



..PLAN DE DESARROLLO	BUGA MERECE AVANZAR 2024 - 2027	No Informe:	04
LINEA ESTRATEGICA	NA	Fecha acta de inicio:	13 DE FEBRERO DE 2026
SECTOR	NA	Nombre Contratista:	ADRIAN DAVID GARCIA OSPINA
PROGRAMA	NA	Número de identificación:	94.477.656
BPIN	NA	Dependencia en la cual realiza las actividades:	SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE
N° DE CONTRATO	SAF-1600-1404-2026	Ejecución del Periodo:	13-05-2026 AL 13-06-2026
Objeto Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DAR CUMPLIMIENTO AL CONTROL INTEGRAL DE HORMIGA ARRIERA EN LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE.	Porcentaje (%) de avance en el cumplimiento del contrato inicial:	100 %
		Porcentaje (%) de avance en el cumplimiento de la adición del contrato:	N/A
Duración del contrato inicial:	4 MESES	Valor del Contrato inicial:	\$ 6.000.000 MCTE.
Duración de la adición:	N/A	Valor de la adición	N/A
Duración Total del contrato:	4 MESES	Valor Total del Contrato:	\$ 6.000.000 MCTE.

El objetivo es dejar constancia del cumplimiento de ejecución del objeto y las actividades contenidas en el contrato, así como del cronograma y el plan de trabajo ejecutado en el período 13/05/2026 AL 13/06/2026.



ACTIVIDAD

1. ATENDER EL 100% DE REPORTES DE HORMIGA ARRIERA EN ZONAS VERDES PÚBLICAS DEL MUNICIPIO BRINDANDO ATENCIÓN OPORTUNA.

Durante el presente período, el contratista dio cumplimiento al 100 % de las solicitudes presentadas por la comunidad relacionadas con la presencia de hormigas arrieras en las zonas verdes del municipio, atendiendo y respondiendo oportunamente cada requerimiento. De igual manera, realizó seguimiento continuo a los casos reportados, garantizando la ejecución de las intervenciones y su adecuada resolución, con el propósito de mantener las zonas verdes en óptimas condiciones. A continuación, se relacionan los sitios intervenidos.

- 13 mayo 2026, colegio agropecuario ITA
- 15 de mayo, colegio narciso cabal salcedo
- 19 de mayo, parque la revolución
- 19 de mayo, parque terminal de transporte
- 20 de mayo, parque lineal la merced
- 22 de mayo, intervención barrio albergue
- 22 de mayo, iglesia barrio albergue

TIPO DE EVIDENCIA

Fotográfica X

Digital

Documental

FOTOGRAFIA 1
COLEGIO ITA



FOTOGRAFIA 2-
NARCISO CABAL

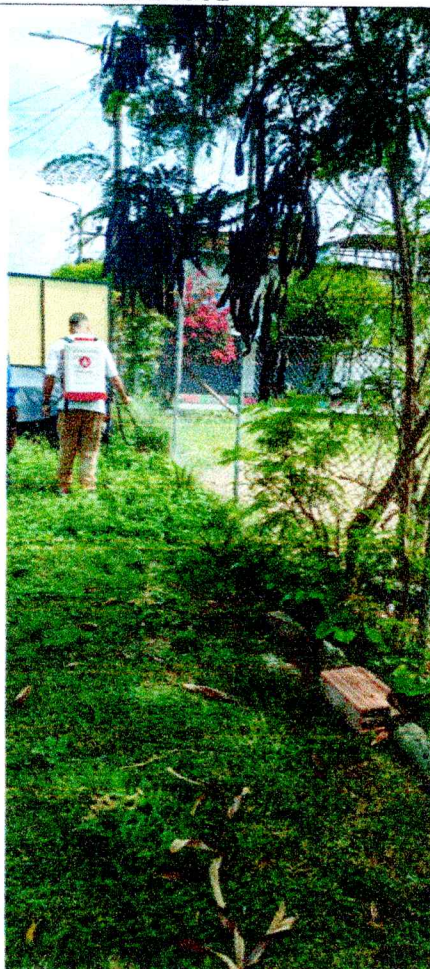




	FOTOGRAFIA 3, PARQUE LA REVOLCION	FOTOGRAFIA 4, PARQUE TERMINAL DE TRANSPORTE	
			
	FOTOGRAFIA 5, PARQUE LINEAL LA MERCED	FOTOGRAFIA 6, BARRIO ALBERGUE	
			



FOTOGRAFIA 7, IGLESIA
ALBERGUE



Las evidencias fotográficas reposan en la carpeta física del contrato SAF-1600-1104-2026 en el archivo de la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente.

ACTIVIDAD

2. BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA A PRODUCTORES AGROPECUARIOS SOBRE PRÁCTICAS ADECUADAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA HORMIGA ARRIERA EN CULTIVOS AGRÍCOLAS Y SISTEMAS PRODUCTIVOS.

