortar.link/gWvW7">https://acortar.link/gWvW7</a>												
3306083	<a href="https://acortar.link/JzFqyB">https://acortar.link/JzFqyB</a>												
3508636	<a href="https://acortar.link/3scbgn">https://acortar.link/3scbgn</a>												
3508633	<a href="https://acortar.link/4bvIK1">https://acortar.link/4bvIK1</a>												



	<p>requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje</p>		
3	<p>Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño, desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral y la divulgación de las diferentes convocatorias del centro, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para la red objeto del contrato</p>	<p>PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN</p>	<p>PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN</p>
4	<p>Contribuir en la formulación y aplicación de los planes de mejoramiento que resulten de la auditorías internas y externas aplicadas a la formación profesional integral.</p>	<p>PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN</p>	<p>PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN</p>
5	<p>Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.</p>	<p>PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN</p>	<p>PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN</p>
6	<p>Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño</p>	<p>Desarrollar actividades de formación profesional integral en los siguientes programas.</p>	



	curricular y proyecto formativo de los programas en los diferentes municipios del departamento de Norte de Santander.	<p>Formación Titulada:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ficha 3306082- Mantenimiento de Motos y Motocarros</li> <li>Ficha 3306083- Mantenimiento de Motos y Motocarros</li> <li>Ficha 3508636 Mantenimiento Sistema Eléctrico</li> <li>Ficha 3508633- Mantenimiento Preventivo de Motocicletas</li> </ul> <p><b>Total Horas: 160 horas</b></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ficha</th> <th>Link</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>3306082</b></td> <td><a href="https://acortar.link/IgNcje">https://acortar.link/IgNcje</a></td> </tr> <tr> <td><b>3306083</b></td> <td><a href="https://acortar.link/dMCTS2">https://acortar.link/dMCTS2</a></td> </tr> <tr> <td><b>3508636</b></td> <td><a href="https://acortar.link/vqB62Q">https://acortar.link/vqB62Q</a></td> </tr> <tr> <td><b>3508633</b></td> <td><a href="https://acortar.link/E1QLPq">https://acortar.link/E1QLPq</a></td> </tr> </tbody> </table>	Ficha	Link	<b>3306082</b>	<a href="https://acortar.link/IgNcje">https://acortar.link/IgNcje</a>	<b>3306083</b>	<a href="https://acortar.link/dMCTS2">https://acortar.link/dMCTS2</a>	<b>3508636</b>	<a href="https://acortar.link/vqB62Q">https://acortar.link/vqB62Q</a>	<b>3508633</b>	<a href="https://acortar.link/E1QLPq">https://acortar.link/E1QLPq</a>
Ficha	Link												
<b>3306082</b>	<a href="https://acortar.link/IgNcje">https://acortar.link/IgNcje</a>												
<b>3306083</b>	<a href="https://acortar.link/dMCTS2">https://acortar.link/dMCTS2</a>												
<b>3508636</b>	<a href="https://acortar.link/vqB62Q">https://acortar.link/vqB62Q</a>												
<b>3508633</b>	<a href="https://acortar.link/E1QLPq">https://acortar.link/E1QLPq</a>												
