

	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA ALCALDÍA MUNICIPAL DE APULO NIT. 890680236 - 7		
	NOMBRE DEL FORMATO:	LISTA DE CHEQUEO RECEPCIÓN Y TRÁMITE DE CUENTAS DE COBRO	
	PROCESO:	CONTRATACIÓN	
	SUBPROCESO:	COBRO CONTRATISTAS	
	Código: F27	Versión: 03	Fecha: 05/02/2024

<b>CONTRATISTA:</b> PROJECTS & INVESTMENTS JAC S.A.S
<b>R/L:</b> JOHN ALEJANDRO CORDOBA RUEDA CC 1013611217 DE BOGOTÁ D.C
<b>No. IDENTIFICACION DE CONTRATISTA:</b> NIT 901.167.524-3
<b>FECHA:</b> 22 DE JUNIO DE 2026
<b>SECRETARIA:</b> SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
<b>OFICINA:</b> SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
<b>SUPERVISOR:</b> CESAR AUGUSTO CAMPO ARIZA
<b>CLASE DE CONTRATO:</b> SUMINISTRO
<b>No. DE CONTRATO:</b> N. 011-2026
<b>OBJETO CONTRACTUAL:</b> ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS DEL MUNICIPIO DE APULO NIVEL CENTRAL, QUE TIENEN DERECHO A DOTACION DURATE LA VIGENCIA 2026.
<b>VALOR A PAGAR:</b> TREINTA Y SEIS MILLONES TRESCIENTOS DOS MIL CUATROCIENTOS CATORCE PESOS (\$36.302.414,00) M/CTE
<b>DOCUMENTOS SOPORTE:</b>

NO.	REQUISITOS PARA PAGO POR CONCEPTO DE CONTRATOS O CONVENIOS CELEBRADOS POR EL MUNICIPIO:	ACCIÓN VERIFICABLE		
		CUMPLE	NO CUMPLE	N/A
1	Acta de Liquidación	X		
2	Acta de Pago			X
3	Acta de Supervisión y Vigilancia	X		
4	Copia de Pólizas y Aprobación, cuando aplique			X
5	Acta de Recibido a Satisfacción o servicios o avances de obra.			X
6	Factura original o su equivalente (cuenta de cobro en original)	X		
7	Certificación o Informe del Interventor, cuando aplique			X
8	Informe de Actividades Gestión Contractual Según Contrato (Bitácora – Memorias de Calculo – Acta de Mayores y Menores – Densidades – Ensayos – Planos – Otros)	X		
9	Registro fotográfico, cuando aplique	X		
10	Entrada de Almacén, Adquisición o Suministro de bienes, cuando aplique			X
11	Formato de Declaración Juramentada (Prestación de Servicios)	X		
12	<b>Personas Naturales:</b> Planilla y recibo de pago de Aportes de Seguridad social, pensión y riesgos laborales, cuando aplique	X		
13	<b>Personas jurídicas:</b> certificación revisora fiscal o representante legal de aportes parafiscales de los empleados, para el periodo en que se tramite el pago.			X
14	Recibo de Pago del Aporte al FIC (Contratos de Obra)			X
15	Soportes digitales (CD – USB – Disco Duro – Otros)			X

	<b>REPÚBLICA DE COLOMBIA</b> <b>DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA</b> <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE APULO</b> <b>NIT. 890680236 - 7</b>		
	NOMBRE DEL FORMATO:	LISTA DE CHEQUEO RECEPCIÓN Y TRÁMITE DE CUENTAS DE COBRO	
	PROCESO:	CONTRATACIÓN	
	SUBPROCESO:	COBRO CONTRATISTAS	
	Código: F27	Versión: 03	Fecha: 05/02/2024

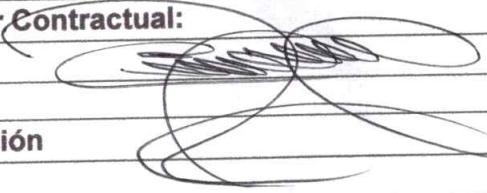
16	Otros:			X
17	Escáner de los Documentos	X		

**Una vez revisada y verificada la información la misma cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato de acuerdo al periodo informado.**

**No. de Folios:**

**Elaboro: CÉSAR AUGUSTO CAMPO ARIZA – SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO**

**Firma del Supervisor Contractual:**



**Oficina de Contratación**

Fecha de Recibido:

No. Folios:

**Devolución de Documentos Secretaria – Oficina Supervisor**

Fecha de Devolución:

**Tesorería General**

Nombre quien recibe:

Fecha de recibido:

**Devolución de Hoja de Ruta Oficina de Contratación:**

Fecha de Devolución:

**Expediente Contractual**

Hoja de Ruta - lista de chequeo para la recepción y trámite de cuentas para pago Anexo 1

Comprobante de Egreso

Resolución de Pago