En cumplimiento de esta actividad, el contratista informa que la capacitación grupal dirigida a los trabajadores del Centro de Bienestar Animal del municipio fue ejecutada en su totalidad el día 5 de mayo de 2026, alcanzando un cumplimiento del 100 % dentro del tiempo establecido. Durante la jornada se abordaron temas relacionados con la fumigación, el control biológico, el manejo y control de insumos, así como las estrategias para la

prevención y control de la hormiga arriera. Por lo anterior, el contratista dio cumplimiento total a la actividad, sin requerir acciones adicionales durante el presente período de informe.

TIPO DE EVIDENCIA

Fotográfica ____

Digital ____

Documental ____

Teniendo en cuenta que, durante el periodo reportado, esta actividad no fue ejecutada, no se generaron reportes físicos, digitales, fotográficos y documentales.

ACTIVIDAD

3. CAPACITAR A LA COMUNIDAD EN EL USO ADECUADO, SEGURO Y RESPONSABLE DE INSUMOS AGRÍCOLAS DESTINADOS AL CONTROL DE HORMIGA ARRIERA, PROMOViendo LA PROTECCIÓN AMBIENTAL Y LA SALUD HUMANA.

En cumplimiento de esta actividad, el contratista realizó una jornada de capacitación dirigida al grupo ecológico ITABIO el 9 de junio del 2026, en la cual se abordaron temas relacionados con la identificación de la hormiga arriera, sus impactos ambientales, así como las estrategias para su manejo y control ecológico. Igualmente, se brindó orientación sobre el uso adecuado, seguro y responsable de los insumos agrícolas destinados al control de esta plaga, promoviendo prácticas que contribuyen a la protección ambiental y la salud humana. Con el desarrollo de esta capacitación se fortalecieron los conocimientos de los participantes y el contratista dio cumplimiento al 100 % de la actividad contractual dentro del período establecido.

TIPO DE EVIDENCIA

Fotográfica __X__

Digital ____

Documental ____

FOTOGRAFIA 1 COLEGIO ITA



Las evidencias fotográficas reposan en la carpeta física del contrato SAF-1600-1104-2026 en el archivo de la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente.

ACTIVIDAD

4. BRINDAR APOYO EN CUANTO A SOLICITUDES DE INFORMACIÓN QUE REALICEN LOS DIFERENTES ENTE DE CONTROL A LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE CON RELACIÓN AL OBJETO DEL CONTRATO.

Durante el presente período no se recibieron, por parte de la Secretaría, solicitudes de información provenientes de los entes de control. No obstante, el contratista permaneció en constante disponibilidad, manteniendo organizada y actualizada la información necesaria para atender de manera oportuna cualquier requerimiento que pudiera surgir. En consecuencia, teniendo en cuenta que no se presentaron solicitudes durante el período evaluado, el contratista dio cumplimiento al 100 % de esta actividad contractual. No se anexan evidencias en el presente informe, por cuanto no se generaron requerimientos que ameritaran gestión documental o respuesta.

TIPO DE EVIDENCIA

Fotográfica ____

Digital ____

Documental ____

Teniendo en cuenta que, durante el periodo reportado, esta actividad no fue ejecutada, no se generaron soportes físicos, digitales, fotográficos ni documentales.

ACTIVIDAD

5. ASISTIR A LAS REUNIONES, CONVOCATORIAS, EVENTOS Y ACTIVIDADES QUE CONVOQUE LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE DE ACUERDO AL OBJETO CONTRACTUAL

Durante el presente período no se realizaron reuniones, convocatorias, eventos o actividades adicionales por parte de la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente relacionadas con el objeto contractual que requirieran la asistencia del contratista. No obstante, el contratista permaneció atento y disponible para atender oportunamente cualquier citación o requerimiento efectuado por la dependencia. En consecuencia, y considerando que no se presentaron actividades a las cuales asistir durante el período evaluado, el contratista dio cumplimiento al 100 % de esta obligación contractual. No se anexan evidencias en el presente informe, debido a la inexistencia de convocatorias, reuniones o eventos relacionados con esta actividad.

TIPO DE EVIDENCIA

Fotográfica ____

Digital ____

Documental ____

Teniendo en cuenta que, durante el periodo reportado, esta actividad no fue ejecutada, no se generaron soportes físicos, digitales, fotográficos ni documentales.



COMPONENTE JURIDICO Y ADMINISTRATIVO

En mi condición de supervisor certifico el conocimiento pleno de las actividades reportadas en el presente informe. Por parte del suscrito se realizó un seguimiento integral a la ejecución contractual, validando minuciosamente las actividades desarrolladas y los soportes presentados por parte del contratista.