7	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	<p>Registrar la actualización de las guías, el avance programado mensual, según el plan de trabajo concertado a través de la plataforma LMS.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ficha 3306082- Mantenimiento de Motos y Motocarros</li> <li>Ficha 3306083- Mantenimiento de Motos y Motocarros</li> <li>Ficha 3508636 Mantenimiento Sistema Eléctrico</li> <li>Ficha 3508633- Mantenimiento Preventivo de Motocicletas</li> </ul>	<p>Link de la carpeta Hacer SharePoint Portafolio del instructor.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Ficha</th> <th>Link</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>3306082</b></td> <td><a href="https://acortar.link/gWvW7I">https://acortar.link/gWvW7I</a></td> </tr> <tr> <td><b>3306083</b></td> <td><a href="https://acortar.link/JzFgyB">https://acortar.link/JzFgyB</a></td> </tr> <tr> <td><b>3508636</b></td> <td><a href="https://acortar.link/3scbgn">https://acortar.link/3scbgn</a></td> </tr> <tr> <td><b>3508633</b></td> <td><a href="https://acortar.link/4bvlK1">https://acortar.link/4bvlK1</a></td> </tr> </tbody> </table>	Ficha	Link	<b>3306082</b>	<a href="https://acortar.link/gWvW7I">https://acortar.link/gWvW7I</a>	<b>3306083</b>	<a href="https://acortar.link/JzFgyB">https://acortar.link/JzFgyB</a>	<b>3508636</b>	<a href="https://acortar.link/3scbgn">https://acortar.link/3scbgn</a>	<b>3508633</b>	<a href="https://acortar.link/4bvlK1">https://acortar.link/4bvlK1</a>
Ficha	Link												
<b>3306082</b>	<a href="https://acortar.link/gWvW7I">https://acortar.link/gWvW7I</a>												
<b>3306083</b>	<a href="https://acortar.link/JzFgyB">https://acortar.link/JzFgyB</a>												
<b>3508636</b>	<a href="https://acortar.link/3scbgn">https://acortar.link/3scbgn</a>												
<b>3508633</b>	<a href="https://acortar.link/4bvlK1">https://acortar.link/4bvlK1</a>												
8	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación de la red objeto del contrato.	<p>PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN</p>	<p>PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN</p>										
9	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su	<p>Se emiten los juicios durante el mes en curso de los aprendices de los siguientes programas de formación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ficha 3306082- Mantenimiento de Motos y Motocarros</li> <li>Ficha 3306083- Mantenimiento de Motos y Motocarros</li> </ul>	<p>Link de la carpeta Verificar SharePoint Portafolio del instructor.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Ficha</th> <th>Link</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>3306082</b></td> <td><a href="https://acortar.link/dUtiMW">https://acortar.link/dUtiMW</a></td> </tr> <tr> <td><b>3306083</b></td> <td><a href="https://acortar.link/HmjacT">https://acortar.link/HmjacT</a></td> </tr> <tr> <td><b>3508636</b></td> <td><a href="https://acortar.link/pAPKDz">https://acortar.link/pAPKDz</a></td> </tr> <tr> <td><b>3508633</b></td> <td><a href="https://acortar.link/ajfbSP">https://acortar.link/ajfbSP</a></td> </tr> </tbody> </table>	Ficha	Link	<b>3306082</b>	<a href="https://acortar.link/dUtiMW">https://acortar.link/dUtiMW</a>	<b>3306083</b>	<a href="https://acortar.link/HmjacT">https://acortar.link/HmjacT</a>	<b>3508636</b>	<a href="https://acortar.link/pAPKDz">https://acortar.link/pAPKDz</a>	<b>3508633</b>	<a href="https://acortar.link/ajfbSP">https://acortar.link/ajfbSP</a>
Ficha	Link												
<b>3306082</b>	<a href="https://acortar.link/dUtiMW">https://acortar.link/dUtiMW</a>												
<b>3306083</b>	<a href="https://acortar.link/HmjacT">https://acortar.link/HmjacT</a>												
<b>3508636</b>	<a href="https://acortar.link/pAPKDz">https://acortar.link/pAPKDz</a>												
<b>3508633</b>	<a href="https://acortar.link/ajfbSP">https://acortar.link/ajfbSP</a>												



