

					Versión 3			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA					Fecha de aprobación 2/15/2018			
					Código: 04-02-FO-0002			
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA								
NOMBRE DEL CONTRATISTA:			OLGA LUCY GARCIA HURTADO					
TIPO DE DOCUMENTO:			C.C	X	C.E	No.		52169155
CORREO ELECTRONICO:			danylinam@hotmail.com			CELULAR:		3125775565
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:			PIC GOBERNANZA SALUD PUBLICA PIC FONTIBON			SEDE:		SUBRED
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	FO09K25	100						
ENTIDAD FINANCIERA:		BANCO CAJA SOCIAL S.A.			TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA			24092238848				PENSIONADO	NO
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS								
NÚMERO DE CONTRATO		6904			VIGENCIA		2024	
NÚMERO DE CDP	2083	FECHA	2024-09-30 07:51:20.000	NÚMERO DE CRP	60627	FECHA	2024-10-04 22:16:25.000	
OBJETO DEL CONTRATO:		PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL						
PERIODO CERTIFICADO:			DESDE	FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL	
				2024-10-01			2024-10-15	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$1,999,035				
TIPO DE SERVICIOS		PIC		RESERVA DE GLOSA 0%			N/A	
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.								
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO								
CONCEPTO						VALORES		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:						\$1,999,035		
VALOR EJECUTADO						\$1,999,035		
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA						\$1,999,035		
VALOR A LIBERAR						\$0		
SALDO POR EJECUTAR						\$0		
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN						100%		
El intervisor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:								
Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.								
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES		
0000	\$908,526	\$113,566	\$145,364	3	\$22,132	\$281,062		
Dado en Bogotá a los quince(15) días del mes de Octubre de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.								
Bibiana Yulieth Avila Bohorquez 20888182 Supervisor								
Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.								
Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021								

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Identificar y consolidar las problemáticas, prioridades y asuntos relevantes, relacionadas con las políticas públicas, generando propuestas para posicionarlas en los escenarios locales de decisión y en los espacios	Asistencia a reuniones e instancias locales posicionando las políticas públicas de Infancia y Adolescencia y Juventud, aportando conocimientos e información sobre el proceso de rutas transectoriales. Identificación de necesidades y generando acciones desde los planes locales en la localidad de Bosa.	Actas y listados de asistencia a instancias locales,
Participar en la construcción, ajuste, implementación, monitoreo y seguimiento a la políticas públicas, integrando los compromisos institucionales, locales y sectoriales adquiridos en el marco de los ejes de la política y en lo que compete de acuerdo con la dinámica local e institucional.	Cumplimiento de los planes de acción de las políticas públicas, de acuerdo a los compromisos adquiridos en las instancias de participación local, así como reuniones para la reformulación de las políticas públicas.	Actas, pantallazos, correos y/o listados de asistencia que evidencian la participación.
Desarrollar jornadas o encuentros de asistencia técnica para la apropiación conceptual y metodológica por parte de los referentes de equipos operativos, para orientar los enfoques y alcances de las acciones en el marco del plan de gestión concertado con los equipos técnicos	Se participa en las asistencias técnicas programadas por de la SDS.	Actas, pantallazos, correos y/o listados de asistencia que evidencian la participación.
Realizar procesos de monitoreo y seguimiento a las acciones propias de las políticas públicas, por medio de seguimiento a indicadores trazadores en salud, seguimiento al cumplimiento de las metas distritales de salud e indicadores institucionales, entre otros.	Generación de compromisos y actividades a nivel local, desde las acciones propias de la política pública bajo los planes de acción local e indicadores trazadores en salud.	Matrices, pantallazos y/o correos que evidencian la generación de los documentos, informes, matrices.
Coordinar o apoyar las jornadas, campañas y demás actividades de visibilización de las políticas públicas en las localidades de la subred sur occidente.	Coordinación, desarrollo y/o participación de jornadas, foros, fortalecimientos presenciales y virtuales, en articulación con las instituciones presentes en la localidad y colectivos comunitarios, además de la continua socialización de jornadas en las diferentes instancias locales y comunidad, entre otras.	Actas, pantallazos, correos y/o listados de asistencia que evidencian la participación.
Actualizar de la agenda estratégica de políticas	Apoyo en las actividades propuestas en la matriz de la agenda estratégica local	Drive matriz de agenda estratégica local
Implementar y realizar seguimiento de la agenda estratégica de políticas	Actividades, reuniones y acciones que dan respuesta a la situación priorizada, para el cumplimiento de la acción conjunta.	Actas, pantallazos, correos y/o listados de asistencia que evidencian la participación.
Participar en las instancias de coordinación local de las políticas para dar respuesta al plan de acción de la política, el plan operativo de la instancia y los compromisos sectoriales e intersectoriales que dan respuesta la acción conjunta en el marco de las situaciones o condiciones de salud y calidad de vida de los territorios.	Participación de las políticas públicas a cargo en las instancias locales realizando Posicionamiento de la Política Distrital de acuerdo a las dinámicas para el mes en la localidad de Bosa	Actas, pantallazos, correos y/o listados de asistencia que evidencian la participación
Elaboración de informes en los instrumentos que se dispongan para la gestión de la política, con los criterios de calidad y oportunidad para la presentación	Se entregan los instrumentos, informes y productos que son solicitados de manera oportuna.	Soportes organizados y entregados de acuerdo a las solicitudes.