Mediante el presente informe se realizó el seguimiento técnico, jurídico, administrativo, contable y financiero de conformidad con lo establecido en:

- Ley 80 de 1993
- Ley 1150 de 2007
- Ley 1474 de 2011
- Decreto 1082 de 2015
- Decreto DAM-1100-058 del 12 de mayo de 2023 "manual de contratación supervisión e interventoría del municipio de Guadalajara de Buga, en su capítulo 4.

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, en concordancia con el Decreto 1273 del 23 de Julio 2018 y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El contratista hasta la fecha del presente informe, no incurre en alguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición que señala el ordenamiento jurídico para celebrar y/o ejecutar contratos con el Estado.

El contratista ha ejecutado las actividades contractuales de manera autónoma y en coordinación con la supervisión, sin que se vislumbre circunstancia alguna que implique la

generación de una relación laboral con el Municipio de Guadalajara de Buga, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

No se reportan situaciones de incumplimiento contractual que ameriten la imposición de sanciones, multas o hacer efectiva la cláusula penal pecuniaria prevista en el contrato.

Las actividades se ejecutaron conforme al alcance contractual, bajo criterios de idoneidad técnica y cumplimiento de la normativa vigente. El soporte detallado de estas acciones se encuentra debidamente documentado en el informe del contratista que reposa en el expediente.

Certifico que las actividades reportadas guardan estricta correspondencia con el objeto contractual y que las evidencias aportadas por el contratista han sido cotejadas, validadas y aceptadas a satisfacción, encontrándose debidamente incorporadas en el expediente administrativo. Por lo anterior, doy fe del cumplimiento de las obligaciones durante el periodo reportado.



OBSERVACIONES O RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR FRENTE A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE LA EJECUCIÓN DEL PROCESO CONTRACTUAL:

SI: ____
NO: X

DILIGENCIAR SOLAMENTE EN CASO DE QUE EL PUNTO ANTERIOR SEA MARCADO DE MANERA AFIRMATIVA

RECOMENDACION

- **Expediente electrónico y físico del contrato:** Verificados los expedientes, éstos se encuentran completos, actualizados y cumplen con la normativa aplicable.
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:** Por la naturaleza del contrato, no se exigió el otorgamiento de garantía.
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales:** N/A
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social:** El contratista anexa la siguiente documentación, en concordancia con el Decreto 1273 del 23 de julio de 2018:

En cumplimiento de mis funciones de supervisión, procedí a verificar la autenticidad y validez de la planilla de seguridad social presentada por el contratista. Se constata que los aportes al sistema integral (salud, pensión y ARL) corresponden al periodo ejecutado y cumplen con los requisitos legales de pago, encontrándose debidamente soportados en el expediente.

Certifico como supervisor del presente proceso que se verifico la autenticidad de la planilla.

No. de Planilla de Seguridad Social	1082216612	Mes cancelado en la Planilla de Seguridad Social	MAYO 2026
Fecha pago	19-06-2026	Operador	SIMPLE



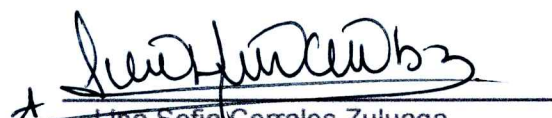
SEGUIMIENTO CONTABLE Y FINANCIERO

CONCEPTO	ID / VALOR
NUMERO CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	2026.CEN.01.000123
VALOR TOTAL - CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	\$ 20.000.000
VALOR AFECTADO - CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	\$ 6.000.000
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	2026.CEN.01.000828
VALOR - REGISTRO PRESUPUESTAL	\$ 6.000.000
RECURSOS DE FUNCIONAMIENTO	N/A
RECURSOS DE INVERSION	\$6.000.000

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del contrato	\$ 6.000.000
Valor Adiciones	\$ 0
Reajustes	\$ 0
Actualización de precios	\$ 0
Valor Total del Contrato	\$ 6.000.000
Valor pagado	\$ 4.500.000
Valor causado que no se ha pagado	\$ 1.500.000
Valor total ejecutado	\$ 6.000.000
Valor saldo por ejecutar	\$0

ID DEL PAGO	FECHA DE EMISION FACTURA	VALOR FACTURADO	PNTE POR FACTURAR	PORCENTAJE INICIAL DE AVANCE	PORCENTAJE INICIAL POR EJECUTAR
001	5/03/2026	\$ 1.500.000	\$ 4.500.000	25%	75%
002	8/05/2026	\$ 1.500.000	\$ 3.000.000	50%	50%
003	26/05/2026	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000	75%	25%
004	18/06/2026	\$ 1.500.000	0	100%	0%

El presente informe se suscribe en Guadalajara de Buga a los dieciocho 18 días del mes de junio de 2026.


Lina Sofia Corrales Zuluaga
Secretaria de Agricultura y Medio Ambiente
Supervisor(a)