	<p>formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ficha 3508636 Mantenimiento Sistema Eléctrico</li> <li>Ficha 3508633-Mantenimiento Preventivo de Motocicletas</li> </ul>	
10	<p>Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación profesional.</p>	<p>PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN</p>	<p>PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN</p>
11	<p>Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en formación. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro</p>	<p>PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN</p>	<p>PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN</p>



	de la información. d) Cuando el instructor sea responsable de ficha de formación deberá al final de la etapa lectiva entregar definidas las modalidades de etapa productiva para el registro.		
12	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
13	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se cumple a cabalidad lo referido durante el presente mes	Se cumple a cabalidad lo referido durante el presente mes
14	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
15	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
16	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
17	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN



	compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.												
18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN										
19	Acompañar y realizar divulgación de las diferentes actividades planeadas desde bienestar al aprendiz.	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN										
20	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnológico del Centro de Formación.	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN										
21	Elaborar y entregar en formato establecido por el centro el listado de materiales de formación con base en el proyecto formativo aprobado y/o el listado de materiales y equipos de los proyectos de investigación.	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN										
22	Utilizar la plataforma, Sofia Plus, Zajuna LMS o la que designe la Entidad como herramienta de la FPI, como soporte de actividades de Enseñanza, Aprendizaje, Evaluación de la formación y actualización del portafolio del instructor según lineamientos institucionales.	Uso de la Plataforma SOFIA PLUS durante el mes en desarrollo	<p>Emisión de Juicios evaluativos y descargue de Reporte de Juicios evaluativos por medio de la Plataforma SOFIA PLUS</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Ficha</th> <th>Link</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>3306082</b></td> <td><a href="https://acortar.link/dUtiMW">https://acortar.link/dUtiMW</a></td> </tr> <tr> <td><b>3306083</b></td> <td><a href="https://acortar.link/HmjacT">https://acortar.link/HmjacT</a></td> </tr> <tr> <td><b>3508636</b></td> <td><a href="https://acortar.link/pAPKDz">https://acortar.link/pAPKDz</a></td> </tr> <tr> <td><b>3508633</b></td> <td><a href="https://acortar.link/aifbSP">https://acortar.link/aifbSP</a></td> </tr> </tbody> </table>	Ficha	Link	<b>3306082</b>	<a href="https://acortar.link/dUtiMW">https://acortar.link/dUtiMW</a>	<b>3306083</b>	<a href="https://acortar.link/HmjacT">https://acortar.link/HmjacT</a>	<b>3508636</b>	<a href="https://acortar.link/pAPKDz">https://acortar.link/pAPKDz</a>	<b>3508633</b>	<a href="https://acortar.link/aifbSP">https://acortar.link/aifbSP</a>
Ficha	Link												
<b>3306082</b>	<a href="https://acortar.link/dUtiMW">https://acortar.link/dUtiMW</a>												
<b>3306083</b>	<a href="https://acortar.link/HmjacT">https://acortar.link/HmjacT</a>												
<b>3508636</b>	<a href="https://acortar.link/pAPKDz">https://acortar.link/pAPKDz</a>												
<b>3508633</b>	<a href="https://acortar.link/aifbSP">https://acortar.link/aifbSP</a>												



23	Entregar de forma digital la programación mensual, el cual debe coincidir con el desarrollo curricular planteado inicialmente.	Entrega de Planeador de Eventos con plazo máximo los primero 10 días del mes	Se envía planeador al correo del funcionario encargado de la creación de eventos mensuales: <ul style="list-style-type: none"> <li>• lpsanchezp@sena.edu.co</li> </ul>
24	Entregar mensualmente las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la coordinación académica, evidenciando el pago oportuno de la seguridad social, Aportes a pensión y ARL según corresponda.	Archivos GF y GC subidos a su respectiva Carpeta del MES	Link de la carpeta para cuentas de cobro del MES: <a href="https://acortar.link/0MjROQ">https://acortar.link/0MjROQ</a>
25	Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	Se cumple a cabalidad lo referido durante el presente mes	Se cumple a cabalidad lo referido durante el presente mes
26	Se sugiere que, en la eventualidad del cumplimiento al contrato, el contratista deba dirigirse a otro municipio sea en transporte público debidamente acreditado.	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
27	Mantenerse actualizado con la formación complementaria que ayude a su cualificación como instructor, de acuerdo a su ruta de formación determinada por la Escuela Nacional de Instructores y al Centro de formación, así como certificarse en la competencia laboral "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN



	DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación profesional. 8		
28	La formación debe desarrollarse dentro de la programación asignada desde la coordinación académica y cualquier cambio debe estar sujeta a la autorización del supervisor del contrato.	Se cumple a cabalidad lo referido durante el presente mes de acuerdo con la programación entregada	Se cumple a cabalidad lo referido durante el presente mes de acuerdo con la programación entregada
29	Actuar siempre sobre la base de los valores de integridad del servicio público, respeto, honestidad, compromiso, diligencia, justicia, solidaridad, lealtad, en beneficio de la comunidad SENA, para ello debe aplicar el código de integridad del Servicio Nacional de Aprendizaje.	Se cumple a cabalidad lo referido durante el presente mes	Se cumple a cabalidad lo referido durante el presente mes

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 4654080719 De Aportes en Línea referente al mes de ABRIL de 2026.

Cordialmente,

**Dauney Jaime Toro**

**Contratista**

**C.C. 1094.321.265 de Ocaña**

**SERGIO ANDRES GUEVARA GARAY**  
**SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.895241**  
**Coordinador Académico**  
**Provincia de Ocaña- Centro CIES**



## Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato.  El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.”