Bibiana Yulieth Avila Bohorquez
20888182
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

 <div>CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA</div>					Versión	3		 <div>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</div>	
					Fecha de aprobación	2/15/2018			
					Código:	04-02-FO-0002			
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA									
NOMBRE DEL CONTRATISTA:			OLGA LUCY GARCIA HURTADO						
TIPO DE DOCUMENTO:			C.C	X	C.E	No.		52169155	
CORREO ELECTRONICO:			danylinam@hotmail.com			CELULAR:		3125775565	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:						SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:			PIC GOBERNANZA SALUD PUBLICA PIC FONTIBON			SEDE:		SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%							
	FO09K25	100							
ENTIDAD FINANCIERA:		BANCO CAJA SOCIAL S.A.			TIPO DE CUENTA:		AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA			24092238848				PENSIONADO		NO
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS									
NÚMERO DE CONTRATO		7525			VIGENCIA		2024		
NÚMERO DE CDP	2246	FECHA	2024-10-31 17:52:10.000		NÚMERO DE CRP	65178	FECHA	2024-10-31 22:16:25.000	
OBJETO DEL CONTRATO:		PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL							
PERIODO CERTIFICADO:			DESDE	FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL		
				2024-10-20			2024-10-31		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$1,465,959					
TIPO DE SERVICIOS		PIC		RESERVA DE GLOSA 0%			N/A		
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.									
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO									
CONCEPTO						VALORES			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:						\$1,465,959			
VALOR EJECUTADO						\$1,465,959			
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA						\$1,465,959			
VALOR A LIBERAR						\$0			
SALDO POR EJECUTAR						\$0			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN						100%			
El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:									
Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.									
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC		APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES		
000	\$908,526	\$113,566		\$145,364	3	\$22,132	\$281,062		
Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Octubre de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.									
Bibiana Yulieth Avila Bohorquez 20888182 Supervisor									
Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.									
Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021									

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Identificar y consolidar las problemáticas, prioridades y asuntos relevantes, relacionadas con las políticas públicas, generando propuestas para posicionarlas en los escenarios locales de decisión y en los espacios institucionales de la ESE	Asistencia a reuniones e instancias locales posicionando las políticas públicas de Infancia y Adolescencia y Juventud, aportando conocimientos e información sobre el proceso de rutas transectoriales. Identificación de necesidades y generando acciones desde los planes locales en la localidad de Bosa.	Actas y listados de asistencia a instancias locales,
Participar en la construcción, ajuste, implementación, monitoreo y seguimiento a la políticas públicas, integrando los compromisos institucionales, locales y sectoriales adquiridos en el marco de los ejes de la política y en lo que compete de acuerdo con la dinámica local e institucional.	Cumplimiento de los planes de acción de las políticas públicas, de acuerdo a los compromisos adquiridos en las instancias de participación local, así como reuniones para la reformulación de las políticas públicas.	Actas, pantallazos, correos y/o listados de asistencia que evidencian la participación.
Desarrollar jornadas o encuentros de asistencia técnica para la apropiación conceptual y metodológica por parte de los referentes de equipos operativos, para orientar los enfoques y alcances de las acciones en el marco del plan de gestión concertado con los equipos técnicos	Se participa en las asistencias técnicas programadas por de la SDS.	Actas, pantallazos, correos y/o listados de asistencia que evidencian la participación.
Realizar procesos de monitoreo y seguimiento a las acciones propias de las políticas públicas, por medio de seguimiento a indicadores trazadores en salud, seguimiento al cumplimiento de las metas distritales de salud e indicadores institucionales, entre otros.	Generación de compromisos y actividades a nivel local, desde las acciones propias de la política pública bajo los planes de acción local e indicadores trazadores en salud.	Matrices, pantallazos y/o correos que evidencian la generación de los documentos, informes, matrices.
Coordinar o apoyar las jornadas, campañas y demás actividades de visibilización de las políticas públicas en las localidades de la subred sur occidente.	Coordinación, desarrollo y/o participación de jornadas, foros, fortalecimientos presenciales y virtuales, en articulación con las instituciones presentes en la localidad y colectivos comunitarios, además de la continua socialización de jornadas en las diferentes instancias locales y comunidad, entre otras.	Actas, pantallazos, correos y/o listados de asistencia que evidencian la participación.
Actualizar de la agenda estratégica de políticas	Apoyo en las actividades propuestas en la matriz de la agenda estratégica local	Drive matriz de agenda estratégica local
Implementar y realizar seguimiento de la agenda estratégica de políticas	Actividades, reuniones y acciones que dan respuesta a la situación priorizada, para el cumplimiento de la acción conjunta.	Actas, pantallazos, correos y/o listados de asistencia que evidencian la participación.
Participar en las instancias de coordinación local de las políticas para dar respuesta al plan de acción de la política, el plan operativo de la instancia y los compromisos sectoriales e intersectoriales que dan respuesta la acción conjunta en el marco de las situaciones o condiciones de salud y calidad de vida de los territorios.	Participación de las políticas públicas a cargo en las instancias locales realizando Posicionamiento de la Política Distrital de acuerdo a las dinámicas para el mes en la localidad de Bosa	Actas, pantallazos, correos y/o listados de asistencia que evidencian la participación
Elaboración de informes en los instrumentos que se dispongan para la gestión de la política, con los criterios de calidad y oportunidad para la presentación	Se entregan los instrumentos, informes y productos que son solicitados de manera oportuna.	Soportes organizados y entregados de acuerdo a las solicitudes.

Bibiana Yulieth Avila Bohorquez
20888182
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE

NIT:900.959.048-4

DEBE A:

OLGA LUCY GARCIA HURTADO

C.C 52.169.155 DE BOGOTA

La suma de cuatro millones ciento noventa y cinco mil doscientos pesos moneda corriente (\$4.195.200), por concepto de servicios como Profesional Universitario 2, Licenciada en Pedagogía Infantil en el Componente Análisis y Políticas, durante el periodo de 6 al 31 de octubre de 2025, de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 6083-2025.



OLGA LUCY GARCIA HURTADO

C.C 52.169.155 DE BOGOTA

CUENTADE AHORROS BANCO CAJASOCIAL

NUMERO 24092238848

Nota: En constancia del anterior documento equivalente correspondiente al mes de octubre de 2025 y una vez verificado el cumplimiento de los productos, se da visto bueno como apoyo a la supervisión.



ALVARO STEVEN ALEJO ESPINOSA
Apoyo a la supervisión
Componente Análisis y Políticas

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52169155		GARCIA HURTADO OLGA LUCY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 6 B # 49 F30 SUR APT. 101	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3877705	No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-10	2025-10	1922653708	9493843458	I	2025/11/14	2025/11/12	BANCO CAJA SOCIAL	\$510,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,651,000	\$264,200			\$1,651,000	\$206,400			\$0	\$0			\$1,651,000	\$40,300		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,651,000	\$264,200			\$1,651,000	\$206,400			\$0	\$0			\$1,651,000	\$40,300		\$0	\$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$1,651,000	\$264,200			\$1,651,000	\$206,400			\$0	\$0			\$1,651,000	\$40,300		\$0	\$0
1	CC 52169155	GARCIA OLGA	25-14	30	\$1,651,000	\$264,200	EPS005	30	\$1,651,000	\$206,400		0	\$0	\$0	14-11	30	\$1,651,000	\$40,300	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,651,000	\$264,200			\$1,651,000	\$206,400			\$0	\$0			\$1,651,000	\$40,300		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52169155		GARCIA HURTADO OLGA LUCY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 6 B # 49 F30 SUR APT. 101	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3877705	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-10	2025-10	1922653708	9493843458	I	2025/11/14	2025/11/12	BANCO CAJA SOCIAL	\$510,900

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$264,200	\$0	\$0	\$264,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$264,200	\$0	\$0	\$264,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$40,300	\$0	\$0	\$40,300
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$40,300	\$0	\$0	\$40,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$206,400	\$0	\$0	\$206,400
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$206,400	\$0	\$0	\$206,400
TOTAL				1	\$510,900	\$0	\$0	\$510,900