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** DAUNNEY JAIME TORO

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE LA INDUSTRIA, LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS

**FECHA INICIAL:** 01/05/2026 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/05/2026 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3508636 - MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO DE LA MOTOCICLETA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Reparar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y MANUALES DEL SISTEMAS ELECTTRICO DE LA MOTOCICLETA DE ACUERDO CON PARAMETROS DEL FABRICANTE Y LINEAMIENTO DE LA EMPRESA

DIAGNOSTICAR EL SISTEMA DECARGA, ARRANQUE, ENCENDIDO Y CIRCUITOS DE LUCES, SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y PARAMETROS DEL FABRICANTE, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

REPARAR FALLAS Y AVERÍAS DE LOS SISTEMAS COMPONENTES ELECTRICOS DE LAS MOTOCICLETAS, DE ACUERDO CON LAS NORMAS AMBIENTALES, DE SALUD OCUPACIONAL Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL FABRICANTE

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 42,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3508633 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREVENIR FALLAS DE LOS COMPONENTES DE LAS MOTOCICLETAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL FABRICANTE Y NORMATIVIDAD

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR COMPONENTES DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE.

CAMBIAR COMPONENTES O FLUIDOS DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO NORMAS AMBIENTALES, NORMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE.

INSPECCIONAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO CON NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE.

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 48,00

---

**FICHA** 3306082 - MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.  
**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Acondicionar motocicletas de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Desactivar propulsión eléctrica vehicular de acuerdo con parámetros y normativa técnica.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Diagnosticar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE DE SISTEMA ELECTRICO DE LA MOTOCICLETA DE ACUERDO CON PARAMETROS DEL FABRICANTE Y NORMA DE SEGURIDAD

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y CONTROL DE LA MOTOCICLETA DE ACUERDO CON PROCEDIMEINTOS DEL FABRICANTE Y NORMAS DE SEGURIDAD

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL TREN DE POTENCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMEINTOS DEL FABRICANTE Y NORMAS DE SEGURIDAD

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Reparar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y MANUALES DEL SISTEMAS ELECTTRICO DE LA MOTOCICLETA DE ACUERDO CON PARAMETROS DEL FABRICANTE Y LINEAMIENTO DE LA EMPRESA

DIAGNOSTICAR EL SISTEMA DECARGA, ARRANQUE, ENCENDIDO Y CIRCUITOS DE LUCES, SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y PARAMETROS DEL FABRICANTE, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

REPARAR FALLAS Y AVERÍAS DE LOS SISTEMAS COMPONENTES ELECRCOS DE LAS MOTOCICLETAS, DE ACUERDO CON LAS NORMAS AMBIENTALES, DE SALUD OCUPACIONAL Y ESPECIFICACIONES

TÉCNICAS DEL FABRICANTE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 35,00

---

**FICHA** 3306083 - MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.  
**DE APRENDIZAJE:**

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Acondicionar motocicletas de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Desactivar propulsión eléctrica vehicular de acuerdo con parámetros y normativa técnica.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Diagnosticar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE DE SISTEMA ELECTRICO DE LA MOTOCICLETA DE ACUERDO CON PARAMETROS DEL FABRICANTE Y NORMA DE SEGURIDAD

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y CONTROL DE LA MOTOCICLETA DE ACUERDO CON PROCEDIMEINTOS DEL FABRICANTE Y NORMAS DE SEGURIDAD

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL TREN DE POTENCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMEINTOS DEL FABRICANTE Y NORMAS DE SEGURIDAD

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Reparar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y MANUALES DEL SISTEMAS ELECTTRICO DE LA MOTOCICLETA DE ACUERDO CON PARAMETROS DEL FABRICANTE Y LINEAMIENTO DE LA EMPRESA

DIAGNOSTICAR EL SISTEMA DECARGA, ARRANQUE, ENCENDIDO Y CIRCUITOS DE LUCES, SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y PARAMETROS DEL FABRICANTE, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

REPARAR FALLAS Y AVERÍAS DE LOS SISTEMAS COMPONENTES ELECRICOS DE LAS MOTOCICLETAS, DE ACUERDO CON LAS NORMAS AMBIENTALES, DE SALUD OCUPACIONAL Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL FABRICANTE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 35,00

---



---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 160,00

---



---

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

---

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b>				0,00

---

### ACTIVIDADES ADICIONALES

---

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
<b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b>			0,00

**INSTRUCTOR:** DAUNNEY JAIME TORO

**CENTRO DE**

**FORMACIÓN:** CENTRO DE LA INDUSTRIA, LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS